

Inspektor ds. technicznych w branży sanitarnej

Uniwersytet Szczeciński zatrudni: **Inspektora ds. technicznych w branży sanitarnej.**

Do głównych zadań pracownika będzie należało wykonywanie następujących obowiązków:

1. Organizowanie okresowych przeglądów stanu technicznego budynków, ich instalacji i urządzeń oraz ustalenie potrzeb remontowych.
2. Opracowanie planów remontów bieżących i adaptacji.
3. Przygotowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
4. Wykonywanie kosztorysów inwestorskich.
5. Sprawowanie nadzoru nad prawidłowym prowadzeniem wykonawstwa i rozliczanie robót.
6. Rozliczenie finansowo-rzeczowe prac remontowo-modernizacyjnych obiektów i urządzeń.
7. Analiza realizacji planów remontów i konserwacji oraz przekładanie odpowiednich wniosków co do sposobu ich realizacji pod względem jakości i terminowości.
8. Nadzór nad bieżącą konserwacją i remontami zapobiegawczymi.
9. Weryfikacja rozliczeń wykonawstwa robót.
10. Kompletowanie oraz przechowywanie dokumentacji technicznej wszystkich obiektów uczelni.
11. Zapewnienie właściwych warunków zabezpieczenia ppoż. obiektów, urządzeń i instalacji.
12. Współdziałanie w rozliczaniu inwestycji.
13. Pełna znajomość i przestrzeganie dyscypliny i regulaminu pracy przepisów BHP i Ppoż.
14. Rozliczanie i opisywanie faktur.

Warunki pracy na danym stanowisku:

Samodzielność, praca przy komputerze, dobra organizacja, umiejętność wykonywania zadań pod presją czasu, komunikatywność, umiejętność podejmowania prawidłowych działań logistycznych przy współpracy z wykonawcami, rzetelność, sumienność i odpowiedzialność za powierzone zadania.

Niezbędne wymagania:

1. Wykształcenie wyższe techniczne w zakresie branży sanitarnej.

2. Znajomość obsługi urządzeń biurowych oraz komputera.
3. Umiejętność tworzenia, edycji i drukowania w programie AutoCad lub innym podobnym.
4. Staż pracy min. 2 lata.

Wymagania dodatkowe:

1. Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności sanitarnej.
2. Umiejętność kosztorysowania.
3. Praktyka na podobnym stanowisku.

Wymagane dokumenty:

1. CV i list motywacyjny.
2. Kopie/skany dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe.
3. Kopie/skany innych dokumentów o posiadanych umiejętnościach.
4. Zgoda kandydata na przetwarzanie przez Uniwersytet Szczeciński danych osobowych związanych z przeprowadzaniem naboru na stanowisko Inspektora ds. technicznych w branży sanitarnej, złożoną na formularzu dostępnym do pobrania pod linkiem: <https://dso.usz.edu.pl/wp-content/uploads/RODO-kandydat-do-pracy-zgoda-i-k-auzula-informacyjna.docx>

Podanie należy składać w terminie do dnia **25.12.2022 r.** drogą elektroniczną na adres: kanclerz@usz.edu.pl lub drogą korespondencyjną na adres:

Uniwersytet Szczeciński

Sekretariat Kanclerza

al. Papieża Jana Pawła II 31

70-453 Szczecin

Uczelnia zastrzega sobie możliwość kontaktu z wybranymi osobami.

Metryczka

Podmiot udostępniający:	Uniwersytet Szczeciński
--------------------------------	-------------------------

Wytworzył:	Grażyna Szwic
Data wytworzenia:	27.10.2022
Opublikował w BIP:	Aneta Baranowska
Data opublikowania:	27.10.2022 13:39
Ostatnio zaktualizował:	Michał Orłowski
Data ostatniej aktualizacji:	19.04.2024 12:40
Liczba wyświetleń:	338