

**UCHWAŁA NR 5/2022**  
**SENATU UNIwersYTETU SZCZECIŃSKIEGO**  
**z dnia 27 stycznia 2022 r.**

w sprawie wytycznych dotyczących tworzenia i doskonalenia programów studiów wyższych,  
studiów podyplomowych oraz innych form kształcenia

Na podstawie § 60 ust. 1 pkt 7 Statutu Uniwersytetu Szczecińskiego stanowiącego załącznik do uchwały nr 58/2019 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie przyjęcia Statutu Uniwersytetu Szczecińskiego uchwała się, co następuje:

**Rozdział I**  
**PRZEPISY OGÓLNE**

**§ 1.**

Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) studia wyższe – studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie;
- 2) studia podyplomowe – formę kształcenia, na którą są przyjmowani kandydaci posiadający kwalifikacje co najmniej pierwszego stopnia, kończące się uzyskaniem kwalifikacji podyplomowych;
- 3) kurs dokształcający – krótką formę kształcenia, której ukończenie umożliwia uzyskanie lub uzupełnienie wiedzy, uzyskanie lub rozwinięcie umiejętności lub kompetencji społecznych, niezbędnych na rynku pracy w systemie uczenia się przez całe życie;
- 4) inna forma kształcenia – kurs dokształcający lub szkolenie;
- 5) forma studiów – studia stacjonarne i studia niestacjonarne;
- 6) studia stacjonarne – formę studiów wyższych, w której co najmniej połowa punktów ECTS objętych programem studiów jest uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów;
- 7) studia niestacjonarne – wskazane w uchwale Senatu, w ramach których mniej niż połowa punktów ECTS objętych programem studiów jest uzyskiwana z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów;
- 8) Polska Rama Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego – charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6, 7 i 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji;
- 9) kwalifikacje – efekty uczenia się poświadczone dyplomem, świadectwem, certyfikatem lub innym dokumentem, wydanym przez uprawnioną instytucję, potwierdzającym uzyskanie zakładanych efektów uczenia się;
- 10) efekty uczenia się – zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych nabytych w procesie uczenia się;

- 11) punkty ECTS – punkty zdefiniowane w europejskim systemie akumulacji i transferu punktów zaliczeniowych jako miara średniego nakładu pracy osoby uczącej się, niezbędnego do uzyskania efektów uczenia się;
- 12) przedmiot – jednostka programu studiów z przypisanymi efektami uczenia się i punktami ECTS, która może być realizowana w różnych formach zajęć dydaktycznych, kończąca się jedną oceną;
- 13) student – osobę kształcąca się na studiach wyższych;
- 14) uczestnik studiów podyplomowych – osobę przyjętą na studia podyplomowe;
- 15) studia bez bliższego określenia – studia wyższe;
- 16) ustawa – ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2021 r. poz. 478 ze zm.);
- 17) Ustawa o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji – ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. 2020 r. poz. 226);
- 18) rozporządzenie Ministra w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela - rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 890);
- 19) rozporządzenie Ministra w sprawie studiów – rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. z 2021 r. poz. 661);
- 20) Statut – Statut Uniwersytetu Szczecińskiego stanowiący załącznik do uchwały nr 58/2019 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie przyjęcia Statutu Uniwersytetu Szczecińskiego;
- 21) minister – minister właściwy do spraw edukacji i nauki;
- 22) standard nauczycielski – standard kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela;
- 23) Uczelnia – Uniwersytet Szczeciński.

## **Rozdział II STUDIA WYŻSZE**

### **§ 2.**

Uniwersytet Szczeciński prowadzi kształcenie na studiach na określonym kierunku, poziomie i profilu.

### **§ 3.**

1. W Uczelni studia prowadzone są na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia, z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i ust. 4.
2. Studia na kierunkach: prawo, pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna oraz pedagogika specjalna prowadzone są jako jednolite studia magisterskie.
3. Studia na kierunkach związanych z kształceniem w zakresie psychologii i teologii mogą być prowadzone jako jednolite studia magisterskie.

4. Uczelnia może utworzyć w okresie od dnia 1 stycznia 2023 r. jednolite studia magisterskie na kierunku przyporządkowanym do dyscypliny albo dyscypliny wiodącej, w której posiada kategorię naukową A+ albo A, lub dyscypliny zawierającej się w dziedzinie, o której mowa w art. 243 ust. 7 ustawy.
5. Uczelnia może prowadzić studia wspólne z inną uczelnią, instytutem PAN, instytutem badawczym, instytutem międzynarodowym, zagraniczną uczelnią lub instytucją naukową na zasadach określonych w umowie zawartej w formie pisemnej.
6. Uczelnia może prowadzić studia dualne, które są studiami o profilu praktycznym prowadzonymi z udziałem pracodawcy. Organizację studiów określa umowa zawarta w formie pisemnej.

#### § 4.

1. W Uczelni studia są prowadzone na profilu ogólnoakademickim lub praktycznym.
2. Na studiach o profilu ogólnoakademickim ponad połowa punktów ECTS jest przypisana zajęciom związanym z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową.
3. Na studiach o profilu praktycznym ponad połowa punktów ECTS jest przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne.

#### § 5.

1. Uczelnia przyporządkowuje kierunek do co najmniej 1 dyscypliny.
2. W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny, wskazywana jest dyscyplina wiodąca, w ramach której będzie uzyskiwana ponad połowa efektów uczenia się.

#### § 6.

1. Studia są prowadzone na określonym kierunku, poziomie i profilu na podstawie programu studiów ustalonego uchwałą Senatu.
2. Program studiów określa:
  - 1) efekty uczenia się;
  - 2) opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się;
  - 3) liczbę punktów ECTS przypisanych do zajęć.

