

# PROGRAM DLA STUDIÓW II STOPNIA

administracja  
nazwa kierunku studiów

profil: ogólnoakademicki

obowiązuje od roku akademickiego:  
2022/2023

Ustalony uchwałą nr 71/2022 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 26 maja 2022 r. § 1 pkt 2

<b>KLASYFIKACJA ISCED</b>		<b>0413</b>
<b>I – INFORMACJE OGÓLNE</b>		
1	Jednostka realizująca studia	Wydział Prawa i Administracji
2	Nazwa kierunku studiów	administracja
3	Poziom studiów	studia II stopnia
4	Profil studiów	ogólnoakademicki
5	Forma studiów (podać wszystkie formy)	stacjonarne, niestacjonarne
6	Przyporządkowanie kierunku do dyscypliny lub dyscyplin, do których odnoszą się efekty uczenia się ze wskazaniem dyscypliny wiodącej, w ramach której będzie uzyskiwana ponad połowa efektów uczenia się (w przypadku wskazania więcej niż jednej)	Dyscyplina/y: nauki prawne, Dyscyplina wiodąca: nauki prawne
7	Dla kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny określenie dla każdej z tych dyscyplin procentowego udziału liczby punktów ECTS w łącznej liczbie punktów ECTS dla programu studiów	
8	Liczba semestrów	studia niestacjonarne - 4 studia stacjonarne - 4
9	Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów	120
10	Wymogi związane z ukończeniem studiów (praca dyplomowa/ egzamin dyplomowy)	Studia (stacjonarne i niestacjonarne) kończą się złożeniem pracy dyplomowej i egzaminem dyplomowym. Ukończenie studiów następuje po złożeniu egzaminu dyplomowego z oceną co najmniej dostateczny.
11	Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister

## II - EFEKTY UCZENIA SIĘ

1a Tabela kierunkowych efektów uczenia się z odniesieniami do charakterystyk drugiego stopnia PRK

Nazwa kierunku studiów		administracja
Dyscyplina/y do której/ych został przyporządkowany kierunek studiów		nauki prawne
Dyscyplina wiodąca, w ramach której będzie uzyskiwana ponad połowa efektów uczenia się		nauki prawne
Poziom kształcenia		studia drugiego stopnia
Profil kształcenia		ogólnoakademicki
Symbol efektów uczenia się	Opis zakładanych efektów uczenia się Absolwent studiów <i>drugiego stopnia</i>	Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia PRK poziom 7*
<b>WIEDZA</b>		
K_W01	zna i rozumie w pogłębionym stopniu charakter nauk o administracji i nauk prawnych, ich miejsce w systemie nauk społecznych i relacje do innych nauk	P7S_WG
K_W02	zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i instytucje prawne, procesy tworzenia, wykładni i stosowania prawa oraz źródła prawa i relacje między nimi	P7S_WG
K_W03	zna i rozumie w pogłębionym stopniu unormowania wybranych gałęzi prawa, ich specyfikę i zasady stosowania oraz ich główne tendencje rozwojowe	P7S_WG
K_W04	zna i rozumie w pogłębionym stopniu poglądy na temat wybranych struktur i instytucji administracji oraz ich historyczną ewolucję	P7S_WG
K_W05	zna i rozumie w pogłębionym stopniu organizację oraz funkcjonowanie podmiotów władzy publicznej i powiązania między nimi	P7S_WG
K_W06	zna i rozumie w pogłębionym stopniu systemy, struktury i instytucje na poziomie międzynarodowym i europejskim, relacje między nimi oraz fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji	P7S_WK
K_W07	zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu wybranych regulacji prawa materialnego oraz ma zaawansowaną wiedzę szczegółową z tego zakresu	P7S_WG
K_W08	zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu wybranych regulacji prawa proceduralnego, w szczególności procedury administracyjnej i sądowniczo-administracyjnej oraz ma zaawansowaną wiedzę szczegółową z tego zakresu	P7S_WG
K_W09	zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu finansów publicznych oraz ma zaawansowaną wiedzę ogólną z tego zakresu	P7S_WG
K_W10	zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane zasady funkcjonowania gospodarki, normatywne, ekonomiczne, etyczne i praktyczne aspekty podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej w kraju oraz w kontaktach gospodarczych za granicą	P7S_WK
K_W11	zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych właściwe dla administracji, pozwalające opisywać instytucje administracji i procesy w niej zachodzące	P7S_WG

K_W12	zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady i normy etyczne oraz zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	P7S_WK
K_W13	zna i rozumie w pogłębionym stopniu prawa i obowiązki jednostki wobec innych jednostek i organów państwa	P7S_WG
K_W14	zna i rozumie w pogłębionym stopniu różne aspekty działania administracji	P7S_WG
K_W15	zna i rozumie w pogłębionym stopniu formy dalszego rozwoju zawodowego oraz podstawowe zasady podejmowania własnej działalności gospodarczej, w tym jej uwarunkowania ekonomiczne, prawne, etyczne i inne	P7S_WK
K_W16	zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu innych wybranych nauk społecznych	P7S_WG
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>		
K_U01	potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę poprawnie posługiwać się regułami logicznego rozumowania dla interpretacji i wyjaśniania złożonych zagadnień prawnych	P7S_UW
K_U02	potrafi posługiwać się wiedzą z zakresu nauk społecznych, zwłaszcza nauk o prawie i o administracji	P7S_UW
K_U03	potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną z zakresu nauk administracji i powiązanych z nią dyscyplin do opisu i analizowania przyczyn i przebiegu procesów i zjawisk zachodzących w administracji oraz potrafi formułować twórczo własne opinie i dobierać krytycznie dane i metody analiz	P7S_UW
K_U04	potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę ocenić przydatność i zastosować metody, procedury i dobre praktyki do realizacji zadań administracji	P7S_UW
K_U05	potrafi posługiwać się wiedzą teoretyczną w celu analizowania, interpretowania oraz projektowania strategii działań w administracji, potrafi generować rozwiązania złożonych i nietypowych problemów pojawiających się w stosowaniu przepisów prawnych i prognozować przebieg ich rozwiązywania oraz przewidywać skutki planowanych działań	P7S_UW
K_U06	posiada umiejętność posługiwania się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami prawnymi, zawodowymi i regułami moralnymi w celu rozwiązania złożonego i nietypowego zadania z zakresu administracji	P7S_UW
K_U07	potrafi analizować i interpretować teksty prawne i teksty naukowe oraz wykorzystywać orzecznictwo sądów krajowych i międzynarodowych w celu rozwiązywania konkretnych problemów będących przedmiotem analizy i potrafi na tej podstawie formułować twórczo własne opinie i wnioski	P7S_UW
K_U08	potrafi samodzielnie sporządzać pisma procesowe z zakresu administracji, również w języku obcym, wykazując się znajomością prawa i umiejętnością jego stosowania w praktyce	P7S_UK, P7S_UW
K_U09	posiada umiejętność przekazywania zdobytej wiedzy i proponowania rozstrzygnięć problemów z zakresu funkcjonowania administracji osobom spoza grona specjalistów	P7S_UK, P7S_UW
K_U10	wykorzystuje zdobytą wiedzę do stosowania prawa w instytucjach administracji, a zwłaszcza do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej, rozszerzoną o krytyczną analizę skuteczności i przydatności stosowanej wiedzy	P7S_UW
K_U11	ma pogłębione umiejętności badawcze (formułowanie i analiza problemów; dobór metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych; opracowanie i prezentacja wyników) pozwalające na twórcze rozwiązywanie problemów pojawiających się w obrębie wybranej dziedziny; potrafi samodzielnie formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi	P7S_UW

K_U12	posiada pogłębioną umiejętność przygotowywania różnych prac pisemnych w języku polskim i języku obcym oraz przygotowywania i wygłaszania wystąpień ustnych przedstawiających zagadnienia z zakresu administracji; potrafi prowadzić debatę i brać w niej udział	P7S_UK
K_U13	posiada umiejętność komunikowania się ze specjalistami z zakresu nauk administracyjnych	P7S_UK
K_U14	posiada umiejętność posługiwania się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	P7S_UK
K_U15	potrafi pracować indywidualnie i współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych oraz kierować pracą zespołu	P7S_UO
K_U16	potrafi samodzielnie planować i realizować własny proces uczenia się oraz inspirować i organizować proces uczenia się innych osób	P7S_UU
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>		
K_K01	jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych	P7S_KR
K_K02	jest gotów do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach realizujących zadania z zakresu administracji i przyjmowania w nich różnych ról oraz do porozumiewania się z osobami będącymi i nie będącymi specjalistami w danej dziedzinie	P7S_KO
K_K03	jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz do zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	P7S_KK
K_K04	jest gotów do wskazywania priorytetów służących realizacji określonego przez siebie lub innych zadania	P7S_KK
K_K05	jest gotów do odpowiedzialnego przygotowywania się do swojej pracy, projektowania i wykonywania zadań z zakresu administracji oraz prawidłowego identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu	P7S_KR
K_K06	jest gotów do uczestniczenia w przygotowywaniu projektów z zakresu szeroko rozumianej administracji, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne oraz do przewidywania wielokierunkowych skutków swojej działalności	P7S_KO
K_K07	jest gotów do przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad, jest przekonany o wadze zachowania się w sposób profesjonalny i przestrzegania zasad etyki zawodowej	P7S_KR
K_K08	ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz wyznaczania kierunków własnego rozwoju i kształcenia rozszerzonych o wymiar interdyscyplinarny	P7S_KK
K_K09	jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	P7S_KO

#### OBJAŚNIENIA

Symbole oznaczają:

na pierwszym miejscu umieszczony jest kierunkowy efekt uczenia się

na drugim miejscu podkreślnik ( \_ )

na trzecim miejscu, po podkreślniku, kategoria wiedzy (W), umiejętności (U) lub kompetencji społecznych (K)

na czwartym i piątym miejscu nr efektu uczenia się

\*-wpisać właściwy poziom czyli 6 dla studiów pierwszego stopnia lub 7 dla studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich

\*\*-wpisać właściwy poziom kształcenia: pierwszy lub drugi stopień lub jednolite studia magisterskie W kolumnie odniesienia do charakterystyk drugiego stopnia należy wpisać Kod składnika opisu zaczerpnięty z właściwego rozporządzenia MNiSW

## Rozdział III - CHARAKTERYSTYKA PROGRAMU STUDIÓW

1	Forma studiów	stacjonarne	niestacjonarne
2	<b>Specjalności</b>	administracja bezpieczeństwa publicznego, administracja gospodarowania nieruchomościami, administracja ochrony środowiska, administracja ochrony zdrowia, administracja samorządowa, administracja skarbową	administracja bezpieczeństwa publicznego, administracja gospodarowania nieruchomościami, administracja ochrony środowiska, administracja ochrony zdrowia, administracja samorządowa, administracja skarbową
3	<b>Łączna liczba godzin zajęć</b>	specjalność administracja bezpieczeństwa publicznego - 934 specjalność administracja gospodarowania nieruchomościami - 934 specjalność administracja ochrony środowiska - 934 specjalność administracja ochrony zdrowia - 934 specjalność administracja samorządowa - 934 specjalność administracja skarbową - 934	specjalność administracja bezpieczeństwa publicznego - 574 specjalność administracja gospodarowania nieruchomościami - 574 specjalność administracja ochrony środowiska - 574 specjalność administracja ochrony zdrowia - 574 specjalność administracja samorządowa - 574 specjalność administracja skarbową - 574
4	<b>Liczba punktów ECTS przypisanych do zajęć</b>	<b>Załącznik nr 1</b>	<b>Załącznik nr 1a</b>
5	<b>Plan studiów (dokument wyłącznie roboczy niezbędny do wypełniania załączników przez system)</b>	<b>Załącznik nr plan</b>	<b>Załącznik nr plan</b>
6	<b>Matryca efektów uczenia się</b>	<b>Załącznik nr 2</b>	<b>Załącznik nr 2a</b>
7	<b>Tabela zawierająca sposoby weryfikacji osiągnięcia przez studenta zakładanych efektów uczenia się w trakcie całego cyklu kształcenia</b>	<b>Załącznik nr 3</b>	<b>Załącznik nr 3a</b>
8	<b>Opis zasad oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia</b>	<b>Załącznik nr 4</b>	
9	<b>Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia (dla studiów stacjonarnych co najmniej 50%, dla studiów niestacjonarnych co najmniej 20%)</b>	<b>Załącznik nr 5</b>	<b>Załącznik nr 5a</b>
10	<b>Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych (nie mniej niż 5 ECTS) (dotyczy kierunków przypisanych do dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne)</b>	0	
11	<b>Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć do wyboru (w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS) z wyjątkiem kierunków nauczycielskich, dla których wskaźnik wynosi nie mniej niż 5% punktów ECTS</b>	specjalność administracja bezpieczeństwa publicznego: 57 (48%) specjalność administracja gospodarowania nieruchomościami: 57 (48%) specjalność administracja ochrony środowiska: 57 (48%) specjalność administracja ochrony zdrowia: 57 (48%) specjalność administracja samorządowa: 57 (48%) specjalność administracja skarbową: 57 (48%)	specjalność administracja bezpieczeństwa publicznego: 57 (48%) specjalność administracja gospodarowania nieruchomościami: 57 (48%) specjalność administracja ochrony środowiska: 57 (48%) specjalność administracja ochrony zdrowia: 57 (48%) specjalność administracja samorządowa: 57 (48%) specjalność administracja skarbową: 57 (48%)
12	<b>Łączna liczba punktów ECTS za zajęcia związane z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie/ach nauki, do których przyporządkowany jest kierunek (w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS dla programu studiów) oraz ich wykaz (dla profilu ogólnoakademickiego)</b>	<b>Załącznik nr 6</b> 107	<b>Załącznik nr 6a</b> 107

13	Wskaźnik procentowy zajęć prowadzonych w ramach studiów przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy (co najmniej 50% dla studiów o profilu praktycznym lub co najmniej 75% dla profilu ogólnoakademickiego).	100%	100%
14	Liczba punktów ECTS, zasady, wymiar i forma odbywania praktyk zawodowych (dotyczy profilu praktycznego lub profilu ogólnoakademickiego w przypadku, gdy program przewiduje praktyki)	<p>5</p> <p>Student studiów drugiego stopnia na kierunku administracja obowiązany jest do zrealizowania praktyki zawodowej w wymiarze 4 tygodni, po zakończeniu realizacji zajęć dydaktycznych na pierwszym roku studiów. Celem praktyki zawodowej jest przygotowanie studenta do przyszłej pracy zawodowej związanej z kierunkiem studiów. Student w ramach praktyk nabywa wiedzę w zakresie pojęć, metod i narzędzi przydatnych do rozwiązywania bieżących problemów w obszarze funkcjonowania administracji publicznej, umiejętności pozwalające na wykorzystanie wiedzy zdobytej w toku studiów do podejmowania konkretnych działań i rozwiązywania problemów praktycznych oraz kształtuje umiejętności pracy w zespole i posługiwania się normami etycznymi w administracji. Realizacja praktyk przyczynia się także do nabycia przez studenta kompetencji społecznych, polegających na kształtowaniu w nim odpowiedzialności za wykonywane zadania.</p> <p>Student dokonuje wyboru organizatora praktyki. Może odbywać praktykę zawodową w jednostkach organizacyjnych stanowiących prawo, stosujących prawo lub prowadzących doradztwo prawne, w szczególności: w organie administracji publicznej, organizacji pozarządowej, instytucji publicznej lub dziale prawnym przedsiębiorcy. Może zrealizować praktykę w jednej albo w dwóch częściach.</p> <p>Praktykant ma możliwość wykonywania pod nadzorem patrona praktyki niektórych czynności stanowiących element zawodowych obowiązków. W szczególności praktykant zapoznaje się: w ramach sfery organizacyjnej - ze strukturą organizacyjną organizatora praktyki i przepisami regulującymi jego działanie oraz z zasadami obiegu dokumentów i przepływu informacji w ramach działalności prowadzonej przez organizatora, a także czynnościami techniczno-organizacyjnymi związanymi ze specyfiką działalności organizatora, systemami informatycznymi wspierającymi działalność organizatora oraz ze specyfiką i organizacją stanowiska pracy powierzonego przez patrona praktyk; w ramach sfery merytorycznej - z przedmiotem działalności i przepisami ustrojowymi organizatora praktyki,</p>	<p>5</p> <p>Student studiów drugiego stopnia na kierunku administracja obowiązany jest do zrealizowania praktyki zawodowej w wymiarze 4 tygodni, po zakończeniu realizacji zajęć dydaktycznych na pierwszym roku studiów. Celem praktyki zawodowej jest przygotowanie studenta do przyszłej pracy zawodowej związanej z kierunkiem studiów. Student w ramach praktyk nabywa wiedzę w zakresie pojęć, metod i narzędzi przydatnych do rozwiązywania bieżących problemów w obszarze funkcjonowania administracji publicznej, umiejętności pozwalające na wykorzystanie wiedzy zdobytej w toku studiów do podejmowania konkretnych działań i rozwiązywania problemów praktycznych oraz kształtuje umiejętności pracy w zespole i posługiwania się normami etycznymi w administracji. Realizacja praktyk przyczynia się także do nabycia przez studenta kompetencji społecznych, polegających na kształtowaniu w nim odpowiedzialności za wykonywane zadania.</p> <p>Student dokonuje wyboru organizatora praktyki. Może odbywać praktykę zawodową w jednostkach organizacyjnych stanowiących prawo, stosujących prawo lub prowadzących doradztwo prawne, w szczególności: w organie administracji publicznej, organizacji pozarządowej, instytucji publicznej lub dziale prawnym przedsiębiorcy. Może zrealizować praktykę w jednej albo w dwóch częściach.</p> <p>Praktykant ma możliwość wykonywania pod nadzorem patrona praktyki niektórych czynności stanowiących element zawodowych obowiązków. W szczególności praktykant zapoznaje się: w ramach sfery organizacyjnej - ze strukturą organizacyjną organizatora praktyki i przepisami regulującymi jego działanie oraz z zasadami obiegu dokumentów i przepływu informacji w ramach działalności prowadzonej przez organizatora, a także czynnościami techniczno-organizacyjnymi związanymi ze specyfiką działalności organizatora, systemami informatycznymi wspierającymi działalność organizatora oraz ze specyfiką i organizacją stanowiska pracy powierzonego przez patrona praktyk; w ramach sfery merytorycznej - z przedmiotem działalności i przepisami ustrojowymi organizatora praktyki,</p>

		<p>przepisami stanowiącymi podstawę podejmowanych przez organizatora czynności, specyfiką czynności podejmowanych w ramach toczących się postępowań oraz aktami spraw prowadzonych przez organizatora. Praktykant ma możliwość samodzielnego wykonywania niektórych czynności, podlegają one ocenie i weryfikacji przez patrona. Może przygotowywać projekty pism i rozstrzygnięć w ramach postępowań prowadzonych przez organizatora oraz wykonywać konkretne zadania merytoryczne zlecone przez patrona praktyk. Oprócz umiejętności zawodowych, praktykant powinien kształtować umiejętności społeczne oraz pozyskać kompetencje interpersonalne przydatne w przyszłej pracy zawodowej. Nadzór dydaktyczny, merytoryczny i organizacyjny nad przebiegiem praktyk sprawuje opiekun praktyk studenckich, powoływany przez dziekana. Zaliczenie praktyki odbywa się zgodnie z Regulaminem praktyk. Podstawą zaliczenia jest odbycie praktyki w pełnym wymiarze czasu wynikającym z planu studiów oraz osiągnięcie efektów uczenia się określonych w sylabusie. Punkty ECTS są naliczane po 4 semestrze studiów (5 pkt ECTS).</p>	<p>przepisami stanowiącymi podstawę podejmowanych przez organizatora czynności, specyfiką czynności podejmowanych w ramach toczących się postępowań oraz aktami spraw prowadzonych przez organizatora. Praktykant ma możliwość samodzielnego wykonywania niektórych czynności, podlegają one ocenie i weryfikacji przez patrona. Może przygotowywać projekty pism i rozstrzygnięć w ramach postępowań prowadzonych przez organizatora oraz wykonywać konkretne zadania merytoryczne zlecone przez patrona praktyk. Oprócz umiejętności zawodowych, praktykant powinien kształtować umiejętności społeczne oraz pozyskać kompetencje interpersonalne przydatne w przyszłej pracy zawodowej. Nadzór dydaktyczny, merytoryczny i organizacyjny nad przebiegiem praktyk sprawuje opiekun praktyk studenckich, powoływany przez dziekana. Zaliczenie praktyki odbywa się zgodnie z Regulaminem praktyk. Podstawą zaliczenia jest odbycie praktyki w pełnym wymiarze czasu wynikającym z planu studiów oraz osiągnięcie efektów uczenia się określonych w sylabusie. Punkty ECTS są naliczane po 4 semestrze studiów (5 pkt ECTS).</p>
15	<p><b>Liczba punktów ECTS jaka może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (nie może być większa niż 50% dla profilu praktycznego, 75% - dla profilu ogólnoakademickiego)</b></p>	<p>specjalność administracja skarbową - 1,20  specjalność administracja gospodarowania nieruchomościami - 1,20  specjalność administracja ochrony zdrowia - 1,20  specjalność administracja ochrony środowiska - 1,20  specjalność administracja bezpieczeństwa publicznego - 1,20  specjalność administracja samorządowa - 1,20</p>	<p>specjalność administracja skarbową - 1,20  specjalność administracja samorządowa - 1,20  specjalność administracja ochrony zdrowia - 1,20  specjalność administracja ochrony środowiska - 1,20  specjalność administracja gospodarowania nieruchomościami - 1,20  specjalność administracja bezpieczeństwa publicznego - 1,20</p>
16	<p><b>Liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego w wymiarze nie mniejszym niż 60 godzin (dla stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich)</b></p>	0	
17	<p><b>Informacja o udziale studentów w zajęciach przygotowujących do prowadzenia działalności naukowej lub udziale w tej działalności w przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim</b></p>	<p>Prowadzone na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego badania naukowe obejmują dyscyplinę naukową nauki prawne. Badania naukowe odnoszące się do kierunku studiów administracja i związane z tym kierunkiem są prowadzone przede wszystkim przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w uczelni jako podstawowym miejscu pracy oraz posiadających dorobek naukowy i doświadczenie zawodowe w zakresie programu studiów. W badania naukowe angażowani są studenci, co rozwija ich umiejętności praktyczne, sprzyja podejmowaniu w przyszłości kariery naukowej oraz kształtowaniu postawy uczenia się przez całe życie. Studenci kierunku Administracja mają zapewnioną możliwość rozwoju naukowego i zdobywania kompetencji</p>	<p>Prowadzone na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego badania naukowe obejmują dyscyplinę naukową nauki prawne. Badania naukowe odnoszące się do kierunku studiów administracja i związane z tym kierunkiem są prowadzone przede wszystkim przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w uczelni jako podstawowym miejscu pracy oraz posiadających dorobek naukowy i doświadczenie zawodowe w zakresie programu studiów. W badania naukowe angażowani są studenci, co rozwija ich umiejętności praktyczne, sprzyja podejmowaniu w przyszłości kariery naukowej oraz kształtowaniu postawy uczenia się przez całe życie. Studenci kierunku Administracja mają zapewnioną możliwość rozwoju naukowego i zdobywania kompetencji</p>

		<p>badawczych poprzez uczestnictwo w aktywnie działających studenckich kołach naukowych na Wydziale Prawa i Administracji (m.in. Administracyjnego Koła Naukowego; Prawa Wyborczego Vox Populi; Arbitrażu i Mediacji; Prawa Finansowego FiskUS; Prawa Gospodarczego; eCives Romani; ProLepsis; LexUS; Nauk Penalnych Ultima Ratio) oraz Interdyscyplinarnym Kole Naukowym Uniwersytetu Szczecińskiego. Z profilem naukowym i badawczym WPiA US wiążą się bezpośrednio podejmowane przez studentów - przy dużym wsparciu władz Wydziału i Uczelni, nauczycieli akademickich Wydziału, zwłaszcza opiekunów kół naukowych - inicjatywy studentów dotyczące wydawania studenckich czasopism, monografii oraz działalności w kołach naukowych. Prowadzone aktualnie badania naukowe studentów obejmują problemy prawne w obszarach wiedzy odpowiadających obszarowi kształcenia kierunku Administracja, w szczególności w następującym zakresie: nauka administracji z elementami teorii organizacji i zarządzania; historia administracji; doktryny polityczne i prawne; prawo administracyjne; prawo konstytucyjne; organizacja ochrony środowiska; finanse publiczne i prawo finansowe; prawo podatkowe; prawo pracy i prawo urzędnicze. Rezultat intensywnie prowadzonych prac badawczych przez studentów stanowią opublikowane prace w formie artykułów i rozdziałów w pracach zbiorowych, wydanych przez wydawnictwa naukowe. Wyniki prac badawczych studenci prezentują w formie wystąpień podczas konferencji, seminariów i sesji naukowych organizowanych na WPiA US oraz w innych krajowych i zagranicznych uniwersytetach. Wydział wspiera materialnie prowadzone przez studentów badania naukowe, co z uwagi na specyfikę badań w dyscyplinie nauki prawne polega przede wszystkim na bieżącym powiększaniu księgozbioru Biblioteki WPiA US, udostępnieniu wyposażonej sali multimedialnej w sprzęt komputerowy i biurowy oraz dostęp do Internetu, w tym zdalny bezpłatny dostęp do elektronicznych systemów informacji prawnej (Lex, Legalis) oraz zasobów bibliotek cyfrowych (m.in. zbiorów cyfrowych Biblioteki Narodowej w systemie Academica; serwisu IBUK Wydawnictwa Naukowego PWN SA), a także dofinansowaniu działalności kół naukowych. Wsparciu i indywidualizacji zainteresowań badawczych studentów służy oferta wykładów otwartych, które nie są ujęte w programie studiów,</p>	<p>badawczych poprzez uczestnictwo w aktywnie działających studenckich kołach naukowych na Wydziale Prawa i Administracji (m.in. Administracyjnego Koła Naukowego; Prawa Wyborczego Vox Populi; Arbitrażu i Mediacji; Prawa Finansowego FiskUS; Prawa Gospodarczego; eCives Romani; ProLepsis; LexUS; Nauk Penalnych Ultima Ratio) oraz Interdyscyplinarnym Kole Naukowym Uniwersytetu Szczecińskiego. Z profilem naukowym i badawczym WPiA US wiążą się bezpośrednio podejmowane przez studentów - przy dużym wsparciu władz Wydziału i Uczelni, nauczycieli akademickich Wydziału, zwłaszcza opiekunów kół naukowych - inicjatywy studentów dotyczące wydawania studenckich czasopism, monografii oraz działalności w kołach naukowych. Prowadzone aktualnie badania naukowe studentów obejmują problemy prawne w obszarach wiedzy odpowiadających obszarowi kształcenia kierunku Administracja, w szczególności w następującym zakresie: nauka administracji z elementami teorii organizacji i zarządzania; historia administracji; doktryny polityczne i prawne; prawo administracyjne; prawo konstytucyjne; organizacja ochrony środowiska; finanse publiczne i prawo finansowe; prawo podatkowe; prawo pracy i prawo urzędnicze. Rezultat intensywnie prowadzonych prac badawczych przez studentów stanowią opublikowane prace w formie artykułów i rozdziałów w pracach zbiorowych, wydanych przez wydawnictwa naukowe. Wyniki prac badawczych studenci prezentują w formie wystąpień podczas konferencji, seminariów i sesji naukowych organizowanych na WPiA US oraz w innych krajowych i zagranicznych uniwersytetach. Wydział wspiera materialnie prowadzone przez studentów badania naukowe, co z uwagi na specyfikę badań w dyscyplinie nauki prawne polega przede wszystkim na bieżącym powiększaniu księgozbioru Biblioteki WPiA US, udostępnieniu wyposażonej sali multimedialnej w sprzęt komputerowy i biurowy oraz dostęp do Internetu, w tym zdalny bezpłatny dostęp do elektronicznych systemów informacji prawnej (Lex, Legalis) oraz zasobów bibliotek cyfrowych (m.in. zbiorów cyfrowych Biblioteki Narodowej w systemie Academica; serwisu IBUK Wydawnictwa Naukowego PWN SA), a także dofinansowaniu działalności kół naukowych. Wsparciu i indywidualizacji zainteresowań badawczych studentów służy oferta wykładów otwartych, które nie są ujęte w programie studiów,</p>
--	--	--	--



		<p>wygaszanych przez zapraszanych pracowników badawczych i badawczo-dydaktycznych reprezentujących krajowe i zagraniczne ośrodki akademickie. Realizacja programu studiów na kierunku Administracja służy zdobywaniu przez studenta w zaawansowanym stopniu wiedzy oraz umiejętności prowadzenia badań naukowych, powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dyscyplinie naukowej: nauki prawne. Do prowadzenia badań naukowych przygotowują zajęcia z zakresu ochrony własności intelektualnej oraz seminaria dyplomowe. Kształcenie z zakresu ochrony własności intelektualnej na studiach stacjonarnych drugiego stopnia na kierunku Administracja obejmuje zajęcia realizowane w pierwszym semestrze, w wymiarze 15 godzin (2 pkt ECTS), kończące się zaliczeniem na ocenę (prawo autorskie i prawo własności intelektualnej). Seminarium dyplomowe na studiach stacjonarnych drugiego stopnia obejmuje zajęcia w wymiarze 100 godzin (15 pkt ECTS), realizowane w semestrach I-IV, zaliczane jest na ocenę po każdym semestrze. Udział w seminarium dyplomowym prowadzi do osiągnięcia efektów uczenia się w zakresie: nabycia w zaawansowanym stopniu wiedzy o charakterze podstawowym dla dyscypliny nauki prawne oraz o charakterze szczegółowym, obejmującej najnowsze osiągnięcia nauki w dyscyplinie nauki prawne, a także nabycia wiedzy i umiejętności związanych z metodyką i metodologią prowadzenia badań naukowych oraz wykształcenia kompetencji społecznych odnoszących się do działalności naukowo-badawczej i społecznej roli badacza. Przygotowywana w ramach seminarium praca dyplomowa stanowi samodzielne opracowanie określonego zagadnienia naukowego, prezentujące ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane z kierunkiem Administracja oraz w pogłębionym stopniu wiedzę i umiejętności studenta związane z wybranym seminarium dyplomowym, poziomem studiów drugiego stopnia i ogólnoakademickim profilem kształcenia, a także umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania.</p>	<p>wygaszanych przez zapraszanych pracowników badawczych i badawczo-dydaktycznych reprezentujących krajowe i zagraniczne ośrodki akademickie. Realizacja programu studiów na kierunku Administracja służy zdobywaniu przez studenta w zaawansowanym stopniu wiedzy oraz umiejętności prowadzenia badań naukowych, powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dyscyplinie naukowej: nauki prawne. Do prowadzenia badań naukowych przygotowują zajęcia z zakresu ochrony własności intelektualnej oraz seminaria dyplomowe. Kształcenie z zakresu ochrony własności intelektualnej na studiach niestacjonarnych drugiego stopnia na kierunku Administracja obejmuje zajęcia realizowane w pierwszym semestrze, w wymiarze 8 godzin (2 pkt ECTS), kończące się zaliczeniem na ocenę (prawo autorskie i prawo własności intelektualnej). Seminarium dyplomowe na studiach niestacjonarnych drugiego stopnia obejmuje zajęcia w wymiarze 60 godzin (15 pkt ECTS), realizowane w semestrach I-IV, zaliczane jest na ocenę po każdym semestrze. Udział w seminarium dyplomowym prowadzi do osiągnięcia efektów uczenia się w zakresie: nabycia w zaawansowanym stopniu wiedzy o charakterze podstawowym dla dyscypliny nauki prawne oraz o charakterze szczegółowym, obejmującej najnowsze osiągnięcia nauki w dyscyplinie nauki prawne, a także nabycia wiedzy i umiejętności związanych z metodyką i metodologią prowadzenia badań naukowych oraz wykształcenia kompetencji społecznych odnoszących się do działalności naukowo-badawczej i społecznej roli badacza. Przygotowywana w ramach seminarium praca dyplomowa stanowi samodzielne opracowanie określonego zagadnienia naukowego, prezentujące ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane z kierunkiem Administracja oraz w pogłębionym stopniu wiedzę i umiejętności studenta związane z wybranym seminarium dyplomowym, poziomem studiów drugiego stopnia i ogólnoakademickim profilem kształcenia, a także umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania.</p>
18	Czy studia przygotowują do wykonywania zawodu nauczyciela?	nie	
19	W przypadku kierunku dającego uprawnienia do wykonywania lub uzyskania licencji zawodowej (innych niż uprawniana nauczycielskie) udokumentowanie, że program spełnia minimalne wymogi programowe określone przez właściwe przepisy)		

20	Inne uwagi (np.: studia dualne, studia wspólne, prowadzone w języku obcym)		
23	Sylabusy	Załącznik nr 7	Załącznik nr 7a

## Liczba punktów ECTS przypisanych do zajęć - studia stacjonarne

Lp.	Wykaz przedmiotów	ECTS
Semestr 1 Rok 1		
1	Electoral Law	2
2	historia myśli ustrojowo-administracyjnej	3
3	podstawy przedsiębiorczości	1
4	prawo autorskie i prawo własności intelektualnej	1
5	prawo gospodarcze publiczne	5
6	prawo ochrony środowiska	5
7	prawo wyborcze	2
8	seminarium dyplomowe	3
9	system prawa międzynarodowego publicznego	5
10	szkolenie BHP	0
11	szkolenie biblioteczne	0
12	szkolenie e-learningowe	0
13	zasady ustroju konstytucyjnego państwa	5
Semestr 2 Rok 1		
1	polityka społeczna i system ubezpieczeń społecznych	3
2	poprawna polszczyzna w praktyce	2
3	postępowanie sądowoadministracyjne	5
4	postępowanie sądowoadministracyjne - problem based learning	5
5	prawo administracyjne materialne	6
6	prawo bankowe	5
7	seminarium dyplomowe	3

Lp.	Wykaz przedmiotów	ECTS
8	warsztaty z pisania pism procesowych i urzędowych	2
9	wykładnia i stosowanie prawa	4
Semestr 3 Rok 2		
1	administracja systemu ochrony zdrowia	2
2	administracja wymiaru sprawiedliwości	3
3	administracja zarządzania kryzysowego	3
4	finansowanie ochrony środowiska	2
5	gospodarka komunalna	3
6	gospodarowanie nieruchomościami Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego	3
7	język angielski	2
8	język francuski	2
9	język hiszpański	2
10	język niemiecki	2
11	język rosyjski	2
12	materialne prawo karne	4
13	ochrona praw człowieka	3
14	organizacja i funkcjonowanie Krajowej Administracji Skarbowej oraz kontrola celno-skarbowa	2
15	organizacja systemu udzielania świadczeń zdrowotnych	3
16	organizacja zarządzania sprawami bezpieczeństwa publicznego	3
17	podstawy audytu w administracji publicznej	2
18	postępowanie administracyjne dla jednostek samorządu terytorialnego	4
19	postępowanie podatkowe	2
20	prawna ochrona środowiska w polskim prawie wewnętrznym	4
21	prawo dewizowe	2

Lp.	Wykaz przedmiotów	ECTS
22	prawo handlowe	5
23	prawo ochrony konkurencji i konsumentów	3
24	prawo pracy w podmiotach leczniczych	4
25	prawo rzeczowe	3
26	prawo samorządowe	3
27	przygotowywanie i finansowanie projektów Unii Europejskiej	3
28	seminarium dyplomowe	4
29	system ochrony praw pacjenta	4
30	system podatków i opłat lokalnych	3
31	szczegółowe materialne prawo podatkowe	6
32	unijne prawo środowiska	3
33	zadania administracji publicznej w ochronie środowiska	4
34	zarządzanie projektami w administracji publicznej	2
35	zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji	2
36	zasady wykonywania doradztwa podatkowego	1
37	źródła informacji o nieruchomościach	2
<b>Semestr 4 Rok 2</b>		
1	cywilnoprawne instytucje ochrony środowiska	3
2	ekonomiczne aspekty gospodarki nieruchomościami	2
3	elektroniczne zarządzanie dokumentacją - warsztaty	1
4	finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych	4
5	gospodarka mieszkaniowa i prawo spółdzielcze	4
6	karnoprawna ochrona środowiska	2
7	klinika prawa	4

Lp.	Wykaz przedmiotów	ECTS
8	kontrola przestrzegania przepisów prawa ochrony środowiska	3
9	kryminologia	3
10	międzynarodowe prawo środowiska	4
11	międzynarodowe, unijne i krajowe prawo celne	3
12	odpowiedzialność w administracji publicznej	1
13	opłaty publiczne	4
14	podatki i opłaty na rynku obrotu nieruchomościami	4
15	podstawy ewidencji podatkowej	2
16	podstawy międzynarodowego i wspólnotowego prawa podatkowego	3
17	postępowanie karne	5
18	postępowanie podatkowe i kontrola podatkowa oraz celno-skarbowa	4
19	postępowanie w sprawach zdarzeń medycznych	4
20	praktyka zawodowa - 4 tygodnie	5
21	prawo i postępowanie w sprawach o wykroczenia	4
22	prawo karne skarbowe	3
23	proces inwestycyjno-budowlany	3
24	samorządowe prawo pracy	3
25	seminarium dyplomowe	5
26	społeczna kontrola administracji	1
27	współczesne problemy prawa publicznego	1
28	współpraca samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi	2
29	wybrane problemy współczesnego prawa medycznego	3
30	wybrane zagadnienia prowadzenia ksiąg wieczystych	2

## Liczba punktów ECTS przypisanych do zajęć - studia niestacjonarne

Lp.	Wykaz przedmiotów	ECTS
Semestr 1 Rok 1		
1	Electoral Law	2
2	historia myśli ustrojowo-administracyjnej	3
3	podstawy przedsiębiorczości	1
4	prawo autorskie i prawo własności intelektualnej	1
5	prawo gospodarcze publiczne	5
6	prawo ochrony środowiska	5
7	prawo wyborcze	2
8	seminarium dyplomowe	3
9	system prawa międzynarodowego publicznego	5
10	szkolenie BHP	0
11	szkolenie biblioteczne	0
12	szkolenie e-learningowe	0
13	zasady ustroju konstytucyjnego państwa	5
Semestr 2 Rok 1		
1	polityka społeczna i system ubezpieczeń społecznych	3
2	poprawna polszczyzna w praktyce	2
3	postępowanie sądowoadministracyjne	5
4	postępowanie sądowoadministracyjne - problem based learning	5
5	prawo administracyjne materialne	6
6	prawo bankowe	5
7	seminarium dyplomowe	3

Lp.	Wykaz przedmiotów	ECTS
8	warsztaty z pisania pism procesowych i urzędowych	2
9	wykładnia i stosowanie prawa	4
Semestr 3 Rok 2		
1	administracja systemu ochrony zdrowia	2
2	administracja wymiaru sprawiedliwości	3
3	administracja zarządzania kryzysowego	3
4	finansowanie ochrony środowiska	2
5	gospodarka komunalna	3
6	gospodarowanie nieruchomościami Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego	3
7	język angielski	2
8	język francuski	2
9	język hiszpański	2
10	język niemiecki	2
11	język rosyjski	2
12	materialne prawo karne	4
13	ochrona praw człowieka	3
14	organizacja i funkcjonowanie Krajowej Administracji Skarbowej oraz kontrola celno-skarbowa	2
15	organizacja systemu udzielania świadczeń zdrowotnych	3
16	organizacja zarządzania sprawami bezpieczeństwa publicznego	3
17	podstawy audytu w administracji publicznej	2
18	postępowanie administracyjne dla jednostek samorządu terytorialnego	4
19	postępowanie podatkowe	2
20	prawna ochrona środowiska w polskim prawie wewnętrznym	4
21	prawo dewizowe	2



Lp.	Wykaz przedmiotów	ECTS
22	prawo handlowe	5
23	prawo ochrony konkurencji i konsumentów	3
24	prawo pracy w podmiotach leczniczych	4
25	prawo rzeczowe	3
26	prawo samorządowe	3
27	przygotowywanie i finansowanie projektów Unii Europejskiej	3
28	seminarium dyplomowe	4
29	system ochrony praw pacjenta	4
30	system podatków i opłat lokalnych	3
31	szczegółowe materialne prawo podatkowe	6
32	unijne prawo środowiska	3
33	zadania administracji publicznej w ochronie środowiska	4
34	zarządzanie projektami w administracji publicznej	2
35	zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji	2
36	zasady wykonywania doradztwa podatkowego	1
37	źródła informacji o nieruchomościach	2
<b>Semestr 4 Rok 2</b>		
1	cywilnoprawne instytucje ochrony środowiska	3
2	ekonomiczne aspekty gospodarki nieruchomościami	2
3	elektroniczne zarządzanie dokumentacją - warsztaty	1
4	finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych	4
5	gospodarka mieszkaniowa i prawo spółdzielcze	4
6	karnoprawna ochrona środowiska	2
7	klinika prawa	4

Lp.	Wykaz przedmiotów	ECTS
8	kontrola przestrzegania przepisów prawa ochrony środowiska	3
9	kryminologia	3
10	międzynarodowe prawo środowiska	4
11	międzynarodowe, unijne i krajowe prawo celne	3
12	odpowiedzialność w administracji publicznej	1
13	opłaty publiczne	4
14	podatki i opłaty na rynku obrotu nieruchomościami	4
15	podstawy ewidencji podatkowej	2
16	podstawy międzynarodowego i wspólnotowego prawa podatkowego	3
17	postępowanie karne	5
18	postępowanie podatkowe i kontrola podatkowa oraz celno-skarbowa	4
19	postępowanie w sprawach zdarzeń medycznych	4
20	praktyka zawodowa - 4 tygodnie	5
21	prawo i postępowanie w sprawach o wykroczenia	4
22	prawo karne skarbowe	3
23	proces inwestycyjno-budowlany	3
24	samorządowe prawo pracy	3
25	seminarium dyplomowe	5
26	społeczna kontrola administracji	1
27	współczesne problemy prawa publicznego	1
28	współpraca samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi	2
29	wybrane problemy współczesnego prawa medycznego	3
30	wybrane zagadnienia prowadzenia ksiąg wieczystych	2







Opis sposobów weryfikacji osiągnięcia przez studenta zakładanych efektów uczenia się - tabela

Program studiów: USPIA-A-O-II-22/23Z

Załącznik nr 3

Symbol kierunkowych efektów uczenia się	Metody weryfikacji efektów									
	EGZAMIN PISEMNY	KOLOKWIMUM	OPINIE W DZIENNIKU PRAKTYK	PRACA DYPLOMOWA	PRACA PISEMNA/ ESEJ/ RECENZJA	PREZENTACJA	PROJEKT	SPRAWDZIAN	ZAJCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJ)	Razem
K_W01	0	0	1	1	0	1	1	1	1	6
K_W02	1	1	0	1	1	0	1	1	1	7
K_W03	1	1	0	0	1	0	1	1	1	6
K_W04	1	1	0	0	0	0	1	1	1	5
K_W05	1	1	0	0	0	0	1	1	1	5
K_W06	1	1	0	0	1	0	1	1	1	6
K_W07	1	1	0	0	1	0	1	1	1	6
K_W08	1	0	0	0	1	1	1	1	1	6
K_W09	1	0	0	0	1	0	1	1	1	5
K_W10	1	1	0	0	1	0	0	1	1	5
K_W11	0	0	0	1	0	0	1	1	1	4
K_W12	0	0	1	1	0	0	1	1	1	5
K_W13	1	1	0	0	0	1	0	1	1	5
K_W14	1	1	0	0	0	1	1	1	1	6
K_W15	1	1	1	0	0	0	0	1	1	5
K_W16	0	1	0	0	1	1	1	1	1	6
K_U01	1	1	0	0	1	1	1	1	1	7

Razem	26	26	17	12	27	15	36	41	41	241
-------	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

K_U02	1	1	1	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	6
K_U03	1	0	0	0	1	0	1	1	0	1	1	1	1	5
K_U04	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8
K_U05	0	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	6
K_U06	0	0	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	4
K_U07	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8
K_U08	0	0	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	5
K_U09	0	0	1	0	1	0	1	1	0	1	1	1	1	5
K_U10	1	0	0	0	1	0	1	1	0	1	1	1	1	5
K_U11	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8
K_U12	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	7
K_U13	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	7
K_U14	0	1	0	0	0	1	0	1	0	1	1	1	1	4
K_U15	0	0	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	6
K_U16	1	0	0	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	6
K_K01	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8
K_K02	0	1	0	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	5
K_K03	1	1	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	6
K_K04	0	0	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	5
K_K05	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	7
K_K06	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	8
K_K07	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	4
K_K08	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
K_K09	1	0	0	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	6



Opis sposobów weryfikacji osiągnięcia przez studenta zakładanych efektów uczenia się - tabela

Program studiów: USPIA-A-O-II-22/23Z

Załącznik nr 3a

Symbol kierunkowych efektów uczenia się	Metody weryfikacji efektów									
	EGZAMIN PISEMNY	KOLOKWIMUM	OPINIE W DZIENNIKU PRAKTYK	PRACA DYPLOMOWA	PRACA PISEMNA/ ESEJ/ RECENZJA	PREZENTACJA	PROJEKT	SPRAWDZIAN	ZAJCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJ)	Razem
K_W01	0	0	1	1	0	1	1	1	1	6
K_W02	1	1	0	1	1	0	1	1	1	7
K_W03	1	1	0	0	1	0	1	1	1	6
K_W04	1	1	0	0	0	0	1	1	1	5
K_W05	1	1	0	0	0	0	1	1	1	5
K_W06	1	1	0	0	1	0	1	1	1	6
K_W07	1	1	0	0	1	0	1	1	1	6
K_W08	1	0	0	0	1	1	1	1	1	6
K_W09	1	0	0	0	1	0	1	1	1	5
K_W10	1	1	0	0	1	0	0	1	1	5
K_W11	0	0	0	1	0	0	1	1	1	4
K_W12	0	0	1	1	0	0	1	1	1	5
K_W13	1	1	0	0	0	1	0	1	1	5
K_W14	1	1	0	0	0	1	1	1	1	6
K_W15	1	1	1	0	0	0	0	1	1	5
K_W16	0	1	0	0	1	1	1	1	1	6
K_U01	1	1	0	0	1	1	1	1	1	7

Razem	27	26	17	12	27	16	36	41	41	243
-------	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

## OPIS SPOSOBÓW OCENY OSIĄGANIA PRZEZ STUDENTA ZAKŁADANYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

- 1) W skład systemu oceny stopnia osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się wchodzi:
  - a) oceny końcowe wystawiane z poszczególnych przedmiotów (ocena z przedmiotu wystawiana jest jako jedna dla całego przedmiotu, niezależnie od związanych z nim form prowadzenia zajęć);
  - b) ocena z praktyki, jeśli program studiów zakłada, że praktyka podlega ocenie;
  - c) ocena z pracy dyplomowej ustalana ostatecznie przez komisję egzaminu dyplomowego;
  - d) ocena z egzaminu dyplomowego ustalana przez komisję.
- 2) Syntetycznym miernikiem stopnia osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się dla kierunku studiów jest ostateczna ocena studiów, której sposób wystawiania określa Regulamin studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.
- 3) Do oceny stopnia osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się z wymienionych w pkt. 1 poszczególnych elementów stosuje się skalę ocen określoną w Regulaminie studiów US.
- 4) Uzyskanie oceny pozytywnej z wymienionych w pkt. 1 poszczególnych elementów wymaga osiągnięcia wszystkich zakładanych efektów uczenia się na co najmniej minimalnym dopuszczonym poziomie.
- 5) Oceny z wymienionych w pkt. 1 poszczególnych elementów są interpretowane następująco:
  - ocena 5.0 (A) – zakładane efekty uczenia się zostały uzyskane, z ewentualnymi pojedynczymi i drugorzędnymi nieścisłościami, które nie mają znaczenia dla osiągnięcia poszczególnych efektów;
  - ocena 4.5 (B) – zakładane efekty zostały uzyskane z nielicznymi błędami;
  - ocena 4.0 (C) – zakładane efekty uczenia się zostały uzyskane z kilkoma zauważalnymi błędami lub niedociągnięciami;
  - ocena 3.5 (D) – zakładane efekty uczenia się zostały uzyskane ze znaczącymi błędami lub niedociągnięciami;
  - ocena 3.0 (E) – zakładane efekty uczenia się zostały uzyskane na poziomie minimalnym z dużymi błędami lub niedociągnięciami;
  - ocena 2.0 (F) – zakładane efekty uczenia się nie zostały uzyskane.

**Wystandardyzowane wymagania uzyskania przez studenta oceny dla poszczególnych kategorii efektów uczenia się (kryteria jakościowe):**

Kategoria efektów	Ocena		
	dostateczny dostateczny plus 3,0/3,5	dobry dobry plus 4,0/4,5	bardzo dobry 5,0
<b>WIEDZA</b>	Dostatecznie poznał i zrozumiał wiedzę przekazaną w trakcie zajęć oraz pochodzącą z literatury podstawowej	Dobrze poznał i zrozumiał wiedzę przekazaną w trakcie zajęć oraz pochodzącą z literatury podstawowej co pozwala mu na rozpoznawanie problemów i ich rozwiązywanie.	Bardzo dobrze poznał i zrozumiał wiedzę przekazaną w trakcie zajęć oraz pochodzącą z literatury podstawowej co pozwala mu na rozpoznawanie problemów i ich rozwiązywanie. Wykazuje się wiedzą pochodzącą z literatury uzupełniającej.
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>	Dostatecznie opanował wszelkie umiejętności przewidziane w sylabusie przedmiotu. Realizując powierzone zadanie popełnia nieznaczne błędy. Nie poszukuje samodzielnie dodatkowych informacji.	Dobrze opanował wszelkie umiejętności przewidziane w sylabusie przedmiotu. Realizując powierzone zadanie popełnia minimalne błędy nie mające wpływu na rezultat jego pracy. Samodzielnie poszukuje dodatkowych informacji ale wykorzystuje je w niewielkim stopniu.	Bardzo dobrze opanował wszelkie umiejętności przewidziane w sylabusie przedmiotu. Bezbłędnie realizuje powierzone zadania. Samodzielnie poszukuje informacji i je umiejętnie wykorzystuje w swojej pracy.
<b>KOMPETENCJE</b>	Uczestnicząc w zajęciach wykazuje słabe zaangażowanie i kreatywność. W niskim stopniu angażuje się w dyskusje. Potrafi zaprezentować wyniki swojej pracy.	Uczestnicząc w zajęciach wykazuje zaangażowanie i kreatywność. Chętnie angażuje się w dyskusje. Dobrze i czytelnie potrafi zaprezentować wyniki swojej pracy.	Uczestnicząc w zajęciach wykazuje duże zaangażowanie, inicjatywę i kreatywność. Zawsze angażuje się w dyskusje. Bardzo dobrze potrafi zaprezentować wyniki swojej pracy i podejmuje o nich merytoryczną dyskusję.

6) Sposób oceniania stopnia osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się powinien być jak najbardziej zobjektywizowany. W tym celu zaleca się jego oparcie na systemie punktowym, w którym za wymagane rodzaje aktywności studenta (np. kolokwia, prezentacje, referaty) przydzielane są określone liczby punktów, zaś poziom oceny wynika z przyjętej skali. Można przyjąć następujące kryteria:

Ocena	uzyskany % sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności
niedostateczny (2,0)	≤ 50
dostateczny (3,0)	51 – 60
dostateczny plus (3,5)	61 – 70
dobry (4,0)	71 – 80
dobry plus (4,5)	81 – 90
bardzo dobry (5,0)	91 – 100

## Dla studiów stacjonarnych

Tabela do wyliczenia łącznej liczby punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia

Nazwa przedmiotu	Liczba punktów ECTS dla przedmiotu	Zajęcia dydaktyczne (w godzinach)		Inne, konsultacje, egzamin (w godzinach)	Liczba godzin w bezpośrednim kontakcie nauczyciela akademickiego ze studentem	Liczba punktów ECTS w bezpośrednim kontakcie nauczyciela akademickiego ze studentem
		Razem wszystkie formy zajęć	w tym e-learning			
<b>OGÓLNOUCZELNIANE</b>						
Język obcy [moduł]	2	30	0	8	38	1.52
język francuski	2	30	0	8	38	1.52
język rosyjski	2	30	0	8	38	1.52
język angielski	2	30	0	8	38	1.52
język hiszpański	2	30	0	8	38	1.52
język niemiecki	2	30	0	7	37	1.48
podstawy przedsiębiorczości	1	5	0	10	15	0.6
prawo autorskie i prawo własności intelektualnej	1	10	0	8	18	0.72
Ogółem: OGÓLNOUCZELNIANE	4	45	0	26	71	2,84
<b>PODSTAWOWE</b>						
historia myśli ustrojowo-administracyjnej	3	15	0	20	35	1.4
prawo administracyjne materialne	6	60	0	25	85	3.4
zasady ustroju konstytucyjnego państwa	5	40	0	28	68	2.72
Ogółem: PODSTAWOWE	14	115	0	73	188	7,52
<b>KIERUNKOWE</b>						
ochrona praw człowieka	3	25	0	15	40	1.6
polityka społeczna i system ubezpieczeń społecznych	3	25	0	20	45	1.8
postępowanie sądowoadministracyjne [moduł]	5	45	0	24	69	2.76
postępowanie sądowoadministracyjne - problem based learning	5	45	0	24	69	2.76
postępowanie sądowoadministracyjne	5	45	0	24	69	2.76
prawo bankowe	5	50	0	23	73	2.92
prawo gospodarcze publiczne	5	30	0	30	60	2.4
prawo karne skarbowe	3	30	0	22	52	2.08
prawo ochrony konkurencji i konsumentów	3	25	0	19	44	1.76
prawo ochrony środowiska	5	30	0	29	59	2.36
Przedmiot do wyboru 1	2	15	0	11	26	1.04
Electoral Law	2	15	0	11	26	1.04
prawo wyborcze	2	15	0	11	26	1.04
Przedmiot do wyboru 2	2	15	0	12	27	1.08
zarządzanie projektami w administracji publicznej	2	15	0	11	26	1.04

zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji	2	15	0	11	26	1.04
podstawy audytu w administracji publicznej	2	15	0	12	27	1.08
Przedmiot do wyboru 3	1	10	0	7	17	0.68
współczesne problemy prawa publicznego	1	10	0	7	17	0.68
odpowiedzialność w administracji publicznej	1	10	0	4	14	0.56
społeczna kontrola administracji	1	10	0	4	14	0.56
przygotowywanie i finansowanie projektów Unii Europejskiej	3	30	0	12	42	1.68
seminarium dyplomowe	15	100	0	56	156	6.24
system prawa międzynarodowego publicznego	5	40	0	22	62	2.48
warsztaty z pisania pism procesowych i urzędowych	2	15	0	11	26	1.04
wykładnia i stosowanie prawa	4	30	0	24	54	2.16
Ogółem: KIERUNKOWE	66	515	0	337	852	34,08

### POZOSTAŁE PRZEDMIOTY / MODUŁY

poprawna polszczyzna w praktyce	2	15	0	9	24	0.96
Ogółem: POZOSTAŁE PRZEDMIOTY / MODUŁY	2	15	0	9	24	0,96

### INNE DO ZALICZENIA

Klinika prawa	4	30	0	18	48	1.92
praktyka zawodowa - 4 tygodnie	5	0	0	0	0	0
szkolenie BHP	0	5	0	1	6	0.24
szkolenie biblioteczne	0	2	0	1	3	0.12
szkolenie e-learningowe	0	2	0	1	3	0.12
Ogółem: INNE DO ZALICZENIA	9	39	8	21	60	2,40

### Specjalność: administracja samorządowa

gospodarka komunalna	3	25	0	17	42	1.68
postępowanie administracyjne dla jednostek samorządu terytorialnego	4	30	0	21	51	2.04
postępowanie podatkowe i kontrola podatkowa oraz celno-skarbowa	4	30	0	21	51	2.04
prawo samorządowe	3	30	0	12	42	1.68
proces inwestycyjno-budowlany	3	20	0	14	34	1.36
samorządowe prawo pracy	3	25	0	18	43	1.72
system podatków i opłat lokalnych	3	30	0	11	41	1.64
współpraca samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi	2	15	0	16	31	1.24
Ogółem: administracja samorządowa	25	205	0	130	335	13,40

### Specjalność: administracja bezpieczeństwa publicznego

administracja wymiaru sprawiedliwości	3	30	0	15	45	1.8
administracja zarządzania kryzysowego	3	25	0	15	40	1.6
kryminologia	3	20	0	18	38	1.52
materiał prawo karne	4	30	0	21	51	2.04
organizacja zarządzania sprawami bezpieczeństwa publicznego	3	25	0	14	39	1.56
postępowanie karne	5	45	0	21	66	2.64

prawo i postępowanie w sprawach o wykroczenia	4	30	0	12	42	1.68
Ogółem: administracja bezpieczeństwa publicznego	25	205	0	116	321	12.84
<b>Specjalność: administracja gospodarowania nieruchomościami</b>						
ekonomiczne aspekty gospodarki nieruchomościami	2	15	0	14	29	1.16
gospodarka mieszkaniowa i prawo spółdzielcze	4	30	0	16	46	1.84
gospodarowanie nieruchomościami Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego	3	25	0	14	39	1.56
podatki i opłaty na rynku obrotu nieruchomościami	4	30	0	21	51	2.04
prawo handlowe	5	45	0	24	69	2.76
prawo rzeczowe	3	30	0	12	42	1.68
wybrane zagadnienia prowadzenia ksiąg wieczystych	2	15	0	13	28	1.12
Źródła informacji o nieruchomościach	2	15	0	11	26	1.04
Ogółem: administracja gospodarowania	25	205	0	125	330	13.20
<b>Specjalność: administracja ochrony środowiska</b>						
cywilnoprawne instytucje ochrony środowiska	3	25	0	17	42	1.68
finansowanie ochrony środowiska	2	15	0	12	27	1.08
karnoprawna ochrona środowiska	2	15	0	11	26	1.04
kontrola przestrzegania przepisów prawa ochrony środowiska	3	20	0	11	31	1.24
międzynarodowe prawo środowiska	4	30	0	22	52	2.08
prawna ochrona środowiska w polskim prawie wewnętrznym	4	40	0	17	57	2.28
unijne prawo środowiska	3	30	0	11	41	1.64
zadania administracji publicznej w ochronie środowiska	4	30	0	13	43	1.72
Ogółem: administracja ochrony środowiska	25	205	0	114	319	12.76
<b>Specjalność: administracja ochrony zdrowia</b>						
administracja systemu ochrony zdrowia	2	15	0	11	26	1.04
elektroniczne zarządzanie dokumentacją - warsztaty	1	10	0	7	17	0.68
finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych	4	30	0	14	44	1.76
organizacja systemu udzielania świadczeń zdrowotnych	3	30	0	13	43	1.72
postępowanie w sprawach zdarzeń medycznych	4	30	0	25	55	2.2
prawo pracy w podmiotach leczniczych	4	30	0	24	54	2.16
system ochrony praw pacjenta	4	30	0	17	47	1.88
wybrane problemy współczesnego prawa medycznego	3	30	0	12	42	1.68
Ogółem: administracja ochrony zdrowia	25	205	0	123	328	13.12
<b>Specjalność: administracja skarbowa</b>						
międzynarodowe, unijne i krajowe prawo celne	3	20	0	18	38	1.52
opłaty publiczne	4	30	0	21	51	2.04
organizacja i funkcjonowanie Krajowej Administracji Skarbowej oraz kontrola celno-skarbowa	2	15	0	12	27	1.08
podstawy ewidencji podatkowej	2	15	0	11	26	1.04
podstawy międzynarodowego i wspólnotowego prawa podatkowego	3	20	0	18	38	1.52

postępowanie podatkowe	2	15	0	14	29	1.16
prawo dewizowe	2	15	0	11	26	1.04
szczegółowe materialne prawo podatkowe	6	60	0	20	80	3.2
zasady wykonywania doradztwa podatkowego	1	15	0	4	19	0.76
Ogółem: administracja skarbowa	25	205	0	129	334	13.36

OGÓLNOUCZELNIANE	4	45	0	26	71	2.84
PODSTAWOWE	14	115	0	73	188	7.52
KIERUNKOWE	66	515	0	337	852	34.08
POZOSTAŁE PRZEDMIOTY / MODUŁY	2	15	0	9	24	0.96
INNE DO ZALICZENIA	9	39	8	21	60	2.40
Łącznie	95	729	8	466	1195	47.80
administracja samorządowa	25	205	0	130	335	13.40
Łącznie	120	934	596	596	1530	61.20
administracja bezpieczeństwa publicznego	25	205	0	116	321	12.84
Łącznie	120	934	712	582	1516	60.64
administracja gospodarowania nieruchomościami	25	205	0	125	330	13.20
Łącznie	120	934	837	591	1525	61.00
administracja ochrony środowiska	25	205	0	114	319	12.76
Łącznie	120	934	951	580	1514	60.56
administracja ochrony zdrowia	25	205	0	123	328	13.12
Łącznie	120	934	1074	589	1523	60.92
administracja skarbowa	25	205	0	129	334	13.36
Łącznie	120	934	1203	595	1529	61.16



## Dla studiów niestacjonarnych

Tabela do wyliczenia łącznej liczby punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia

Nazwa przedmiotu	Liczba punktów ECTS dla przedmiotu	Zajęcia dydaktyczne (w godzinach)		Inne, konsultacje, egzamin (w godzinach)	Liczba godzin w bezpośrednim kontakcie nauczyciela akademickiego ze studentem	Liczba punktów ECTS w bezpośrednim kontakcie nauczyciela akademickiego ze studentem
		Razem wszystkie formy zajęć	w tym e-learning			
<b>OGÓLNOUCZELNIANE</b>						
Język obcy [moduł]	2	15	0	12	27	1,08
język rosyjski	2	15	0	11	26	1,04
język angielski	2	15	0	12	27	1,08
język niemiecki	2	15	0	12	27	1,08
język francuski	2	15	0	11	26	1,04
język hiszpański	2	15	0	11	26	1,04
podstawy przedsiębiorczości	1	5	0	10	15	0,6
prawo autorskie i prawo własności intelektualnej	1	8	0	7	15	0,6
Ogółem: OGÓLNOUCZELNIANE	4	28	0	29	57	2,28
<b>PODSTAWOWE</b>						
historia myśli ustrojowo-administracyjnej	3	12	0	14	26	1,04
prawo administracyjne materialne	6	28	0	31	59	2,36
zasady ustroju konstytucyjnego państwa	5	18	0	28	46	1,84
Ogółem: PODSTAWOWE	14	58	0	73	131	5,24
<b>KIERUNKOWE</b>						
ochrona praw człowieka	3	15	0	12	27	1,08
polityka społeczna i system ubezpieczeń społecznych	3	15	0	23	38	1,52
postępowanie sądowoadministracyjne [moduł]	5	28	0	28	56	2,24
postępowanie sądowoadministracyjne	5	28	0	28	56	2,24
postępowanie sądowoadministracyjne - problem based learning	5	28	0	28	56	2,24
prawo bankowe	5	26	0	23	49	1,96
prawo gospodarcze publiczne	5	26	0	22	48	1,92
prawo karne skarbowe	3	24	0	17	41	1,64
prawo ochrony konkurencji i konsumentów	3	15	0	16	31	1,24
prawo ochrony środowiska	5	20	0	24	44	1,76
Przedmiot do wyboru 1	2	9	0	13	22	0,88
Electoral Law	2	9	0	12	21	0,84
prawo wyborcze	2	9	0	13	22	0,88
Przedmiot do wyboru 2	2	8	0	13	21	0,84
zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji	2	8	0	13	21	0,84

podstawy audytu w administracji publicznej	2	8	0	12	20	0.8
zarządzanie projektami w administracji publicznej	2	8	0	13	21	0.84
Przedmiot do wyboru 3	1	8	0	8	16	0.64
współczesne problemy prawa publicznego	1	8	0	8	16	0.64
społeczna kontrola administracji	1	8	0	6	14	0.56
odpowiedzialność w administracji publicznej	1	8	0	6	14	0.56
przygotowywanie i finansowanie projektów Unii Europejskiej	3	14	0	14	28	1.12
seminarium dyplomowe	15	60	0	45	105	4.2
system prawa międzynarodowego publicznego	5	26	0	22	48	1.92
warsztaty z pisania pism procesowych i urzędowych	2	14	0	11	25	1
wykładnia i stosowanie prawa	4	20	0	24	44	1.76
Ogółem: KIERUNKOWE	66	328	0	315	643	25,72

### POZOSTAŁE PRZEDMIOTY / MODUŁY

poprawna polszczyzna w praktyce	2	8	0	17	25	1
Ogółem: POZOSTAŁE PRZEDMIOTY / MODUŁY	2	8	0	17	25	1,00

### INNE DO ZALICZENIA

Klinika prawa	4	30	0	11	41	1.64
praktyka zawodowa - 4 tygodnie	5	0	0	0	0	0
szkolenie BHP	0	5	0	1	6	0.24
szkolenie biblioteczne	0	2	0	1	3	0.12
szkolenie e-learningowe	0	2	0	0	2	0.08
Ogółem: INNE DO ZALICZENIA	9	39	8	13	52	2,08

### Specjalność: administracja bezpieczeństwa publicznego

administracja wymiaru sprawiedliwości	3	10	0	25	35	1.4
administracja zarządzania kryzysowego	3	10	0	16	26	1.04
kryminologia	3	15	0	12	27	1.08
materiałne prawo karne	4	20	0	24	44	1.76
organizacja zarządzania sprawami bezpieczeństwa publicznego	3	10	0	25	35	1.4
postępowanie karne	5	28	0	21	49	1.96
prawo i postępowanie w sprawach o wykroczenia	4	20	0	12	32	1.28
Ogółem: administracja bezpieczeństwa publicznego	25	113	0	135	248	9,92

### Specjalność: administracja ochrony środowiska

cywilnoprawne instytucje ochrony środowiska	3	12	0	24	36	1.44
finansowanie ochrony środowiska	2	12	0	12	24	0.96
karnoprawna ochrona środowiska	2	14	0	12	26	1.04
kontrola przestrzegania przepisów prawa ochrony środowiska	3	14	0	11	25	1
międzynarodowe prawo środowiska	4	14	0	22	36	1.44
prawna ochrona środowiska w polskim prawie wewnętrznym	4	18	0	22	40	1.6
unijne prawo środowiska	3	15	0	15	30	1.2

zadania administracji publicznej w ochronie środowiska	4	14	0	11	25	1
Ogółem: administracja ochrony środowiska	25	113	0	129	242	9,68
<b>Specjalność: administracja samorządowa</b>						
gospodarka komunalna	3	16	0	22	38	1.52
postępowanie administracyjne dla jednostek samorządu terytorialnego	4	16	0	12	28	1.12
postępowanie podatkowe i kontrola podatkowa oraz celno-skarbowa	4	15	0	12	27	1.08
prawo samorządowe	3	16	0	14	30	1.2
proces inwestycyjno-budowlany	3	12	0	18	30	1.2
samorządowe prawo pracy	3	12	0	24	36	1.44
system podatków i opłat lokalnych	3	16	0	12	28	1.12
współpraca samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi	2	10	0	14	24	0.96
Ogółem: administracja samorządowa	25	113	0	128	241	9,64
<b>Specjalność: administracja gospodarowania nieruchomościami</b>						
ekonomiczne aspekty gospodarki nieruchomościami	2	13	0	14	27	1.08
gospodarka mieszkaniowa i prawo spółdzielcze	4	14	0	17	31	1.24
gospodarowanie nieruchomościami Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego	3	12	0	24	36	1.44
podatki i opłaty na rynku obrotu nieruchomościami	4	14	0	21	35	1.4
prawo handlowe	5	18	0	24	42	1.68
prawo rzeczowe	3	18	0	22	40	1.6
wybrane zagadnienia prowadzenia ksiąg wieczystych	2	12	0	12	24	0.96
źródła informacji o nieruchomościach	2	12	0	12	24	0.96
Ogółem: administracja gospodarowania	25	113	0	146	259	10,36
<b>Specjalność: administracja ochrony zdrowia</b>						
administracja systemu ochrony zdrowia	2	12	0	13	25	1
elektroniczne zarządzanie dokumentacją - warsztaty	1	10	0	7	17	0.68
finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych	4	18	0	14	32	1.28
organizacja systemu udzielania świadczeń zdrowotnych	3	12	0	16	28	1.12
postępowanie w sprawach zdarzeń medycznych	4	18	0	30	48	1.92
prawo pracy w podmiotach leczniczych	4	15	0	30	45	1.8
system ochrony praw pacjenta	4	16	0	35	51	2.04
wybrane problemy współczesnego prawa medycznego	3	12	0	24	36	1.44
Ogółem: administracja ochrony zdrowia	25	113	0	169	282	11,28
<b>Specjalność: administracja skarbowa</b>						
międzynarodowe, unijne i krajowe prawo celne	3	12	0	13	25	1
opłaty publiczne	4	12	0	12	24	0.96
organizacja i funkcjonowanie Krajowej Administracji Skarbowej oraz kontrola celno-skarbowa	2	12	0	12	24	0.96
podstawy ewidencji podatkowej	2	12	0	11	23	0.92

podstawy międzynarodowego i wspólnotowego prawa podatkowego	3	12	0	20	32	1,28
postępowanie podatkowe	2	15	0	14	29	1,16
prawo dewizowe	2	10	0	13	23	0,92
szczegółowe materialne prawo podatkowe	6	20	0	20	40	1,6
zasady wykonywania doradztwa podatkowego	1	8	0	7	15	0,6
Ogółem: administracja skarbowa	25	113	0	122	235	9,40

OGÓLNOUCZELNIANE	4	28	0	29	57	2,28
PODSTAWOWE	14	58	0	73	131	5,24
KIERUNKOWE	66	328	0	315	643	25,72
POZOSTAŁE PRZEDMIOTY / MODUŁY	2	8	0	17	25	1,00
INNE DO ZALICZENIA	9	39	8	13	52	2,08
Łącznie	95	461	8	447	908	36,32
administracja bezpieczeństwa publicznego	25	113	0	135	248	9,92
Łącznie	120	574	582	582	1156	46,24
administracja ochrony środowiska	25	113	0	129	242	9,68
Łącznie	120	574	711	576	1150	46,00
administracja samorządowa	25	113	0	128	241	9,64
Łącznie	120	574	839	575	1149	45,96
administracja gospodarowania nieruchomościami	25	113	0	146	259	10,36
Łącznie	120	574	985	593	1167	46,68
administracja ochrony zdrowia	25	113	0	169	282	11,28
Łącznie	120	574	1154	616	1190	47,60
administracja skarbowa	25	113	0	122	235	9,40
Łącznie	120	574	1276	569	1143	45,72

## Załącznik nr 6

Wykaz przedmiotów związanych z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów

USPIA-A-O-II-S-22/23Z

L.p.	Wykaz przedmiotów	Punkty ECTS
1	historia myśli ustrojowo-administracyjnej	3
2	ochrona praw człowieka	3
3	podstawy przedsiębiorczości	1
4	polityka społeczna i system ubezpieczeń społecznych	3
5	postępowanie sądownoadministracyjne [moduł] (postępowanie sądownoadministracyjne - problem based learning, postępowanie sądownoadministracyjne)	5
6	prawo administracyjne materialne	6
7	prawo autorskie i prawo własności intelektualnej	1
8	prawo bankowe	5
9	prawo gospodarcze publiczne	5
10	prawo karne skarbowe	3
11	prawo ochrony konkurencji i konsumentów	3
12	prawo ochrony środowiska	5
13	Przedmiot do wyboru 1 (Electoral Law, prawo wyborcze)	2
14	Przedmiot do wyboru 2 (zarządzanie projektami w administracji publicznej, podstawy audytu w administracji publicznej, zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji)	2
15	Przedmiot do wyboru 3 (społeczna kontrola administracji, odpowiedzialność w administracji publicznej, współczesne problemy prawa publicznego)	1
16	przygotowywanie i finansowanie projektów Unii Europejskiej	3
17	seminarium dyplomowe	15
18	system prawa międzynarodowego publicznego	5
19	warsztaty z pisania pism procesowych i urzędowych	2
20	wykładnia i stosowanie prawa	4
21	zasady ustroju konstytucyjnego państwa	5
Ogółem:		82
Wynik wyrażony w procentach:*		68%

\* odniesienie do liczby punktów ECTS (I stopień 180; II stopień 120, jednolite studia magisterskie 300))

administracja samorządowa		
L.p.	Wykaz przedmiotów	Punkty ECTS
1	gospodarka komunalna	3
2	postępowanie administracyjne dla jednostek samorządu terytorialnego	4
3	postępowanie podatkowe i kontrola podatkowa oraz celno-skarbowa	4

