

UCHWAŁA NR 82/2009

SENATU UNIWERSYTETU SZCZECIŃSKIEGO

z dnia 24 września 2009 r.

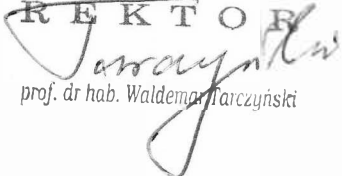
w sprawie uchwalenia Regulaminu zasad przyznawania stypendiów doktoranckich uczestnikom stacjonarnych studiów trzeciego stopnia na Uniwersytecie Szczecińskim

Działając na podstawie art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin zasad przyznawania stypendiów doktoranckich uczestnikom stacjonarnych studiów trzeciego stopnia na Uniwersytecie Szczecińskim stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr 110/2008 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 30 października 2008 r. w sprawie Regulaminu zasad przyznawania stypendiów doktoranckich uczestnikom stacjonarnych studiów trzeciego stopnia na Uniwersytecie Szczecińskim stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REKTOR

prof. dr hab. Waldemar Tarczyński

Regulamin zasad przyznawania stypendiów doktoranckich dla uczestników stacjonarnych studiów III-go stopnia

Postanowienia ogólne

§ 1

1. *Uczestnicy stacjonarnych studiów III-go stopnia (doktoranckich), zwani w niniejszym regulaminie doktorantami, mogą starać się o stypendium doktoranckie.*
2. *Stypendium doktoranckie mogą otrzymywać jedynie doktoranci stacjonarnych studiów doktoranckich – od drugiego roku studiów.*
3. *Osoby niebędące obywatelami polskimi, zwane dalej „ cudzoziemcami”, które podejmują i odbywają studia doktoranckie na zasadach obowiązujących obywateli polskich tzn. spełniają warunki o których mowa w art. 43 ust 2 i 5 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym(Dz. U. Nr 164, poz. 1365 ze zm.) są uprawnieni do ubiegania się o stypendium doktoranckie.*
4. *Stypendium doktoranckie przysługuje niezależnie od innych świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów.*
5. *Stypendium doktoranckie jest przyznawane na okres nie przekraczający 12 miesięcy.*
6. *Decyzję o przyznaniu stypendium doktoranckiego oraz o okresie trwania i wysokości stypendium podejmuje Rektor na wniosek doktoranta, zaopiniowany przez Kierownika studiów.*
7. *Rektor może upoważnić Prorektora ds. Nauki do wydawania decyzji, o których mowa w ust. 6 w imieniu Rektora.*
8. *Stypendium doktoranckie nie może być niższe niż 60% i wyższe niż 100% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.*
9. *Wysokość stypendium doktoranckiego, z zastrzeżeniem ust. 8 ustala Rektor, w drodze odrębnego zarządzenia.*
10. *Stypendium doktoranckie wypłacane jest co miesiąc z góry. Stypendium za październik wypłacone będzie z dołu razem ze stypendium za miesiąc listopad.*

§ 2

Środki na stypendia doktoranckie są rozdzielane na poszczególne wydziały US proporcjonalnie do liczby uczestników stacjonarnych studiów III stopnia na danym wydziale.



§ 3

1. *Doktorant otrzymujący stypendium, może podejmować pracę zarobkową wyłącznie w niepełnym wymiarze czasu pracy.*
2. *Wykonywanie pracy przez doktoranta nie może kolidować z zajęciami wynikającymi z programu studiów.*
3. *Stypendium nie przyznaje się doktorantowi, który pozostaje w stosunku pracy w pełnym wymiarze czasu pracy.*

Warunki i tryb przyznawania stypendium doktoranckiego

§ 4

1. *Warunkiem przyznania stypendium, o którym mowa w § 1 ust. 1 jest terminowe realizowanie programu studiów doktoranckich i wykazanie się zaangażowaniem w prowadzeniu zajęć dydaktycznych lub badawczych w ramach praktyk zawodowych albo zaangażowaniem w realizację badań naukowych prowadzonych przez jednostkę organizacyjną uczelni.*
2. *Opiniowanie wniosków przez Kierownika studiów, w tym ważności badań dokonywane jest w oparciu o „Szczegółowe zasady oceny postępu i ważności badań naukowych oraz prowadzonych zajęć dydaktycznych przez doktoranta” stanowiące załącznik nr 2 do regulaminu.*
3. *Doktorant nie prowadzący zajęć dydaktycznych z powodu braku takiej możliwości na wydziale (poświadczonej przez kierownika studiów) może otrzymywać stypendium doktoranckie w przypadku wykazania się udokumentowaną działalnością naukową lub dydaktyczną (np. publikacje naukowe, wystąpienia na konferencjach, pomoc w prowadzeniu badań naukowych w katedrze/na wydziale, pomoc w prowadzeniu zajęć dydaktycznych).*