#### § 7.

1. Opis zakładanych efektów uczenia się dla studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu powinien uwzględniać uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia określone w ustawie o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji oraz charakterystyki drugiego stopnia określone w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji:
  - 1) dla kwalifikacji na poziomie 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji – w przypadku studiów pierwszego stopnia;

- 2) dla kwalifikacji na poziomie 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji – w przypadku studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich.
2. W przypadku studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera, opis zakładanych efektów uczenia się uwzględnia również pełny zakres charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się, umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich, o których mowa w przepisach wskazanych w ust. 1.
3. W przypadku studiów przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela, opis zakładanych efektów uczenia się uwzględnia również ogólne efekty uczenia się, o których mowa w rozporządzeniu Ministra w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela.
4. W przypadku, gdy studia na określonym kierunku, poziomie i profilu mają być prowadzone zarówno w formie stacjonarnej, jak i niestacjonarnej, opis zakładanych efektów uczenia się jest ten sam.

## § 8.

Program studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu w szczególności zawiera:

- 1) informacje ogólne:
  - a) jednostkę realizującą studia,
  - b) nazwę kierunku studiów,
  - c) poziom studiów (studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie),
  - d) profil (praktyczny lub ogólnoakademicki),
  - e) formę studiów (stacjonarne lub niestacjonarne),
  - f) przyporządkowanie kierunku do dyscypliny lub dyscyplin, do których odnoszą się efekty uczenia się, ze wskazaniem dyscypliny wiodącej,
  - g) określenie dla każdej z dyscyplin, w przypadku kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny, procentowego udziału liczby punktów ECTS w łącznej liczbie punktów ECTS dla programu studiów,
  - h) liczbę semestrów i liczbę punktów ECTS konieczną do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia,
  - i) wymogi związane z ukończeniem studiów (praca dyplomowa/egzamin dyplomowy),
  - j) tytuł zawodowy nadawany absolwentom;
- 2) opis efektów uczenia się:
  - a) tabelę kierunkowych efektów uczenia się z odniesieniami do charakterystyk drugiego stopnia PRK,
  - b) tabelę efektów uczenia się dla specjalności nauczycielskiej z odniesieniami do efektów ogólnych ze standardu nauczycielskiego, jeśli na studiach jest realizowanych kilka specjalności, w tym nauczycielska,
  - c) tabelę efektów uczenia się dla poszczególnych specjalności, jeśli na studiach jest realizowanych kilka specjalności, w tym nauczycielska,
  - d) tabelę pokrycia charakterystyk drugiego stopnia PRK,
  - e) tabelę pokrycia efektów ogólnych ze standardu nauczycielskiego, jeśli na studiach jest realizowana specjalność nauczycielska,

- f) tabelę pokrycia kompetencji inżynierskich przez kierunkowe efekty uczenia się, jeśli studia kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera;
- 3) charakterystykę programu studiów:
- a) nazwy specjalności, jeżeli na danym kierunku realizowane są specjalności,
  - b) łączną liczbę godzin zajęć,
  - c) liczbę punktów ECTS przypisanych do zajęć,
  - d) dokument roboczy do planowania, harmonogramowania i rozliczania dydaktyki czyli plan studiów prowadzonych w formie stacjonarnej lub niestacjonarnej,
  - e) matrycę efektów uczenia się,
  - f) tabelę zawierającą sposoby weryfikacji osiągnięcia przez studenta zakładanych efektów uczenia się w trakcie całego cyklu kształcenia,
  - g) opis zasad oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia;
- 4) wskaźniki ilościowe charakteryzujące program studiów:
- a) łączną liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć i konsultacji wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia w wymiarze co najmniej 50% liczby punktów ECTS dla programu studiów w przypadku studiów stacjonarnych oraz co najmniej 20% w przypadku studiów niestacjonarnych,
  - b) liczbę punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych, w wymiarze nie mniejszym niż 5 punktów ECTS – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne,
  - c) łączną liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć do wyboru w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów, a w przypadku studiów przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela – w wymiarze nie mniejszym niż 5% ogólnej liczby punktów ECTS,
  - d) tylko dla profilu ogólnoakademickiego: łączną liczbę punktów za zajęcia związane z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w dyscyplinie/ach nauki, do których przyporządkowany jest kierunek studiów w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS dla programu studiów oraz ich wykaz,
  - e) tylko dla profilu praktycznego: łączną liczbę punktów ECTS za zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS dla programu studiów oraz ich wykaz,
  - f) wskaźnik procentowy zajęć prowadzonych w ramach programu studiów przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy wynoszący co najmniej 50% dla studiów o profilu praktycznym lub co najmniej 75% dla studiów o profilu ogólnoakademickim,
  - g) liczbę punktów ECTS jaka może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w wymiarze nie większym niż 50% liczby punktów ECTS dla programu studiów o profilu praktycznym oraz nie większym niż 75% dla programu studiów o profilu ogólnoakademickim,
  - h) w przypadku studiów realizujących standard nauczycielski – liczbę punktów ECTS jaka może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik

