

ZARZĄDZENIE NR 63/2022

REKTORA UNIWERSYTETU SZCZECIŃSKIEGO

z dnia 23 maja 2022 r.

w sprawie ustalenia wysokości i trybu wypłaty wynagrodzenia osób biorących udział w pracach związanych z postępowaniem rekrutacyjnym na studia pierwszego stopnia, drugiego stopnia i jednolite studia magisterskie w Uniwersytecie Szczecińskim, rozpoczynające się od semestru zimowego roku akademickiego 2022/2023

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2022 r. poz. 574 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ustala się wysokość wynagrodzenia osób biorących udział w pracach związanych z postępowaniem rekrutacyjnym na studia pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolite studia magisterskie rozpoczynające się w Uniwersytecie Szczecińskim od semestru zimowego roku akademickiego 2022/2023, zwanego dalej „wynagrodzeniem”:

- 1) w komisjach rekrutacyjnych pracujących na wydziałach:
 - a) przewodniczący komisji rekrutacyjnej – 1 000,00 zł miesięcznie; wynagrodzenie wypłacane jest za okres lipiec-wrzesień 2022 r.,
 - b) członek komisji – 1 000,00 zł miesięcznie; wynagrodzenie wypłacane jest za okres lipiec-listopad 2022 r.;
- 2) w Ogólnouczelnianej Komisji Rekrutacyjnej:
 - a) przewodniczący komisji – 2 500,00 zł, wypłacane jednorazowo w listopadzie 2022 r.,
 - b) członek komisji oraz przedstawiciel samorządu studenckiego – 2 500,00 zł, wynagrodzenie wypłacane jest jednorazowo w listopadzie 2022 r.,
 - c) sekretarz współpracujący z Ogólnouczelnianą Komisją Rekrutacyjną – 1 200,00 zł miesięcznie; wynagrodzenie wypłacane jest za okres lipiec-wrzesień 2022 r.,
 - d) koordynator systemu Elektronicznej Rejestracji Kandydatów współpracujący z Ogólnouczelnianą Komisją Rekrutacyjną – 1000,00 zł miesięcznie; wynagrodzenie wypłacane jest za okres lipiec-wrzesień 2022 r.

z zastrzeżeniem § 6 i 7 zarządzenia.

§ 2.

1. Wynagrodzenie dla pracowników Uniwersytetu Szczecińskiego będących nauczycielami akademickimi wypłacane jest w formie dodatkowego wynagrodzenia, a dla pracowników Uniwersytetu Szczecińskiego niebędących nauczycielami akademickimi w formie dodatku zadaniowego.

2. Wynagrodzenie przedstawiciela samorządu studenckiego wypłacane jest na podstawie umowy zlecenie. Przy zawieraniu umowy zlecenie zastosowanie ma zarządzenie nr 140/2019 Rektora Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 1 października 2019 r. w sprawie wprowadzenia w życie zasad i trybu zawierania i rozliczania umów zlecenia i umów o dzieło w Uniwersytecie Szczecińskim, zwane dalej „zarządzeniem w sprawie wzorów umów”.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 1 pkt 1 lit. a i b oraz § 1 pkt 2 lit. c i d zarządzenia, wypłacane jest w terminach wypłaty wynagrodzeń dla danej grupy pracowników Uniwersytetu Szczecińskiego.

§ 3.

1. Pracownikowi Uniwersytetu Szczecińskiego, który nie został wymieniony w § 1 zarządzenia, a wykonuje zadania związane z organizacją i obsługą postępowania rekrutacyjnego, rektor Uniwersytetu Szczecińskiego może przyznać dodatkowe wynagrodzenie albo dodatek zadaniowy.
2. Osobie niebędącej pracownikiem Uniwersytetu Szczecińskiego, która nie jest członkiem komisji rekrutacyjnej, a wykonuje zadania związane z organizacją i obsługą postępowania rekrutacyjnego, wynagrodzenie może być wypłacone na podstawie umowy cywilnoprawnej zawieranej zgodnie z przepisami zarządzenia w sprawie wzorów umów.

§ 4.

1. W przypadku zmian w składzie komisji rekrutacyjnej albo Ogólnouczeniowej Komisji Rekrutacyjnej wynagrodzenie wypłaca się proporcjonalnie do przepracowanego okresu.
2. Pracownik Sekcji ds. Rekrutacji Uniwersytetu Szczecińskiego sporządza wykaz nauczycieli akademickich biorących udział w pracach komisji rekrutacyjnych ze wskazaniem komisji rekrutacyjnej właściwej dla nauczyciela akademickiego oraz wysokości należnego wynagrodzenia dodatkowego.
3. Przewodniczący właściwej komisji rekrutacyjnej potwierdza wykonanie zadań przez nauczyciela akademickiego i prawidłowość danych zawartych w wykazie określonym w ust. 1.
4. Decyzję o wypłacie wynagrodzenia dodatkowego dla osób biorących udział w pracach komisji rekrutacyjnej podejmuje prorektor właściwy ds. studenckich.
5. Przewodniczący właściwej komisji rekrutacyjnej sporządza wnioski o przyznanie dodatku zadaniowego pracownikom niebędącym nauczycielami akademickimi, pracującym w tej komisji rekrutacyjnej, w tym wskazuje wysokość dodatku zadaniowego. Wniosek o przyznanie dodatku zadaniowego sporządzany jest na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia.
6. Sekcja ds. Rekrutacji Uniwersytetu Szczecińskiego weryfikuje prawidłowość sporządzenia wniosku określonego w ust. 5 i poprawność zawartych w nim danych.
7. Decyzję o wypłacie dodatku zadaniowego dla osób biorących udział w pracach komisji rekrutacyjnej podejmuje prorektor właściwy ds. studenckich.
8. Prorektor właściwy ds. studenckich sporządza wykaz nauczycieli akademickich biorących udział w pracach Ogólnouczeniowej Komisji Rekrutacyjnej ze wskazaniem wysokości

wynagrodzenia dodatkowego oraz wnioski o przyznanie dodatku zadaniowego dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, biorących udział w pracach Ogólnouczelnianej Komisji Rekrutacyjnej ze wskazaniem wysokości dodatku zadaniowego. Wniosek o przyznanie dodatku zadaniowego sporządzany jest na wzorze stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia.

