

# Biuletyn Informacji Publicznej Uniwersytet Szczeciński

<https://bip.usz.edu.pl/arttykul/411/21307>

## Starszy referent w Dziale Promocji Uniwersytetu Szczecińskiego

**Wybrany kandydat:** Helena Zielińska

**Nazwa stanowiska:** starszy referent w Dziale Promocji Uniwersytetu Szczecińskiego (prowadzenie mediów społecznościowych Uczelni)

**Liczba stanowisk:** 1

**Wymiar:** 1 etat

**Zatrudnienie:** Umowa o pracę

**Termin składania podań:** 09.08.2024 r.

**Jednostka zatrudnienia:** Dział Promocji Uniwersytetu Szczecińskiego

**Miejsce wykonywania pracy:** Szczecin, al. Wojska Polskiego 65

### Wymagania:

- Wykształcenie wyższe;
- Doświadczenie na podobnym stanowisku pracy (**prowadzenie mediów społecznościowych i kanału Youtube (Facebook, Instagram, LinkedIn, TikTok)**);
- Doświadczenie w pracy na uczelni wyższej;
- Lekkie pióro i dobra znajomość ortografii;
- Znajomość Facebook Meta Business i tworzenie reklam;
- Umiejętność obsługi urządzeń biurowych;
- Odpowiedzialność, dokładność oraz skrupulatność;

- Bardzo dobra organizacja pracy własnej;
- Umiejętność komunikacji i współpracy;
- Zaangażowanie i inicjatywa własna w działaniu.

### **Zakres obowiązków:**

- Udział w przygotowaniu kampanii reklamowych i promocyjnych uczelni,
- Prowadzenie profili w mediach społecznościowych Uniwersytetu Szczecińskiego,
- Tworzenie relacji z wydarzeń,
- Monitorowanie komentarzy i wiadomości,
- Współpraca z innymi jednostkami Uczelni,
- Dodawanie filmów na YT ,
- Tworzenie relacji LIVE na YT, FB, Instagram, TikTok
- Tworzenie grafik na potrzeby mediów społecznościowych Uczelni,
- Publikowanie informacji o osiągnięciach Uniwersytetu i pracowników na LinkedIn,
- Wsparcie przy organizacji wydarzeń,
- Koordynacja sesji zdjęciowych,
- Raportowanie wyników i ulepszanie prowadzonych działań,
- Pomoc przy realizacji wydarzeń uniwersyteckich,
- Prace biurowe.

### **Wymagane dokumenty:**

- CV,
- Portfolio,
- Kopie/skany dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe,
- Kopie/skany innych dokumentów o posiadanych umiejętnościach,
- Zgoda kandydata na przetwarzanie przez Uniwersytet Szczeciński danych osobowych związanych z

przeprowadzanym naborem na stanowisko starszego referenta złożoną na formularzu dostępnym do pobrania pod linkiem: <http://dso.usz.edu.pl/druki/Rodo> – kandydat do pracy – zgoda na przetwarzanie danych osobowych i klauzula informacyjna

### **Oferty prosimy składać:**

- Drogą elektroniczną na adres e-mail: [pawel.cichecki@usz.edu.pl](mailto:pawel.cichecki@usz.edu.pl) (w tytule wiadomości e-mail prosimy wpisać: **PRACA DZIAŁ PROMOCJI US/MEDIA SPOŁECZNOŚCIOWE** w nieprzekraczalnym terminie do dnia **09.08.2024 r.**

Uczelnia zastrzega sobie prawo do kontaktu z wybranymi kandydatami.

Bliższe informacje dotyczące w/w naboru można uzyskać pod nr telefonu:

Kierownik Działu Promocji US – 91 444 14 96

## **Metryczka**

<b>Podmiot udostępniający:</b>	Uniwersytet Szczeciński
<b>Wytworzył:</b>	Małgorzata Babińska
<b>Data wytworzenia:</b>	31.07.2024
<b>Opublikował w BIP:</b>	Michał Orłowski
<b>Data opublikowania:</b>	31.07.2024 10:58
<b>Ostatnio zaktualizował:</b>	Michał Orłowski
<b>Data ostatniej aktualizacji:</b>	17.10.2024 07:57
<b>Liczba wyświetleń:</b>	617