- kształcenia na odległość w wymiarze nie większym niż 25% sumy punktów ECTS określonej w grupach zajęć B-F wymienionych w standardzie nauczycielskim,
- i) w przypadku studiów realizujących standard kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej (klasy I- III szkoły podstawowej) oraz nauczyciela pedagoga specjalnego, nauczyciela logopedy i nauczyciela prowadzącego zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka - liczbę punktów ECTS w wymiarze nie większym niż 25% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów;
- 5) dane dotyczące praktyki zawodowej:
    - a) liczbę punktów ECTS, zasady, wymiar i formę odbywania praktyk zawodowych dla profilu ogólnoakademickiego, jeśli program studiów przewiduje praktyki,
    - b) liczbę punktów ECTS, zasady, formę odbywania praktyk zawodowych dla profilu praktycznego oraz wymiar co najmniej 6 miesięcy w przypadku studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich lub 3 miesięcy w przypadku studiów drugiego stopnia,
    - c) w przypadku studiów przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela liczbę punktów ECTS, wymiar, zasady i formę odbywania praktyk określone właściwym rozporządzeniem ministra;
  - 6) informacje szczegółowe o:
    - a) udziale studentów w zajęciach przygotowujących do prowadzenia działalności naukowej lub udziale w tej działalności w przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim,
    - b) warunkach prowadzenia zajęć kształtujących umiejętności praktyczne w przypadku studiów o profilu praktycznym;
  - 7) w przypadku kierunku dającego uprawnienie do wykonywania zawodu nauczyciela udokumentowane w planie studiów, że program spełnia minimalne wymogi programowe określone przez właściwe przepisy w sprawie standardu nauczycielskiego;
  - 8) w przypadku kierunku dającego uprawnienie do wykonywania zawodu lub możliwość uzyskania licencji zawodowej udokumentowanie, że program spełnia minimalne wymogi programowe określone przez właściwe przepisy;
  - 9) sylabusy zawierające w szczególności:
    - a) opis efektów uczenia się i ich odniesienie do efektów uczenia się zdefiniowanych dla kierunku studiów,
    - b) treści programowe zajęć i konsultacji zapewniające uzyskanie efektów uczenia się zdefiniowanych dla przedmiotu,
    - c) metody kształcenia,
    - d) metody weryfikacji każdego z efektów uczenia się przedmiotu,
    - e) formę i warunki zaliczenia przedmiotu,
    - f) łączny nakład pracy studenta w godzinach,
    - g) liczbę punktów ECTS przyporządkowanych do przedmiotu;
  - 10) uchwały i opinie.

## § 9.

Tworząc program studiów należy uwzględniać następujące wymogi dotyczące jego realizacji:

- 1) zajęcia powinny być prowadzone przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni posiadających kompetencje i doświadczenie, pozwalające na prawidłową realizację zajęć oraz przez inne osoby, które posiadają takie kompetencje i doświadczenie;
- 2) wykorzystanie infrastruktury niezbędnej do prowadzenia kształcenia, w zakresie przewidzianym w tym programie, powinno nastąpić od dnia rozpoczęcia prowadzenia zajęć na tym kierunku;
- 3) zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne przewidziane w programie studiów o profilu praktycznym powinny być prowadzone w warunkach właściwych dla danego zakresu działalności zawodowej oraz w sposób umożliwiający wykonywanie czynności praktycznych przez studentów;
- 4) jeżeli pozwala na to specyfika kształcenia na studiach na określonym kierunku, część efektów uczenia się objętych programem studiów może być uzyskana w ramach zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość przy wykorzystaniu infrastruktury i oprogramowania zapewniających synchroniczną i asynchroniczną interakcję między studentami i osobami prowadzącymi zajęcia;
- 5) zajęcia na studiach stacjonarnych prowadzone są odrębnie od zajęć na studiach niestacjonarnych;
- 6) w przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość muszą być spełnione wymagania określone w odrębnych przepisach.

## § 10.

Dokumentacja programu studiów, przed ustaleniem programu przez Senat, jest wprowadzana do uczelnianego systemu informatycznego, zgodnie z zawartymi w tym systemie wzorami.

## § 11.

1. Studia pierwszego stopnia trwają sześć semestrów, za które student obowiązany jest uzyskać 180 punktów ECTS. Jeśli program studiów obejmuje efekty uczenia się umożliwiające uzyskanie kompetencji inżynierskich – 7 semestrów, za które student obowiązany jest uzyskać 210 punktów ECTS.
2. Studia drugiego stopnia trwają od trzech do pięciu semestrów. Student zobowiązany jest uzyskać:
  - 1) 90 punktów ECTS – gdy studia trwają trzy semestry;
  - 2) 120 punktów ECTS – gdy studia trwają cztery semestry;
  - 3) 150 punktów ECTS – gdy studia trwają pięć semestrów.
3. Jednolite studia magisterskie trwają dziesięć semestrów, za które student obowiązany jest uzyskać 300 punktów ECTS.
4. Studia niestacjonarne mogą trwać dłużej niż odpowiednie studia stacjonarne w ramach takiej samej jak na studiach stacjonarnych liczby punktów ECTS za całe studia.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek koordynatora kierunku poparty przez dziekana wydziału mającego realizować studia, prorektor ds. kształcenia może wyrazić zgodę na zwiększenie łącznej liczby punktów ECTS programu studiów.
6. Jeżeli w ramach programu studiów przewidziane są do wyboru specjalności, to ustalone w ust. 1-3 liczby punktów ECTS dla programu studiów, na poszczególnych poziomach studiów, obejmują realizację jednej specjalności.

## § 12.

1. Liczba punktów ECTS przewidziana programem studiów dla semestru wynosi od 28 do 32, a dla roku akademickiego 60.
2. Liczba punktów ECTS przypadająca na jeden semestr może być odpowiednio mniejsza w przypadku, o którym mowa w § 11 ust. 4.
3. Liczba punktów ECTS, o której mowa w ust. 1 może być inna w przypadku wyrażenia zgody przez prorektora ds. kształcenia. Zgoda prorektora ds. kształcenia dotyczy sytuacji o której stanowi § 11 ust. 5.
4. Jeden punkt ECTS odpowiada 25 godzinom pracy studenta obejmującym zajęcia organizowane przez Uczelnię oraz jego indywidualną pracę związaną z zajęciami.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek koordynatora kierunku poparty przez dziekana wydziału, prorektor ds. kształcenia może wyrazić zgodę na zwiększenie dla przedmiotu liczby godzin przypadających na 1 punkt ECTS do 30 godzin.
6. Punkty ECTS przyznaje się za:
  - 1) zaliczenie na ocenę każdego z przedmiotów przewidzianych w programie studiów;
  - 2) praktykę, o ile jest przewidziana w programie studiów;
  - 3) w przypadku studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich, a w przypadku studiów pierwszego stopnia, o ile przewiduje to program studiów za przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej, które to punkty powinny być wliczone do punktów ostatniego semestru seminarium dyplomowego.