4	prawo samorządowe	3
5	proces inwestycyjno-budowlany	3
6	samorządowe prawo pracy	3
7	system podatków i opłat lokalnych	3
8	współpraca samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi	2
Ogółem:		25
Ogółem: Przedmioty (ogólnouczelniane, podstawowe, kierunkowe, pozostałe przedmioty/moduły, inne do zaliczenia) + administracja samorządowa		107
Wynik wyrażony w procentach:*		89%

\* odniesienie do liczby punktów ECTS (I stopień 180; II stopień 120, jednolite studia magisterskie 300))

administracja bezpieczeństwa publicznego		
L.p.	Wykaz przedmiotów	Punkty ECTS
1	administracja wymiaru sprawiedliwości	3
2	administracja zarządzania kryzysowego	3
3	kryminologia	3
4	materialne prawo karne	4
5	organizacja zarządzania sprawami bezpieczeństwa publicznego	3
6	postępowanie karne	5
7	prawo i postępowanie w sprawach o wykroczenia	4
Ogółem:		25
Ogółem: Przedmioty (ogólnouczelniane, podstawowe, kierunkowe, pozostałe przedmioty/moduły, inne do zaliczenia) + administracja bezpieczeństwa publicznego		107
Wynik wyrażony w procentach:*		89%

\* odniesienie do liczby punktów ECTS (I stopień 180; II stopień 120, jednolite studia magisterskie 300))

administracja gospodarowania nieruchomościami		
L.p.	Wykaz przedmiotów	Punkty ECTS
1	ekonomiczne aspekty gospodarki nieruchomościami	2
2	gospodarka mieszkaniowa i prawo spółdzielcze	4
3	gospodarowanie nieruchomościami Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego	3
4	podatki i opłaty na rynku obrotu nieruchomościami	4
5	prawo handlowe	5
6	prawo rzeczowe	3
7	wybrane zagadnienia prowadzenia ksiąg wieczystych	2
8	źródła informacji o nieruchomościach	2

Ogółem:	25
Ogółem: Przedmioty (ogólnouczelniane, podstawowe, kierunkowe, pozostałe przedmioty/moduły, inne do zaliczenia) + administracja gospodarowania nieruchomościami	107
Wynik wyrażony w procentach:*	89%

\* odniesienie do liczby punktów ECTS (I stopień 180; II stopień 120, jednolite studia magisterskie 300))

administracja ochrony środowiska		
L.p.	Wykaz przedmiotów	Punkty ECTS
1	cywilnoprawne instytucje ochrony środowiska	3
2	finansowanie ochrony środowiska	2
3	karnoprawna ochrona środowiska	2
4	kontrola przestrzegania przepisów prawa ochrony środowiska	3
5	międzynarodowe prawo środowiska	4
6	prawna ochrona środowiska w polskim prawie wewnętrznym	4
7	unijne prawo środowiska	3
8	zadania administracji publicznej w ochronie środowiska	4
Ogółem:		25
Ogółem: Przedmioty (ogólnouczelniane, podstawowe, kierunkowe, pozostałe przedmioty/moduły, inne do zaliczenia) + administracja ochrony środowiska		107
Wynik wyrażony w procentach:*		89%

\* odniesienie do liczby punktów ECTS (I stopień 180; II stopień 120, jednolite studia magisterskie 300))

administracja ochrony zdrowia		
L.p.	Wykaz przedmiotów	Punkty ECTS
1	administracja systemu ochrony zdrowia	2
2	finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych	4
3	organizacja systemu udzielania świadczeń zdrowotnych	3
4	postępowanie w sprawach zdarzeń medycznych	4
5	prawo pracy w podmiotach leczniczych	4
6	system ochrony praw pacjenta	4
7	wybrane problemy współczesnego prawa medycznego	3
Ogółem:		24
Ogółem: Przedmioty (ogólnouczelniane, podstawowe, kierunkowe, pozostałe przedmioty/moduły, inne do zaliczenia) + administracja ochrony zdrowia		106
Wynik wyrażony w procentach:*		88%

\* odniesienie do liczby punktów ECTS (I stopień 180; II stopień 120, jednolite studia magisterskie 300))

administracja skarbowa		
L.p.	Wykaz przedmiotów	Punkty ECTS

1	międzynarodowe, unijne i krajowe prawo celne	3
2	opłaty publiczne	4
3	organizacja i funkcjonowanie Krajowej Administracji Skarbowej oraz kontrola celno-skarbowa	2
4	podstawy międzynarodowego i wspólnotowego prawa podatkowego	3
5	postępowanie podatkowe	2
6	prawo dewizowe	2
7	szczegółowe materialne prawo podatkowe	6
8	zasady wykonywania doradztwa podatkowego	1
Ogółem:		23
Ogółem: Przedmioty (ogólnouczelniane, podstawowe, kierunkowe, pozostałe przedmioty/moduły, inne do zaliczenia) + administracja skarbowa		105
Wynik wyrażony w procentach:*		88%

\* odniesienie do liczby punktów ECTS (I stopień 180; II stopień 120, jednolite studia magisterskie 300))



Wykaz przedmiotów związanych z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów

USPIA-A-O-II-N-22/23Z

L.p.	Wykaz przedmiotów	Punkty ECTS
1	historia myśli ustrojowo-administracyjnej	3
2	ochrona praw człowieka	3
3	podstawy przedsiębiorczości	1
4	polityka społeczna i system ubezpieczeń społecznych	3
5	postępowanie sądowoadministracyjne [moduł] (postępowanie sądowoadministracyjne - problem based learning, postępowanie sądowoadministracyjne)	5
6	prawo administracyjne materialne	6
7	prawo autorskie i prawo własności intelektualnej	1
8	prawo bankowe	5
9	prawo gospodarcze publiczne	5
10	prawo karne skarbowe	3
11	prawo ochrony konkurencji i konsumentów	3
12	prawo ochrony środowiska	5
13	Przedmiot do wyboru 1 (prawo wyborcze, Electoral Law)	2
14	Przedmiot do wyboru 2 (zarządzanie projektami w administracji publicznej, podstawy audytu w administracji publicznej, zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji)	2
15	Przedmiot do wyboru 3 (społeczna kontrola administracji, odpowiedzialność w administracji publicznej, współczesne problemy prawa publicznego)	1
16	przygotowywanie i finansowanie projektów Unii Europejskiej	3
17	seminarium dyplomowe	15
18	system prawa międzynarodowego publicznego	5
19	warsztaty z pisania pism procesowych i urzędowych	2
20	wykładnia i stosowanie prawa	4
21	zasady ustroju konstytucyjnego państwa	5
Ogółem:		82
Wynik wyrażony w procentach:*		68%

\* odniesienie do liczby punktów ECTS (I stopień 180; II stopień 120, jednolite studia magisterskie 300))

administracja bezpieczeństwa publicznego		
L.p.	Wykaz przedmiotów	Punkty ECTS
1	administracja wymiaru sprawiedliwości	3
2	administracja zarządzania kryzysowego	3
3	kryminologia	3

4	materialne prawo karne	4
5	organizacja zarządzania sprawami bezpieczeństwa publicznego	3
6	postępowanie karne	5
7	prawo i postępowanie w sprawach o wykroczenia	4
Ogółem:		25
Ogółem: Przedmioty (ogólnouczelniane, podstawowe, kierunkowe, pozostałe przedmioty/moduły, inne do zaliczenia) + administracja bezpieczeństwa publicznego		107
Wynik wyrażony w procentach:*		89%

\* odniesienie do liczby punktów ECTS (I stopień 180; II stopień 120, jednolite studia magisterskie 300))

administracja ochrony środowiska		
L.p.	Wykaz przedmiotów	Punkty ECTS
1	cywilnoprawne instytucje ochrony środowiska	3
2	finansowanie ochrony środowiska	2
3	karnoprawna ochrona środowiska	2
4	kontrola przestrzegania przepisów prawa ochrony środowiska	3
5	międzynarodowe prawo środowiska	4
6	prawna ochrona środowiska w polskim prawie wewnętrznym	4
7	unijne prawo środowiska	3
8	zadania administracji publicznej w ochronie środowiska	4
Ogółem:		25
Ogółem: Przedmioty (ogólnouczelniane, podstawowe, kierunkowe, pozostałe przedmioty/moduły, inne do zaliczenia) + administracja ochrony środowiska		107
Wynik wyrażony w procentach:*		89%

\* odniesienie do liczby punktów ECTS (I stopień 180; II stopień 120, jednolite studia magisterskie 300))

administracja samorządowa		
L.p.	Wykaz przedmiotów	Punkty ECTS
1	gospodarka komunalna	3
2	postępowanie administracyjne dla jednostek samorządu terytorialnego	4
3	postępowanie podatkowe i kontrola podatkowa oraz celno-skarbowa	4
4	prawo samorządowe	3
5	proces inwestycyjno-budowlany	3
6	samorządowe prawo pracy	3
7	system podatków i opłat lokalnych	3
8	współpraca samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi	2

Ogółem:	25
Ogółem: Przedmioty (ogólnouczelniane, podstawowe, kierunkowe, pozostałe przedmioty/moduły, inne do zaliczenia) + administracja samorządowa	107
Wynik wyrażony w procentach:*	89%

\* odniesienie do liczby punktów ECTS (I stopień 180; II stopień 120, jednolite studia magisterskie 300))

administracja gospodarowania nieruchomościami		
L.p.	Wykaz przedmiotów	Punkty ECTS
1	ekonomiczne aspekty gospodarki nieruchomościami	2
2	gospodarka mieszkaniowa i prawo spółdzielcze	4
3	gospodarowanie nieruchomościami Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego	3
4	podatki i opłaty na rynku obrotu nieruchomościami	4
5	prawo handlowe	5
6	prawo rzeczowe	3
7	wybrane zagadnienia prowadzenia ksiąg wieczystych	2
8	źródła informacji o nieruchomościach	2
Ogółem:		25
Ogółem: Przedmioty (ogólnouczelniane, podstawowe, kierunkowe, pozostałe przedmioty/moduły, inne do zaliczenia) + administracja gospodarowania nieruchomościami		107
Wynik wyrażony w procentach:*		89%

\* odniesienie do liczby punktów ECTS (I stopień 180; II stopień 120, jednolite studia magisterskie 300))

administracja ochrony zdrowia		
L.p.	Wykaz przedmiotów	Punkty ECTS
1	administracja systemu ochrony zdrowia	2
2	finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych	4
3	organizacja systemu udzielania świadczeń zdrowotnych	3
4	postępowanie w sprawach zdarzeń medycznych	4
5	prawo pracy w podmiotach leczniczych	4
6	system ochrony praw pacjenta	4
7	wybrane problemy współczesnego prawa medycznego	3
Ogółem:		24
Ogółem: Przedmioty (ogólnouczelniane, podstawowe, kierunkowe, pozostałe przedmioty/moduły, inne do zaliczenia) + administracja ochrony zdrowia		106
Wynik wyrażony w procentach:*		88%

\* odniesienie do liczby punktów ECTS (I stopień 180; II stopień 120, jednolite studia magisterskie 300))

administracja skarbowa		
L.p.	Wykaz przedmiotów	Punkty ECTS

1	międzynarodowe, unijne i krajowe prawo celne	3
2	opłaty publiczne	4
3	organizacja i funkcjonowanie Krajowej Administracji Skarbowej oraz kontrola celno-skarbowa	2
4	podstawy międzynarodowego i wspólnotowego prawa podatkowego	3
5	postępowanie podatkowe	2
6	prawo dewizowe	2
7	szczegółowe materialne prawo podatkowe	6
8	zasady wykonywania doradztwa podatkowego	1
Ogółem:		23
Ogółem: Przedmioty (ogólnouczelniane, podstawowe, kierunkowe, pozostałe przedmioty/moduły, inne do zaliczenia) + administracja skarbową		105
Wynik wyrażony w procentach:*		88%

\* odniesienie do liczby punktów ECTS (I stopień 180; II stopień 120, jednolite studia magisterskie 300))

**SYLABUSY**  
***studia stacjonarne***

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>administracja systemu ochrony zdrowia</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_24S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja ochrony zdrowia</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu organizację aparatu administracji właściwego w sprawach ochrony zdrowia oraz środki i formy prawne administracji właściwej w sprawach ochrony zdrowia.	K_W05
	2	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu regulacje administracyjnego prawa materialnego oraz ustrojowego dotyczącego ochrony zdrowia.	K_W07 K_W08
umiejętności	1	EP4	Potrafi posługiwać się odpowiednim aparatem pojęciowym.	K_U13
	2	EP5	Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać treści regulacji prawnych oraz ich wpływ na kierunki i zakres działań podejmowanych przez instytucje administrujące w zakresie ochrony zdrowia.	K_U01
	3	EP6	Potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną do opisu i analizowania przyczyn i przebiegu procesów i zjawisk zachodzących w administracji ochrony zdrowia.	K_U03
kompetencje społeczne	1	EP7	Jest gotów do systematycznego doskonalenia się, zwłaszcza w zakresie aktualizacji stanu prawnego.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Konstytucyjne zasady administracyjnego systemu ochrony zdrowia. Zadania administracji rządowej w zakresie ochrony zdrowia. Zadania administracji samorządowej w zakresie ochrony zdrowia. Środki i formy prawne działania administracji publicznej w zakresie ochrony zdrowia. Zadania i formy prawne działania Narodowego Funduszu Zdrowia (wybrane zagadnienia). Zasady funkcjonowania podmiotów wykonujących działalność leczniczą (wybrane zagadnienia). Zasady unijnej współpracy krajowych organów administracji publicznej w zakresie ochrony zdrowia.**

Metody kształcenia	Wykład prowadzony metodą nauczania teoretycznego, uwzględniający stosowanie technik audiowizualnych.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		EP1,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		EP1,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Zaliczenie z oceną. Sprawdzian pisemny składający się z pięciu pytań otwartych.</b></p> <p><b>Warunki zaliczenia: każde pytanie oceniane jest oddzielnie, za odpowiedź na każde pytanie można otrzymać od 0 pkt do 1 pkt.</b></p> <p><b>Stosownie do uzyskanej na podstawie udzielonych odpowiedzi sumy punktów warunki otrzymania poszczególnych ocen końcowych przedstawiają się następująco:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena dostateczna od 50% maksymalnej liczby punktów,</li> <li>- ocena dostateczna plus od 65% maksymalnej liczby punktów,</li> <li>- ocena dobra od 75% maksymalnej liczby punktów,</li> </ul>		

- ocena dobra plus od 85% maksymalnej liczby punktów,
- ocena bardzo dobra od 90% maksymalnej liczby punktów.

Zasady wyliczania oceny z przedmiotu

Ocena ze sprawdzianu jest oceną końcową z przedmiotu.

<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>50</b>
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>2</b>

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>administracja wymiaru sprawiedliwości</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_3S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja bezpieczeństwa publicznego</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu organizację i strukturę aparatu wymiaru sprawiedliwości.	K_W02
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wymagania adresowane do pracownika administracji wymiaru sprawiedliwości, jego roli w tych strukturach.	K_W05 K_W14
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady etyki zawodowej.	K_W12
umiejętności	1	EP4	Potrafi praktycznie posługiwać się odpowiednim aparatem pojęciowym związanym z wymiarem sprawiedliwości.	K_U13
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych w zakresie administracji wymiaru sprawiedliwości.	K_K01

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Struktura władzy publicznej w RP. Pojęcie wymiaru sprawiedliwości oraz sądu. Struktura sądownictwa w Polsce: Sąd Najwyższy, sądy powszechne, sądy administracyjne, sądy wojskowe (w tym: organizacja wewnętrzna sądów, organy sądów). Pozycja prawna sędziów w świetle postanowień Konstytucji RP: niezawisłość sędziów, niezależność sądów, immunitet sędziowski, odpowiedzialność dyscyplinarna sędziów. Status prawny sędziów (w tym: ustawowe wymogi powołania na stanowisko sędziego, prawa i obowiązki sędziów, obowiązek składania oświadczeń majątkowych, zasady wynagradzania, przeniesienie sędziego w stan spoczynku). Status prawny pracowników sądów (referendarzy sądowych, asystentów sędziów, urzędników sądowych, kuratorów sądowych, ławników sądowych, asesorów sądowych, biegłych sądowych). Status prawny Krajowej Rady Sądownictwa (zadania, skład osobowy, tryb wyboru członków, uchwały Rady, pracownicy Biura Krajowej Rady Sądownictwa). Zakres działania ministra właściwego do spraw sprawiedliwości oraz jego kompetencje względem sądów.**

Metody kształcenia	<b>Prezentacja.</b> <b>Analiza tekstów z dyskusją.</b>		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Sprawdzian pisemny składający się z 25 pytań testowych. W każdym pytaniu występują 4 propozycje odpowiedzi, przy czym tylko jedna z nich jest prawidłowa. Za poprawnie zaznaczoną odpowiedź student otrzymuje 1 pkt.</b></p> <p><b>Zasady oceniania:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 24-25 pkt- ocena bardzo dobra (5,0),</li> <li>- 21-23 pkt - ocena dobra plus (4,5),</li> <li>- 18-20 pkt - ocena dobra (4,0),</li> <li>- 16-17 pkt - ocena dostateczna plus (3,5),</li> <li>- 13-15 pkt - ocena dostateczna (3,0),</li> <li>- 0-12 pkt - ocena niedostateczna (2,0).</li> </ul>		
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu		



Ocena z zaliczenia stanowi 100% oceny z przedmiotu.

**ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.**

**75**

**Liczba punktów ECTS**

**3**

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>administracja zarządzania kryzysowego</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_5S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność: <b>administracja bezpieczeństwa publicznego</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>	
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu poszczególne instytucje prawa dotyczące sytuacji kryzysowych i stanów nadzwyczajnych.	K_W03 K_W07 K_W14
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu aktualną linię orzecznictwa sądów administracyjnych dotyczącą sytuacji kryzysowych i stanów nadzwyczajnych.	K_W03
umiejętności	1	EP3	Potrafi interpretować obowiązujące przepisy dotyczące planowania, organizacji pracy zespołów zarządzania kryzysowego, problemów podejmowania decyzji strategicznych w warunkach kryzysu, a także zasad prowadzenia komunikacji w sytuacjach kryzysowych.	K_U01 K_U05
	2	EP4	Potrafi ocenić obowiązujące regulacje prawne w zakresie zarządzania kryzysowego.	K_U07
	3	EP5	Potrafi identyfikować poziomy zarządzania i dokumenty planistyczne systemu zarządzania kryzysowego.	K_U05 K_U11
	4	EP6	Potrafi współpracować w zespole.	K_U15
kompetencje społeczne	1	EP7	Jest gotów do samodzielnego i systematycznego poszerzania wiedzy.	K_K08
	2	EP8	Jest gotów do rozwiązywania problemów praktycznych.	K_K03 K_K05
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Podstawowe pojęcia (bezpieczeństwo, sytuacja kryzysowa, zarządzanie w sytuacji kryzysowej). System zarządzania kryzysowego. System organów i służb wyspecjalizowanych. Zarządzanie kryzysowe - fazy zarządzania. Dokumenty planistyczne systemu zarządzania kryzysowego.</b>				
Metody kształcenia	<b>Konwersatorium wsparte prezentacją w formie multimedialnej. Analiza tekstów aktów prawnych, stanowiska judykatury i doktryny z dyskusją.</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP7</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			

Forma i warunki zaliczenia	<p>Zaliczenie z oceną. Sprawdzian w formie testu złożonego z 20 pytań jednokrotnego wyboru (student wybiera dla danego zagadnienia 1 odpowiedź spośród proponowanych 3 wersji). Test obejmuje znajomość zagadnień omówionych w trakcie konwersatorium oraz zalecanej literatury przedmiotu. Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Prawidłowo rozwiązany test umożliwia uzyskanie 20 punktów.</p> <p>Zasady oceniania testu są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na ocenę 3,0 od 50 %,</li> <li>- na ocenę 3,5 od 65 %,</li> <li>- na ocenę 4,0 od 75 %,</li> <li>- na ocenę 4,5 od 85 %,</li> <li>- na ocenę 5 od 90%.</li> </ul>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	Ocena ze sprawdzianu stanowi ocenę z przedmiotu.	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	75	
Liczba punktów ECTS	3	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>cywilnoprawne instytucje ochrony środowiska (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_22S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja ochrony środowiska</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu źródła i zasady wykładni prawa cywilnego oraz prawa ochrony środowiska.	K_W02
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe instytucje prawa cywilnego w prawie ochrony środowiska.	K_W03
umiejętności	1	EP3	Potrafi wybrać, zaproponować i zweryfikować środki cywilnoprawne realizujące prewencję oraz roszczenia odszkodowawcze w prawie ochrony środowiska.	K_U06
	2	EP4	Potrafi ocenić trafność przyjętych rozwiązań podstawowych problemów z zakresu prawa cywilnego w prawie ochrony środowiska.	K_U04
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktycznych.	K_K03

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

Pojęcie "odpowiedzialności prawnej" i jej typy. Struktura oraz zakres stosowania przepisów Kodeksu cywilnego w prawie ochrony środowiska. Odpowiedzialność cywilnoprawna: aspekt prawnorzeczowy oraz z tytułu wyrządzonego deliktu. Odpowiedzialność cywilnoprawna z tytułu wyrządzonego deliktu (zasady ogólne). Zasady ogólne, w tym: pojęcie szkody, zdarzenia prawnego z którym ustawa łączy odpowiedzialność cywilnoprawną danego podmiotu pojęcie związku przyczynowo-skutkowego. Reżimy odpowiedzialności cywilnoprawnej. Odpowiedzialność za szkody spowodowane przez przedsiębiorstwo wprawiane w ruch za pomocą siły przyrody. Odpowiedzialność za produkt niebezpieczny. Odpowiedzialność prewencyjna. Odpowiedzialność cywilnoprawna w aspekcie prawnorzeczowym. Prawa na dobrach osobistych w prawie ochrony środowiska. Podmioty odpowiedzialne z tytułu odpowiedzialności cywilnoprawnej. Tryb dochodzenia roszczeń (aspekt procesowy).

Metody kształcenia	Prezentacja multimedialna połączona z dyskusją dydaktyczną związaną z poruszaną tematyką. Rozwiązywanie kazusów.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę.</b>  <b>Zaliczenie na ocenę: test jednokrotnego wyboru w formie pisemnej oraz 1 pytanie teoretyczne oraz 1 kazus.</b>  <b>Odpowiednio za pytania testowe oraz pytanie teoretyczne i kazus można uzyskać maksymalnie 1 punkt. Ocena z zaliczenia zależy od liczby uzyskanych punktów:</b>                      - 20 pkt - ocena bardzo dobry,                      - 18-19 pkt - ocena dobry plus,                      - 16-17 pkt - ocena dobry,                      - 14-15 pkt - ocena dostateczny plus,                      - 12-13 pkt- ocena dostateczny  <b>poniżej 12 pkt - ocena niedostateczny.</b></p> <p>Zasady wyliczania oceny z przedmiotu</p>		

Ocenę z przedmiotu stanowi ocena z zaliczenia.

**ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.**

**75**

**Liczba punktów ECTS**

**3**

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>ekonomiczne aspekty gospodarki nieruchomościami</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_13S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność: <b>administracja gospodarowania nieruchomościami</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>	
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu cechy ekonomiczne nieruchomości.	K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcie wartości nieruchomości, charakteryzuje czynniki wpływające na wartość nieruchomości, zna i rozróżnia metody wyceny nieruchomości.	K_W10
umiejętności	1	EP3	Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę w procesie wyceny nieruchomości.	K_U03
kompetencje społeczne	1	EP4	Jest gotów do myślenia i działania w sposób kreatywny i przedsiębiorczy, potrafi komunikować się z otoczeniem.	K_K09
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Nieruchomości jako dobro ekonomiczne. Funkcje nieruchomości w gospodarce rynkowej. Pojęcie rynku nieruchomości. Ekonomiczne podstawy zarządzania nieruchomościami. Wartość nieruchomości. Metodologia wyceny nieruchomości.</b>				
Metody kształcenia	<b>Prezentacja problemów wraz z metodą aktywizującą w formie dyskusji dydaktycznej.</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				
Forma i warunki zaliczenia	<b>Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę.</b> <b>Sprawdzian pisemny składa się z 3 pytań otwartych. Obejmuje wiedzę z konwersatorium oraz zalecanej literatury.</b> <b>Warunki zaliczenia są następujące: zsumowana liczba zdobytych punktów za poszczególne zadania w stosunku do maksymalnej liczby punktów po przeliczeniu na procenty:</b> - od 50% - dostateczny, - od 55% - dostateczny plus, - od 65% - dobry, - od 75% - dobry plus, - od 85% - bardzo dobry.			
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu			
	<b>Ocena ze sprawdzianu stanowi ocenę z przedmiotu.</b>			
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>		<b>50</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>		<b>2</b>		

# SYLABUS

Moduł: <b>Przedmiot do wyboru 1</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>Electoral Law (KIERUNKOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_2S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>1</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 1 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Student knows and deeply understands the notions and electoral law terminology and has advanced detailed knowledge in this field.	K_W07
	2	EP2	Student knows and understands in-depth degree regulation of electoral law, in particular regarding the procedure of organization and holding the elections to individual representative bodies in Poland, understands their specificity and rules of application.	K_W03
	3	EP3	Student knows and has a deep understanding of the organization and functioning of electoral administration bodies and the relationship between them.	K_W05
umiejętności	1	EP4	Student can use the knowledge of the electoral law.	K_U02
	2	EP5	Student can use his knowledge and correctly use the rules of logical reasoning for interpreting and explaining complex legal issues in the field of electoral law.	K_U01
	3	EP6	Student uses the acquired knowledge in the field of electoral law to apply the law in administration, especially to resolve dilemmas arising in professional work, extended by a critical analysis of the effectiveness and usefulness of the knowledge applied.	K_U10
kompetencje społeczne	1	EP7	Student has a deepened awareness of the level of their knowledge and skills in the field of electoral law, understands the need for continuous professional training and personal development and he/she is ready for critical evaluation of knowledge possessed and content received and designation directions of own development and extended education with an interdisciplinary dimension.	K_K08
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Concept of the elections, electoral rights in terms of subjective and objective. Functions of the elections. Active and passive right to vote. Electoral administration. Rules of the electoral law and the guarantees. Organization of the elections, legal regulation of electoral campaign. Legal regulation of organization and conduct of the vote. Legal aspects of determining the results of voting and electoral results. Verification of the elections.</b>				
Metody kształcenia	<b>Lecture and multimedia presentation.</b>			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>EGZAMIN PISEMNY</b>	<b>EP1, EP2, EP3, EP4, EP5, EP6, EP7</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.	
Forma i warunki zaliczenia	<b>Written exam in form of answers to the 10 questions concerning the content of the lectures problem.</b> <b>Duration of the exam: 45 minutes.</b> <b>5-sufficient,</b> <b>6-satisfactory plus,</b> <b>7-8-good,</b> <b>9-good plus,</b> <b>10-very good.</b>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Rating exam is the evaluation of the subject in terms of the lecture.</b>	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>50</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>2</b>	



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>elektroniczne zarządzanie dokumentacją - warsztaty (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIWPiA_31S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja ochrony zdrowia</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane metody i narzędzia elektronicznego zarządzania dokumentacją, pozwalające opisywać procesy zachodzące w konkretnej organizacji.	K_W11
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu różne aspekty elektronicznego zarządzania dokumentacją w podmiotach publicznych, a także w podmiotach prawa prywatnego, w szczególności w relacjach z podmiotami publicznoprawnymi.	K_W14
umiejętności	1	EP3	Potrafi, wykorzystując posiadaną wiedzę ocenić przydatność i zastosować metody, procedury i dobre praktyki w zakresie elektronicznego zarządzania dokumentacją.	K_U04
	2	EP4	Posiada umiejętność przekazywania zdobytej wiedzy i proponowania rozstrzygnięć problemów z zakresu elektronicznego zarządzania dokumentacją osobom spoza organizacji, w której ten system funkcjonuje.	K_U09
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do aktywnego uczestnictwa w procesach decyzyjnych, grupach i strukturach realizujących zadania z zakresu elektronicznego zarządzania dokumentacją.	K_K02
	2	EP6	Jest gotów do uczestniczenia w przygotowywaniu projektów z zakresu racjonalizacji procesów decyzji na potrzeby elektronicznego zarządzania dokumentacją.	K_K06

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Cyfryzacja rozwiązań back-office w obszarze elektronicznego zarządzania dokumentacją (case study). Dokument pisemny i elektroniczny. Forma dokumentowa dokumentu. Pojęcie formy i postaci dokumentu w praktyce. Funkcjonalności systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją (przykłady). Mapowanie procesów decyzyjnych jako element kształtowania systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją. Elektroniczne zarządzanie dokumentacją w systemie EZD RP (case study).**

Metody kształcenia	<b>Analiza aktualnego stanu prawnego, analiza stanów faktycznych z dyskusją i z przygotowaniem pism lub innych przydatnych dokumentów, prezentacja multimedialna.</b>	
Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>	EP1,EP2
	<b>PROJEKT</b>	EP3,EP4,EP5,EP6
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.	

Forma i warunki zaliczenia	<p>Oceną końcową jest ocena ze sprawdzianu w formie testu jednokrotnego wyboru (test obejmuje maksymalnie 20 pytań w formie zamkniętej, otwartej lub stanu faktycznego, do wyboru przez prowadzącego). Za każdą prawidłową odpowiedź Student otrzymuje 1 pkt.</p> <p>Sposób wyliczenia oceny końcowej jest następujący:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 50% i mniej punktów - 2,0,</li> <li>- powyżej 50% punktów - 3,0,</li> <li>- powyżej 60% punktów - 3,5,</li> <li>- powyżej 70% punktów - 4,0,</li> <li>- powyżej 80% punktów - 4,5,</li> <li>- co najmniej 90% punktów - 5,0.</li> </ul>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	25	
Liczba punktów ECTS	1	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>finansowanie ochrony środowiska</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_21S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność: <b>administracja ochrony środowiska</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu aktualny stan prawny w dziedzinie finansowania zadań wynikających z ochrony środowiska.	K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane problemy z zakresu finansowania ochrony środowiska.	K_W07
umiejętności	1	EP3	Potrafi rozwiązywać określone problemy prawne i organizacyjne związane z finansowaniem zadań w dziedzinie ochrony środowiska.	K_U10
	2	EP4	Potrafi konfrontować rozbieżne poglądy z zakresu finansowania ochrony środowiska przedstawicieli doktryny i judykatury oraz systematyzować i oceniać stosowane w tym zakresie argumenty.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do identyfikowania i rozwiązywania problemów praktycznych z zakresu finansowania ochrony środowiska.	K_K05
	2	EP6	Jest gotów do pogłębiania wiedzy i do kontynuowania zainteresowań prezentowaną problematyką finansowania ochrony środowiska.	K_K08
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Systematyka obciążeń publicznoprawnych związanych z ochroną środowiska. Opłaty w dziedzinie ochrony środowiska (opłaty za gospodarcze korzystanie ze środowiska, opłaty za wydawane zezwolenia, opłaty produktowe, opłaty o charakterze sankcji pieniężnych). Kary pieniężne za naruszenie przepisów o ochronie środowiska. Państwowe fundusze celowe w dziedzinie ochrony środowiska (Fundusz Ochrony Gruntów Rolnych, Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Fundusz Leśny).</b>				
Metody kształcenia	Wykład problemowy. Analiza tekstów aktów prawnych z dyskusją. Analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych i poglądów doktryny.			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>			<b>EP3,EP4,EP5,EP6</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie z oceną.</b> <b>Ocena końcowa jest oceną z testu końcowego złożonego z 2 części:</b> - teoretycznej (test jednokrotnego wyboru obejmuje 9 pytań. Student wybiera dla każdego zagadnienia 1 odpowiedź spośród proponowanych 3 wersji), - praktycznej (należy rozwiązać 6 kazusów - zadań). <b>Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Prawidłowo rozwiązany test (złożony z 2 części) umożliwia uzyskanie 15 punktów.</b> <b>Zasady oceniania testu są następujące:</b> - 15 pkt - bardzo dobry, - 14 pkt - dobry plus,			

<ul style="list-style-type: none"> <li>- 12-13 pkt - dobry,</li> <li>- 10-11 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 9 pkt - dostateczny,</li> <li>- poniżej 9 pkt - niedostateczny.</li> </ul>
Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
Ocenę z przedmiotu stanowi ocena uzyskana ze sprawdzianu (testu).

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	50
Liczba punktów ECTS	2

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_27S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja ochrony zdrowia</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu system źródeł publicznoprawnych finansowania świadczeń zdrowotnych.	K_W03 K_W09
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zmiany wynikające z aktualizowania sposobów dofinansowania świadczeń zdrowotnych ze środków publicznych.	K_W09
umiejętności	1	EP3	Potrafi rozwiązywać określone problemy prawne i organizacyjne z zakresu finansowania ubezpieczeń zdrowotnych.	K_U07
	2	EP4	Potrafi właściwie konfrontować rozbieżne poglądy na temat finansowania świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych przedstawicieli doktryny i judykatury oraz systematyzować i oceniać stosowane w tym zakresie argumenty.	K_U03 K_U05
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do samodzielnego pogłębiania wiedzy i nadszania za zmianami w prawie regulującym finansowanie świadczeń zdrowotnych.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Zagadnienia ogólne prawa finansów publicznych dotyczące systemu świadczeń opieki zdrowotnej. Jednostki sektora finansów publicznych związane z systemem świadczeń opieki zdrowotnej oraz zasady gospodarowania środkami publicznymi przez te jednostki. Źródła dochodów i przychodów Narodowego Funduszu Zdrowia jako jednostki organizacyjnej sektora finansów publicznych oraz plan finansowy Narodowego Funduszu Zdrowia. Środki pochodzące ze składek na ubezpieczenia zdrowotne. Podstawowe kategorie zadań finansowanych ze środków Narodowego Funduszu Zdrowia oraz fundusze tworzone w ramach Narodowego Funduszu Zdrowia. Bezpośrednie finansowanie świadczeń zdrowotnych z budżetu państwa oraz budżetów jednostek samorządu terytorialnego. Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych w systemie świadczeń opieki zdrowotnej.**

Metody kształcenia	Wykład problemowy. Analiza tekstów aktów prawnych z dyskusją. Analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych i poglądów doktryny. <b>Rozwiązywanie kasusów.</b>	
Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę. Sprawdzian końcowy ma formę pisemnego testu obejmującego znajomość zagadnień omówionych w trakcie konwersatoriów oraz zalecanej literatury przedmiotu. Test składa się z 15 pytań: 8 pytań testowych jednokrotnego wyboru i 7 pytań otwartych, polegających na uzupełnieniu zdania. Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Prawidłowo rozwiązany test umożliwia uzyskanie 15 punktów.</b> <b>Zasady oceniania testu są następujące:</b> - 15 pkt - bardzo dobry, - 14 pkt - dobry plus, - 12-13 pkt - dobry,	

- 10-11 pkt - dostateczny plus,
- 9 pkt - dostateczny,
- poniżej 9 pkt - niedostateczny.

Podstawą zaliczenia przedmiotu może być uzyskanie jednego z trzech najlepszych wyników (miejsca) w konkursie, który jest w zakresie merytorycznym zbieżny (lub szerszy) z zagadnieniami omawianymi na przedmiocie: Finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych, organizowanego lub współorganizowanego przez Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego, jak i inne jednostki naukowe w Polsce i za granicą. W przypadku osób wyróżnionych w ww. konkursie istnieje możliwość podwyższenia tym osobom oceny końcowej z przedmiotu, przy uzyskaniu minimum oceny dostatecznej.

Zasady wyliczania oceny z przedmiotu

Ocenę końcową z przedmiotu stanowi ocena ze sprawdzianu.

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	100
Liczba punktów ECTS	4

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>gospodarka komunalna</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_35S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja samorządowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu problematykę organizacji i funkcjonowania gospodarki komunalnej.	K_W10
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu problematykę związaną z realizacją zadań własnych jednostek samorządu terytorialnego (ilustrując ją przykładami praktycznymi).	K_W10
umiejętności	1	EP3	Potrafi analizować, interpretować i oceniać regulacje prawne z zakresu gospodarki komunalnej.	K_U03
	2	EP4	Potrafi stosować wiedzę przy rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych z zakresu gospodarki komunalnej.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do systematycznego doskonalenia się, zwłaszcza w zakresie aktualizacji stanu prawnego.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Pojęcie, istota i podstawy prawne gospodarki komunalnej. Podmioty i przedmiot gospodarki komunalnej - realizacja zadań publicznych w sferze gospodarki komunalnej (ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki komunalnej w sferze, i poza sferą użyteczności publicznej). Formy organizacyjno-prawne gospodarki komunalnej. Powierzenie wykonania zadań z zakresu gospodarki komunalnej (w tym m.in.: partnerstwo publiczno-prywatne; koncesje na roboty budowlane i usługi; powierzenie zadań z zakresu gospodarki komunalnej organizacjom pozarządowym i pożytku publicznego). Działalność gospodarcza jednostek samorządu terytorialnego. Nowe stany, procesy i zjawiska zachodzące w obszarze gospodarki komunalnej - przyczyny i skutki.**

Metody kształcenia	Prezentacja multimedialna połączona z dyskusją dydaktyczną związaną z poruszaną tematyką. Rozwiązywanie <b>kazusów</b> .		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
		<b>SPRAWDZIAN</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5</b>
		<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie z oceną.</b> Forma zaliczenia: sprawdzian pisemny w formie testowej (test jednokrotnego wyboru) składający się z 20 pytań zamkniętych; student może otrzymać maksymalnie 20 pkt ze sprawdzianu (1 pkt za każdą prawidłową odpowiedź). Warunki zaliczenia są następujące: - ocena niedostateczna: 0-10 pkt, - ocena dostateczna: 11-12 pkt, - ocena dostateczna plus: 13-14 pkt, - ocena dobra: 15-16 pkt, - ocena dobra plus: 17-18 pkt, - ocena bardzo dobra: 19-20 pkt.		
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu		

Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.

**ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.**

**75**

**Liczba punktów ECTS**

**3**



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>gospodarka mieszkaniowa i prawo spółdzielcze</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_11S</b>
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja gospodarowania nieruchomościami</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu regulacje prawne gospodarki mieszkaniowej i prawa spółdzielczego oraz zasady racjonalnego działania w sferze nieruchomości.	K_W03 K_W14
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu znaczenie stosunków własnościowych dla funkcjonowania społeczeństwa i państwa.	K_W07
umiejętności	1	EP3	Potrafi rozwiązywać proste stany faktyczne z zastosowaniem poznanych instytucji.	K_U07
	2	EP4	Potrafi samodzielnie dostrzegać zależności między instrumentami prawa prywatnego i prawa publicznego związanymi z gospodarką nieruchomościami.	K_U11
	3	EP5	Potrafi samodzielnie zastosować właściwe regulacje prawne dotyczące gospodarowania oznaczonymi nieruchomościami.	K_U06 K_U11
kompetencje społeczne	1	EP6	Rozumie potrzebę zainteresowania problematyką gospodarki nieruchomościami oraz jest gotów do pogłębiania wiedzy i jej uaktualniania.	K_K08
	2	EP7	Jest gotów do dbałości o przestrzeganie regulacji prawnych, mając świadomość prawnych, etycznych i społecznych konsekwencji naruszenia norm prawa cywilnego.	K_K07

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Odrębna własność lokali. Ustanowienie. Pojęcie nieruchomości wspólnej. Umowa deweloperska. Gospodarowanie nieruchomościami lokalowymi. Wspólnota mieszkaniowa, prawa i obowiązki zarządu, uprawnienia właścicieli lokali względem zarządu. Ochrona praw lokatorów. Gospodarowanie nieruchomościami spółdzielczymi. Spółdzielnia mieszkaniowa jako osoba prawna, organy spółdzielni i ich kompetencje. Statuty i regulaminy spółdzielni, postępowanie wewnątrzspółdzielcze. Spółdzielcze prawa do lokali. Przekształcenia spółdzielczych praw do lokali. Towarzystwo budownictwa społecznego. Rządowe programy wspierania i finansowania mieszkalnictwa.**

Metody kształcenia	Konwersatorium wsparte prezentacją multimedialną połączone z metodą aktywizującą w formie dyskusji dydaktycznej. Analiza tekstów aktów prawnych. Rozwiązywanie kasusów.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie z oceną.</b> <b>Sprawdzian pisemny, który składa się z 2 pytań ułożonych w formę przypadku; udzielenie odpowiedzi na każde pytanie polega na rozwiązaniu fikcyjnego stanu faktycznego (kasusu). Student może uzyskać maksymalnie 5 pkt za pełną i prawidłową odpowiedź na pytanie. Z całego sprawdzianu student może uzyskać maksymalnie 10 pkt.</b> <b>Warunki oceniania są następujące:</b> - od 0 do 4 pkt - niedostateczny, - od 5 do 6 pkt - dostateczny, - 7 pkt - dostateczny plus,		

<ul style="list-style-type: none"> <li>- 8 pkt - dobry,</li> <li>- 9 pkt - dobry plus,</li> <li>-10 pkt - bardzo dobry.</li> </ul>
Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
Ocena ze sprawdzianu jest oceną końcową z przedmiotu.

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	100
Liczba punktów ECTS	4

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>gospodarowanie nieruchomościami Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_14S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność: <b>administracja gospodarowania nieruchomościami</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>	
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu formy dysponowania nieruchomościami publicznymi.	K_W02
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe pojęcia z zakresu obrotu i gospodarki nieruchomościami Skarbu Państwa i samorządu terytorialnego.	K_W03 K_W05
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu kompetencje osób zaangażowanych zawodowo na rynku nieruchomości.	K_W15
umiejętności	1	EP4	Potrafi rozwiązać proste stany faktyczne z zastosowaniem poznanych instytucji.	K_U05
	2	EP5	Potrafi porównać i dostrzec zależności zachodzące między instrumentami prawa prywatnego i prawa publicznego związanymi z gospodarką nieruchomościami.	K_U07
	3	EP6	Potrafi zastosować właściwe regulacje prawne dotyczące gospodarowania oznaczonymi gruntami.	K_U06
kompetencje społeczne	1	EP7	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, wykazuje zainteresowanie problematyką gospodarki nieruchomościami, dostrzegając potrzebę ciągłego pogłębiania wiedzy i jej uaktualniania.	K_K01
	2	EP8	Jest gotów przestrzegać regulacji prawnych, mając świadomość prawnych, etycznych i społecznych konsekwencji naruszenia norm prawa cywilnego.	K_K07
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Zasady obrotu nieruchomościami Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego. Zasady reprezentacji Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego. Gospodarowanie nieruchomościami Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego. Nabywanie nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego. Zasady obrotu i gospodarowania nieruchomościami rolnymi. Zasady obrotu i gospodarowania nieruchomościami leśnymi.</b>				
Metody kształcenia	Konwersatorium wsparte prezentacją multimedialną, analizą tekstów aktów prawnych z dyskusją, rozwiązywanie <b>kazusów.</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>			<b>EP4</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			

Forma i warunki zaliczenia	<p>Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę. Sprawdzian obejmuje wiedzę z konwersatorium oraz zalecanej literatury.  <b>Warunki zaliczenia:</b> Sprawdzian w formie testu jednokrotnego wyboru obejmujący 20 pytań. Zdający wybiera jedną prawidłową odpowiedź z proponowanych trzech wersji. Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu.  <b>Warunki zaliczenia są następujące:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- od 50% - dostateczny,</li> <li>- od 55% - dostateczny plus,</li> <li>- od 65% - dobry,</li> <li>- od 75% - dobry plus,</li> <li>- od 85% - bardzo dobry,</li> </ul>
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
	Ocenę z przedmiotu stanowi ocena uzyskana ze sprawdzianu.
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>75</b>
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>3</b>

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>historia myśli ustrojowo-administracyjnej (PODSTAWOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_49S</b>		
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:	
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>1</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 1 - język polski</b>	
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu historię administracji w Polsce i wybranych krajach europejskich, różne doktryny dotyczące funkcjonowania administracji państwowej na przestrzeni wieków.	K_W04
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu historyczne źródła prawa administracyjnego w powiązaniu ze współczesnymi źródłami prawa.	K_W02
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu charakter nauki administracji i nauk prawnych, ich relacji do innych nauk.	K_W01
umiejętności	1	EP4	Potrafi analizować wydarzenia i procesy historyczne dokonujące się w funkcjonowaniu administracji, dostrzega ewolucję urządzeń administracji państwowej oraz stosuje przepisy prawa administracyjnego z uwzględnieniem historycznego kontekstu prawa.	K_U07
	2	EP6	Potrafi pracować samodzielnie nad zagadnieniami historii prawa administracyjnego wykazując się systematycznością i rzetelnością.	K_U15
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych w zakresie historii administracji i myśli ustrojowo-administracyjnej.	K_K01
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Pojęcie i geneza państwa. Organizacyjne, gospodarcze, skarbowe, wojskowe, religijne, sądowe funkcje państwa na przestrzeni wieków. Historia nauki o prawie administracyjnym. Doktryna prawa administracyjnego na przestrzeni wieków. Historia sądownictwa administracyjnego.</b>				
Metody kształcenia	<b>Wykład, analiza tekstów prawnych.</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu	
	<b>SPRAWDZIAN</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>	
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie na ocenę w formie testu jednokrotnego wyboru, składającego się z 10 pytań. Za każdą prawdziwą odpowiedź, student otrzymuje punkt.</b> <b>Struktura oceniania:</b> - 10 pkt - ocena bardzo dobry; - 9 pkt - ocena dobry +; - 8 pkt - ocena dobry; - 7 pkt - ocena dostateczny +; - 6 pkt - ocena dostateczny; - mniej niż 6 pkt - ocena niedostateczny.			

Zasady wyliczania oceny z przedmiotu

**Ocena pozytywna ze sprawdzianu jest oceną końcową z przedmiotu.**

**ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.**

**75**

**Liczba punktów ECTS**

**3**

# SYLABUS

Moduł: <b>Język obcy [moduł]</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>język angielski (OGÓLNOUCZELNIANE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3362_54S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu konstrukcje gramatyczne, frazeologię i słownictwo pozwalające na zrozumienie tekstów dotyczących danego kierunku studiów oraz tekstów o charakterze akademickim.	K_W16
umiejętności	1	EP2	Potrafi zrozumieć teksty dotyczące studiowanej dziedziny, a także teksty o charakterze ogólnoakademickim. Potrafi dostrzec znaczenie ukryte, wyrażone pośrednio.	K_U14
	2	EP3	Potrafi przygotować różnorodne opracowania pisemne dotyczące studiowanego kierunku, a także przedstawić wyniki swoich własnych badań naukowych.	K_U12 K_U14
	3	EP4	Potrafi formułować przejrzyste i rozbudowane wypowiedzi ustne dotyczące języka potrzebnego do prawidłowego funkcjonowania w środowisku akademickim i w środowisku pracy.	K_U12 K_U14
	4	EP6	Potrafi pracować samodzielnie nad powierzoną pracą.	K_U15
kompetencje społeczne	1	EP5	Ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz wyznaczania kierunków własnego rozwoju i kształcenia rozszerzonych o wymiar interdyscyplinarny w zakresie języka angielskiego.	K_K08
	2	EP7	Jest gotów wykazywać kreatywność podczas realizowanych zadań.	K_K09
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
Zajęcia doskonalące wszystkie kompetencje językowe (słuchanie, mówienie, czytanie i pisanie) odnoszące się do słownictwa i tematyki w zakresie proponowanym w podręczniku Legal English B2+ oraz do słownictwa fachowego z zakresu nauk o administracji. Zajęcia poświęcone na powtórzenie przerobionego materiału i kolokwia.				
Metody kształcenia	Konwersacje; symulacja scenek z życia codziennego; słuchanie dialogów, tekstów i wiadomości; oglądanie krótkich filmów (sceny z życia codziennego); czytanie, analiza i tłumaczenie tekstów; ćwiczenia gramatyczne (pisane i interaktywne); pisanie krótkich tekstów (maile, listy); prezentacje samodzielnie przygotowanych zagadnień.			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	KOLOKWIUM	EP1,EP2,EP4
	SPRAWDZIAN	EP1,EP2,EP3,EP5
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie z oceną.</b> Warunki zaliczenia są następujące: obecność, aktywność na zajęciach, zaliczenie testów cząstkowych (z poszczególnych działów), prac pisemnych lub prezentacji. Student otrzymuje ocenę z przedmiotu będącą konsekwencją zgromadzonych punktów oraz prezentacji i testu końcowego (max. 25 punktów): - 20-25 pkt - ocena bardzo dobra; - 14-24 pkt - ocena dobra; - 8-13 pkt - ocena dostateczna; - poniżej 7 pkt - ocena niedostateczna.	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	50	
Liczba punktów ECTS	2	



# SYLABUS

Moduł: <b>Język obcy [moduł]</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>język francuski (OGÓLNOUCZELNIANE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3362_55S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu słownictwo dotyczące: mediów, podróży, sztuki i historii, gastronomii, zdrowia, przyrody i środowiska naturalnego, nauki, pracy i problemów społecznych.	K_W16
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady redagowania CV i listu motywacyjnego, listu prywatnego i oficjalnego, artykułu, sprawozdania oraz argumentacji "za i przeciw".	K_W16
umiejętności	1	EP3	Potrafi zrozumieć dłuższą wypowiedź na znany temat. Rozumie artykuły z prasy, programy telewizyjne i filmy, jeśli dotyczą języka standardowego.	K_U14
	2	EP4	Czyta artykuły dotyczące problematyki współczesnego świata, w których autorzy zawierają pewien punkt widzenia lub własne opinie. Potrafi zrozumieć współczesny tekst pisany prozą.	K_U14
	3	EP5	Potrafi porozumiewać się swobodnie z rozmówcą francuskojęzycznym na ogólne tematy i przedstawiać swój punkt widzenia oraz argumentować.	K_U12 K_U14
	4	EP6	Potrafi redagować teksty na różne tematy, napisać raport lub esej, w którym zajmuje własne stanowisko na dany problem.	K_U12
	5	EP9	Potrafi pracować samodzielnie nad powierzoną pracą.	K_U15 K_U16
kompetencje społeczne	1	EP8	Ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz wyznaczania kierunków własnego rozwoju i kształcenia rozszerzonych o wymiar interdyscyplinarny w zakresie języka francuskiego.	K_K08
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
Zajęcia doskonalące wszystkie kompetencje językowe (słuchanie, mówienie, czytanie i pisanie) odnoszące się do słownictwa i tematyki w zakresie proponowanym w podręczniku Edito B2+ oraz do słownictwa fachowego z zakresu nauk o administracji. Zajęcia związane z materiałem leksykalno-gramatycznym zawartym w podręczniku i wynikającym z celów nauczania na poziomie B2+. Zajęcia poświęcone na powtórzenie omówionego materiału, sprawdziany i kolokwia.				
Metody kształcenia	Konwersacje; symulacja scenek z życia codziennego; słuchanie dialogów, tekstów i wiadomości; oglądanie krótkich filmów (sceny z życia codziennego); czytanie, analiza i tłumaczenie tekstów; ćwiczenia gramatyczne (pisane i interaktywne); pisanie krótkich tekstów (maile, listy); prezentacje samodzielnie przygotowanych zagadnień.			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	KOLOKWIUM	EP3,EP4,EP5
	SPRAWDZIAN	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP8
	PREZENTACJA	EP2,EP5,EP6
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP8,EP9
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.	
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie z oceną. Warunki zaliczenia są następujące: obecność, aktywność na zajęciach, zaliczenie testów cząstkowych (po każdym dziale), prac pisemnych lub projektu. Ocena za semestr jest wyliczana na podstawie ocen z testów, prac pisemnych, projektu oraz oceny aktywności. Student otrzymuje ocenę z przedmiotu będącą konsekwencją zgromadzonych punktów oraz prezentacji i testu końcowego (max. 25 punktów). Zasady oceniania są następujące:</b> - 20 - 25 pkt - ocena bardzo dobra; - 14 - 24 pkt - ocena dobra; - 8 - 13 pkt - ocena dostateczna; - poniżej 7 pkt - ocena niedostateczna.	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	50	
Liczba punktów ECTS	2	

# SYLABUS

Moduł: <b>Język obcy [moduł]</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>język hiszpański (OGÓLNOUCZELNIANE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3362_57S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu słownictwo dotyczące: mediów, podróży, sztuki i historii, gastronomii, zdrowia, przyrody i środowiska naturalnego, nauki, pracy i problemów społecznych.	K_W16
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady redagowania CV i listu motywacyjnego, listu prywatnego i oficjalnego, artykułu, sprawozdania oraz argumentacji "za i przeciw".	K_W16
umiejętności	1	EP3	Potrafi zrozumieć dłuższą wypowiedź na znany temat. Rozumie artykuły z prasy, programy telewizyjne i filmy, jeśli dotyczą języka standardowego.	K_U14
	2	EP4	Czyta artykuły dotyczące problematyki współczesnego świata, w których autorzy zawierają pewien punkt widzenia lub własne opinie. Potrafi zrozumieć współczesny tekst pisany prozą.	K_U14
	3	EP5	Potrafi porozumiewać się swobodnie z rozmówcą hiszpańskojęzycznym na ogólne tematy i przedstawiać swój punkt widzenia oraz argumentować.	K_U12 K_U14
	4	EP6	Potrafi redagować teksty na różne tematy, napisać raport lub esej, w którym zajmuje własne stanowisko na dany problem.	K_U12
	5	EP7	Potrafi pracować samodzielnie nad powierzoną pracą.	K_U15 K_U16
kompetencje społeczne	1	EP8	Ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz wyznaczania kierunków własnego rozwoju i kształcenia rozszerzonych o wymiar interdyscyplinarny w zakresie języka hiszpańskiego.	K_K08
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
Zajęcia doskonalące wszystkie kompetencje językowe (słuchanie, mówienie, czytanie i pisanie) odnoszące się do słownictwa i tematyki w zakresie proponowanym w podręczniku na poziomie B2+ oraz do słownictwa fachowego z zakresu nauk o administracji na poziomie B2+. Zajęcia związane z materiałem leksykalno-gramatycznym zawartym w podręczniku i wynikającym z celów nauczania na poziomie B2+. Zajęcia poświęcone na powtórzenie omówionego materiału i kolokwia.				
Metody kształcenia	Konwersacje; symulacja scenek z życia codziennego; słuchanie dialogów, tekstów i wiadomości; oglądanie krótkich filmów (sceny z życia codziennego); czytanie, analiza i tłumaczenie tekstów; ćwiczenia gramatyczne (pisane i interaktywne); pisanie krótkich tekstów (maile, listy); prezentacje samodzielnie przygotowanych zagadnień.			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	KOLOKWIUM	EP3,EP4,EP5
	SPRAWDZIAN	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP8
	PREZENTACJA	EP2,EP5,EP6
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.	
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie z oceną. Warunki zaliczenia są następujące: obecność, aktywność na zajęciach, zaliczenie testów cząstkowych (po każdym dziale), prac pisemnych lub projektu. Ocena za semestr jest wyliczana na podstawie ocen z testów, prac pisemnych, projektu oraz oceny aktywności. Student otrzymuje ocenę z przedmiotu będącą konsekwencją zgromadzonych punktów oraz prezentacji i testu końcowego (max. 25 punktów). Zasady oceniania są następujące:</b> - 20 - 25 pkt - ocena bardzo dobra; - 14 - 24 pkt - ocena dobra; - 8 - 13 pkt - ocena dostateczna; - poniżej 7 pkt - ocena niedostateczna.	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	50	
Liczba punktów ECTS	2	

# SYLABUS

Moduł: <b>Język obcy [moduł]</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>język niemiecki (OGÓLNOUCZELNIANE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3362_53S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student posiada ogólną wiedzę z zakresu studiowanego kierunku. Zna i rozumie w pogłębionym stopniu konstrukcje gramatyczne, frazeologię i słownictwo pozwalające na zrozumienie tekstów dotyczących danego kierunku studiów oraz tekstów o charakterze akademickim.	K_W16
umiejętności	1	EP2	Potrafi zrozumieć teksty dotyczące studiowanej dziedziny, a także teksty o charakterze ogólnoakademickim. Potrafi dostrzec znaczenie ukryte, wyrażone pośrednio.	K_U14
	2	EP3	Potrafi przygotować różnorodne opracowania pisemne w języku niemieckim dotyczące studiowanego kierunku, a także przedstawić wyniki swoich własnych badań naukowych.	K_U12 K_U14
	3	EP4	Potrafi formułować przejrzyste i rozbudowane wypowiedzi ustne w języku niemieckim dotyczące języka potrzebnego do prawidłowego funkcjonowania w środowisku akademickim i w środowisku pracy.	K_U12 K_U14
	4	EP6	Potrafi pracować samodzielnie nad powierzoną pracą.	K_U15
kompetencje społeczne	1	EP5	Ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz wyznaczania kierunków własnego rozwoju i kształcenia rozszerzonych o wymiar interdyscyplinarny w zakresie języka niemieckiego.	K_K08
	2	EP7	Jest gotów wykazywać kreatywność podczas realizowanych zadań.	K_K09
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
Zajęcia doskonalące wszystkie kompetencje językowe (słuchanie, mówienie, czytanie i pisanie) odnoszące się do słownictwa i tematyki w zakresie proponowanym w podręczniku oraz do słownictwa fachowego z zakresu nauk o administracji. Zajęcia związane z materiałem leksykalno-gramatycznym zawartym w podręczniku i wynikającym z celów nauczania na poziomie B2+. Zajęcia poświęcone na powtórzenie omówionego materiału i kolokwia.				
Metody kształcenia	Prezentacja multimedialna; analiza tekstów z dyskusją; opracowanie projektu; praca w grupach.			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	KOLOKWIUM	EP1,EP2,EP4
	SPRAWDZIAN	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie z oceną. Wymagana jest obecność na zajęciach. Ocena końcowa jest ustalana na podstawie ocen częściowych z testów po każdym dziale, prac pisemnych oraz aktywności na zajęciach.</b> <b>Zasady wystawiania oceny końcowej są następujące:</b> - ocena dostateczna - od 60%, - ocena dostateczna plus - od 70%, - ocena dobra - od 80%, - ocena dobra plus - od 90%, - ocena bardzo dobra - 100%.	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.</b>	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	50	
Liczba punktów ECTS	2	

# SYLABUS

Moduł: <b>Język obcy [moduł]</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>język rosyjski (OGÓLNOUCZELNIANE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3362_56S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu słownictwo dotyczące: mediów, podróży, sztuki i historii, gastronomii, zdrowia, przyrody i środowiska naturalnego, nauki, pracy i problemów społecznych.	K_W16
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady redagowania CV i listu motywacyjnego, listu prywatnego i oficjalnego, artykułu, sprawozdania oraz argumentacji "za i przeciw".	K_W16
umiejętności	1	EP3	Potrafi zrozumieć dłuższą wypowiedź na znany temat. Rozumie artykuły z prasy, programy telewizyjne i filmy, jeśli dotyczą języka standardowego.	K_U14
	2	EP4	Czyta artykuły dotyczące problematyki współczesnego świata, w których autorzy zawierają pewien punkt widzenia lub własne opinie. Potrafi zrozumieć współczesny tekst pisany prozą.	K_U14
	3	EP5	Potrafi porozumiewać się swobodnie z rozmówcą rosyjskojęzycznym na ogólne tematy i przedstawiać swój punkt widzenia oraz argumentować.	K_U12 K_U14
	4	EP6	Potrafi redagować teksty na różne tematy, napisać raport lub esej, w którym zajmuje własne stanowisko na dany problem.	K_U14
	5	EP7	Potrafi pracować samodzielnie nad powierzoną pracą.	K_U15 K_U16
kompetencje społeczne	1	EP8	Ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego doksztalcania się zawodowego i rozwoju osobistego, jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz wyznaczania kierunków własnego rozwoju i kształcenia rozszerzonych o wymiar interdyscyplinarny w zakresie języka rosyjskiego.	K_K08
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
Zajęcia doskonalące wszystkie kompetencje językowe (słuchanie, mówienie, czytanie i pisanie) odnoszące się do słownictwa i tematyki w zakresie proponowanym w podręczniku na poziomie B2+ oraz do słownictwa fachowego z zakresu nauk o administracji na poziomie B2+. Zajęcia związane z materiałem leksykalno-gramatycznym zawartym w podręczniku i wynikającym z celów nauczania na poziomie B2+. Zajęcia poświęcone na powtórzenie omówionego materiału i kolokwia.				
Metody kształcenia	Konwersacje; symulacja scenek z życia codziennego; słuchanie dialogów, tekstów i wiadomości; oglądanie krótkich filmów (sceny z życia codziennego); czytanie, analiza i tłumaczenie tekstów; ćwiczenia gramatyczne (pisane i interaktywne); pisanie krótkich tekstów (maile, listy); prezentacje samodzielnie przygotowanych zagadnień.			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	KOLOKWIUM	EP1,EP2,EP3,EP4
	SPRAWDZIAN	EP1,EP2,EP3,EP4,EP6,EP8
	PREZENTACJA	EP2,EP5,EP6
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie z oceną. Warunki zaliczenia są następujące: obecność, aktywność na zajęciach, zaliczenie testów cząstkowych (po każdym dziale), prac pisemnych lub projektu. Ocena za semestr jest wyliczana na podstawie ocen z testów, prac pisemnych, projektu oraz oceny aktywności. Student otrzymuje ocenę z przedmiotu będącą konsekwencją zgromadzonych punktów oraz prezentacji i testu końcowego (max. 25 punktów). Zasady oceniania są następujące:</b> - 20 - 25 pkt - ocena bardzo dobra; - 14 - 24 pkt - ocena dobra; - 8 - 13 pkt - ocena dostateczna; - poniżej 7 pkt - ocena niedostateczna.	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	50	
Liczba punktów ECTS	2	



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>karnoprawna ochrona środowiska (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_17S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność: <b>administracja ochrony środowiska</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu instytucje karnoprawnej ochrony środowiska naturalnego.	K_W02
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu prawa i obowiązki podmiotów postępowania w sprawach przestępstw i wykroczeń przeciwko środowisku.	K_W13
umiejętności	1	EP4	Potrafi dokonywać interpretacji przepisów określających znamiona przestępstw i wykroczeń przeciwko środowisku.	K_U04
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych w zakresie zwalczania przestępstw i wykroczeń przeciwko środowisku.	K_K01
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
Kryminalna geneza przestępczości przeciwko środowisku naturalnemu, jako zjawiska patologii społecznej, gospodarczej oraz patologii w środowisku naturalnym. Prezentacja czynników sprzyjających powstawaniu i rozwojowi przestępczości przeciwko środowisku naturalnemu. Wytyczne i standardy międzynarodowe w zakresie zapobiegania i zwalczania przestępczości przeciwko środowisku naturalnemu. Przestępstwa przeciwko środowisku. Wykroczenia przeciwko środowisku. Podmioty uprawnione do ścigania przestępstw i wykroczeń przeciwko środowisku.				
Metody kształcenia	Wykład konwersatoryjny, analiza przepisów, orzeczeń sądowych i wypowiedzi doktryny.			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP4</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>			<b>EP4,EP5</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie na ocenę w formie pisemnej - 3 pytania: dłuższa wypowiedź pisemna lub odpowiedź na pytanie szczegółowe, aktywność na zajęciach.</b>			
	<b>Warunki zaliczenia w formie pisemnej:</b> - ocena dostateczna - 51-64%, - ocena dostateczna plus - 65-74%, - ocena dobra - 75-89%, - ocena dobra plus - 90-94%, - ocena bardzo dobra - 95-100%.			
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu			
<b>Ocenę z przedmiotu stanowi ocena ze sprawdzianu.</b>				
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>		<b>50</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>		<b>2</b>		



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>klina prawa (INNE DO ZALICZENIA)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_73S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Ma pogłębioną wiedzę z zakresu prawa, zwłaszcza w odniesieniu do zagadnień prawa i postępowania administracyjnego oraz sądownoadministracyjnego analizowanych na zajęciach na tle rozwiązywanych spraw, rozszerzoną znajomość orzecznictwa sądowego i literatury przedmiotu, jak również ma pogłębioną wiedzę dotyczącą poszczególnych instytucji prawnych, często wzbogaconą danymi o zmianach treści danej regulacji prawnej w czasie.	K_W07 K_W08
	2	EP2	Zna i rozumie metody interpretacji i wykładni tekstu prawnego.	K_W02
	3	EP3	Ma pogłębioną wiedzę o systemie norm prawnych - w ramach danej gałęzi prawa (w zależności od tego, na zajęcia z jakiej sekcji przedmiotu uczęszczał) oraz o powiązaniach międzygałęziowych pomiędzy poszczególnymi działami prawa (zwłaszcza na tle opracowywanych spraw interdyscyplinarnych, dotyczących kwestii z zakresu różnych gałęzi prawa).	K_W03
umiejętności	1	EP4	Potrafi przygotować pisemne opinie prawne w zakresie języka prawnego oraz prawniczego i urzędniczego z wykorzystaniem wiedzy teoretycznej z poszczególnych dziedzin prawa oraz zasad etyki prawniczej.	K_U08
	2	EP5	Potrafi poprawnie i logicznie analizować rozpatrywane zagadnienia prawne oraz uzasadniać proponowane rozwiązania.	K_U05
	3	EP6	Potrafi wybrać i zastosować właściwy tryb dla skutecznego dokonania danej czynności procesowej.	K_U04 K_U09
kompetencje społeczne	1	EP7	Ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i ma potrzebę ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.	K_K08
	2	EP8	Jest przekonany o konieczności i doniosłości profesjonalnego i etycznego zachowania się, jako uczestnik postępowania administracyjnego i sądownoadministracyjnego.	K_K07
	3	EP9	Jest gotów do odznaczenia się odpowiedzialnością za własne przygotowanie do pracy, podejmowane decyzje i prowadzone działania oraz ich skutki, w tym wynikające dla beneficjenta porady prawnej.	K_K06

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

Zasady funkcjonowania i standardy Kliniki Prawa. Tryb udzielania nieodpłatnych porad prawnych w Klinice Prawa. Komunikacja z osobami zwracającymi się z pomocą do Kliniki Prawa. Stan faktyczny jako zwięzy, ale szczegółowy opis problemu prawnego. Ocena prawna problemu i zasady dokonywania subsumpcji. Zasady odczytywania treści dokumentów urzędowych, redagowania opinii prawnych i aspekty formalno-techniczne. Język opinii prawnej a język prawny i urzędniczy. Etyka wykonywania zawodów na stanowiskach urzędniczych i obsługi administracyjnej w organach administracji publicznej oraz podmiotach niepublicznych. Analiza rozpoznawanych spraw i warsztaty w grupach przydzielonych do opiekunów merytorycznych, w tym przygotowywanie opinii prawnych.