§ 5

1. *Stypendium doktoranckie przyznawane jest na pisemny wniosek doktoranta. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.*
2. *Wniosek o przyznanie stypendium doktoranckiego składać należy do kierownika studiów doktoranckich w terminie do dnia 31 października.*
3. *Osoby wykonujące pracę zarobkową dołączają do wniosku oświadczenie o wymiarze czasu pracy i wysokości uzyskiwanych dochodów w związku z wykonywaniem tej pracy.*




4. *W przypadku, gdy wniosek jest nieprawidłowo wypełniony lub zawiera braki kierownik studiów doktoranckich zwraca wniosek doktorantowi w celu poprawienia lub uzupełnienia braków w terminie 7 dni. W przypadku niedotrzymania tego terminu przez doktoranta wniosek pozostawia się bez rozpoznania.*
5. *Kierownik studiów doktoranckich może wyznaczyć osobę, której zadaniem jest wstępna weryfikacja wniosku doktoranta, przyznanie punktów zgodnie ze „Szczegółowymi zasadami oceny postępu i ważności badań naukowych oraz prowadzonych zajęć dydaktycznych przez doktoranta” stanowiące załącznik nr 2 do regulaminu, przygotowanie listy rankingowej według liczby przyznanych punktów oraz jej przedłożenie Kierownikowi studiów doktoranckich.*
6. *Kierownik studiów doktoranckich jest zobowiązany przekazać zaopiniowane wnioski i listę rankingową Rektorowi w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku przez doktoranta.*
7. *Przed przekazaniem wniosków Rektorowi Kierownik studiów zasięga opinii przedstawiciela Wydziałowej Rady Samorządu Doktorantów. Nie wyrażenie opinii przez WRSD w terminie 3 dni od dnia przedłożenia wniosku oznacza brak zastrzeżeń.*
8. *Decyzję o przyznaniu stypendium doktoranckiego, o okresie trwania i wysokości stypendium podejmuje Rektor.*
9. *Od decyzji w sprawie stypendium doktoranckiego doktorantowi przysługuje prawo złożenia do Rektora wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.*

§ 6

1. *Doktoranci, którzy uzyskali zgodę na przedłużenie okresu odbywania studiów, za zgodą Rektora oraz kierownika studiów mogą otrzymać na ten czas stypendium doktoranckie, jeżeli prowadząca studia jednostka organizacyjna zapewni fundusze na ten cel.*
2. *W okresie przerwy w odbywaniu studiów doktoranckich prawo do stypendium doktoranckiego nie przysługuje, a wypłatę stypendium przyznanego wstrzymuje się na czas trwania przerwy, z wyjątkiem przerw wypoczynkowych nie przekraczających ośmiu tygodni w ciągu roku oraz okresów staży naukowych lub stypendiów zagranicznych związanych z realizacją pracy doktorskiej. Wypłatę stypendium wznawia się od miesiąca następującego po miesiącu, w którym zakończyła się przerwa w odbywaniu studiów.*

§ 7

1. *Stypendium doktoranckie przysługuje i jest wypłacane do miesiąca, w którym upływa okres trwania studiów.*
- 

2. Uczestnikowi studiów doktoranckich, który obronił rozprawę doktorską przed upływem okresu studiów doktoranckich określonym w akcie ich tworzenia, może zostać wypłacona jednorazowo pozostała część stypendium, w wysokości przysługującej za okres, który pozostał do upływu terminu ukończenia studiów. Decyzję w tej sprawie podejmuje Rektor na wniosek doktoranta, po zasięgnięciu opinii Kierownika studiów.

§ 8

1. Doktorant traci prawo otrzymywania stypendium doktoranckiego w przypadku:
 - a) zakończenia okresu trwania studiów,
 - b) skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich,
 - c) zawieszenia w prawach doktoranta przez Rektora lub orzeczeniem komisji dyscyplinarnej,
 - d) orzeczenia kary dyscyplinarnej w stosunku do doktoranta przez komisję dyscyplinarną.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt b, c i d utrata prawa następuje z dniem uprawomocnienia się odpowiedniej decyzji Rektora bądź innego właściwego organu lub orzeczenia komisji dyscyplinarnej. Wypłatę stypendium wstrzymuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym stała się prawomocna odpowiednia decyzja właściwego organu lub orzeczenie komisji dyscyplinarnej.