## § 13.

1. W programie studiów stacjonarnych należy uwzględnić, że co najmniej połowa punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów ma być realizowana w ramach zajęć i konsultacji z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów.
2. W programie studiów niestacjonarnych należy uwzględnić, że co najmniej 20% punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów ma być realizowana w ramach zajęć i konsultacji z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów.
3. Wymiar godzin zajęć dla poszczególnych poziomów i form studiów określają odrębne przepisy Uczelni.



#### § 14.

W programie studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich należy uwzględnić rozpoczęcie specjalności, jeżeli są planowane, nie wcześniej niż od semestru trzeciego studiów.

#### § 15.

1. W programie studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich prowadzonych w formie stacjonarnej należy uwzględnić 60 godzin zajęć z wychowania fizycznego.
2. Zajęcia z wychowania fizycznego należy zaplanować w trzecim i czwartym semestrze po 30 godzin.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek koordynatora kierunku poparty przez dziekana wydziału mającego realizować studia, prorektor ds. kształcenia może wyrazić zgodę na inne niż wskazane w ustępie 2 zaplanowanie zajęć.
4. Zajęciom z wychowania fizycznego nie przypisuje się punktów ECTS.
5. Jednostka organizacyjna realizująca studia może oferować studentom dodatkowe zajęcia z wychowania fizycznego lub innych form aktywności fizycznej pod warunkiem ich uwzględnienia w łącznej liczbie godzin zajęć dydaktycznych właściwej dla danego poziomu studiów.

#### § 16.

1. W programie studiów należy uwzględnić zajęcia (lektoraty) umożliwiające uzyskanie przez studenta efektów w zakresie znajomości języka obcego na poziomie Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (dalej jako ESOKJ):
  - 1) B2 ESOKJ – w przypadku studiów pierwszego stopnia;
  - 2) B2+ESOKJ – w przypadku studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich.
2. Liczba godzin zajęć i punktów ECTS w zakresie nauki języka obcego na studiach stacjonarnych wynosi:
  - 1) 120 godzin w przypadku studiów pierwszego stopnia i jednolitych magisterskich, którym przyznaje się 10 punktów ECTS;
  - 2) 30 godzin w przypadku studiów drugiego stopnia, którym przyznaje się 2 punkty ECTS.
3. Liczba godzin zajęć i punktów ECTS w zakresie nauki języka obcego na studiach niestacjonarnych wynosi:
  - 1) 60 godzin zajęć w przypadku studiów pierwszego stopnia i jednolitych magisterskich, którym przyznaje się 10 punktów ECTS;
  - 2) 15 godzin zajęć w przypadku studiów drugiego stopnia, którym przyznaje się 2 punkty ECTS.
4. Na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia i jednolitych studiach magisterskich należy zaplanować zajęcia w semestrach: trzecim i czwartym w wymiarze po 30 godzin zajęć za 2

punkty ECTS w każdym semestrze, piątym i szóstym w wymiarze po 30 godzin za 3 punkty ECTS w każdym semestrze.

5. Na studiach niestacjonarnych pierwszego stopnia i jednolitych studiach magisterskich należy zaplanować zajęcia w semestrach: trzecim i czwartym w wymiarze po 15 godzin za 2 punkty ECTS w każdym semestrze, piątym i szóstym w wymiarze po 15 godzin za 3 punkty ECTS w każdym semestrze.
6. Na studiach stacjonarnych drugiego stopnia należy zaplanować zajęcia w semestrze trzecim lub czwartym w wymiarze 30 godzin za 2 punkty ECTS.
7. Na studiach niestacjonarnych drugiego stopnia należy zaplanować zajęcia w semestrze trzecim lub czwartym w wymiarze 15 godzin za 2 punkty ECTS.
8. Jednostka organizacyjna realizująca studia może oferować studentom dodatkowe zajęcia z języka obcego ponad limit godzin określony w ust. 2 i 3 pod warunkiem ich uwzględnienia w łącznej liczbie godzin zajęć dydaktycznych właściwej dla danego poziomu i formy studiów.

#### **§ 17.**

1. W programie studiów stacjonarnych pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich w pierwszym semestrze należy uwzględnić przedmiot dotyczący ochrony własności intelektualnej, w formie wykładu w wymiarze 8 godzin, za który przyznaje się 1 punkt ECTS.
2. Na studiach niestacjonarnych pierwszego stopnia i jednolitych studiach magisterskich w pierwszym semestrze należy uwzględnić przedmiot dotyczący ochrony własności intelektualnej, w formie wykładu w wymiarze 5 godzin, za który przyznaje się 1 punkt ECTS.
3. Na studiach drugiego stopnia efekt uczenia się dotyczący znajomości zasad ochrony własności intelektualnej powinien być osiągnięty w ramach seminarium.
4. W przypadkach uzasadnionych specyfiką studiów, na wniosek koordynatora kierunku poparty przez dziekana wydziału mającego realizować studia, prorektor ds. kształcenia może wyrazić zgodę na zwiększenie liczby godzin zajęć i punktów ECTS.

#### **§ 18.**

1. W programie studiów należy uwzględnić przedmiot umożliwiający studentowi uzyskanie efektu uczenia się dotyczącego znajomości zasad tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości.
2. Zajęcia na studiach, których programy przewidują oddzielny przedmiot należy zaplanować w ramach danego wydziału tak samo na każdym wydziałowym kierunku czyli z taką samą liczbą godzin i punktów ECTS w tym samym semestrze studiów.
3. Ustęp 1 i 2 nie dotyczy kierunków studiów, przyporządkowanych do dyscyplin, których zakres merytoryczny obejmuje zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości.

## § 19.

1. W przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne, w programie studiów na każdym z poziomów należy uwzględnić zajęcia z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych.
2. Minimalna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać z zajęć wymienionych w ust. 1, nie może być mniejsza niż 5 punktów ECTS.