Metody kształcenia DO WYBORU: Egzamin pisemny, egzamin ustny, sprawdzian, kolokwium, prezentacja, zajęcia praktyczne (weryfikacja przez obserwację), projekt, praca pisemna/esej/recenzja

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>	EP1, EP2, EP3, EP4, EP5, EP6, EP7, EP8, EP9
	<b>PRACA PISEMNA/ ESEJ/ RECENZJA</b>	EP1, EP2, EP3, EP4, EP5, EP6, EP7, EP8, EP9
	<b>PROJEKT</b>	EP1, EP2, EP3, EP4, EP5, EP6, EP7, EP8, EP9
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	EP1, EP2, EP3, EP4, EP5, EP6, EP7, EP8, EP9
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie polega na:</b> <b>1) odbywaniu cotygodniowych dyżurów w siedzibie Studenckiej Poradni Prawnej, podczas których sporządzane są stany faktyczne w opiniowanych sprawach;</b> <b>2) sporządzeniu pracy pisemnej, która obejmuje sporządzenie co najmniej 3 opinii prawnych w trakcie semestru lub uczestnictwie w programie Street Law lub organizacji w ramach Centrum Praktyk Sądowych co najmniej jednego projektu o zasięgu ogólnopolskim w trakcie semestru lub 3 o charakterze lokalnym;</b> <b>3) ustnej wypowiedzi z zakresu zagadnień związanych ze sporządzonymi przez studenta opiniami prawnymi.</b>	
	<b>Ocenę z zaliczenia stanowi średnia ważona: oceny z pracy pisemnej (0,6 pkt), ustnej wypowiedzi (0,4 pkt).</b>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
<b>Ocena z zaliczenia stanowi 100% oceny z przedmiotu.</b>		
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	100	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	4	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>kontrola przestrzegania przepisów prawa ochrony środowiska          (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>	Kod przedmiotu: <b>PIA26AllJ3435_23S</b>
---	---

Nazwa kierunku: <b>administracja</b>
---

Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>	Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja ochrony środowiska</b>
--	--	---

Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>
------------------	----------------------	--	---

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i instytucje prawne, procesy tworzenia, wykładni i stosowania prawa ochrony środowiska oraz źródła prawa i relacje między nimi.	K_W02
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu organizację oraz funkcjonowanie podmiotów władzy publicznej i powiązania między nimi w zakresie kontroli przestrzegania przepisów ochrony środowiska.	K_W05
umiejętności	1	EP3	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę ocenić przydatność i zastosować metody, procedury i dobre praktyki do realizacji zadań administracji w zakresie przestrzegania przepisów prawa ochrony środowiska.	K_U04
	2	EP4	Posiada umiejętność komunikowania się ze specjalistami z zakresu kontroli przestrzegania przepisów prawa ochrony środowiska.	K_U13
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz do zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu środowiskowego.	K_K03

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Zagadnienia wstępne - ustalenia terminologiczne. Istota kontroli przestrzegania przepisów ochrony środowiska. Klasyfikacja rodzajów kontroli i sposobu ich przeprowadzenia. Organy kontrolujące w zakresie przestrzegania przepisów ochrony środowiska. Środki prawne stosowane przez organy kontrolujące w zakresie przestrzegania przepisów ochrony środowiska. Zadania Inspekcji Ochrony Środowiska jako organu wyspecjalizowanego do kontroli przestrzegania przepisów ochrony środowiska. System ekozarządzania i audytu środowiskowego (EMAS). Przykłady z praktyki dotyczące wykonywania kontroli z zakresu przestrzegania przepisów prawa ochrony środowiska.**

Metody kształcenia	Konwersatorium połączone z metodą aktywizującą wraz z elementami dyskusji. Analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych i poglądów doktryny.			
Metody weryfikacji efektów uczenia się	<b>KOŁOKWIUM</b>			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>PROJEKT</b>			EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>			EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			

Forma i warunki zaliczenia	<p>Zaliczenie konwersatorium odbywa się w formie pisemnej. Test składa się z 20 pytań (10 pytań zamkniętych, 10 pytań otwartych). Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Ocena końcowa uzależniona jest od liczby uzyskanych punktów.</p> <p>Zasady oceniania są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 20 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 19 -18 pkt - dobry plus,</li> <li>- 17-15 pkt - dobry,</li> <li>- 14-13 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 12-11 pkt - dostateczny,</li> <li>- 10 pkt - niedostateczny.</li> </ul> <p><b>Projekt ma charakter fakultatywny. Dotyczy rozszerzenia zagadnień realizowanych na wykładzie w aspekcie praktycznym.</b></p> <p>Zasady wyliczania oceny z przedmiotu</p> <p>Ocenę z przedmiotu stanowi ocena uzyskana z zaliczenia konwersatorium. Student, który uzyska wynik pozytywny z zaliczenia konwersatorium i uzyska ocenę bardzo dobry z projektu będzie miał podwyższoną ocenę z przedmiotu o jeden stopień, odpowiednio, z oceny dostateczny do oceny dostateczny plus, z oceny dostateczny plus do oceny dobry, z oceny dobry lub dobry plus do oceny bardzo dobry.</p>
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	75
Liczba punktów ECTS	3

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>kryminologia</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_2S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność: <b>administracja bezpieczeństwa publicznego</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu przyczyny, uwarunkowania i mechanizmy zachowań patologicznych człowieka.	K_W16
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu charakterystyczne dla kryminologii metody badawcze stosowane w analizie przestępczości.	K_W16
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu kryteria oceny zjawiska przestępczości oraz główne kierunki systemów przeciwdziałania przestępczości.	K_W16
	4	EP14	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu innych wybranych nauk społecznych.	K_W16
umiejętności	1	EP6	Potrafi wskazać i porządkuje typowe przejawy patologii społecznej.	K_U02
	2	EP7	Potrafi prawidłowo interpretować uzyskiwane dane dotyczące skali przestępczości i wyjaśniać treść przepisów prawnych dotyczących kluczowych instytucji prawa karnego.	K_U06
	3	EP8	Potrafi umiejętnie praktycznie posługiwać się aparatem pojęciowym dotyczącym opisywania i charakteryzowania przestępczości jako zjawiska społecznego oraz problemu dla systemu prawnego.	K_U03
	4	EP9	Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do opisywania uwarunkowań i mechanizmów powstawania zachowań przestępczych.	K_U10
	5	EP10	Potrafi analizować, ocenić i weryfikować działania podejmowane w celu przeciwdziałania przestępczości.	K_U05
kompetencje społeczne	1	EP11	Jest gotów do analizy przestępczości.	K_K08
	2	EP12	Jest gotów zachowywać krytycyzm w ocenie prezentowanej skali zjawiska przestępczości.	K_K07
	3	EP13	Jest gotów do inspirowania i organizowania elementów przeciwdziałania przestępczości.	K_K01
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
Specyfika kryminologii jako nauki, miejsce w ramach nauk penalnych i jej przydatność w wymiarze sprawiedliwości. Główne nurty i obszary badawcze współczesnej kryminologii. Charakterystyka głównych kierunków wyjaśniających etiologię i mechanizmy zachowań przestępczych (teorii kryminologicznych) i charakterystycznych dla nich koncepcji. Metody i sposoby badania zjawiska przestępczości. Charakterystyka przestępczości w Polsce. Pogłębiona analiza wybranych kategorii przestępstw i grup sprawców przestępstw. Wybrane zagadnienia dotyczące przeciwdziałania przestępczości.				
Metody kształcenia	Prezentacja multimedialna, dyskusja z analizą kluczowych zjawisk w oparciu o kazusy oraz o doświadczenia własne studentów.			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>	<b>EP1,EP10,EP11,EP12,EP13,EP14,EP2,EP3,EP6,EP7,EP8,EP9</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP1,EP10,EP11,EP12,EP13,EP14,EP2,EP3,EP6,EP7,EP8,EP9</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie z oceną.</b> <b>Ocena ze sprawdzianu (w postaci testu w formie pisemnej jednokrotnego wyboru; pytania ułożone w oparciu o materiał przedstawiony na zajęciach) przy zaliczeniu pracy z tekstu powierzonego do własnego opracowania. Sposób wyliczenia oceny końcowej:</b> - 0-50% - niedostateczny, - 51-59% - dostateczny, - 60-69 % - dostateczny plus, - 70-79% - dobry, - 80-89% - dobry plus, - 90%-100% - bardzo dobry	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Ocenę z przedmiotu stanowi ocena ze sprawdzianu.</b>	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>75</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>3</b>	



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>materialne prawo karne</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_4S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność: <b>administracja bezpieczeństwa publicznego</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu charakter odpowiedzialności karnej i akty prawne ją normujące.	K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu definicje przestępstwa w rozumieniu prawa karnego i opisuje jego elementy strukturalne. Określa i wyjaśnia podstawowe zasady dotyczące odpowiedzialności karnej w polskim systemie prawnym.	K_W03
	3	EP4	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu kryteria opisanego w polskim prawie karnym zachowań jako czynów zabronionych w konsekwencji przestępstw oraz charakteryzuje konsekwencje uznania zachowania sprawcy za przestępstwo.	K_W03
umiejętności	1	EP7	Potrafi wskazać i porządkuje kluczowe instytucje warunkujące odpowiedzialność karną w prawie polskim.	K_U02
	2	EP8	Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać treść przepisów prawnych dotyczących kluczowych instytucji prawa karnego.	K_U02
	3	EP9	Potrafi praktycznie posługiwać się aparatem pojęciowym właściwym dla prawa karnego.	K_U02
	4	EP13	Potrafi w nowym stanie prawnym (przy zmianie przepisów) wyprowadzać wnioski dotyczące nowej litery prawa.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP14	Jest gotów przy zmieniającym się stanie prawnym do stałego pogłębiania wiedzy na temat podstaw i kryteriów odpowiedzialności karnej.	K_K04
	2	EP15	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych w zakresie podstaw prawa karnego.	K_K01
	3	EP16	Jest gotów do prawidłowego identyfikowania i rozwiązywania problemów związanych z potencjalną możliwością pociągnięcia do odpowiedzialności karnej za zachowania własne, jak i osób sobie podległych (zwłaszcza w zakresie wykonywanych zadań w administracji).	K_K05
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
Charakterystyka prawa karnego jako gałęzi prawa i jego miejsce w systemie prawnym. Główne zasady prawa karnego i odpowiedzialności karnej. Struktura i omówienie elementów przestępstwa. Formy popełnienia przestępstwa. Wyłączenie odpowiedzialności karnej. Sankcje w prawie karnym, ich charakterystyka i wymiar. Charakterystyka wybranych typów czynów zabronionych z części szczególnej kodeksu karnego.				
Metody kształcenia	Prezentacja multimedialna. Analiza kluczowych przepisów w kontekście syntezy zagadnień związanych z odpowiedzialnością karną w polskim systemie prawnym i pociąganiem do odpowiedzialności karnej sprawców przestępstw. Analiza stanów faktycznych z dyskusją.			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>	<b>EP1,EP13,EP14,EP15,EP16,EP2,EP4,EP7,EP8,EP9</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP1,EP13,EP14,EP15,EP16,EP2,EP4,EP7,EP8,EP9</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie z oceną. Sprawdzian w formie pisemnej, polegającej na dokonaniu prawnokarnej oceny stanu faktycznego przygotowanego przez prowadzącego zajęcia.</b>	
	<b>Zasady oceniania: na ocenę dostateczną od 50 %, na ocenę dostateczną plus od 65 %, na ocenę dobrą od 75%, na ocenę dobrą plus od 85 %, na ocenę bardzo dobrą od 90 %.</b>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
<b>Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.</b>		
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>100</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>4</b>	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>międzynarodowe prawo środowiska (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_20S</b>		
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja ochrony środowiska</b>	
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>	
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu poglądy na temat wybranych instytucji międzynarodowego prawa ochrony środowiska.	K_W04
	2	EP2	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu terminologię z zakresu międzynarodowego prawa środowiska.	K_W07
umiejętności	1	EP3	Potrafi komunikować się z użyciem terminologii z zakresu międzynarodowego prawa środowiska.	K_U13
	2	EP4	Potrafi zastosować techniki, metody i narzędzia w celu opracowania tekstów aktów prawnych właściwych dla sfery funkcjonowania administracji ochrony środowiska.	K_U05
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy z zakresu międzynarodowego prawa środowiska i odbieranych treści.	K_K08
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Geneza i źródła międzynarodowego prawa środowiska ze szczególnym uwzględnieniem instrumentów soft law. Warstwa instytucjonalna międzynarodowego prawa środowiska. Międzynarodowoprawna ochrona bioróżnorodności. Międzynarodowoprawna ochrona klimatu i powietrza. Międzynarodowoprawna ochrona morza.</b>				
Metody kształcenia	<b>Prezentacja multimedialna. Analiza tekstów prawnych i stanowiska doktryny. Dyskusja dydaktyczna.</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>			<b>EP2,EP3,EP4,EP5</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie z oceną. Test składa się z 20 pytań (10 pytań zamkniętych, 10 pytań otwartych). Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Ocena końcowa uzależniona jest od liczby uzyskanych punktów. Zasady oceniania są następujące:</b> - 20 pkt - bardzo dobry, - 19-18 pkt - dobry plus, - 17-15 pkt - dobry, - 14-13 pkt - dostateczny plus, - 12-11 pkt - dostateczny, - 10 pkt i mniej - niedostateczny.			
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu			
	<b>Ocena ze sprawdzianu jest oceną z przedmiotu.</b>			
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>		<b>100</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>		<b>4</b>		



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>międzynarodowe, unijne i krajowe prawo celne (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_44S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja skarbowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu finansów publicznych, w tym dotyczącą prawa celnego oraz ma zaawansowaną wiedzę ogólną z tego zakresu.	K_W09
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane zasady funkcjonowania gospodarki, normatywne, ekonomiczne, etyczne i praktyczne aspekty podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej w kraju oraz w kontaktach gospodarczych za granicą, w tym międzynarodowej wymiany handlowej.	K_W10
umiejętności	1	EP3	Potrafi posługiwać się wiedzą z zakresu nauk społecznych, zwłaszcza nauk o prawie i o administracji, w tym prawie celnym.	K_U02
	2	EP4	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę ocenić przydatność i zastosować metody, procedury i dobre praktyki do realizacji zadań administracji, w tym administracji celno-skarbowej.	K_U04
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do uczestniczenia w przygotowywaniu projektów z zakresu szeroko rozumianej administracji, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne oraz do przewidywania wielokierunkowych skutków swojej działalności, w tym dotyczącej prawa celnego.	K_K06
	2	EP6	Jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, z uwzględnieniem prawa celnego.	K_K09

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Pojęcie, przedmiot, funkcje i źródła prawa celnego. Klasyfikacja instrumentów oddziaływania państwa na obrót towarowy z zagranicą. Podstawowe instytucje prawa celnego (m.in. taryfa celna i środki taryfowe, wartość celna, reguły pochodzenia towarów, dług celny, przedstawicielstwo celne). Wprowadzanie towarów na obszar celny, przeznaczenie celne i procedury celne. Organy właściwe w sprawach celnych.**

Metody kształcenia	<b>Analiza tekstów prawnych, orzecznictwa i literatury z dyskusją.</b>		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>PRACA PISEMNA/ ESEJ/ RECENZJA</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			

Forma i warunki zaliczenia	<p>Ocena końcowa jest ustalana na podstawie oceny wystawionej za przygotowany esej (na jeden z tematów podanych przez wykładowcę). Do jego napisania student korzysta z aktów prawnych i literatury z zakresu prawa celnego. Ocena końcowa jest ustalana na podstawie łącznej liczby pkt uzyskanych za projekt (po 10 pkt za oryginalność, wartość merytoryczną, wnioski końcowe):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 28-30 pkt - bdb,</li> <li>- 25-27 pkt - db+,</li> <li>- 22-24 pkt - db,</li> <li>- 19-21 pkt - dst+,</li> <li>- 16-18 pkt - dst,</li> <li>- 15 pkt i mniej - ndst.</li> </ul>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.</b>	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>75</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>3</b>	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>ochrona praw człowieka (KIERUNKOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_78S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu konstruowanie i funkcjonowanie struktur organów ochrony prawnej w ramach Unii Europejskiej i Rady Europy.	K_W06
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu partycypację w procesach ochrony praw człowieka i zasady włączania organów ochrony prawnej w te procesy.	K_W03 K_W13
umiejętności	1	EP3	Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać treść regulacji prawnych oraz ich wpływ na kierunki i zakres działań podejmowanych przez instytucje ochrony prawnej, posiada umiejętność praktycznego posługiwania się aparatem pojęciowym właściwym dla systemu ochrony prawnej funkcjonującego w UE i RE.	K_U01
	2	EP4	Potrafi przygotowywać skargi i wnioski zmierzające do ochrony praw człowieka.	K_U02
	3	EP5	Potrafi identyfikować i rozwiązywać problemy związane z funkcjonowaniem systemu ochrony prawnej w UE i RE.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP6	Jest gotów myśleć i działać aktywnie, wyszukując optymalne sposoby osiągnięcia zakładanych celów zmierzających do uzyskania ochrony prawnej w ramach UE i RE.	K_K05

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Geneza i cechy praw człowieka. Pojęcia: "prawo" i "wolność". Systemy ochrony praw człowieka (powszechny, regionalny, wewnątrz krajowy, pozarządowy). System ochrony praw człowieka Rady Europy. Prawa i wolności w Konwencji o Ochronie Praw Człowieka i Podstawowych Wolności. Środki ochrony praw i wolności przed Europejskim Trybunałem Praw Człowieka w Strasburgu. System ochrony praw człowieka Unii Europejskiej. Prawa i wolności w Karcie Praw Podstawowych. Środki ochrony praw i wolności przed Trybunałem Sprawiedliwości Unii Europejskiej w Luksemburgu. Dochodzenie roszczeń z tytułu naruszenia praw i wolności na podstawie prawa Unii Europejskiej. Systematyka rozdziału drugiego Konstytucji i zasady ogólne. Prawa i wolności w Konstytucji RP. Zasady i przesłanki ograniczenia wolności i praw jednostki w Konstytucji RP. Konstytucyjne środki oraz organy ochrony wolności i praw jednostki w RP. Środki ochrony praw i wolności przed Trybunałem Konstytucyjnym (wniosek, pytanie prawne, skarga konstytucyjna).**

Metody kształcenia	Wykład problemowy.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	EGZAMIN PISEMNY		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Egzamin pisemny - trzy pytania otwarte (zaliczenie w oparciu o wiedzę z wykładu, zalecanej literatury i teksty prawne). Student może uzyskać maksymalnie 15 punktów z egzaminu (max. po 5 pkt za każdą odpowiedź).</b></p> <p><b>Zasady oceniania są następujące:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- poniżej 8 pkt - niedostateczny,</li> <li>- 8-9 pkt - dostateczny,</li> <li>- 10 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 11-12 pkt - dobry,</li> </ul>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>- 13 pkt - dobry plus,</li> <li>- 14-15 pkt - bardzo dobry.</li> </ul>
Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
Oceną z przedmiotu jest ocena z egzaminu.

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	75
Liczba punktów ECTS	3



# SYLABUS

Moduł: <b>Przedmiot do wyboru 3</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>odpowiedzialność w administracji publicznej (KIERUNKOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_64S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu istotę, zakres podmiotowy i przedmiotowy oraz charakter odpowiedzialności w administracji i akty prawne ją normujące.	K_W03
umiejętności	1	EP2	Identyfikuje i porządkuje kluczowe instytucje warunkujące odpowiedzialność w administracji.	K_U02
	2	EP3	Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać treść przepisów prawnych dotyczących podstawowych instytucji prawa administracyjnego.	K_U02
	3	EP4	Potrafi praktycznie posługiwać się aparatem pojęciowym właściwym dla prawa administracyjnego.	K_U02
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu.	K_K01
	2	EP6	Jest gotów przy zmieniającym się stanie prawnym do stałego pogłębiania wiedzy na temat podstaw, zakresu podmiotowego i przedmiotowego oraz kryteriów odpowiedzialności w administracji.	K_K08
	3	EP7	Jest gotów do prawidłowego identyfikowania i rozwiązywania problemów związanych z potencjalną możliwością pociągnięcia do odpowiedzialności za zachowania własne, jak i osób sobie podległych (zwłaszcza w zakresie wykonywanych zadań w administracji publicznej).	K_K05
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
Istota i pojęcie odpowiedzialności w administracji publicznej. Podmiotowy i przedmiotowy zakres odpowiedzialności. Odpowiedzialność za działania legalne związane z wykonywaniem administracji publicznej. Odpowiedzialność za działania nielegalne związane z wykonywaniem administracji publicznej. Podstawowe typy odpowiedzialności administracji publicznej. Odpowiedzialność administracji na gruncie prawa publicznego (odpowiedzialność karna, dyscyplinarna, konstytucyjna, polityczna). Odpowiedzialność administracji na gruncie prawa prywatnego (odpowiedzialność odszkodowawcza).				
Metody kształcenia	Prezentacja multimedialna. Analiza rozwiązań prawnych, orzecznictwa sądowego i stanowiska doktryny. Dyskusja dydaktyczna.			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				

Forma i warunki zaliczenia	<p>Sprawdzian w formie testu jednokrotnego wyboru, obejmuje 20 pytań. Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Prawidłowo rozwiązany test umożliwia uzyskanie 20 punktów. Zasady oceniania sprawdzianu są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 19 - 20 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 17 - 18 pkt - dobry plus,</li> <li>- 15 - 16 pkt - dobry,</li> <li>- 13 - 14 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 11 - 12 pkt - dostateczny,</li> <li>- poniżej 11 pkt - niedostateczny.</li> </ul>
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
	Ocena z zaliczenia jest oceną z przedmiotu.
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	25
Liczba punktów ECTS	1

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>opłaty publiczne</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_47S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność: <b>administracja skarbowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i instytucje prawne, procesy tworzenia, wykładni i stosowania prawa finansowego i finansów publicznych oraz źródła tego prawa i relacje między nimi.	K_W02
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu organizację oraz funkcjonowanie jednostek sektora finansów publicznych i ich organów uprawnionych do ustalania, określania, pobierania, uiszczania i egzekwowania opłat publicznych oraz powiązania między różnymi jednostkami sektora finansów.	K_W05
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu finansów publicznych dotyczącą opłat publicznych oraz ma zaawansowaną wiedzę ogólną z tego zakresu.	K_W09
umiejętności	1	EP4	Potrafi analizować i interpretować dotyczące opłat publicznych teksty prawne i teksty naukowe oraz wykorzystywać orzecznictwo sądów krajowych i międzynarodowych w celu rozwiązywania konkretnych problemów będących przedmiotem analizy i potrafi formułować twórczo własne opinie i wnioski.	K_U07
	2	EP5	Posiada umiejętność przekazywania zdobytej wiedzy i proponowania rozstrzygnięć problemów opłat publicznych osobom spoza grona specjalistów.	K_U09
	3	EP6	Wykorzystuje zdobytą wiedzę do stosowania prawa finansowego i finansów publicznych w jednostkach sektora finansów publicznych, a zwłaszcza do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej, rozszerzoną o krytyczną analizę skuteczności i przydatności stosowanej wiedzy.	K_U10
kompetencje społeczne	1	EP7	Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy dotyczącej opłat publicznych w polskim porządku finansowoprawnym i odbieranych treści oraz wyznaczania kierunków własnego rozwoju i kształcenia.	K_K01
	2	EP8	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz do zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu, jest gotów do identyfikowania i rozwiązywania problemów związanych z funkcjonowaniem instytucji administrującej i pełnioną w niej rolę.	K_K03
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Zakres i treść stosunku opłatowego. Podstawowe pojęcia oraz źródła prawa dotyczące opłat publicznych (ujęcie finansowoprawne). Pojęcie, klasyfikacja, charakter prawny, cechy i funkcje opłaty publicznej. Zakres przedmiotowy i podmiotowy wybranych opłat. Wymiar opłaty publicznej, zwolnienia i ulgi w zakresie opłat publicznych. Egzekucja opłat publicznych.</b>				
Metody kształcenia	Analiza tekstów aktów prawnych z dyskusją. Analiza obowiązującego orzecznictwa i poglądów doktryny. Rozwiązywanie zadań, praca w grupach, prezentacje multimedialne			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Sprawdzian w formie testu końcowego złożonego z 2 części:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- teoretycznej (test jednokrotnego wyboru obejmuje 10 pytań. Student wybiera dla każdego zagadnienia 1 odpowiedź spośród proponowanych 3 wersji - 10 punktów),</li> <li>- praktycznej (pytania otwarte, kazusy, zadania - 5 punktów).</li> </ul> <p>Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Prawidłowo rozwiązany test (złożony z 2 części) umożliwia uzyskanie 15 punktów.</p> <p><b>Zasady oceniania testu są następujące:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 15 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 14 pkt - dobry plus,</li> <li>- 12-13 pkt - dobry,</li> <li>- 10-11 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 9-8 pkt - dostateczny,</li> <li>- poniżej 8 pkt - niedostateczny.</li> </ul>	
	<p>Podstawą zaliczenia sprawdzianu może być uzyskanie jednego z trzech najlepszych wyników (miejsca) w konkursie, który jest w zakresie merytorycznym zbieżny (lub szerszy) z zagadnieniami omawianymi na przedmiocie Opłaty publiczne, w szczególności dotyczący prawa finansowego i finansów publicznych, organizowanego lub współorganizowanego przez WPiA US, jak i inne jednostki naukowe w Polsce i za granicą. W przypadku osób wyróżnionych w ww. konkursie istnieje możliwość podwyższenia tym osobom oceny końcowej ze sprawdzianu, przy uzyskaniu minimum oceny dostatecznej.</p>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Ocenę z przedmiotu stanowi 100% oceny uzyskanej ze sprawdzianu.</b>	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>100</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>4</b>	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>organizacja i funkcjonowanie Krajowej Administracji Skarbowej oraz kontrola celno-skarbowa (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>	Kod przedmiotu: <b>PIA26AllJ3435_48S</b>
--	---

Nazwa kierunku: <b>administracja</b>
---

Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>	Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja skarbowa</b>
--	--	---

Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
------------------	----------------------	--	---

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i instytucje Krajowej Administracji Skarbowej, procesy jej tworzenia, wykładni i stosowania prawa podatkowego ze szczególnym uwzględnieniem procedur kontrolnych oraz relacje między nimi.	K_W02
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu organizację oraz funkcjonowanie podmiotów administracji podatkowej i powiązania między nimi.	K_W05
umiejętności	1	EP3	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę poprawnie posługiwać się regułami logicznego rozumowania dla interpretacji i wyjaśniania złożonych zagadnień prawnych związanych z funkcjonowaniem administracji podatkowej.	K_U01
	2	EP4	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę ocenić przydatność i zastosować metody, procedury i dobre praktyki do realizacji zadań administracji podatkowej i kontroli celno-skarbowej.	K_U04
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania pracy w administracji podatkowej, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych.	K_K01
	2	EP6	Jest gotów do odpowiedzialnego przygotowywania się do pracy w administracji podatkowej, projektowania i wykonywania zadań z zakresu administracji podatkowej oraz prawidłowego identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu w tej administracji.	K_K05

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Pojęcie administracji skarbowej. Organy administracji skarbowej oraz ich rodzaje. Zasady funkcjonowania organów Krajowej Administracji Skarbowej. Kontrola celno-skarbowa. Kontrola celno-skarbowa a kontrola podatkowa. Szczególne uprawnienia kontroli celno-skarbowej.**

Metody kształcenia	<b>Prezentacja multimedialna połączona z dyskusją dydaktyczną związaną z poruszaną tematyką. Rozwiązywanie przypadków.</b>								
Metody weryfikacji efektów uczenia się	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;"></td> <td style="width: 20%; text-align: center;">Nr efektu uczenia się z sylabusu</td> </tr> <tr> <td style="border-top: 1px solid black;"><b>SPRAWDZIAN</b></td> <td style="text-align: center; border-top: 1px solid black;"><b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b></td> </tr> <tr> <td style="border-top: 1px solid black;"><b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEC OBSERWACJĘ)</b></td> <td style="text-align: center; border-top: 1px solid black;"><b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;">           Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.         </td> </tr> </table>		Nr efektu uczenia się z sylabusu	<b>SPRAWDZIAN</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEC OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.	
	Nr efektu uczenia się z sylabusu								
<b>SPRAWDZIAN</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>								
<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEC OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>								
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.									

Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Sprawdzian polega na rozwiązaniu testu jednokrotnego wyboru składającego się z 20 pytań. Za każdą prawidłową odpowiedź student uzyskuje 1 punkt.</b></p> <p><b>Zasady oceniania są następujące:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 20 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 18 - 19 pkt - dobry plus,</li> <li>- 16- 17 pkt - dobry,</li> <li>- 14- 15 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 12 - 13 pkt - dostateczny.</li> </ul>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Ocena ze sprawdzianu stanowi ocenę z przedmiotu.</b>	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	50	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	2	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>organizacja systemu udzielania świadczeń zdrowotnych (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_30S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja ochrony zdrowia</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu instytucje prawne, a także zasady wykładni i stosowania prawa normującego organizację i funkcjonowanie systemu udzielania świadczeń zdrowotnych.	K_W02
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu organizację i funkcjonowanie struktur i instytucji systemu udzielania świadczeń zdrowotnych - poglądy na ich temat oraz historyczną ewolucję udzielania świadczeń zdrowotnych.	K_W04
umiejętności	1	EP3	Potrafi posługiwać się regułami logicznego rozumowania dla interpretacji i wyjaśniania złożonych zagadnień prawnych z zakresu organizacji i funkcjonowania systemu udzielania świadczeń zdrowotnych.	K_U01
	2	EP4	Potrafi analizować i interpretować teksty prawne i teksty naukowe oraz wykorzystywać orzecznictwo w celu rozwiązywania konkretnych problemów z zakresu organizacji i funkcjonowania systemu udzielania świadczeń zdrowotnych.	K_U07
	3	EP6	Potrafi samodzielnie planować i realizować własny proces uczenia się oraz inspirować i organizować proces uczenia się innych osób w zakresie organizacji systemu udzielania świadczeń zdrowotnych.	K_U16
kompetencje społeczne	1	EP5	Ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia się zawodowego i rozwoju osobistego, jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz wyznaczania kierunków własnego rozwoju i kształcenia rozszerzonych o wymiar interdyscyplinarny.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Wprowadzenie do systemu udzielania świadczeń zdrowotnych - cele, założenia, zasady, funkcje. Ustawowy model systemu ochrony zdrowia jako element zabezpieczenia społecznego. Podmioty systemu udzielania świadczeń zdrowotnych. Zadania władz publicznych w zakresie zapewnienia równego dostępu do świadczeń opieki zdrowotnej (zadania administracji rządowej i samorządowej). Świadczenia opieki zdrowotnej. Organizacja świadczeń opieki zdrowotnej. Zasady udzielania świadczeń zdrowotnych. Zasady organizacji i funkcjonowania Narodowego Funduszu Zdrowia.**

Metody kształcenia	Wykład konwersatoryjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		

Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę.</b></p> <p><b>Sprawdzian w formie testowej. Test jednokrotnego wyboru składający się z 20 pytań zamkniętych; student może otrzymać maksymalnie 20 pkt ze sprawdzianu (1 pkt za każdą prawidłową odpowiedź).</b></p> <p><b>Warunki zaliczenia są następujące:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena dostateczna: 11-12 pkt,</li> <li>- ocena dostateczna plus: 13-14 pkt,</li> <li>- ocena dobra: 15-16 pkt,</li> <li>- ocena dobra plus: 17-18 pkt,</li> <li>- ocena bardzo dobra: 19-20 pkt.</li> </ul>
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
	<b>Ocena ze sprawdzianu jest oceną końcową z przedmiotu.</b>
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>75</b>
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>3</b>



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>organizacja zarządzania sprawami bezpieczeństwa publicznego (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_1S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność: <b>administracja bezpieczeństwa publicznego</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu strukturę organizacyjną i podstawowe zadania organów właściwych w sprawach bezpieczeństwa i porządku publicznego.	K_W05
umiejętności	1	EP2	Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać treść regulacji prawnych oraz ich wpływ na kierunki i zakres działań podejmowanych przez instytucje administrujące, związane ze sprawami bezpieczeństwa publicznego.	K_U07
	2	EP3	Potrafi posługiwać się aparatem pojęciowym właściwym dla procedur z zakresu bezpieczeństwa publicznego (w szczególności sytuacji kryzysowych).	K_U02
	3	EP4	Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do oceny przydatności metod i procedur działania administracji w konkretnych sprawach z zakresu bezpieczeństwa publicznego.	K_U04 K_U05
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do myślenia i działania aktywnego, wyszukiwania optymalnych sposobów osiągnięcia zakładanych celów.	K_K09
	2	EP7	Jest gotów do samodzielnego, systematycznego poszerzania wiedzy.	K_K08
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Zagadnienia ogólne bezpieczeństwa publicznego. Organizacja organów bezpieczeństwa publicznego w Polsce. Formy i metody działania w zakresie ochrony bezpieczeństwa publicznego. Działalność służb i formacji mundurowych. Policja w systemie podmiotów bezpieczeństwa wewnętrznego. Zarządzanie kryzysowe. Bezpieczeństwo imprez masowych. Stany nadzwyczajne.</b>				
Metody kształcenia	Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej. Analiza tekstów aktów prawnych z dyskusją. Analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych oraz poglądów doktryny.			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP7</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie następuje na podstawie pisemnego sprawdzianu, który obejmuje wiedzę zdobytą podczas wykładów oraz studiowania literatury.</b>			
	<b>Sprawdzian składa się z 25 pytań testowych jednokrotnego wyboru.</b> <b>Warunki oceniania sprawdzianu są następujące:</b> - ocena dostateczna (3,0)- od 50%, - ocena dostateczna plus (3,5) - od 65%, - ocena dobra (4,0)- od 75%, - ocena dobra plus (4,5) - od 85%, - ocena bardzo dobra (5,0)- od 90%.			
Zasady wyliczania oceny z przedmiotu				

Ocena ze sprawdzianu jest oceną końcową z przedmiotu.

**ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.**

**75**

**Liczba punktów ECTS**

**3**

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>podatki i opłaty na rynku obrotu nieruchomościami</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_12S</b>
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja gospodarowania nieruchomościami</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu konstrukcję podatków obciążających obrót nieruchomościami.	K_W03 K_W09
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu inne daniny publiczne związane z posiadaniem i obrotem nieruchomościami.	K_W03 K_W10
umiejętności	1	EP3	Potrafi rozwiązywać określone problemy prawne i organizacyjne wynikające z opodatkowania obrotu nieruchomościami.	K_U07
	2	EP4	Potrafi właściwie konfrontować rozbieżne poglądy przedstawicieli doktryny i judykatury oraz systematyzować i oceniać stosowane w tym zakresie argumenty.	K_U02 K_U07
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do samodzielnego pogłębiania wiedzy i rozumie potrzebę nadążania za zmianami obciążeń publicznoprawnych na rynku obrotu nieruchomościami.	K_K08
	2	EP6	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu w zakresie podatków i opłat na rynku obrotu nieruchomościami.	K_K01

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

Zasady opodatkowania i zwolnienia z opodatkowania dochodów osiąganych w wyniku obrotu nieruchomościami. Praktyczne aspekty opodatkowania podatkiem dochodowym od osób fizycznych oraz podatkiem dochodowym od osób prawnych sprzedaży i zamiany nieruchomości. Opodatkowanie umów cywilnoprawnych związanych z obrotem nieruchomościami podatkiem od czynności cywilnoprawnych. Wymiar i pobór podatku od czynności cywilnoprawnych od zawieranych umów sprzedaży i zamiany nieruchomości. Zasady opodatkowania nabycia nieruchomości tytułem spadkobrania lub darowizny. Wymiar oraz zwolnienie z opodatkowania podatkiem od spadków i darowizn nieodpłatnie nabytych nieruchomości. Zakres opodatkowania nieruchomości rolnych i leśnych, odpowiednio podatkiem rolnym i podatkiem leśnym. Zasady wymiaru i warunki płatności podatku rolnego i podatku leśnego wymierzanych od nieruchomości. Nieruchomość jako przedmiot opodatkowania podatkiem od nieruchomości. Ustalanie podstawy opodatkowania oraz wymiar podatku od nieruchomości. Sprzedaż i dostawa nieruchomości jako zdarzenia podlegające podatkowi od towarów i usług. Podstawowe zasady wymiaru podatku od towarów i usług dotyczące obrotu nieruchomościami. Opłaty publicznoprawne związane z posiadaniem nieruchomości i wzrostem wartości nieruchomości. Wymiar opłat adiacenckich oraz planistycznych związanych ze wzrostem wartości nieruchomości oraz ich rozgraniczaniem.

Metody kształcenia	Wykład problemowy. Analiza tekstów aktów prawnych z dyskusją. Analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych i poglądów doktryny. Rozwiązywanie kasusów.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			

Forma i warunki zaliczenia	<p>Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę.  Sprawdzian końcowy polega na rozwiązaniu 5 kasusów z praktycznym wykorzystaniem dorobku orzeczniczego sądów, urzędowych interpretacji przepisów prawa podatkowego oraz tekstów aktów normatywnych. Za każdy prawidłowo rozwiązany kasus można uzyskać 10 punktów. Warunkiem zdania sprawdzianu końcowego jest uzyskanie co najmniej 30 punktów.  Zasady oceniania kasusów są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 50 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 45 pkt - dobry plus,</li> <li>- 40 pkt - dobry,</li> <li>- 35 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 30 pkt - dostateczny,</li> <li>- <b>poniżej 30 pkt - niedostateczny.</b></li> </ul>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	Ocena końcowa jest oceną ze sprawdzianu końcowego.	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	100	
Liczba punktów ECTS	4	

# SYLABUS

Moduł: <b>Przedmiot do wyboru 2</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>podstawy audytu w administracji publicznej (KIERUNKOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_80S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu finansów publicznych, w tym dotyczącą prawa podatkowego oraz ma zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu audytu.	K_W09
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane zasady funkcjonowania gospodarki, normatywne, ekonomiczne, etyczne i praktyczne aspekty podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej w kraju oraz w kontaktach gospodarczych za granicą, w tym rozumie znaczenie audytu w administracji publicznej.	K_W10
umiejętności	1	EP3	Potrąfi posługiwać się wiedzą z zakresu nauk społecznych, zwłaszcza nauk o prawie i o administracji, w tym prawie finansowym, ze szczególnym uwzględnieniem audytu.	K_U02
	2	EP4	Potrąfi wykorzystując posiadaną wiedzę ocenić przydatność i zastosować metody, procedury i dobre praktyki do realizacji zadań administracji, w tym dotyczące audytu.	K_U04
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do uczestniczenia w przygotowywaniu projektów z zakresu szeroko rozumianej administracji, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne oraz do przewidywania wielokierunkowych skutków swojej działalności, w tym dotyczącej audytu.	K_K06
	2	EP6	Jest gotów do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach realizujących zadania z zakresu administracji i przyjmowania w nich różnych ról oraz do porozumiewania się z osobami będącymi i nie będącymi specjalistami w danej dziedzinie, w tym związanych z audytem.	K_K02
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Pojęcie, istota, cele, etapy audytu. Zakres przedmiotowy, podmiotowy audytu. Rodzaje audytu. Komitet audytu. Praktyczne aspekty audytu.</b>				
Metody kształcenia	<b>Analiza tekstów prawnych, orzecznictwa i literatury z dyskusją.</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>PRACA PISEMNA/ ESEJ/ RECENZJA</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			

Forma i warunki zaliczenia	<p>Ocena końcowa jest ustalana na podstawie oceny wystawionej za przygotowany projekt pisemny (na jedno z zagadnień podanych przez wykładowcę). Do jego napisania student korzysta z aktów prawnych i literatury z zakresu m.in. prawa finansowego, audytu.</p> <p>Ocena końcowa jest ustalana na podstawie łącznej liczby pkt uzyskanych za projekt (po 10 pkt za oryginalność, wartość merytoryczną, wnioski końcowe):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 28-30 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 25-27 pkt - dobry +,</li> <li>- 22-24 pkt - dobry,</li> <li>- 19-21 pkt - dostateczny +,</li> <li>- 16-18 pkt - dostateczny,</li> <li>- 15 pkt i mniej - niedostateczny.</li> </ul>
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
	Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	50
Liczba punktów ECTS	2

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>podstawy ewidencji podatkowej (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_46S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja skarbowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu finansów publicznych, w tym dotyczącą prawa podatkowego oraz ma zaawansowaną wiedzę ogólną z tego zakresu ewidencji podatkowej.	K_W09
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane zasady funkcjonowania gospodarki, normatywne, ekonomiczne, etyczne i praktyczne aspekty podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej w kraju oraz w kontaktach gospodarczych za granicą, w tym rozumie znaczenie ewidencji podatkowej w procesach gospodarczych.	K_W10
umiejętności	1	EP3	Potrafi posługiwać się wiedzą z zakresu nauk społecznych, zwłaszcza nauk o prawie i o administracji, w tym prawie podatkowym i ewidencji podatkowej.	K_U02
	2	EP4	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę ocenić przydatność i zastosować metody, procedury i dobre praktyki do realizacji zadań administracji, w tym administracji celno-skarbowej.	K_U04
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do uczestniczenia w przygotowywaniu projektów z zakresu szeroko rozumianej administracji, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne oraz do przewidywania wielokierunkowych skutków swojej działalności, w tym dotyczącej ewidencji podatkowej działalności gospodarczej.	K_K06
	2	EP6	Jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, z uwzględnieniem ewidencji podatkowej.	K_K09

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Pojęcie, funkcje, zasady ewidencji podatkowej. Rodzaje ewidencji podatkowych. Optymalizacja podatkowa a uchylanie się od podatków. Metody pomiaru obciążeń podatkowych. Metody szacowania i analiza wartości preferencji podatkowych. Strategie podatkowe i sposoby minimalizacji wydatków podatkowych. Przykłady ewidencjonowania transakcji w ewidencjach podatkowych.**

Metody kształcenia	<b>Analiza tekstów prawnych, orzecznictwa i literatury z dyskusją.</b>		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>PRACA PISEMNA/ ESEJ/ RECENZJA</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			

Forma i warunki zaliczenia	<p>Ocena końcowa jest ustalana na podstawie oceny wystawionej za przygotowany projekt pisemny (na jeden z kasusów podanych przez wykładowcę). Do jego napisania student korzysta z aktów prawnych i literatury z zakresu m. in. prawa podatkowego, ewidencji podatkowej.</p> <p>Ocena końcowa jest ustalana na podstawie łącznej liczby pkt uzyskanych za projekt (po 10 pkt za oryginalność, wartość merytoryczną, wnioski końcowe):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 28-30 pkt - bdb,</li> <li>- 25-27 pkt - db+,</li> <li>- 22-24 pkt - db,</li> <li>- 19-21 pkt - dst+,</li> <li>- 16-18 pkt - dst,</li> <li>- 15 pkt i mniej - ndst.</li> </ul>
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
	<b>Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.</b>
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>50</b>
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>2</b>



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>podstawy międzynarodowego i wspólnotowego prawa podatkowego (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_45S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja skarbowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu źródła i zasady ogólnego prawa podatkowego oraz wybranych instytucji międzynarodowego i wspólnotowego prawa podatkowego.	K_W06 K_W09
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zależności pomiędzy międzynarodowym, wspólnotowym i krajowym prawem podatkowym.	K_W03 K_W06
umiejętności	1	EP3	Potrafi interpretować regulacje międzynarodowego prawa podatkowego, ze szczególnym uwzględnieniem postanowień umów o unikaniu podwójnego opodatkowania.	K_U01 K_U07
	2	EP4	Potrafi rozstrzygać wątpliwości interpretacyjne wynikające z obowiązujących regulacji prawnych.	K_U07
	3	EP5	Potrafi udzielać porad prawnych w nieskomplikowanych stanach faktycznych z zakresu międzynarodowego prawa podatkowego.	K_U09
kompetencje społeczne	1	EP6	Jest gotów do pogłębiania świadomości poziomu swojej wiedzy i umiejętności, a także do wyznaczania kierunków własnego rozwoju i kształcenia w zakresie prawa podatkowego.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Pojęcie i zakres międzynarodowego prawa podatkowego i prawa podatkowego UE. Źródła międzynarodowego prawa podatkowego i prawa podatkowego UE. Międzynarodowe prawo podatkowe a międzynarodowe prawo publiczne i prawo podatkowe wewnętrzne. Zasady międzynarodowego prawa podatkowego. Podwójne opodatkowanie - pojęcie, przyczyny i metody unikania. Umowy w sprawie podwójnego opodatkowania ze szczególnym uwzględnieniem Konwencji Modelowej OECD. Regulacje prawa podatkowego UE dotyczące podatków pośrednich i bezpośrednich. Orzecznictwo Trybunału Sprawiedliwości UE w sprawach podatkowych.**

Metody kształcenia	Prezentacja multimedialna połączona z dyskusją dydaktyczną związaną z poruszaną tematyką. Rozwiązywanie <b>kazusów</b> .		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		EP3,EP4,EP5,EP6
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie na ocenę. Sprawdzian polega na rozwiązaniu testu jednokrotnego wyboru składającego się z 20 pytań. Za każdą prawidłową odpowiedź student uzyskuje 1 punkt.</b> - Zasady oceniania są następujące: - 20 pkt - bardzo dobry, - 18-19 pkt - dobry plus, - 16-17 pkt - dobry, - 14-15 pkt - dostateczny plus, - 12-13 pkt - dostateczny.		
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu		

Oceną końcową z przedmiotu jest ocena ze sprawdzianu.

**ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.**

**75**

**Liczba punktów ECTS**

**3**

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>podstawy przedsiębiorczości (OGÓLNOUCZELNIANE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_82S</b>		
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:	
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>1</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 1 - język polski</b>	
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, w szczególności uwarunkowania przedsiębiorczości, znaczenie kompetencji przedsiębiorczych, rolę innowacyjności oraz społecznej odpowiedzialności biznesu.	K_W09
	2	EP2	Zna formy dalszego rozwoju zawodowego po ukończeniu kierunku administracja oraz podstawowe zasady podejmowania własnej działalności gospodarczej, w tym jej różnorodne uwarunkowania.	K_W16
umiejętności	1	EP3	Posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy dla osiągnięcia celów instytucji administrującej, w ramach której działa, bądź pojawiających się w toku prowadzonej samodzielnie działalności, posiada umiejętność samodzielnego formułowania i proponowania, opartych na analizie danego zjawiska społecznego, rozwiązań złożonych i nietypowych problemów prawnych lub organizacyjnych, w tym dotyczących innowacyjności czy społecznej odpowiedzialności.	K_U03
	2	EP4	Potrafi samodzielnie planować i realizować własny proces uczenia się w ramach kierunku administracja, aby dążyć do wyznaczonego celu zawodowego.	K_U15
kompetencje społeczne	1	EP5	Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz wyznaczania kierunków własnego rozwoju i kształcenia dla osiągnięcia wyznaczonego kierunku rozwoju zawodowego związanego z kierunkiem administracja.	K_K01
	2	EP6	Jest gotów do myślenia i działania w sposób kreatywny i przedsiębiorczy, kształtując ścieżkę swojego rozwoju zawodowego związanego z kierunkiem administracja.	K_K04
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
Geneza i pojęcie oraz podstawowe pojęcia przedsiębiorczości, rodzaje przedsiębiorczości, wybrane koncepcje przedsiębiorczości. Uwarunkowania przedsiębiorczości. Kompetencje przedsiębiorcze, determinanty. Sektor małych i średnich przedsiębiorstwo-uwarunkowania, system i instytucje wsparcia. Innowacyjność a przedsiębiorczość-pojęcie innowacyjności, zarządzanie innowacjami. Społeczna odpowiedzialność biznesu i społeczna odpowiedzialność administracji. Podstawowe prawne zagadnienia rozwoju przedsiębiorczości i przedsiębiorstwa-modele prowadzenia działalności gospodarczej, uwarunkowania prawne. Przedsiębiorczość akademicka (studencka) i rodzinna. Perspektywy zawodowe absolwenta studiów administracyjnych na rynku pracy-działalność gospodarcza vs stosunek pracy.				
Metody kształcenia	Wykład. Wykład z elementami dyskusji. Case-study. Prezentacja multimedialna.			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>PRACA PISEMNA/ ESEJ/ RECENZJA</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie z oceną.</b> <b>Zaliczenie przybiera formę pracy pisemnej (w wersji tradycyjnej albo cyfrowej, w tym prezentacja) polegającej na zaprezentowaniu interesującej studenta ścieżki rozwoju zawodowego związanej z kierunkiem administracja z uwzględnieniem zagadnień z zakresu przedsiębiorczości. Za pracę można uzyskać maksymalnie 20 punktów.</b> <b>Zasady oceniania są następujące:</b> - 19-20 pkt - bardzo dobry, - 17-18 pkt - dobry plus, - 15-16 pkt - dobry, - 13-14 pkt - dostateczny plus, - 11-12 pkt - dostateczny, - 0-10 pkt - niedostateczny.	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Ocenę z przedmiotu stanowi 100% oceny z zaliczenia (pracy pisemnej).</b>	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>25</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>1</b>	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>polityka społeczna i system ubezpieczeń społecznych (KIERUNKOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_60S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>2</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 2 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu problematykę ubezpieczeń społecznych.	K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu poszczególne elementy polityki społecznej oraz motywy ich wprowadzenia w życie.	K_W03 K_W14
	3	EP8	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu innych wybranych nauk społecznych.	K_W16
umiejętności	1	EP3	Potrafi odróżnić poszczególne rodzaje ubezpieczeń.	K_U02
	2	EP4	Potrafi oceniać obowiązujące regulacje prawne z zakresu systemu ubezpieczeń społecznych.	K_U07
	3	EP5	Potrafi rozwiązywać nieskomplikowane problemy prawne z zakresu systemu ubezpieczeń społecznych.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP6	Student jest gotów do indywidualnej i krytycznej oceny zakresu i metod realizacji polityki społecznej.	K_K06
	2	EP7	Jest gotów zauważać problemy związane z prowadzeniem polityki społecznej.	K_K05

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Koncepcje modeli polityki społecznej. Wybrane aspekty polityki społecznej (pomoc społeczna, rynek pracy). Struktura ubezpieczeń społecznych. Ubezpieczenie emerytalne. Ubezpieczenie rentowe. Ubezpieczenie chorobowe. Ubezpieczenie wypadkowe.**

Metody kształcenia	Wykład problemowy z dyskusją.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Sprawdzian pisemny (pytania opisowe z zakresu zajęć i literatury podstawowej). Trzy pytania teoretyczne: jedno z zakresu polityki społecznej, dwa z zakresu systemu ubezpieczeń społecznych.</b> <b>Za odpowiedź na każde pytanie można uzyskać maksymalnie 10 punktów. Zasady oceniania są następujące:</b> - 30-28 pkt - bardzo dobry, - 27-25 pkt - dobry plus, - 24-22 pkt - dobry, - 21-19 pkt - dostateczny plus, - 18-16 pkt - dostateczny, - 15-0 pkt - niedostateczny.		
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu		
	<b>Oceną końcową jest ocena ze sprawdzianu.</b>		

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	75
Liczba punktów ECTS	3

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>poprawna polszczyzna w praktyce (POZOSTAŁE PRZEDMIOTY / MODUŁY)</b>		Kod przedmiotu: <b>US26AIIJ3074_65S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>2</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 2 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student ma uporządkowaną podstawową wiedzę o współczesnym języku polskim, komunikacji w języku ojczystym, różnicach między przekazem ustnym a pisany, normie językowej - ukierunkowaną na zastosowania praktyczne.	K_W16
umiejętności	1	EP2	Potrafi redagować różnego rodzaju teksty zgodnie z zasadami współczesnej normy językowej.	K_U08 K_U12 K_U13
	2	EP3	Potrafi zastosować wiedzę z zakresu kultury języka w różnych sferach działalności społecznej.	K_U09 K_U10
	3	EP4	Potrafi zastosować wiedzę z zakresu pragmatyki i kultury języka w różnych sferach działalności społecznej.	K_U10
	4	EP5	Potrafi zastosować wiedzę z zakresu zasad komunikacji językowej w różnych rodzaju tekstach.	K_U01
kompetencje społeczne	1	EP6	Ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz wyznaczania kierunków własnego rozwoju i kształcenia rozszerzonych o wymiar interdyscyplinarny w zakresie sprawności językowej.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Norma i kodyfikacja. Ustawa o języku polskim. Kryteria poprawności językowej wobec wielopoziomowości normy. Normatywna ocena neologizmów i zapożyczeń. Internacjonalizacja polszczyzny. Zmiany w strukturze gramatycznej (fleksyjnej i składniowej) polszczyzny. Dyskusyjne zagadnienia polskiej ortografii i interpunkcji. Wymowa Polaków a norma wymawianiowa. Etykieta językowa. Przyczyny brutalizacji i wulgaryzacji języka.**

Metody kształcenia	Wykład, dyskusja, analiza poprawności różnorodnych tekstów.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę.</b> <b>Sprawdzian w formie testu ze sprawności językowej. O ocenie decyduje liczba popełnionych lub niezauważonych w teście błędów językowych:</b> - 3 błędy - ocena bardzo dobry, - 4 błędy - ocena dobry plus, - 5-6 błędów - ocena dobry, - 7-9 błędów - ocena dostateczny plus, - 10-12 błędów - ocena dostateczny, - 13 i więcej błędów - ocena niedostateczny.		
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu		

Ocena ze sprawdzianu jest oceną z przedmiotu.

<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>50</b>
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>2</b>



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>postępowanie administracyjne dla jednostek samorządu terytorialnego (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_36S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność: <b>administracja samorządowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu wybranych regulacji prawa proceduralnego, w szczególności procedury administracyjnej i sądownoadministracyjnej oraz ma zaawansowaną wiedzę szczegółową z tego zakresu.	K_W08
umiejętności	1	EP2	Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać treść regulacji prawnych oraz ich wpływ na kierunki i zakres działań podejmowanych przez sądy administracyjne, a także instytucje administrujące, związane z procedurą administracyjną.	K_U07
	2	EP3	Potrafi praktycznie posługiwać się aparatem pojęciowym właściwym dla procedury administracyjnej.	K_U05
	3	EP4	Potrafi przygotować proste pisma z zakresu postępowania administracyjnego.	K_U08
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do myślenia i działania aktywnego, wyszukiwania optymalnych sposobów osiągnięcia zakładanych celów.	K_K05
	2	EP6	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych w zakresie postępowania administracyjnego.	K_K01
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<p>Zakres obowiązywania kodeksu postępowania administracyjnego i zasady ogólne postępowania administracyjnego. Organy jednostek samorządu terytorialnego prowadzące postępowanie administracyjne. Problematyka interesu faktycznego i prawnego w kontekście ustalania stron postępowania administracyjnego. Udział prokuratora w postępowaniach prowadzonych przez organy jednostek samorządu terytorialnego. Etap wstępny postępowania administracyjnego i czynności procesowe organów jednostek samorządu terytorialnego podejmowane w toku postępowania. Etap postępowania wyjaśniającego - obowiązki i uprawnienia stron i organów jednostek samorządu terytorialnego w postępowaniu dowodowym oraz rodzaje środków dowodowych. Rozprawa administracyjna i mediacja. Przerwanie toku postępowania. Rozstrzygnięcie sprawy przez organy jednostek samorządu terytorialnego w I instancji w formie decyzji. Milczące załatwienie sprawy i postępowanie uproszczone. Administracyjne kary pieniężne. Organy odwoławcze w stosunku do organów jednostek samorządu terytorialnego. Postępowanie odwoławcze przed organem II instancji oraz rodzaje rozstrzygnięć. Środki wzruszenia ostatecznych decyzji administracyjnych organów jednostek samorządu terytorialnego. Europejska współpraca administracyjna organów jednostek samorządu terytorialnego.</p>				
Metody kształcenia	<p>Analiza instytucji prawnych procedury administracyjnej w oparciu o poglądy doktryny oraz stanowiska prezentowane w orzecznictwie sądów administracyjnych na tle konkretnych spraw sądownoadministracyjnych, stany faktyczne i prawne stanowiące podstawę orzeczeń sądów administracyjnych. Opracowywanie projektów rozstrzygnięć oraz uzasadnień faktycznych i prawnych aktów administracyjnych wydawanych w toku postępowania administracyjnego oraz kończących postępowanie w sprawie Rozwiązywanie kazuśów z zakresu postępowania administracyjnego. Prezentacja multimedialna.</p>			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>	EP1,EP2,EP3,EP5,EP6
	<b>PROJEKT</b>	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Zaliczenie z oceną.</b>  <b>Forma zaliczenia przedmiotu: sprawdzian pisemny testowy (test obejmuje 20 pytań testowych i jedno pytanie opisowe). Pytania testowe punktowane są za 0,5-1 punkt, pytanie opisowe za 0,5-5 punktów. Zaliczenie w terminach poprawkowych ma formę opisową (3 pytania - każde punktowane od 0,25-2 pkt).</b>  <b>Zasady oceniania sprawdzianu są następujące:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena dostateczna - od 50%,</li> <li>- ocena dostateczna plus- od 65%,</li> <li>- ocena dobra - od 75%,</li> <li>- ocena dobra plus - od 85%,</li> <li>- ocena bardzo dobra - od 90%.</li> </ul> <p><b>Zaliczenie przedmiotu - na wniosek studenta i za zgodą prowadzącego - może nastąpić na podstawie referatu pisemnego lub pisemnej opinii prawnej sporządzonej na temat zaakceptowany przez prowadzącego. Praca oceniana na podstawie oceny uznaniowej w zakresie ocen: dostateczna, dostateczna plus, dobra, dobra plus oraz bardzo dobra.</b></p>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Ocena ze sprawdzianu albo z referatu pisemnego lub pisemnej opinii prawnej jest oceną końcową z przedmiotu.</b>	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	100	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	4	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>postępowanie karne</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_6S</b>
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja bezpieczeństwa publicznego</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane instytucje i konstrukcje prawne z zakresu postępowania karnego, a także źródła postępowania karnego.	K_W08
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu prawa i obowiązki podmiotów postępowania karnego.	K_W13
umiejętności	1	EP3	Potrafi dokonywać interpretacji przepisów k.p.k.	K_U04
kompetencje społeczne	1	EP4	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych w zakresie podstaw postępowania karnego.	K_K01

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Zasady procesu karnego. Przesłanki procesu karnego. Uczestnicy procesu karnego. Czynnności karnoprosesowe. Postępowanie dowodowe. Środki przymusu w postępowaniu karnym. Przebieg postępowania przygotowawczego. Postępowanie przed sądem I instancji. Postępowanie odwoławcze. Postępowania szczególne. Nadzwyczajne środki zaskarżenia. Po uprawomocnieniu się orzeczenia.**

Metody kształcenia	Prezentacja multimedialna połączona z dyskusją dydaktyczną związaną z poruszaną tematyką.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	SPRAWDZIAN		EP1,EP2,EP3,EP4
	PREZENTACJA		EP1,EP2,EP3,EP4
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)		EP4
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	Sprawdzian obejmuje wiedzę z zajęć oraz zalecanej literatury. Może składać się 3 pytań opisowych lub 15 pytań testowych. Maksymalnie można otrzymać 15 punktów. Zasady oceniania są następujące: - 15 pkt - ocena 5,0; - 14 pkt - ocena 4,5; - 13-12 pkt - ocena 4,0; - 11-10 pkt - ocena 3,5; - 9-8 pkt - ocena 3,0; - 7 pkt i mniej - ocena 2,0.		
	Prowadzący za zgodą studentów może zdecydować, że podstawą zaliczenia konwersatoriów będzie przygotowanie przez każdego studenta prezentacji na wskazany temat przez prowadzącego. Prezentacja będzie oceniana pod kątem zasadności prezentowanych treści do wskazanego tematu, doboru źródeł na podstawie, których student pracował oraz przedstawienia prezentacji na forum grupy.		
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu		
<b>Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.</b>			

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	125
Liczba punktów ECTS	5

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>postępowanie podatkowe</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_40S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja skarbowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu terminologię z zakresu postępowania podatkowego.	K_W03 K_W08
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe konstrukcje procesowego prawa podatkowego.	K_W03 K_W08
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu poglądy przedstawicieli doktryny i judykatury z zakresu postępowania podatkowego.	K_W03 K_W08
umiejętności	1	EP4	Potrafi właściwie konfrontować rozbieżne poglądy przedstawicieli doktryny i judykatury z zakresu postępowania podatkowego oraz systematyzować i oceniać stosowane w tym zakresie argumenty.	K_U01 K_U07
	2	EP5	Potrafi rozwiązywać określone problemy prawne i organizacyjne z zakresu postępowania podatkowego.	K_U02 K_U07
kompetencje społeczne	1	EP6	Jest gotów do samodzielnego pogłębiania wiedzy i rozumie potrzebę nadążania za zmianami prawa i postępowania podatkowego.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Zasady ogólne postępowania podatkowego. Wyłączenie pracownika organu podatkowego oraz wyłączenie organu podatkowego. Strona w postępowaniu podatkowym oraz jej pełnomocnik. Terminy załatwiania spraw podatkowych. Przywrócenie terminu. Zasady i tryb doręczania pism w sprawach podatkowych. Wszczęcie postępowania podatkowego. Metryki, protokoły, adnotacje, udostępnianie akt spraw podatkowych. Dowody i postępowanie podatkowe. Zawieszenie postępowania podatkowego. Decyzje podatkowe i postanowienia. Podatkowe postępowanie odwoławcze. Rozprawa podatkowa. Wznowienie postępowania podatkowego. Stwierdzenie nieważności decyzji podatkowej. Uchylenie lub zmiana decyzji ostatecznej. Wygaśnięcie decyzji. Stosowanie kar porządkowych. Koszty postępowania podatkowego.**

Metody kształcenia	<b>Analiza tekstów aktów prawnych z dyskusją.</b> <b>Analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych i poglądów doktryny.</b> <b>Rozwiązywanie kasusów.</b>		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie pisemne z oceną.</b> <b>Test składający się z 15 pytań otwartych. Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Prawidłowo rozwiązany test umożliwia uzyskanie 15 punktów.</b> <b>Zasady oceniania testu są następujące:</b> - 15 pkt - bardzo dobry, - 14 pkt - dobry plus, - 12-13 pkt - dobry, - 10-11 pkt - dostateczny plus, - 9 pkt - dostateczny, - <b>poniżej 9 pkt - niedostateczny.</b>		
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu		

Ocenę z przedmiotu stanowi ocena uzyskana z zaliczenia.

**ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.**

50

**Liczba punktów ECTS**

2

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>postępowanie podatkowe i kontrola podatkowa oraz celno-skarbowa (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_34S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja samorządowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu organizację oraz funkcjonowanie organów podatkowych, instytucji postępowania podatkowego, kontroli podatkowej oraz celno-skarbowej.	K_W05
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu postępowania podatkowego, kontroli podatkowej oraz celno-skarbowej oraz ma zaawansowaną wiedzę szczegółową z tego zakresu.	K_W08
umiejętności	1	EP3	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę poprawnie posługiwać się regułami logicznego rozumowania dla interpretacji i wyjaśniania złożonych zagadnień z zakresu postępowania podatkowego, kontroli podatkowej oraz celno-skarbowej.	K_U01
	2	EP4	Potrafi samodzielnie sporządzać pisma procesowe z zakresu postępowania podatkowego, wykazując się znajomością prawa i postępowania podatkowego oraz umiejętnością jego stosowania w praktyce.	K_U08
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu teoretycznych i praktycznych problemów postępowania podatkowego oraz do zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	K_K03
	2	EP6	Jest gotów do uczestniczenia w przygotowywaniu projektów z zakresu postępowania podatkowego, kontroli podatkowej oraz celno-skarbowej.	K_K06

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Postępowanie podatkowe w ogólnym prawie podatkowym. Zasady ogólne postępowania podatkowego. Strona i inni uczestnicy postępowania. Terminy załatwiania spraw. Doręczenia. Wezwania. Wszczęcie postępowania. Postępowanie dowodowe. Rozprawa podatkowa. Czynności sprawdzające i kontrola podatkowa. Kontrola celno-skarbowa.**

Metody kształcenia	Prezentacja multimedialna połączona z dyskusją dydaktyczną związaną z poruszaną tematyką. Analiza tekstów aktów prawnych, poglądów doktryny i orzecznictwa sądów administracyjnych.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		

Forma i warunki zaliczenia	<p>Zaliczenie z oceną. Sprawdzian polega na rozwiązaniu testu jednokrotnego wyboru składającego się z 20 pytań. Za każdą prawidłową odpowiedź student uzyskuje 1 punkt.</p> <p>Zasady oceniania są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 20 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 18-19 pkt - dobry plus,</li> <li>- 16-17 pkt - dobry,</li> <li>- 14-15 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 12-13 pkt - dostateczny.</li> </ul>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.</b>	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>100</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>4</b>	



# SYLABUS

Moduł: <b>postępowanie sędowoadministracyjne [moduł]</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>postępowanie sędowoadministracyjne (KIERUNKOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_77S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>2</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 2 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu wybranych regulacji prawa proceduralnego, w szczególności procedury administracyjnej i sędowoadministracyjnej oraz ma zaawansowaną wiedzę szczegółową z tego zakresu.	K_W08
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu różne aspekty działania administracji.	K_W14
umiejętności	1	EP3	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę poprawnie posługiwać się regułami logicznego rozumowania dla interpretacji i wyjaśniania złożonych zagadnień prawnych.	K_U01
	2	EP4	Potrafi analizować i interpretować teksty prawne i teksty naukowe oraz wykorzystywać orzecznictwo sądów krajowych i międzynarodowych w celu rozwiązywania konkretnych problemów będących przedmiotem analizy i potrafi na tej podstawie formułować twórczo własne opinie i wnioski.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do samodzielnego, systematycznego poszerzania wiedzy z zakresu postępowania sędowoadministracyjnego.	K_K08
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<p><b>Organizacja sędownictwa administracyjnego w Polsce. Postępowanie sędowoadministracyjne - istota postępowania, właściwość sądów oraz zasady ogólne postępowania sędowoadministracyjnego. Podmioty postępowania sędowoadministracyjnego. Tryb wnoszenia środków zaskarżenia oraz tok postępowania sędowoadministracyjnego. Orzeczenia wojewódzkich sądów administracyjnych oraz tryby ich weryfikacji. Skarga kasacyjna i postępowanie przed Naczelnym Sądem Administracyjnym. Nadzwyczajne tryby weryfikacji orzeczeń sądów administracyjnych. Koszty postępowania sędowoadministracyjnego. Problematyka obliczania terminów, dokonywania doręczeń oraz zapewnienia obiektywizmu orzeczeń. Zawieszenie postępowania, postępowanie uproszczone i mediacyjne. Rozwiązywanie kazuów z zakresu procedury sędowoadministracyjnej. Analiza treści oraz skutków prawnych wybranych orzeczeń sądów administracyjnych.</b></p>				
Metody kształcenia	<p><b>Analiza tekstów aktów prawnych z dyskusją, analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych oraz poglądów doktryny, opracowanie projektu pisma procesowego w postępowaniu sędowoadministracyjnym, rozwiązywanie kazuów z zakresu postępowania sędowoadministracyjnego, prezentacja multimedialna.</b></p>			

		Nr efektu uczenia się z sylabusu	
Metody weryfikacji efektów uczenia się	<b>EGZAMIN PISEMNY</b>	EP1,EP2,EP3,EP4	
	<b>SPRAWDZIAN</b>	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5	
	<b>PREZENTACJA</b>	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5	
	<b>PROJEKT</b>	EP1,EP2,EP3,EP4	
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	EP1,EP2,EP3,EP4	
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
	Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Forma zaliczenia ćwiczeń:</b>  <b>sprawdzian pisemny testowy z ćwiczeń. Test obejmuje 20 pytań testowych. Pytania testowe punktowane są za 0 pkt; 0.5 pkt albo 1 pkt.</b>  <b>Zaliczenie w terminach poprawkowych ma formę testową. Test poprawkowy obejmuje 10 pytań - każde pytanie punktowane jest za 0 pkt; 0.5 pkt albo 1 pkt.</b>  <b>Ocena ze sprawdzianu jest oceną z ćwiczeń.</b>  <b>Zasady oceniania sprawdzianu są następujące:</b>  - ocena dostateczna - od 50%,  - ocena dostateczna plus- od 65%,  - ocena dobra - od 75%,  - ocena dobra plus - od 85%,  - ocena bardzo dobra - od 90%.</p> <p><b>Forma zaliczenia wykładu: egzamin pisemny (test obejmuje 20 pytań testowych). Pytania testowe punktowane są za 1 punkt. Egzamin w terminach poprawkowych ma formę testową (test obejmuje 15 pytań testowych punktowanych za 1 pkt) albo formę opisową (3 pytania - każde punktowane od 0,25-2 pkt).</b>  <b>Warunki zaliczenia są następujące:</b>  - ocena dostateczna od 50%,  - ocena dostateczna plus od 60%,  - ocena dobra od 70%,  - ocena dobra plus od 80%,  - ocena bardzo dobra od 90%.</p> <p><b>Zaliczenie przedmiotu - na wniosek studenta i za zgodą prowadzącego - może nastąpić na podstawie referatu pisemnego lub pisemnej opinii prawnej sporządzonej na temat zaakceptowany przez prowadzącego. Praca oceniana na podstawie oceny uznaniowej w zakresie ocen: dostateczna, dostateczna plus, dobra, dobra plus oraz bardzo dobra.</b></p> <p>Zasady wyliczania oceny z przedmiotu</p> <p><b>Ocenę z przedmiotu stanowi ocena z egzaminu.</b></p>	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>		125	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		5	

# SYLABUS

Moduł: <b>postępowanie sądownoadministracyjne [moduł]</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>postępowanie sądownoadministracyjne - problem based learning (KIERUNKOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_76S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>2</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 2 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu wybranych regulacji prawa proceduralnego, w szczególności procedury administracyjnej i sądownoadministracyjnej oraz ma zaawansowaną wiedzę szczegółową z tego zakresu.	K_W08
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu różne aspekty działania administracji.	K_W08 K_W14
umiejętności	1	EP3	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę poprawnie posługiwać się regułami logicznego rozumowania dla interpretacji i wyjaśniania złożonych zagadnień prawnych.	K_U01
	2	EP4	Potrafi analizować i interpretować teksty prawne i teksty naukowe oraz wykorzystywać orzecznictwo sądów krajowych i międzynarodowych w celu rozwiązywania konkretnych problemów będących przedmiotem analizy i potrafi na tej podstawie formułować twórczo własne opinie i wnioski.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP7	Jest gotów do działania w sposób aktywny i wyszukiwania optymalnych sposobów osiągnięcia zakładanych celów.	K_K09
	2	EP8	Jest gotów do samodzielnego, systematycznego poszerzania wiedzy z zakresu postępowania sądownoadministracyjnego.	K_K08
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<p><b>Organizacja sądownictwa administracyjnego w Polsce. Postępowanie sądownoadministracyjne - istota postępowania, właściwość sądów oraz zasady ogólne postępowania sądownoadministracyjnego. Podmioty postępowania sądownoadministracyjnego. Tryb wnoszenia środków zaskarżenia oraz tok postępowania sądownoadministracyjnego. Problematyka obliczania terminów, dokonywania doręczeń oraz zapewnienia obiektywizmu orzeczeń. Zawieszenie postępowania, postępowanie uproszczone i mediacyjne. Orzeczenia wojewódzkich sądów administracyjnych, ich skutki prawne oraz tryby ich weryfikacji. Zwyczajne środki zaskarżenia i postępowanie przed Naczelnym Sądem Administracyjnym. Nadzwyczajne tryby weryfikacji orzeczeń sądów administracyjnych. Koszty postępowania sądownoadministracyjnego. Rozwiązywanie kazuśów i pisanie pism procesowych z zakresu procedury sądownoadministracyjnej. Analiza treści oraz skutków prawnych wybranych orzeczeń sądów administracyjnych.</b></p>				
Metody kształcenia	<p><b>Analiza tekstów aktów prawnych z dyskusją, analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych oraz poglądów doktryny, opracowanie projektu pisma procesowego w postępowaniu sądownoadministracyjnym, rozwiązywanie kazuśów z zakresu postępowania sądownoadministracyjnego, prezentacja multimedialna.</b></p>			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	EGZAMIN PISEMNY	EP1,EP2,EP3,EP4,EP7,EP8
	SPRAWDZIAN	EP1,EP2,EP3,EP4,EP7,EP8
	PREZENTACJA	EP1,EP2,EP3,EP4,EP7,EP8
	PROJEKT	EP1,EP2,EP3,EP4,EP7,EP8
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)	EP1,EP2,EP3,EP4,EP7,EP8
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Forma zaliczenia: egzamin pisemny (test obejmuje 20 pytań testowych). Pytania testowe punktowane są za 1 punkt. Egzamin w terminach poprawkowych ma formę testową (test obejmuje 15 pytań testowych punktowanych za 1 pkt) albo formę opisową (3 pytania - każde punktowane od 0,25-2 pkt).</b></p> <p><b>Warunki zaliczenia są następujące:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena dostateczna od 50%,</li> <li>- ocena dostateczna plus od 60%,</li> <li>- ocena dobra od 70%,</li> <li>- ocena dobra plus od 80%,</li> <li>- ocena bardzo dobra od 90%.</li> </ul>	
	<p><b>Zaliczenie przedmiotu - na wniosek studenta i za zgodą prowadzącego - może nastąpić na podstawie referatu pisemnego lub pisemnej opinii prawnej sporządzonej na temat zaakceptowany przez prowadzącego. Praca oceniana na podstawie oceny uznaniowej w zakresie ocen: dostateczna, dostateczna plus, dobra, dobra plus oraz bardzo dobra.</b></p>	
	<p>Zasady wyliczania oceny z przedmiotu</p> <p><b>Ocenę z przedmiotu stanowi ocena z egzaminu.</b></p>	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	125	
Liczba punktów ECTS	5	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>postępowanie w sprawach zdarzeń medycznych (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_28S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność: <b>administracja ochrony zdrowia</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu unormowania postępowania w sprawach zdarzeń medycznych.	K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane regulacje prawa cywilnego procesowego.	K_W08
umiejętności	1	EP3	Potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną z zakresu postępowania w sprawach zdarzeń medycznych oraz potrafi formułować własne opinie i dobrać krytyczne dane i metody analiz.	K_U03
	2	EP4	Potrafi analizować i interpretować teksty prawne oraz wykorzystywać orzecznictwo sądów krajowych i międzynarodowych w celu rozwiązywania konkretnych problemów dotyczących postępowania w sprawach zdarzeń medycznych.	K_U07
	3	EP7	Potrafi samodzielnie planować i realizować własny proces uczenia się oraz inspirować i organizować proces uczenia się innych osób w zakresie postępowania w sprawach zdarzeń medycznych.	K_U16
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych w zakresie postępowania w sprawach zdarzeń medycznych.	K_K01
	2	EP6	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz do zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu w zakresie postępowania w sprawach zdarzeń medycznych.	K_K03
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Pojęcie zdarzenia medycznego, błędu medycznego i lekarskiego. Odpowiedzialność osób uczestniczących w procesie diagnozy, leczenia i rehabilitacji. Postępowanie przed wojewódzkimi komisjami ds. orzekania o zdarzeniach medycznych. Podmioty i przebieg postępowania, orzeczenie komisji. Sądowe postępowanie w sprawach zdarzeń medycznych w praktyce. Pozasądowe postępowanie w sprawach zdarzeń medycznych w praktyce.</b>				
Metody kształcenia	<b>Analiza stanów faktycznych w połączeniu z dyskusją i pracą w grupach.</b>			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7</b>
	<b>PROJEKT</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę. Sprawdzian polega na rozwiązaniu 3 stanów faktycznych i 1 pytania otwartego. Za każdy stan faktyczny student otrzymuje maksymalnie 3 pkt, za pytanie otwarte - maksymalnie 1 pkt. Zasady oceniania są następujące: - 10 pkt - bardzo dobry, - 9 pkt - dobry plus, - 8 pkt - dobry, - 7 pkt - dostateczny plus, - 5-6 pkt - dostateczny, - 0-4 pkt - niedostateczny. Dodatkowo studenci wykonują projekty (pisanie pism procesowych), które (w przypadku pozytywnego ocenienia), mogą mieć wpływ na podwyższenie oceny z przedmiotu.</b></p>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<p><b>Ocenę z przedmiotu stanowi ocena ze sprawdzianu przy możliwości podwyższenia oceny za sporządzone w toku zajęć projekty (podwyższenie możliwe po uzyskaniu oceny pozytywnej ze sprawdzianu).</b></p>	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>100</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>4</b>	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>praktyka zawodowa - 4 tygodnie (INNE DO ZALICZENIA)</b>		Kod przedmiotu: <b>US26AIIJ2473_76S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu nauk o administracji.	K_W01
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu profesjonalne narzędzia wyszukiwawcze przydatne w rozwiązywaniu bieżących problemów z zakresu nauki o administracji.	K_W11
	3	EP4	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu formy dalszego rozwoju zawodowego.	K_W15
	4	EP5	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady korzystania z własności intelektualnej z poszanowaniem prawa.	K_W12
umiejętności	1	EP6	Potrafi wykorzystywać wiedzę z zakresu nauk o prawie i administracji do analizy problemów prawnych i społecznych.	K_U02
	2	EP7	Potrafi precyzyjnie i spójnie konstruować wypowiedzi pisemne na zadany temat.	K_U12
	3	EP8	Potrafi wyszukiwać o kwalifikować normy postępowania regulujące określone sfery życia społecznego oraz potrafi zaproponować rozwiązania problemów z zakresu działania administracji.	K_U05
	4	EP9	Potrafi sprawie posługiwać się normami etycznymi.	K_U06
	5	EP10	Potrafi dobierać właściwe środki i metody pracy w celu efektywnego wykonania powierzonego zadania.	K_U04
	6	EP11	Potrafi przygotować proste pisma z zakresu administracji, wykazując się znajomością prawa i umiejętnością jego stosowania w praktyce funkcjonowania organizatora praktyki.	K_U08
	7	EP12	Potrafi dyskutować ze specjalistami i osobami spoza grona specjalistów o problemach z zakresu funkcjonowania administracji.	K_U09 K_U13
	8	EP13	Potrafi pracować w zespole.	K_U15
kompetencje społeczne	1	EP14	Jest gotów do odpowiedzialnego wykonywania pracy, do ponoszenia odpowiedzialności za podejmowane decyzje oraz ich skutki.	K_K05
	2	EP15	Jest gotów do podejmowania wyzwań w miejscu praktyki oraz do odpowiedzialnego wykonywania powierzonych zadań.	K_K01
	3	EP16	Jest gotów do właściwego określania priorytetów służących realizacji zadania wyznaczonego przez organizatora praktyki.	K_K04 K_K06
	4	EP17	Jest gotów do ciągłego dokształcania się.	K_K08