Postanowienia końcowe

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych regulaminem stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164 poz. 1365, ze zmianami), rozporządzenia MNiSW z dnia 19.12.2006 r. w sprawie studiów doktoranckich prowadzonych przez jednostki organizacyjne uczelni (Dz. U. Nr 1, poz. 3) oraz odpowiednio przepisy „Regulaminu studiów doktoranckich na Uniwersytecie Szczecińskim”.

**Załącznik Nr 1 do Regulaminu przyznawania stypendiów doktoranckich:
W N I O S E K o przyznanie stypendium doktoranckiego**

Szczecin, dnia

imię i nazwisko :
uczestnik roku* studiów doktoranckich
z zakresu

adres:

* podać rok, na który ma być przyznane stypendium

JM Rektor
Uniwersytetu Szczecińskiego

**W N I O S E K
o przyznanie stypendium doktoranckiego**

1. Uprzejmie proszę o przyznanie stypendium doktoranckiego w roku akad.

2. Oświadczam, że:

- nie pozostaję w stosunku pracy; nie prowadzę działalności gospodarczej*
- pozostaję w stosunku pracy w pełnym/niepełnym wymiarze czasu pracy, prowadzę działalność gospodarczą* (w załączeniu odpowiednie zaświadczenie).

Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia kierownika studiów o:

- nawiązaniu stosunku pracy / podjęciu działalności gospodarczej
- o zmianach dotyczących stosunku pracy – wymiaru mojego zatrudnienia

Uwagi:

*niepotrzebne skreślić

.....
podpis kandydata/uczestnika

3. Ocena wnioskodawcy :

a) dotyczy uczestników studiów doktoranckich

- opinia o zaangażowaniu uczestnika studiów doktoranckich w pracy naukowej i dydaktycznej

.....
.....
.....

podpis Kierownika Studiów Doktoranckich

4. Decyzja Rektora:

data.....

podpis.....



Załącznik nr 1 do wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego

1.	Zaliczyć bezwarunkowo poprzedni rok studiów doktoranckich w terminie do 30 września (decyduje data złożenia indeksu i karty zaliczeń w dziekanacie)	uzyskana średnia ocen w roku poprzedzającym ubieganie się o stypendium (wypełnia kierownik studiów doktoranckich)
2.	Udział w konferencjach naukowych w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium:	<p>Udział w konferencji krajowej (wpisać: miejsce, czas trwania oraz rodzaj aktywności: publikacja, plakat, wystąpienie)</p> <p>(wypełnia doktorant)</p> <hr/> <p>Udział w konferencji międzynarodowej (wpisać: miejsce, czas trwania oraz rodzaj aktywności: publikacja, plakat, wystąpienie)</p> <p>(wypełnia doktorant)</p>
3.	Odbycie stażu naukowego w roku akad. poprzedzającym przyznanie stypendium	<p>Krajowy (wpisać: miejsce, czas trwania)</p> <p>(wypełnia doktorant)</p> <hr/> <p>Zagraniczny (wpisać: miejsce, czas trwania)</p> <p>(wypełnia doktorant)</p>
4.	Publikacje w czasopiśmie naukowym w roku akad. poprzedzającym przyznanie stypendium (gdy jest więcej niż 1 autor, dołączyć oświadczenia pozostałych o ich % udziału w powstaniu publikacji)	<p>Wpisać: Autorzy, <i>tytuł</i>, „Tytuł Czasopisma”, nr s.</p> <p>(wypełnia doktorant)</p>
5.	Stopień zaawansowania rozprawy	<p>Postęp rozprawy wg. opinii promotora sprawdzany co roku (ocena)</p> <p style="text-align: right;">ocena i podpis promotora</p> <p>.....</p> <hr/> <p>Wszczęcie przewodu doktorskiego data:</p> <p style="text-align: right;">podpis promotora</p> <p>.....</p>