## § 20.

1. W programie studiów stacjonarnych pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich należy uwzględnić wykład ogólnouczelniany w semestrze trzecim i czwartym w wymiarze po 15 godzin, za który przyznaje się 1 punkt ECTS w każdym semestrze.
2. W programie studiów niestacjonarnych pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich należy uwzględnić wykład ogólnouczelniany w semestrze trzecim i czwartym w wymiarze po 10 godzin, za który przyznaje się 1 punkt ECTS w każdym semestrze.
3. W programach studiów na każdym z poziomów i form należy uwzględnić co najmniej jeden przedmiot fakultatywny prowadzony wyłącznie w języku obcym.

## § 21.

Zajęcia z wychowania fizycznego, lektoraty z języka obcego, zajęcia z ochrony własności intelektualnej, zajęcia z przedsiębiorczości, wykłady ogólnouczelniane mogą być zaliczone w programie studiów do zajęć ogólnouczelnianych.

## § 22.

1. Jeżeli program studiów przewiduje praktykę to należy jej przypisać punkty ECTS oraz określić szczegółowe zasady, sposób weryfikacji efektów uczenia się i formę odbywania, uwzględniając odrębne przepisy dla poszczególnych uprawnień zawodowych, a w przypadku specjalności nauczycielskiej także obowiązujące w tym zakresie odrębne przepisy Uczelni. Praktyka nie podlega ocenie, chyba że program studiów przewiduje inaczej.
2. Cele, program i terminy realizacji praktyk powinny być zharmonizowane z procesem kształcenia.
3. W programie studiów o profilu praktycznym, z wyjątkiem studiów wskazanych w ust. 4, należy obowiązkowo uwzględnić co najmniej sześciomiesięczną praktykę zawodową w przypadku studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich oraz trzymiesięczną praktykę zawodową w przypadku studiów drugiego stopnia.
4. W programie studiów przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela, niezależnie od profilu tych studiów, należy obowiązkowo uwzględnić praktykę zawodową w wymiarze określonym przez przepisy dotyczące standardu nauczycielskiego.

5. Liczba punktów przypisanych do praktyk nie może być mniejsza niż 1 lub 2 punkty ECTS za jeden tydzień lub 40 godzin praktyk. Warunek ten nie dotyczy praktyk realizowanych zgodnie ze standardem nauczycielskim.

### **§ 23.**

1. W programie studiów na każdym z poziomów i form studiów należy uwzględnić w pierwszym semestrze szkolenie przygotowujące do kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
2. Zasady organizacji, zaliczania oraz wymiar godzinowy zajęć, o których mowa w ust. 1, określają odrębne przepisy Uczelni.
3. Za szkolenie, o którym mowa w ust. 1, nie przyznaje się punktów ECTS.

### **§ 24.**

1. W programie studiów na każdym z poziomów i form studiów należy uwzględnić w pierwszym semestrze szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Zasady organizacji, zaliczania oraz wymiar godzinowy zajęć, o których mowa w ust. 1, określają odrębne przepisy Uczelni.
3. Za szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy nie przyznaje się punktów ECTS.

### **§ 25.**

1. W programie studiów na każdym z poziomów i form studiów należy uwzględnić w pierwszym semestrze szkolenie biblioteczne, w wymiarze 2 godzin wykładu realizowanego z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
2. Za szkolenie biblioteczne nie przyznaje się punktów ECTS.

## **Rozdział III TWORZENIE STUDIÓW NA OKREŚLONYM KIERUNKU**

### **§ 26.**

1. Utworzenie studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu wymaga pozwolenia ministra z wyjątkiem utworzenia studiów na kierunku przyporządkowanym do jednej dyscypliny albo do dyscypliny wiodącej, w której Uczelnia:
  - 1) posiada uprawnienia do nadawania stopnia doktora habilitowanego, w okresie do dnia 31 grudnia 2022 r.;
  - 2) posiada kategorię naukową A+, A albo B+ lub zawierających się w dziedzinie, o której mowa w art. 243 ust. 7 ustawy, w okresie od dnia 1 stycznia 2023 r.
2. Studia nie mogą zostać utworzone na profilu ogólnoakademickim, niezależnie od podmiotu tworzącego te studia, jeżeli Uczelnia:

- 1) nie posiada uprawnień do nadawania stopnia doktora w dyscyplinie lub dyscyplinie wiodącej, do którego jest przyporządkowany kierunek studiów, w okresie do dnia 31 grudnia 2022 r.;
- 2) posiada kategorię naukową C albo nie posiada kategorii naukowej w dyscyplinie lub dyscyplinie wiodącej, do której jest przyporządkowany kierunek studiów, w okresie od dnia 1 stycznia 2023 r.

#### **§ 27.**

1. Jeżeli utworzenie studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu wymaga pozwolenia ministra to zakończenie uczelnianej procedury tworzenia studiów musi nastąpić do końca grudnia roku akademickiego poprzedzającego rozpoczęcie studiów.
2. Z wnioskiem o pozwolenie na utworzenie studiów rektor występuje do ministra nie później niż 6 miesięcy przed planowanym rozpoczęciem rekrutacji na dany kierunek studiów.
3. Wniosek o pozwolenie na utworzenie studiów przygotowuje zespół kierunku uwzględniając wymagania określone w rozporządzeniu ministra.
4. Jeżeli utworzenie studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu nie wymaga pozwolenia ministra to zakończenie uczelnianej procedury tworzenia studiów, określonej w § 30, musi nastąpić do końca kwietnia roku akademickiego poprzedzającego rozpoczęcie tych studiów.

#### **§ 28.**

Z wnioskiem o podjęcie inicjatywy utworzenia studiów na nowym kierunku może wystąpić do dziekana wydziału dyrektor instytutu lub rada naukowa instytutu lub rada dydaktyczna.