Metody kształcenia		
Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>PROJEKT</b>	<b>EP1,EP10,EP11,EP12,EP13,EP14,EP15,EP16,EP17,EP2</b>
	<b>OPINIE W DZIENNIKU PRAKTYK</b>	<b>EP1,EP10,EP11,EP12,EP13,EP14,EP15,EP16,EP17,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8,EP9</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP1,EP10,EP11,EP12,EP13,EP14,EP15,EP16,EP17,EP2,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8,EP9</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.	
Forma i warunki zaliczenia	<b>Praktyka zawodowa jest realizowana w wymiarze 4 tygodni, po zakończeniu realizacji zajęć dydaktycznych na pierwszym roku studiów. Zaliczenie praktyki odbywa się zgodnie z Regulaminem praktyk. Podstawą zaliczenia jest odbycie praktyki w pełnym wymiarze czasu wynikającym z programu studiów oraz osiągnięcie efektów uczenia się określonych w sylabusie.</b>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Przedmiot kończy się zaliczeniem bez oceny.</b>	



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>prawna ochrona środowiska w polskim prawie wewnętrznym (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_16S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność: <b>administracja ochrony środowiska</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu strukturę i zasady funkcjonowania aparatu ochrony środowiska.	K_W02 K_W14
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu konstrukcję i funkcjonowanie struktur jednostek administrujących w zakresie ochrony środowiska.	K_W03 K_W07 K_W14
umiejętności	1	EP3	Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać treści regulacji prawnych oraz ich wpływ na kierunki i zakres działań podejmowanych przez instytucje administrujące w zakresie ochrony środowiska, posiada umiejętność praktycznego posługiwania się aparatem pojęciowym właściwym dla prawa ochrony środowiska.	K_U01
	2	EP4	Potrafi przygotować wystąpienia dotyczące problemów prawnych i organizacyjnych ochrony środowiska, a także potrafi przygotować wystąpienia ustne, prezentując stanowisko własne i reprezentowanej jednostki w określonej sprawie związanej z kształtowaniem czy wykorzystywaniem zadań w zakresie ochrony środowiska.	K_U12
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych.	K_K01
	2	EP6	Jest gotów do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach realizujących zadania z zakresu administracji i przyjmowania w nich różnych ról oraz do porozumiewania się z osobami będącymi i nie będącymi specjalistami w dziedzinie ochrony środowiska.	K_K02
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Zagadnienia wprowadzające. Szczegółowe uregulowania dotyczące ochrony jakości środowiska i prawa emisyjnego. Szczegółowe uregulowania dotyczące gospodarowania odpadami. Szczegółowe uregulowania dotyczące gospodarowania wodami. Szczegółowe uregulowania dotyczące ochrony i korzystania z biosfery. Szczegółowe uregulowania dotyczące ochrony i korzystania z geosfery. Szczegółowe uregulowania dotyczące ochrony powietrza. Rozwiązywanie stanów faktycznych z zakresu problematyki omówionej w ramach konwersatorium.</b>				
Metody kształcenia	<b>Prezentacja multimedialna. Analiza tekstów prawnych, orzeczeń sądowych, poglądów doktryny. Rozwiązywanie przypadków.</b>			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	KOLOKWIUM	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
	SPRAWDZIAN	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
	PROJEKT	EP1,EP2,EP3,EP4,EP6
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Sprawdzian pisemny obejmuje znajomość zagadnień omówionych w trakcie zajęć oraz zalecanej literatury przedmiotu. Ma formę testu, składającego się z 15 pytań (10 pytań na stwierdzenie prawdziwości twierdzenia, 5 pytań na uzupełnienie twierdzenia). Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Prawidłowo rozwiązany test umożliwia uzyskanie 15 punktów. Zasady oceniania testu są następujące:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 15-14 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 13 pkt - dobry plus,</li> <li>- 12-11 pkt - dobry,</li> <li>- 10 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 9-8 pkt - dostateczny,</li> <li>- poniżej 8 pkt - niedostateczny.</li> </ul> <p><b>Projekt ma charakter fakultatywny. Polega na przygotowaniu analizy praktycznego problemu prawnego rozszerzającego zagadnienia realizowane w trakcie konwersatorium.</b></p>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	Ocenę końcową z przedmiotu stanowi ocena ze sprawdzianu. Uzyskanie oceny bardzo dobrej z projektu podwyższa pozytywną ocenę ze sprawdzianu o 1 stopień.	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	100	
Liczba punktów ECTS	4	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>prawo administracyjne materialne (PODSTAWOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_52S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>2</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 2 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i instytucje prawa administracyjnego materialnego oraz jego źródła.	K_W02
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu unormowania prawa administracyjnego materialnego, ich specyfikę i zasady stosowania oraz ich główne tendencje rozwojowe.	K_W03
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane regulacje administracyjnego prawa materialnego.	K_W07
umiejętności	1	EP5	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę poprawnie posługiwać się regułami logicznego rozumowania dla interpretacji i wyjaśniania złożonych zagadnień z zakresu prawa administracyjnego materialnego.	K_U01
	2	EP6	Potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną z zakresu prawa administracyjnego materialnego i powiązanych z nią dyscyplin do opisu i analizowania przyczyn i przebiegu procesów i zjawisk zachodzących w administracji oraz potrafi formułować twórczo własne opinie i dobrać krytycznie dane i metody analiz.	K_U03
kompetencje społeczne	1	EP7	Ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności i jest gotów do systematycznego dokształcania się, w tym uaktualniania znanego stanu prawnego.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Cechy prawa administracyjnego materialnego. Obywatelstwo polskie. Imiona i nazwiska. Akty stanu cywilnego. Ewidencja ludności. Dowody osobiste. Dokumenty paszportowe. Mniejszości narodowe i etniczne. Stowarzyszenia. Zgromadzenia. Partie polityczne. Ochrona zdrowia. Przetwarzanie informacji publicznej. Rozporządzenie o ochronie danych osobowych (RODO).  
 . Prawo farmaceutyczne - wybrane zagadnienia. Prawo wodne (wybrane zagadnienia). Ochrona gruntów rolnych i leśnych (wybrane zagadnienia). Prawo telekomunikacyjne - wybrane zagadnienia.**

Metody kształcenia	<b>Analiza tekstów z dyskusją, wykład, rozmowa kierowana.</b>	
Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>EGZAMIN PISEMNY</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP5,EP6,EP7</b>
	<b>SPRAWDZIAN</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP5,EP6,EP7</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP5,EP6,EP7</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		

Forma i warunki zaliczenia	<p>Ćwiczenia kończą się zaliczeniem z oceną. Warunkiem koniecznym zaliczenia ćwiczeń jest brak posiadania przez studenta nieusprawiedliwionych nieobecności. Zaliczenie ćwiczeń ma postać sprawdzianu pisemnego, obejmującego pięć pytań opisowych.</p> <p>Warunki oceniania sprawdzianu są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena dostateczna - od 50%,</li> <li>- ocena dostateczna plus - od 65%,</li> <li>- ocena dobra - od 75%,</li> <li>- ocena dobra plus - od 85%,</li> <li>- ocena bardzo dobra - od 90%.</li> </ul> <p>Forma zaliczenia wykładu: egzamin pisemny obejmujący pięć pytań opisowych.</p> <p>Warunki oceny egzaminu są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena dostateczna - od 50%,</li> <li>- ocena dostateczna plus - od 65%,</li> <li>- ocena dobra - od 75%,</li> <li>- ocena dobra plus - od 85%,</li> <li>- ocena bardzo dobra - od 90%.</li> </ul>
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
	Ocenę z przedmiotu stanowi ocena z egzaminu.
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	150
Liczba punktów ECTS	6

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>prawo autorskie i prawo własności intelektualnej (OGÓLNOUCZELNIANE)</b>		Kod przedmiotu: <b>US26AIIJ2472_52S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>1</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 1 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu źródła i instytucje prawa autorskiego i prawa własności intelektualnej w oparciu o przepisy prawa oraz potrafi wskazać na sposoby i źródła bieżącego uzupełniania wiedzy z zakresu prawa autorskiego i prawa własności intelektualnej.	K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu prawidłowe zasady korzystania z prawa autorskiego i prawa własności intelektualnej z poszanowaniem prawa.	K_W02 K_W12
umiejętności	1	EP4	Potrafi posługiwać się w sposób uporządkowany wiedzą z zakresu podstawowych instytucji prawa autorskiego i prawa własności intelektualnej.	K_U04
	2	EP5	Potrafi wykorzystać we własnej działalności zawodowej i naukowej cudzą twórczość zgodnie z prawem.	K_U10
	3	EP6	Potrafi na bieżąco uzupełniać ogólną wiedzę i monitorować zmiany przepisów prawa z zakresu prawa autorskiego i prawa własności intelektualnej.	K_U16
kompetencje społeczne	1	EP7	Jest gotów postępować zgodnie z zasadami etyki i uczciwości naukowej w dziedzinie twórczości.	K_K07

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Prawo autorskie i prawo własności intelektualnej w prawie krajowym i międzynarodowym. Zasady prawa autorskiego. Utwór w teorii i w praktyce. Rodzaje utworów. Autorskie prawa osobiste i majątkowe w systemie dualistycznym na przykładzie prawa polskiego. Wykonywanie i zmiana podmiotu praw autorskich. Zagadnienia szczegółowe związane z prawem własności intelektualnej. Własność przemysłowa, ochrona przed nieuczciwą konkurencją, know-how, nazwy i oznaczenia handlowe. Ochrona własności intelektualnej w prawie cywilnym i w prawie karnym.**

Metody kształcenia	Wykład z zastosowaniem multimedialnych.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		<b>EP1,EP2,EP4,EP5,EP6,EP7</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie na ocenę. Obejmuje treść przekazaną w ramach wykładu i zadaną literaturę przedmiotu. Sprawdzenie ma formę pisemną i przybiera postać testu wielokrotnego wyboru.</b> <b>Ocena końcowa z egzaminu zależy od ilości uzyskanych punktów w stosunku do punktów możliwych:</b> - poniżej 60 % - 2.0 niedostateczny (ndst) - praca nie spełnia minimalnych kryteriów, - 60%-74% - 3.0 dostateczny (dst) - praca spełnia minimalne kryteria, - 75%-79% - 3.5 dostateczny plus (dst+) - zadowalający, ale ze znaczącymi brakami, - 80%-84% - 4.0 dobry (db) - generalnie solidna praca z zauważalnymi błędami, - 85%-90% - 4.5 dobry plus (db+) - powyżej średniego standardu - z pewnymi błędami, - 91%-100% - ocena 5.0 bardzo dobry (bdb) - wyniki z dopuszczeniem jedynie drobnych drugorzędnych błędów.		
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu		

Ocenę z przedmiotu stanowi ocena pozytywna uzyskana z zaliczenia z oceną (sprawdzianu) w I terminie.

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	25
Liczba punktów ECTS	1

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>prawo bankowe (KIERUNKOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>US26AIJ2471_62S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>2</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 2 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu konstrukcję prawne oraz zasady funkcjonowania sektora bankowego w Polsce i w Unii Europejskiej.	K_W03 K_W06 K_W09
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu instytucje i konstrukcje prawne z zakresu prawa bankowego.	K_W03
umiejętności	1	EP3	Potrafi rozwiązywać określone problemy prawne i organizacyjne z zakresu prawa bankowego.	K_U07
	2	EP4	Potrafi właściwie konfrontować rozbieżne poglądy przedstawicieli doktryny i judykatury oraz systematyzować i oceniać stosowane w tym zakresie argumenty.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do pogłębiania wiedzy i nadążania za zmianami prawa bankowego krajowego i unijnego.	K_K08
	2	EP6	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu w zakresie prawa bankowego.	K_K01

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Systematyka źródeł polskiego prawa bankowego. Pojęcie banku, instytucji kredytowej, instytucji finansowej, spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej; czynności bankowe; tworzenie i rodzaje banków. Podejmowanie i prowadzenie działalności bankowej przez unijne instytucje kredytowe w RP. Podstawowe rodzaje rachunków bankowych. Rozliczenia pieniężne przeprowadzane za pośrednictwem banków. Kredyty i pożyczki pieniężne oraz zasady koncentracji zaangażowań banku. Gwarancje, poręczenia i akredytywy. Emisja bankowych papierów wartościowych. Szczególne obowiązki i uprawnienia banków. NBP jako bank centralny państwa. Bankowy Fundusz Gwarancyjny. Banki hipoteczne i listy zastawne. Banki spółdzielcze. Nadzór KNF nad działalnością banków. Nadzór makroostrożnościowy wykonywany przez Komitet Stabilności Finansowej; zasady rekapitalizacji banków oraz udzielania im wsparcia przez Skarb Państwa. Bank Gospodarstwa Krajowego i jego rola w obsłudze finansowej sektora publicznego. Zasady rekapitalizacji krajowych instytucji finansowych. Spółdzielcze Kasy Oszczędnościowo-Kredytowe: struktura organizacyjna, zadania, nadzór, procedury naprawcze. Gospodarka finansowa banków. Ochrona wkładów oszczędnościowych przed egzekucją. Dysponowanie wkładami oszczędnościowymi na wypadek śmierci wkladcy. Ochrona środków na rachunkach powierniczych. Zasady funkcjonowania rachunków wspólnych. Zakres ochrony środków zdeponowanych w bankach i spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych przez Bankowy Fundusz Gwarancyjny. Istota i zasady funkcjonowania rachunków oszczędnościowo-kredytowych w kasach mieszkaniowych. Funkcjonowanie konsorcjów kredytowych. Kredyty denominowane i indeksowane do walut obcych. Zaciąganie zobowiązań w bankach przez członków organów tego banku i osoby zajmujące stanowiska kierownicze w banku. Kredytowanie transakcji nabycia bankowych papierów wartościowych. Dysponowanie wkładami w spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych na wypadek śmierci członka kasy. Współczynniki wypłacalności i płynności płatniczej banków.**

Metody kształcenia	Analiza tekstów aktów prawnych z dyskusją. Analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych i poglądów doktryny. Rozwiązywanie kasusów.
--------------------	--

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>EGZAMIN PISEMNY</b>	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	<b>SPRAWDZIAN</b>	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Przedmiot kończy się: ćwiczenia zaliczeniem na ocenę, wykład egzaminem. Zaliczenie ćwiczeń odbywa się na podstawie obecności, aktywności i pozytywnego wyniku sprawdzianów. Egzamin w formie testu złożonego z 2 części:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- teoretycznej (test jednokrotnego wyboru obejmuje 10 pytań. Student wybiera dla każdego zagadnienia 1 odpowiedź spośród proponowanych 3 wersji),</li> <li>- praktycznej (należy rozwiązać 10 kasusów; zadań).</li> </ul> <p>Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Prawidłowo rozwiązany test (złożony z 2 części) umożliwia uzyskanie 20 punktów. Zasady oceniania testu są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 20 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 19 pkt - dobry plus,</li> <li>- 17-18 pkt - dobry,</li> <li>- 15-16 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 12-14 pkt - dostateczny,</li> <li>- poniżej 12 pkt - niedostateczny.</li> </ul>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<p><b>Ocenę z przedmiotu stanowi ocena uzyskana z egzaminu. Student, który złoży egzamin z wynikiem pozytywnym i uzyska ocenę bardzo dobry z ćwiczeń ma prawo do tzw. premii, tj. podwyższenia oceny końcowej z przedmiotu, odpowiednio, z oceny dostateczny do oceny dostateczny plus, z oceny dostateczny plus do oceny dobry, z oceny dobry lub dobry plus do oceny bardzo dobry.</b></p>	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	125	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	5	



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>prawo dewizowe</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_41S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja skarbowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu konstrukcję prawne składające się na obrót dewizowy i działalność kantorową jako szczególny typ działalności gospodarczej.	K_W07 K_W09
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu uwarunkowania prawne związane z dokonywaniem czynności prawnych rozliczanych w walutach obcych.	K_W07 K_W09
umiejętności	1	EP3	Potrafi rozwiązywać problemy prawne z pogranicza obrotu dewizowego i gospodarczego.	K_U01
	2	EP5	Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać treści przepisów prawnych dotyczących obrotu dewizowego.	K_U01
kompetencje społeczne	1	EP4	Jest gotów do samodzielnego uzupełniania wiedzy i rozumie potrzebę identyfikowania zmian zachodzących w prawie dewizowym.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**System źródeł prawa dewizowego. Podmioty stosunków dewizowoprawnych i kryteria określania ich statusu. Wartości dewizowe jako kategoria zbiorcza stosowana w prawie dewizowym. Istota i zasady wydawania ogólnych oraz indywidualnych zezwoleń dewizowych. Autonomia dewizowa niektórych podmiotów stosunków dewizowoprawnych. Zasady podejmowania i prowadzenia działalności kantorowej. Szczególne (nadzwyczajne) ograniczenia obrotu dewizowego. Obowiązki informacyjne uczestników instytucjonalnych obrotu dewizowego. Zasady przeprowadzania kontroli dewizowej. Rola banku centralnego wynikająca z ustawowego statusu "centralnej bankowej instytucji dewizowej". Rozliczenia pieniężne dokonywane w walutach obcych.**

Metody kształcenia	Analiza tekstów aktów prawnych z dyskusją. Analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych i poglądów doktryny. Rozwiązywanie kasusów.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
		<b>SPRAWDZIAN</b>	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
		<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	EP1,EP2,EP3,EP4
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę. Pisemny test obejmuje znajomość zagadnień omówionych w trakcie zajęć oraz zalecanej literatury przedmiotu. Test składa się z 15 pytań: 8 pytań testowych jednokrotnego wyboru i 7 pytań otwartych, polegających na uzupełnieniu zdania. Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Prawidłowo rozwiązany test umożliwia uzyskanie 15 punktów. Zasady oceniania testu są następujące: - 15 pkt - bardzo dobry, - 14 pkt - dobry plus, - 12-13 pkt - dobry, - 10-11 pkt - dostateczny plus, - 9 pkt - dostateczny, - poniżej 9 pkt - niedostateczny.		
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu		

Ocenę z przedmiotu stanowi ocena uzyskana ze sprawdzianu.

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	50
Liczba punktów ECTS	2

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>prawo gospodarcze publiczne (KIERUNKOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>US26AIIJ2604_60S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>1</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 1 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe problemy prawa gospodarczego publicznego.	K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu problematykę związaną z prowadzeniem działalności gospodarczej (ilustrując ją przykładami praktycznymi).	K_W10
	3	EP7	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu formy dalszego rozwoju zawodowego w zakresie prawa gospodarczego publicznego oraz podstawowe zasady podejmowania własnej działalności gospodarczej, w tym jej uwarunkowania ekonomiczne, prawne, etyczne i inne.	K_W15
umiejętności	1	EP3	Potrafi analizować, dokonywać syntezy i oceny regulacji prawnych z zakresu prawa gospodarczego publicznego.	K_U01
	2	EP4	Potrafi stosować wiedzę przy rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych z zakresu prawa gospodarczego publicznego.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do systematycznego doksztalcania się, zwłaszcza w zakresie aktualizacji stanu prawnego.	K_K08
	2	EP6	Jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	K_K09

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Praktyczna analiza pojęć mikro-, małego i średniego przedsiębiorcy. Sytuacja prawna podmiotów zagranicznych podejmujących działalność gospodarczą w Polsce. Prawo gospodarcze UE. Regulacja sektorowa. Prawo pomocy publicznej. Publicznoprawna ochrona konkurencji i konsumentów. Prawo zamówień publicznych. Praktyczna analiza pojęć mikro-, małego i średniego przedsiębiorcy. Praktyczne zastosowanie regulacji podejmowania działalności gospodarczej przez podmioty zagraniczne. Praktyczne zastosowanie publicznoprawnych regulacji ochrony konkurencji i konsumentów. Praktyczne zastosowanie prawa regulacyjnego i pomocy publicznej.**

Metody kształcenia	Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej i elementami dyskusji. Ćwiczenia: prezentacje multimedialne, analiza aktów prawnych i orzecznictwa połączona z dyskusją, rozwiązywanie przypadków. praca w grupach.	
Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	EGZAMIN PISEMNY	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7
	KOLOKWIMUM	EP1,EP2,EP3,EP4,EP7
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		

Forma i warunki zaliczenia	<p>Egzamin w formie testowej (test jednokrotnego wyboru) składający się z 20 pytań zamkniętych. Student może otrzymać maksymalnie 20 punktów z egzaminu (1 punkt za każdą poprawną odpowiedź).</p> <p>Warunki zaliczenia są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena niedostateczna: 0-10 pkt,</li> <li>- ocena dostateczna: 11-12 pkt,</li> <li>- ocena dostateczna plus: 13-14 pkt,</li> <li>- ocena dobra: 15-16 pkt,</li> <li>- ocena dobra plus: 17-18 pkt,</li> <li>- ocena bardzo dobra: 19-20 pkt.</li> </ul> <p>Alternatywną formą egzaminu w sesji poprawkowej oraz poza sesją egzaminacyjną jest egzamin pisemny składający się z 4 pytań otwartych. Student może otrzymać maksymalnie 5 punktów za każde pytanie.</p> <p>Warunki zaliczenia są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena niedostateczna: 0-10 pkt,</li> <li>- ocena dostateczna: 11-12 pkt,</li> <li>- ocena dostateczna plus: 13-14 pkt,</li> <li>- ocena dobra: 15-16 pkt,</li> <li>- ocena dobra plus: 17-18 pkt,</li> <li>- ocena bardzo dobra: 19-20 pkt.</li> </ul> <p>Zaliczenie ćwiczeń w formie testowej (test jednokrotnego wyboru) składający się z 20 pytań zamkniętych. Student może otrzymać maksymalnie 20 punktów z testu (1 punkt za każdą poprawną odpowiedź).</p> <p>Warunki zaliczenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena niedostateczna: 0-10 pkt,</li> <li>- ocena dostateczna: 11-12 pkt,</li> <li>- ocena dostateczna plus: 13-14 pkt,</li> <li>- ocena dobra: 15-16 pkt,</li> <li>- ocena dobra plus: 17-18 pkt,</li> <li>- ocena bardzo dobra: 19-20 pkt.</li> </ul>
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
	Ocena z egzaminu jest oceną końcową z przedmiotu.
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	125
Liczba punktów ECTS	5

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>prawo handlowe</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)			Kod przedmiotu: <b>PIA26AllJ3435_10S</b>
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja gospodarowania nieruchomościami</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu instytucje prawa handlowego.	K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu poglądy doktryny oraz orzecznictwo Sądu Najwyższego z zakresu prawa handlowego.	K_W02
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości.	K_W10
	4	EP8	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu formy dalszego rozwoju zawodowego w zakresie prawa handlowego oraz podstawowe zasady podejmowania własnej działalności gospodarczej, w tym jej uwarunkowania ekonomiczne, prawne, etyczne i inne.	K_W15
umiejętności	1	EP4	Potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną z zakresu prawa handlowego w celu analizy problemów prawnych.	K_U07
	2	EP5	Potrafi w sposób spójny i precyzyjny wypowiadać się na temat instytucji prawa handlowego oraz uzasadniać swoje stanowiska dotyczące tych instytucji, korzystając z dorobku doktryny i orzecznictwa Sądu Najwyższego.	K_U12
kompetencje społeczne	1	EP6	Jest gotów do wskazywania prawa jako metody regulowania stosunków społecznych, będąc wrażliwym na system wartości leżących u podstaw prawa.	K_K04
	2	EP7	Jest gotów do pogłębiania i aktualizacji wiedzy z zakresu prawa handlowego.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Charakterystyczne cechy obrotu handlowego. Prawne metody regulacji obrotu gospodarczego. Źródła prawa handlowego i zasady prawa handlowego. Pojęcie przedsiębiorcy. Przesłanki działalności gospodarczej. Kwalifikacja podmiotów mogących występować jako przedsiębiorcy. Osoby prawne i jednostki organizacyjne mające zdolność prawną. Pojęcie przedsiębiorstwa. Składniki przedsiębiorstwa. Czynności dotyczące przedsiębiorstwa. Odpowiedzialność za zobowiązania związane z prowadzeniem przedsiębiorstwa. Przesłanki, zasady podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej. Reglamentacja publicznoprawna działalności gospodarczej. Ewidencjonowanie i rejestrowanie przedsiębiorców. Krajowy Rejestr Sądowy i Centralna Ewidencja i Informacja Działalności Gospodarczej. Rodzaje wpisów do rejestru. Firma przedsiębiorcy. Zasady prawa firmowego. Ochrona prawa do firmy. Prokura (pojęcie, zakres umocowania, rodzaje). Spółka cywilna. Spółka jawna. Spółka partnerska. Spółka komandytowa. Spółka komandytowo-akcyjna. Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością. Prosta spółka akcyjna. Spółka akcyjna.**

Metody kształcenia	Analiza tekstów prawnych z dyskusją, rozwiązywanie stanów faktycznych (kazuśów).		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP8
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		EP5,EP6,EP7
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		

Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę.</b></p> <p><b>Konwersatoria:</b>  Zaliczenie na ocenę w formie sprawdzianu, który polega na udzieleniu odpowiedzi na 2 pytania teoretyczne i rozwiązaniu 1 przypadku. Za każdą odpowiedź można otrzymać 0, 1, 2, 3 punkty.  Dodatkowy wpływ na ocenę ma również frekwencja na zajęciach oraz aktywne uczestnictwo w zajęciach.</p> <p><b>Ocena ze sprawdzianu jest uzależniona od ilości uzyskanych punktów:</b>  - 9 pkt - 5.0 bardzo dobry (bdb) - wybitne osiągnięcia - wyniki z dopuszczeniem jedynie drugorzędnych błędów,  - 8 pkt - 4.5 dobry plus (db+) - powyżej średniego standardu - z pewnymi błędami,  - 7 pkt - 4.0 dobry (db) - generalnie solidna praca z zauważalnymi błędami,  - 6 pkt - 3.5 dostateczny plus (dst+) - zadowalający, ale ze znaczącymi brakami,  - 5 pkt - 3.0 dostateczny (dst) - praca spełnia minimalne kryteria,  - poniżej 5 pkt - 2.0 niedostateczny (ndst) - praca nie spełnia minimalnych kryteriów - punkty będzie można przyznać, gdy student powtórzy całość materiału.</p>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	Ocenę końcową z przedmiotu stanowi ocena uzyskana ze sprawdzianu.	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	125	
Liczba punktów ECTS	5	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>prawo i postępowanie w sprawach o wykroczenia (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_7S</b>
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja bezpieczeństwa publicznego</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i instytucje prawne, procesy tworzenia, wykładni i stosowania prawa wykroczeń oraz jego źródła prawa, a także relacje zachodzące między prawem wykroczeń a prawem karnym materialnym i procesowym.	K_W02
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu regulacji materialnego prawa wykroczeń oraz ma zaawansowaną wiedzę szczegółową z tego zakresu.	K_W07
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu różne aspekty działania administracji.	K_W14
umiejętności	1	EP4	Potrafi posługiwać się wiedzą teoretyczną w celu analizowania, interpretowania oraz projektowania strategii działań w administracji, potrafi generować rozwiązania złożonych i nietypowych problemów pojawiających się w stosowaniu przepisów prawnych i prognozować przebieg ich rozwiązywania oraz przewidywać skutki planowanych działań.	K_U05
	2	EP5	Potrafi analizować i interpretować teksty prawne i teksty naukowe oraz wykorzystywać orzecznictwo sądów krajowych i międzynarodowych w celu rozwiązywania konkretnych problemów będących przedmiotem analizy i potrafi na tej podstawie formułować twórczo własne opinie i wnioski.	K_U07
	3	EP6	Ma pogłębione umiejętności badawcze (formułowanie i analiza problemów; dobór metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno- komunikacyjnych; opracowanie i prezentacja wyników) pozwalające na twórcze rozwiązywanie problemów pojawiających się w obrębie wybranej dziedziny; potrafi samodzielnie formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi.	K_U11
kompetencje społeczne	1	EP7	Jest gotów do systematycznego dokształcania się, zwłaszcza w zakresie aktualizacji stanu prawnego.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

Pojęcie prawa wykroczeń, jego funkcje i miejsce w systemie obowiązującego prawa. Źródła i zasady stosowania materialnego prawa wykroczeń. Pojęcie i struktura wykroczenia. Przedmiot, strona przedmiotowa, podmiot i strona podmiotowa wykroczenia. Formy popełnienia wykroczenia. Jedność i wielość wykroczeń. Zbieg znamion przestępstwa i wykroczenia. Kary i środki karne oraz zasady ich wymiaru. Systematyka części szczególnej Kodeksu wykroczeń i najważniejsze kategorie wykroczeń. Zasady postępowania oraz przesłanki procesowe w sprawach o wykroczenia. Strony postępowania w sprawach o wykroczenia i ich reprezentanci. Dowody oraz środki przymusu procesowego. Czynności wyjaśniające. Postępowanie sądowe, środki zaskarżenia. Postępowania szczególne. Postępowanie wykonawcze.

Metody kształcenia	prezentacja multimedialna, dyskusja, elementy nauczania wykładowego w ramach konwersatorium
--------------------	---

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>KOŁOKWIUM</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Oceną końcową jest ocena z kolokwium w formie testu jednokrotnego wyboru składającego się z 20 pytań.</b>  <b>Za każdą prawidłową odpowiedź Student otrzymuje 1 punkt.</b>  <b>Sposób wyliczenia oceny z kolokwium:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 50% i mniej punktów - 2,0,</li> <li>- powyżej 50% punktów - 3,0 ,</li> <li>- powyżej 60% punktów - 3,5,</li> <li>- powyżej 70% punktów - 4,0,</li> <li>- powyżej 80% punktów - 4,5,</li> <li>- co najmniej 90% punktów - 5,0.</li> </ul>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Ocenę z przedmiotu stanowi ocena z kolokwium.</b>	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>100</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>4</b>	



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>prawo karne skarbowe (KIERUNKOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_66S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe instytucje prawa karnego skarbowego.	K_W03
umiejętności	1	EP2	Potrafi zastosować w praktyce podstawowe instytucje prawa karnego skarbowego.	K_U07
	2	EP3	Potrafi poprawnie i wnikliwie interpretować instytucje prawa karnego skarbowego.	K_U07
	3	EP5	Potrafi samodzielnie planować i realizować własny proces uczenia się oraz inspirować i organizować proces uczenia się innych osób w zakresie prawa karnego skarbowego.	K_U16
kompetencje społeczne	1	EP4	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych w zakresie prawa karnego skarbowego.	K_K01

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Pojęcie przestępstwa skarbowego i wykroczenia skarbowego. Podstawy pociągnięcia do odpowiedzialności karnej skarbowej. Kary w sprawach karnych skarbowych. Instytucje zaniechania ukarania sprawcy. Przebieg postępowania karnego skarbowego. Wykonanie niektórych kar i środków karnych. Różnice między przestępstwem a wykroczeniem skarbowym. Przesłanki odpowiedzialności karnoskarbowej. Omówienie wybranych przestępstw skarbowych i wykroczeń skarbowych. Rodzaje postępowań karnoskarbowych. Wykonywanie orzeczeń.**

Metody kształcenia	Wykład i ćwiczenia - analiza tekstów aktów prawnych, stanowiska judykatury i doktryny z dyskusją.	
Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	EGZAMIN PISEMNY	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	SPRAWDZIAN	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.	
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Ćwiczenia: Sprawdzian w formie pisemnej, obejmujący dwa pytania opisowe (za odpowiedź na każde pytanie student może zdobyć max. 5 pkt).</b>  <b>Zasady oceniania są następujące:</b>                      - ocena niedostateczna - 0-4 pkt;                      - ocena dostateczna - 5-6 pkt;                      - ocena dostateczna plus - 6,5-7,5 pkt;                      - ocena dobra - 8-8,5 pkt;                      - ocena dobra plus - 9-9,5 pkt;                      - ocena bardzo dobra - 10 pkt.</p> <p><b>Wykład: Egzamin w formie pisemnej, obejmujący trzy pytania opisowe (każde pytanie student może zdobyć max. 10 pkt).</b>  <b>Zasady oceniania są następujące:</b>                      - ocena niedostateczna - 0-15 pkt;                      - ocena dostateczna - 16-18 pkt,</p>	

- ocena dostateczna plus - 19-21 pkt,
- ocena dobra - 22-24 pkt,
- ocena dobra plus - 25-27 pkt,
- ocena bardzo dobra - 28-30 pkt.

Ocena z ćwiczeń wchodzi w skład oceny ogólnej z egzaminu, dodając punkty do oceny z egzaminu w następujący sposób:

- ocena dostateczna dodaje 2 pkt do punktacji ze sprawdzianu,
- ocena dostateczna plus dodaje 3 pkt do punktacji ze sprawdzianu,
- ocena dobra dodaje 4 pkt do punktacji ze sprawdzianu,
- ocena dobra plus dodaje 5 pkt do punktacji ze sprawdzianu,
- ocena bardzo dobra dodaje 6 pkt do punktacji ze sprawdzianu.

Zasady wyliczania oceny z przedmiotu

Ocena z egzaminu (podwyższona o punkty ze sprawdzianu) jest końcową oceną z przedmiotu.

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	75
Liczba punktów ECTS	3

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>prawo ochrony konkurencji i konsumentów (KIERUNKOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_67S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu kluczowe problemy prawa ochrony konkurencji i konsumentów.	K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe pojęcia i instytucje prawa ochrony konkurencji i konsumentów.	K_W07 K_W14
umiejętności	1	EP3	Potrafi porządkować i klasyfikować podstawowe instrumenty ochrony konkurencji i konsumentów, które potrafi poddać analizie i krytycznej ocenie.	K_U01
	2	EP4	Potrafi wyprowadzać wnioski na podstawie twierdzeń, argumentować swoje poglądy i posiada umiejętność prowadzenia dyskusji na temat prawnych instrumentów ochrony konkurencji i konsumentów.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych w zakresie prawa ochrony konkurencji i konsumentów.	K_K01
	2	EP6	Jest gotów do odpowiedzialnego przygotowania się do postępowania w sprawach ochrony konkurencji i konsumentów.	K_K05 K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Pojęcie i znaczenie konkurencji w gospodarce rynkowej. Charakterystyka systemu prawnej ochrony konkurencji i konsumentów. System ochrony konkurencji i konsumentów. Publicznoprawna ochrona konkurencji (praktyki ograniczające konkurencję, koncentracja przedsiębiorców). Publicznoprawna ochrona konsumentów (zbiorowe interesy konsumentów, abstrakcyjna kontrola wzorców umownych). Postępowanie w sprawach publicznoprawnej ochrony konkurencji i konsumentów. Prywatnoprawna ochrona konkurencji (czyny nieuczciwej konkurencji). Prywatnoprawna ochrona konsumentów (prawa konsumenta, przeciwdziałanie nieuczciwym praktykom rynkowym, regulacje prawa cywilnego).**

Metody kształcenia	Wykład konwencjonalny z elementami dyskusji, prezentacja.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>EGZAMIN PISEMNY</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Egzamin w formie testowej (test jednokrotnego wyboru) składający się z 20 pytań zamkniętych. Student może otrzymać maksymalnie 20 punktów z egzaminu (1 punkt za każdą poprawną odpowiedź).</b>  <b>Warunki zaliczenia są następujące:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena niedostateczna: 0-10 pkt,</li> <li>- ocena dostateczna: 11-12 pkt,</li> <li>- ocena dostateczna plus: 13-14 pkt,</li> <li>- ocena dobra: 15-16 pkt,</li> <li>- ocena dobra plus: 17-18 pkt,</li> <li>- ocena bardzo dobra: 19-20 pkt.</li> </ul> <p><b>Alternatywną formą egzaminu w sesji poprawkowej oraz poza sesją egzaminacyjną jest egzamin pisemny</b></p>		

składający się z 4 pytań otwartych.

Student może otrzymać maksymalnie 5 punktów za każde pytanie. Warunki zaliczenia:

- ocena niedostateczna: 0-10 pkt,
- ocena dostateczna: 11-12 pkt,
- ocena dostateczna plus: 13-14 pkt,
- ocena dobra: 15-16 pkt,
- ocena dobra plus: 17-18 pkt,
- ocena bardzo dobra: 19-20 pkt.

Zasady wyliczania oceny z przedmiotu

Oceną końcową z przedmiotu jest ocena z egzaminu.

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	75
Liczba punktów ECTS	3

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>prawo ochrony środowiska (KIERUNKOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_50S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>1</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 1 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu poglądy na temat wybranych struktur i instytucji prawa ochrony środowiska oraz ich historyczną ewolucję.	K_W04
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu wybranych regulacji materialnego prawa ochrony środowiska oraz ma zaawansowaną wiedzę szczegółową z tego zakresu.	K_W04 K_W07
umiejętności	1	EP3	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę ocenić przydatność i zastosować metody, procedury i dobre praktyki do realizacji zadań administracji w zakresie przestrzegania przepisów prawa ochrony środowiska.	K_U04
	2	EP4	Posiada umiejętność komunikowania się ze specjalistami z zakresu kontroli przestrzegania przepisów prawa ochrony środowiska.	K_U13
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych w zakresie ochrony środowiska.	K_K01

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Zagadnienia wstępne - ustalenia terminologiczne. Zasady prawa ochrony środowiska. System prawa ochrony środowiska. Dostęp do informacji o środowisku i jego ochronie. Udział społeczeństwa w ochronie środowiska. Oceny oddziaływania na środowisko. Zarządzanie sprawami ochrony środowiska. Instrumenty finansowoprawne w ochronie środowiska. Odpowiedzialność prawna w ochronie środowiska. Podstawy materialnego prawa ochrony środowiska. Zajęcia praktyczne z zakresu: dostęp do informacji o środowisku i jego ochronie; udział społeczeństwa w ochronie środowiska; oceny oddziaływania na środowisko; gospodarowanie odpadami.**

Metody kształcenia	Wykład informacyjny połączony z metodą aktywizującą wraz z elementami dyskusji. Analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych i poglądów doktryny.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	EGZAMIN PISEMNY		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	KOLOKWIMUM		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	PROJEKT		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			

<p>Forma i warunki zaliczenia</p>	<p>Zaliczenie ćwiczeń: kolokwium składające się z dwóch kasusów, za które łącznie można uzyskać 15 punktów. Zasady oceniania kolokwium są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 14-15 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 13 pkt - dobry plus,</li> <li>- 11-12 pkt - dobry,</li> <li>- 8-10 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 7 - dostateczny,</li> <li>- 6 pkt i mniej - niedostateczny.</li> </ul> <p>Egzamin odbywa się w formie pisemnej. Test składa się z 20 pytań (10 pytań zamkniętych, 10 pytań otwartych). Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Ocena końcowa uzależniona jest od liczby uzyskanych punktów.</p> <p>Projekt ma charakter fakultatywny. Dotyczy rozszerzenia zagadnień realizowanych na wykładzie w aspekcie praktycznym. Zasady oceniania są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 20 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 19-18 pkt - dobry plus,</li> <li>- 17-15 pkt - dobry,</li> <li>- 14-13 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 12-11 pkt - dostateczny,</li> <li>- 10 pkt i mniej - niedostateczny.</li> </ul> <p>Zasady wyliczania oceny z przedmiotu</p> <p>Ocenę z przedmiotu stanowi ocena uzyskana z egzaminu. Student, który uzyska wynik pozytywny z egzaminu i uzyska ocenę bardzo dobry z projektu będzie miał podwyższoną ocenę z przedmiotu o jeden stopień, odpowiednio, z oceny dostateczny do oceny dostateczny plus, z oceny dostateczny plus do oceny dobry, z oceny dobry lub dobry plus do oceny bardzo dobry.</p> <p>Student, który uzyska wynik pozytywny z egzaminu i uzyska ocenę bardzo dobry z ćwiczeń ma prawo do tzw. premii, tj. podwyższenia oceny z przedmiotu, odpowiednio, z oceny dostateczny do oceny dostateczny plus, z oceny dostateczny plus do oceny dobry, z oceny dobry lub dobry plus do oceny bardzo dobry.</p>
<p>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</p>	<p>125</p>
<p>Liczba punktów ECTS</p>	<p>5</p>

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>prawo pracy w podmiotach leczniczych (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_25S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność: <b>administracja ochrony zdrowia</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu regulacje z zakresu prawa pracy mające zastosowanie w podmiotach leczniczych.	K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu specyfikę funkcjonowania podmiotów leczniczych w zakresie prawnopracowniczym.	K_W07
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu instytucje prawa pracy mające zastosowanie w podmiotach leczniczych.	K_W03
umiejętności	1	EP5	Potrafi odróżniać od siebie różne rodzaje zatrudnienia w podmiotach leczniczych oraz potrafi wskazać różnice zachodzące między zatrudnieniem w podmiotach leczniczych i nieleczniczych.	K_U01
	2	EP6	Potrafi rozwiązywać proste stany faktyczne z zakresu prawa pracy w podmiotach leczniczych.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP7	Jest gotów do wyjaśnienia specyfiki zatrudnienia w podmiotach leczniczych i jego wymiar społeczny.	K_K06
	2	EP8	Jest gotów do dyskusji o zakresie stosowania samego prawa pracy, jak i jego poszczególnych konstrukcji w podmiotach leczniczych.	K_K05
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>System ochrony zdrowia i jego specyfika. Dyskryminacja i ochrona dóbr osobistych w zatrudnieniu w podmiotach leczniczych. Źródła prawa pracy w podmiotach leczniczych. Stosunek pracy pracowników podmiotów leczniczych i inne podstawy zatrudnienia. Zmiana i ustanie stosunku pracy pracowników podmiotów leczniczych. Odpowiedzialność pracowników podmiotów leczniczych. Wynagrodzenie w podmiotach leczniczych. Czas pracy pracowników podmiotów leczniczych. Urlopy pracownicze w podmiotach leczniczych. Uprawnienia rodzicielskie pracowników podmiotów leczniczych. Związki zawodowe i ich rola w funkcjonowaniu podmiotów leczniczych.</b>				
Metody kształcenia	<b>Metoda samodzielnego dochodzenia do wiedzy. Metoda aktywizująca (analiza przepisów, orzecznictwa). Prezentacja multimedialna. Analiza tekstów z dyskusją. Praca w grupach.</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP5,EP6,EP7,EP8</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP5,EP6,EP7,EP8</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				
Forma i warunki zaliczenia	<b>Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę. Sprawdzian w formie testu wielokrotnego wyboru. Test złożony jest z 10 pytań, z których każde punktowane jest jednym punktem. Zaliczenie student zdobywa uzyskując co najmniej 6 punktów. Oceny z testu są wystawiane według następującego systemu punktowego:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 9 pkt - dobry plus,</li> <li>- 8 pkt - dobry,</li> <li>- 7 pkt - dostateczny plus,</li> </ul>			

- 6 pkt - dostateczny,  
- 0-5 pkt - niedostateczny.

Zasady wyliczania oceny z przedmiotu

Ocena ze sprawdzianu stanowi ocenę z przedmiotu.

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	100
Liczba punktów ECTS	4



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>prawo rzeczowe</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_8S</b>
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja gospodarowania nieruchomościami</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu prawa rzeczowe, opisuje sposoby ich powstania i wygaśnięcia.	K_W02 K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu obowiązujący stan prawny z zakresu prawa rzeczowego, niezbędne uregulowania proceduralne oraz zasadniczą linią orzeczniczą.	K_W07
umiejętności	1	EP3	Potrafi zastosować odpowiednie przepisy prawne rozwiązując stany faktyczne z zakresu prawa rzeczowego.	K_U01
	2	EP4	Potrafi posługiwać się zdobytą wiedzą w celu identyfikowania problemów prawnych występujących w obrocie cywilnoprawnym.	K_U05
	3	EP5	Potrafi monitorować zmiany przepisów prawnych.	K_U06
kompetencje społeczne	1	EP6	Jest gotów do pogłębiania wiedzy i nadążania za zmianami prawa rzeczowego.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Pojęcie rzeczy, części składowej, przynależności. Pożytki. Pojęcie i rodzaje nieruchomości. Mienie państwowe, samorządowe i prywatne. Własność. Współwłasność. Prawo sąsiedzkie. Przeniesienie własności nieruchomości. Ochrona własności. Użytkowanie wieczyste. Ograniczone prawa rzeczowe. Posiadanie. Księgi wieczyste.**

Metody kształcenia	Konwersatorium przy udziale prezentacji multimedialnej połączone z metodą aktywizującą w formie dyskusji dydaktycznej.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEC OBSERWACJĘ)</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę. Sprawdzian obejmuje wiedzę z konwersatorium oraz zalecanej literatury. Warunki zaliczenia: sprawdzian pisemny, który składa się z 2 pytań ułożonych każde w formę przypadku; udzielenie odpowiedzi na każde pytanie polega na rozwiązaniu fikcyjnego stanu faktycznego (kazu). Student może uzyskać maksymalnie 5 pkt za pełną i prawidłową odpowiedź na pytanie. Z całego sprawdzianu student może uzyskać maksymalnie 10 pkt.</b></p> <p><b>Warunki oceniania są następujące:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- od 0 do 4 pkt - niedostateczny,</li> <li>- od 5 do 6 pkt - dostateczny,</li> <li>- 7 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 8 pkt - dobry,</li> <li>- 9 pkt - dobry plus,</li> <li>- 10 pkt - bardzo dobry.</li> </ul>		
		Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	

Ocena ze sprawdzianu jest oceną końcową z przedmiotu.

**ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.**

**75**

**Liczba punktów ECTS**

**3**

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>prawo samorządowe</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_32S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja samorządowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu ustrój, zadania, zasady organizacji oraz konstruowania i funkcjonowania samorządu terytorialnego.	K_W05 K_W14
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu najważniejsze problemy z zakresu prawa samorządu terytorialnego.	K_W03
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady etyki zawodowej pracownika samorządowego.	K_W12
umiejętności	1	EP4	Potrafi rozwiązywać określone problemy prawne i organizacyjne.	K_U06
	2	EP5	Potrafi poprawnie opracować projekty rozstrzygnięć niezbędnych w praktyce do funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego.	K_U10
	3	EP6	Potrafi konfrontować rozbieżne poglądy z zakresu prawa samorządu terytorialnego przedstawicieli doktryny i judykatury oraz systematyzować i oceniać stosowane w tym zakresie argumenty.	K_U06 K_U07
	4	EP7	Potrafi omawiać nieskomplikowane rozwiązania prawne z zakresu prawa samorządowego w gronie specjalistów.	K_U13
	5	EP8	Potrafi stworzyć bazę dobrych praktyk w samorządzie terytorialnym, na bieżąco ją weryfikować i aktualizować pod względem merytorycznym i danych kontaktowych.	K_U04
	6	EP9	Potrafi oceniać nieskomplikowane rozwiązania prawne z zakresu prawa samorządowego.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP10	Jest gotów do samodzielnego pogłębiania wiedzy i kontynuowania zainteresowań prezentowaną problematyką prawa samorządu terytorialnego, w tym np. dotyczących zmian w podziale kompetencji pomiędzy administracją rządową i samorządową, tworzenia nowych struktur organizacyjnych w samorządzie terytorialnym.	K_K08
	2	EP11	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu w zakresie prawa samorządowego.	K_K01

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Samorząd terytorialny i jego miejsce w systemie administracji publicznej w Polsce. Źródła prawa samorządu terytorialnego. Pojęcie, podziały oraz formy wykonywania zadań jednostek samorządu terytorialnego. Formy demokracji bezpośredniej w samorządzie terytorialnym. Ustrój, zadania i organizacja gminy jako podstawowej jednostki samorządu terytorialnego. Ustrój i zadania powiatu oraz województwa samorządowego. Status prawny, tworzenie, ustrój i zadania jednostek pomocniczych gminy. Kryteria, organy oraz środki nadzoru i kontroli nad działalnością samorządu terytorialnego. Wykorzystanie Zasad techniki prawodawczej w tworzeniu aktów prawa miejscowego samorządu terytorialnego.**

Metody kształcenia	<b>Analiza tekstów aktów prawnych, stanowiska judykatury i doktryny z dyskusją. Opracowywanie projektów rozstrzygnięć i uchwał/zarządzeń. Rozwiązywanie kasusów z wykorzystaniem tekstów aktów normatywnych i dorobku orzeczniczego sądów.</b>
--------------------	--

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>	EP1,EP10,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8,EP9
	<b>PROJEKT</b>	EP1,EP2,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8,EP9
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	EP1,EP10,EP11,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8,EP9
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Zaliczenie z oceną.</b>  Zaliczenie przedmiotu odbywa się na podstawie obecności, aktywności i pozytywnego wyniku sprawdzianu. Sprawdzenie przeprowadzany w formie pisemnej polega na rozwiązaniu przez studenta dwóch przypadków obejmujących znajomość zagadnień omówionych w trakcie zajęć. Każdy przypadek składa się z opisu stanu faktycznego oraz problemów w formie pytań, do których należy się odnieść. Student formułuje pisemną odpowiedź na każde z pytań wskazanych w treści przypadku.  Prawidłowa, pełna odpowiedź na poszczególne pytania składające się na rozwiązanie przypadku umożliwia uzyskanie 1 albo 2 punktów (w zależności od złożoności i wagi pytania).  Zasady oceniania udzielonych odpowiedzi są następujące:  - na ocenę 3,0 - od 55 % całości możliwych do uzyskania punktów,  - na ocenę 3,5 - od 65 % całości możliwych do uzyskania punktów,  - na ocenę 4,0 - od 75 % całości możliwych do uzyskania punktów,  - na ocenę 4,5 - od 85 % całości możliwych do uzyskania punktów,  - na ocenę 5 - od 95% całości możliwych do uzyskania punktów.  Projekt - obejmuje przygotowanie projektu uchwały organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego. Ocenie podlega prawidłowe, zgodne z obowiązującą techniką prawodawczą sformułowanie tytułu uchwały (wskazanie nazwy opracowywanego aktu, nazwy organu wydającego, daty wydania, przedmiotu uchwały), sformułowanie podstawy prawnej, użycie odpowiednich jednostek systematycznych aktu, treść uchwały, sformułowanie postanowienia dotyczącego wejścia uchwały w życie, opatrzenie aktu podpisem. Prawidłowe sformułowanie każdego ze wskazanych elementów uchwały umożliwia uzyskanie od 1 do 3 punktów.  Zasady oceniania sporządzonego projektu uchwały są następujące:  - na ocenę 3,0 - od 55 % całości możliwych do uzyskania punktów,  - na ocenę 3,5 - od 65 % całości możliwych do uzyskania punktów,  - na ocenę 4,0 - od 75 % całości możliwych do uzyskania punktów,  - na ocenę 4,5 - od 85 % całości możliwych do uzyskania punktów,  - na ocenę 5 - od 95% całości możliwych do uzyskania punktów.</p>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	Ocena z przedmiotu obejmuje średnią z ocen uzyskanych ze sprawdzianu oraz z projektu.	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	75	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	3	

# SYLABUS

Moduł: <b>Przedmiot do wyboru 1</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>prawo wyborcze (KIERUNKOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_3S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>1</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 1 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię właściwą prawu wyborczemu oraz ma zaawansowaną wiedzę szczegółową z tego zakresu.	K_W07
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu unormowania prawa wyborczego, w szczególności dotyczące trybu organizacji i przeprowadzenia wyborów do poszczególnych organów przedstawicielskich w Polsce, rozumie ich specyfikę oraz zasady stosowania.	K_W03
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu organizację oraz funkcjonowanie organów administracji wyborczej oraz powiązania pomiędzy nimi.	K_W05
umiejętności	1	EP4	Potrafi posługiwać się wiedzą z zakresu prawa wyborczego.	K_U02
	2	EP5	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę poprawnie posługiwać się regułami logicznego rozumowania dla interpretacji i wyjaśniania złożonych zagadnień prawnych z zakresu prawa wyborczego.	K_U01
kompetencje społeczne	1	EP6	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych w obszarze prawa wyborczego oraz odpowiedniego wykonywania zawodu.	K_K01
	2	EP7	Ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności z zakresu prawa wyborczego, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz wyznaczania kierunków własnego rozwoju i kształcenia rozszerzonych o wymiar interdyscyplinarny.	K_K08
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Pojęcie wyborów i prawa wyborczego. Podstawowe zasady prawa wyborczego. Administracja wyborcza w Polsce i na świecie. Zasady prowadzenia i finansowania kampanii wyborczej w RP. Wybory do Sejmu RP i Senatu RP. Wybory na urząd Prezydenta RP. Wybory do Parlamentu Europejskiego. Wybory samorządowe. Instytucje społecznej kontroli procesu wyborczego (międzynarodowa obserwacja wyborów, mężowie zaufania, społeczni obserwatorzy wyborów).</b>				
Metody kształcenia	Wykład. Analiza tekstów aktów prawnych z dyskusją. Analiza obowiązującego orzecznictwa i poglądów doktryny.			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				

Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Sprawdzian pisemny składający się z 25 pytań testowych. W każdym pytaniu student ma do wyboru 4 warianty odpowiedzi, z których tylko jeden jest prawidłowy.</b></p> <p><b>Zasady oceniania są następujące:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena bardzo dobra (5,0): 24-25 pkt,</li> <li>- ocena dobra plus (4,5): 22-23 pkt,</li> <li>- ocena dobra (4,0): 19-21 pkt,</li> <li>- ocena dostateczna plus (3,5): 16-18 pkt,</li> <li>- ocena dostateczna (3,0): 13-15 pkt,</li> <li>- ocena niedostateczna (2,0): 0-12 pkt.</li> </ul>
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
	<b>Zaliczenie z oceną stanowi 100 % oceny z przedmiotu.</b>
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>50</b>
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>2</b>

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>proces inwestycyjno-budowlany</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_39S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja samorządowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu struktury i zasady funkcjonowania aparatu administracji publicznej w procesie inwestycyjno-budowlanym.	K_W05
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wymagania adresowane do pracownika aparatu administracji.	K_W12
umiejętności	1	EP3	Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać treść regulacji prawnych oraz ich wpływ na kierunki i zakres działań podejmowanych przez instytucje administrujące w procesie inwestycyjno-budowlanym.	K_U01
	2	EP4	Potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg procesu inwestycyjno-budowlanego.	K_U05
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych oraz współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego.	K_K02

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Proces inwestycyjno-budowlany - pojęcie, cechy, podział inwestycji. Ochrona gruntów rolnych i leśnych. Gospodarka nieruchomościami. Planowanie i zagospodarowanie przestrzenne. Prawo budowlane.**

Metody kształcenia	Prezentacja multimedialna połączona z dyskusją dydaktyczną związaną z poruszaną tematyką. Rozwiązywanie kazusów.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p>Zaliczenie z oceną. Zaliczenie na podstawie obecności, aktywności i pozytywnego wyniku sprawdzianu. Sprawdzan obejmuje znajomość zagadnień omówionych w trakcie zajęć oraz zalecanej literatury przedmiotu. Sprawdzan ma formę testu, składającego się z 15 pytań (10 pytań na stwierdzenie prawdziwości twierdzenia, 5 pytań na uzupełnienie twierdzenia). Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Prawidłowo rozwiązany test umożliwia uzyskanie 15 punktów.</p> <p>Zasady oceniania testu są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 15 -14 pkt - bardzo dobry;</li> <li>- 13 pkt - dobry plus;</li> <li>- 12-11 pkt - dobry;</li> <li>- 10 pkt - dostateczny plus;</li> <li>- 9-8 pkt - dostateczny;</li> <li>- poniżej 8 pkt - niedostateczny.</li> </ul> <p>Zasady wyliczania oceny z przedmiotu</p>		

Ocenę z przedmiotu stanowi 100% oceny z zaliczenia.

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	75
Liczba punktów ECTS	3



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>przygotowywanie i finansowanie projektów Unii Europejskiej (KIERUNKOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_62S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu procesy integracji europejskiej i zasady włączania aparatu administracji w te procesy.	K_W06
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu problematykę finansów publicznych.	K_W09
	3	EP7	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu innych wybranych nauk społecznych.	K_W16
umiejętności	1	EP3	Potrafi posługiwać się regułami logicznego rozumowania dla interpretacji i wyjaśniania złożonych zagadnień prawnych z zakresu pozyskiwania środków z funduszy strukturalnych i z Funduszu Spójności.	K_U01
	2	EP4	Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do samodzielnego sporządzania wniosków o dotacje unijne.	K_U10
	3	EP8	Potrafi pracować indywidualnie i współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych oraz kierować pracą zespołu.	K_U15
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych w zakresie przygotowywania i finansowania projektów Unii Europejskiej.	K_K01
	2	EP6	Jest gotów do odpowiedzialnego projektowania i wykonywania zadań z zakresu sporządzania wniosków o dotacje unijne.	K_K05

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

<b>Podstawy prawne polityki spójności Unii Europejskiej. Cele i wytyczne polityki spójności na lata 2021-2027. Główne obszary wsparcia z funduszy strukturalnych (rolnictwo i rybactwo, obszary wiejskie, współpraca na rzecz rozwoju, dobre sąsiedztwo i partnerstwo, ochrona ludności). Główne obszary wsparcia z funduszy strukturalnych (rolnictwo i rybactwo, obszary wiejskie, współpraca na rzecz rozwoju, dobre sąsiedztwo i partnerstwo, ochrona ludności). Procedura składania wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia z funduszy strukturalnych.</b>		
Metody kształcenia	<b>Analiza tekstów aktów prawnych z dyskusją. Konwersatoria prowadzone są w formie interaktywnej, oparte na poszukiwaniu rozwiązań konkretnych stanów faktycznych.</b>	
Metody weryfikacji efektów uczenia się	Nr efektu uczenia się z sylabusu	
	<b>PRACA PISEMNA/ ESEJ/ RECENZJA</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7</b>
	<b>PROJEKT</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEC OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		

Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Sprawdzian (zaliczenie na ocenę) w formie pracy pisemnej polegającej na napisaniu części wniosku aplikacyjnego z jednego z omawianych programów operacyjnych.</b></p> <p><b>Zasady zaliczenia są następujące:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>bardzo dobry:</b> część wniosku napisana bezbłędnie, student stosuje prawidłową terminologię w pełni wyczerpał wymogi stawiane w ogłoszonym naborze wniosków,</li> <li>- <b>dobry:</b> część wniosku napisana poprawnie, zdarzają się błędy terminologiczne, w sposób nie wyczerpujący opisał wymagania ogłoszonego naboru wniosków,</li> <li>- <b>dostateczny:</b> praca w minimalny sposób spełnia wymogi projektowe, stosowana jest poprawna terminologia, opis części projektu mieści się w założeniach ogłoszonego naboru wniosków.</li> </ul>
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
	Ocenę końcową z przedmiotu stanowi 100% oceny ze sprawdzianu.
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>75</b>
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>3</b>

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>samorządowe prawo pracy (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_37S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja samorządowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu regulacje z zakresu prawa pracy.	K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu specyfikę prawa pracy i samorządowego prawa pracy.	K_W03
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu specyfikę podstawowych instytucji prawa pracy.	K_W07
umiejętności	1	EP4	Potrafi odróżniać zatrudnienie pracownicze i cywilnoprawne.	K_U02
	2	EP5	Potrafi skonstruować umowę o pracę.	K_U06
	3	EP6	Potrafi rozwiązywać proste stany faktyczne z zakresu prawa pracy.	K_U07
	4	EP7	Potrafi oceniać nieskomplikowane regulacje prawne z zakresu prawa pracy.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP8	Jest gotów prezentować specyfikę prawa pracy i jego wymiar społeczny.	K_K05

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Zakres podmiotowy i przedmiotowy oraz funkcje prawa pracy. Zasady prawa pracy. Specyfika źródeł prawa pracy ze szczególnym uwzględnieniem samorządowego prawa pracy.**  
**. Stosunek pracy - pojęcie, podmioty i przedmiot. Rodzaje (specyfika samorządowa). Ustanie umownego stosunku pracy: wygaśnięcie, rozwiązanie za porozumieniem stron, wypowiedzenie, rozwiązanie bez wypowiedzenia. Katalog obowiązków pracownika i pracodawcy i odpowiedzialność za ich naruszenie (specyfika samorządowa). Czas pracy - pojęcie, systemy czasu pracy, praca w dniach ustawowo wolnych od pracy. Wynagrodzenie za pracę - pojęcie, zasady kształtowania wynagrodzeń. Szczególna prawna ochrona wynagrodzenia za pracę. Ochrona pracy.**

Metody kształcenia	Prezentacja problemów. Analiza orzecznictwa i stanowiska doktryny z dyskusją		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		

Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie z oceną.</b> <b>Sprawdzian pisemny obejmujący pytania opisowe z zakresu zajęć i literatury podstawowej.</b> <b>Trzy pytania teoretyczne. Za odpowiedź na każde pytanie można uzyskać maksymalnie 10 punktów.</b> <b>Zasady oceniania są następujące:</b> - 30-28 pkt - bardzo dobry, - 27-25 pkt - dobry plus, - 24-22 pkt - dobry, - 21-19 pkt - dostateczny plus, - 18-16 pkt - dostateczny, - 15-0 pkt - dostateczny.	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Ocenę z przedmiotu stanowi ocena uzyskana ze sprawdzianu.</b>	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>75</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>3</b>	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>seminarium dyplomowe (KIERUNKOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>US26AIIJ2576_57S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>1, 2</b>	Semestr: <b>1, 2, 3, 4</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 1 - język polski, semestr: 2 - język polski, semestr: 3 - język polski, semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu wymagania stawiane pracom dyplomowym.	K_W12
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady gromadzenia i posługiwania się źródłami naukowymi.	K_W02 K_W12
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu profesjonalne narzędzia wyszukiwawcze przydatne w rozwiązywaniu bieżących problemów prawnych.	K_W11
	4	EP4	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu stan badań w zakresie wybranej problematyki.	K_W01
	5	EP5	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe pojęcia i zasady z zakresu prawa autorskiego.	K_W12
umiejętności	1	EP6	Potrafi prowadzić kwerendę biblioteczną, prawidłowo interpretować rozwiązania prawne, orzecznictwo i inne źródła.	K_U07 K_U11 K_U16
	2	EP7	Potrafi precyzyjnie i spójnie konstruować wypowiedzi pisemne oraz ustne na zadany temat.	K_U12
	3	EP8	Potrafi konfrontować rozbieżne poglądy z wybranej problematyki przedstawicieli doktryny i judykatury oraz systematyzować i oceniać stosowane w tym zakresie argumenty.	K_U07
	4	EP9	Potrafi pracować samodzielnie i systematycznie przy rozwiązywaniu własnego problemu badawczego.	K_U15
kompetencje społeczne	1	EP10	Jest gotów do rozwiązywania problemów praktycznych.	K_K03 K_K06
	2	EP11	Jest gotów do samodzielnego i systematycznego poszerzania wiedzy oraz umiejętności.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

Rodzaje badań naukowych. Istota procesów: rozumowania, wnioskowania, analizowania, syntetyzowania, abstrahowania, porównywania, uogólniania i klasyfikowania. Metody i technika realizacji prac dyplomowych dla potrzeb rozwiązywania problemów badawczych na kierunku administracja. Zasady zbierania, opracowywania, systematyki i prezentacji materiału. Korzystanie z Bibliografii PAN, katalogów on-line (Książnica Szczecińska, Biblioteka Sejmowa, katalog zbiorów polskich bibliotek naukowych NUKAT), zasobów bibliotek cyfrowych (zbiory cyfrowe Biblioteki Narodowej w systemie Academica; platforma Biblioteka Nauki; serwis IBUK Wydawnictwa Naukowego PWN SA), a także stron internetowych instytucji naukowych, gospodarczych i politycznych. Systemy Informacji Prawnej Lex i Legalis. Kompozycja pracy dyplomowej. Podstawowe wymagania formalne i edytorskie. Styl i język pracy. Zasady przywoływania wykorzystywanych źródeł oraz sporządzania przepisów i wykazów, a także tabel, schematów, wykresów itp. zamieszczanych w pracy dyplomowej. Etyka w badaniach naukowych. Przygotowanie pracy dyplomowej: ustalenie zainteresowań naukowych studentów i wybór tematu pracy dyplomowej; bieżąca informacja prawna i bibliograficzna w zakresie badań prowadzonych przez seminarzystów; bieżąca kontrola postępów pracy. Przygotowanie pracy dyplomowej: ustalenie zainteresowań naukowych studentów i wybór tematu pracy dyplomowej; bieżąca informacja prawna i bibliograficzna w zakresie badań prowadzonych przez seminarzystów; bieżąca kontrola postępów pracy. Omówienie przebiegu i przedmiotu egzaminu dyplomowego. Przygotowanie do egzaminu dyplomowego.

Metody kształcenia	<b>Analiza i prezentacja standardów pisania prac dyplomowych. Analiza tekstów aktów prawnych, stanowiska judykatury i doktryny z dyskusją. Praca samodzielna i w grupach.</b>	
Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>PREZENTACJA</b>	<b>EP4,EP6,EP7,EP8</b>
	<b>PROJEKT</b>	<b>EP10,EP11,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8,EP9</b>
	<b>PRACA DYPLOMOWA</b>	<b>EP1,EP10,EP11,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8,EP9</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP1,EP10,EP11,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8,EP9</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.	
Forma i warunki zaliczenia	<b>Każdy semestr kończy zaliczenie z oceną. Zaliczenie semestrów 1-3 - na podstawie realizacji wyznaczonych zadań przez promotora, zaliczenie semestru 4 - na podstawie aktywności na seminarium oraz złożonej pracy dyplomowej.</b>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Ocenę z przedmiotu stanowi ocena z zaliczenia.</b>	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>375</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>15</b>	

# SYLABUS

Moduł: <b>Przedmiot do wyboru 3</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>społeczna kontrola administracji (KIERUNKOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_63S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student ma podstawową wiedzę o człowieku i obywatelu, a w szczególności o ich prawach i obowiązkach oraz środkach i zasadach ochrony statusu jednostki.	K_W13
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu regulacje prawne normujące system kontroli administracji publicznej.	K_W03 K_W05
umiejętności	1	EP3	Potrafi rozwiązywać proste stany faktyczne z zakresu społecznej kontroli administracji publicznej.	K_U07
	2	EP5	Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać treść przepisów prawnych dotyczących społecznej kontroli administracji publicznej.	K_U01
kompetencje społeczne	1	EP4	Jest gotów do wyjaśniania specyfiki społecznej kontroli administracji publicznej.	K_K06
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Pojęcie, istota, cechy i znaczenie kontroli społecznej (obywatelskiej). Formy kontroli społecznej (obywatelskiej). Podmioty sprawujące kontrolę społeczną (obywatelską). Charakterystyka prawna wybranych instytucjonalnych i pozainstytucjonalnych form kontroli społecznej.</b>				
Metody kształcenia	<b>Prezentacja multimedialna połączona z dyskusją. Analiza rozwiązań prawnych, orzecznictwa sądowego i poglądów doktryny.</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				
Forma i warunki zaliczenia	<b>Sprawdzian w formie testu jednokrotnego wyboru, obejmuje 20 pytań. Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Prawidłowo rozwiązany test umożliwia uzyskanie 20 punktów. Zasady oceniania sprawdzianu są następujące:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 19 - 20 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 17 - 18 pkt - dobry plus,</li> <li>- 15 - 16 pkt - dobry,</li> <li>- 13 - 14 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 11 - 12 pkt - dostateczny,</li> <li>- <b>poniżej 11 pkt - niedostateczny.</b></li> </ul>			
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu			
	<b>Ocena z zaliczenia jest oceną z przedmiotu.</b>			

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	25
Liczba punktów ECTS	1



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>system ochrony praw pacjenta</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)		Kod przedmiotu: <b>PIA26AllJ3435_26S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja ochrony zdrowia</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu system ochrony praw pacjenta i jego konstytucyjne oraz administracyjnoprawne podstawy.	K_W05 K_W13
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zadania i kompetencje organów administracji publicznej oraz innych podmiotów zajmujących się ochroną praw pacjenta.	K_W07
umiejętności	1	EP3	Potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną z zakresu podstaw prawnych systemu ochrony praw pacjenta oraz potrafi formułować własne opinie i dobierać krytycznie dane i metody analiz tego systemu.	K_U03
	2	EP4	Potrafi analizować i interpretować teksty prawne oraz wykorzystywać orzecznictwo sądów krajowych i międzynarodowych w celu rozwiązywania konkretnych problemów dotyczących systemu ochrony praw pacjenta.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do odpowiedzialnego przygotowywania się do swojej pracy, projektuje i wykonuje zadania z zakresu ochrony praw pacjenta; prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy zawodowe z problematyką praw pacjenta.	K_K05
	2	EP6	Jest gotów do uczestniczenia w przygotowywaniu projektów z zakresu ochrony praw pacjenta w podmiotach leczniczych, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne kształtowania systemu praw pacjenta.	K_K06

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

Ochrona praw pacjenta w prawie międzynarodowym. Europejski system ochrony praw pacjenta. Charakter prawny praw pacjenta w polskim systemie prawnym. Organy państwa i organizacje pozarządowe w systemie ochrony praw pacjenta. Prawo do świadczeń zdrowotnych. Prawo do informacji. Prawo żądania nieudzielania przez lekarza informacji w zakresie wskazanym przez pacjenta. Prawo przedstawienia lekarzowi swojego zdania w zakresie otrzymanych informacji. Prawo do dostatecznie wczesnej informacji o zamiarze odstąpienia przez lekarza od leczenia. Prawo pacjenta do tajemnicy informacji z nim związanych. Prawo do wyrażania zgody na udzielenie świadczeń zdrowotnych. Prawo do poszanowania intymności i godności pacjenta. Prawo do umierania w spokoju i godności. Prawo do świadczeń zapewniających łagodzenie bólu i innych cierpień w stanie terminalnym. Prawo dostępu do dokumentacji medycznej. Prawo pacjenta do zgłaszania sprzeciwu wobec opinii albo orzeczenia lekarza. Prawo do poszanowania życia prywatnego i rodzinnego. Prawo do opieki duszpasterskiej.

Metody kształcenia	Konwersatorium wsparte prezentacją multimedialną, praca własna z zalecaną literaturą, rozwiązywanie stanów faktycznych, praca w grupach.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			

Forma i warunki zaliczenia	<p>Sprawdzian w formie testu jednokrotnego wyboru, składającego się z 10 pytań. Za każdą odpowiedź student może uzyskać 1 pkt. Zasady oceniania są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 9 pkt - dobry plus,</li> <li>- 8 pkt - dobry,</li> <li>- 7 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 5-6 pkt - dostateczny,</li> <li>- 0-4 pkt - niedostateczny.</li> </ul>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	Ocenę z przedmiotu stanowi ocena ze sprawdzianu.	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	100	
Liczba punktów ECTS	4	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>system podatków i opłat lokalnych</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_33S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja samorządowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Studenta zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i instytucje prawne system podatków i opłat lokalnych oraz procesy ich tworzenia, wykładni i stosowania oraz relacje między nimi.	K_W02
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu unormowania system podatków i opłat lokalnych, ich specyfikę i zasady stosowania oraz ich główne tendencje rozwojowe w tym zakresie.	K_W03
umiejętności	1	EP3	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę poprawnie posługiwać się regułami logicznego rozumowania dla interpretacji i wyjaśniania złożonych zagadnień składających się na system podatków i opłat lokalnych.	K_U01
	2	EP4	Potrafi analizować i interpretować teksty prawne i teksty naukowe oraz wykorzystywać orzecznictwo sądów w celu rozwiązywania konkretnych problemów z zakresu podatków i opłat lokalnych.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów podatków i opłat lokalnych oraz do zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problem z tego zakresu.	K_K03
	2	EP6	Jest gotów do wskazywania priorytetów służących realizacji określonego przez siebie lub innych zadania z zakresu podatków i opłat lokalnych.	K_K04

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Zagadnienia wprowadzające (pojęcie i istota ograniczonego władztwa podatkowego j.s.t.; przesłanki lokalności podatków i opłat; samorządowe organy podatkowe). Podatek od nieruchomości. Podatek od środków transportowych. Podatek od spadków i darowizn. Podatek rolny i leśny. Podatek od czynności cywilnoprawnych i karta podatkowa. Opłaty lokalne.**

Metody kształcenia	Prezentacja multimedialna połączona z dyskusją dydaktyczną związaną z poruszaną tematyką. Analiza tekstów aktów prawnych, poglądów doktryny i judykatury. Rozwiązywanie kasusów		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		<b>EP5,EP6</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	Zaliczenie z oceną. Sprawdzian polega na rozwiązaniu testu jednokrotnego wyboru składającego się z 20 pytań. Za każdą prawidłową odpowiedź student uzyskuje 1 punkt. Zasady oceniania są następujące: - 20 pkt - bardzo dobry, - 18-19 pkt - dobry plus, - 16-17 pkt - dobry, - 14-15 pkt - dostateczny plus, - 12-13 pkt - dostateczny.		