6.	Ocena prowadzonych zajęć dydaktycznych	Uzyskanie opinii w ewaluacji prowadzonych zajęć: na podstawie ankiet ewaluacyjnych co roku przeprowadzonych zajęć w instytutach US lub oceny promotora /W przypadku braku przeprowadzonych zajęć poświadczenie o braku możliwości ich przeprowadzenia/	liczba godzin w roku poprzedzającym przyznanie stypendium i uzyskana ocena liczba godzin uzyskana ocena (poświadcza promotor lub kierownik studiów)
7.	Szczególne zaangażowanie w pracy organizacyjnej na rzecz Uniwersytetu Szczecińskiego	Wpisać nazwę organizacji lub inny rodzaj aktywności do każdej wypisanej aktywności załączyć potwierdzenie (poświadczone przez samodzielnego pracownika US, a w przypadku organizacji spoza US na podstawie dokumentu wystawionego przez organizację)	
		1. Sekretarz konferencji (jaka konferencja, miejsce, czas trwania)	
		2. Organizator konferencji (jaka konferencja, miejsce, czas trwania)	
		3. Nieodpłatny współudział w badaniach (które nie będą wykorzystane w rozprawie)	
		4. Nieodpłatny współudział w międzynarodowych badaniach naukowych (które nie będą wykorzystane w rozprawie)	
		5. Prowadzenie, współorganizowanie cyklicznych seminariów, sympozjów (merytorycznie związanych z dyscypliną studiowania)	
		6. Aktywny udział organizacji studenckiej (koło naukowe, stowarzyszenie, samorząd wydziałowy, uczelniany)	
		7. Uczestnictwo w wolontariacie merytorycznie związanym z dyscypliną studiowania	

.....
(data i podpis doktoranta)

Załączniki do wniosku:

.....



**Załącznik Nr 2 do Regulaminu przyznawania stypendiów doktoranckich:
Szczegółowe zasady oceny postępu i ważności badań naukowych oraz prowadzonych zajęć
dydaktycznych przez doktoranta**

1.	Zaliczenie bezwarunkowo poprzedniego roku studiów doktoranckich w terminie do 30 września (decyduje data złożenia indeksu i karty zaliczeń w dziekanacie) – co najmniej pierwszy rok studiów		Średnia ocen > 4,0
2.	Wykazanie się czynnym udziałem w konferencjach naukowych w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium:	Za każdą konferencję krajową	Doniesienie ustne i plakat lub wygłoszony referat 2 pkt
		Za każdą konferencję międzynarodową	Doniesienie ustne i plakat lub wygłoszony referat 4 pkt
3.	Odbycie stażu naukowego	Krajowy	Do 3 dni 1 pkt.
			Do 1 mies. 3 pkt.
			Pow. 1 mies. 6 pkt
		Zagraniczny	Do 3 dni 1 pkt.
			Do 1 mies. 5 pkt
			Pow. 1 mies. 10 pkt
4.	Wykazanie się publikacjami w czasopiśmie naukowym w roku akad. poprzedzającym przyznanie stypendium	Liczba punktów zgodna z oceną parametryczną US	Gdy jest więcej niż 1 autor, dołączyć oświadczenia pozostałych o ich % udziału w powstaniu publikacji
5.	Wykazanie się stopniem zaawansowania rozprawy	Postęp rozprawy wg. opinii promotora sprawdzany co roku	max. 10 pkt
		Wszczęcie przewodu (jednorazowo)	10 pkt
6.	Liczba godzin i ocena prowadzonych zajęć dydaktycznych (liczba i jakość)	Brana jest pod uwagę liczba przeprowadzonych zajęć przez doktoranta i ocena jakości na podstawie ankiet ewaluacyjnych lub oceny promotora	max. 10 pkt
7.	Wykazanie się szczególnym zaangażowaniem w pracy organizacyjnej na rzecz US (potwierdzone przez samodzielnego pracownika US, a w przypadku organizacji spoza US na podstawie dokumentu wystawionego przez organizację)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sekretarz konferencji - 2 pkt. 2. Organizator konferencji - 4 pkt. 3. Nieodpłatny współudział w badaniach naukowych (które nie będą wykorzystywane w rozprawie) - 2 pkt. 4. Nieodpłatny współudział w międzynarodowych badaniach naukowych (które nie będą wykorzystane w rozprawie)- 4pkt 5. Prowadzenie, współorganizowanie cyklicznych seminariów, sympozjów (merytorycznie związanych z dyscypliną studiowania) - 2pkt 6. Aktywny udział organizacji studenckiej (koło naukowe, stowarzyszenie, samorząd wydziałowy, uczelniany)- 2 pkt. 7. Uczestniczy w wolontariacie merytorycznie związanym z dyscypliną studiowania – 2 pkt. 	max. 18 pkt.