#### **§ 29.**

1. Przed rozpoczęciem procedury tworzenia studiów na nowym kierunku dziekan wydziału, po uzyskaniu opinii rady dydaktycznej, występuje do prorektora ds. kształcenia z wnioskiem o uzyskanie zgody na rozpoczęcie procedury tworzenia nowego kierunku studiów.
2. Wniosek o którym mowa w ust. 1 musi zawierać:
  - 1) ogólną charakterystykę studiów obejmującą:
    - a) wstępną (przewidywaną) nazwę kierunku, poziom, profil oraz formę lub formy studiów,
    - b) liczbę semestrów i liczbę punktów ECTS konieczną do ukończenia studiów na danym poziomie,
    - c) tytuł zawodowy nadawany absolwentom,
    - d) nazwy specjalności, jeżeli są przewidywane (jeżeli są przewidywane specjalności, to muszą być przynajmniej dwie),
    - e) język prowadzenia studiów,
    - f) koncepcję kształcenia, w tym:
      - wskazanie związku studiów ze strategią Uczelni,

- wskazanie potrzeb społeczno-gospodarczych utworzenia studiów oraz zgodności efektów uczenia się z tymi potrzebami,
  - przyporządkowanie kierunku do dyscypliny lub dyscyplin, ze wskazaniem dyscypliny wiodącej;
- 2) uzasadnienie utworzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu, ze szczególnym wskazaniem różnic w stosunku do aktualnej oferty studiów w Uczelni;
  - 3) wstępne założenia do programu studiów obejmujące:
    - a) wstępną (przewidywaną) liczbę godzin z podziałem na formy zajęć,
    - b) wstępną listę nazw przedmiotów z formami zajęć;
  - 4) informacje uzupełniające:
    - a) czy studia będą prowadzone wspólnie z inną uczelnią lub innym podmiotem (jeżeli tak to podać z jakim),
    - b) czy utworzenie studiów będzie wymagało pozwolenia ministra,
    - c) czy studia będą realizowały standardy kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu,
    - d) czy studia będą realizowały efekty inżynierskie,
    - e) czy studia będą dawały dodatkowe uprawnienia (jeżeli tak, to jakie),
    - f) czy utworzenie studiów na kierunku będzie wymagało zatrudnienia nowych pracowników.

### § 30.

1. W celu przygotowania projektu programu studiów na nowym kierunku dziekan wydziału powołuje zespół kierunku w sposób określony w Statucie. Sposób powołania zespołu kierunku w przypadku studiów wspólnych określa umowa między stronami tworzącymi te studia.
2. Zespół kierunku przygotowuje projekt programu studiów na danym kierunku, w miarę potrzeby uzgadniając projekt z dyrektorami instytutów mających współdziałać w prowadzeniu kierunku.
3. Projekt programu studiów, po wprowadzeniu do uczelnianego systemu informatycznego przewodniczący zespołu kierunku przekazuje dziekanowi wydziału. W przypadku tworzenia studiów prowadzonych w języku obcym należy przygotować pełną dokumentację w języku polskim i częściową (efekty kierunku, plan i sylabusy) w języku obcym.
4. Dziekan wydziału przedstawia projekt programu studiów radzie dydaktycznej celem wyrażenia opinii w formie uchwały. W przypadku negatywnej opinii dziekan wydziału albo rezygnuje z dalszego procedowania projektu programu studiów albo zwraca projekt zespołowi kierunku w celu dokonania poprawek.
5. Po wyrażeniu pozytywnej opinii w przedmiocie projektu programu studiów przez radę dydaktyczną dziekan wydziału, nie później niż 45 dni przed terminem posiedzenia Senatu, przekazuje dokumentację programu studiów prorektorowi ds. kształcenia, który zasięga opinii uczelnianego zespołu ds. jakości kształcenia.
6. Ustalenie programu studiów wymaga opinii samorządu studenckiego Uczelni. Opinie przedstawiane są przez samorząd studencki Uczelni w terminie 21 dni od dnia otrzymania

projekt programu studiów. W przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, wymóg zasięgnięcia opinii uważa się za spełniony.

7. Opinia uczelnianego zespołu ds. jakości kształcenia przedstawiana jest uczelnianej radzie ds. kształcenia w celu wyrażenia przez nią opinii w formie uchwały dotyczącej programu studiów nowego kierunku oraz propozycji utworzenia studiów na tym kierunku, poziomie i profilu.
8. W przypadku negatywnej opinii uczelnianej rady ds. kształcenia dokumentacja kierunku za pośrednictwem prorektora ds. kształcenia jest zwracana dziekanowi wydziału.
9. Prorektor ds. kształcenia występuje do Senatu z wnioskiem o podjęcie uchwały w sprawie ustalenia programu studiów na danym kierunku, poziomie i profilu.
10. Prorektor ds. kształcenia występuje do rektora z wnioskiem o utworzenie studiów na danym kierunku, poziomie i profilu.

## **Rozdział IV**

### **DOSKONALENIE PROGRAMU STUDIÓW**

#### **§ 31.**

1. Program studiów podlega systematycznej ocenie i doskonaleniu.
2. W celu doskonalenia programu studiów można dokonywać w nim zmian.
3. Doskonaląc program studiów uwzględnia się w szczególności wnioski z analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy oraz wnioski z analizy wyników monitoringu karier zawodowych absolwentów.
4. W programie studiów utworzonych przez Uczelnię w związku z posiadanymi uprawnieniami, można dokonywać zmian w dowolnym zakresie.
5. W programie studiów utworzonych na podstawie pozwolenia można dokonywać zmian łącznie do 30% ogólnej liczby efektów uczenia się określonych w programie studiów aktualnym na dzień wydania tego pozwolenia.
6. Zmiany w programach studiów nie mogą być wprowadzane w trakcie cyklu kształcenia z wyjątkiem:
  - 1) zmian w doborze treści kształcenia w ramach zajęć, uwzględniających najnowsze osiągnięcia naukowe lub artystyczne lub związane z działalnością zawodową;
  - 2) zmian koniecznych do usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych przez Polską Komisję Akredytacyjną;
  - 3) zmian koniecznych do dostosowania programów studiów do zmian w przepisach powszechnie obowiązujących.