Zasady wyliczania oceny z przedmiotu

**Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.**

**ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.**

**75**

**Liczba punktów ECTS**

**3**

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>system prawa międzynarodowego publicznego (KIERUNKOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_51S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>1</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 1 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia prawa międzynarodowego publicznego, rozróżnia źródła i podmioty prawa międzynarodowego oraz charakteryzuje założenia aksjologiczne przyświecające ich tworzeniu.	K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu systemy, struktury i instytucje na poziomie międzynarodowym i europejskim oraz relacje między nimi.	K_W06
umiejętności	1	EP3	Potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną do rozwiązywania stanów faktycznych dotyczących kluczowych zagadnień prawa międzynarodowego.	K_U03
	2	EP4	Potrafi ocenić tworzenie nowych podmiotów prawa międzynarodowego.	K_U11
	3	EP5	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę analizować i interpretować teksty prawne oraz wykorzystywać orzecznictwo sądów krajowych i międzynarodowych w celu rozwiązywania konkretnych problemów z zakresu prawa międzynarodowego publicznego.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP6	Jest gotów do skonstruowania najbardziej efektywnych rozwiązań powierzonych problemów.	K_K05

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Geneza i kształtowanie się prawa międzynarodowego. Cechy charakterystyczne prawa międzynarodowego publicznego. Prawo międzynarodowe a prawo wewnętrzne. Źródła prawa międzynarodowego publicznego i proces ich tworzenia: katalog z art. 38 Statutu MTS, uchwały organizacji międzynarodowych, soft law, akty jednostronne państw. Uniwersalny i regionalne systemy ochrony praw człowieka. Prawo dyplomatyczne i konsularne. Stosunki dyplomatyczne i konsularne pomiędzy państwami. Zasady protokołu dyplomatycznego. Relacje między prawem krajowym a prawem międzynarodowym. Koncepcja międzynarodowego systemu ochrony praw człowieka. Europejski system ochrony praw człowieka. Charakterystyka orzeczeń sądów międzynarodowych w sprawach odnoszących się do ochrony praw człowieka oraz do prawa dyplomatycznego. Nawiązywanie stosunków dyplomatycznych. Immunitety i przywileje dyplomatyczne oraz konsularne.**

Metody kształcenia	Wykłady teoretycznie przedstawiają problematykę z zakresu prawa międzynarodowego publicznego. Oparte są o analizę dokumentów międzynarodowych.	
	Ćwiczenia prowadzone są w formie interaktywnej, oparte na poszukiwaniu rozwiązań konkretnych stanów faktycznych.	
Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	EGZAMIN PISEMNY	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	PRACA PISEMNA/ ESEJ/ RECENZJA	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)	EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		

Forma i warunki zaliczenia	<p>Cwiczenia: ocenę końcową stanowi średnia z ocen cząstkowych z poszczególnych aktywności na zajęciach (rozwiązywanie stanów prawnych, analiza orzecznictwa, praca pisemna wyznaczona tematem zajęć).</p> <p>Wykład - egzamin pisemny w formie testu jednokrotnego wyboru składającego się z 15 pytań testowych.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 14-15 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 13 pkt - dobry plus,</li> <li>- 11-12 pkt - dobry,</li> <li>- 10 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 8-9 pkt - dostateczny,</li> <li>- 7pkt i mniej - niedostateczny.</li> </ul> <p>Zasady oceniania są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bardzo dobry - wybitne osiągnięcia - wyniki z dopuszczeniem jedynie drugorzędnych błędów,</li> <li>- dobry plus - powyżej średniego standardu - z pewnymi błędami,</li> <li>- dobry - generalnie solidna praca z zauważalnymi błędami,</li> <li>- dostateczny plus - zadowalający, ale ze znaczącymi brakami,</li> <li>- dostateczny - praca spełnia minimalne kryteria,</li> <li>- niedostateczny - praca nie spełnia minimalnych kryteriów - punkty będzie można przyznać, gdy student powtórzy całość materiału.</li> </ul>
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
	Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	125
Liczba punktów ECTS	5

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>szczegółowe materialne prawo podatkowe (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_43S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja skarbowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe konstrukcje podatków i opłat tworzących system danin publicznych w Polsce.	K_W03 K_W09
	2	EP2	Zna w pogłębionym stopniu daniny publiczne, z których wpływy stanowią dochody budżetu państwa i budżetów jednostek samorządu terytorialnego.	K_W07 K_W09
umiejętności	1	EP3	Potrafi rozwiązywać określone problemy prawne i organizacyjne z zakresu prawa i postępowania podatkowego.	K_U06 K_U07
	2	EP4	Potrafi konfrontować rozbieżne poglądy z zakresu szczegółowego prawa podatkowego przedstawicieli doktryny i judykatury oraz systematyzować i oceniać stosowane w tym zakresie argumenty.	K_U01 K_U07
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do samodzielnego pogłębiania wiedzy i nadążania za zmianami prawa podatkowego.	K_K08
	2	EP6	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu w zakresie szczegółowego prawa podatkowego.	K_K01

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Daniny publiczne: rodzaje, formy i zasady ich wprowadzania do systemu prawnego. Ustrój i zadania administracji podatkowej. Zasady poprawnej legislacji podatkowej. Koncepcja ochrony praw podatnika w projektowanej Ordynacji podatkowej. Podatki, opłaty publiczne, obowiązkowe wpłaty oraz składki obowiązkowe - podobieństwa i różnice. Zasady opodatkowania majątku posiadanego i wprowadzanego do obrotu. Zasady opodatkowania dochodów osób fizycznych oraz osób prawnych. Ryczałty podatkowe. Zasady opodatkowania przychodów. Podatki o charakterze sektorowym. Opodatkowanie konsumpcji. Opłaty publiczne wnoszone do budżetów. Opłaty wnoszone na rzecz państwowych funduszy celowych. Opłaty spełniające szczególne funkcje w systemie obciążeń publicznoprawnych. Pozostałe obciążenia fiskalne na cele publiczne.**

Metody kształcenia	<b>Analiza tekstów aktów prawnych z dyskusją. Analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych i poglądów doktryny. Rozwiązywanie kasusów.</b>		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
		<b>SPRAWDZIAN</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5</b>
		<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			

Forma i warunki zaliczenia	<p>Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę.  Sprawdzian końcowy polega na rozwiązaniu 5 kazusów z praktycznym wykorzystaniem dorobku orzeczniczego sądów, urzędowych interpretacji przepisów prawa podatkowego oraz tekstów aktów normatywnych. Za każdy prawidłowo rozwiązany kazus można uzyskać 10 punktów. Warunkiem zdania sprawdzianu końcowego jest uzyskanie co najmniej 30 punktów.  Zasady oceniania kazusów są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 50 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 45 pkt - dobry plus,</li> <li>- 40 pkt - dobry,</li> <li>- 35 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 30 pkt - dostateczny,</li> <li>- <b>poniżej 30 pkt - niedostateczny.</b></li> </ul>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	Ocenę z przedmiotu stanowi ocena ze sprawdzianu końcowego.	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	150	
Liczba punktów ECTS	6	



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>szkolenie BHP (INNE DO ZALICZENIA)</b>		Kod przedmiotu: <b>US26AIIJ2400_58S</b>		
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:	
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>1</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 1 - język polski</b>	
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Zna prawne, organizacyjne i etyczne uwarunkowania wykonywania działalności zawodowej w ramach studiowanego kierunku studiów.	K_W12
umiejętności	1	EP2	Potrafi identyfikować błędy i zaniedbania w praktyce.	K_U11
	2	EP3	Potrafi prowadzić podstawowe zabiegi resuscytacyjne.	
kompetencje społeczne	1	EP4	Realizuje zadania w sposób zapewniający bezpieczeństwo własne i otoczenia, w tym przestrzega zasady bezpieczeństwa.	
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<p><b>Podstawowe zabiegi resuscytacyjne: prowadzenie resuscytacji krążeniowo oddechowej (RKO). Uregulowania prawne dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia w prawodawstwie polskim i Unii Europejskiej; obowiązki uczelni, przełożonych w zakresie zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i nauki, czynniki ergonomiczne w kształtowaniu warunków pracy, w tym normy higieniczne dla stałych pomieszczeń pracy. Czynniki niebezpieczne fizyczne, biologiczne i chemiczne na zajęciach laboratoryjnych, pracowniach i zajęciach terenowych: unikanie zagrożeń ze szczególnym uwzględnieniem środków ochrony zbiorowej i indywidualnej; postępowanie powypadkowe (regulacje prawne, ubezpieczenia wypadkowe). Udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej w stanach nagłych, wypadku, obsługa apteczki pierwszej pomocy. Podstawy prawne w zakresie ochrony przeciwpożarowej, systemy wykrywania pożarów, substancje palne i wybuchowe, zapobieganie zagrożeniom pożarowym, postępowanie w czasie pożaru i innych miejscowych zagrożeniach, podręczny sprzęt gaśniczy, ewakuacja.</b></p>				
Metody kształcenia	<b>Kurs e-learningowy, szkolenie praktyczne.</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie kursu e-learningowego z zakresu BHP wymaga uzyskania minimum 75% poprawnych odpowiedzi z testu. Odbycie szkolenia praktycznego z zakresu RKO.</b>			
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu			
	<b>Ocena z przedmiotu nie jest wystawiana.</b>			
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>		<b>21</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>		<b>0</b>		

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>szkolenie biblioteczne (INNE DO ZALICZENIA)</b>		Kod przedmiotu: <b>US26AIIJ2327_59S</b>		
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:	
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>1</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 1 - język polski</b>	
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu strukturę organizacyjną i zasady funkcjonowania Biblioteki Głównej i Biblioteki Wydziału Prawa i Administracji US.	K_W16
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu specyfikę zbiorów bibliotecznych oraz zasady ich udostępniania.	K_W16
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe pojęcia bibliologiczne i bibliograficzne.	K_W16
	4	EP4	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu źródła informacji dostępne w Bibliotece, zarówno tradycyjne, jak i elektroniczne.	K_W11
umiejętności	1	EP5	Potrafi posługiwać się elektronicznymi i kartkowymi katalogami bibliotecznymi oraz lokalizować poszukiwane publikacje.	K_U11
	2	EP6	Potrafi tematycznie wyszukiwać w Polskiej Bibliografii Prawniczej.	K_U11
	3	EP7	Potrafi korzystać z baz danych dostępnych w Bibliotece Głównej US oraz Bibliotece Wydziału Prawa i Administracji US.	K_U11
kompetencje społeczne	1	EP8	Jest gotów do korzystania z zasobów bibliotecznych w sposób nieutrudniający dostępu innym użytkownikom Biblioteki, prawidłowo identyfikuje i rozwiązuje problemy praktyczne.	K_K05 K_K07
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Struktura i zasady działania Biblioteki Głównej i Biblioteki Wydziału Prawa i Administracji US. Charakterystyka zbiorów bibliotecznych. Zasady korzystania ze zbiorów bibliotecznych. Katalogi biblioteczne. Metodyka przeszukiwania katalogów bibliotecznych. Zasoby elektroniczne i bazy danych. Procedury zdalnego dostępu do baz danych. Polska Bibliografia Prawnicza.</b>				
Metody kształcenia	<b>Ćwiczenia (e-learning).</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie bez oceny na podstawie prawidłowo rozwiązanego testu on-line.</b>			
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu			
	<b>Ocena z przedmiotu nie jest wystawiana.</b>			

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	5
Liczba punktów ECTS	0

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>szkolenie e-learningowe (INNE DO ZALICZENIA)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ2362_58S</b>		
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:	
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>1</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 1 - język polski</b>	
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Zna podstawowe metody korzystania z narzędzi chmurowych Microsoft 365 do komunikacji wewnątrz uczelni.	
	2	EP2	Ma wiedzę na temat zasad zaliczania przedmiotów prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	
	3	EP3	Zna zasady poruszania się po platformie e-learningowej.	
umiejętności	1	EP4	Potrafi zalogować się do platformy nauczania zdalnego.	
	2	EP5	Potrafi w formie elektronicznej skontaktować się z wykładowcą i pracownikami uczelni.	
	3	EP6	Potrafi odnaleźć właściwy przedmiot wykładany online i przystąpić prawidłowo do egzaminu/zaliczenia online.	
kompetencje społeczne	1	EP7	Posiada kompetencje współpracy i komunikacji z innymi studentami i wykładowcami w trybie pracy zdalnej.	
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Obsługa platformy e-learningowej. Komunikacja elektroniczna na uczelni.</b>				
Metody kształcenia	<b>e-learning z wykorzystaniem platformy Moodle</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie bez oceny na podstawie wyników sprawdzianu w formie testu.</b>			
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu			
	<b>Uzyskanie ze sprawdzianu co najmniej 60% poprawnych odpowiedzi.</b>			
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>		<b>3</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>		<b>0</b>		

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>unijne prawo środowiska</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_18S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja ochrony środowiska</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i instytucje prawne Unii Europejskiej w zakresie ochrony środowiska, procesy tworzenia, wykładni i stosowania unijnego prawa środowiska oraz źródła tego prawa i relacje między nimi.	K_W02
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu systemy, struktury i instytucje na poziomie europejskim, relacje między nimi oraz fundamentalne dylematy współczesnej ochrony środowiska.	K_W06
umiejętności	1	EP3	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę poprawnie posługiwać się regułami logicznego rozumowania dla interpretacji i wyjaśniania złożonych zagadnień prawnych w zakresie unijnego prawa środowiska.	K_U04
kompetencje społeczne	1	EP4	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych.	K_K01

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Powstanie i rozwój europejskiej polityki prawa środowiska oraz programów działań. Podstawy traktatowe europejskiej polityki prawa środowiska. Źródła i akty prawa środowiska Unii Europejskiej. Instytucje i mechanizmy unijnego prawa środowiska. Zasady konstytucyjne europejskiego prawa środowiska w odniesieniu do zasobów przyrodniczych, społeczeństwa technologicznego, zmian klimatycznych. Kierunki rozwoju europejskiej polityki i prawa środowiska, w szczególności w odniesieniu do: Gospodarki cyrkularnej, Green Deal - Zielona Przemiana. Współczesne problemy unijnego prawa środowiska. Odpowiedzialność za naruszenie prawa środowiska Unii Europejskiej.**

Metody kształcenia	Konwersatorium połączone z metodą aktywizującą wraz z elementami dyskusji. <b>Analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych i poglądów doktryny.</b>		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>KOŁOKWIUM</b>		EP1,EP2,EP3,EP4
	<b>PROJEKT</b>		EP1,EP2,EP3,EP4
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		EP1,EP2,EP3,EP4
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p>Zaliczenie konwersatorium odbywa się w formie pisemnej. Test składa się z 20 pytań (10 pytań zamkniętych, 10 pytań otwartych). Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Ocena końcowa uzależniona jest od liczby uzyskanych punktów. Zasady oceniania są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 20 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 19-18 pkt - dobry plus,</li> <li>- 17-15 pkt - dobry,</li> <li>- 14-13 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 12-11 dostateczny,</li> <li>- 10 pkt - niedostateczny.</li> </ul> <p>Projekt ma charakter fakultatywny. Dotyczy rozszerzenia zagadnień realizowanych na wykładzie w aspekcie praktycznym.</p> <p>Zasady wyliczania oceny z przedmiotu</p>		

Ocenę z przedmiotu stanowi ocena uzyskana z zaliczenia.  
Student, który uzyska wynik pozytywny z zaliczenia i uzyska ocenę bardzo dobry z projektu będzie miał podwyższoną ocenę z przedmiotu o jeden stopień, odpowiednio, z oceny dostateczny do oceny dostateczny plus, z oceny dostateczny plus do oceny dobry, z oceny dobry lub dobry plus do oceny bardzo dobry.

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	75
Liczba punktów ECTS	3

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>warsztaty z pisanie pism procesowych i urzędowych (KIERUNKOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3362_1S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>2</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 2 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu funkcjonowanie w sferze administracji instytucji prawa materialnego i procesowego.	K_W07 K_W08
umiejętności	1	EP2	Potrafi zastosować podstawowe techniki, metody i narzędzia w celu opracowania tekstów aktów prawnych właściwych dla sfery funkcjonowania administracji.	K_U04 K_U11
	2	EP3	Potrafi prawidłowo zebrać i analizować materiały niezbędne do podjęcia prawidłowej decyzji.	K_U06
	3	EP4	Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do zgodnego z prawem oraz zasadami etyki tworzenia pism procesowych i urzędowych.	K_U08
	4	EP5	Potrafi przygotować samodzielnie pismo procesowe i urzędowe.	K_U08
	5	EP6	Potrafi poprawnie i logicznie uzasadniać przyjęte rozwiązanie.	K_U07
	6	EP7	Potrafi poruszać się po elektronicznych zasobach danych z obszaru administracji, dotrzeć do źródła i odnaleźć właściwe informacje.	K_U11
	7	EP8	Potrafi pracować indywidualnie i współdziałać z innymi osobami przy przygotowaniu pisma procesowego lub urzędowego.	K_U15
kompetencje społeczne	1	EP9	Jest gotów do zasięgnięcia opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym przygotowaniem pisma procesowego lub urzędowego.	K_K03
	2	EP10	Jest gotów do sporządzania pism procesowych i urzędowych.	K_K05
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<p><b>Postępowanie administracyjne. Uczestnicy postępowania. Zasady postępowania administracyjnego. Pisma urzędowe i procesowe. Wskazywanie podstawy prawnej w pismach. Stosowanie skrótów. Stałe elementy pism urzędowych i procesowych. Akta sprawy. Metryka sprawy. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 6 marca 2012 r. w sprawie wzoru i sposobu prowadzenia metryki sprawy. Wzór metryki sprawy. Protokoły. Treść protokołu. Adnotacje. Wszczęcie postępowania administracyjnego. Zawiadomienie stron postępowania o wszczęciu postępowania z urzędu lub na żądanie jednej ze stron. Badanie wniosku pod względem formalnym. Wezwanie wnoszącego do usunięcia braków podania. Postępowanie dowodowe. Postanowienie o dopuszczeniu dowodu. Postanowienie o niedopuszczeniu dowodu. Zawieszenie postępowania. Postanowienie o zawieszeniu postępowania. Postanowienie o podjęciu postępowania. Decyzje, postanowienia i ugody. Decyzja - elementy składowe. Uzasadnienie decyzji: uzasadnienie faktyczne i uzasadnienie prawne. Rektyfikacja decyzji. Postanowienie o uzupełnieniu decyzji. Postanowienie o sprostowaniu błędowi pisarskiego. Postanowienie o sprostowaniu błędowi rachunkowego. Postanowienie o sprostowaniu innej omyłki.</b></p>				
Metody kształcenia	Opracowanie projektów pism urzędowych, wezwań, zawiadomień, postanowień i decyzji w postępowaniu administracyjnym.			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusa
	<b>PROJEKT</b>	EP1,EP10,EP2,EP3,EP4,EP6,EP7,EP8,EP9
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	EP1,EP10,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8,EP9
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.	
Forma i warunki zaliczenia	<p>Zaliczenie z oceną na podstawie sporządzanych przez studentów projektów pism, wezwań, zawiadomień, protokołów, postanowień i decyzji administracyjnych. Łączna ocena wszystkich projektów pism stanowi ocenę końcową. Zasady oceniania są następujące:</p> <p>1) <b>bardzo dobry</b> - sporządzenie siedmiu projektów pism w postępowaniu administracyjnym, niezawierających błędów formalnych i zawierających wszystkie elementy konieczne pisma urzędowego;</p> <p>2) <b>dobry plus</b> - sporządzenie siedmiu projektów pism w postępowaniu administracyjnym, zawierających drobne błędy formalne lub pojedyncze nieistotne błędy;</p> <p>3) <b>dobry</b> - sporządzenie sześciu projektów pism w postępowaniu administracyjnym, niezawierających błędów formalnych i zawierających wszystkie elementy konieczne pisma urzędowego,</p> <p>4) <b>dostateczny plus</b> - sporządzenie sześciu projektów pism w postępowaniu administracyjnym, zawierających pewne błędy formalne i lub pojedyncze nieistotne błędy;</p> <p>5) <b>dostateczny</b> - sporządzenie pięciu lub czterech projektów pism w postępowaniu administracyjnym, niezawierających większych błędów formalnych i zawierających prawie wszystkie elementy konieczne pisma urzędowego.</p>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	Ocenę z przedmiotu stanowi 100% oceny z zaliczenia.	
<b>ŁĄCZNY</b> nakład pracy studenta w godz.		50
Liczba punktów ECTS		2



# SYLABUS

Moduł: <b>Przedmiot do wyboru 3</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>współczesne problemy prawa publicznego (KIERUNKOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_65S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu unormowania wybranych gałęzi prawa publicznego, ich specyfikę i zasady stosowania oraz ich główne tendencje rozwojowe.	K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu systemy, struktury i instytucje publiczne na poziomie międzynarodowym i europejskim, relacje między nimi oraz fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji.	K_W06
umiejętności	1	EP3	Potrafi analizować i interpretować teksty prawne, teksty naukowe i orzecznictwo sądowe z zakresu prawa publicznego.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP4	Jest gotów do samodzielnej identyfikacji problemów współczesnego prawa publicznego i uzupełniania swojej wiedzy w tym zakresie.	K_K08
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Współczesne problemy prawa konstytucyjnego. Współczesne problemy prawa administracyjnego. Współczesne problemy prawa gospodarczego publicznego. Współczesne problemy prawa samorządu terytorialnego. Współczesne problemy prawa ochrony środowiska.</b>				
Metody kształcenia	<b>Wykład informacyjny połączony z metodą aktywizującą wraz z elementami dyskusji. Analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych i poglądów doktryny.</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie wykładu odbywa się w formie pisemnej. Test składa się z 20 pytań (10 pytań zamkniętych, 10 pytań otwartych). Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Ocena końcowa uzależniona jest od liczby uzyskanych punktów. Zasady oceniania są następujące:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 20 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 19-18 pkt - dobry plus,</li> <li>- 17-15 pkt - dobry,</li> <li>- 14-13 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 12-11 pkt - dostateczny,</li> <li>- 10 pkt - niedostateczny.</li> </ul>			
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu			
	<b>Ocenę z przedmiotu stanowi ocena uzyskana z zaliczenia z wykładu.</b>			
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>		<b>25</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>		<b>1</b>		



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>współpraca samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_38S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja samorządowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu problematykę organizacji i funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego oraz organizacji pozarządowych, w tym organizacji pożytku publicznego.	K_W03 K_W07 K_W14
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady współpracy jednostek samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi oraz formy tej współpracy.	K_W05
umiejętności	1	EP3	Potrafi interpretować obowiązujące przepisy dotyczące zasad i form współpracy jednostek samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi, w tym z organizacjami pożytku publicznego.	K_U01 K_U05
	2	EP4	Potrafi ocenić obowiązujące regulacje prawne w zakresie współpracy jednostek samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi.	K_U05 K_U11
	3	EP5	Potrafi współpracować w zespole.	K_U15
kompetencje społeczne	1	EP6	Jest gotów do samodzielnego i systematycznego poszerzania wiedzy.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Podstawy prawne współpracy jednostek samorządu terytorialnego z organizacjami samorządowymi. Podstawowe ustalenia terminologiczne: jednostki samorządu terytorialnego, organizacje pozarządowe, organizacje pożytku publicznego. Zasady współpracy jednostek samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi. Formy współpracy jednostek samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi. Program współpracy jednostek samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi. Nabycie statusu organizacji pożytku publicznego.**

Metody kształcenia	Konwersatorium wsparte prezentacją w formie multimedialnej. Analiza tekstów aktów prawnych, stanowiska judykatury i doktryny z dyskusją.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p>Zaliczenie z oceną. Sprawdzian w postaci testu złożonego z 20 pytań jednokrotnego wyboru (student wybiera dla danego zagadnienia 1 odpowiedź spośród proponowanych 3 wersji). Test obejmuje znajomość zagadnień omówionych w trakcie konwersatorium oraz zalecanej literatury przedmiotu. Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Prawidłowo rozwiązany test umożliwia uzyskanie 20 punktów.</p> <p>Zasady oceniania testu są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na ocenę 3,0 od 50 %,</li> <li>- na ocenę 3,5 od 65 %,</li> <li>- na ocenę 4,0 od 75 %,</li> <li>- na ocenę 4,5 od 85 %,</li> <li>- na ocenę 5 od 90%.</li> </ul> <p>Zasady wyliczania oceny z przedmiotu</p>		

Ocena ze sprawdzianu stanowi ocenę z przedmiotu.

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	50
Liczba punktów ECTS	2

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>wybrane problemy współczesnego prawa medycznego (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_29S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja ochrony zdrowia</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe problemy współczesnego prawa medycznego.	K_W13
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu temat promocji zdrowia i edukacji w szkole, miejscu pracy i ośrodkach opieki zdrowotnej.	K_W07
umiejętności	1	EP3	Potrąfi rozwiązywać problemy prawne i organizacyjne z zakresu prawa medycznego.	K_U06
	2	EP4	Potrąfi właściwie konfrontować rozbieżne poglądy przedstawicieli doktryny i judykatury oraz systematyzować i oceniać stosowane w tym zakresie argumenty.	K_U01
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do samodzielnego pogłębiania wiedzy i nadążania za zmianami prawa medycznego.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Prawne i etyczne problemy dotyczące eutanazji. Uregulowanie prawne eutanazji w różnych systemach prawnych na świecie i w Polsce. Ochrona płodu ludzkiego i warunki dopuszczalności przerywania ciąży. Aborcja w różnych systemach prawnych na świecie i w Polsce. Problematyka tzw. "podziemia aborcyjnego". Zakres i znaczenie medycyny sądowej. Prawo w medycynie sądowej z uwzględnieniem dopuszczalności i zakazów dowodowych. Opinie sądowo-lekarskie w sprawach przestępstw przeciwko życiu i zdrowiu. Sposoby zabezpieczania dowodów rzeczowych i zagadnienia wydolności stosowanych metod. Potrzeba i zasady prowadzenia badań klinicznych. Sponsor, badacz oraz uczestnik badań klinicznych. Badania kliniczne a eksperyment medyczny. Badania prewencyjne, wykrywające i lecznicze. Badania interwencyjne i obserwacyjne. Dopuszczalność eksperymentu medycznego, w tym eksperymentu genetycznego. Cele, sposoby i warunki przeprowadzenia eksperymentu medycznego. Eksperyment leczniczy i eksperyment badawczy. Zgoda na udział w eksperymencie. Wprowadzanie nowych leków na rynek, dopuszczenie do obrotu i wprowadzanie do używania oraz przekazywanie do oceny leków. Badania w fazie przedklinicznej i klinicznej. Agencja Oceny Technologii Medycznych. Potrzeba badań embriologicznych oraz korzyści z nich wynikające. Wady rozwojowe. Współczesny model promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej. Promocja zdrowia i edukacja w szkole, miejscu pracy i ośrodkach opieki zdrowotnej. Zapobieganie chorobom.**

Metody kształcenia	Konwersatorium oparte na metodzie aktywizującej w formie dyskusji dydaktycznej związanej z prezentowanymi treściami.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			

Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Sprawdzian w formie testu jednokrotnego wyboru. Test składa się z 10 pytań (za każdą poprawną odpowiedź student otrzymuje 1 punkt). Do uzyskania oceny pozytywnej niezbędne jest uzyskanie przynajmniej 5 punktów.</b></p> <p><b>Sposób wyliczenia oceny końcowej:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 9 pkt - dobry plus,</li> <li>- 8 pkt - dobry,</li> <li>- 7 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 5-6 pkt - dostateczny,</li> <li>- 0-4 pkt - niedostateczny.</li> </ul>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Ocenę z przedmiotu stanowi ocena ze sprawdzianu.</b>	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>75</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>3</b>	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>wybrane zagadnienia prowadzenia ksiąg wieczystych (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_15S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność: <b>administracja gospodarowania nieruchomościami</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zagadnienia związane ustrojem, zasadami, prowadzeniem i treścią ksiąg wieczystych.	K_W02 K_W03
umiejętności	1	EP2	Potrafi zaproponować rozwiązania różnych problemów prawnych z zakresu ksiąg wieczystych z wykorzystaniem wiedzy z ustawy o księgach wieczystych i hipotece.	K_U05 K_U07
kompetencje społeczne	1	EP3	Jest gotów do wykorzystywania wiedzy z zakresu problematyki ksiąg wieczystych oraz do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	K_K03 K_K09
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<p><b>Pojęcie i funkcje ksiąg wieczystych (nazwa, źródła prawa, realny system ksiąg wieczystych, prawa ujawniane w księgach wieczystych, ustrój ksiąg wieczystych, księgi wieczyste a ewidencja gruntów i budynków). Centralna Informacja Ksiąg Wieczystych. Struktura księgi wieczystej. Postępowanie wieczystoksięgowe. Zasada jawności ksiąg wieczystych. Prawnomaterialne zasady ksiąg wieczystych (zasada wpisu, zasada domniemań związanych z wpisem, zasada rękopmi wiary publicznej ksiąg wieczystych, zasada pierwszeństwa praw rzeczowych ograniczonych wpisanych do księgi wieczystej, zasada rozszerzonej skuteczności praw i roszczeń osobistych wpisanych do księgi wieczystej).</b></p>				
Metody kształcenia	<b>Konwersatorium wsparte prezentacją multimedialną, analizą tekstów aktów prawnych z dyskusją, rozwiązywanie kazuśców.</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>			<b>EP2</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Zaliczenie z oceną. Sprawdzian pisemny obejmuje wiedzę z konwersatorium oraz zalecanej literatury i polega na opisanu dwóch zagadnień teoretycznych. Za każdą z odpowiedzi można uzyskać maksymalnie 5 punktów, co łącznie za dwie odpowiedzi daje ocenę:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>bardzo dobry - 10 pkt,</b></li> <li>- <b>dobry plus - 9 pkt,</b></li> <li>- <b>dobry - 8 pkt,</b></li> <li>- <b>dostateczny plus - 7 pkt,</b></li> <li>- <b>dostateczny - 6 pkt,</b></li> <li>- <b>niedostateczny - poniżej 6 pkt</b></li> </ul>			
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu			
	<b>Ocena ze sprawdzianu stanowi ocenę z przedmiotu.</b>			
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>		<b>50</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>		<b>2</b>		

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>wykładnia i stosowanie prawa (KIERUNKOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_61S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>2</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 2 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu strukturę stosowania prawa.	K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu najważniejsze koncepcje i dyrektywy wykładni prawa.	K_W02
umiejętności	1	EP4	Potrafi prawidłowo identyfikować elementy procesu stosowania prawa.	K_U01
	2	EP5	Potrafi prawidłowo dokonywać nieskomplikowanych procesów wykładni przepisów prawa publicznego.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP6	Jest gotów do kreatywnego, samodzielnego szukania rozwiązań problemów związanych ze stosowaniem i wykładnią prawa.	K_K05
	2	EP7	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz do zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu w zakresie wykładni i stosowania prawa.	K_K03
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Struktura procesu stosowania prawa. Polskie koncepcje wykładni prawa. Cechy tekstu prawnego. Fazy wykładni. Rodzaje dyrektyw wykładni. Wykładnia językowa a wykładnia pozajęzykowa. Wnioskowania prawnicze. Struktura procesu stosowania prawa. Polskie koncepcje wykładni prawa. Cechy tekstu prawnego. Fazy wykładni. Rodzaje dyrektyw wykładni. Wykładnia językowa a wykładnia pozajęzykowa. Wnioskowania prawnicze.</b>				
Metody kształcenia	<b>Wykład problemowy. Analiza tekstów z dyskusją. Praca w grupach.</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>EGZAMIN PISEMNY</b>			<b>EP1,EP2,EP4,EP5,EP6,EP7</b>
	<b>KOLOKWIMUM</b>			<b>EP1,EP2,EP4,EP5,EP6,EP7</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>			<b>EP1,EP2,EP4,EP5,EP6,EP7</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				
Forma i warunki zaliczenia	<b>Kolokwium w formie pisemnej obejmuje wiedzę z ćwiczeń i zalecanej literatury (4 zadania, każde punktowane następująco: 0,00 pkt; 0,25 pkt; 0,50 pkt; 0,75 pkt; 1,00 pkt). Kolokwium oceniane jest następująco:</b> - 4 pkt - ocena bardzo dobra, - 3,75 pkt - ocena bardzo dobra, - 3,5 pkt - ocena dobra plus, - 3,25 pkt - ocena dobra, - 3,0 pkt - ocena dobra, - 2,75 pkt - ocena dostateczna plus,			



- 2,5 pkt - ocena dostateczna,
  - 2,25 pkt - ocena dostateczna,
  - poniżej 2,25 pkt - ocena niedostateczna.
- Egzamin w formie pisemnej obejmuje wiedzę z wykładów oraz zalecanej literatury (4 zadania, każde punktowane następująco: 0,00 pkt; 0,25 pkt; 0,50 pkt; 0,75 pkt; 1,00 pkt). Egzamin oceniany jest następująco:
- 2, 25 - 2,50 pkt - ocena dostateczna;
  - 2,75 pkt - ocena dostateczna plus;
  - 3,00 - 3, 25 pkt - ocena dobra;
  - 3,50 pkt - ocena dobra plus;
  - 3,75 - 4,00 pkt - ocena bardzo dobra.

Zasady wyliczania oceny z przedmiotu

Ocenę z przedmiotu stanowi ocena uzyskana z egzaminu.

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	100
Liczba punktów ECTS	4

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>zadania administracji publicznej w ochronie środowiska (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_19S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność: <b>administracja ochrony środowiska</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu poglądy na temat wybranych struktur i instytucji administracji publicznej w zakresie ich zadań w ochronie środowiska oraz ich historyczną ewolucję.	K_W04
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu organizację oraz funkcjonowanie podmiotów administracji publicznej w ochronie środowiska i powiązania między nimi.	K_W05
umiejętności	1	EP3	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę ocenić przydatność i zastosować metody, procedury i dobre praktyki do realizacji zadań administracji publicznej w ochronie środowiska.	K_U04
	2	EP4	Potrafi analizować i interpretować teksty prawne i teksty naukowe oraz wykorzystywać orzecznictwo sądów w celu rozwiązywania konkretnych problemów z zakresu ochrony środowiska i potrafi na tej podstawie formułować twórczo własne opinie i wnioski.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do aktualizacji swojej wiedzy z zakresu ochrony środowiska.	K_K08
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Zagadnienia wstępne - podstawowe ustalenia terminologiczne. Rola organów administracji publicznej w ochronie środowiska. Ustalenie celów działania administracji publicznej w ochronie środowiska. Określenie zadań administracji publicznej w ochronie środowiska. Klasyfikacja i charakterystyka zadań administracji publicznej w ochronie środowiska. Wyznaczenie sposobu realizacji zadań administracji publicznej w ochronie środowiska. Odpowiedzialność prawna administracji publicznej za wykonanie zadań w ochronie środowiska.</b>				
Metody kształcenia	<b>Konwersatorium połączone z metodą aktywizującą wraz z elementami dyskusji. Analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych i poglądów doktryny.</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
		<b>KOLOKWIUM</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5</b>
		<b>PROJEKT</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5</b>
		<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			
Forma i warunki zaliczenia	Zaliczenie konwersatorium odbywa się w formie pisemnej. Test składa się z 20 pytań (10 pytań zamkniętych, 10 pytań otwartych). Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Ocena końcowa uzależniona jest od liczby uzyskanych punktów. Zasady oceniania są następujące: - 20 pkt - bardzo dobry, - 19-18 pkt - dobry plus, - 17-15 pkt - dobry, - 14-13 pkt - dostateczny plus, - 12-11 pkt - dostateczny, - 10 pkt - niedostateczny. Projekt ma charakter fakultatywny. Dotyczy rozszerzenia zagadnień realizowanych w ramach			

**konwersatorium w aspekcie praktycznym.**

Zasady wyliczania oceny z przedmiotu

**Ocenę z przedmiotu stanowi ocena uzyskana z zaliczenia konwersatorium. Student, który uzyska wynik pozytywny z zaliczenia i uzyska ocenę bardzo dobry z projektu będzie miał podwyższoną ocenę z przedmiotu o jeden stopień, odpowiednio, z oceny dostateczny do oceny dostateczny plus, z oceny dostateczny plus do oceny dobry, z oceny dobry lub dobry plus do oceny bardzo dobry.**

<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>100</b>
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>4</b>

# SYLABUS

Moduł: <b>Przedmiot do wyboru 2</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>zarządzanie projektami w administracji publicznej (KIERUNKOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3433_79S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane zasady funkcjonowania gospodarki, normatywne, ekonomiczne, etyczne i praktyczne aspekty podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej w kraju oraz w kontaktach gospodarczych z zagranicą.	K_W10
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu formy dalszego rozwoju zawodowego oraz podstawowe zasady podejmowania własnej działalności gospodarczej, w tym jej uwarunkowania ekonomiczne, prawne, etyczne i inne.	K_W15
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu innych wybranych nauk społecznych.	K_W16
umiejętności	1	EP4	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę ocenić przydatność i zastosować metody, procedury i dobre praktyki do realizacji zadań administracji.	K_U04
	2	EP5	Potrafi posługiwać się wiedzą teoretyczną w celu analizowania, interpretowania oraz projektowania strategii działań w administracji, potrafi generować rozwiązania złożonych i nietypowych problemów pojawiających się w stosowaniu przepisów prawnych i prognozować przebieg ich rozwiązania oraz przewidywać skutki planowanych działań.	K_U05
kompetencje społeczne	1	EP6	Jest gotów do uczestnictwa w przygotowywaniu projektów z zakresu szeroko rozumianej administracji, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne oraz do przewidywania wielokierunkowych skutków swojej działalności.	K_K06
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Podstawy zarządzania projektami w administracji publicznej. Sukces i dojrzałość w zarządzaniu projektami. Organizacja i funkcjonowanie zespołu projektowego. Planowanie i organizowanie procesu realizacji projektu. Planowanie zasobów projektu w administracji publicznej. Metodyki zarządzania projektami. Komunikacja w projekcie. Ryzyko w zarządzaniu projektami w administracji publicznej. Kolokwium.</b>				
Metody kształcenia	<b>Wykład połączony z prezentacją multimedialną.</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>KOLOKWIUM</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			

Forma i warunki zaliczenia	<p>Zaliczenie z oceną. Ocena z wykładu jest uzyskiwana na podstawie pisemnego zaliczenia tej formy zajęć na ostatnim wykładzie.</p> <p>Student otrzymuje ocenę dostateczną - gdy potrafi omówić podstawowe zagadnienia związane z wiedzą z zakresu zarządzania projektami w administracji publicznej, przebiegiem realizacji procedur projektowych przez pryzmat funkcji planowania, organizowania, motywowania, sterowania i kontroli, co sprawdza osiągnięte efekty kształcenia w zakresie wiedzy i umiejętności uzyskanych podczas uczestnictwa w wykładach.</p>
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
	Zaliczenie z oceną stanowi 100 % oceny z przedmiotu.
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	50
Liczba punktów ECTS	2

# SYLABUS

Moduł: <b>Przedmiot do wyboru 2</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji (KIERUNKOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3433_81S</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Student posiada wiedzę o mechanizmach związanych z tworzeniem i rozwojem kapitału ludzkiego w gospodarce i w jednostkach administracji publicznej.	K_W10 K_W14
	2	EP2	Posiada wiedzę o istocie poszczególnych procesów zarządzania kapitałem ludzkim w jednostkach administracji publicznej oraz instrumenty wykorzystywane w tych procesach.	K_W10 K_W14
umiejętności	1	EP3	Potrafi samodzielnie rozwiązywać problemy związane z zarządzaniem pracą personelu w jednostkach administracji publicznej.	K_U04
kompetencje społeczne	1	EP4	Rozumie potrzebę poprawy jakości kapitału ludzkiego oraz potrafi wpływać na jego rozwój.	K_K01
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Zarządzanie sferą kadrową - istota, uwarunkowania. Zasady zarządzania zasobami ludzkimi oraz organizacji pracy. Planowanie kadr. Dobór kadr. Ocenianie kadr. Motywowanie i wynagradzanie kadr. Rozwój kadr.</b>				
Metody kształcenia	<b>Prezentacja multimedialna, dyskusje, praca w grupach, studia przypadków.</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>KOLOKWIUM</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie przedmiotu odbywa się na podstawie wyników kolokwium w postaci pytań testowych i opisowych, obejmujących wiedzę z zakresu wykładów oraz zalecanej literatury.</b>			
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu			
	<b>Ocena z przedmiotu to ocena z wykładu.</b>			
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>		<b>50</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>		<b>2</b>		

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>zasady ustroju konstytucyjnego państwa (PODSTAWOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>US26AIIJ2468_53S</b>		
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:	
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>1</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 1 - język polski</b>	
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe zasady ustroju politycznego RP i wybranych państw na tle ich doktrynalnej genezy oraz współczesnych demokratycznych standardów Rady Europy i Unii Europejskiej.	K_W04
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu status jednostki w państwie, zasady suwerenności w ujęciu zewnętrznym ze szczególnym uwzględnieniem charakteru i konsekwencji integracji europejskiej i wewnętrznym.	K_W05 K_W13
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu złożoność współczesnych modeli ustrojowych, a także multcentryczności systemów prawnych.	K_W06
umiejętności	1	EP4	Potrafi usytuować konstytucyjne zasady ustrojowe w systemie źródeł prawa.	K_U02
	2	EP5	Potrafi dokonać wykładni konstytucyjnych zasad ustrojowych na podstawie orzecznictwa sądów konstytucyjnych oraz wskazać i opisać konkretyzację w ustawodawstwie i praktyce ustrojowej.	K_U01
kompetencje społeczne	1	EP6	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych w zakresie zasad ustroju konstytucyjnego państwa.	K_K01
	2	EP7	Jest gotów do uwzględniania zasad ustrojowych w codziennej praktyce administracyjnej.	K_K05
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<p><b>Pojęcie ustroju państwa. Definicja konstytucji. Pojęcie, rodzaje i katalog zasad konstytucyjnych w RP i wybranych państwach. Doktrynalna geneza i treść pojęcia dobra wspólnego, pomocniczości, dialogu społecznego. Wybrane regulacje obce. Zasada suwerenności zewnętrznej a przychylność prawu międzynarodowemu. Pojęcie suwerenności zewnętrznej a niepodległości. Koncepcje suwerenności i niepodległości w doktrynie polskiej i obcej. Suwerenność państwa w świetle prawa międzynarodowego ze szczególnym uwzględnieniem systemu Rady Europy (Europejska Konwencja o Ochronie Praw Człowieka i Podstawowych Wolności) i systemu Unii Europejskiej. Zasada suwerenności zewnętrznej a przychylność prawu europejskiemu. Suwerenność państwa w świetle prawa europejskiego - koncepcje doktrynalne, formuły integracyjne w obcych konstytucjach, orzecznictwo obce. Podstawy aksjologiczne ustroju: dobro wspólne, godność, prawa człowieka, dialog społeczny, pomocniczość. Demokratyczne państwo prawne. Geneza doktrynalna państwa prawnego w ujęciu formalnym i materialnym. Różnice w koncepcjach państwa prawnego / Rechtsstaat / Rule of Law / Etat de droit. Wykładnia zasady państwa prawnego przez wybrane sądy konstytucyjne państw obcych. Legalizm/praworządność. Ewolucja pojęcia, znaczenie ustrojowe. Tematyka ćwiczeń kompatybilna z tematyką wykładów. Wykładnia konstytucyjnych zasad ustrojowych na podstawie orzecznictwa sądów konstytucyjnych.</b></p>				
Metody kształcenia	<p><b>Wykład problemowy. Analiza tekstów prawnych i orzecznictwa z dyskusją.</b></p>			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>EGZAMIN PISEMNY</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
	<b>KOLOKWIMUM</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Egzamin pisemny - trzy pytania otwarte (zaliczenie w oparciu o wiedzę z wykładu, zalecanej literatury i teksty prawne). Student może uzyskać maksymalnie 15 punktów z egzaminu (max. po 5 pkt za każdą odpowiedź).</b>  <b>Zasady oceniania są następujące:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 0-7 pkt - niedostateczny,</li> <li>- 8-9 pkt - dostateczny,</li> <li>- 10 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 11-12 pkt - dobry,</li> <li>- 13 pkt - dobry plus,</li> <li>- 14-15 pkt - bardzo dobry.</li> </ul> <p><b>Ćwiczenia - kolokwium zaliczeniowe (forma pisemna, odpowiedź na 3 pytania otwarte), aktywność na zajęciach. Student może uzyskać maksymalnie 15 punktów z kolokwium (max. po 5 pkt za każdą odpowiedź).</b>  <b>Zasady oceniania są następujące:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 0-7 pkt - niedostateczny,</li> <li>- 8-9 pkt - dostateczny,</li> <li>- 10 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 11-12 pkt - dobry,</li> <li>- 13 pkt - dobry plus,</li> <li>- 14-15 pkt - bardzo dobry.</li> </ul>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Ocenę z przedmiotu stanowi ocena z egzaminu.</b>	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>125</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>5</b>	



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>zasady wykonywania doradztwa podatkowego (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_42S</b>		
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja skarbowa</b>	
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>	
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu organizację oraz funkcjonowanie instytucji doradztwa podatkowego w polskim systemie prawa podatkowego.	K_W05
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane zasady funkcjonowania oraz normatywne, ekonomiczne, etyczne i praktyczne aspekty podejmowania i prowadzenia działalności doradztwa podatkowego.	K_W15
umiejętności	1	EP3	Potrafi samodzielnie sporządzać pisma procesowe z zakresu prawa podatkowego, wykazując się znajomością prawa i postępowania podatkowego oraz umiejętnością jego stosowania w praktyce.	K_U08
	2	EP4	Posiada umiejętność przekazywania zdobytej wiedzy i proponowania rozstrzygnięć problemów z zakresu prawa i postępowania podatkowego osobom spoza grona specjalistów.	K_U09
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu doradcy podatkowego, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych.	K_K01
	2	EP6	Jest gotów do wskazywania priorytetów służących realizacji określonego przez siebie lub innych zadania z zakresu doradztwa podatkowego.	K_K04
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Podstawy prawne doradztwa podatkowego. Warunki wykonywania zawodu i zakres czynności doradztwa podatkowego. Formy i zasady wykonywania doradztwa podatkowego. Egzamin na doradcę podatkowego. Obowiązki i uprawnienia doradców podatkowych. Rodzaje i zasady odpowiedzialności doradców podatkowych. Samorząd doradców podatkowych.</b>				
Metody kształcenia	<b>Prezentacja multimedialna połączona z dyskusją dydaktyczną związaną z poruszaną tematyką. Rozwiązywanie przypadków.</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie z oceną. Sprawdzian polegający na rozwiązaniu testu jednokrotnego wyboru składającego się z 20 pytań. Za każdą prawidłową odpowiedź student uzyskuje 1 punkt. Zasady oceniania są następujące:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 20 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 18-19 pkt - dobry plus,</li> <li>- 16-17 pkt - dobry,</li> <li>- 14-15 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 12-13 pkt - dostateczny.</li> </ul>			
Zasady wyliczenia oceny z przedmiotu				

Ocena ze sprawdzianu stanowi ocenę z przedmiotu.

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	25
Liczba punktów ECTS	1

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>źródła informacji o nieruchomościach</b> <b>(SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>	Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_9S</b>
--	--

Nazwa kierunku: <b>administracja</b>
---

Forma studiów: <b>II stopnia, stacjonarne</b>	Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja gospodarowania nieruchomościami</b>
--	--	--

Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
------------------	----------------------	--	---

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu poszczególne źródła informacji o nieruchomościach.	K_W05 K_W11
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zależności zachodzące pomiędzy poszczególnymi źródłami informacji o nieruchomościach.	K_W11
umiejętności	1	EP3	Potrąfi pozyskiwać dane o nieruchomościach ze źródeł informacji o nieruchomościach oraz wykorzystywać zdobytą wiedzę do stosowania prawa w instytucjach administracji.	K_U04 K_U10
	2	EP4	Potrąfi prawidłowo sporządzić wnioski w postępowaniu wieczystoksięgowym. Rozumie wagę samokształcenia i konieczność monitorowania zmian w zakresie pozyskiwania informacji o nieruchomościach.	K_U08 K_U12 K_U16
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu w instytucjach administracji, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych.	K_K01

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Krajowy system informacji o terenie. Państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny. Ewidencja gruntów i budynków. Ewidencja gospodarstw rolnych. Ewidencja podatkowa nieruchomości. Kataster nieruchomości. Księgi wieczyste. Elektroniczna księga wieczysta.**

Metody kształcenia	<b>Konwersatorium wsparte prezentacją multimedialną, analizą tekstów aktów prawnych z dyskusją.</b>
--------------------	---

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>PROJEKT</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP4</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		

Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę.</b>  <b>Warunki zaliczenia: warunkiem zaliczenia przedmiotu jest prawidłowe wypełnienie wniosku o wpis do wybranej ewidencji (projekt).</b>  <b>Warunki zaliczenia są następujące:</b>          - od 50% -ocena dostateczna,          - od 60% - ocena dostateczna plus,          - od 65% - ocena dobra,          - od 85% - ocena dobra plus,          - od 95% - ocena bardzo dobra.</p> <p>Zasady wyliczania oceny z przedmiotu</p> <p><b>Ocena z przedmiotu jest oceną uzyskaną z projektu.</b></p>
----------------------------	---

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	50
Liczba punktów ECTS	2

**SYLABUSY**  
***studia niestacjonarne***

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>administracja systemu ochrony zdrowia (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_62N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja ochrony zdrowia</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu organizację aparatu administracji właściwego w sprawach ochrony zdrowia oraz środki i formy prawne administracji właściwej w sprawach ochrony zdrowia.	K_W05
	2	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu regulacje administracyjnego prawa materialnego oraz ustrojowego dotyczącego ochrony zdrowia.	K_W07 K_W08
umiejętności	1	EP4	Potrafi posługiwać się odpowiednim aparatem pojęciowym.	K_U13
	2	EP5	Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać treści regulacji prawnych oraz ich wpływ na kierunki i zakres działań podejmowanych przez instytucje administrujące w zakresie ochrony zdrowia.	K_U01
	3	EP6	Potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną do opisu i analizowania przyczyn i przebiegu procesów i zjawisk zachodzących w administracji ochrony zdrowia.	K_U03
kompetencje społeczne	1	EP7	Jest gotów do systematycznego doskonalenia się, zwłaszcza w zakresie aktualizacji stanu prawnego.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Konstytucyjne zasady administracyjnego systemu ochrony zdrowia. Zadania administracji rządowej w zakresie ochrony zdrowia. Zadania administracji samorządowej w zakresie ochrony zdrowia. Środki i formy prawne działania administracji publicznej w zakresie ochrony zdrowia. Zadania i formy prawne działania Narodowego Funduszu Zdrowia (wybrane zagadnienia). Zasady funkcjonowania podmiotów wykonujących działalność leczniczą (wybrane zagadnienia). Zasady unijnej współpracy krajowych organów administracji publicznej w zakresie ochrony zdrowia.**

Metody kształcenia	Wykład prowadzony metodą nauczania teoretycznego, uwzględniający stosowanie technik audiowizualnych.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		EP1,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		EP1,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Zaliczenie z oceną. Sprawdzian pisemny składający się z pięciu pytań otwartych.</b></p> <p><b>Warunki zaliczenia:</b> każde pytanie oceniane jest oddzielnie, za odpowiedź na każde pytanie można otrzymać od 0 pkt do 1 pkt.</p> <p><b>Stosownie do uzyskanej na podstawie udzielonych odpowiedzi sumy punktów warunki otrzymania poszczególnych ocen końcowych przedstawiają się następująco:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena dostateczna od 50% maksymalnej liczby punktów,</li> <li>- ocena dostateczna plus od 65% maksymalnej liczby punktów,</li> <li>- ocena dobra od 75% maksymalnej liczby punktów,</li> </ul>		

- ocena dobra plus od 85% maksymalnej liczby punktów,
- ocena bardzo dobra od 90% maksymalnej liczby punktów.

Zasady wyliczania oceny z przedmiotu

Ocena ze sprawdzianu jest oceną końcową z przedmiotu.

<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>50</b>
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>2</b>

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>administracja wymiaru sprawiedliwości</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_38N</b>
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja bezpieczeństwa publicznego</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu organizację i strukturę aparatu wymiaru sprawiedliwości.	K_W02
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wymagania adresowane do pracownika administracji wymiaru sprawiedliwości, jego roli w tych strukturach.	K_W05 K_W14
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady etyki zawodowej.	K_W12
umiejętności	1	EP4	Potrafi praktycznie posługiwać się odpowiednim aparatem pojęciowym związanym z wymiarem sprawiedliwości.	K_U13
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych w zakresie administracji wymiaru sprawiedliwości.	K_K01

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Struktura władzy publicznej w RP. Pojęcie wymiaru sprawiedliwości oraz sądu. Struktura sądownictwa w Polsce: Sąd Najwyższy, sądy powszechne, sądy administracyjne, sądy wojskowe (w tym: organizacja wewnętrzna sądów, organy sądów). Pozycja prawna sędziów w świetle postanowień Konstytucji RP: niezawisłość sędziów, niezależność sądów, immunitet sędziowski, odpowiedzialność dyscyplinarna sędziów. Status prawny pracowników sądów (referendarzy sądowych, asystentów sędziów, urzędników sądowych, kuratorów sądowych, ławników sądowych, asesorów sądowych, biegłych sądowych). Status prawny sędziów (w tym: ustawowe wymogi powołania na stanowisko sędziego, prawa i obowiązki sędziów, obowiązek składania oświadczeń majątkowych, zasady wynagradzania, przeniesienie sędziego w stan spoczynku). Status prawny Krajowej Rady Sądownictwa (zadania, skład osobowy, tryb wyboru członków, uchwały Rady, pracownicy Biura Krajowej Rady Sądownictwa).**

Metody kształcenia	<b>Prezentacja.</b> <b>Analiza tekstów z dyskusją.</b>		Nr efektu uczenia się z sylabusu
Metody weryfikacji efektów uczenia się	<b>SPRAWDZIAN</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Sprawdzian pisemny składający się z 25 pytań testowych. W każdym pytaniu występują 4 propozycje odpowiedzi, przy czym tylko jedna z nich jest prawidłowa. Za poprawnie zaznaczoną odpowiedź student otrzymuje 1 pkt.</b>		
	<b>Zasady oceniania:</b> - 24-25 pkt- ocena bardzo dobra (5,0), - 21-23 pkt - ocena dobra plus (4,5), - 18-20 pkt - ocena dobra (4,0), - 16-17 pkt - ocena dostateczna plus (3,5), - 13-15 pkt - ocena dostateczna (3,0), - 0-12 pkt - ocena niedostateczna (2,0).		
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu		



Ocena z zaliczenia stanowi 100% oceny z przedmiotu.

**ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.**

**75**

**Liczba punktów ECTS**

**3**

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>administracja zarządzania kryzysowego</b> <b>(SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>	Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_41N</b>
---	---

Nazwa kierunku: <b>administracja</b>
---

Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>	Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja bezpieczeństwa publicznego</b>
---	--	---

Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
------------------	----------------------	--	---

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu poszczególne instytucje prawa dotyczące sytuacji kryzysowych i stanów nadzwyczajnych.	K_W03 K_W07 K_W14
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu aktualną linię orzecznictwa sądów administracyjnych dotyczącą sytuacji kryzysowych i stanów nadzwyczajnych.	K_W03
umiejętności	1	EP3	Potrafi interpretować obowiązujące przepisy dotyczące planowania, organizacji pracy zespołów zarządzania kryzysowego, problemów podejmowania decyzji strategicznych w warunkach kryzysu, a także zasad prowadzenia komunikacji w sytuacjach kryzysowych.	K_U01 K_U05
	2	EP4	Potrafi ocenić obowiązujące regulacje prawne w zakresie zarządzania kryzysowego.	K_U07
	3	EP5	Potrafi identyfikować poziomy zarządzania i dokumenty planistyczne systemu zarządzania kryzysowego.	K_U05 K_U11
	4	EP6	Potrafi współpracować w zespole.	K_U15
kompetencje społeczne	1	EP7	Jest gotów do samodzielnego i systematycznego poszerzania wiedzy.	K_K08
	2	EP8	Jest gotów do rozwiązywania problemów praktycznych.	K_K03 K_K05

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Podstawowe pojęcia (bezpieczeństwo, sytuacja kryzysowa, zarządzanie w sytuacji kryzysowej). System zarządzania kryzysowego. System organów i służb wyspecjalizowanych. Zarządzanie kryzysowe - fazy zarządzania kryzysowego. Dokumenty planistyczne systemu zarządzania kryzysowego.**

Metody kształcenia	<b>Konwersatorium wsparte prezentacją w formie multimedialnej.</b> <b>Analiza tekstów aktów prawnych, stanowiska judykatury i doktryny z dyskusją.</b>		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
		<b>SPRAWDZIAN</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP7</b>
		<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		

Forma i warunki zaliczenia	<p>Zaliczenie z oceną. Sprawdzian w formie testu złożonego z 20 pytań jednokrotnego wyboru (student wybiera dla danego zagadnienia 1 odpowiedź spośród proponowanych 3 wersji). Test obejmuje znajomość zagadnień omówionych w trakcie konwersatorium oraz zalecanej literatury przedmiotu. Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu.</p> <p>Prawidłowo rozwiązany test umożliwia uzyskanie 20 punktów.</p> <p>Zasady oceniania testu są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na ocenę 3,0 od 50 %,</li> <li>- na ocenę 3,5 od 65 %,</li> <li>- na ocenę 4,0 od 75 %,</li> <li>- na ocenę 4,5 od 85 %,</li> <li>- na ocenę 5 od 90%.</li> </ul>
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
	Ocena ze sprawdzianu stanowi ocenę z przedmiotu.
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	75
Liczba punktów ECTS	3

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>cywilnoprawne instytucje ochrony środowiska (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_57N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja ochrony środowiska</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu źródła i zasady wykładni prawa cywilnego oraz prawa ochrony środowiska.	K_W02
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe instytucje prawa cywilnego w prawie ochrony środowiska.	K_W03
umiejętności	1	EP3	Potrafi wybrać, zaproponować i zweryfikować środki cywilnoprawne realizujące prewencję oraz roszczenia odszkodowawcze w prawie ochrony środowiska.	K_U06
	2	EP4	Potrafi ocenić trafność przyjętych rozwiązań podstawowych problemów z zakresu prawa cywilnego w prawie ochrony środowiska.	K_U04
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktycznych.	K_K03

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

Pojęcie "odpowiedzialności prawnej" i jej typy. Struktura oraz zakres stosowania przepisów Kodeksu cywilnego w prawie ochrony środowiska. Odpowiedzialność cywilnoprawna: aspekt prawnorzeczowy oraz z tytułu wyrządzonego deliktu. Odpowiedzialność cywilnoprawna z tytułu wyrządzonego deliktu (zasady ogólne). Zasady ogólne, w tym: pojęcie szkody, zdarzenia prawnego z którym ustawa łączy odpowiedzialność cywilnoprawną danego podmiotu pojęcie związku przyczynowo-skutkowego. Reżimy odpowiedzialności cywilnoprawnej. Odpowiedzialność za szkody spowodowane przez przedsiębiorstwo wprawiane w ruch za pomocą siły przyrody. Odpowiedzialność za produkt niebezpieczny. Odpowiedzialność prewencyjna. Odpowiedzialność cywilnoprawna w aspekcie prawnorzeczowym. Prawa na dobrach osobistych w prawie ochrony środowiska. Podmioty odpowiedzialne z tytułu odpowiedzialności cywilnoprawnej. Tryb dochodzenia roszczeń (aspekt procesowy).

Metody kształcenia	Prezentacja multimedialna połączona z dyskusją dydaktyczną związaną z poruszaną tematyką. Rozwiązywanie kazusów.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę.</b>  <b>Zaliczenie na ocenę: test jednokrotnego wyboru w formie pisemnej oraz 1 pytanie teoretyczne oraz 1 kazus.</b>  <b>Odpowiednio za pytanie teoretyczne i kazus oraz pytania testowe można uzyskać maksymalnie po 1 punkt. Ocena z zaliczenia zależy od ilości uzyskanych punktów:</b>                      - 20 pkt - ocena bardzo dobry,                      - 18-19 pkt - ocena dobry plus,                      - 16-17 pkt - ocena dobry,                      - 14-15 pkt - ocena dostateczny plus,                      - 12-13 pkt- ocena dostateczny  <b>poniżej 12 pkt - ocena niedostateczny.</b></p>		
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu		

Ocenę z przedmiotu stanowi ocena z zaliczenia.

**ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.**

**75**

**Liczba punktów ECTS**

**3**

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>ekonomiczne aspekty gospodarki nieruchomościami (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_49N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja gospodarowania nieruchomościami</b>	
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>	
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu cechy ekonomiczne nieruchomości.	K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcie wartości nieruchomości, charakteryzuje czynniki wpływające na wartość nieruchomości, zna i rozróżnia metody wyceny nieruchomości.	K_W10
umiejętności	1	EP3	Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę w procesie wyceny nieruchomości.	K_U03
kompetencje społeczne	1	EP4	Jest gotów do myślenia i działania w sposób kreatywny i przedsiębiorczy, potrafi komunikować się z otoczeniem.	K_K09
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Nieruchomości jako dobro ekonomiczne. Funkcje nieruchomości w gospodarce rynkowej. Pojęcie rynku nieruchomości. Ekonomiczne podstawy zarządzania nieruchomościami. Wartość nieruchomości. Metodologia wyceny nieruchomości.</b>				
Metody kształcenia	<b>Prezentacja problemów wraz z metodą aktywizującą w formie dyskusji dydaktycznej.</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				
Forma i warunki zaliczenia	<b>Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę. Sprawdzian pisemny składa się z 3 pytań otwartych. Obejmuje wiedzę z konwersatorium oraz zalecanej literatury. Warunki zaliczenia są następujące: zsumowana liczba zdobytych punktów za poszczególne zadania w stosunku do maksymalnej liczby punktów po przeliczeniu na procenty:</b> - od 50% - dostateczny, - od 55% - dostateczny plus, - od 65% - dobry, - od 75% - dobry plus, - od 85% - bardzo dobry.			
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu			
	<b>Ocena ze sprawdzianu stanowi ocenę z przedmiotu.</b>			
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>		<b>50</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>		<b>2</b>		

# SYLABUS

Moduł: <b>Przedmiot do wyboru 1</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>Electoral Law (KIERUNKOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_9N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>1</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 1 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Student knows and deeply understands the notions and electoral law terminology and has advanced detailed knowledge in this field.	K_W07
	2	EP2	Student knows and understands in-depth degree regulation of electoral law, in particular regarding the procedure of organization and holding the elections to individual representative bodies in Poland, understands their specificity and rules of application.	K_W03
	3	EP3	Student knows and has a deep understanding of the organization and functioning of electoral administration bodies and the relationship between them.	K_W05
umiejętności	1	EP4	Student can use the knowledge of the electoral law.	K_U02
	2	EP5	Student can use his knowledge and correctly use the rules of logical reasoning for interpreting and explaining complex legal issues in the field of electoral law.	K_U01
	3	EP6	Student uses the acquired knowledge in the field of electoral law to apply the law in administration, especially to resolve dilemmas arising in professional work, extended by a critical analysis of the effectiveness and usefulness of the knowledge applied.	K_U01 K_U10
kompetencje społeczne	1	EP7	Student has a deepened awareness of the level of their knowledge and skills in the field of electoral law, understands the need for continuous professional training and personal development and he/she is ready for critical evaluation of knowledge possessed and content received and designation directions of own development and extended education with an interdisciplinary dimension.	K_K08
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Concept of the elections, electoral rights in terms of subjective and objective. Functions of the elections. Active and passive right to vote. Electoral administration. Rules of the electoral law and the guarantees. Organization of the elections, legal regulation of electoral campaign. Legal regulation of organization and conduct of the vote. Legal aspects of determining the results of voting and electoral results. Verification of the elections.</b>				
Metody kształcenia	<b>Lecture and multimedia presentation.</b>			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>EGZAMIN PISEMNY</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.	
Forma i warunki zaliczenia	<b>Written exam in form of answers to the 10 questions concerning the content of the lectures problem.</b>	
	<b>Duration of the exam: 45 minutes.</b> <b>5-sufficient,</b> <b>6-satisfactory plus,</b> <b>7-8-good,</b> <b>9-good plus,</b> <b>10-very good.</b>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Rating exam is the evaluation of the subject in terms of the lecture.</b>	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>50</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>2</b>	



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>elektroniczne zarządzanie dokumentacją - warsztaty (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIWPiA_68N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja ochrony zdrowia</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane metody i narzędzia elektronicznego zarządzania dokumentacją, pozwalające opisywać procesy zachodzące w konkretnej organizacji.	K_W11
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu różne aspekty elektronicznego zarządzania dokumentacją w podmiotach publicznych, a także w podmiotach prawa prywatnego, w szczególności w relacjach z podmiotami publicznoprawnymi.	K_W14
umiejętności	1	EP3	Potrafi, wykorzystując posiadaną wiedzę ocenić przydatność i zastosować metody, procedury i dobre praktyki w zakresie elektronicznego zarządzania dokumentacją.	K_U04
	2	EP4	Posiada umiejętność przekazywania zdobytej wiedzy i proponowania rozstrzygnięć problemów z zakresu elektronicznego zarządzania dokumentacją osobom spoza organizacji, w której ten system funkcjonuje.	K_U09
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do aktywnego uczestnictwa w procesach decyzyjnych, grupach i strukturach realizujących zadania z zakresu elektronicznego zarządzania dokumentacją.	K_K02
	2	EP6	Jest gotów do uczestniczenia w przygotowywaniu projektów z zakresu racjonalizacji procesów decyzji na potrzeby elektronicznego zarządzania dokumentacją.	K_K06

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Cyfryzacja rozwiązań back-office w obszarze elektronicznego zarządzania dokumentacją (case study). Dokument pisemny i elektroniczny. Forma dokumentowa dokumentu. Pojęcie formy i postaci dokumentu w praktyce. Funkcjonalności systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją (przykłady). Mapowanie procesów decyzyjnych jako element kształtowania systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją. Elektroniczne zarządzanie dokumentacją w systemie EZD RP (case study).**

Metody kształcenia	<b>Analiza aktualnego stanu prawnego, analiza stanów faktycznych z dyskusją i z przygotowaniem pism lub innych przydatnych dokumentów, prezentacja multimedialna.</b>	
Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>	EP1,EP2
	<b>PROJEKT</b>	EP3,EP4,EP5,EP6
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.	

Forma i warunki zaliczenia	<p>Oceną końcową jest ocena ze sprawdzianu w formie testu jednokrotnego wyboru (test obejmuje maksymalnie 20 pytań w formie zamkniętej, otwartej lub stanu faktycznego, do wyboru przez prowadzącego). Za każdą prawidłową odpowiedź Student otrzymuje 1 pkt.</p> <p>Sposób wyliczenia oceny końcowej jest następujący:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 50% i mniej punktów - 2,0,</li> <li>- powyżej 50% punktów - 3,0,</li> <li>- powyżej 60% punktów - 3,5,</li> <li>- powyżej 70% punktów - 4,0,</li> <li>- powyżej 80% punktów - 4,5,</li> <li>- co najmniej 90% punktów - 5,0.</li> </ul>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	25	
Liczba punktów ECTS	1	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>finansowanie ochrony środowiska</b> <b>(SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>	Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_55N</b>
---	---

Nazwa kierunku: <b>administracja</b>
---

Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>	Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja ochrony środowiska</b>
---	--	---

Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
------------------	----------------------	--	---

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu aktualny stan prawny w dziedzinie finansowania zadań wynikających z ochrony środowiska.	K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane problemy z zakresu finansowania ochrony środowiska.	K_W07
umiejętności	1	EP3	Potrafi rozwiązywać określone problemy prawne i organizacyjne związane z finansowaniem zadań w dziedzinie ochrony środowiska.	K_U10
	2	EP4	Potrafi konfrontować rozbieżne poglądy z zakresu finansowania ochrony środowiska przedstawicieli doktryny i judykatury oraz systematyzować i oceniać stosowane w tym zakresie argumenty.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do identyfikowania i rozwiązywania problemów praktycznych z zakresu finansowania ochrony środowiska.	K_K05
	2	EP6	Jest gotów do pogłębiania wiedzy i do kontynuowania zainteresowań prezentowaną problematyką finansowania ochrony środowiska.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Systematyka obciążeń publicznoprawnych związanych z ochroną środowiska. Opłaty w dziedzinie ochrony środowiska (opłaty za gospodarcze korzystanie ze środowiska, opłaty za wydawane zezwolenia, opłaty produktowe, opłaty o charakterze sankcji pieniężnych). Kary pieniężne za naruszenie przepisów o ochronie środowiska. Państwowe fundusze celowe w dziedzinie ochrony środowiska (Fundusz Ochrony Gruntów Rolnych, Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Fundusz Leśny).**

Metody kształcenia	<b>Wykład problemowy.</b> <b>Analiza tekstów aktów prawnych z dyskusją.</b> <b>Analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych i poglądów doktryny.</b>
--------------------	---

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP3,EP4,EP5,EP6</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		

Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie z oceną.</b> <b>Ocena końcowa jest oceną z testu końcowego złożonego z 2 części:</b> - teoretycznej (test jednokrotnego wyboru obejmuje 9 pytań. Student wybiera dla każdego zagadnienia 1 odpowiedź spośród proponowanych 3 wersji), - praktycznej (należy rozwiązać 6 kazusów - zadań). <b>Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Prawidłowo rozwiązany test (złożony z 2 części) umożliwia uzyskanie 15 punktów.</b> <b>Zasady oceniania testu są następujące:</b> - 15 pkt - bardzo dobry, - 14 pkt - dobry plus,
----------------------------	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- 12-13 pkt - dobry,</li> <li>- 10-11 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 9 pkt - dostateczny,</li> <li>- poniżej 9 pkt - niedostateczny.</li> </ul>
Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
Ocenę z przedmiotu stanowi ocena uzyskana ze sprawdzianu (testu).

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	50
Liczba punktów ECTS	2

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_65N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja ochrony zdrowia</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu system źródeł publicznoprawnych finansowania świadczeń zdrowotnych.	K_W03 K_W09
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zmiany wynikające z aktualizowania sposobów dofinansowania świadczeń zdrowotnych ze środków publicznych.	K_W09
umiejętności	1	EP3	Potrafi rozwiązywać określone problemy prawne i organizacyjne z zakresu finansowania ubezpieczeń zdrowotnych.	K_U07
	2	EP4	Potrafi właściwie konfrontować rozbieżne poglądy na temat finansowania świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych przedstawicieli doktryny i judykatury oraz systematyzować i oceniać stosowane w tym zakresie argumenty.	K_U03 K_U05
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do samodzielnego pogłębiania wiedzy i nadszania za zmianami w prawie regulującym finansowanie świadczeń zdrowotnych.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Zagadnienia ogólne prawa finansów publicznych dotyczące systemu świadczeń opieki zdrowotnej. Jednostki sektora finansów publicznych związane z systemem świadczeń opieki zdrowotnej oraz zasady gospodarowania środkami publicznymi przez te jednostki. Źródła dochodów i przychodów Narodowego Funduszu Zdrowia jako jednostki organizacyjnej sektora finansów publicznych oraz plan finansowy Narodowego Funduszu Zdrowia. Środki pochodzące ze składek na ubezpieczenia zdrowotne. Podstawowe kategorie zadań finansowanych ze środków Narodowego Funduszu Zdrowia oraz fundusze tworzone w ramach Narodowego Funduszu Zdrowia. Bezpośrednie finansowanie świadczeń zdrowotnych z budżetu państwa oraz budżetów jednostek samorządu terytorialnego. Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych w systemie świadczeń opieki zdrowotnej.**

Metody kształcenia	Wykład problemowy. Analiza tekstów aktów prawnych z dyskusją. Analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych i poglądów doktryny. <b>Rozwiązywanie kasusów.</b>	
Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę. Sprawdzian końcowy ma formę pisemnego testu obejmującego znajomość zagadnień omówionych w trakcie konwersatoriów oraz zalecanej literatury przedmiotu. Test składa się z 15 pytań: 8 pytań testowych jednokrotnego wyboru i 7 pytań otwartych, polegających na uzupełnieniu zdania. Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Prawidłowo rozwiązany test umożliwia uzyskanie 15 punktów.</b> <b>Zasady oceniania testu są następujące:</b> - 15 pkt - bardzo dobry, - 14 pkt - dobry plus, - 12-13 pkt - dobry,	

- 10-11 pkt - dostateczny plus,
- 9 pkt - dostateczny,
- poniżej 9 pkt - niedostateczny.