9. Decyzję o wypłacie wynagrodzenia dodatkowego albo dodatku zadaniowego dla osób biorących udział w pracach Ogólnouczelnianej Komisji Rekrutacyjnej podejmuje rektor Uniwersytetu Szczecińskiego.

§ 5.

1. Zadania i kompetencje komisji rekrutacyjnej określa § 13 uchwały nr 66/2021 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 27 maja 2021 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji oraz kryteriów kwalifikacji na studia pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolite studia magisterskie w Uniwersytecie Szczecińskim rozpoczynające się w roku akademickim 2022/2023.
2. Zadania i kompetencje Ogólnouczelnianej Komisji Rekrutacyjnej określa § 15 uchwały nr 66/2021 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 27 maja 2021 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji oraz kryteriów kwalifikacji na studia pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolite studia magisterskie w Uniwersytecie Szczecińskim rozpoczynające się w roku akademickim 2022/2023.

§ 6.

1. Ustala się wysokość wynagrodzenia za czynności dodatkowe związane z postępowaniem rekrutacyjnym na studia pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolite studia magisterskie, rozpoczynające się w Uniwersytecie Szczecińskim od semestru zimowego roku akademickiego 2022/2023, zwanego dalej „wynagrodzeniem za czynności dodatkowe” dla autora:
 - 1) pytań lub zadań na egzamin pisemny – 850,00 zł;
 - 2) zagadnień lub pytań na rozmowy kwalifikacyjne – 850,00 zł;
 - 3) testów egzaminacyjnych – 850,00 zł.
2. Wynagrodzenie za czynności dodatkowe wypłacane jest jednorazowo w formie wynagrodzenia dodatkowego niezależnie od wynagrodzenia określonego w § 1 i 7 zarządzenia, bez względu na liczbę przygotowanych pytań, zagadnień i testów egzaminacyjnych.
3. Wynagrodzenie za czynności dodatkowe wypłacane jest po przedłożeniu przewodniczącemu właściwej komisji rekrutacyjnej przygotowanych odpowiednio pytań lub zadań na egzamin pisemny, zagadnień lub pytań na rozmowy kwalifikacyjne albo testów egzaminacyjnych; wynagrodzenie wypłacane jest w terminach wypłaty wynagrodzeń dla danej grupy pracowników Uniwersytetu Szczecińskiego.

§ 7.

1. Dla osób biorących udział w pracach:

- 1) Uczelnianej Komisji Egzaminacyjnej Uniwersytetu Szczecińskiego potwierdzającej stopień znajomości języka polskiego, pozwalający na podjęcie studiów w języku polskim przez cudzoziemców;
- 2) Uczelnianej Komisji Egzaminacyjnej Uniwersytetu Szczecińskiego przeprowadzającej egzamin wstępny z języka polskiego dla osób posiadających świadectwo dojrzałości uzyskane za granicą;
- 3) Uczelnianej Komisji Egzaminacyjnej Uniwersytetu Szczecińskiego potwierdzającej stopień znajomości języka angielskiego, pozwalający na podjęcie studiów w języku angielskim przez cudzoziemców oraz trybu potwierdzania przygotowania oraz stopnia znajomości języka angielskiego,

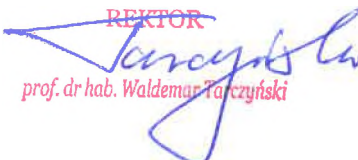
ustala się następujące wynagrodzenie, zwane dalej „wynagrodzeniem za pracę w Uczelnianej Komisji Egzaminacyjnej”:

- 1) dla przewodniczącego – 1 500,00 zł;
- 2) dla członka – egzaminatora – 1 200,00 zł;
- 3) dla sekretarza – 1 200,00 zł.

2. Wynagrodzenie za pracę w Uczelnianej Komisji Egzaminacyjnej wypłacane jest jednorazowo w listopadzie 2022 r. w formie wynagrodzenia dodatkowego dla pracownika będącego nauczycielem akademickim albo dodatku zadaniowego dla pracownika niebędącego nauczycielem akademickim niezależnie od wynagrodzenia określonego w § 1 i 6 zarządzenia.
3. Wynagrodzenie za pracę w Uczelnianej Komisji Egzaminacyjnej dla pracowników Uniwersytetu Szczecińskiego będących nauczycielami akademickimi wypłacane jest w formie dodatkowego wynagrodzenia, a dla pracowników Uniwersytetu Szczecińskiego niebędących nauczycielami akademickimi – w formie dodatku zadaniowego. Pracownik Sekcji ds. Rekrutacji Uniwersytetu Szczecińskiego sporządza wykaz nauczycieli akademickich biorących udział w pracach komisji, określonych w ust. 1 pkt 1-3 wraz z wysokością należnego wynagrodzenia dodatkowego oraz wnioski o przyznanie dodatku zadaniowego dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.
4. Decyzję o wypłacie wynagrodzenia dodatkowego albo dodatku zadaniowego dla osób biorących udział w pracach komisji określonych w ust. 1 pkt 1-3 podejmuje prorektor właściwy ds. studenckich.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. Waldemar Tarczyński