#### **§ 32.**

1. Z wnioskiem o podjęcie inicjatywy zmian w programie studiów może wystąpić do dziekana wydziału zespół danego kierunku lub dyrektor instytutu lub rada dydaktyczna.
2. Jeżeli proponowane zmiany dotyczą formy zajęć dydaktycznych przedmiotu lub innego rozkładu godzin zajęć dla poszczególnych form dydaktycznych przedmiotu dziekan wydziału zwraca się do rady dydaktycznej o wyrażenie opinii w formie uchwały a następnie

je zatwierdza. Zmiany są wprowadzane niezwłocznie do uczelnianego systemu informatycznego. Zmiany nie mogą być wprowadzane w trakcie cyklu kształcenia.

3. W pozostałych, niewymienionych w ust. 2 przypadkach, stosuje się odpowiednio procedurę wskazaną w § 30 ust. 2-10, z tym że w uchwale rady dydaktycznej należy w szczególności:
  - 1) wskazać proponowane zmiany w programie studiów i je uzasadnić;
  - 2) określić procentowo ogólną liczbę zmienionych efektów uczenia się określonych w programie studiów (dotyczy programów, o których mowa w § 31 ust. 5 ) i załączyć projekt zmienionych efektów kierunkowych;
  - 3) załączyć te części dokumentacji, które uległy zmianie.
4. Zmiany w programie studiów wymagają ustalenia przez Senat najpóźniej w kwietniu roku akademickiego poprzedzającego rok akademicki, którego te zmiany dotyczą.

## **Rozdział V**

### **INDYWIDUALNY PROGRAM STUDIÓW**

#### **§ 33.**

1. Dokumentacja indywidualnego programu studiów przyznana studentowi zgodnie z regulaminem studiów, powinna w szczególności zawierać:
  - 1) efekty uczenia się zgodnie z efektami uczenia się dla odpowiedniego kierunku studiów i cyklu kształcenia w którym dany student rozpoczął studia;
  - 2) plan studiów obejmujący wykaz przedmiotów, form zajęć oraz form zaliczenia poszczególnych przedmiotów;
  - 3) matrycę efektów uczenia się.
2. Indywidualny program studiów w tym plan studiów, przygotowuje opiekun naukowy w uzgodnieniu z właściwym zespołem kierunku.
3. Prodziekan ds. studenckich zatwierdza indywidualny plan studiów przygotowany przez opiekuna naukowego w uzgodnieniu z właściwym zespołem kierunku oraz po zasięgnięciu opinii rady dydaktycznej.
4. Indywidualny program studiów nie upoważnia do skrócenia studiów, nie dotyczy osób przyjętych na studia w ramach procedury potwierdzania efektów uczenia się.

## **Rozdział VI**

### **STUDIA PODYPLOMOWE ORAZ INNE FORMY KSZTAŁCENIA**

#### **§ 34.**

Studia podyplomowe trwają nie krócej niż dwa semestry.

#### **§ 35.**

1. Studia podyplomowe prowadzone są zgodnie z programem studiów ustalonym przez Senat.



2. Program studiów podyplomowych powinien umożliwiać uzyskanie przez uczestnika studiów podyplomowych co najmniej 30 punktów ECTS.
3. Program studiów podyplomowych określa efekty uczenia się dla kwalifikacji cząstkowych uwzględniające charakterystyki drugiego stopnia PRK na poziomie 6, 7 albo 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji określone w obowiązujących przepisach.
4. Studia podyplomowe umożliwiają nabycie kwalifikacji cząstkowych osobom posiadającym kwalifikację pełną co najmniej na poziomie 6 uzyskaną w systemie szkolnictwa wyższego.
5. Program studiów podyplomowych przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela musi spełniać standard nauczycielski.
6. Program studiów podyplomowych uprawniających do wykonywania zawodu lub uzyskania licencji zawodowej musi spełniać minimalne wymogi programowe dla studiów podyplomowych, w zakresie treści programowych oraz łącznego wymiaru czasu prowadzonych zajęć, określone przez właściwych ministrów.

### **§ 36.**

Program studiów podyplomowych powinien, zawierać w szczególności:

- 1) nazwę studiów podyplomowych;
- 2) liczbę punktów ECTS konieczną do uzyskania kwalifikacji odpowiadających studiom podyplomowym;
- 3) tabelę efektów uczenia się z odniesieniami do charakterystyk drugiego stopnia PRK, a dla studiów przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela również z odniesieniami do właściwych efektów szczegółowych ze standardu nauczycielskiego;
- 4) harmonogram realizacji programu studiów;
- 5) przedmioty wraz z przypisaniem do każdego przedmiotu efektów uczenia się (sylabusy);
- 6) określenie warunków ukończenia studiów podyplomowych.

### **§ 37.**

1. Z wnioskiem o podjęcie inicjatywy utworzenia studiów podyplomowych może wystąpić do dziekana wydziału rada naukowa instytutu lub rada dydaktyczna.
2. Przed rozpoczęciem procedury tworzenia studiów podyplomowych dziekan wydziału, po uzyskaniu opinii rady dydaktycznej, występuje do prorektora ds. kształcenia z wnioskiem o uzyskanie zgody na rozpoczęcie tej procedury.
3. Z wnioskiem o którym mowa w ust. 2 dziekan wydziału występuje do prorektora ds. kształcenia nie później niż 6 miesięcy przed planowanym rozpoczęciem tych studiów.

### **§ 38.**

1. Projekt programu studiów podyplomowych opracowuje kandydat na kierownika tych studiów lub zespół przez niego powołany.
2. Projekt programu studiów podyplomowych, po wprowadzeniu do uczelnianego systemu informatycznego zostaje przekazany dziekanowi wydziału.