Podstawą zaliczenia przedmiotu może być uzyskanie jednego z trzech najlepszych wyników (miejsca) w konkursie, który jest w zakresie merytorycznym zbieżny (lub szerszy) z zagadnieniami omawianymi na przedmiocie: Finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych, organizowanego lub współorganizowanego przez Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego, jak i inne jednostki naukowe w Polsce i za granicą. W przypadku osób wyróżnionych w ww. konkursie istnieje możliwość podwyższenia tym osobom oceny końcowej z przedmiotu, przy uzyskaniu minimum oceny dostatecznej.

Zasady wyliczania oceny z przedmiotu

Ocenę końcową z przedmiotu stanowi ocena ze sprawdzianu.

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	100
Liczba punktów ECTS	4

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>gospodarka komunalna</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_78N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja samorządowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu problematykę organizacji i funkcjonowania gospodarki komunalnej.	K_W10
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu problematykę związaną z realizacją zadań własnych jednostek samorządu terytorialnego (ilustrując ją przykładami praktycznymi).	K_W10
umiejętności	1	EP3	Potrafi analizować, interpretować i oceniać regulacje prawne z zakresu gospodarki komunalnej.	K_U03
	2	EP4	Potrafi stosować wiedzę przy rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych z zakresu gospodarki komunalnej.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do systematycznego doskonalenia się, zwłaszcza w zakresie aktualizacji stanu prawnego.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Pojęcie, istota i podstawy prawne gospodarki komunalnej. Podmioty i przedmiot gospodarki komunalnej ? realizacja zadań publicznych w sferze gospodarki komunalnej (ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki komunalnej w sferze, i poza sferą użyteczności publicznej). Formy organizacyjno-prawne gospodarki komunalnej. Powierzenia wykonania zadań z zakresu gospodarki komunalnej (w tym m.in.: partnerstwo publiczno-prywatne; koncesje na roboty budowlane i usługi; powierzenie zadań z zakresu gospodarki komunalnej organizacjom pozarządowym i pożytku publicznego). Działalność gospodarcza jednostek samorządu terytorialnego. Nowe stany, procesy i zjawiska zachodzące w obszarze gospodarki komunalnej ? przyczyny i skutki.**

Metody kształcenia	Prezentacja multimedialna połączona z dyskusją dydaktyczną związaną z poruszaną tematyką. Rozwiązywanie <b>kazusów</b> .		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie z oceną.</b> <b>Forma zaliczenia: sprawdzian pisemny w formie testowej (test jednokrotnego wyboru) składający się z 20 pytań zamkniętych; student może otrzymać maksymalnie 20 pkt ze sprawdzianu (1 pkt za każdą prawidłową odpowiedź).</b> <b>Warunki zaliczenia się następujące:</b> - ocena niedostateczna: 0-10 pkt, - ocena dostateczna: 11-12 pkt, - ocena dostateczna plus: 13-14 pkt, - ocena dobra: 15-16 pkt, - ocena dobra plus: 17-18 pkt, - ocena bardzo dobra: 19-20 pkt.		
	<b>W okresie nauczania zdalnego lub hybrydowego forma i warunki zaliczenia pozostają bez zmian</b>		
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu		

Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.

**ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.**

**75**

**Liczba punktów ECTS**

**3**



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>gospodarka mieszkaniowa i prawo spółdzielcze</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_50N</b>
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja gospodarowania nieruchomościami</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu regulacje prawne gospodarki mieszkaniowej i prawa spółdzielczego oraz zasady racjonalnego działania w sferze nieruchomości.	K_W03 K_W14
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu znaczenie stosunków własnościowych dla funkcjonowania społeczeństwa i państwa.	K_W07
umiejętności	1	EP3	Potrafi rozwiązywać proste stany faktyczne z zastosowaniem poznanych instytucji.	K_U07
	2	EP4	Potrafi samodzielnie dostrzegać zależności między instrumentami prawa prywatnego i prawa publicznego związanymi z gospodarką nieruchomościami.	K_U11
	3	EP5	Potrafi samodzielnie zastosować właściwe regulacje prawne dotyczące gospodarowania oznaczonymi nieruchomościami.	K_U06 K_U11
kompetencje społeczne	1	EP6	Rozumie potrzebę zainteresowania problematyką gospodarki nieruchomościami oraz jest gotów do pogłębiania wiedzy i jej uaktualniania.	K_K08
	2	EP7	Jest gotów do dbałości o przestrzeganie regulacji prawnych, mając świadomość prawnych, etycznych i społecznych konsekwencji naruszenia norm prawa cywilnego.	K_K07

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Odrębna własność lokali. Ustanowienie. Pojęcie nieruchomości wspólnej. Umowa deweloperska. Gospodarowanie nieruchomościami lokalowymi. Wspólnota mieszkaniowa, prawa i obowiązki zarządu, uprawnienia właścicieli lokali względem zarządu. Ochrona praw lokatorów. Gospodarowanie nieruchomościami spółdzielczymi. Spółdzielnia mieszkaniowa jako osoba prawna, organy spółdzielni i ich kompetencje. Statuty i regulaminy spółdzielni, postępowanie wewnątrzspółdzielcze. Spółdzielcze prawa do lokali. Przekształcenia spółdzielczych praw do lokali. Towarzystwo budownictwa społecznego. Rządowe programy wspierania i finansowania mieszkalnictwa.**

Metody kształcenia	Konwersatorium wsparte prezentacją multimedialną połączone z metodą aktywizującą w formie dyskusji dydaktycznej. Analiza tekstów aktów prawnych. Rozwiązywanie kasusów.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie z oceną.</b> <b>Sprawdzian pisemny, który składa się z 2 pytań ułożonych w formę przypadku; udzielenie odpowiedzi na każde pytanie polega na rozwiązaniu fikcyjnego stanu faktycznego (kazu). Student może uzyskać maksymalnie 5 pkt za pełną i prawidłową odpowiedź na pytanie. Z całego sprawdzianu student może uzyskać maksymalnie 10 pkt.</b> <b>Warunki oceniania są następujące:</b> - od 0 do 4 pkt - niedostateczny, - od 5 do 6 pkt - dostateczny, - 7 pkt - dostateczny plus,		

<ul style="list-style-type: none"> <li>- 8 pkt - dobry,</li> <li>- 9 pkt - dobry plus,</li> <li>-10 pkt - bardzo dobry.</li> </ul>
Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
Ocena ze sprawdzianu jest oceną końcową z przedmiotu.

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	100
Liczba punktów ECTS	4

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>gospodarowanie nieruchomościami Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>	Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_45N</b>
---	---

Nazwa kierunku: <b>administracja</b>
---

Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>	Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja gospodarowania nieruchomościami</b>
---	--	--

Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
------------------	----------------------	--	---

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu formy dysponowania nieruchomościami publicznymi.	K_W02
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe pojęcia z zakresu obrotu i gospodarki nieruchomościami Skarbu Państwa i samorządu terytorialnego.	K_W03 K_W05
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu kompetencje osób zaangażowanych zawodowo na rynku nieruchomości.	K_W15
umiejętności	1	EP4	Potrafi rozwiązać proste stany faktyczne z zastosowaniem poznanych instytucji.	K_U05
	2	EP5	Potrafi porównać i dostrzec zależności zachodzące między instrumentami prawa prywatnego i prawa publicznego związanymi z gospodarką nieruchomościami.	K_U07
	3	EP6	Potrafi zastosować właściwe regulacje prawne dotyczące gospodarowania oznaczonymi gruntami.	K_U06
kompetencje społeczne	1	EP7	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, wykazuje zainteresowanie problematyką gospodarki nieruchomościami, dostrzegając potrzebę ciągłego pogłębiania wiedzy i jej uaktualniania.	K_K01
	2	EP8	Jest gotów przestrzegać regulacji prawnych, mając świadomość prawnych, etycznych i społecznych konsekwencji naruszenia norm prawa cywilnego.	K_K07

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Zasady obrotu nieruchomościami Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego. Zasady reprezentacji Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego. Gospodarowanie nieruchomościami Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego. Nabywanie nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego. Zasady obrotu i gospodarowania nieruchomościami rolnymi. Zasady obrotu i gospodarowania nieruchomościami leśnymi.**

Metody kształcenia	Konwersatorium wsparte prezentacją multimedialną, analizą tekstów aktów prawnych z dyskusją, rozwiązywanie <b>kazusów.</b>	
Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>	EP1,EP2,EP3,EP4,E P5.EP6,EP7,EP8
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	EP4
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.	

Forma i warunki zaliczenia	<p>Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę. Sprawdzian obejmuje wiedzę z konwersatorium oraz zalecanej literatury.  <b>Warunki zaliczenia:</b> Sprawdzian w formie testu jednokrotnego wyboru obejmujący 20 pytań. Zdający wybiera jedną prawidłową odpowiedź z proponowanych trzech wersji. Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu.  <b>Warunki zaliczenia są następujące:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- od 50% - dostateczny,</li> <li>- od 55% - dostateczny plus,</li> <li>- od 65% - dobry,</li> <li>- od 75% - dobry plus,</li> <li>- od 85% - bardzo dobry,</li> </ul>
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
	Ocenę z przedmiotu stanowi ocena uzyskana ze sprawdzianu.
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>75</b>
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>3</b>

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>historia myśli ustrojowo-administracyjnej (PODSTAWOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_2N</b>		
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:	
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>1</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 1 - język polski</b>	
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu historię administracji w Polsce i wybranych krajach europejskich, różne doktryny dotyczące funkcjonowania administracji państwowej na przestrzeni wieków.	K_W04
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu historyczne źródła prawa administracyjnego w powiązaniu ze współczesnymi źródłami prawa.	K_W02
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu charakter nauki administracji i nauk prawnych, ich relacji do innych nauk.	K_W01
umiejętności	1	EP4	Potrafi analizować wydarzenia i procesy historyczne dokonujące się w funkcjonowaniu administracji, dostrzega ewolucję urządzeń administracji państwowej oraz stosuje przepisy prawa administracyjnego z uwzględnieniem historycznego kontekstu prawa.	K_U07
	2	EP6	Potrafi pracować samodzielnie nad zagadnieniami historii prawa administracyjnego wykazując się systematycznością i rzetelnością.	K_U15
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych w zakresie historii administracji i myśli ustrojowo-administracyjnej.	K_K01
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Pojęcie i geneza państwa. Organizacyjne, gospodarcze, skarbowe, wojskowe, religijne, sądowe funkcje państwa na przestrzeni wieków. Historia nauki o prawie administracyjnym. Doktryna prawa administracyjnego na przestrzeni wieków. Historia sądownictwa administracyjnego.</b>				
Metody kształcenia	<b>Wykład, analiza tekstów prawnych.</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie na ocenę w formie testu jednokrotnego wyboru, składającego się z 10 pytań. Za każdą prawdziwą odpowiedź, student otrzymuje punkt. Struktura oceniania: - 10 pkt - ocena bardzo dobry; - 9 pkt - ocena dobry +; - 8 pkt - ocena dobry; - 7 pkt - ocena dostateczny +; - 6 pkt - ocena dostateczny; - mniej niż 6 pkt - ocena niedostateczny.</b>			

Zasady wyliczania oceny z przedmiotu

**Ocena pozytywna ze sprawdzianu jest oceną końcową z przedmiotu.**

**ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.**

**75**

**Liczba punktów ECTS**

**3**

# SYLABUS

Moduł: <b>Język obcy [moduł]</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>język angielski (OGÓLNOUCZELNIANE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3362_20N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu konstrukcje gramatyczne, frazeologię i słownictwo pozwalające na zrozumienie tekstów dotyczących danego kierunku studiów oraz tekstów o charakterze akademickim.	K_W16
umiejętności	1	EP2	Potrafi zrozumieć teksty dotyczące studiowanej dziedziny, a także teksty o charakterze ogólnoakademickim. Potrafi dostrzec znaczenie ukryte, wyrażone pośrednio.	K_U14
	2	EP3	Potrafi przygotować różnorodne opracowania pisemne dotyczące studiowanego kierunku, a także przedstawić wyniki swoich własnych badań naukowych.	K_U12 K_U14
	3	EP4	Potrafi formułować przejrzyste i rozbudowane wypowiedzi ustne dotyczące języka potrzebnego do prawidłowego funkcjonowania w środowisku akademickim i w środowisku pracy.	K_U12 K_U14
	4	EP6	Potrafi pracować samodzielnie nad powierzoną pracą.	K_U15
kompetencje społeczne	1	EP5	Ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz wyznaczania kierunków własnego rozwoju i kształcenia rozszerzonych o wymiar interdyscyplinarny w zakresie języka angielskiego.	K_K08
	2	EP7	Jest gotów wykazywać kreatywność podczas realizowanych zadań.	K_K09
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
Zajęcia doskonalące wszystkie kompetencje językowe (słuchanie, mówienie, czytanie i pisanie) odnoszące się do słownictwa i tematyki w zakresie proponowanym w podręczniku Legal English B2+ oraz do słownictwa fachowego z zakresu nauk o administracji. Zajęcia poświęcone na powtórzenie przerobionego materiału i kolokwia.				
Metody kształcenia	Konwersacje; symulacja scenek z życia codziennego; słuchanie dialogów, tekstów i wiadomości; oglądanie krótkich filmów (sceny z życia codziennego); czytanie, analiza i tłumaczenie tekstów; ćwiczenia gramatyczne (pisane i interaktywne); pisanie krótkich tekstów (maile, listy); prezentacje samodzielnie przygotowanych zagadnień.			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	KOLOKWIUM	EP1,EP2,EP4
	SPRAWDZIAN	EP1,EP2,EP3,EP5
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie z oceną.</b> Warunki zaliczenia są następujące: obecność, aktywność na zajęciach, zaliczenie testów cząstkowych (z poszczególnych działów), prac pisemnych lub prezentacji. Student otrzymuje ocenę z przedmiotu będącą konsekwencją zgromadzonych punktów oraz prezentacji i testu końcowego (max. 25 punktów): - 20-25 pkt - ocena bardzo dobra; - 14-24 pkt - ocena dobra; - 8-13 pkt - ocena dostateczna; - poniżej 7 pkt - ocena niedostateczna.	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	50	
Liczba punktów ECTS	2	



# SYLABUS

Moduł: <b>Język obcy [moduł]</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>język francuski (OGÓLNOUCZELNIANE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3362_21N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu słownictwo dotyczące: mediów, podróży, sztuki i historii, gastronomii, zdrowia, przyrody i środowiska naturalnego, nauki, pracy i problemów społecznych.	K_W16
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady redagowania CV i listu motywacyjnego, listu prywatnego i oficjalnego, artykułu, sprawozdania oraz argumentacji "za i przeciw".	K_W16
umiejętności	1	EP3	Potrafi zrozumieć dłuższą wypowiedź na znany temat. Rozumie artykuły z prasy, programy telewizyjne i filmy, jeśli dotyczą języka standardowego.	K_U14
	2	EP4	Czyta artykuły dotyczące problematyki współczesnego świata, w których autorzy zawierają pewien punkt widzenia lub własne opinie. Potrafi zrozumieć współczesny tekst pisany prozą.	K_U14
	3	EP5	Potrafi porozumiewać się swobodnie z rozmówcą francuskojęzycznym na ogólne tematy i przedstawiać swój punkt widzenia oraz argumentować.	K_U12 K_U14
	4	EP6	Potrafi redagować teksty na różne tematy, napisać raport lub esej, w którym zajmuje własne stanowisko na dany problem.	K_U12
	5	EP9	Potrafi pracować samodzielnie nad powierzoną pracą.	K_U15 K_U16
kompetencje społeczne	1	EP8	Ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz wyznaczania kierunków własnego rozwoju i kształcenia rozszerzonych o wymiar interdyscyplinarny w zakresie języka francuskiego.	K_K08
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
Zajęcia doskonalące wszystkie kompetencje językowe (słuchanie, mówienie, czytanie i pisanie) odnoszące się do słownictwa i tematyki w zakresie proponowanym w podręczniku Edito B2+ oraz do słownictwa fachowego z zakresu nauk o administracji. Zajęcia związane z materiałem leksykalno-gramatycznym zawartym w podręczniku i wynikającym z celów nauczania na poziomie B2+. Zajęcia poświęcone na powtórzenie omówionego materiału, sprawdziany i kolokwia.				
Metody kształcenia	Konwersacje; symulacja scenek z życia codziennego; słuchanie dialogów, tekstów i wiadomości; oglądanie krótkich filmów (sceny z życia codziennego); czytanie, analiza i tłumaczenie tekstów; ćwiczenia gramatyczne (pisane i interaktywne); pisanie krótkich tekstów (maile, listy); prezentacje samodzielnie przygotowanych zagadnień.			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	KOLOKWIUM	EP3,EP4,EP5
	SPRAWDZIAN	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP8
	PREZENTACJA	EP2,EP5,EP6
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP8,EP9
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.	
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie z oceną. Warunki zaliczenia są następujące: obecność, aktywność na zajęciach, zaliczenie testów cząstkowych (po każdym dziale), prac pisemnych lub projektu. Ocena za semestr jest wyliczana na podstawie ocen z testów, prac pisemnych, projektu oraz oceny aktywności. Student otrzymuje ocenę z przedmiotu będącą konsekwencją zgromadzonych punktów oraz prezentacji i testu końcowego (max. 25 punktów). Zasady oceniania są następujące:</b> - 20 - 25 pkt - ocena bardzo dobra; - 14 - 24 pkt - ocena dobra; - 8 - 13 pkt - ocena dostateczna; - poniżej 7 pkt - ocena niedostateczna.	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	50	
Liczba punktów ECTS	2	

# SYLABUS

Moduł: <b>Język obcy [moduł]</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>język hiszpański (OGÓLNOUCZELNIANE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3362_23N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu słownictwo dotyczące: mediów, podróży, sztuki i historii, gastronomii, zdrowia, przyrody i środowiska naturalnego, nauki, pracy i problemów społecznych.	K_W16
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady redagowania CV i listu motywacyjnego, listu prywatnego i oficjalnego, artykułu, sprawozdania oraz argumentacji "za i przeciw".	K_W16
umiejętności	1	EP3	Potrafi zrozumieć dłuższą wypowiedź na znany temat. Rozumie artykuły z prasy, programy telewizyjne i filmy, jeśli dotyczą języka standardowego.	K_U14
	2	EP4	Czyta artykuły dotyczące problematyki współczesnego świata, w których autorzy zawierają pewien punkt widzenia lub własne opinie. Potrafi zrozumieć współczesny tekst pisany prozą.	K_U14
	3	EP5	Potrafi porozumiewać się swobodnie z rozmówcą hiszpańskojęzycznym na ogólne tematy i przedstawiać swój punkt widzenia oraz argumentować.	K_U12 K_U14
	4	EP6	Potrafi redagować teksty na różne tematy, napisać raport lub esej, w którym zajmuje własne stanowisko na dany problem.	K_U12
	5	EP7	Potrafi pracować samodzielnie nad powierzoną pracą.	K_U15 K_U16
kompetencje społeczne	1	EP8	Ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz wyznaczania kierunków własnego rozwoju i kształcenia rozszerzonych o wymiar interdyscyplinarny w zakresie języka hiszpańskiego.	K_K08
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
Zajęcia doskonalące wszystkie kompetencje językowe (słuchanie, mówienie, czytanie i pisanie) odnoszące się do słownictwa i tematyki w zakresie proponowanym w podręczniku na poziomie B2+ oraz do słownictwa fachowego z zakresu nauk o administracji na poziomie B2+. Zajęcia związane z materiałem leksykalno-gramatycznym zawartym w podręczniku i wynikającym z celów nauczania na poziomie B2+. Zajęcia poświęcone na powtórzenie omówionego materiału i kolokwia.				
Metody kształcenia	Konwersacje; symulacja scenek z życia codziennego; słuchanie dialogów, tekstów i wiadomości; oglądanie krótkich filmów (sceny z życia codziennego); czytanie, analiza i tłumaczenie tekstów; ćwiczenia gramatyczne (pisane i interaktywne); pisanie krótkich tekstów (maile, listy); prezentacje samodzielnie przygotowanych zagadnień.			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	KOLOKWIUM	EP3,EP4,EP5
	SPRAWDZIAN	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP8
	PREZENTACJA	EP2,EP5,EP6
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.	
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie z oceną. Warunki zaliczenia są następujące: obecność, aktywność na zajęciach, zaliczenie testów cząstkowych (po każdym dziale), prac pisemnych lub projektu. Ocena za semestr jest wyliczana na podstawie ocen z testów, prac pisemnych, projektu oraz oceny aktywności. Student otrzymuje ocenę z przedmiotu będącą konsekwencją zgromadzonych punktów oraz prezentacji i testu końcowego (max. 25 punktów). Zasady oceniania są następujące:</b> - 20 - 25 pkt - ocena bardzo dobra; - 14 - 24 pkt - ocena dobra; - 8 - 13 pkt - ocena dostateczna; - poniżej 7 pkt - ocena niedostateczna.	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	50	
Liczba punktów ECTS	2	

# SYLABUS

Moduł: <b>Język obcy [moduł]</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>język niemiecki (OGÓLNOUCZELNIANE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3362_19N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student posiada ogólną wiedzę z zakresu studiowanego kierunku. Zna i rozumie w pogłębionym stopniu konstrukcje gramatyczne, frazeologię i słownictwo pozwalające na zrozumienie tekstów dotyczących danego kierunku studiów oraz tekstów o charakterze akademickim.	K_W16
umiejętności	1	EP2	Potrafi zrozumieć teksty dotyczące studiowanej dziedziny, a także teksty o charakterze ogólnoakademickim. Potrafi dostrzec znaczenie ukryte, wyrażone pośrednio.	K_U14
	2	EP3	Potrafi przygotować różnorodne opracowania pisemne w języku niemieckim dotyczące studiowanego kierunku, a także przedstawić wyniki swoich własnych badań naukowych.	K_U12 K_U14
	3	EP4	Potrafi formułować przejrzyste i rozbudowane wypowiedzi ustne w języku niemieckim dotyczące języka potrzebnego do prawidłowego funkcjonowania w środowisku akademickim i w środowisku pracy.	K_U12 K_U14
	4	EP6	Potrafi pracować samodzielnie nad powierzoną pracą.	K_U15
kompetencje społeczne	1	EP5	Ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz wyznaczania kierunków własnego rozwoju i kształcenia rozszerzonych o wymiar interdyscyplinarny w zakresie języka niemieckiego.	K_K08
	2	EP7	Jest gotów wykazywać kreatywność podczas realizowanych zadań.	K_K09
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
Zajęcia doskonalące wszystkie kompetencje językowe (słuchanie, mówienie, czytanie i pisanie) odnoszące się do słownictwa i tematyki w zakresie proponowanym w podręczniku oraz do słownictwa fachowego z zakresu nauk o administracji. Zajęcia związane z materiałem leksykalno-gramatycznym zawartym w podręczniku i wynikającym z celów nauczania na poziomie B2+. Zajęcia poświęcone na powtórzenie omówionego materiału i kolokwia.				
Metody kształcenia	Prezentacja multimedialna; analiza tekstów z dyskusją; opracowanie projektu; praca w grupach.			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	KOLOKWIUM	EP1,EP2,EP4
	SPRAWDZIAN	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie z oceną. Wymagana jest obecność na zajęciach. Ocena końcowa jest ustalana na podstawie ocen częściowych z testów po każdym dziale, prac pisemnych oraz aktywności na zajęciach.</b> <b>Zasady wystawiania oceny końcowej są następujące:</b> - ocena dostateczna - od 60%, - ocena dostateczna plus - od 70%, - ocena dobra - od 80%, - ocena dobra plus - od 90%, - ocena bardzo dobra - 100%.	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.</b>	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	50	
Liczba punktów ECTS	2	

# SYLABUS

Moduł: <b>Język obcy [moduł]</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>język rosyjski (OGÓLNOUCZELNIANE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3362_22N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu słownictwo dotyczące: mediów, podróży, sztuki i historii, gastronomii, zdrowia, przyrody i środowiska naturalnego, nauki, pracy i problemów społecznych.	K_W16
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady redagowania CV i listu motywacyjnego, listu prywatnego i oficjalnego, artykułu, sprawozdania oraz argumentacji "za i przeciw".	K_W16
umiejętności	1	EP3	Potrafi zrozumieć dłuższą wypowiedź na znany temat. Rozumie artykuły z prasy, programy telewizyjne i filmy, jeśli dotyczą języka standardowego.	K_U14
	2	EP4	Czyta artykuły dotyczące problematyki współczesnego świata, w których autorzy zawierają pewien punkt widzenia lub własne opinie. Potrafi zrozumieć współczesny tekst pisany prozą.	K_U14
	3	EP5	Potrafi porozumiewać się swobodnie z rozmówcą rosyjskojęzycznym na ogólne tematy i przedstawiać swój punkt widzenia oraz argumentować.	K_U12 K_U14
	4	EP6	Potrafi redagować teksty na różne tematy, napisać raport lub esej, w którym zajmuje własne stanowisko na dany problem.	K_U14
	5	EP7	Potrafi pracować samodzielnie nad powierzoną pracą.	K_U15 K_U16
kompetencje społeczne	1	EP8	Ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego doksztalcania się zawodowego i rozwoju osobistego, jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz wyznaczania kierunków własnego rozwoju i kształcenia rozszerzonych o wymiar interdyscyplinarny w zakresie języka rosyjskiego.	K_K08
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
Zajęcia doskonalące wszystkie kompetencje językowe (słuchanie, mówienie, czytanie i pisanie) odnoszące się do słownictwa i tematyki w zakresie proponowanym w podręczniku na poziomie B2+ oraz do słownictwa fachowego z zakresu nauk o administracji na poziomie B2+. Zajęcia związane z materiałem leksykalno-gramatycznym zawartym w podręczniku i wynikającym z celów nauczania na poziomie B2+. Zajęcia poświęcone na powtórzenie omówionego materiału i kolokwia.				
Metody kształcenia	Konwersacje; symulacja scenek z życia codziennego; słuchanie dialogów, tekstów i wiadomości; oglądanie krótkich filmów (sceny z życia codziennego); czytanie, analiza i tłumaczenie tekstów; ćwiczenia gramatyczne (pisane i interaktywne); pisanie krótkich tekstów (maile, listy); prezentacje samodzielnie przygotowanych zagadnień.			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	KOLOKWIUM	EP1,EP2,EP3,EP4
	SPRAWDZIAN	EP1,EP2,EP3,EP4,EP6,EP8
	PREZENTACJA	EP2,EP5,EP6
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie z oceną. Warunki zaliczenia są następujące: obecność, aktywność na zajęciach, zaliczenie testów cząstkowych (po każdym dziale), prac pisemnych lub projektu. Ocena za semestr jest wyliczana na podstawie ocen z testów, prac pisemnych, projektu oraz oceny aktywności. Student otrzymuje ocenę z przedmiotu będącą konsekwencją zgromadzonych punktów oraz prezentacji i testu końcowego (max. 25 punktów). Zasady oceniania są następujące:</b> - 20 - 25 pkt - ocena bardzo dobra; - 14 - 24 pkt - ocena dobra; - 8 - 13 pkt - ocena dostateczna; - poniżej 7 pkt - ocena niedostateczna.	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	50	
Liczba punktów ECTS	2	



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>karnoprawna ochrona środowiska (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_58N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność: <b>administracja ochrony środowiska</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu instytucje karnoprawnej ochrony środowiska naturalnego.	K_W02
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu prawa i obowiązki podmiotów postępowania w sprawach przestępstw i wykroczeń przeciwko środowisku.	K_W13
umiejętności	1	EP3	Potrafi dokonywać interpretacji przepisów określających znamiona przestępstw i wykroczeń przeciwko środowisku.	K_U04
kompetencje społeczne	1	EP4	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych w zakresie zwalczania przestępstw i wykroczeń przeciwko środowisku.	K_K01
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
Kryminalna geneza przestępczości przeciwko środowisku naturalnemu, jako zjawiska patologii społecznej, gospodarczej oraz patologii w środowisku naturalnym. Prezentacja czynników sprzyjających powstawaniu i rozwojowi przestępczości przeciwko środowisku naturalnemu. Wytyczne i standardy międzynarodowe w zakresie zapobiegania i zwalczania przestępczości przeciwko środowisku naturalnemu. Przepięstwa przeciwko środowisku. Wykroczenia przeciwko środowisku. Podmioty uprawnione do ścigania przestępstw i wykroczeń przeciwko środowisku.				
Metody kształcenia	Wykład konwersatoryjny, analiza przepisów, orzeczeń sądowych i wypowiedzi doktryny.			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>			<b>EP3,EP4</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie na ocenę w formie pisemnej -3 pytania: dłuższa wypowiedź pisemna lub odpowiedź na pytanie szczegółowe, aktywność na zajęciach.</b>			
	<b>Warunki zaliczenia w formie pisemnej:</b> ocena dostateczna - 51-64% ocena dostateczna plus - 65-74% ocena dobra - 75-89% ocena dobra plus - 90-94% ocena bardzo dobra - 95-100%			
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu			
<b>Ocenę z przedmiotu stanowi ocena ze sprawdzianu.</b>				
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>		<b>50</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>		<b>2</b>		



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>klina prawa (INNE DO ZALICZENIA)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_35N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Ma pogłębioną wiedzę z zakresu prawa, zwłaszcza w odniesieniu do zagadnień prawa i postępowania administracyjnego analizowanych na zajęciach na tle rozwiązywanych spraw, rozszerzoną znajomość orzecznictwa sądowego i literatury prawniczej, jak również ma pogłębioną wiedzę dotyczącą poszczególnych instytucji prawnych, często wzbogaconą danymi o zmianach treści danej regulacji prawnej w czasie.	K_W07 K_W08
	2	EP2	Zna i rozumie metody interpretacji i wykładni tekstu prawnego.	K_W02
	3	EP3	Ma pogłębioną wiedzę o systemie norm prawnych - w ramach danej gałęzi prawa (w zależności od tego, na zajęcia z jakiej sekcji przedmiotu uczęszczał) oraz o powiązaniach międzygałęziowych pomiędzy poszczególnymi działami prawa (zwłaszcza na tle opracowywanych spraw interdyscyplinarnych, dotyczących kwestii z zakresu różnych gałęzi prawa).	K_W03
umiejętności	1	EP4	Potrafi przygotować pisemne opinie prawne w zakresie języka prawnego i prawniczego oraz urzędniczego z wykorzystaniem wiedzy teoretycznej z poszczególnych dziedzin prawa oraz zasad etyki prawniczej.	K_U08
	2	EP5	Potrafi poprawnie i logicznie analizować rozpatrywane zagadnienia prawne oraz uzasadniać proponowane rozwiązania.	K_U05
	3	EP6	Potrafi wybrać i zastosować właściwy tryb dla skutecznego dokonania danej czynności procesowej.	K_U04 K_U09
kompetencje społeczne	1	EP7	Ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i ma potrzebę ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.	K_K08
	2	EP8	Jest przekonany o konieczności i doniosłości profesjonalnego i etycznego zachowania się, jako uczestnik postępowania administracyjnego i sądownoadministracyjnego.	K_K07
	3	EP9	Jest gotów do odznaczenia się odpowiedzialnością za własne przygotowanie do pracy, podejmowane decyzje i prowadzone działania oraz ich skutki, w tym wynikające dla beneficjenta porady prawne.	K_K06

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

Zasady funkcjonowania i standardy Kliniki Prawa. Tryb udzielania nieodpłatnych porad prawnych w Klinice Prawa. Komunikacja z osobami zwracającymi się z pomocą do Kliniki Prawa. Stan faktyczny jako zwięzy, ale szczegółowy opis problemu prawnego. Ocena prawna problemu i zasady dokonywania subsumpcji. Zasady odczytywania treści dokumentów urzędowych, redagowania opinii prawnych i aspekty formalno-techniczne. Język opinii prawnej a język prawny i urzędniczy. Etyka wykonywania zawodów na stanowiskach urzędniczych i obsługi administracyjnej w organach administracji publicznej oraz podmiotach niepublicznych. Analiza rozpoznawanych spraw i warsztaty w grupach przydzielonych do opiekunów merytorycznych, w tym przygotowywanie opinii prawnych.

Metody kształcenia DO WYBORU: Egzamin pisemny, egzamin ustny, sprawdzian, kolokwium, prezentacja, zajęcia praktyczne (weryfikacja przez obserwację), projekt, praca pisemna/esej/recenzja

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>	EP1, EP2, EP3, EP4, EP5, EP6, EP7, EP8, EP9
	<b>PRACA PISEMNA/ ESEJ/ RECENZJA</b>	EP1, EP2, EP3, EP4, EP5, EP6, EP7, EP8, EP9
	<b>PROJEKT</b>	EP1, EP2, EP3, EP4, EP5, EP6, EP7, EP8, EP9
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	EP1, EP2, EP3, EP4, EP5, EP6, EP7, EP8, EP9
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie polega na:</b> <b>1) odbywaniu cotygodniowych dyżurów w siedzibie Studenckiej Poradni Prawnej, podczas których sporządzane są stany faktyczne w opiniowanych sprawach;</b> <b>2) sporządzeniu pracy pisemnej, która obejmuje sporządzenie co najmniej 3 opinii prawnych w trakcie semestru lub uczestnictwie w programie Street Law lub organizacji w ramach Centrum Praktyk Sądowych co najmniej jednego projektu o zasięgu ogólnopolskim w trakcie semestru lub 3 o charakterze lokalnym;</b> <b>3) ustnej wypowiedzi z zakresu zagadnień związanych ze sporządzonymi przez studenta opiniami prawnymi.</b>	
	<b>Ocenę z zaliczenia stanowi średnia ważona: oceny z pracy pisemnej (0,6 pkt), ustnej wypowiedzi (0,4 pkt).</b>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
<b>Ocena z zaliczenia stanowi 100% oceny z przedmiotu.</b>		
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>100</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>4</b>	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>kontrola przestrzegania przepisów prawa ochrony środowiska          (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>	Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_60N</b>
---	---

Nazwa kierunku: <b>administracja</b>
---

Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>	Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja ochrony środowiska</b>
---	--	---

Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>
------------------	----------------------	--	---

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i instytucje prawne, procesy tworzenia, wykładni i stosowania prawa ochrony środowiska oraz źródła prawa i relacje między nimi.	K_W02
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu organizację oraz funkcjonowanie podmiotów władzy publicznej i powiązania między nimi w zakresie kontroli przestrzegania przepisów ochrony środowiska.	K_W05
umiejętności	1	EP3	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę ocenić przydatność i zastosować metody, procedury i dobre praktyki do realizacji zadań administracji w zakresie przestrzegania przepisów prawa ochrony środowiska.	K_U04
	2	EP4	Posiada umiejętność komunikowania się ze specjalistami z zakresu kontroli przestrzegania przepisów prawa ochrony środowiska.	K_U13
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz do zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu środowiskowego.	K_K03

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Zagadnienia wstępne - ustalenia terminologiczne. Istota kontroli przestrzegania przepisów ochrony środowiska. Klasyfikacja rodzajów kontroli i sposobu ich przeprowadzenia. Organy kontrolujące w zakresie przestrzegania przepisów ochrony środowiska. Środki prawne stosowane przez organy kontrolujące w zakresie przestrzegania przepisów ochrony środowiska. Zadania Inspekcji Ochrony Środowiska jako organu wyspecjalizowanego do kontroli przestrzegania przepisów ochrony środowiska. System ekozarządzania i audytu środowiskowego (EMAS). Przykłady z praktyki dotyczące wykonywania kontroli z zakresu przestrzegania przepisów prawa ochrony środowiska.**

Metody kształcenia	Konwersatorium połączone z metodą aktywizującą wraz z elementami dyskusji. Analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych i poglądów doktryny.				
Metody weryfikacji efektów uczenia się	KOŁOKWIUM				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	PROJEKT				EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)				EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				

Forma i warunki zaliczenia	<p>Zaliczenie konwersatorium odbywa się w formie pisemnej. Test składa się z 20 pytań (10 pytań zamkniętych, 10 pytań otwartych). Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Ocena końcowa uzależniona jest od liczby uzyskanych punktów.</p> <p>Zasady oceniania są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 20 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 19 -18 pkt - dobry plus,</li> <li>- 17-15 pkt - dobry,</li> <li>- 14-13 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 12-11 pkt - dostateczny,</li> <li>- 10 pkt - niedostateczny.</li> </ul> <p><b>Projekt ma charakter fakultatywny. Dotyczy rozszerzenia zagadnień realizowanych na wykładzie w aspekcie praktycznym.</b></p> <p>Zasady wyliczania oceny z przedmiotu</p> <p>Ocenę z przedmiotu stanowi ocena uzyskana z zaliczenia konwersatorium. Student, który uzyska wynik pozytywny z zaliczenia konwersatorium i uzyska ocenę bardzo dobry z projektu będzie miał podwyższoną ocenę z przedmiotu o jeden stopień, odpowiednio, z oceny dostateczny do oceny dostateczny plus, z oceny dostateczny plus do oceny dobry, z oceny dobry lub dobry plus do oceny bardzo dobry.</p>
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	75
Liczba punktów ECTS	3

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>kryminologia</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_42N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność: <b>administracja bezpieczeństwa publicznego</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu przyczyny, uwarunkowania i mechanizmy zachowań patologicznych człowieka.	K_W16
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu charakterystyczne dla kryminologii metody badawcze stosowane w analizie przestępczości.	K_W16
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu kryteria oceny zjawiska przestępczości oraz główne kierunki systemów przeciwdziałania przestępczości.	K_W16
	4	EP14	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu innych wybranych nauk społecznych.	K_W16
umiejętności	1	EP6	Potrafi wskazać i porządkuje typowe przejawy patologii społecznej.	K_U02
	2	EP7	Potrafi prawidłowo interpretować uzyskiwane dane dotyczące skali przestępczości i wyjaśniać treść przepisów prawnych dotyczących kluczowych instytucji prawa karnego.	K_U06
	3	EP8	Potrafi umiejętnie praktycznie posługiwać się aparatem pojęciowym dotyczącym opisywania i charakteryzowania przestępczości jako zjawiska społecznego oraz problemu dla systemu prawnego.	K_U03
	4	EP9	Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do opisywania uwarunkowań i mechanizmów powstawania zachowań przestępczych.	K_U10
	5	EP10	Potrafi analizować, ocenić i weryfikować działania podejmowane w celu przeciwdziałania przestępczości.	K_U05
kompetencje społeczne	1	EP11	Jest gotów do analizy przestępczości.	K_K08
	2	EP12	Jest gotów zachowywać krytycyzm w ocenie prezentowanej skali zjawiska przestępczości.	K_K07
	3	EP13	Jest gotów do inspirowania i organizowania elementów przeciwdziałania przestępczości.	K_K01
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
Specyfika kryminologii jako nauki, miejsce w ramach nauk penalnych i jej przydatność w wymiarze sprawiedliwości. Główne nurty i obszary badawcze współczesnej kryminologii. Charakterystyka głównych kierunków wyjaśniających etiologię i mechanizmy zachowań przestępczych (teorii kryminologicznych) i charakterystycznych dla nich koncepcji. Metody i sposoby badania zjawiska przestępczości. Charakterystyka przestępczości w Polsce. Pogłębiona analiza wybranych kategorii przestępstw i grup sprawców przestępstw. Wybrane zagadnienia dotyczące przeciwdziałania przestępczości.				
Metody kształcenia	Prezentacja multimedialna, dyskusja z analizą kluczowych zjawisk w oparciu o kazusy oraz o doświadczenia własne studentów.			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>	<b>EP1,EP10,EP11,EP12,EP13,EP14,EP2,EP3,EP6,EP7,EP8,EP9</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP1,EP10,EP11,EP12,EP13,EP14,EP2,EP3,EP6,EP7,EP8,EP9</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie z oceną. Ocena ze sprawdzianu (w postaci testu w formie pisemnej jednokrotnego wyboru; pytania ułożone w oparciu o materiał przedstawiony na zajęciach) przy zaliczeniu pracy z tekstu powierzonego do własnego opracowania. Sposób wyliczenia oceny końcowej:</b> - 0-50% - niedostateczny, - 51-59% - dostateczny, - 60-69% - dostateczny plus, - 70-79% - dobry, - 80-89% - dobry plus, - 90%-100% - <b>bardzo dobry</b>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Ocenę z przedmiotu stanowi ocena ze sprawdzianu.</b>	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>		<b>75</b>
<b>Liczba punktów ECTS</b>		<b>3</b>



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>materialne prawo karne (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_40N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność: <b>administracja bezpieczeństwa publicznego</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu charakter odpowiedzialności karnej i akty prawne ją normujące.	K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu definicje przestępstwa w rozumieniu prawa karnego i opisuje jego elementy strukturalne. Określa i wyjaśnia podstawowe zasady dotyczące odpowiedzialności karnej w polskim systemie prawnym.	K_W03
	3	EP4	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu kryteria opisanego w polskim prawie karnym zachowań jako czynów zabronionych w konsekwencji przestępstw oraz charakteryzuje konsekwencje uznania zachowania sprawcy za przestępstwo.	K_W03
umiejętności	1	EP7	Potrafi wskazać i porządkuje kluczowe instytucje warunkujące odpowiedzialność karną w prawie polskim.	K_U02
	2	EP8	Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać treść przepisów prawnych dotyczących kluczowych instytucji prawa karnego.	K_U02
	3	EP9	Potrafi praktycznie posługiwać się aparatem pojęciowym właściwym dla prawa karnego.	K_U02
	4	EP13	Potrafi w nowym stanie prawnym (przy zmianie przepisów) wyprowadzać wnioski dotyczące nowej litery prawa.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP14	Jest gotów przy zmieniającym się stanie prawnym do stałego pogłębiania wiedzy na temat podstaw i kryteriów odpowiedzialności karnej.	K_K04
	2	EP15	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych w zakresie podstaw prawa karnego.	K_K01
	3	EP16	Jest gotów do prawidłowego identyfikowania i rozwiązywania problemów związanych z potencjalną możliwością pociągnięcia do odpowiedzialności karnej za zachowania własne, jak i osób sobie podległych (zwłaszcza w zakresie wykonywanych zadań w administracji).	K_K05
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
Charakterystyka prawa karnego jako gałęzi prawa i jego miejsce w systemie prawnym. Główne zasady prawa karnego i odpowiedzialności karnej. Struktura i omówienie elementów przestępstwa. Formy popełnienia przestępstwa. Wyłączenie odpowiedzialności karnej. Sankcje w prawie karnym, ich charakterystyka i wymiar. Charakterystyka wybranych typów czynów zabronionych z części szczególnej kodeksu karnego.				
Metody kształcenia	Prezentacja multimedialna. Analiza kluczowych przepisów w kontekście syntezy zagadnień związanych z odpowiedzialnością karną w polskim systemie prawnym i pociąganiem do odpowiedzialności karnej sprawców przestępstw. Analiza stanów faktycznych z dyskusją.			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>	<b>EP1,EP13,EP14,EP15,EP16,EP2,EP4,EP7,EP8,EP9</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP1,EP13,EP14,EP15,EP16,EP2,EP4,EP7,EP8,EP9</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie z oceną. Sprawdzian w formie pisemnej, polegającej na dokonaniu prawnokarnej oceny stanu faktycznego przygotowanego przez prowadzącego zajęcia.</b>	
	<b>Zasady oceniania: na ocenę dostateczną od 50 %, na ocenę dostateczną plus od 65 %, na ocenę dobrą od 75%, na ocenę dobrą plus od 85 %, na ocenę bardzo dobrą od 90 %.</b>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
<b>Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.</b>		
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>100</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>4</b>	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>międzynarodowe prawo środowiska (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_59N</b>		
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja ochrony środowiska</b>	
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>	
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu poglądy na temat wybranych instytucji międzynarodowego prawa ochrony środowiska.	K_W04
	2	EP2	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu terminologię z zakresu międzynarodowego prawa środowiska.	K_W07
umiejętności	1	EP3	Potrafi komunikować się z użyciem terminologii z zakresu międzynarodowego prawa środowiska.	K_U13
	2	EP4	Potrafi zastosować techniki, metody i narzędzia w celu opracowania tekstów aktów prawnych właściwych dla sfery funkcjonowania administracji ochrony środowiska.	K_U05
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy z zakresu międzynarodowego prawa środowiska i odbieranych treści.	K_K08
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Geneza i źródła międzynarodowego prawa środowiska ze szczególnym uwzględnieniem instrumentów soft law. Warstwa instytucjonalna międzynarodowego prawa środowiska. Międzynarodowoprawna ochrona bioróżnorodności. Międzynarodowoprawna ochrona klimatu i powietrza. Międzynarodowoprawna ochrona morza.</b>				
Metody kształcenia	<b>Prezentacja multimedialna. Analiza tekstów prawnych i stanowiska doktryny. Dyskusja dydaktyczna.</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>			<b>EP2,EP3,EP4,EP5</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie z oceną. Test składa się z 20 pytań (10 pytań zamkniętych, 10 pytań otwartych). Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Ocena końcowa uzależniona jest od liczby uzyskanych punktów. Zasady oceniania są następujące:</b> - 20 pkt - bardzo dobry, - 19-18 pkt - dobry plus, - 17-15 pkt - dobry, - 14-13 pkt - dostateczny plus, - 12-11 pkt - dostateczny, - 10 pkt i mniej - niedostateczny.			
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu			
	<b>Ocena ze sprawdzianu jest oceną z przedmiotu.</b>			
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>		<b>100</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>		<b>4</b>		



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>międzynarodowe, unijne i krajowe prawo celne (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_73N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja skarbowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu finansów publicznych, w tym dotyczącą prawa celnego oraz ma zaawansowaną wiedzę ogólną z tego zakresu.	K_W09
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane zasady funkcjonowania gospodarki, normatywne, ekonomiczne, etyczne i praktyczne aspekty podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej w kraju oraz w kontaktach gospodarczych za granicą, w tym międzynarodowej wymiany handlowej.	K_W10
umiejętności	1	EP3	Potrafi posługiwać się wiedzą z zakresu nauk społecznych, zwłaszcza nauk o prawie i o administracji, w tym prawie celnym.	K_U02
	2	EP4	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę ocenić przydatność i zastosować metody, procedury i dobre praktyki do realizacji zadań administracji, w tym administracji celno-skarbowej.	K_U04
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do uczestniczenia w przygotowywaniu projektów z zakresu szeroko rozumianej administracji, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne oraz do przewidywania wielokierunkowych skutków swojej działalności, w tym dotyczącej prawa celnego.	K_K06
	2	EP6	Jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, z uwzględnieniem prawa celnego.	K_K09

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Pojęcie, przedmiot, funkcje i źródła prawa celnego. Klasyfikacja instrumentów oddziaływania państwa na obrót towarowy z zagranicą. Podstawowe instytucje prawa celnego (m.in. taryfa celna i środki taryfowe, wartość celna, reguły pochodzenia towarów, dług celny, przedstawicielstwo celne). Wprowadzanie towarów na obszar celny, przeznaczenie celne i procedury celne. Organy właściwe w sprawach celnych.**

Metody kształcenia	<b>Analiza tekstów prawnych, orzecznictwa i literatury z dyskusją.</b>		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>PRACA PISEMNA/ ESEJ/ RECENZJA</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			

Forma i warunki zaliczenia	<p>Ocena końcowa jest ustalana na podstawie oceny wystawionej za przygotowany esej (na jeden z tematów podanych przez wykładowcę). Do jego napisania student korzysta z aktów prawnych i literatury z zakresu prawa celnego. Ocena końcowa jest ustalana na podstawie łącznej liczby pkt uzyskanych za projekt (po 10 pkt za oryginalność, wartość merytoryczną, wnioski końcowe):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 28-30 pkt - bdb,</li> <li>- 25-27 pkt - db+,</li> <li>- 22-24 pkt - db,</li> <li>- 19-21 pkt - dst+,</li> <li>- 16-18 pkt - dst,</li> <li>- 15 pkt i mniej - ndst.</li> </ul>
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
	<b>Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.</b>
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>75</b>
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>3</b>

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>ochrona praw człowieka (KIERUNKOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_91N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu konstruowanie i funkcjonowanie struktur organów ochrony prawnej w ramach Unii Europejskiej i Rady Europy.	K_W06
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu partycypację w procesach ochrony praw człowieka i zasady włączania organów ochrony prawnej w te procesy.	K_W03 K_W13
umiejętności	1	EP3	Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać treść regulacji prawnych oraz ich wpływ na kierunki i zakres działań podejmowanych przez instytucje ochrony prawnej, posiada umiejętność praktycznego posługiwania się aparatem pojęciowym właściwym dla systemu ochrony prawnej funkcjonującego w UE i RE.	K_U01
	2	EP4	Potrafi przygotowywać skargi i wnioski zmierzające do ochrony praw człowieka.	K_U02
	3	EP5	Potrafi identyfikować i rozwiązywać problemy związane z funkcjonowaniem systemu ochrony prawnej w UE i RE.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP6	Jest gotów myśleć i działać aktywnie, wyszukując optymalne sposoby osiągnięcia zakładanych celów zmierzających do uzyskania ochrony prawnej w ramach UE i RE.	K_K05

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Geneza i cechy praw człowieka. Pojęcia: "prawo" i "wolność". Systemy ochrony praw człowieka (powszechny, regionalny, wewnątrz krajowy, pozarządowy). System ochrony praw człowieka Rady Europy. Prawa i wolności w Konwencji o Ochronie Praw Człowieka i Podstawowych Wolności. Środki ochrony praw i wolności przed Europejskim Trybunałem Praw Człowieka w Strasburgu. System ochrony praw człowieka Unii Europejskiej. Prawa i wolności w Karcie Praw Podstawowych. Środki ochrony praw i wolności przed Trybunałem Sprawiedliwości Unii Europejskiej w Luksemburgu. Dochodzenie roszczeń z tytułu naruszenia praw i wolności na podstawie prawa Unii Europejskiej. Systematyka rozdziału drugiego Konstytucji i zasady ogólne. Prawa i wolności w Konstytucji RP. Zasady i przesłanki ograniczenia wolności i praw jednostki w Konstytucji RP. Konstytucyjne środki oraz organy ochrony wolności i praw jednostki w RP. Środki ochrony praw i wolności przed Trybunałem Konstytucyjnym (wniosek, pytanie prawne, skarga konstytucyjna).**

Metody kształcenia	Wykład problemowy.	
Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>EGZAMIN PISEMNY</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.	
Forma i warunki zaliczenia	<b>Egzamin pisemny - trzy pytania otwarte (zaliczenie w oparciu o wiedzę z wykładu, zalecanej literatury i teksty prawne). Student może uzyskać maksymalnie 15 punktów z egzaminu (max. po 5 pkt za każdą odpowiedź). Zasady oceniania są następujące:</b> - poniżej 8 pkt - niedostateczny, - 8-9 pkt - dostateczny, - 10 pkt - dostateczny plus, - 11-12 pkt - dobry,	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- 13 pkt - dobry plus,</li> <li>- 14-15 pkt - bardzo dobry.</li> </ul>
Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
Oceną z przedmiotu jest ocena z egzaminu.

<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>75</b>
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>3</b>



# SYLABUS

Moduł: <b>Przedmiot do wyboru 3</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>odpowiedzialność w administracji publicznej (KIERUNKOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIJ3435_30N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu istotę, zakres podmiotowy i przedmiotowy oraz charakter odpowiedzialności w administracji i akty prawne ją normujące.	K_W03
umiejętności	1	EP2	Identyfikuje i porządkuje kluczowe instytucje warunkujące odpowiedzialność w administracji.	K_U02
	2	EP3	Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać treść przepisów prawnych dotyczących podstawowych instytucji prawa administracyjnego.	K_U02
	3	EP4	Potrafi praktycznie posługiwać się aparatem pojęciowym właściwym dla prawa administracyjnego.	K_U02
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu.	K_K01
	2	EP6	Jest gotów przy zmieniającym się stanie prawnym do stałego pogłębiania wiedzy na temat podstaw, zakresu podmiotowego i przedmiotowego oraz kryteriów odpowiedzialności w administracji.	K_K08
	3	EP7	Jest gotów do prawidłowego identyfikowania i rozwiązywania problemów związanych z potencjalną możliwością pociągnięcia do odpowiedzialności za zachowania własne, jak i osób sobie podległych (zwłaszcza w zakresie wykonywanych zadań w administracji publicznej).	K_K05
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
Istota i pojęcie odpowiedzialności w administracji publicznej. Podmiotowy i przedmiotowy zakres odpowiedzialności. Odpowiedzialność za działania legalne związane z wykonywaniem administracji publicznej. Odpowiedzialność za działania nielegalne związane z wykonywaniem administracji publicznej. Podstawowe typy odpowiedzialności administracji publicznej. Odpowiedzialność administracji na gruncie prawa publicznego (odpowiedzialność karna, dyscyplinarna, konstytucyjna, polityczna). Odpowiedzialność administracji na gruncie prawa prywatnego (odpowiedzialność odszkodowawcza).				
Metody kształcenia	Prezentacja multimedialna. Analiza rozwiązań prawnych, orzecznictwa sądowego i stanowiska doktryny. Dyskusja dydaktyczna.			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				

Forma i warunki zaliczenia	<p>Sprawdzian w formie testu jednokrotnego wyboru, obejmuje 20 pytań. Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Prawidłowo rozwiązany test umożliwia uzyskanie 20 punktów. Zasady oceniania sprawdzianu są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 19 - 20 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 17 - 18 pkt - dobry plus,</li> <li>- 15 - 16 pkt - dobry,</li> <li>- 13 - 14 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 11 - 12 pkt - dostateczny,</li> <li>- poniżej 11 pkt - niedostateczny.</li> </ul>
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
	Ocena z zaliczenia jest oceną z przedmiotu.
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	25
Liczba punktów ECTS	1

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>opłaty publiczne</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3362_75N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność: <b>administracja skarbowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i instytucje prawne, procesy tworzenia, wykładni i stosowania prawa finansowego i finansów publicznych oraz źródła tego prawa i relacje między nimi.	K_W02
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu organizację oraz funkcjonowanie jednostek sektora finansów publicznych i ich organów uprawnionych do ustalania, określania, pobierania, uiszczania i egzekwowania opłat publicznych oraz powiązania między różnymi jednostkami sektora finansów.	K_W05
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu finansów publicznych dotyczącą opłat publicznych oraz ma zaawansowaną wiedzę ogólną z tego zakresu.	K_W09
umiejętności	1	EP4	Potrafi analizować i interpretować dotyczące opłat publicznych teksty prawne i teksty naukowe oraz wykorzystywać orzecznictwo sądów krajowych i międzynarodowych w celu rozwiązywania konkretnych problemów będących przedmiotem analizy i potrafi formułować twórczo własne opinie i wnioski	K_U07
	2	EP5	Posiada umiejętność przekazywania zdobytej wiedzy i proponowania rozstrzygnięć problemów opłat publicznych osobom spoza grona specjalistów.	K_U09
	3	EP6	Wykorzystuje zdobytą wiedzę do stosowania prawa finansowego i finansów publicznych w jednostkach sektora finansów publicznych, a zwłaszcza do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej, rozszerzoną o krytyczną analizę skuteczności i przydatności stosowanej wiedzy.	K_U10
kompetencje społeczne	1	EP7	Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy dotyczącej opłat publicznych w polskim porządku finansowoprawnym i odbieranych treści oraz wyznaczania kierunków własnego rozwoju i kształcenia.	K_K01
	2	EP8	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz do zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu, jest gotów do identyfikowania i rozwiązywania problemów związanych z funkcjonowaniem instytucji administrującej i pełnioną w niej rolę.	K_K03
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Zakres i treść stosunku opłatowego. Podstawowe pojęcia oraz źródła prawa dotyczące opłat publicznych (ujęcie finansowoprawne). Pojęcie, klasyfikacja, charakter prawny, cechy i funkcje opłaty publicznej. Zakres przedmiotowy i podmiotowy wybranych opłat. Wymiar opłaty publicznej, zwolnienia i ulgi w zakresie opłat publicznych. Egzekucja opłat publicznych.</b>				
Metody kształcenia	Analiza tekstów aktów prawnych z dyskusją. Analiza obowiązującego orzecznictwa i poglądów doktryny. Rozwiązywanie zadań, praca w grupach, prezentacje multimedialne.			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusa
	<b>SPRAWDZIAN</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Sprawdzian w formie testu końcowego złożonego z 2 części:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- teoretycznej (test jednokrotnego wyboru obejmuje 10 pytań. Student wybiera dla każdego zagadnienia 1 odpowiedź spośród proponowanych 3 wersji - 10 punktów),</li> <li>- praktycznej (pytania otwarte, kazusy, zadania - 5 punktów).</li> </ul> <p>Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Prawidłowo rozwiązany test (złożony z 2 części) umożliwia uzyskanie 15 punktów.</p> <p><b>Zasady oceniania testu są następujące:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 15 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 14 pkt - dobry plus,</li> <li>- 12-13 pkt - dobry,</li> <li>- 10-11 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 9-8 pkt - dostateczny,</li> <li>- poniżej 8 pkt - niedostateczny.</li> </ul>	
	<p>Podstawą zaliczenia sprawdzianu może być uzyskanie jednego z trzech najlepszych wyników (miejsca) w konkursie, który jest w zakresie merytorycznym zbieżny (lub szerszy) z zagadnieniami omawianymi na przedmiocie Opłaty publiczne, w szczególności dotyczący prawa finansowego i finansów publicznych, organizowanego lub współorganizowanego przez WPiA US, jak i inne jednostki naukowe w Polsce i za granicą. W przypadku osób wyróżnionych w ww. konkursie istnieje możliwość podwyższenia tym osobom oceny końcowej ze sprawdzianu, przy uzyskaniu minimum oceny dostatecznej.</p>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Ocenę z przedmiotu stanowi 100% oceny uzyskanej ze sprawdzianu</b>	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>100</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>4</b>	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>organizacja i funkcjonowanie Krajowej Administracji Skarbowej oraz kontrola celno-skarbowa (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>	Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_77N</b>
--	---

Nazwa kierunku: <b>administracja</b>
---

Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>	Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja skarbowa</b>
---	--	---

Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
------------------	----------------------	--	---

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i instytucje Krajowej Administracji Skarbowej, procesy jej tworzenia, wykładni i stosowania prawa podatkowego ze szczególnym uwzględnieniem procedur kontrolnych oraz relacje między nimi.	K_W02
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu organizację oraz funkcjonowanie podmiotów administracji podatkowej i powiązania między nimi.	K_W05
umiejętności	1	EP3	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę poprawnie posługiwać się regułami logicznego rozumowania dla interpretacji i wyjaśniania złożonych zagadnień prawnych związanych z funkcjonowaniem administracji podatkowej.	K_U01
	2	EP4	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę ocenić przydatność i zastosować metody, procedury i dobre praktyki do realizacji zadań administracji podatkowej i kontroli celno-skarbowej.	K_U04
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania pracy w administracji podatkowej, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych.	K_K01
	2	EP6	Jest gotów do odpowiedzialnego przygotowywania się do pracy w administracji podatkowej, projektowania i wykonywania zadań z zakresu administracji podatkowej oraz prawidłowego identyfikowania i rozstrzygnięcia dylematów związanych z wykonywaniem zawodu w tej administracji.	K_K05

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Pojęcie administracji skarbowej. Organy administracji skarbowej oraz ich rodzaje. Zasady funkcjonowania organów Krajowej Administracji Skarbowej. Kontrola celno-skarbowa. Kontrola celno-skarbowa a kontrola podatkowa. Szczególne uprawnienia kontroli celno-skarbowej.**

Metody kształcenia	<b>Prezentacja multimedialna połączona z dyskusją dydaktyczną związaną z poruszaną tematyką. Rozwiązywanie przypadków.</b>		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
		<b>SPRAWDZIAN</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
		<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			

Forma i warunki zaliczenia	<p>Zaliczenie z oceną. Sprawdzian polega na rozwiązaniu testu jednokrotnego wyboru składającego się z 20 pytań. Za każdą prawidłową odpowiedź student uzyskuje 1 punkt.</p> <p>Zasady oceniania są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 20 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 18-19 pkt - dobry plus,</li> <li>- 16-17 pkt - dobry,</li> <li>- 14-15 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 12-13 pkt - dostateczny.</li> </ul>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	Ocena ze sprawdzianu stanowi ocenę z przedmiotu.	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	50	
Liczba punktów ECTS	2	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>organizacja systemu udzielania świadczeń zdrowotnych (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_61N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja ochrony zdrowia</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu instytucje prawne, a także zasady wykładni i stosowania prawa normującego organizację i funkcjonowanie systemu udzielania świadczeń zdrowotnych.	K_W02
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu organizację i funkcjonowanie struktur i instytucji systemu udzielania świadczeń zdrowotnych - poglądy na ich temat oraz historyczną ewolucję udzielania świadczeń zdrowotnych.	K_W04
umiejętności	1	EP3	Potrafi posługiwać się regułami logicznego rozumowania dla interpretacji i wyjaśniania złożonych zagadnień prawnych z zakresu organizacji i funkcjonowania systemu udzielania świadczeń zdrowotnych.	K_U01
	2	EP4	Potrafi analizować i interpretować teksty prawne i teksty naukowe oraz wykorzystywać orzecznictwo w celu rozwiązywania konkretnych problemów z zakresu organizacji i funkcjonowania systemu udzielania świadczeń zdrowotnych.	K_U07
	3	EP6	Potrafi samodzielnie planować i realizować własny proces uczenia się oraz inspirować i organizować proces uczenia się innych osób w zakresie organizacji systemu udzielania świadczeń zdrowotnych.	K_U16
kompetencje społeczne	1	EP5	Ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia się zawodowego i rozwoju osobistego, jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz wyznaczania kierunków własnego rozwoju i kształcenia rozszerzonych o wymiar interdyscyplinarny.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Wprowadzenie do systemu udzielania świadczeń zdrowotnych - cele, założenia, zasady, funkcje. Ustawowy model systemu ochrony zdrowia jako element zabezpieczenia społecznego. Podmioty systemu udzielania świadczeń zdrowotnych. Zadania władz publicznych w zakresie zapewnienia równego dostępu do świadczeń opieki zdrowotnej (zadania administracji rządowej i samorządowej). Świadczenia opieki zdrowotnej. Organizacja świadczeń opieki zdrowotnej. Zasady udzielania świadczeń zdrowotnych. Zasady organizacji i funkcjonowania Narodowego Funduszu Zdrowia.**

Metody kształcenia	Wykład konwersatoryjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	SPRAWDZIAN		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZECZ OBSERWACJĘ)		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		

Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę.</b></p> <p><b>Sprawdzian w formie testowej. Test jednokrotnego wyboru składający się z 20 pytań zamkniętych; student może otrzymać maksymalnie 20 pkt ze sprawdzianu (1 pkt za każdą prawidłową odpowiedź).</b></p> <p><b>Warunki zaliczenia są następujące:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena dostateczna: 11-12 pkt,</li> <li>- ocena dostateczna plus: 13-14 pkt,</li> <li>- ocena dobra: 15-16 pkt,</li> <li>- ocena dobra plus: 17-18 pkt,</li> <li>- ocena bardzo dobra: 19-20 pkt.</li> </ul>
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
	Ocena ze sprawdzianu jest oceną końcową z przedmiotu.
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>75</b>
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>3</b>



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>organizacja zarządzania sprawami bezpieczeństwa publicznego (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_39N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność: <b>administracja bezpieczeństwa publicznego</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu strukturę organizacyjną i podstawowe zadania organów właściwych w sprawach bezpieczeństwa i porządku publicznego.	K_W05
umiejętności	1	EP2	Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać treść regulacji prawnych oraz ich wpływ na kierunki i zakres działań podejmowanych przez instytucje administrujące, związane ze sprawami bezpieczeństwa publicznego.	K_U07
	2	EP3	Potrafi posługiwać się aparatem pojęciowym właściwym dla procedur z zakresu bezpieczeństwa publicznego (w szczególności sytuacji kryzysowych).	K_U02
	3	EP4	Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do oceny przydatności metod i procedur działania administracji w konkretnych sprawach z zakresu bezpieczeństwa publicznego.	K_U04 K_U05
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do myślenia i działania aktywnego, wyszukiwania optymalnych sposobów osiągnięcia zakładanych celów.	K_K09
	2	EP7	Jest gotów do samodzielnego, systematycznego poszerzania wiedzy.	K_K08
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Zagadnienia ogólne bezpieczeństwa publicznego. Organizacja organów bezpieczeństwa publicznego w Polsce. Formy i metody działania w zakresie ochrony bezpieczeństwa publicznego. Działalność służb i formacji mundurowych. Policja w systemie podmiotów bezpieczeństwa wewnętrznego. Zarządzanie kryzysowe. Bezpieczeństwo imprez masowych. Stany nadzwyczajne.</b>				
Metody kształcenia	Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej. Analiza tekstów aktów prawnych z dyskusją. Analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych oraz poglądów doktryny.			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP7</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie następuje na podstawie pisemnego sprawdzianu, który obejmuje wiedzę zdobytą podczas wykładów oraz studiowania literatury.</b>			
	<b>Sprawdzian składa się z 25 pytań testowych jednokrotnego wyboru.</b> <b>Warunki oceniania sprawdzianu są następujące:</b> - ocena dostateczna (3,0)- od 50%, - ocena dostateczna plus (3,5) - od 65%, - ocena dobra (4,0)- od 75%, - ocena dobra plus (4,5) - od 85%, - ocena bardzo dobra (5,0)- od 90%.			
Zasady wyliczania oceny z przedmiotu				

Ocena ze sprawdzianu jest oceną końcową z przedmiotu.

**ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.**

**75**

**Liczba punktów ECTS**

**3**

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>podatki i opłaty na rynku obrotu nieruchomościami</b> <b>(SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>	Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_51N</b>
---	---

Nazwa kierunku: <b>administracja</b>
---

Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>	Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja gospodarowania nieruchomościami</b>
---	--	--

Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>
------------------	----------------------	--	---

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu konstrukcję podatków obciążających obrót nieruchomościami.	K_W03 K_W09
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu inne daniny publiczne związane z posiadaniem i obrotem nieruchomościami.	K_W03 K_W10
umiejętności	1	EP3	Potrafi rozwiązywać określone problemy prawne i organizacyjne wynikające z opodatkowania obrotu nieruchomościami.	K_U07
	2	EP4	Potrafi właściwie konfrontować rozbieżne poglądy przedstawicieli doktryny i judykatury oraz systematyzować i oceniać stosowane w tym zakresie argumenty.	K_U02 K_U07
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do samodzielnego pogłębiania wiedzy i rozumie potrzebę nadążania za zmianami obciążeń publicznoprawnych na rynku obrotu nieruchomościami.	K_K08
	2	EP6	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu w zakresie podatków i opłat na rynku obrotu nieruchomościami.	K_K01

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

Zasady opodatkowania i zwolnienia z opodatkowania dochodów osiągniętych w wyniku obrotu nieruchomościami. Praktyczne aspekty opodatkowania podatkiem dochodowym od osób fizycznych oraz podatkiem dochodowym od osób prawnych sprzedaży i zamiany nieruchomości. Opodatkowanie umów cywilnoprawnych związanych z obrotem nieruchomościami podatkiem od czynności cywilnoprawnych. Wymiar i pobór podatku od czynności cywilnoprawnych od zawieranych umów sprzedaży i zamiany nieruchomości. Zasady opodatkowania nabycia nieruchomości tytułem spadkobrania lub darowizny. Wymiar oraz zwolnienie z opodatkowania podatkiem od spadków i darowizn nieodpłatnie nabytych nieruchomości. Zakres opodatkowania nieruchomości rolnych i leśnych, odpowiednio podatkiem rolnym i podatkiem leśnym. Zasady wymiaru i warunki płatności podatku rolnego i podatku leśnego wymierzanych od nieruchomości. Nieruchomość jako przedmiot opodatkowania podatkiem od nieruchomości. Ustalanie podstawy opodatkowania oraz wymiar podatku od nieruchomości. Sprzedaż i dostawa nieruchomości jako zdarzenia podlegające podatkowi od towarów i usług. Podstawowe zasady wymiaru podatku od towarów i usług dotyczące obrotu nieruchomościami. Opłaty publicznoprawne związane z posiadaniem nieruchomości i wzrostem wartości nieruchomości. Wymiar opłat adiacenckich oraz planistycznych związanych ze wzrostem wartości nieruchomości oraz ich rozgraniczaniem.

Metody kształcenia	<b>Wykład problemowy. Analiza tekstów aktów prawnych z dyskusją.</b> <b>Analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych i poglądów doktryny.</b> <b>Rozwiązywanie kazusów.</b>		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			

Forma i warunki zaliczenia	<p>Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę.  Sprawdzian końcowy polega na rozwiązaniu 5 kazusów z praktycznym wykorzystaniem dorobku orzeczniczego sądów, urzędowych interpretacji przepisów prawa podatkowego oraz tekstów aktów normatywnych. Za każdy prawidłowo rozwiązany kazus można uzyskać 10 punktów. Warunkiem zdania sprawdzianu końcowego jest uzyskanie co najmniej 30 punktów.  Zasady oceniania kazusów są następujące:  -50 pkt - bardzo dobry,  -45 pkt - dobry plus,  -40 pkt - dobry,  -35 pkt - dostateczny plus,  -30 pkt - dostateczny,  -poniżej 30 pkt - niedostateczny.</p>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	Ocena końcowa jest oceną ze sprawdzianu końcowego.	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	100	
Liczba punktów ECTS	4	

# SYLABUS

Moduł: <b>Przedmiot do wyboru 2</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>podstawy audytu w administracji publicznej (KIERUNKOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_89N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu finansów publicznych, w tym dotyczącą prawa podatkowego oraz ma zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu audytu.	K_W09
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane zasady funkcjonowania gospodarki, normatywne, ekonomiczne, etyczne i praktyczne aspekty podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej w kraju oraz w kontaktach gospodarczych za granicą, w tym rozumie znaczenie audytu w administracji publicznej.	K_W10
umiejętności	1	EP3	Potrafi posługiwać się wiedzą z zakresu nauk społecznych, zwłaszcza nauk o prawie i o administracji, w tym prawie finansowym, ze szczególnym uwzględnieniem audytu.	K_U02
	2	EP4	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę ocenić przydatność i zastosować metody, procedury i dobre praktyki do realizacji zadań administracji, w tym dotyczące audytu.	K_U04
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do uczestniczenia w przygotowywaniu projektów z zakresu szeroko rozumianej administracji, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne oraz do przewidywania wielokierunkowych skutków swojej działalności, w tym dotyczącej audytu.	K_K06
	2	EP6	Jest gotów do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach realizujących zadania z zakresu administracji i przyjmowania w nich różnych ról oraz do porozumiewania się z osobami będącymi i nie będącymi specjalistami w danej dziedzinie, w tym związanych z audytem.	K_K02
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Pojęcie, istota, cele, etapy audytu. Zakres przedmiotowy, podmiotowy audytu. Rodzaje audytu. Komitet audytu. Praktyczne aspekty audytu.</b>				
Metody kształcenia	<b>Analiza tekstów prawnych, orzecznictwa i literatury z dyskusją.</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>PRACA PISEMNA/ ESEJ/ RECENZJA</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			

Forma i warunki zaliczenia	<p>Ocena końcowa jest ustalana na podstawie oceny wystawionej za przygotowany projekt pisemny (na jedno z zagadnień podanych przez wykładowcę). Do jego napisania student korzysta z aktów prawnych i literatury z zakresu m.in. prawa finansowego, audytu.</p> <p>Ocena końcowa jest ustalana na podstawie łącznej liczby pkt uzyskanych za projekt (po 10 pkt za oryginalność, wartość merytoryczną, wnioski końcowe):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 28-30 pkt - bdb,</li> <li>- 25-27 pkt - db+,</li> <li>- 22-24 pkt - db,</li> <li>- 19-21 pkt - dst+,</li> <li>- 16-18 pkt - dst,</li> <li>- 15 pkt i mniej - ndst.</li> </ul>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	50	
Liczba punktów ECTS	2	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>podstawy ewidencji podatkowej (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_76N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja skarbowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu finansów publicznych, w tym dotyczącą prawa podatkowego oraz ma zaawansowaną wiedzę ogólną z tego zakresu ewidencji podatkowej.	K_W09
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane zasady funkcjonowania gospodarki, normatywne, ekonomiczne, etyczne i praktyczne aspekty podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej w kraju oraz w kontaktach gospodarczych za granicą, w tym rozumie znaczenie ewidencji podatkowej w procesach gospodarczych.	K_W10
umiejętności	1	EP3	Potrafi posługiwać się wiedzą z zakresu nauk społecznych, zwłaszcza nauk o prawie i o administracji, w tym prawie podatkowym i ewidencji podatkowej.	K_U02
	2	EP4	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę ocenić przydatność i zastosować metody, procedury i dobre praktyki do realizacji zadań administracji, w tym administracji celno-skarbowej.	K_U04
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do uczestniczenia w przygotowywaniu projektów z zakresu szeroko rozumianej administracji, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne oraz do przewidywania wielokierunkowych skutków swojej działalności, w tym dotyczącej ewidencji podatkowej działalności gospodarczej.	K_K06
	2	EP6	Jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, z uwzględnieniem ewidencji podatkowej.	K_K09

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Pojęcie, funkcje, zasady ewidencji podatkowej. Rodzaje ewidencji podatkowych. Optymalizacja podatkowa a uchylanie się od podatków. Metody pomiaru obciążeń podatkowych. Metody szacowania i analiza wartości preferencji podatkowych. Strategie podatkowe i sposoby minimalizacji wydatków podatkowych. Przykłady ewidencjonowania transakcji w ewidencjach podatkowych.**

Metody kształcenia	<b>Analiza tekstów prawnych, orzecznictwa i literatury z dyskusją.</b>		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>EGZAMIN PISEMNY</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		

Forma i warunki zaliczenia	<p>Ocena końcowa jest ustalana na podstawie oceny wystawionej za przygotowany projekt pisemny (na jeden z kasusów podanych przez wykładowcę). Do jego napisania student korzysta z aktów prawnych i literatury z zakresu m. in. prawa podatkowego, ewidencji podatkowej.</p> <p>Ocena końcowa jest ustalana na podstawie łącznej liczby pkt uzyskanych za projekt (po 10 pkt za oryginalność, wartość merytoryczną, wnioski końcowe):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 28-30 pkt - bdb,</li> <li>- 25-27 pkt - db+,</li> <li>- 22-24 pkt - db,</li> <li>- 19-21 pkt - dst+,</li> <li>- 16-18 pkt - dst,</li> <li>- 15 pkt i mniej - ndst.</li> </ul>
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
	<b>Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.</b>
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>50</b>
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>2</b>



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>podstawy międzynarodowego i wspólnotowego prawa podatkowego (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_74N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja skarbowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu źródła i zasady ogólnego prawa podatkowego oraz wybranych instytucji międzynarodowego i wspólnotowego prawa podatkowego.	K_W06 K_W09
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zależności pomiędzy międzynarodowym, wspólnotowym i krajowym prawem podatkowym.	K_W03 K_W06
umiejętności	1	EP3	Potrafi interpretować regulacje międzynarodowego prawa podatkowego, ze szczególnym uwzględnieniem postanowień umów o unikaniu podwójnego opodatkowania.	K_U01 K_U07
	2	EP4	Potrafi rozstrzygać wątpliwości interpretacyjne wynikające z obowiązujących regulacji prawnych.	K_U07
	3	EP5	Potrafi udzielać porad prawnych w nieskomplikowanych stanach faktycznych z zakresu międzynarodowego prawa podatkowego.	K_U09
kompetencje społeczne	1	EP6	Jest gotów do pogłębiania świadomości poziomu swojej wiedzy i umiejętności, a także do wyznaczania kierunków własnego rozwoju i kształcenia w zakresie prawa podatkowego.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Pojęcie i zakres międzynarodowego prawa podatkowego i prawa podatkowego UE. Źródła międzynarodowego prawa podatkowego i prawa podatkowego UE. Międzynarodowe prawo podatkowe a międzynarodowe prawo publiczne i prawo podatkowe wewnętrzne. Zasady międzynarodowego prawa podatkowego. Podwójne opodatkowanie - pojęcie, przyczyny i metody unikania. Umowy w sprawie podwójnego opodatkowania ze szczególnym uwzględnieniem Konwencji Modelowej OECD. Regulacje prawa podatkowego UE dotyczące podatków pośrednich i bezpośrednich. Orzecznictwo Trybunału Sprawiedliwości UE w sprawach podatkowych.**

Metody kształcenia	Prezentacja multimedialna połączona z dyskusją dydaktyczną związaną z poruszaną tematyką. Rozwiązywanie <b>kazusów</b> .		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		EP3,EP4,EP5,EP6
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie na ocenę. Sprawdzian polega na rozwiązaniu testu jednokrotnego wyboru składającego się z 20 pytań. Za każdą prawidłową odpowiedź student uzyskuje 1 punkt.</b> <b>Zasady oceniania są następujące:</b> - 20 pkt - <b>bardzo dobry</b> , - 18-19 pkt - <b>dobry plus</b> , - 16-17 pkt - <b>dobry</b> , - 14-15 pkt - <b>dostateczny plus</b> , - 12-13 pkt - <b>dostateczny</b> .		
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu		

Oceną końcową z przedmiotu jest ocena ze sprawdzianu.

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	75
Liczba punktów ECTS	3

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>podstawy przedsiębiorczości (OGÓLNOUCZELNIANE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_94N</b>		
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:	
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>1</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 1 - język polski</b>	
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, w szczególności uwarunkowania przedsiębiorczości, znaczenie kompetencji przedsiębiorczych, rolę innowacyjności oraz społecznej odpowiedzialności biznesu.	K_W09
	2	EP2	Zna formy dalszego rozwoju zawodowego po ukończeniu kierunku administracja oraz podstawowe zasady podejmowania własnej działalności gospodarczej, w tym jej różnorodne uwarunkowania.	K_W16
umiejętności	1	EP3	Posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy dla osiągnięcia celów instytucji administrującej, w ramach której działa, bądź pojawiających się w toku prowadzonej samodzielnie działalności, posiada umiejętność samodzielnego formułowania i proponowania, opartych na analizie danego zjawiska społecznego, rozwiązań złożonych i nietypowych problemów prawnych lub organizacyjnych, w tym dotyczących innowacyjności czy społecznej odpowiedzialności.	K_U03
	2	EP4	Potrafi samodzielnie planować i realizować własny proces uczenia się w ramach kierunku administracja, aby dążyć do wyznaczonego celu zawodowego.	K_U15
kompetencje społeczne	1	EP5	Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz wyznaczania kierunków własnego rozwoju i kształcenia dla osiągnięcia wyznaczonego kierunku rozwoju zawodowego związanego z kierunkiem administracja.	K_K01
	2	EP6	Jest gotów do myślenia i działania w sposób kreatywny i przedsiębiorczy, kształtując ścieżkę swojego rozwoju zawodowego związanego z kierunkiem administracja.	K_K04
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
Geneza i pojęcie oraz podstawowe pojęcia przedsiębiorczości, rodzaje przedsiębiorczości, wybrane koncepcje przedsiębiorczości. Uwarunkowania przedsiębiorczości. Kompetencje przedsiębiorcze, determinanty. Sektor małych i średnich przedsiębiorstwo-uwarunkowania, system i instytucje wsparcia. Innowacyjność a przedsiębiorczość-pojęcie innowacyjności, zarządzanie innowacjami. Społeczna odpowiedzialność biznesu i społeczna odpowiedzialność administracji. Podstawowe prawne zagadnienia rozwoju przedsiębiorczości i przedsiębiorstwa-modele prowadzenia działalności gospodarczej, uwarunkowania prawne. Przedsiębiorczość akademicka (studencka) i rodzinna.. Perspektywy zawodowe absolwenta studiów administracyjnych na rynku pracy-działalność gospodarcza vs stosunek pracy.				
Metody kształcenia	Wykład. Wykład z elementami dyskusji. Case-study. Prezentacja multimedialna.			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>PRACA PISEMNA/ ESEJ/ RECENZJA</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Zaliczenie z oceną.</b>  <b>Zaliczenie przybiera formę pracy pisemnej (w wersji tradycyjnej albo cyfrowej, w tym prezentacja) polegającej na zaprezentowaniu interesującej studenta ścieżki rozwoju zawodowego związanej z kierunkiem administracja z uwzględnieniem zagadnień z zakresu przedsiębiorczości.</b></p> <p><b>Za pracę można uzyskać max. 20 punktów.</b></p> <p><b>System oceniania:</b>  <b>19-20 pkt - bardzo dobry</b>  <b>17-18 pkt - dobry plus</b>  <b>15-16 pkt - dobry</b>  <b>13-14 pkt - dostateczny plus</b>  <b>11-12 pkt - dostateczny</b>  <b>0-10 pkt - niedostateczny</b></p>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Ocenę z przedmiotu stanowi 100% oceny z zaliczenia (pracy pisemnej).</b>	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>25</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>1</b>	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>polityka społeczna i system ubezpieczeń społecznych (KIERUNKOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_16N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>2</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 2 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu problematykę ubezpieczeń społecznych.	K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu poszczególne elementy polityki społecznej oraz motywy ich wprowadzenia w życie.	K_W03 K_W14
	3	EP8	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu innych wybranych nauk społecznych.	K_W16
umiejętności	1	EP3	Potrafi odróżnić poszczególne rodzaje ubezpieczeń.	K_U02
	2	EP4	Potrafi oceniać obowiązujące regulacje prawne z zakresu systemu ubezpieczeń społecznych.	K_U07
	3	EP5	Potrafi rozwiązywać nieskomplikowane problemy prawne z zakresu systemu ubezpieczeń społecznych.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP6	Student jest gotów do indywidualnej i krytycznej oceny zakresu i metod realizacji polityki społecznej.	K_K06
	2	EP7	Jest gotów zauważać problemy związane z prowadzeniem polityki społecznej.	K_K05
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Koncepcje modeli polityki społecznej. Wybrane aspekty polityki społecznej (pomoc społeczna, rynek pracy). Struktura ubezpieczeń społecznych. Ubezpieczenie emerytalne. Ubezpieczenie rentowe. Ubezpieczenie chorobowe. Ubezpieczenie wypadkowe.</b>				
Metody kształcenia	Wykład problemowy z dyskusją.			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			
Forma i warunki zaliczenia	<b>Sprawdzian pisemny (pytania opisowe z zakresu zajęć i literatury podstawowej). Trzy pytania teoretyczne: jedno z zakresu polityki społecznej, dwa z zakresu systemu ubezpieczeń społecznych. Za odpowiedź na każde pytanie można uzyskać maksymalnie 10 punktów. Zasady oceniania są następujące:</b> - 30-28 pkt - bardzo dobry, - 27-25 pkt - dobry plus, - 24-22 pkt - dobry, - 21-19 pkt - dostateczny plus, - 18-16 pkt - dostateczny, - 15-0 pkt - niedostateczny.			
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu			
	<b>Oceną końcową jest ocena ze sprawdzianu.</b>			

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	75
Liczba punktów ECTS	3

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>poprawna polszczyzna w praktyce (POZOSTAŁE PRZEDMIOTY / MODUŁY)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3442_18N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>2</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 2 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student ma uporządkowaną podstawową wiedzę o współczesnym języku polskim, komunikacji w języku ojczystym, różnicach między przekazem ustnym a pisany, normie językowej - ukierunkowaną na zastosowania praktyczne.	K_W16
umiejętności	1	EP2	Potrafi redagować różnego rodzaju teksty zgodnie z zasadami współczesnej normy językowej.	K_U08 K_U12 K_U13
	2	EP3	Potrafi zastosować wiedzę z zakresu kultury języka w różnych sferach działalności społecznej.	K_U09 K_U10
	3	EP4	Potrafi zastosować wiedzę z zakresu pragmatolingwistyki i kultury języka w różnych sferach działalności społecznej.	K_U10
	4	EP5	Potrafi zastosować wiedzę z zakresu zasad komunikacji językowej w różnych rodzaju tekstach.	K_U01
kompetencje społeczne	1	EP6	Ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz wyznaczania kierunków własnego rozwoju i kształcenia rozszerzonych o wymiar interdyscyplinarny w zakresie sprawności językowej.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Norma i kodyfikacja. Ustawa o języku polskim. Kryteria poprawności językowej wobec wielopoziomowości normy. Normatywna ocena neologizmów i zapożyczeń. Internacjonalizacja polszczyzny. Zmiany w strukturze gramatycznej (fleksyjnej i składniowej) polszczyzny. Dyskusyjne zagadnienia polskiej ortografii i interpunkcji. Wymowa Polaków a norma wymawianiowa. Etykieta językowa. Przyczyny brutalizacji i wulgaryzacji języka.**

Metody kształcenia	Wykład, dyskusja, analiza poprawności różnorodnych tekstów.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
		<b>SPRAWDZIAN</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę.</b> <b>Sprawdzian w formie testu ze sprawności językowej. O ocenie decyduje liczba popełnionych lub niezauważonych w teście błędów językowych:</b> - 3 błędy - ocena bardzo dobry, - 4 błędy - ocena dobry plus, - 5-6 błędów - ocena dobry, - 7-9 błędów - ocena dostateczny plus, - 10-12 błędów - ocena dostateczny, - 13 i więcej błędów - ocena niedostateczny.		
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu		

Ocena ze sprawdzianu jest oceną z przedmiotu.

**ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.**

50

**Liczba punktów ECTS**

2



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>postępowanie administracyjne dla jednostek samorządu terytorialnego (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_85N</b>		
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja samorządowa</b>	
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>	
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu wybranych regulacji prawa proceduralnego, w szczególności procedury administracyjnej i sądownoadministracyjnej oraz ma zaawansowaną wiedzę szczegółową z tego zakresu.	K_W08
umiejętności	1	EP2	Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać treść regulacji prawnych oraz ich wpływ na kierunki i zakres działań podejmowanych przez sądy administracyjne, a także instytucje administrujące, związane z procedurą administracyjną.	K_U07
	2	EP3	Potrafi praktycznie posługiwać się aparatem pojęciowym właściwym dla procedury administracyjnej.	K_U05
	3	EP4	Potrafi przygotować proste pisma z zakresu postępowania administracyjnego.	K_U08
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do myślenia i działania aktywnego, wyszukiwania optymalnych sposobów osiągnięcia zakładanych celów.	K_K05
	2	EP6	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych w zakresie postępowania administracyjnego.	K_K01
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<p>Zakres obowiązywania kodeksu postępowania administracyjnego i zasady ogólne postępowania administracyjnego. Organy jednostek samorządu terytorialnego prowadzące postępowanie administracyjne. Problematyka interesu faktycznego i prawnego w kontekście ustalania stron postępowania administracyjnego. Udział prokuratora w postępowaniach prowadzonych przez organy jednostek samorządu terytorialnego. Etap wstępny postępowania administracyjnego i czynności procesowe organów jednostek samorządu terytorialnego podejmowane w toku postępowania. Etap postępowania wyjaśniającego - obowiązki i uprawnienia stron i organów jednostek samorządu terytorialnego w postępowaniu dowodowym oraz rodzaje środków dowodowych. Rozprawa administracyjna i mediacja. Przerwanie toku postępowania. Rozstrzygnięcie sprawy przez organy jednostek samorządu terytorialnego w I instancji w formie decyzji. Milczące załatwienie sprawy i postępowanie uproszczone. Administracyjne kary pieniężne. Organy odwoławcze w stosunku do organów jednostek samorządu terytorialnego. Postępowanie odwoławcze przed organem II instancji oraz rodzaje rozstrzygnięć. Środki wzruszenia ostatecznych decyzji administracyjnych organów jednostek samorządu terytorialnego. Europejska współpraca administracyjna organów jednostek samorządu terytorialnego.</p>				
Metody kształcenia	<p>Analiza instytucji prawnych procedury administracyjnej w oparciu o poglądy doktryny oraz stanowiska prezentowane w orzecznictwie sądów administracyjnych na tle konkretnych spraw sądownoadministracyjnych, stany faktyczne i prawne stanowiące podstawę orzeczeń sądów administracyjnych. Opracowywanie projektów rozstrzygnięć oraz uzasadnień faktycznych i prawnych aktów administracyjnych wydawanych w toku postępowania administracyjnego oraz kończących postępowanie w sprawie Rozwiązywanie kazuśów z zakresu postępowania administracyjnego. Prezentacja multimedialna.</p>			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusa
	<b>SPRAWDZIAN</b>	EP1,EP2,EP3,EP5,EP6
	<b>PROJEKT</b>	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie z oceną.</b> Forma zaliczenia przedmiotu: sprawdzian pisemny testowy (test obejmuje 20 pytań testowych i jedno pytanie opisowe). Pytania testowe punktowane są za 0,5-1 punkt, pytanie opisowe za 0,5-5 punktów. Zaliczenie w terminach poprawkowych ma formę opisową (3 pytania - każde punktowane od 0,25-2 pkt). Zasady oceniania sprawdzianu są następujące: - ocena dostateczna - od 50%, - ocena dostateczna plus- od 65%, - ocena dobra - od 75%, - ocena dobra plus - od 85%, - ocena bardzo dobra - od 90%.	
	<b>Zaliczenie przedmiotu - na wniosek studenta i za zgodą prowadzącego - może nastąpić na podstawie referatu pisemnego lub pisemnej opinii prawnej sporządzonej na temat zaakceptowany przez prowadzącego. Praca oceniana na podstawie oceny uznaniowej w zakresie ocen: dostateczna, dostateczna plus, dobra, dobra plus oraz bardzo dobra.</b>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Ocena ze sprawdzianu albo z referatu pisemnego lub pisemnej opinii prawnej jest oceną końcową z przedmiotu.</b>	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	100	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	4	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>postępowanie karne</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_43N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja bezpieczeństwa publicznego</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane instytucje i konstrukcje prawne z zakresu postępowania karnego, a także źródła postępowania karnego.	K_W08
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu prawa i obowiązki podmiotów postępowania karnego.	K_W13
umiejętności	1	EP3	Potrafi dokonywać interpretacji przepisów k.p.k.	K_U04
kompetencje społeczne	1	EP4	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych w zakresie podstaw postępowania karnego.	K_K01

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Zasady procesu karnego. Przesłanki procesu karnego. Uczestnicy procesu karnego. Czynnności karnoprosesowe. Postępowanie dowodowe. Środki przymusu w postępowaniu karnym. Przebieg postępowania przygotowawczego. Postępowanie przed sądem I instancji. Postępowanie odwoławcze. Postępowania szczególne. Nadzwyczajne środki zaskarżenia. Po uprawomocnieniu się orzeczenia.**

Metody kształcenia	Prezentacja multimedialna połączona z dyskusją dydaktyczną związaną z poruszaną tematyką.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	SPRAWDZIAN		EP1,EP2,EP3,EP4
	PREZENTACJA		EP1,EP2,EP3,EP4
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)		EP4
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Sprawdzian obejmuje wiedzę z zajęć oraz zalecanej literatury. Może składać się 3 pytań opisowych lub 15 pytań testowych. Maksymalnie można otrzymać 15 punktów. Punktacja</b> -15 pkt - ocena 5,0; -14 pkt - ocena 4,5; -13-12 pkt - ocena 4,0; -11-10 pkt - ocena 3,5; -9-8 pkt - ocena 3,0; -7 pkt i mniej - ocena 2,0. Prowadzący za zgodą studentów może zdecydować, że podstawą zaliczenia konwersatoriów będzie przygotowanie przez każdego studenta prezentacji na wskazany temat przez prowadzącego. Prezentacja będzie oceniana pod kątem zasadności prezentowanych treści do wskazanego tematu, doboru źródeł na podstawie, których student pracował oraz przedstawienia prezentacji na forum grupy.		
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu		
	<b>Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.</b>		

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	125
Liczba punktów ECTS	5

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>postępowanie podatkowe</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_69N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja skarbowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu terminologię z zakresu postępowania podatkowego.	K_W03 K_W08
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe konstrukcje procesowego prawa podatkowego.	K_W03 K_W08
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu poglądy przedstawicieli doktryny i judykatury z zakresu postępowania podatkowego.	K_W03 K_W08
umiejętności	1	EP4	Potrafi właściwie konfrontować rozbieżne poglądy przedstawicieli doktryny i judykatury z zakresu postępowania podatkowego oraz systematyzować i oceniać stosowane w tym zakresie argumenty.	K_U01 K_U07
	2	EP5	Potrafi rozwiązywać określone problemy prawne i organizacyjne z zakresu postępowania podatkowego.	K_U02 K_U07
kompetencje społeczne	1	EP6	Jest gotów do samodzielnego pogłębiania wiedzy i rozumie potrzebę nadążania za zmianami prawa i postępowania podatkowego.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Zasady ogólne postępowania podatkowego. Wyłączenie pracownika organu podatkowego oraz wyłączenie organu podatkowego. Strona w postępowaniu podatkowym oraz jej pełnomocnik. Terminy załatwiania spraw podatkowych. Przywrócenie terminu. Zasady i tryb doręczania pism w sprawach podatkowych. Wszczęcie postępowania podatkowego. Metryki, protokoły, adnotacje, udostępnianie akt spraw podatkowych. Dowody i postępowanie podatkowe. Zawieszenie postępowania podatkowego. Decyzje podatkowe i postanowienia. Podatkowe postępowanie odwoławcze. Rozprawa podatkowa. Wznowienie postępowania podatkowego. Stwierdzenie nieważności decyzji podatkowej. Uchylenie lub zmiana decyzji ostatecznej. Wygaśnięcie decyzji. Stosowanie kar porządkowych. Koszty postępowania podatkowego.**

Metody kształcenia	<b>Analiza tekstów aktów prawnych z dyskusją.</b> <b>Analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych i poglądów doktryny.</b> <b>Rozwiązywanie kasusów.</b>		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie pisemne z oceną.</b> <b>Test składający się z 15 pytań otwartych. Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Prawidłowo rozwiązany test umożliwia uzyskanie 15 punktów.</b> <b>Zasady oceniania testu są następujące:</b> - 15 pkt - bardzo dobry, - 14 pkt - dobry plus, - 12-13 pkt - dobry, - 10-11 pkt - dostateczny plus, - 9 pkt - dostateczny, - <b>poniżej 9 pkt - niedostateczny.</b>		
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu		

Ocenę z przedmiotu stanowi ocena uzyskana z zaliczenia.

**ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.**

50

**Liczba punktów ECTS**

2

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>postępowanie podatkowe i kontrola podatkowa oraz celno-skarbowa (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_82N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja samorządowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu organizację oraz funkcjonowanie organów podatkowych, instytucji postępowania podatkowego, kontroli podatkowej oraz celno-skarbowej.	K_W05
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu postępowania podatkowego, kontroli podatkowej oraz celno-skarbowej oraz ma zaawansowaną wiedzę szczegółową z tego zakresu.	K_W08
umiejętności	1	EP3	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę poprawnie posługiwać się regułami logicznego rozumowania dla interpretacji i wyjaśniania złożonych zagadnień z zakresu postępowania podatkowego, kontroli podatkowej oraz celno-skarbowej.	K_U01
	2	EP4	Potrafi samodzielnie sporządzać pisma procesowe z zakresu postępowania podatkowego, wykazując się znajomością prawa i postępowania podatkowego oraz umiejętnością jego stosowania w praktyce.	K_U08
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu teoretycznych i praktycznych problemów postępowania podatkowego oraz do zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	K_K03
	2	EP6	Jest gotów do uczestniczenia w przygotowywaniu projektów z zakresu postępowania podatkowego, kontroli podatkowej oraz celno-skarbowej.	K_K06

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Postępowanie podatkowe w ogólnym prawie podatkowym. Zasady ogólne postępowania podatkowego. Strona i inni uczestnicy postępowania. Terminy załatwiania spraw. Doręczenia. Wezwania. Wszczęcie postępowania. Postępowanie dowodowe. Rozprawa podatkowa. Czynności sprawdzające i kontrola podatkowa. Kontrola celno-skarbowa.**

Metody kształcenia	Prezentacja multimedialna połączona z dyskusją dydaktyczną związaną z poruszaną tematyką. Analiza tekstów aktów prawnych, poglądów doktryny i orzecznictwa sądów administracyjnych.	
Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.	

Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie z oceną. Sprawdzian polega na rozwiązaniu testu jednokrotnego wyboru składającego się z 20 pytań. Za każdą prawidłową odpowiedź student uzyskuje 1 punkt.</b> <b>Zasady oceniania są następujące:</b> - 20 pkt - bardzo dobry, - 18-19 pkt - dobry plus, - 16-17 pkt - dobry, - 14-15 pkt - dostateczny plus, - 12-13 pkt - dostateczny.	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.</b>	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>100</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>4</b>	



# SYLABUS

Moduł: <b>postępowanie sądowniczo-administracyjne [moduł]</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>postępowanie sądowniczo-administracyjne (KIERUNKOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_93N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>2</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 2 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu wybranych regulacji prawa proceduralnego, w szczególności procedury administracyjnej i sądowniczo-administracyjnej oraz ma zaawansowaną wiedzę szczegółową z tego zakresu.	K_W08
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu różne aspekty działania administracji.	K_W14
umiejętności	1	EP3	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę poprawnie posługiwać się regułami logicznego rozumowania dla interpretacji i wyjaśniania złożonych zagadnień prawnych.	K_U01
	2	EP4	Potrafi analizować i interpretować teksty prawne i teksty naukowe oraz wykorzystywać orzecznictwo sądów krajowych i międzynarodowych w celu rozwiązywania konkretnych problemów będących przedmiotem analizy i potrafi na tej podstawie formułować twórczo własne opinie i wnioski.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do samodzielnego, systematycznego poszerzania wiedzy z zakresu postępowania sądowniczo-administracyjnego.	K_K08
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<p><b>Organizacja sądownictwa administracyjnego w Polsce. Postępowanie sądowniczo-administracyjne - istota postępowania, właściwość sądów oraz zasady ogólne postępowania sądowniczo-administracyjnego. Podmioty postępowania sądowniczo-administracyjnego. Tryb wnoszenia środków zaskarżenia oraz tok postępowania sądowniczo-administracyjnego. Orzeczenia wojewódzkich sądów administracyjnych oraz tryby ich weryfikacji. Skarga kasacyjna i postępowanie przed Naczelnym Sądem Administracyjnym. Nadzwyczajne tryby weryfikacji orzeczeń sądów administracyjnych. Koszty postępowania sądowniczo-administracyjnego. Problematyka obliczania terminów, dokonywania doręczeń oraz zapewnienia obiektywizmu orzeczeń. Zawieszenie postępowania, postępowanie uproszczone i medacyjne. Rozwiązywanie kazuśców z zakresu procedury sądowniczo-administracyjnej. Analiza treści oraz skutków prawnych wybranych orzeczeń sądów administracyjnych.</b></p>				
Metody kształcenia	<p><b>Analiza tekstów aktów prawnych z dyskusją, analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych oraz poglądów doktryny, opracowanie projektu pisma procesowego w postępowaniu sądowniczo-administracyjnym, rozwiązywanie kazuśców z zakresu postępowania sądowniczo-administracyjnego, prezentacja multimedialna.</b></p>			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	EGZAMIN PISEMNY	EP1,EP2,EP3,EP4
	SPRAWDZIAN	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	PREZENTACJA	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	PROJEKT	EP1,EP2,EP3,EP4
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)	EP1,EP2,EP3,EP4
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.	
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Forma zaliczenia ćwiczeń:</b>  <b>sprawdzian pisemny testowy z ćwiczeń. Test obejmuje 20 pytań testowych. Pytania testowe punktowane są za 0 pkt; 0.5 pkt albo 1 pkt.</b>  <b>Zaliczenie w terminach poprawkowych ma formę testową. Test poprawkowy obejmuje 10 pytań - każde pytanie punktowane jest za 0 pkt; 0.5 pkt albo 1 pkt.</b>  <b>Ocena ze sprawdzianu jest oceną z ćwiczeń.</b>  <b>Zasady oceniania sprawdzianu są następujące:</b>  - ocena dostateczna - od 50%,  - ocena dostateczna plus- od 65%,  - ocena dobra - od 75%,  - ocena dobra plus - od 85%,  - ocena bardzo dobra - od 90%.</p>	
	<p><b>Forma zaliczenia wykładu: egzamin pisemny (test obejmuje 20 pytań testowych). Pytania testowe punktowane są za 1 punkt. Egzamin w terminach poprawkowych ma formę testową (test obejmuje 15 pytań testowych punktowanych za 1 pkt) albo formę opisową (3 pytania - każde punktowane od 0,25-2 pkt).</b>  <b>Warunki zaliczenia są następujące:</b>  - ocena dostateczna od 50%,  - ocena dostateczna plus od 60%,  - ocena dobra od 70%,  - ocena dobra plus od 80%,  - ocena bardzo dobra od 90%.</p>	
	<p><b>Zaliczenie przedmiotu - na wniosek studenta i za zgodą prowadzącego - może nastąpić na podstawie referatu pisemnego lub pisemnej opinii prawnej sporządzonej na temat zaakceptowany przez prowadzącego. Praca oceniana na podstawie oceny uznaniowej w zakresie ocen: dostateczna, dostateczna plus, dobra, dobra plus oraz bardzo dobra.</b></p>	
	<p>Zasady wyliczania oceny z przedmiotu</p> <p><b>Ocenę z przedmiotu stanowi ocena z egzaminu.</b></p>	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>125</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>5</b>	

# SYLABUS

Moduł: <b>postępowanie sadowoadministracyjne [moduł]</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>postępowanie sadowoadministracyjne - problem based learning (KIERUNKOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIJ3435_92N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>2</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 2 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu wybranych regulacji prawa proceduralnego, w szczególności procedury administracyjnej i sadowoadministracyjnej oraz ma zaawansowaną wiedzę szczegółową z tego zakresu.	K_W08
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu różne aspekty działania administracji.	K_W14
umiejętności	1	EP3	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę poprawnie posługiwać się regułami logicznego rozumowania dla interpretacji i wyjaśniania złożonych zagadnień prawnych.	K_U01
	2	EP4	Potrafi analizować i interpretować teksty prawne i teksty naukowe oraz wykorzystywać orzecznictwo sądów krajowych i międzynarodowych w celu rozwiązywania konkretnych problemów będących przedmiotem analizy i potrafi na tej podstawie formułować twórczo własne opinie i wnioski.	K_U07 K_U13
kompetencje społeczne	1	EP7	Jest gotów do działania w sposób aktywny i wyszukiwania optymalnych sposobów osiągnięcia zakładanych celów.	K_K09
	2	EP8	Jest gotów do samodzielnego, systematycznego poszerzania wiedzy z zakresu postępowania sadowoadministracyjnego.	K_K08
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<p><b>Organizacja sądownictwa administracyjnego w Polsce. Postępowanie sadowoadministracyjne - istota postępowania, właściwość sądów oraz zasady ogólne postępowania sadowoadministracyjnego. Podmioty postępowania sadowoadministracyjnego. Tryb wnoszenia środków zaskarżenia oraz tok postępowania sadowoadministracyjnego. Problematyka obliczania terminów, dokonywania doręczeń oraz zapewnienia obiektywizmu orzeczeń. Zawieszenie postępowania, postępowanie uproszczone i mediacyjne. Orzeczenia wojewódzkich sądów administracyjnych, ich skutki prawne oraz tryby ich weryfikacji. Zwyczajne środki zaskarżenia i postępowanie przed Naczelnym Sądem Administracyjnym. Nadzwyczajne tryby weryfikacji orzeczeń sądów administracyjnych. Koszty postępowania sadowoadministracyjnego. Rozwiązywanie kazuów i pisanie pism procesowych z zakresu procedury sadowoadministracyjnej. Analiza treści oraz skutków prawnych wybranych orzeczeń sądów administracyjnych.</b></p>				
Metody kształcenia	<p><b>Analiza tekstów aktów prawnych z dyskusją, analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych oraz poglądów doktryny, opracowanie projektu pisma procesowego w postępowaniu sadowoadministracyjnym, rozwiązywanie kazuów z zakresu postępowania sadowoadministracyjnego, prezentacja multimedialna.</b></p>			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	EGZAMIN PISEMNY	EP1,EP2,EP3,EP4,EP7,EP8
	SPRAWDZIAN	EP1,EP2,EP3,EP4,EP7,EP8
	PREZENTACJA	EP1,EP2,EP3,EP4,EP7,EP8
	PROJEKT	EP1,EP2,EP3,EP4,EP7,EP8
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)	EP1,EP2,EP3,EP4,EP7,EP8
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Forma zaliczenia: egzamin pisemny (test obejmuje 20 pytań testowych). Pytania testowe punktowane są za 1 punkt. Egzamin w terminach poprawkowych ma formę testową (test obejmuje 15 pytań testowych punktowanych za 1 pkt) albo formę opisową (3 pytania - każde punktowane od 0,25-2 pkt).</b></p> <p><b>Warunki zaliczenia są następujące:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena dostateczna od 50%,</li> <li>- ocena dostateczna plus od 60%,</li> <li>- ocena dobra od 70%,</li> <li>- ocena dobra plus od 80%,</li> <li>- ocena bardzo dobra od 90%.</li> </ul>	
	<p><b>Zaliczenie przedmiotu - na wniosek studenta i za zgodą prowadzącego - może nastąpić na podstawie referatu pisemnego lub pisemnej opinii prawnej sporządzonej na temat zaakceptowany przez prowadzącego. Praca oceniana na podstawie oceny uznaniowej w zakresie ocen: dostateczna, dostateczna plus, dobra, dobra plus oraz bardzo dobra</b></p>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	Ocenę z przedmiotu stanowi ocena z egzaminu.	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.		125
Liczba punktów ECTS		5

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>postępowanie w sprawach zdarzeń medycznych (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_66N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność: <b>administracja ochrony zdrowia</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu unormowania postępowania w sprawach zdarzeń medycznych.	K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane regulacje prawa cywilnego procesowego.	K_W08
umiejętności	1	EP3	Potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną z zakresu postępowania w sprawach zdarzeń medycznych oraz potrafi formułować własne opinie i dobrać krytyczne dane i metody analiz.	K_U03
	2	EP4	Potrafi analizować i interpretować teksty prawne oraz wykorzystywać orzecznictwo sądów krajowych i międzynarodowych w celu rozwiązywania konkretnych problemów dotyczących postępowania w sprawach zdarzeń medycznych.	K_U07
	3	EP7	Potrafi samodzielnie planować i realizować własny proces uczenia się oraz inspirować i organizować proces uczenia się innych osób w zakresie postępowania w sprawach zdarzeń medycznych.	K_U16
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych w zakresie postępowania w sprawach zdarzeń medycznych.	K_K01
	2	EP6	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz do zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu w zakresie postępowania w sprawach zdarzeń medycznych.	K_K03
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Pojęcie zdarzenia medycznego, błędu medycznego i lekarskiego. Odpowiedzialność osób uczestniczących w procesie diagnozy, leczenia i rehabilitacji. Postępowanie przed wojewódzkimi komisjami ds. orzekania o zdarzeniach medycznych. Podmioty i przebieg postępowania, orzeczenie komisji. Sądowe postępowanie w sprawach zdarzeń medycznych w praktyce. Pozasądowe postępowanie w sprawach zdarzeń medycznych w praktyce.</b>				
Metody kształcenia	<b>Analiza stanów faktycznych w połączeniu z dyskusją i pracą w grupach.</b>			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7
	<b>PROJEKT</b>	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę. Sprawdzian polega na rozwiązaniu 3 stanów faktycznych i 1 pytania otwartego. Za każdy stan faktyczny student otrzymuje maksymalnie 3 pkt, za pytanie otwarte - maksymalnie 1 pkt. Zasady oceniania są następujące: - 10 pkt - bardzo dobry, - 9 pkt - dobry plus, - 8 pkt - dobry, - 7 pkt - dostateczny plus, - 5-6 pkt - dostateczny, - 0-4 pkt - niedostateczny.</b>	
	<b>Dodatkowo studenci wykonują projekty (pisanie pism procesowych), które (w przypadku pozytywnego ocenienia), mogą mieć wpływ na podwyższenie oceny z przedmiotu.</b>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
Ocenę z przedmiotu stanowi ocena ze sprawdzianu przy możliwości podwyższenia oceny za sporządzane w toku zajęć projekty (podwyższenie możliwe po uzyskaniu oceny pozytywnej ze sprawdzianu).		
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>100</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>4</b>	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>praktyka zawodowa - 4 tygodnie (INNE DO ZALICZENIA)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_36N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu nauk o administracji.	K_W01
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu profesjonalne narzędzia wyszukiwawcze przydatne w rozwiązywaniu bieżących problemów z zakresu nauki o administracji.	K_W11
	3	EP4	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu formy dalszego rozwoju zawodowego.	K_W15
	4	EP5	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady korzystania z własności intelektualnej z poszanowaniem prawa.	K_W12
umiejętności	1	EP6	Potrafi wykorzystywać wiedzę z zakresu nauk o prawie i administracji do analizy problemów prawnych i społecznych.	K_U02
	2	EP7	Potrafi precyzyjnie i spójnie konstruować wypowiedzi pisemne na zadany temat.	K_U12
	3	EP8	Potrafi wyszukiwać o kwalifikować normy postępowania regulujące określone sfery życia społecznego oraz potrafi zaproponować rozwiązania problemów z zakresu działania administracji.	K_U05
	4	EP9	Potrafi sprawie posługiwać się normami etycznymi.	K_U06
	5	EP10	Potrafi dobierać właściwe środki i metody pracy w celu efektywnego wykonania powierzonego zadania.	K_U04
	6	EP11	Potrafi przygotować proste pisma z zakresu administracji, wykazując się znajomością prawa i umiejętnością jego stosowania w praktyce funkcjonowania organizatora praktyki.	K_U08
	7	EP12	Potrafi dyskutować ze specjalistami i osobami spoza grona specjalistów o problemach z zakresu funkcjonowania administracji.	K_U09 K_U13
	8	EP13	Potrafi pracować w zespole.	K_U15
kompetencje społeczne	1	EP14	Jest gotów do odpowiedzialnego wykonywania pracy, do ponoszenia odpowiedzialności za podejmowane decyzje oraz ich skutki.	K_K05
	2	EP15	Jest gotów do podejmowania wyzwań w miejscu praktyki oraz do odpowiedzialnego wykonywania powierzonych zadań.	K_K01
	3	EP16	Jest gotów do właściwego określania priorytetów służących realizacji zadania wyznaczonego przez organizatora praktyki.	K_K04 K_K06
	4	EP17	Jest gotów do ciągłego dokształcania się.	K_K08

Metody kształcenia		
Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>PROJEKT</b>	<b>EP1,EP10,EP11,EP12,EP13,EP14,EP15,EP16,EP17,EP2</b>
	<b>OPINIE W DZIENNIKU PRAKTYK</b>	<b>EP1,EP10,EP11,EP12,EP13,EP14,EP15,EP16,EP17,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8,EP9</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP1,EP10,EP11,EP12,EP13,EP14,EP15,EP16,EP17,EP2,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8,EP9</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.	
Forma i warunki zaliczenia	<b>Praktyka zawodowa jest realizowana w wymiarze 4 tygodni, po zakończeniu realizacji zajęć dydaktycznych na pierwszym roku studiów. Zaliczenie praktyki odbywa się zgodnie z Regulaminem praktyk. Podstawą zaliczenia jest odbycie praktyki w pełnym wymiarze czasu wynikającym z programu studiów oraz osiągnięcie efektów uczenia się określonych w sylabusie.</b>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Przedmiot kończy się zaliczeniem bez oceny.</b>	



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>prawna ochrona środowiska w polskim prawie wewnętrznym (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_53N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność: <b>administracja ochrony środowiska</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu strukturę i zasady funkcjonowania aparatu ochrony środowiska.	K_W02 K_W14
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu konstrukcję i funkcjonowanie struktur jednostek administrujących w zakresie ochrony środowiska.	K_W03 K_W07 K_W14
umiejętności	1	EP3	Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać treści regulacji prawnych oraz ich wpływ na kierunki i zakres działań podejmowanych przez instytucje administrujące w zakresie ochrony środowiska, posiada umiejętność praktycznego posługiwania się aparatem pojęciowym właściwym dla prawa ochrony środowiska.	K_U01
	2	EP4	Potrafi przygotować wystąpienia dotyczące problemów prawnych i organizacyjnych ochrony środowiska, a także potrafi przygotować wystąpienia ustne, prezentując stanowisko własne i reprezentowanej jednostki w określonej sprawie związanej z kształtowaniem czy wykorzystywaniem zadań w zakresie ochrony środowiska.	K_U12
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych.	K_K01
	2	EP6	Jest gotów do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach realizujących zadania z zakresu administracji i przyjmowania w nich różnych ról oraz do porozumiewania się z osobami będącymi i nie będącymi specjalistami w dziedzinie ochrony środowiska.	K_K02
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Zagadnienia wprowadzające. Szczegółowe uregulowania dotyczące ochrony jakości środowiska i prawa emisyjnego. Szczegółowe uregulowania dotyczące gospodarowania odpadami. Szczegółowe uregulowania dotyczące gospodarowania wodami. Szczegółowe uregulowania dotyczące ochrony i korzystania z biosfery. Szczegółowe uregulowania dotyczące ochrony i korzystania z geosfery. Szczegółowe uregulowania dotyczące ochrony powietrza. Rozwiązywanie stanów faktycznych z zakresu problematyki omówionej w ramach konwersatorium.</b>				
Metody kształcenia	<b>Prezentacja multimedialna. Analiza tekstów prawnych, orzeczeń sądowych, poglądów doktryny. Rozwiązywanie przypadków.</b>			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	KOLOKWIUM	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
	SPRAWDZIAN	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
	PROJEKT	EP1,EP2,EP3,EP4,EP6
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Sprawdzian pisemny obejmuje znajomość zagadnień omówionych w trakcie zajęć oraz zalecanej literatury przedmiotu. Ma formę testu, składającego się z 15 pytań (10 pytań na stwierdzenie prawdziwości twierdzenia, 5 pytań na uzupełnienie twierdzenia). Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Prawidłowo rozwiązany test umożliwia uzyskanie 15 punktów. Zasady oceniania testu są następujące:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 15-14 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 13 pkt - dobry plus,</li> <li>- 12-11 pkt - dobry,</li> <li>- 10 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 9-8 pkt - dostateczny,</li> <li>- poniżej 8 pkt - niedostateczny.</li> </ul> <p><b>Projekt ma charakter fakultatywny. Polega na przygotowaniu analizy praktycznego problemu prawnego rozszerzającego zagadnienia realizowane w trakcie konwersatorium.</b></p>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	Ocenę końcową z przedmiotu stanowi ocena ze sprawdzianu. Uzyskanie oceny bardzo dobrej z projektu podwyższa pozytywną ocenę ze sprawdzianu o 1 stopień.	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	100	
Liczba punktów ECTS	4	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>prawo administracyjne materialne (PODSTAWOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_12N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>2</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 2 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i instytucje prawa administracyjnego materialnego oraz jego źródła.	K_W02
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu unormowania prawa administracyjnego materialnego, ich specyfikę i zasady stosowania oraz ich główne tendencje rozwojowe.	K_W03
umiejętności	1	EP5	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane regulacje administracyjnego prawa materialnego.	K_U07
	2	EP6	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę poprawnie posługiwać się regułami logicznego rozumowania dla interpretacji i wyjaśniania złożonych zagadnień z zakresu prawa administracyjnego materialnego.	K_U01
	3	EP7	Potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną z zakresu prawa administracyjnego materialnego i powiązanych z nią dyscyplin do opisu i analizowania przyczyn i przebiegu procesów i zjawisk zachodzących w administracji oraz potrafi formułować twórczo własne opinie i dobrać krytycznie dane i metody analiz.	K_U03
kompetencje społeczne	1	EP8	Ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności i jest gotów do systematycznego doksztalcania się, w tym uaktualniania znanego stanu prawnego.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Pojęcie prawa administracyjnego materialnego. Prawo energetyczne. Prawo medyczne administracyjne. Specustawy. Specustawy. Prawo energetyczne.**

Metody kształcenia	<b>Analiza tekstów z dyskusją, wykład, rozmowa kierowana.</b>		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>EGZAMIN PISEMNY</b>		<b>EP1,EP2,EP5,EP6,EP7,EP8</b>
	<b>KOŁOKWIUM</b>		<b>EP1,EP2,EP5,EP6</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		<b>EP1,EP2,EP5,EP6</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			

<p>Forma i warunki zaliczenia</p>	<p><b>Zaliczenie egzaminu: kasus do rozwiązania.</b>  <b>Punktacja:</b>  <b>Podanie przepisu - 2 pkt;</b>  <b>Podanie rozwiązania - 3 pkt;</b>  <b>Uzasadnienie - 4 pkt;</b></p> <p><b>Zasady oceniania są następujące:</b>  - 9 pkt - 5.0,  - 8 pkt - 4.5,  - 7 pkt - 4.0,  - 6 pkt - 3.5,  - 5 pkt - 3.0.  - 0-4 pkt - 2.0.</p> <p><b>Zaliczenie ćwiczeń: kasus do rozwiązania.</b>  <b>Punktacja:</b>  <b>Podanie przepisu - 2 pkt;</b>  <b>Podanie rozwiązania - 3 pkt;</b>  <b>Uzasadnienie - 4 pkt;</b></p> <p><b>Zasady oceniania są następujące:</b>  - 9 pkt - 5.0,  - 8 pkt - 4.5,  - 7 pkt - 4.0,  - 6 pkt - 3.5,  - 5 pkt - 3.0,  - 0-4 pkt - 2.0.</p>
	<p>Zasady wyliczania oceny z przedmiotu</p>
	<p><b>Ocenę z przedmiotu stanowi ocena z egzaminu.</b></p>
<p><b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b></p>	<p><b>150</b></p>
<p><b>Liczba punktów ECTS</b></p>	<p><b>6</b></p>

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>prawo autorskie i prawo własności intelektualnej (OGÓLNOUCZELNIANE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_1N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>1</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 1 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu źródła i instytucje prawa autorskiego i prawa własności intelektualnej w oparciu o przepisy prawa oraz potrafi wskazać na sposoby i źródła bieżącego uzupełniania wiedzy z zakresu prawa autorskiego i prawa własności intelektualnej.	K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu prawidłowe zasady korzystania z prawa autorskiego i prawa własności intelektualnej z poszanowaniem prawa.	K_W02 K_W12
umiejętności	1	EP4	Potrafi posługiwać się w sposób uporządkowany wiedzą z zakresu podstawowych instytucji prawa autorskiego i prawa własności intelektualnej.	K_U04
	2	EP5	Potrafi wykorzystać we własnej działalności zawodowej i naukowej cudzą twórczość zgodnie z prawem.	K_U10
	3	EP6	Potrafi na bieżąco uzupełniać ogólną wiedzę i monitorować zmiany przepisów prawa z zakresu prawa autorskiego i prawa własności intelektualnej.	K_U16
kompetencje społeczne	1	EP7	Jest gotów postępować zgodnie z zasadami etyki i uczciwości naukowej w dziedzinie twórczości.	K_K07

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Prawo autorskie i prawo własności intelektualnej w prawie krajowym i międzynarodowym. Zasady prawa autorskiego. Utwór w teorii i w praktyce. Rodzaje utworów. Autorskie prawa osobiste i majątkowe w systemie dualistycznym na przykładzie prawa polskiego. Wykonywanie i zmiana podmiotu praw autorskich. Zagadnienia szczegółowe związane z prawem własności intelektualnej. Własność przemysłowa, ochrona przed nieuczciwą konkurencją, know-how, nazwy i oznaczenia handlowe. Ochrona własności intelektualnej w prawie cywilnym i w prawie karnym.**

Metody kształcenia	Wykład z zastosowaniem multimedialnych.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		<b>EP1,EP2,EP4,EP5,EP6,EP7</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			
Forma i warunki zaliczenia	Zaliczenie na ocenę. Obejmuje treść przekazaną w ramach wykładu i zadaną literaturę przedmiotu. Sprawdzenie ma formę pisemną i przybiera postać testu wielokrotnego wyboru. Ocena końcowa z egzaminu zależy od ilości uzyskanych punktów w stosunku do punktów możliwych: poniżej 60 % - 2.0 niedostateczny (ndst) - praca nie spełnia minimalnych kryteriów, 60%- 74% - 3.0 dostateczny (dst) - praca spełnia minimalne kryteria, 75%- 79% - 3.5 dostateczny plus (dst+) - zadowalający, ale ze znaczącymi brakami, 80%-84% - 4.0 dobry (db) - generalnie solidna praca z zauważalnymi błędami, 85%-90% - 4.5 dobry plus (db+) - powyżej średniego standardu - z pewnymi błędami, 91%-100% - ocena 5.0 bardzo dobry (bdb) - wyniki z dopuszczeniem jedynie drobnych drugorzędnych błędów.		
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu		

Ocenę z przedmiotu stanowi ocena pozytywna uzyskana z zaliczenia z oceną (sprawdzianu) w I terminie.

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	25
Liczba punktów ECTS	1

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>prawo bankowe (KIERUNKOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_13N</b>		
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:	
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>2</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 2 - język polski</b>	
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu konstrukcję prawne oraz zasady funkcjonowania sektora bankowego w Polsce i w Unii Europejskiej.	K_W03 K_W06 K_W09
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu instytucje i konstrukcje prawne z zakresu prawa bankowego.	K_W03
umiejętności	1	EP3	Potrafi rozwiązywać określone problemy prawne i organizacyjne z zakresu prawa bankowego.	K_U07
	2	EP4	Potrafi właściwie konfrontować rozbieżne poglądy przedstawicieli doktryny i judykatury oraz systematyzować i oceniać stosowane w tym zakresie argumenty.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do pogłębiania wiedzy i nadążania za zmianami prawa bankowego krajowego i unijnego.	K_K08
	2	EP6	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu w zakresie prawa bankowego.	K_K01
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<p><b>Systematyka źródeł polskiego prawa bankowego. Pojęcie banku, instytucji kredytowej, instytucji finansowej, spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej; czynności bankowe; tworzenie i rodzaje banków. Podejmowanie i prowadzenie działalności bankowej przez unijne instytucje kredytowe w RP. Podstawowe rodzaje rachunków bankowych. Rozliczenia pieniężne przeprowadzane za pośrednictwem banków. Kredyty i pożyczki pieniężne oraz zasady koncentracji zaangażowań banku. Gwarancje, poręczenia i akredytywy. Emisja bankowych papierów wartościowych. Szczególne obowiązki i uprawnienia banków. NBP jako bank centralny państwa. Bankowy Fundusz Gwarancyjny. Banki hipoteczne i listy zastawne. Banki spółdzielcze. Nadzór KNF nad działalnością banków. Nadzór makroostrożnościowy wykonywany przez Komitet Stabilności Finansowej; zasady rekapitalizacji banków oraz udzielania im wsparcia przez Skarb Państwa. Bank Gospodarstwa Krajowego i jego rola w obsłudze finansowej sektora publicznego. Zasady rekapitalizacji krajowych instytucji finansowych. Spółdzielcze Kasy Oszczędnościowo-Kredytowe: struktura organizacyjna, zadania, nadzór, procedury naprawcze. Gospodarka finansowa banków. Ochrona wkładów oszczędnościowych przed egzekucją. Dysponowanie wkładami oszczędnościowymi na wypadek śmierci wkladcy. Dysponowanie wkładami w spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych na wypadek śmierci członka kasy. Ochrona środków na rachunkach powierniczych. Zasady funkcjonowania rachunków wspólnych. Zakres ochrony środków zdeponowanych w bankach i spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych przez Bankowy Fundusz Gwarancyjny. Istota i zasady funkcjonowania rachunków oszczędnościowo-kredytowych w kasach mieszkaniowych. Funkcjonowanie konsorcjów kredytowych. Współczynniki wypłacalności i płynności płatniczej banków. Kredyty denominowane i indeksowane do walut obcych. Zaciąganie zobowiązań w bankach przez członków organów tego banku i osoby zajmujące stanowiska kierownicze w banku. Kredytowanie transakcji nabycia bankowych papierów wartościowych.</b></p>				
Metody kształcenia	<p><b>Analiza tekstów aktów prawnych z dyskusją. Analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych i poglądów doktryny. Rozwiązywanie kasusów.</b></p>			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	EGZAMIN PISEMNY	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	SPRAWDZIAN	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.	
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Przedmiot kończy się: ćwiczenia zaliczeniem na ocenę, wykład egzaminem. Zaliczenie ćwiczeń odbywa się na podstawie obecności, aktywności i pozytywnego wyniku sprawdzianów. Egzamin w formie testu złożonego z 2 części:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- teoretycznej (test jednokrotnego wyboru obejmuje 10 pytań. Student wybiera dla każdego zagadnienia 1 odpowiedź spośród proponowanych 3 wersji),</li> <li>- praktycznej (należy rozwiązać 10 kasusów; zadań).</li> </ul> <p>Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Prawidłowo rozwiązany test (złożony z 2 części) umożliwia uzyskanie 20 punktów. Zasady oceniania testu są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 20 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 19 pkt - dobry plus,</li> <li>- 17-18 pkt - dobry,</li> <li>- 15-16 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 12-14 pkt - dostateczny,</li> <li>- poniżej 12 pkt - niedostateczny.</li> </ul>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<p><b>Ocenę z przedmiotu stanowi ocena uzyskana z egzaminu. Student, który złoży egzamin z wynikiem pozytywnym i uzyska ocenę bardzo dobry z ćwiczeń ma prawo do tzw. premii, tj. podwyższenia oceny końcowej z przedmiotu, odpowiednio, z oceny dostateczny do oceny dostateczny plus, z oceny dostateczny plus do oceny dobry, z oceny dobry lub dobry plus do oceny bardzo dobry.</b></p>	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	125	
Liczba punktów ECTS	5	



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>prawo dewizowe</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3362_70N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja skarbowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu konstrukcję prawne składające się na obrót dewizowy i działalność kantorową jako szczególny typ działalności gospodarczej.	K_W07 K_W09
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu uwarunkowania prawne związane z dokonywaniem czynności prawnych rozliczanych w walutach obcych.	K_W07 K_W09
umiejętności	1	EP3	Potrafi rozwiązywać problemy prawne z pogranicza obrotu dewizowego i gospodarczego.	K_U01
	2	EP5	Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać treści przepisów prawnych dotyczących obrotu dewizowego.	K_U01
kompetencje społeczne	1	EP4	Jest gotów do samodzielnego uzupełniania wiedzy i rozumie potrzebę identyfikowania zmian zachodzących w prawie dewizowym.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**System źródeł prawa dewizowego. Podmioty stosunków dewizowoprawnych i kryteria określania ich statusu. Wartości dewizowe jako kategoria zbiorcza stosowana w prawie dewizowym. Istota i zasady wydawania ogólnych oraz indywidualnych zezwoleń dewizowych. Autonomia dewizowa niektórych podmiotów stosunków dewizowoprawnych. Zasady podejmowania i prowadzenia działalności kantorowej. Szczególne (nadzwyczajne) ograniczenia obrotu dewizowego. Obowiązki informacyjne uczestników instytucjonalnych obrotu dewizowego. Zasady przeprowadzania kontroli dewizowej. Rola banku centralnego wynikająca z ustawowego statusu "centralnej bankowej instytucji dewizowej". Rozliczenia pieniężne dokonywane w walutach obcych.**

Metody kształcenia	Analiza tekstów aktów prawnych z dyskusją. Analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych i poglądów doktryny. Rozwiązywanie kazusów.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		EP1,EP2,EP3,EP4
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę. Pisemny test obejmuje znajomość zagadnień omówionych w trakcie zajęć oraz zalecanej literatury przedmiotu. Test składa się z 15 pytań: 8 pytań testowych jednokrotnego wyboru i 7 pytań otwartych, polegających na uzupełnieniu zdania. Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Prawidłowo rozwiązany test umożliwia uzyskanie 15 punktów. Zasady oceniania testu są następujące: -15 pkt - bardzo dobry, -14 pkt - dobry plus, -12-13 pkt - dobry, -10-11 pkt - dostateczny plus, -9 pkt - dostateczny, -poniżej 9 pkt - niedostateczny.		
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu		

Ocenę z przedmiotu stanowi ocena uzyskana ze sprawdzianu.

**ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.**

50

**Liczba punktów ECTS**

2

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>prawo gospodarcze publiczne (KIERUNKOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_5N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>1</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 1 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe problemy prawa gospodarczego publicznego.	K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu problematykę związaną z prowadzeniem działalności gospodarczej (ilustrując ją przykładami praktycznymi).	K_W10
	3	EP7	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu formy dalszego rozwoju zawodowego w zakresie prawa gospodarczego publicznego oraz podstawowe zasady podejmowania własnej działalności gospodarczej, w tym jej uwarunkowania ekonomiczne, prawne, etyczne i inne.	K_W15
umiejętności	1	EP3	Potrafi analizować, dokonywać syntezy i oceny regulacji prawnych z zakresu prawa gospodarczego publicznego.	K_U01
	2	EP4	Potrafi stosować wiedzę przy rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych z zakresu prawa gospodarczego publicznego.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do systematycznego doksztalcania się, zwłaszcza w zakresie aktualizacji stanu prawnego.	K_K08
	2	EP6	Jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	K_K09

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Sytuacja prawna mikro-, małych i średnich przedsiębiorców. Sytuacja prawna podmiotów zagranicznych podejmujących działalność gospodarczą w Polsce. Prawo gospodarcze UE. Regulacja sektorowa. Prawo pomocy publicznej. Publicznoprawna ochrona konkurencji i konsumentów. Prawo zamówień publicznych. Praktyczna analiza pojęć mikro-, małego i średniego przedsiębiorcy. Praktyczne zastosowanie regulacji podejmowania działalności gospodarczej przez podmioty zagraniczne. Praktyczne zastosowanie publicznoprawnych regulacji ochrony konkurencji i konsumentów. Praktyczne zastosowanie prawa regulacyjnego i pomocy publicznej.**

Metody kształcenia	Wykład konwencjonalny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej. Ćwiczenia: prezentacje multimedialne, analiza aktów prawnych i orzecznictwa połączona z dyskusją, rozwiązywanie przypadków. praca w grupach.	
Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	EGZAMIN PISEMNY	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7
	KOLOKWIMUM	EP1,EP2,EP3,EP4,EP7
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		

Forma i warunki zaliczenia	<p>Egzamin w formie testowej (test jednokrotnego wyboru) składający się z 20 pytań zamkniętych. Student może otrzymać maksymalnie 20 punktów z egzaminu (1 punkt za każdą poprawną odpowiedź).  Warunki zaliczenia są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena niedostateczna: 0-10 pkt,</li> <li>- ocena dostateczna: 11-12 pkt,</li> <li>- ocena dostateczna plus: 13-14 pkt,</li> <li>- ocena dobra: 15-16 pkt,</li> <li>- ocena dobra plus: 17-18 pkt, - ocena bardzo dobra: 19-20 pkt.</li> </ul> <p>Alternatywną formą egzaminu w sesji poprawkowej oraz poza sesją egzaminacyjną jest egzamin pisemny składający się z 4 pytań otwartych.  Student może otrzymać maksymalnie 5 punktów za każde pytanie.  Warunki zaliczenia są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena niedostateczna: 0-10 pkt,</li> <li>- ocena dostateczna: 11-12 pkt,</li> <li>- ocena dostateczna plus: 13-14 pkt,</li> <li>- ocena dobra: 15-16 pkt,</li> <li>- ocena dobra plus: 17-18 pkt,</li> <li>- ocena bardzo dobra: 19-20 pkt.</li> </ul> <p>Zaliczenie ćwiczeń w formie testowej (test jednokrotnego wyboru) składający się z 20 pytań zamkniętych. Student może otrzymać maksymalnie 20 punktów z testu (1 punkt za każdą poprawną odpowiedź).  Warunki zaliczenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena niedostateczna: 0-10 pkt,</li> <li>- ocena dostateczna: 11-12 pkt,</li> <li>- ocena dostateczna plus: 13-14 pkt,</li> <li>- ocena dobra: 15-16 pkt,</li> <li>- ocena dobra plus: 17-18 pkt,</li> <li>- ocena bardzo dobra: 19-20 pkt.</li> </ul>
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
	Ocena z egzaminu jest oceną końcową z przedmiotu.
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	125
Liczba punktów ECTS	5

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>prawo handlowe</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_46N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność: <b>administracja gospodarowania nieruchomościami</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu instytucje prawa handlowego.	K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu poglądy doktryny oraz orzecznictwo Sądu Najwyższego z zakresu prawa handlowego.	K_W02
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości.	K_W10
	4	EP8	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu formy dalszego rozwoju zawodowego w zakresie prawa handlowego oraz podstawowe zasady podejmowania własnej działalności gospodarczej, w tym jej uwarunkowania ekonomiczne, prawne, etyczne i inne.	K_W15
umiejętności	1	EP4	Potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną z zakresu prawa handlowego w celu analizy problemów prawnych.	K_U07
	2	EP5	Potrafi w sposób spójny i precyzyjny wypowiadać się na temat instytucji prawa handlowego oraz uzasadniać swoje stanowiska dotyczące tych instytucji, korzystając z dorobku doktryny i orzecznictwa Sądu Najwyższego.	K_U12
kompetencje społeczne	1	EP6	Jest gotów do wskazywania prawa jako metody regulowania stosunków społecznych, będąc wrażliwym na system wartości leżących u podstaw prawa.	K_K04
	2	EP7	Jest gotów do pogłębiania i aktualizacji wiedzy z zakresu prawa handlowego.	K_K08
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<p><b>Charakterystyczne cechy obrotu handlowego. Prawne metody regulacji obrotu gospodarczego. Źródła prawa handlowego i zasady prawa handlowego. Pojęcie przedsiębiorcy. Przesłanki działalności gospodarczej. Kwalifikacja podmiotów mogących występować jako przedsiębiorcy. Osoby prawne i jednostki organizacyjne mające zdolność prawną. Pojęcie przedsiębiorstwa. Składniki przedsiębiorstwa. Czynności dotyczące przedsiębiorstwa. Odpowiedzialność za zobowiązania związane z prowadzeniem przedsiębiorstwa. Przesłanki, zasady podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej. Reglamentacja publicznoprawna działalności gospodarczej. Ewidencjonowanie i rejestrowanie przedsiębiorców. Krajowy Rejestr Sądowy i Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej. Rodzaje wpisów do rejestru. Firma przedsiębiorcy. Zasady prawa firmowego. Ochrona prawa do firmy. Prokura (pojęcie, zakres umocowania, rodzaje). Spółka cywilna. Spółka jawna. Spółka partnerska. Spółka komandytowa. Spółka komandytowo-akcyjna. Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością. Prosta spółka akcyjna. Spółka akcyjna.</b></p>				
Metody kształcenia	<b>Analiza tekstów prawnych z dyskusją, rozwiązywanie stanów faktycznych (kazuśów).</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP8</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>			<b>EP5,EP6,EP7</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				

Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę.</b>  <b>Zaliczenie na ocenę w formie sprawdzianu, który polega na udzieleniu odpowiedzi na 2 pytania teoretyczne i rozwiązaniu 1 przypadku. Za każdą odpowiedź można otrzymać 0, 1, 2, 3 punkty.</b>  <b>Dodatkowy wpływ na ocenę ma również frekwencja na zajęciach oraz aktywne uczestnictwo w zajęciach.</b></p> <p><b>Ocena ze sprawdzianu jest uzależniona od liczby uzyskanych punktów:</b>  - 9 pkt - 5.0 bardzo dobry (bdb) - wybitne osiągnięcia - wyniki z dopuszczeniem jedynie drugorzędnych błędów,  - 8 pkt - 4.5 dobry plus (db+) - powyżej średniego standardu - z pewnymi błędami,  - 7 pkt - 4.0 dobry (db) - generalnie solidna praca z zauważalnymi błędami,  - 6 pkt - 3.5 dostateczny plus (dst+) - zadowalający, ale ze znaczącymi brakami,  - 5 pkt - 3.0 dostateczny (dst) - praca spełnia minimalne kryteria,  - poniżej 5 pkt - 2.0 niedostateczny (ndst) - praca nie spełnia minimalnych kryteriów - punkty będzie można przyznać, gdy student powtórzy całość materiału.</p>
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
	Ocenę końcową z przedmiotu stanowi ocena uzyskana ze sprawdzianu.
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	125
<b>Liczba punktów ECTS</b>	5

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>prawo i postępowanie w sprawach o wykroczenia (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_44N</b>
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja bezpieczeństwa publicznego</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i instytucje prawne, procesy tworzenia, wykładni i stosowania prawa wykroczeń oraz jego źródła prawa, a także relacje zachodzące między prawem wykroczeń a prawem karnym materialnym i procesowym.	K_W02
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu regulacji materialnego prawa wykroczeń oraz ma zaawansowaną wiedzę szczegółową z tego zakresu.	K_W07
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu różne aspekty działania administracji.	K_W14
umiejętności	1	EP4	Potrafi posługiwać się wiedzą teoretyczną w celu analizowania, interpretowania oraz projektowania strategii działań w administracji, potrafi generować rozwiązania złożonych i nietypowych problemów pojawiających się w stosowaniu przepisów prawnych i prognozować przebieg ich rozwiązywania oraz przewidywać skutki planowanych działań.	K_U05
	2	EP5	Potrafi analizować i interpretować teksty prawne i teksty naukowe oraz wykorzystywać orzecznictwo sądów krajowych i międzynarodowych w celu rozwiązywania konkretnych problemów będących przedmiotem analizy i potrafi na tej podstawie formułować twórczo własne opinie i wnioski.	K_U07
	3	EP6	Ma pogłębione umiejętności badawcze (formułowanie i analiza problemów; dobór metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno- komunikacyjnych; opracowanie i prezentacja wyników) pozwalające na twórcze rozwiązywanie problemów pojawiających się w obrębie wybranej dziedziny; potrafi samodzielnie formułować i i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi.	K_U11
kompetencje społeczne	1	EP7	Jest gotów do systematycznego dokształcania się, zwłaszcza w zakresie aktualizacji stanu prawnego.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

Pojęcie prawa wykroczeń, jego funkcje i miejsce w systemie obowiązującego prawa. Źródła i zasady stosowania materialnego prawa wykroczeń. Pojęcie i struktura wykroczenia. Przedmiot, strona przedmiotowa, podmiot i strona podmiotowa wykroczenia. Formy popełnienia wykroczenia. Jedność i wielość wykroczeń. Zbieg znamion przestępstwa i wykroczenia. Kary i środki karne oraz zasady ich wymiaru. Systematyka części szczególnej Kodeksu wykroczeń i najważniejsze kategorie wykroczeń. Zasady postępowania oraz przesłanki procesowe w sprawach o wykroczenia. Strony postępowania w sprawach o wykroczenia i ich reprezentanci. Dowody oraz środki przymusu procesowego. Czynności wyjaśniające. Postępowanie sądowe, środki zaskarżenia. Postępowania szczególne. Postępowania wykonawcze.

Metody kształcenia	prezentacja multimedialna, dyskusja, elementy nauczania wykładowego w ramach konwersatorium
--------------------	---

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>KOLOKWIUM</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Oceną końcową jest ocena z kolokwium w formie testu jednokrotnego wyboru składającego się z 20 pytań. Za każdą prawidłową odpowiedź student otrzymuje 1 pkt.</b></p> <p><b>Sposób wyliczenia oceny z kolokwium:</b></p> <p><b>50% i mniej punktów - 2,0</b></p> <p><b>powyżej 50% punktów - 3,0</b></p> <p><b>powyżej 60% punktów - 3,5</b></p> <p><b>powyżej 70% punktów - 4,0</b></p> <p><b>powyżej 80% punktów - 4,5</b></p> <p><b>co najmniej 90% punktów - 5,0.</b></p>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Ocenę z przedmiotu stanowi ocena z kolokwium</b>	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>100</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>4</b>	



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>prawo karne skarbowe (KIERUNKOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_28N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe instytucje prawa karnego skarbowego.	K_W03
umiejętności	1	EP2	Potrafi zastosować w praktyce podstawowe instytucje prawa karnego skarbowego.	K_U07
	2	EP3	Potrafi poprawnie i wnikliwie interpretować instytucje prawa karnego skarbowego.	K_U07
	3	EP5	Potrafi samodzielnie planować i realizować własny proces uczenia się oraz inspirować i organizować proces uczenia się innych osób w zakresie prawa karnego skarbowego.	K_U16
kompetencje społeczne	1	EP4	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych w zakresie prawa karnego skarbowego.	K_K01

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Pojęcie przestępstwa skarbowego i wykroczenia skarbowego. Podstawy pociągnięcia do odpowiedzialności karnej skarbowej. Kary w sprawach karnych skarbowych. Instytucje zaniechania ukarania sprawcy. Przebieg postępowania karnego skarbowego. Wykonanie niektórych kar i środków karnych. Rodzaje postępowań karnoskarbowych. Wykonywanie orzeczeń. Różnice między przestępstwem a wykroczeniem skarbowym. Przesłanki odpowiedzialności karnoskarbowej. Omówienie wybranych przestępstw skarbowych i wykroczeń skarbowych.**

Metody kształcenia	Wykład i ćwiczenia - analiza tekstów aktów prawnych, stanowiska judykatury i doktryny z dyskusją.	
Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	EGZAMIN PISEMNY	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	SPRAWDZIAN	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.	
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Ćwiczenia:</b> Sprawdzian w formie pisemnej, obejmujący dwa pytania opisowe (każde pytanie student może zdobyć max. 5 pkt).  <b>Zasady oceniania są następujące:</b>                      - ocena niedostateczna - 0-4 pkt;                      - ocena dostateczna - 5-6 pkt;                      - ocena dostateczna plus - 6,5-7,5 pkt;                      - ocena dobra - 8-8,5 pkt;                      - ocena dobra plus - 9-9,5 pkt;                      - ocena bardzo dobra - 10 pkt.</p> <p><b>Wykład:</b> Egzamin w formie pisemnej, obejmujący trzy pytania opisowe (każde pytanie student może zdobyć max. 10 pkt).  <b>Zasady oceniania są następujące:</b>                      - ocena niedostateczna - 0-15 pkt;                      - ocena dostateczna - 16-18 pkt,</p>	

- ocena dostateczna plus - 19-21 pkt,
- ocena dobra - 22-24 pkt,
- ocena dobra plus - 25-27 pkt,
- ocena bardzo dobra - 28-30 pkt.

Ocena z ćwiczeń wchodzi w skład oceny ogólnej z egzaminu, dodając punkty do oceny z egzaminu w następujący sposób:

- ocena dostateczna dodaje 2 pkt do punktacji ze sprawdzianu,
- ocena dostateczna plus dodaje 3 pkt do punktacji ze sprawdzianu,
- ocena dobra dodaje 4 pkt do punktacji ze sprawdzianu,
- ocena dobra plus dodaje 5 pkt do punktacji ze sprawdzianu,
- ocena bardzo dobra dodaje 6 pkt do punktacji ze sprawdzianu.

Zasady wyliczania oceny z przedmiotu

Ocena z egzaminu (podwyższona o punkty ze sprawdzianu) jest końcową oceną z przedmiotu.

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	75
Liczba punktów ECTS	3

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>prawo ochrony konkurencji i konsumentów (KIERUNKOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_24N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu kluczowe problemy prawa ochrony konkurencji i konsumentów.	K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe pojęcia i instytucje prawa ochrony konkurencji i konsumentów.	K_W07 K_W14
umiejętności	1	EP3	Potrafi porządkować i klasyfikować podstawowe instrumenty ochrony konkurencji i konsumentów, które potrafi poddać analizie i krytycznej ocenie.	K_U01
	2	EP4	Potrafi wyprowadzać wnioski na podstawie twierdzeń, argumentować swoje poglądy i posiada umiejętność prowadzenia dyskusji na temat prawnych instrumentów ochrony konkurencji i konsumentów.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych w zakresie prawa ochrony konkurencji i konsumentów.	K_K01
	2	EP6	Jest gotów do odpowiedzialnego przygotowania się do postępowania w sprawach ochrony konkurencji i konsumentów.	K_K05 K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Pojęcie i znaczenie konkurencji w gospodarce rynkowej. Charakterystyka systemu prawnej ochrony konkurencji i konsumentów. System ochrony konkurencji i konsumentów. Publicznoprawna ochrona konkurencji (praktyki ograniczające konkurencję, koncentracja przedsiębiorców). Publicznoprawna ochrona konsumentów (zbiorowe interesy konsumentów, abstrakcyjna kontrola wzorców umownych). Postępowanie w sprawach publicznoprawnej ochrony konkurencji i konsumentów. Prywatnoprawna ochrona konkurencji (czyny nieuczciwej konkurencji). Prywatnoprawna ochrona konsumentów (prawa konsumenta, przeciwdziałanie nieuczciwym praktykom rynkowym, regulacje prawa cywilnego).**

Metody kształcenia	Wykład konwencjonalny z elementami dyskusji, prezentacja.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	EGZAMIN PISEMNY		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Egzamin w formie testowej (test jednokrotnego wyboru) składający się z 20 pytań zamkniętych. Student może otrzymać maksymalnie 20 punktów z egzaminu (1 punkt za każdą poprawną odpowiedź).</b></p> <p><b>Warunki zaliczenia są następujące:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena niedostateczna: 0-10 pkt,</li> <li>- ocena dostateczna: 11-12 pkt,</li> <li>- ocena dostateczna plus: 13-14 pkt,</li> <li>- ocena dobra: 15-16 pkt,</li> <li>- ocena dobra plus: 17-18 pkt,</li> <li>- ocena bardzo dobra: 19-20 pkt.</li> </ul> <p><b>Alternatywną formą egzaminu w sesji poprawkowej oraz poza sesją egzaminacyjną jest egzamin pisemny</b></p>		

składający się z 4 pytań otwartych.