3. Dziekan wydziału przedstawia projekt programu studiów podyplomowych radzie dydaktycznej celem wyrażenia opinii w formie uchwały. W przypadku negatywnej opinii dziekan wydziału albo rezygnuje z dalszego procedowania projektu programu studiów podyplomowych albo zwraca projekt programu studiów podyplomowych, kandydatowi na kierownika danych studiów podyplomowych celem dokonania poprawek.
4. Po wyrażeniu pozytywnej opinii w przedmiocie projektu programu studiów podyplomowych przez radę dydaktyczną dziekan wydziału, nie później niż 30 dni przed terminem posiedzenia Senatu, przekazuje dokumentację programu studiów podyplomowych prorektorowi ds. kształcenia, który zasięga opinii uczelnianego zespołu ds. jakości kształcenia.
5. Opinia uczelnianego zespołu ds. jakości kształcenia przedstawiana jest uczelnianej radzie ds. kształcenia w celu wyrażenia przez nią opinii w formie uchwały dotyczącej programu studiów podyplomowych oraz propozycji utworzenia studiów podyplomowych.
6. W przypadku negatywnego stanowiska uczelnianej rady ds. kształcenia dokumentacja programu studiów podyplomowych przekazywana jest dziekanowi wydziału za pośrednictwem prorektora ds. kształcenia.
7. Prorektor ds. kształcenia występuje do Senatu z wnioskiem o podjęcie uchwały w sprawie ustalenia programu studiów podyplomowych.
8. Prorektor ds. kształcenia występuje do rektora z wnioskiem o utworzenie danych studiów podyplomowych.
9. Rektor tworzy zarządzeniem studia podyplomowe wskazując również ich kierownika.

### § 39.

1. Zmiany w programie studiów podyplomowych może zainicjować dziekan wydziału realizującego te studia lub z wnioskiem o podjęcie inicjatywy zmian może wystąpić do dziekana wydziału rada dydaktyczna lub kierownik danych studiów podyplomowych.
2. Jeżeli proponowane zmiany dotyczą formy zajęć dydaktycznych przedmiotu lub innego rozkładu godzin zajęć dla poszczególnych form dydaktycznych przedmiotu dziekan wydziału zwraca się do rady dydaktycznej o wyrażenie opinii w formie uchwały a następnie zatwierdza te zmiany. Zmiany są wprowadzane niezwłocznie do uczelnianego systemu informatycznego.
3. W pozostałych, niewymienionych w ust. 2 przypadkach, stosuje się odpowiednio procedurę jak dla tworzenia programu studiów podyplomowych, wskazaną w § 38 ust. 2-7, z tym że w uchwale rady dydaktycznej należy w szczególności:
  - 1) wskazać proponowane zmiany w programie studiów i je uzasadnić;
  - 2) załączyć te części dokumentacji, które uległy zmianie.
4. Zmiany w programach studiów podyplomowych wymagają ustalenia przez Senat nie później niż 6 miesięcy przed planowanym uruchomieniem kolejnej edycji tych studiów.

### § 40.

1. Inne formy kształcenia prowadzone są zgodnie z programem o którym mowa w § 42 ust. 2.
2. Program innej formy kształcenia powinien zawierać w szczególności:

- 1) nazwę formy kształcenia;
  - 2) opis zakładanych efektów uczenia się;
  - 3) przedmioty wraz z przypisaniem do każdego przedmiotu efektów uczenia się (sylabusy);
  - 4) określenie warunków ukończenia tej formy;
  - 5) plan.
3. Program innej formy kształcenia może zawierać liczbę punktów ECTS.
  4. Plan powinien w szczególności zawierać: wykaz przedmiotów obejmujący liczbę godzin z podziałem na formy zajęć oraz formę ich zaliczenia.

#### **§ 41.**

1. Studia podyplomowe i inne formy kształcenia mogą być realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
2. Zasady i organizację kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość określają odrębne przepisy Uczelni.

#### **§ 42.**

1. Z wnioskiem o podjęcie inicjatywy utworzenia innej formy kształcenia może wystąpić do dziekana wydziału rada naukowa instytutu lub rada dydaktyczna wydziału.
2. Program innej formy kształcenia ustala dziekan po uzyskaniu opinii rady dydaktycznej.
3. Dziekan wydziału tworzy zarządzeniem inną formę kształcenia wskazując również kierownika.

#### **§ 43.**

Dokumentacja programu studiów podyplomowych oraz innych form kształcenia jest wprowadzona do uczelnianego systemu informatycznego, zgodnie z zawartymi w tym systemie wzorami.

#### **§ 44**

1. Studia podyplomowe i inne formy kształcenia podlegają likwidacji:
  - 1) na wniosek kierownika studiów podyplomowych lub kierownika innej formy kształcenia;
  - 2) na wniosek rady naukowej instytutu lub rady dydaktycznej wydziału;
  - 3) w przypadku nieuruchomienia kolejnej edycji danych studiów podyplomowych lub innej formy kształcenia w ciągu kolejnych dwóch lat akademickich od końca semestru, w którym przeprowadzono ostatnią skuteczną rekrutację;
  - 4) w przypadku niedostosowania programu studiów podyplomowych lub innej formy kształcenia do przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
2. Studia podyplomowe likwiduje rektor na wniosek dziekana wydziału, złożony do rektora za pośrednictwem prorektora ds. kształcenia.
3. Dziekan składa wniosek o którym mowa w ust. 2 po uzyskaniu opinii rady dydaktycznej.
4. Inną formę kształcenia likwiduje dziekan wydziału po uzyskaniu opinii rady dydaktycznej.

**Rozdział VII**  
**PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE**

**§ 45.**

Do programów studiów wyższych, studiów podyplomowych oraz innych form kształcenia, których tworzenie lub doskonalenie rozpoczęto a nie zakończono przed wejściem w życie niniejszej uchwały, stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

**§ 46.**

Traci moc uchwała nr 130/2019 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie wytycznych dotyczących programów i tworzenia studiów wyższych, studiów podyplomowych oraz innych form kształcenia.

**§ 47.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z wyjątkiem § 27 ust. 1 i 2, które wchodzi w życie z dniem 1 października 2022 r.

  
prof. dr hab. Waldemar Tarczyński