**Student może otrzymać maksymalnie 5 punktów za każde pytanie. Warunki zaliczenia:**

- ocena niedostateczna: 0-10 pkt,
- ocena dostateczna: 11-12 pkt,
- ocena dostateczna plus: 13-14 pkt,
- ocena dobra: 15-16 pkt,
- ocena dobra plus: 17-18 pkt,
- ocena **bardzo dobra: 19-20 pkt.**

Zasady wyliczania oceny z przedmiotu

Oceną końcową z przedmiotu jest ocena z egzaminu.

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	75
Liczba punktów ECTS	3

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>prawo ochrony środowiska (KIERUNKOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_4N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>1</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 1 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu poglądy na temat wybranych struktur i instytucji prawa ochrony środowiska oraz ich historyczną ewolucję.	K_W04
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu wybranych regulacji materialnego prawa ochrony środowiska oraz ma zaawansowaną wiedzę szczegółową z tego zakresu.	K_W04 K_W07
umiejętności	1	EP3	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę ocenić przydatność i zastosować metody, procedury i dobre praktyki do realizacji zadań administracji w zakresie przestrzegania przepisów prawa ochrony środowiska.	K_U04
	2	EP4	Posiada umiejętność komunikowania się ze specjalistami z zakresu kontroli przestrzegania przepisów prawa ochrony środowiska.	K_U13
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych w zakresie ochrony środowiska.	K_K01

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Zagadnienia wstępne - ustalenia terminologiczne. Zasady prawa ochrony środowiska. System prawa ochrony środowiska. Dostęp do informacji o środowisku i jego ochronie. Udział społeczeństwa w ochronie środowiska. Oceny oddziaływania na środowisko. Zarządzanie sprawami ochrony środowiska. Instrumenty finansowoprawne w ochronie środowiska. Odpowiedzialność prawna w ochronie środowiska. Podstawy materialnego prawa ochrony środowiska.**

Metody kształcenia	Wykład informacyjny połączony z metodą aktywizującą wraz z elementami dyskusji. Analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych i poglądów doktryny.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	EGZAMIN PISEMNY		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	KOLOKWIUM		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	PROJEKT		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie ćwiczeń: kolokwium składające się z dwóch kasusów, za które łącznie można uzyskać 15 punktów. Zasady oceniania kolokwium są następujące:</b> - 14-15 pkt - bardzo dobry, - 13 pkt - dobry plus, - 11-12 pkt - dobry, - 8-10 pkt - dostateczny plus, - 7 - dostateczny, - 6 pkt i mniej - niedostateczny. <b>Egzamin odbywa się w formie pisemnej. Test składa się z 20 pytań (10 pytań zamkniętych, 10 pytań</b>		

otwartych). Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Ocena końcowa uzależniona jest od liczby uzyskanych punktów.

Projekt ma charakter fakultatywny. Dotyczy rozszerzenia zagadnień realizowanych na wykładzie w aspekcie praktycznym. Zasady oceniania są następujące:

- 20 pkt - bardzo dobry,
- 19-18 pkt - dobry plus,
- 17-15 pkt - dobry,
- 14-13 pkt - dostateczny plus,
- 12-11 pkt - dostateczny,
- 10 pkt i mniej - niedostateczny.

Zasady wyliczania oceny z przedmiotu

Ocenę z przedmiotu stanowi ocena uzyskana z egzaminu. Student, który uzyska wynik pozytywny z egzaminu i uzyska ocenę bardzo dobry z projektu będzie miał podwyższoną ocenę z przedmiotu o jeden stopień, odpowiednio, z oceny dostateczny do oceny dostateczny plus, z oceny dostateczny plus do oceny dobry, z oceny dobry lub dobry plus do oceny bardzo dobry.

Student, który uzyska wynik pozytywny z egzaminu i uzyska ocenę bardzo dobry z ćwiczeń ma prawo do tzw. premii, tj. podwyższenia oceny z przedmiotu, odpowiednio, z oceny dostateczny do oceny dostateczny plus, z oceny dostateczny plus do oceny dobry, z oceny dobry lub dobry plus do oceny bardzo dobry.

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	125
Liczba punktów ECTS	5

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>prawo pracy w podmiotach leczniczych (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_63N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja ochrony zdrowia</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu regulacje z zakresu prawa pracy mające zastosowanie w podmiotach leczniczych.	K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu specyfikę funkcjonowania podmiotów leczniczych w zakresie prawnopracowniczym.	K_W07
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu instytucje prawa pracy mające zastosowanie w podmiotach leczniczych.	K_W03
umiejętności	1	EP5	Potrafi odróżniać od siebie różne rodzaje zatrudnienia w podmiotach leczniczych oraz potrafi wskazać różnice zachodzące między zatrudnieniem w podmiotach leczniczych i nieleczniczych.	K_U01
	2	EP6	Potrafi rozwiązywać proste stany faktyczne z zakresu prawa pracy w podmiotach leczniczych.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP7	Jest gotów do wyjaśnienia specyfiki zatrudnienia w podmiotach leczniczych i jego wymiar społeczny.	K_K06
	2	EP8	Jest gotów do dyskusji o zakresie stosowania samego prawa pracy, jak i jego poszczególnych konstrukcji w podmiotach leczniczych.	K_K05

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**System ochrony zdrowia i jego specyfika. Dyskryminacja i ochrona dóbr osobistych w zatrudnieniu w podmiotach leczniczych. Źródła prawa pracy w podmiotach leczniczych. Stosunek pracy pracowników podmiotów leczniczych i inne podstawy zatrudnienia. Zmiana i ustanie stosunku pracy pracowników podmiotów leczniczych. Odpowiedzialność pracowników podmiotów leczniczych. Wynagrodzenie w podmiotach leczniczych. Czas pracy pracowników podmiotów leczniczych. Urlopy pracownicze w podmiotach leczniczych. Uprawnienia rodzicielskie pracowników podmiotów leczniczych.**

Metody kształcenia	<b>Metoda samodzielnego dochodzenia do wiedzy. Metoda aktywizująca (analiza przepisów, orzecznictwa). Prezentacja multimedialna. Analiza tekstów z dyskusją. Praca w grupach.</b>	
Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP5,EP6,EP7,EP8</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP5,EP6,EP7,EP8</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<b>Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę. Sprawdzian w formie testu wielokrotnego wyboru. Test złożony jest z 10 pytań, z których każde punktowane jest jednym punktem. Zaliczenie student zdobywa uzyskując co najmniej 6 punktów. Oceny z testu są wystawiane według następującego systemu punktowego:</b> - 10 pkt - bardzo dobry, - 9 pkt - dobry plus, - 8 pkt - dobry, - 7 pkt - dostateczny plus,	

<p>- 6 pkt - dostateczny, - 0-5 pkt - niedostateczny.</p>
<p>Zasady wyliczania oceny z przedmiotu</p>
<p>Ocena ze sprawdzianu stanowi ocenę z przedmiotu.</p>

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	100
Liczba punktów ECTS	4



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>prawo rzeczowe</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_47N</b>
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja gospodarowania nieruchomościami</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu prawa rzeczowe, opisuje sposoby ich powstania i wygaśnięcia.	K_W02 K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu obowiązujący stan prawny z zakresu prawa rzeczowego, niezbędne uregulowania proceduralne oraz zasadniczą linią orzecznictw.	K_W07
umiejętności	1	EP3	Potrafi zastosować odpowiednie przepisy prawne rozwiązując stany faktyczne z zakresu prawa rzeczowego.	K_U01
	2	EP4	Potrafi posługiwać się zdobytą wiedzą w celu identyfikowania problemów prawnych występujących w obrocie cywilnoprawnym.	K_U05
	3	EP5	Potrafi monitorować zmiany przepisów prawnych.	K_U06
kompetencje społeczne	1	EP6	Jest gotów do pogłębiania wiedzy i nadążania za zmianami prawa rzeczowego.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Pojęcie rzeczy, części składowej, przynależności. Pożytki. Pojęcie i rodzaje nieruchomości. Mienie państwowe, samorządowe i prywatne. Własność. Współwłasność. Prawo sąsiedzkie. Przeniesienie własności nieruchomości. Ochrona własności. Użytkowanie wieczyste. Ograniczone prawa rzeczowe. Posiadanie. Księgi wieczyste.**

Metody kształcenia	Konwersatorium przy udziale prezentacji multimedialnej połączone z metodą aktywizującą w formie dyskusji dydaktycznej.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę. Sprawdzian obejmuje wiedzę z konwersatorium oraz zalecanej literatury. Warunki zaliczenia: sprawdzian pisemny, który składa się z 2 pytań ułożonych każde w formę kazusu; udzielenie odpowiedzi na każde pytanie polega na rozwiązaniu fikcyjnego stanu faktycznego (kazusu). Student może uzyskać maksymalnie 5 pkt za pełną i prawidłową odpowiedź na pytanie. Z całego sprawdzianu student może uzyskać maksymalnie 10 pkt.</b></p> <p><b>Warunki oceniania są następujące:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- od 0 do 4 pkt - niedostateczny,</li> <li>- od 5 do 6 pkt - dostateczny,</li> <li>- 7 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 8 pkt - dobry,</li> <li>- 9 pkt - dobry plus,</li> <li>- 10 pkt - bardzo dobry.</li> </ul>		
		Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	

Ocena ze sprawdzianu jest oceną z przedmiotu.

<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>75</b>
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>3</b>

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>prawo samorządowe</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_79N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja samorządowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu ustrój, zadania, zasady organizacji oraz konstruowania i funkcjonowania samorządu terytorialnego.	K_W05 K_W14
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu najważniejsze problemy z zakresu prawa samorządu terytorialnego.	K_W03
umiejętności	1	EP4	Potrafi rozwiązywać określone problemy prawne i organizacyjne.	K_U06
	2	EP5	Potrafi poprawnie opracować projekty rozstrzygnięć niezbędnych w praktyce do funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego.	K_U10
	3	EP6	Potrafi konfrontować rozbieżne poglądy z zakresu prawa samorządu terytorialnego przedstawicieli doktryny i judykatury oraz systematyzować i oceniać stosowane w tym zakresie argumenty.	K_U06 K_U07
	4	EP7	Potrafi omawiać nieskomplikowane rozwiązania prawne z zakresu prawa samorządowego w gronie specjalistów.	K_U13
	5	EP8	Potrafi stworzyć bazę dobrych praktyk w samorządzie terytorialnym, na bieżąco ją weryfikować i aktualizować pod względem merytorycznym i danych kontaktowych.	K_U04
	6	EP9	Potrafi oceniać nieskomplikowane rozwiązania prawne z zakresu prawa samorządowego.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP10	Jest gotów do samodzielnego pogłębiania wiedzy i kontynuowania zainteresowań prezentowaną problematyką prawa samorządu terytorialnego, w tym np. dotyczących zmian w podziale kompetencji pomiędzy administracją rządową i samorządową, tworzenia nowych struktur organizacyjnych w samorządzie terytorialnym.	K_K08
	2	EP11	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu w jednostkach i instytucjach samorządowych.	K_K01

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Samorząd terytorialny i jego miejsce w systemie administracji publicznej w Polsce. Źródła prawa samorządu terytorialnego. Pojęcie, podziały oraz formy wykonywania zadań jednostek samorządu terytorialnego. Formy demokracji bezpośredniej w samorządzie terytorialnym. Ustrój, zadania i organizacja gminy jako podstawowej jednostki samorządu terytorialnego. Ustrój i zadania powiatu oraz województwa samorządowego. Status prawny, tworzenie, ustrój i zadania jednostek pomocniczych gminy. Kryteria, organy oraz środki nadzoru i kontroli nad działalnością samorządu terytorialnego. Wykorzystanie Zasad techniki prawodawczej w tworzeniu aktów prawa miejscowego samorządu terytorialnego.**

Metody kształcenia	<b>Prezentacja treści w formie multimedialnej.</b> <b>Analiza tekstów aktów prawnych, stanowiska judykatury i doktryny z dyskusją.</b> <b>Opracowywanie projektów rozstrzygnięć, uchwał.</b> <b>Rozwiązywanie kasusów z wykorzystaniem tekstów aktów normatywnych i dorobku orzeczniczego sądów.</b>
--------------------	---

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>	EP1,EP10,EP2,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8,EP9
	<b>PROJEKT</b>	EP1,EP2,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8,EP9
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	EP1,EP10,EP11,EP2,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8,EP9
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Zaliczenie z oceną.</b>  Zaliczenie przedmiotu odbywa się na podstawie obecności, aktywności i pozytywnego wyniku sprawdzianu. Sprawdzenie przeprowadzany w formie pisemnej polega na rozwiązaniu przez studenta dwóch przypadków obejmujących znajomość zagadnień omówionych w trakcie zajęć. Każdy przypadek składa się z opisu stanu faktycznego oraz problemów w formie pytań, do których należy się odnieść. Student formułuje pisemną odpowiedź na każde z pytań wskazanych w treści przypadku.  Prawidłowa, pełna odpowiedź na poszczególne pytania składające się na rozwiązanie przypadku umożliwia uzyskanie 1 albo 2 punktów (w zależności od złożoności i wagi pytania).  Zasady oceniania udzielonych odpowiedzi są następujące:  - na ocenę 3,0 - od 55 % całości możliwych do uzyskania punktów,  - na ocenę 3,5 - od 65 % całości możliwych do uzyskania punktów,  - na ocenę 4,0 - od 75 % całości możliwych do uzyskania punktów,  - na ocenę 4,5 - od 85 % całości możliwych do uzyskania punktów,  - na ocenę 5 - od 95% całości możliwych do uzyskania punktów.</p> <p><b>Projekt - obejmuje przygotowanie projektu uchwały organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego.</b>  Ocenie podlega prawidłowe, zgodne z obowiązującą techniką prawodawczą sformułowanie tytułu uchwały (wskazanie nazwy opracowywanego aktu, nazwy organu wydającego, daty wydania, przedmiotu uchwały), sformułowanie podstawy prawnej, użycie odpowiednich jednostek systematycznych aktu, treść uchwały, sformułowanie postanowienia dotyczącego wejścia uchwały w życie, opatrzenie aktu podpisem. Prawidłowe sformułowanie każdego ze wskazanych elementów uchwały umożliwia uzyskanie od 1 do 3 punktów.  Zasady oceniania sporządzonego projektu uchwały są następujące:  - na ocenę 3,0 - od 55 % całości możliwych do uzyskania punktów,  - na ocenę 3,5 - od 65 % całości możliwych do uzyskania punktów,  - na ocenę 4,0 - od 75 % całości możliwych do uzyskania punktów,  - na ocenę 4,5 - od 85 % całości możliwych do uzyskania punktów,  - na ocenę 5 - od 95% całości możliwych do uzyskania punktów.</p>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	Ocena z przedmiotu obejmuje średnią z ocen uzyskanych ze sprawdzianu oraz z projektu.	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	75	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	3	

# SYLABUS

Moduł: <b>Przedmiot do wyboru 1</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>prawo wyborcze (KIERUNKOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_8N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>1</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 1 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię właściwą prawu wyborczemu oraz ma zaawansowaną wiedzę szczegółową z tego zakresu.	K_W07
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu unormowania prawa wyborczego, w szczególności dotyczące trybu organizacji i przeprowadzenia wyborów do poszczególnych organów przedstawicielskich w Polsce, rozumie ich specyfikę oraz zasady stosowania.	K_W03
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu organizację oraz funkcjonowanie organów administracji wyborczej oraz powiązania pomiędzy nimi.	K_W05
umiejętności	1	EP4	Potrafi posługiwać się wiedzą z zakresu prawa wyborczego.	K_U02
	2	EP5	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę poprawnie posługiwać się regułami logicznego rozumowania dla interpretacji i wyjaśniania złożonych zagadnień prawnych z zakresu prawa wyborczego.	K_U01
kompetencje społeczne	1	EP6	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych w obszarze prawa wyborczego oraz odpowiedniego wykonywania zawodu.	K_K01
	2	EP7	Ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności z zakresu prawa wyborczego, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz wyznaczania kierunków własnego rozwoju i kształcenia rozszerzonych o wymiar interdyscyplinarny.	K_K08
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Pojęcie wyborów i prawa wyborczego. Podstawowe zasady prawa wyborczego. Administracja wyborcza w Polsce i na świecie. Zasady prowadzenia i finansowania kampanii wyborczej w RP. Wybory do Sejmu RP i Senatu RP. Wybory na urząd Prezydenta RP. Wybory do Parlamentu Europejskiego. Wybory samorządowe. Instytucje społecznej kontroli procesu wyborczego (międzynarodowa obserwacja wyborów, mężowie zaufania, społeczni obserwatorzy wyborów).</b>				
Metody kształcenia	Wykład. Analiza tekstów aktów prawnych z dyskusją. Analiza obowiązującego orzecznictwa i poglądów doktryny.			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				

Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Sprawdzian pisemny składający się z 25 pytań testowych. W każdym pytaniu student ma do wyboru 4 warianty odpowiedzi, z których tylko jeden jest prawidłowy.</b></p> <p><b>Zasady oceniania są następujące:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena bardzo dobra (5,0): 24-25 pkt,</li> <li>- ocena dobra plus (4,5): 22-23 pkt,</li> <li>- ocena dobra (4,0): 19-21 pkt,</li> <li>- ocena dostateczna plus (3,5): 16-18 pkt,</li> <li>- ocena dostateczna (3,0): 13-15 pkt,</li> <li>- ocena niedostateczna (2,0): 0-12 pkt.</li> </ul>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Zaliczenie z oceną stanowi 100 % oceny z przedmiotu.</b>	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>50</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>2</b>	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>proces inwestycyjno-budowlany</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_84N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja samorządowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu struktury i zasady funkcjonowania aparatu administracji publicznej w procesie inwestycyjno-budowlanym.	K_W05
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wymagania adresowane do pracownika aparatu administracji.	K_W12
umiejętności	1	EP3	Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać treść regulacji prawnych oraz ich wpływ na kierunki i zakres działań podejmowanych przez instytucje administrujące w procesie inwestycyjno-budowlanym.	K_U01
	2	EP4	Potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg procesu inwestycyjno-budowlanego.	K_U05
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych oraz współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego.	K_K02

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Proces inwestycyjno-budowlany - pojęcie, cechy, podział inwestycji. Ochrona gruntów rolnych i leśnych. Gospodarka nieruchomościami. Planowanie i zagospodarowanie przestrzenne. Prawo budowlane.**

Metody kształcenia	Prezentacja multimedialna połączona z dyskusją dydaktyczną związaną z poruszaną tematyką. Rozwiązywanie kazusów.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p>Zaliczenie z oceną. Zaliczenie na podstawie obecności, aktywności i pozytywnego wyniku sprawdzianu. Sprawdzenie obejmuje znajomość zagadnień omówionych w trakcie zajęć oraz zalecanej literatury przedmiotu. Sprawdzenie ma formę testu, składającego się z 15 pytań (10 pytań na stwierdzenie prawdziwości twierdzenia, 5 pytań na uzupełnienie twierdzenia). Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Prawidłowo rozwiązany test umożliwia uzyskanie 15 punktów.</p> <p>Zasady oceniania testu są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 15 -14 pkt - bardzo dobry;</li> <li>- 13 pkt - dobry plus;</li> <li>- 12-11 pkt - dobry;</li> <li>- 10 pkt - dostateczny plus;</li> <li>- 9-8 pkt - dostateczny;</li> <li>- poniżej 8 pkt - niedostateczny.</li> </ul> <p>Zasady wyliczania oceny z przedmiotu</p>		

Ocenę z przedmiotu stanowi 100% oceny z zaliczenia.

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	75
Liczba punktów ECTS	3



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>przygotowywanie i finansowanie projektów Unii Europejskiej (KIERUNKOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_27N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu procesy integracji europejskiej i zasady włączania aparatu administracji w te procesy.	K_W06
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu problematykę finansów publicznych.	K_W09
	3	EP7	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu innych wybranych nauk społecznych.	K_W16
umiejętności	1	EP3	Potrafi posługiwać się regułami logicznego rozumowania dla interpretacji i wyjaśniania złożonych zagadnień prawnych z zakresu pozyskiwania środków z funduszy strukturalnych i z Funduszu Spójności.	K_U01
	2	EP4	Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do samodzielnego sporządzania wniosków o dotacje unijne.	K_U10
	3	EP8	Potrafi pracować indywidualnie i współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych oraz kierować pracą zespołu.	K_U15
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych w zakresie przygotowywania i finansowania projektów Unii Europejskiej.	K_K01
	2	EP6	Jest gotów do odpowiedzialnego projektowania i wykonywania zadań z zakresu sporządzania wniosków o dotacje unijne.	K_K05

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Podstawy prawne polityki spójności Unii Europejskiej. Cele i wytyczne polityki spójności na lata 2021-2027. Główne obszary wsparcia z funduszy strukturalnych (rolnictwo i rybactwo, obszary wiejskie, współpraca na rzecz rozwoju, dobre sąsiedztwo i partnerstwo, ochrona ludności). Tworzenie projektu: omówienie teoretyczne. Procedura składania wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia z funduszy strukturalnych.**

Metody kształcenia	Analiza tekstów aktów prawnych z dyskusją. Konwersatoria prowadzone są w formie interaktywnej, oparte na poszukiwaniu rozwiązań konkretnych stanów faktycznych.	
Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	PRACA PISEMNA/ ESEJ/ RECENZJA	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7
	PROJEKT	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		

Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Sprawdzian (zaliczenie na ocenę) w formie pracy pisemnej polegającej na napisaniu części wniosku aplikacyjnego z jednego z omawianych programów operacyjnych.</b></p> <p><b>Zasady zaliczenia są następujące:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>bardzo dobry:</b> część wniosku napisana bezbłędnie, student stosuje prawidłową terminologię w pełni wyczerpał wymogi stawiane w ogłoszonym naborze wniosków,</li> <li>- <b>dobry:</b> część wniosku napisana poprawnie, zdarzają się błędy terminologiczne, w sposób nie wyczerpujący opisał wymagania ogłoszonego naboru wniosków,</li> <li>- <b>dostateczny:</b> praca w minimalny sposób spełnia wymogi projektowe, stosowana jest poprawna terminologia, opis części projektu mieści się w założeniach ogłoszonego naboru wniosków.</li> </ul>
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
	Ocenę końcową z przedmiotu stanowi 100% oceny ze sprawdzianu.
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>75</b>
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>3</b>

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>samorządowe prawo pracy</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_81N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność: <b>administracja samorządowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu regulacje z zakresu prawa pracy.	K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu specyfikę prawa pracy i samorządowego prawa pracy.	K_W03
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu specyfikę podstawowych instytucji prawa pracy.	K_W07
umiejętności	1	EP4	Potrafi odróżniać zatrudnienie pracownicze i cywilnoprawne.	K_U02
	2	EP5	Potrafi skonstruować umowę o pracę.	K_U06
	3	EP6	Potrafi rozwiązywać proste stany faktyczne z zakresu prawa pracy.	K_U07
	4	EP7	Potrafi oceniać nieskomplikowane regulacje prawne z zakresu prawa pracy.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP8	Jest gotów prezentować specyfikę prawa pracy i jego wymiar społeczny.	K_K05
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<p><b>Zakres podmiotowy i przedmiotowy oraz funkcje prawa pracy . Zasady prawa pracy. Specyfika źródeł prawa pracy ze szczególnym uwzględnieniem samorządowego prawa pracy. Stosunek pracy - pojęcie, podmioty i przedmiot. Rodzaje (specyfika samorządowa). Ustanie umownego stosunku pracy: wygaśnięcie, rozwiązanie za porozumieniem stron, wypowiedzenie, rozwiązanie bez wypowiedzenia. Katalog obowiązków pracownika i pracodawcy i odpowiedzialność za ich naruszenie (specyfika samorządowa). Czas pracy - pojęcie, systemy czasu pracy, praca w dniach ustawowo wolnych od pracy. Wynagrodzenie za pracę - pojęcie, zasady kształtowania wynagrodzeń. Szczególna prawna ochrona wynagrodzenia za pracę.</b></p>				
Metody kształcenia	<p><b>Prezentacja problemów.</b> <b>Analiza orzecznictwa i stanowiska doktryny z dyskusją</b></p>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8</b>
<p>Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.</p>				
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Zaliczenie z oceną.</b> <b>Sprawdzian pisemny obejmujący pytania opisowe z zakresu zajęć i literatury podstawowej.</b> <b>Trzy pytania teoretyczne. Za odpowiedź na każde pytanie można uzyskać maksymalnie 10 punktów.</b> <b>Zasady oceniania są następujące:</b>  <ul style="list-style-type: none"> <li>- 30-28 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 27-25 pkt - dobry plus,</li> <li>- 24-22 pkt - dobry,</li> <li>- 21-19 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 18-16 pkt - dostateczny,</li> <li>- 15-0 pkt - dostateczny.</li> </ul> </p>			
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu			

Ocenę z przedmiotu stanowi ocena uzyskana ze sprawdzianu.

**ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.**

**75**

**Liczba punktów ECTS**

**3**

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>seminarium dyplomowe (KIERUNKOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_7N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>1, 2</b>	Semestr: <b>1, 2, 3, 4</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 1 - język polski, semestr: 2 - język polski, semestr: 3 - język polski, semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu wymagania stawiane pracom dyplomowym.	K_W12
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady gromadzenia i posługiwania się źródłami naukowymi.	K_W02 K_W12
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu profesjonalne narzędzia wyszukiwawcze przydatne w rozwiązywaniu bieżących problemów prawnych.	K_W11
	4	EP4	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu stan badań w zakresie wybranej problematyki.	K_W01
	5	EP5	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe pojęcia i zasady z zakresu prawa autorskiego.	K_W12
umiejętności	1	EP6	Potrafi prowadzić kwerendę biblioteczną, prawidłowo interpretować rozwiązania prawne, orzecznictwo i inne źródła.	K_U07 K_U11 K_U16
	2	EP7	Potrafi precyzyjnie i spójnie konstruować wypowiedzi pisemne oraz ustne na zadany temat.	K_U12
	3	EP8	Potrafi konfrontować rozbieżne poglądy z wybranej problematyki przedstawicieli doktryny i judykatury oraz systematyzować i oceniać stosowane w tym zakresie argumenty.	K_U07
	4	EP9	Potrafi pracować samodzielnie i systematycznie przy rozwiązywaniu własnego problemu badawczego.	K_U15
kompetencje społeczne	1	EP10	Jest gotów do rozwiązywania problemów praktycznych.	K_K03 K_K06
	2	EP11	Jest gotów do samodzielnego i systematycznego poszerzania wiedzy oraz umiejętności.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

Rodzaje badań naukowych. Istota procesów: rozumowania, wnioskowania, analizowania, syntetyzowania, abstrahowania, porównywania, uogólniania i klasyfikowania. Metody i technika realizacji prac dyplomowych dla potrzeb rozwiązywania problemów badawczych na kierunku administracja. Zasady zbierania, opracowywania, systematyki i prezentacji materiału. Korzystanie z Bibliografii PAN, katalogów on-line (Książnica Szczecińska, Biblioteka Sejmowa, katalog zbiorów polskich bibliotek naukowych NUKAT), zasobów bibliotek cyfrowych (zbiory cyfrowe Biblioteki Narodowej w systemie Academica; platforma Biblioteka Nauki; serwis IBUK Wydawnictwa Naukowego PWN SA), a także stron internetowych instytucji naukowych, gospodarczych i politycznych. Systemy Informacji Prawnej Lex i Legalis. Kompozycja pracy dyplomowej. Podstawowe wymagania formalne i edytorskie. Styl i język pracy. Zasady przywoływania wykorzystywanych źródeł oraz sporządzania przepisów i wykazów, a także tabel, schematów, wykresów itp. zamieszczanych w pracy dyplomowej. Etyka w badaniach naukowych. Przygotowanie pracy dyplomowej: ustalenie zainteresowań naukowych studentów i wybór tematu pracy dyplomowej; bieżąca informacja prawna i bibliograficzna w zakresie badań prowadzonych przez seminarzystów; bieżąca kontrola postępów pracy. Przygotowanie pracy dyplomowej: ustalenie zainteresowań naukowych studentów i wybór tematu pracy dyplomowej; bieżąca informacja prawna i bibliograficzna w zakresie badań prowadzonych przez seminarzystów; bieżąca kontrola postępów pracy. Omówienie przebiegu i przedmiotu egzaminu dyplomowego. Przygotowanie do egzaminu dyplomowego.

Metody kształcenia	<b>Analiza i prezentacja standardów pisania prac dyplomowych. Analiza tekstów aktów prawnych, stanowiska judykatury i doktryny z dyskusją. Praca samodzielna i w grupach.</b>	
Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>PREZENTACJA</b>	<b>EP4,EP6,EP7,EP8</b>
	<b>PROJEKT</b>	<b>EP10,EP11,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8,EP9</b>
	<b>PRACA DYPLOMOWA</b>	<b>EP1,EP10,EP11,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8,EP9</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP1,EP10,EP11,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8,EP9</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.	
Forma i warunki zaliczenia	<b>Każdy semestr kończy zaliczenie z oceną. Zaliczenie semestrów 1-3 - na podstawie realizacji wyznaczonych zadań przez promotora, zaliczenie semestru 4 - na podstawie aktywności na seminarium oraz złożonej pracy dyplomowej.</b>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Ocenę z przedmiotu stanowi ocena z zaliczenia.</b>	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>375</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>15</b>	

# SYLABUS

Moduł: <b>Przedmiot do wyboru 3</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>społeczna kontrola administracji (KIERUNKOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_29N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student ma podstawową wiedzę o człowieku i obywatelu, a w szczególności o ich prawach i obowiązkach oraz środkach i zasadach ochrony statusu jednostki.	K_W13
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu regulacje prawne normujące system kontroli administracji publicznej.	K_W03 K_W05
umiejętności	1	EP3	Potrafi rozwiązywać proste stany faktyczne z zakresu społecznej kontroli administracji publicznej.	K_U07
	2	EP5	Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać treść przepisów prawnych dotyczących społecznej kontroli administracji publicznej.	K_U01
kompetencje społeczne	1	EP4	Jest gotów do wyjaśniania specyfiki społecznej kontroli administracji publicznej.	K_K06
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Pojęcie, istota, cechy i znaczenie kontroli społecznej (obywatelskiej). Formy kontroli społecznej (obywatelskiej). Podmioty sprawujące kontrolę społeczną (obywatelską). Charakterystyka prawna wybranych instytucjonalnych i pozainstytucjonalnych form kontroli społecznej.</b>				
Metody kształcenia	<b>Prezentacja multimedialna połączona z dyskusją. Analiza rozwiązań prawnych, orzecznictwa sądowego i poglądów doktryny.</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				
Forma i warunki zaliczenia	<b>Sprawdzian w formie testu jednokrotnego wyboru, obejmuje 20 pytań. Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Prawidłowo rozwiązany test umożliwia uzyskanie 20 punktów. Zasady oceniania sprawdzianu są następujące:</b> - 19 - 20 pkt - bardzo dobry, - 17 - 18 pkt - dobry plus, - 15 - 16 pkt - dobry, - 13 - 14 pkt - dostateczny plus, - 11 - 12 pkt - dostateczny, - <b>poniżej 11 pkt - niedostateczny.</b>			
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu			
	<b>Ocena z zaliczenia jest oceną z przedmiotu.</b>			

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	25
Liczba punktów ECTS	1



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>system ochrony praw pacjenta</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_64N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja ochrony zdrowia</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu system ochrony praw pacjenta i jego konstytucyjne oraz administracyjnoprawne podstawy.	K_W05 K_W13
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zadania i kompetencje organów administracji publicznej oraz innych podmiotów zajmujących się ochroną praw pacjenta.	K_W07
umiejętności	1	EP3	Potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną z zakresu podstaw prawnych systemu ochrony praw pacjenta oraz potrafi formułować własne opinie i dobierać krytycznie dane i metody analiz tego systemu.	K_U03
	2	EP4	Potrafi analizować i interpretować teksty prawne oraz wykorzystywać orzecznictwo sądów krajowych i międzynarodowych w celu rozwiązywania konkretnych problemów dotyczących systemu ochrony praw pacjenta.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do odpowiedzialnego przygotowywania się do swojej pracy, projektuje i wykonuje zadania z zakresu ochrony praw pacjenta; prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy zawodowe z problematyką praw pacjenta.	K_K05
	2	EP6	Jest gotów do uczestniczenia w przygotowywaniu projektów z zakresu ochrony praw pacjenta w podmiotach leczniczych, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne kształtowania systemu praw pacjenta.	K_K06

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

Ochrona praw pacjenta w prawie międzynarodowym. Europejski system ochrony praw pacjenta. Charakter prawny praw pacjenta w polskim systemie prawnym. Organy państwa i organizacje pozarządowe w systemie ochrony praw pacjenta. Prawo do świadczeń zdrowotnych. Prawo do informacji. Prawo żądania nieudzielania przez lekarza informacji w zakresie wskazanym przez pacjenta. Prawo przedstawienia lekarzowi swojego zdania w zakresie otrzymanych informacji. Prawo do dostatecznie wczesnej informacji o zamiarze odstąpienia przez lekarza od leczenia. Prawo pacjenta do tajemnicy informacji z nim związanych. Prawo do wyrażania zgody na udzielenie świadczeń zdrowotnych. Prawo do poszanowania intymności i godności pacjenta. Prawo do umierania w spokoju i godności. Prawo do świadczeń zapewniających łagodzenie bólu i innych cierpień w stanie terminalnym. Prawo dostępu do dokumentacji medycznej. Prawo pacjenta do zgłaszania sprzeciwu wobec opinii albo orzeczenia lekarza. Prawo do poszanowania życia prywatnego i rodzinnego. Prawo do opieki duszpasterskiej.

Metody kształcenia	Konwersatorium wsparte prezentacją multimedialną, praca własna z zalecaną literaturą, rozwiązywanie stanów faktycznych, praca w grupach.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			

Forma i warunki zaliczenia	<p>Sprawdzian w formie testu jednokrotnego wyboru, składającego się z 10 pytań. Za każdą odpowiedź student może uzyskać 1 pkt. Zasady oceniania są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 9 pkt - dobry plus,</li> <li>- 8 pkt - dobry,</li> <li>- 7 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 5-6 pkt - dostateczny,</li> <li>- 0-4 pkt - niedostateczny</li> </ul>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	Ocenę z przedmiotu stanowi ocena ze sprawdzianu.	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	100	
Liczba punktów ECTS	4	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>system podatków i opłat lokalnych</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_80N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja samorządowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Studenta zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i instytucje prawne system podatków i opłat lokalnych oraz procesy ich tworzenia, wykładni i stosowania oraz relacje między nimi.	K_W02
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu unormowania system podatków i opłat lokalnych, ich specyfikę i zasady stosowania oraz ich główne tendencje rozwojowe w tym zakresie.	K_W03
umiejętności	1	EP3	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę poprawnie posługiwać się regułami logicznego rozumowania dla interpretacji i wyjaśniania złożonych zagadnień składających się na system podatków i opłat lokalnych.	K_U01
	2	EP4	Potrafi analizować i interpretować teksty prawne i teksty naukowe oraz wykorzystywać orzecznictwo sądów w celu rozwiązywania konkretnych problemów z zakresu podatków i opłat lokalnych.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów podatków i opłat lokalnych oraz do zasięgnięcia opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problem z tego zakresu.	K_K03
	2	EP6	Jest gotów do wskazywania priorytetów służących realizacji określonego przez siebie lub innych zadania z zakresu podatków i opłat lokalnych.	K_K04

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Zagadnienia wprowadzające (pojęcie i istota ograniczonego władztwa podatkowego j.s.t.; przesłanki lokalności podatków i opłat; samorządowe organy podatkowe). Podatek od nieruchomości. Podatek od środków transportowych. Podatek rolny i leśny. Podatek od spadków i darowizn. Podatek od czynności cywilnoprawnych i karta podatkowa. Opłaty lokalne.**

Metody kształcenia	Prezentacja multimedialna połączona z dyskusją dydaktyczną związaną z poruszaną tematyką. Analiza tekstów aktów prawnych, poglądów doktryny i judykatury. Rozwiązywanie kasusów	
Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP5,EP6</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.	
Forma i warunki zaliczenia	Zaliczenie z oceną. Sprawdzian polega na rozwiązaniu testu jednokrotnego wyboru składającego się z 20 pytań. Za każdą prawidłową odpowiedź student uzyskuje 1 punkt. Zasady oceniania są następujące: - 20 pkt - bardzo dobry, - 18-19 pkt - dobry plus, - 16-17 pkt - dobry, - 14-15 pkt - dostateczny plus, - 12-13 pkt - dostateczny.	

Zasady wyliczania oceny z przedmiotu

**Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.**

**ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.**

**75**

**Liczba punktów ECTS**

**3**

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>system prawa międzynarodowego publicznego (KIERUNKOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_6N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>1</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 1 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia prawa międzynarodowego publicznego, rozróżnia źródła i podmioty prawa międzynarodowego oraz charakteryzuje założenia aksjologiczne przyświecające ich tworzeniu.	K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu systemy, struktury i instytucje na poziomie międzynarodowym i europejskim oraz relacje między nimi.	K_W06
umiejętności	1	EP3	Potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną do rozwiązywania stanów faktycznych dotyczących kluczowych zagadnień prawa międzynarodowego.	K_U03
	2	EP4	Potrafi ocenić tworzenie nowych podmiotów prawa międzynarodowego.	K_U11
	3	EP5	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę analizować i interpretować teksty prawne oraz wykorzystywać orzecznictwo sądów krajowych i międzynarodowych w celu rozwiązywania konkretnych problemów z zakresu prawa międzynarodowego publicznego.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP6	Jest gotów do skonstruowania najbardziej efektywnych rozwiązań powierzonych problemów.	K_K05

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Geneza i kształtowanie się prawa międzynarodowego. Cechy charakterystyczne prawa międzynarodowego publicznego. Prawo międzynarodowe a prawo wewnętrzne. Źródła prawa międzynarodowego publicznego i proces ich tworzenia: katalog z art. 38 Statutu MTS, uchwały organizacji międzynarodowych, soft law, akty jednostronne państw. Uniwersalny i regionalne systemy ochrony praw człowieka. Prawo dyplomatyczne i konsularne. Stosunki dyplomatyczne i konsularne pomiędzy państwami. Zasady protokołu dyplomatycznego. Relacje między prawem krajowym a prawem międzynarodowym. Koncepcja międzynarodowego systemu ochrony praw człowieka. Europejski system ochrony praw człowieka. Charakterystyka orzeczeń sądów międzynarodowych w sprawach odnoszących się do ochrony praw człowieka oraz do prawa dyplomatycznego. Nawiązywanie stosunków dyplomatycznych. Immunitety i przywileje dyplomatyczne oraz konsularne.**

Metody kształcenia	Wykłady teoretycznie przedstawiają problematykę z zakresu prawa międzynarodowego publicznego. Oparte są o analizę dokumentów międzynarodowych.	
	Ćwiczenia prowadzone są w formie interaktywnej, oparte na poszukiwaniu rozwiązań konkretnych stanów faktycznych.	
Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	EGZAMIN PISEMNY	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	PRACA PISEMNA/ ESEJ/ RECENZJA	EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)	EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		

Forma i warunki zaliczenia	<p>Cwiczenia: ocenę końcową stanowi średnia z ocen cząstkowych z poszczególnych aktywności na zajęciach (rozwiązywanie stanów prawnych, analiza orzecznictwa, praca pisemna wyznaczona tematem zajęć).</p> <p>Wykład - egzamin pisemny w formie testu jednokrotnego wyboru składającego się z 15 pytań testowych.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 14-15 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 13 pkt - dobry plus,</li> <li>- 11-12 pkt - dobry,</li> <li>- 10 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 8-9 pkt - dostateczny,</li> <li>- 7pkt i mniej - niedostateczny.</li> </ul> <p>Zasady oceniania są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bardzo dobry - wybitne osiągnięcia - wyniki z dopuszczeniem jedynie drugorzędnych błędów,</li> <li>- dobry plus - powyżej średniego standardu - z pewnymi błędami,</li> <li>- dobry - generalnie solidna praca z zauważalnymi błędami,</li> <li>- dostateczny plus - zadowalający, ale ze znaczącymi brakami,</li> <li>- dostateczny - praca spełnia minimalne kryteria,</li> <li>- niedostateczny - praca nie spełnia minimalnych kryteriów - punkty będzie można przyznać, gdy student powtórzy całość materiału.</li> </ul>
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
	Ocena z zaliczenia stanowi ocenę z przedmiotu.
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	125
Liczba punktów ECTS	5

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>szczegółowe materialne prawo podatkowe (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_72N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja skarbowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe konstrukcje podatków i opłat tworzących system danin publicznych w Polsce.	K_W03 K_W09
	2	EP2	Zna w pogłębionym stopniu daniny publiczne, z których wpływy stanowią dochody budżetu państwa i budżetów jednostek samorządu terytorialnego.	K_W07 K_W09
umiejętności	1	EP3	Potrafi rozwiązywać określone problemy prawne i organizacyjne z zakresu prawa i postępowania podatkowego.	K_U06 K_U07
	2	EP4	Potrafi konfrontować rozbieżne poglądy z zakresu szczegółowego prawa podatkowego przedstawicieli doktryny i judykatury oraz systematyzować i oceniać stosowane w tym zakresie argumenty.	K_U01 K_U07
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do samodzielnego pogłębiania wiedzy i nadążania za zmianami prawa podatkowego.	K_K08
	2	EP6	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu w zakresie szczegółowego prawa podatkowego.	K_K01

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Daniny publiczne: rodzaje, formy i zasady ich wprowadzania do systemu prawnego. Ustrój i zadania administracji podatkowej. Zasady poprawnej legislacji podatkowej. Koncepcja ochrony praw podatnika w projektowanej Ordynacji podatkowej. Podatki, opłaty publiczne, obowiązkowe wpłaty oraz składki obowiązkowe - podobieństwa i różnice. Zasady opodatkowania majątku posiadanego i wprowadzanego do obrotu. Zasady opodatkowania dochodów osób fizycznych oraz osób prawnych. Ryczałty podatkowe. Zasady opodatkowania przychodów. Opodatkowanie konsumpcji. Podatki o charakterze sektorowym. Opłaty publiczne wnoszone do budżetów. Opłaty wnoszone na rzecz państwowych funduszy celowych. Opłaty spełniające szczególne funkcje w systemie obciążeń publicznoprawnych. Pozostałe obciążenia fiskalne na cele publiczne.**

Metody kształcenia	<b>Analiza tekstów aktów prawnych z dyskusją. Analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych i poglądów doktryny. Rozwiązywanie kasusów.</b>		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
		<b>SPRAWDZIAN</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5</b>
		<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			

<p>Forma i warunki zaliczenia</p>	<p>Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę.  Sprawdzian końcowy polega na rozwiązaniu 5 kazusów z praktycznym wykorzystaniem dorobku orzeczniczego sądów, urzędowych interpretacji przepisów prawa podatkowego oraz tekstów aktów normatywnych. Za każdy prawidłowo rozwiązany kazus można uzyskać 10 punktów. Warunkiem zdania sprawdzianu końcowego jest uzyskanie co najmniej 30 punktów. Zasady oceniania kazusów są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 50 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 45 pkt - dobry plus,</li> <li>- 40 pkt - dobry,</li> <li>- 35 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 30 pkt - dostateczny,</li> <li>- poniżej 30 pkt - niedostateczny.</li> </ul>
	<p>Zasady wyliczania oceny z przedmiotu</p>
	<p>Ocenę z przedmiotu stanowi ocena ze sprawdzianu końcowego.</p>
<p><b>ŁĄCZNY</b> nakład pracy studenta w godz.</p>	<p>150</p>
<p>Liczba punktów ECTS</p>	<p>6</p>



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>szkolenie BHP (INNE DO ZALICZENIA)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3434_11N</b>		
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:	
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>1</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 1 - język polski</b>	
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Zna prawne, organizacyjne i etyczne uwarunkowania wykonywania działalności zawodowej w ramach studiowanego kierunku studiów.	
umiejętności	1	EP2	Potrafi identyfikować błędy i zaniedbania w praktyce.	
	2	EP3	Potrafi prowadzić podstawowe zabiegi resuscytacyjne.	
kompetencje społeczne	1	EP4	Realizuje zadania w sposób zapewniający bezpieczeństwo własne i otoczenia, w tym przestrzega zasady bezpieczeństwa.	
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<p><b>Podstawowe zabiegi resuscytacyjne: prowadzenie resuscytacji krążeniowo oddechowej (RKO). Regulacje prawne: uregulowanie prawne dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia w prawodawstwie polskim i Unii Europejskiej; obowiązki uczelni, przełożonych w zakresie zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i nauki, czynniki ergonomiczne w kształtowaniu warunków pracy, w tym normy higieniczne dla stałych pomieszczeń pracy. Czynniki niebezpieczne fizyczne, biologiczne i chemiczne na zajęciach laboratoryjnych, pracowniach i zajęciach terenowych: unikanie zagrożeń ze szczególnym uwzględnieniem środków ochrony zbiorowej i indywidualnej; postępowanie powypadkowe (regulacje prawne, ubezpieczenia wypadkowe). Udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej w stanach nagłych, wypadku, obsługa apteczki pierwszej pomocy. Podstawy prawne w zakresie ochrony przeciwpożarowej, systemy wykrywania pożarów, substancje palne i wybuchowe, zapobieganie zagrożeniom pożarowym, postępowanie w czasie pożaru i innych miejscowych zagrożeniach, podręczny sprzęt gaśniczy, ewakuacja.</b></p>				
Metody kształcenia	Kurs e-learningowy, szkolenie praktyczne.			
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu	
	<b>SPRAWDZIAN</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4</b>	
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie kursu e-learningowego z zakresu BHP wymaga uzyskania minimum 75% poprawnych odpowiedzi z testu. Odbycie szkolenia praktycznego z zakresu RKO.</b>			
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu			
	<b>Ocena z przedmiotu nie jest wystawiana.</b>			
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>		<b>22</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>		<b>0</b>		

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>szkolenie biblioteczne (INNE DO ZALICZENIA)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3362_10N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>1</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 1 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu strukturę organizacyjną i zasady funkcjonowania Biblioteki Głównej i Biblioteki Wydziału Prawa i Administracji US.	K_W16
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu specyfikę zbiorów bibliotecznych oraz zasady ich udostępniania.	K_W16
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe pojęcia bibliologiczne i bibliograficzne.	K_W16
	4	EP4	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu źródła informacji dostępne w Bibliotece, zarówno tradycyjne, jak i elektroniczne.	K_W11
umiejętności	1	EP5	Potrafi posługiwać się elektronicznymi i kartkowymi katalogami bibliotecznymi oraz lokalizować poszukiwane publikacje.	K_U11
	2	EP6	Potrafi tematycznie wyszukiwać w Polskiej Bibliografii Prawniczej.	K_U11
	3	EP7	Potrafi korzystać z baz danych dostępnych w Bibliotece Głównej US oraz Bibliotece Wydziału Prawa i Administracji US.	K_U11
kompetencje społeczne	1	EP8	Jest gotów do korzystania z zasobów bibliotecznych w sposób nieutrudniający dostępu innym użytkownikom Biblioteki, prawidłowo identyfikuje i rozwiązuje problemy praktyczne.	K_K05 K_K07

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Struktura i zasady działania Biblioteki Głównej i Biblioteki Wydziału Prawa i Administracji US. Charakterystyka zbiorów bibliotecznych. Zasady korzystania ze zbiorów bibliotecznych. Katalogi biblioteczne. Metodyka przeszukiwania katalogów bibliotecznych. Zasoby elektroniczne i bazy danych. Procedury zdalnego dostępu do baz danych. Polska Bibliografia Prawnicza.**

Metody kształcenia	Ćwiczenia (e-learning).	
Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.	
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie bez oceny na podstawie prawidłowo rozwiązanego testu on-line.</b>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Ocena z przedmiotu nie jest wystawiana.</b>	

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	5
Liczba punktów ECTS	0

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>szkolenie e-learningowe (INNE DO ZALICZENIA)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ2362_37N</b>		
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:	
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>1</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 1 - język polski</b>	
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Zna podstawowe metody korzystania z narzędzi chmurowych Microsoft 365 do komunikacji wewnątrz uczelni.	
	2	EP2	Ma wiedzę na temat zasad zaliczania przedmiotów prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	
	3	EP3	Zna zasady poruszania się po platformie e-learningowej.	
umiejętności	1	EP4	Potrafi zalogować się do platformy nauczania zdalnego.	
	2	EP5	Potrafi w formie elektronicznej skontaktować się z wykładowcą i pracownikami uczelni.	
	3	EP6	Potrafi odnaleźć właściwy przedmiot wykładany online i przystąpić prawidłowo do egzaminu/zaliczenia online.	
kompetencje społeczne	1	EP7	Posiada kompetencje współpracy i komunikacji z innymi studentami i wykładowcami w trybie pracy zdalnej.	
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Obsługa platformy e-learningowej. Komunikacja elektroniczna na uczelni.</b>				
Metody kształcenia	<b>e-learning z wykorzystaniem platformy Moodle</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu	
	<b>SPRAWDZIAN</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7</b>	
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie bez oceny na podstawie wyników sprawdzianu w formie testu.</b>			
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu			
	<b>Uzyskanie ze sprawdzianu co najmniej 60% poprawnych odpowiedzi.</b>			
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>		<b>2</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>		<b>0</b>		

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>unijne prawo środowiska</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_54N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja ochrony środowiska</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student za i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i instytucje prawne Unii Europejskiej w zakresie ochrony środowiska, procesy tworzenia, wykładni i stosowania unijnego prawa środowiska oraz źródła tego prawa i relacje między nimi.	K_W02
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu systemy, struktury i instytucje na poziomie europejskim, relacje między nimi oraz fundamentalne dylematy współczesnej ochrony środowiska.	K_W06
umiejętności	1	EP3	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę poprawnie posługiwać się regułami logicznego rozumowania dla interpretacji i wyjaśniania złożonych zagadnień prawnych w zakresie unijnego prawa środowiska.	K_U01
kompetencje społeczne	1	EP4	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych.	K_K01

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Powstanie i rozwój europejskiej polityki prawa środowiska oraz programów działań. Podstawy traktatowe europejskiej polityki prawa środowiska. Źródła i akty prawa środowiska Unii Europejskiej. Instytucje i mechanizmy unijnego prawa środowiska. Zasady konstytucyjne europejskiego prawa środowiska w odniesieniu do zasobów przyrodniczych, społeczeństwa technologicznego, zmian klimatycznych. Kierunki rozwoju europejskiej polityki i prawa środowiska, w szczególności w odniesieniu do: Gospodarki cyrkularnej, Green Deal - Zielona Przemiana. Współczesne problemy unijnego prawa środowiska. Odpowiedzialność za naruszenie prawa środowiska Unii Europejskiej.**

Metody kształcenia	Konwersatorium połączone z metodą aktywizującą wraz z elementami dyskusji. <b>Analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych i poglądów doktryny.</b>		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>KOŁOKWIUM</b>		EP1,EP2,EP3,EP4
	<b>PROJEKT</b>		EP1,EP2,EP3,EP4
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		EP1,EP2,EP3,EP4
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p>Zaliczenie konwersatorium odbywa się w formie pisemnej. Test składa się z 20 pytań (10 pytań zamkniętych, 10 pytań otwartych). Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Ocena końcowa uzależniona jest od liczby uzyskanych punktów.</p> <p>Zasady oceniania są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 20 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 19-18 pkt - dobry plus,</li> <li>- 17-15 pkt - dobry,</li> <li>- 14-13 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 12-11 dostateczny,</li> <li>- 10 pkt - niedostateczny.</li> </ul> <p>Projekt ma charakter fakultatywny. Dotyczy rozszerzenia zagadnień realizowanych na wykładzie w aspekcie praktycznym.</p> <p>Zasady wyliczania oceny z przedmiotu</p>		

Ocenę z przedmiotu stanowi ocena uzyskana z zaliczenia.  
Student, który uzyska wynik pozytywny z zaliczenia i uzyska ocenę bardzo dobry z projektu będzie miał podwyższoną ocenę z przedmiotu o jeden stopień, odpowiednio, z oceny dostateczny do oceny dostateczny plus, z oceny dostateczny plus do oceny dobry, z oceny dobry lub dobry plus do oceny bardzo dobry.

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	75
Liczba punktów ECTS	3

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>warsztaty z pisania pism procesowych i urzędowych (KIERUNKOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_14N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>2</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 2 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu funkcjonowanie w sferze administracji instytucji prawa materialnego i procesowego.	K_W07 K_W08
umiejętności	1	EP2	Potrąfi zastosować podstawowe techniki, metody i narzędzia w celu opracowania tekstów aktów prawnych właściwych dla sfery funkcjonowania administracji.	K_U04 K_U11
	2	EP3	Potrąfi prawidłowo zebrać i analizować materiały niezbędne do podjęcia prawidłowej decyzji.	K_U06
	3	EP4	Potrąfi wykorzystać zdobytą wiedzę do zgodnego z prawem oraz zasadami etyki tworzenia pism procesowych i urzędowych.	K_U08
	4	EP5	Potrąfi przygotować samodzielnie pismo procesowe i urzędowe.	K_U08
	5	EP6	Potrąfi poprawnie i logicznie uzasadniać przyjęte rozwiązanie.	K_U07
	6	EP7	Potrąfi poruszać się po elektronicznych zasobach danych z obszaru administracji, dotrzeć do źródła i odnaleźć właściwe informacje.	K_U11
	7	EP8	Potrąfi pracować indywidualnie i współdziałać z innymi osobami przy przygotowaniu pisma procesowego lub urzędowego.	K_U15
kompetencje społeczne	1	EP9	Jest gotów do zasięgnięcia opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym przygotowaniem pisma procesowego lub urzędowego.	K_K03
	2	EP10	Jest gotów do sporządzania pism procesowych i urzędowych.	K_K05

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

Postępowanie administracyjne. Uczestnicy postępowania. Zasady postępowania administracyjnego. Pisma urzędowe i procesowe. Wskazywanie podstawy prawnej w pismach. Stosowanie skrótów. Stałe elementy pism urzędowych i procesowych. Akta sprawy. Metryka sprawy. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 6 marca 2012 r. w sprawie wzoru i sposobu prowadzenia metryki sprawy. Wzór metryki sprawy. Protokoły. Treść protokołu. Adnotacje. Wszczęcie postępowania administracyjnego. Zawiadomienie stron postępowania o wszczęciu postępowania z urzędu lub na żądanie jednej ze stron. Badanie wniosku pod względem formalnym. Wezwanie wnoszącego do usunięcia braków podania. Postępowanie dowodowe. Postanowienie o dopuszczeniu dowodu. Postanowienie o niedopuszczeniu dowodu. Zawieszenie postępowania. Postanowienie o zawieszeniu postępowania. Postanowienie o podjęciu postępowania. Decyzje, postanowienia i ugody. Decyzja - elementy składowe. Uzasadnienie decyzji: uzasadnienie faktyczne i uzasadnienie prawne. Rektyfikacja decyzji. Postanowienie o uzupełnieniu decyzji. Postanowienie o sprostowaniu błędowi pisarskiego. Postanowienie o sprostowaniu błędowi rachunkowego. Postanowienie o sprostowaniu innej omyłki.

Metody kształcenia	Opracowanie projektów pism urzędowych, wezwań, zawiadomień, postanowień i decyzji w postępowaniu administracyjnym.
--------------------	--

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	PROJEKT	EP1,EP10,EP2,EP3,EP4,EP6,EP7,EP8,EP9
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)	EP1,EP10,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8,EP9
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.	
Forma i warunki zaliczenia	<p>Zaliczenie z oceną na podstawie sporządzanych przez studentów projektów pism, wezwań, zawiadomień, protokołów, postanowień i decyzji administracyjnych. Łączna ocena wszystkich projektów pism stanowi ocenę końcową. Zasady oceniania są następujące:</p> <p>1) <b>bardzo dobry</b> - sporządzenie siedmiu projektów pism w postępowaniu administracyjnym, niezawierających błędów formalnych i zawierających wszystkie elementy konieczne pisma urzędowego;</p> <p>2) <b>dobry plus</b> - sporządzenie siedmiu projektów pism w postępowaniu administracyjnym, zawierających drobne błędy formalne lub pojedyncze nieistotne błędy;</p> <p>3) <b>dobry</b> - sporządzenie sześciu projektów pism w postępowaniu administracyjnym, niezawierających błędów formalnych i zawierających wszystkie elementy konieczne pisma urzędowego,</p> <p>4) <b>dostateczny plus</b> - sporządzenie sześciu projektów pism w postępowaniu administracyjnym, zawierających pewne błędy formalne i lub pojedyncze nieistotne błędy;</p> <p>5) <b>dostateczny</b> - sporządzenie pięciu lub czterech projektów pism w postępowaniu administracyjnym, niezawierających większych błędów formalnych i zawierających prawie wszystkie elementy konieczne pisma urzędowego.</p>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	Ocenę z przedmiotu stanowi 100% oceny z zaliczenia.	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.		50
Liczba punktów ECTS		2



# SYLABUS

Moduł: <b>Przedmiot do wyboru 3</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>współczesne problemy prawa publicznego (KIERUNKOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_31N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu unormowania wybranych gałęzi prawa publicznego, ich specyfikę i zasady stosowania oraz ich główne tendencje rozwojowe.	K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu systemy, struktury i instytucje publiczne na poziomie międzynarodowym i europejskim, relacje między nimi oraz fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji.	K_W06
umiejętności	1	EP3	Potrafi analizować i interpretować teksty prawne, teksty naukowe i orzecznictwo sądowe z zakresu prawa publicznego.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP4	Jest gotów do samodzielnej identyfikacji problemów współczesnego prawa publicznego i uzupełniania swojej wiedzy w tym zakresie.	K_K08
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Współczesne problemy prawa konstytucyjnego. Współczesne problemy prawa administracyjnego. Współczesne problemy prawa gospodarczego publicznego. Współczesne problemy prawa samorządu terytorialnego. Współczesne problemy prawa ochrony środowiska.</b>				
Metody kształcenia	<b>Wykład informacyjny połączony z metodą aktywizującą wraz z elementami dyskusji. Analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych i poglądów doktryny.</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie wykładu odbywa się w formie pisemnej. Test składa się z 20 pytań (10 pytań zamkniętych, 10 pytań otwartych). Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Ocena końcowa uzależniona jest od liczby uzyskanych punktów. Zasady oceniania są następujące:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 20 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 19-18 pkt - dobry plus,</li> <li>- 17-15 pkt - dobry,</li> <li>- 14-13 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 12-11 pkt - dostateczny,</li> <li>- 10 pkt - niedostateczny.</li> </ul>			
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu			
	<b>Ocenę z przedmiotu stanowi ocena uzyskana z zaliczenia z wykładu.</b>			
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>		<b>25</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>		<b>1</b>		



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>współpraca samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_83N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja samorządowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu problematykę organizacji i funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego oraz organizacji pozarządowych, w tym organizacji pożytku publicznego.	K_W03 K_W07 K_W14
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady współpracy jednostek samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi oraz formy tej współpracy.	K_W05
umiejętności	1	EP3	Potrafi interpretować obowiązujące przepisy dotyczące zasad i form współpracy jednostek samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi, w tym z organizacjami pożytku publicznego.	K_U01 K_U05
	2	EP4	Potrafi ocenić obowiązujące regulacje prawne w zakresie współpracy jednostek samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi.	K_U05 K_U11
	3	EP5	Potrafi współpracować w zespole.	K_U15
kompetencje społeczne	1	EP6	Jest gotów do samodzielnego i systematycznego poszerzania wiedzy.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Podstawy prawne współpracy jednostek samorządu terytorialnego z organizacjami samorządowymi. Podstawowe ustalenia terminologiczne: jednostki samorządu terytorialnego, organizacje pozarządowe, organizacje pożytku publicznego. Zasady współpracy jednostek samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi. Formy współpracy jednostek samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi. Program współpracy jednostek samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi. Nabycie statusu organizacji pożytku publicznego.**

Metody kształcenia	Konwersatorium wsparte prezentacją w formie multimedialnej. Analiza tekstów aktów prawnych, stanowiska judykatury i doktryny z dyskusją.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p>Zaliczenie z oceną. Sprawdzian w formie testu złożonego z 20 pytań jednokrotnego wyboru (student wybiera dla danego zagadnienia 1 odpowiedź spośród proponowanych 3 wersji). Test końcowy obejmuje znajomość zagadnień omówionych w trakcie konwersatorium oraz zalecanej literatury przedmiotu. Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Prawidłowo rozwiązany test umożliwia uzyskanie 20 punktów.</p> <p>Zasady oceniania testu są następujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na ocenę 3,0 od 50 %,</li> <li>- na ocenę 3,5 od 65 %,</li> <li>- na ocenę 4,0 od 75 %,</li> <li>- na ocenę 4,5 od 85 %,</li> <li>- na ocenę 5 od 90%.</li> </ul>		

Zasady wyliczania oceny z przedmiotu

Ocena ze sprawdzianu stanowi ocenę z przedmiotu.

**ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.**

**50**

**Liczba punktów ECTS**

**2**

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>wybrane problemy współczesnego prawa medycznego (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>		Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_67N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>			
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja ochrony zdrowia</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe problemy współczesnego prawa medycznego.	K_W13
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu temat promocji zdrowia i edukacji w szkole, miejscu pracy i ośrodkach opieki zdrowotnej.	K_W07
umiejętności	1	EP3	Potrąfi rozwiązywać problemy prawne i organizacyjne z zakresu prawa medycznego.	K_U06
	2	EP4	Potrąfi właściwie konfrontować rozbieżne poglądy przedstawicieli doktryny i judykatury oraz systematyzować i oceniać stosowane w tym zakresie argumenty.	K_U01
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do samodzielnego pogłębiania wiedzy i nadążania za zmianami prawa medycznego.	K_K08

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Prawne i etyczne problemy dotyczące eutanazji. Uregulowanie prawne eutanazji w różnych systemach prawnych na świecie i w Polsce. Ochrona płodu ludzkiego i warunki dopuszczalności przerywania ciąży. Aborcja w różnych systemach prawnych na świecie i w Polsce. Problematyka tzw. "podziemia aborcyjnego". Zakres i znaczenie medycyny sądowej. Prawo w medycynie sądowej z uwzględnieniem dopuszczalności i zakazów dowodowych. Opinie sądowo-lekarskie w sprawach przestępstw przeciwko życiu i zdrowiu. Sposoby zabezpieczania dowodów rzeczowych i zagadnienia wydolności stosowanych metod. Potrzeba i zasady prowadzenia badań klinicznych. Sponsor, badacz oraz uczestnik badań klinicznych. Badania kliniczne a eksperyment medyczny. Badania prewencyjne, wykrywające i lecznicze. Badania interwencyjne i obserwacyjne. Dopuszczalność eksperymentu medycznego, w tym eksperymentu genetycznego. Cele, sposoby i warunki przeprowadzenia eksperymentu medycznego. Eksperyment leczniczy i eksperyment badawczy. Zgoda na udział w eksperymencie. Wprowadzanie nowych leków na rynek, dopuszczenie do obrotu i wprowadzanie do używania oraz przekazywanie do oceny leków. Badania w fazie przedklinicznej i klinicznej. Agencja Oceny Technologii Medycznych. Potrzeba badań embriologicznych oraz korzyści z nich wynikające. Wady rozwojowe. Współczesny model promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej. Promocja zdrowia i edukacja w szkole, miejscu pracy i ośrodkach opieki zdrowotnej. Zapobieganie chorobom.**

Metody kształcenia	Konwersatorium oparte na metodzie aktywizującej w formie dyskusji dydaktycznej związanej z prezentowanymi treściami.		
Metody weryfikacji efektów uczenia się			Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			

Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Sprawdzian w formie testu jednokrotnego wyboru. Test składa się z 10 pytań (za każdą poprawną odpowiedź student otrzymuje 1 punkt). Do uzyskania oceny pozytywnej niezbędne jest uzyskanie przynajmniej 5 punktów.</b></p> <p><b>Sposób wyliczenia oceny końcowej:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 9 pkt - dobry plus,</li> <li>- 8 pkt - dobry,</li> <li>- 7 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 5-6 pkt - dostateczny,</li> <li>- 0-4 pkt - niedostateczny.</li> </ul>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Ocenę z przedmiotu stanowi ocena ze sprawdzianu.</b>	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>75</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>3</b>	

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>wybrane zagadnienia prowadzenia ksiąg wieczystych (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_52N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność: <b>administracja gospodarowania nieruchomościami</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>4</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 4 - język polski</b>	
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zagadnienia związane ustrojem, zasadami, prowadzeniem i treścią ksiąg wieczystych.	K_W02 K_W03
umiejętności	1	EP2	Potrafi zaproponować rozwiązania różnych problemów prawnych z zakresu ksiąg wieczystych z wykorzystaniem wiedzy z ustawy o księgach wieczystych i hipotece.	K_U05 K_U07
kompetencje społeczne	1	EP3	Jest gotów do wykorzystywania wiedzy z zakresu problematyki ksiąg wieczystych oraz do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	K_K03 K_K09
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<p><b>Pojęcie i funkcje ksiąg wieczystych (nazwa, źródła prawa, realny system ksiąg wieczystych, prawa ujawniane w księgach wieczystych, ustrój ksiąg wieczystych, księgi wieczyste a ewidencja gruntów i budynków). Centralna Informacja Ksiąg Wieczystych. Struktura księgi wieczystej. Postępowanie wieczystoksięgowe. Zasada jawności ksiąg wieczystych. Prawnomaterialne zasady ksiąg wieczystych (zasada wpisu, zasada domniemań związanych z wpisem, zasada rękopisem wiary publicznej ksiąg wieczystych, zasada pierwszeństwa praw rzeczowych ograniczonych wpisanych do księgi wieczystej, zasada rozszerzonej skuteczności praw i roszczeń osobistych wpisanych do księgi wieczystej).</b></p>				
Metody kształcenia	<b>Konwersatorium wsparte prezentacją multimedialną, analizą tekstów aktów prawnych z dyskusją, rozwiązywanie kazuśców.</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>			<b>EP2</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Zaliczenie z oceną. Sprawdzian pisemny obejmuje wiedzę z konwersatorium oraz zalecanej literatury i polega na opisanu dwóch zagadnień teoretycznych. Za każdą z odpowiedzi można uzyskać maksymalnie 5 punktów, co łącznie za dwie odpowiedzi daje ocenę:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>bardzo dobry - 10 pkt,</b></li> <li>- <b>dobry plus - 9 pkt,</b></li> <li>- <b>dobry - 8 pkt,</b></li> <li>- <b>dostateczny plus - 7 pkt,</b></li> <li>- <b>dostateczny - 6 pkt,</b></li> <li>- <b>niedostateczny - poniżej 6 pkt</b></li> </ul>			
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu			
	<b>Ocena ze sprawdzianu stanowi ocenę z przedmiotu.</b>			
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>		<b>50</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>		<b>2</b>		

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>wykładnia i stosowanie prawa (KIERUNKOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_17N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>2</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 2 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu strukturę stosowania prawa.	K_W03
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu najważniejsze koncepcje i dyrektywy wykładni prawa.	K_W02
umiejętności	1	EP4	Potrafi prawidłowo identyfikować elementy procesu stosowania prawa.	K_U01
	2	EP5	Potrafi prawidłowo dokonywać nieskomplikowanych procesów wykładni przepisów prawa publicznego.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP6	Jest gotów do kreatywnego, samodzielnego szukania rozwiązań problemów związanych ze stosowaniem i wykładnią prawa.	K_K05
	2	EP7	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz do zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu w zakresie wykładni i stosowania prawa.	K_K03
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Struktura procesu stosowania prawa. Polskie koncepcje wykładni prawa. Cechy tekstu prawnego. Fazy wykładni. Rodzaje dyrektyw wykładni. Wykładnia językowa a wykładnia pozajęzykowa. Wnioskowania prawnicze. Struktura procesu stosowania prawa. Polskie koncepcje wykładni prawa. Cechy tekstu prawnego. Fazy wykładni. Rodzaje dyrektyw wykładni. Wykładnia językowa a wykładnia pozajęzykowa. Wnioskowania prawnicze.</b>				
Metody kształcenia	<b>Wykład problemowy. Analiza tekstów z dyskusją. Praca w grupach.</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>EGZAMIN PISEMNY</b>			<b>EP1,EP2,EP4,EP5,EP6,EP7</b>
	<b>KOLOKWIMUM</b>			<b>EP1,EP2,EP4,EP5,EP6,EP7</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>			<b>EP1,EP2,EP4,EP5,EP6,EP7</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				
Forma i warunki zaliczenia	<b>Kolokwium w formie pisemnej obejmuje wiedzę z ćwiczeń i zalecanej literatury (4 zadania, każde punktowane następująco: 0,00 pkt; 0,25 pkt; 0,50 pkt; 0,75 pkt; 1,00 pkt). Kolokwium oceniane jest następująco:</b> - 4 pkt - ocena bardzo dobra, - 3,75 pkt - ocena bardzo dobra, - 3,5 pkt - ocena dobra plus, - 3,25 pkt - ocena dobra, - 3,0 pkt - ocena dobra, - 2,75 pkt - ocena dostateczna plus,			



- 2,5 pkt - ocena dostateczna,
- 2,25 pkt - ocena dostateczna,
- poniżej 2,25 pkt - ocena niedostateczna.

Egzamin w formie pisemnej obejmuje wiedzę z wykładów oraz zalecanej literatury (4 zadania, każde punktowane następująco: 0,00 pkt; 0,25 pkt; 0,50 pkt; 0,75 pkt; 1,00 pkt). Egzamin oceniany jest następująco:

- 2, 25 - 2,50 pkt - ocena dostateczna;
- 2,75 pkt - ocena dostateczna plus;
- 3,00 - 3, 25 pkt - ocena dobra;
- 3,50 pkt - ocena dobra plus;
- 3,75 - 4,00 pkt - ocena bardzo dobra.

Zasady wyliczania oceny z przedmiotu

Ocenę z przedmiotu stanowi ocena uzyskana z egzaminu.

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	100
Liczba punktów ECTS	4

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>zadania administracji publicznej w ochronie środowiska (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_56N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność: <b>administracja ochrony środowiska</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu poglądy na temat wybranych struktur i instytucji administracji publicznej w zakresie ich zadań w ochronie środowiska oraz ich historyczną ewolucję.	K_W04
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu organizację oraz funkcjonowanie podmiotów administracji publicznej w ochronie środowiska i powiązania między nimi.	K_W05
umiejętności	1	EP3	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę ocenić przydatność i zastosować metody, procedury i dobre praktyki do realizacji zadań administracji publicznej w ochronie środowiska.	K_U04
	2	EP4	Potrafi analizować i interpretować teksty prawne i teksty naukowe oraz wykorzystywać orzecznictwo sądów w celu rozwiązywania konkretnych problemów z zakresu ochrony środowiska i potrafi na tej podstawie formułować twórczo własne opinie i wnioski.	K_U07
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do aktualizacji swojej wiedzy z zakresu ochrony środowiska.	K_K08
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Zagadnienia wstępne - podstawowe ustalenia terminologiczne. Rola organów administracji publicznej w ochronie środowiska. Ustalenie celów działania administracji publicznej w ochronie środowiska. Określenie zadań administracji publicznej w ochronie środowiska. Klasyfikacja i charakterystyka zadań administracji publicznej w ochronie środowiska. Wyznaczenie sposobu realizacji zadań administracji publicznej w ochronie środowiska. Odpowiedzialność prawna administracji publicznej za wykonanie zadań w ochronie środowiska.</b>				
Metody kształcenia	<b>Konwersatorium połączone z metodą aktywizującą wraz z elementami dyskusji. Analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych i poglądów doktryny.</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
		<b>KOLOKWIMUM</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5</b>
		<b>PROJEKT</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5</b>
		<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>		<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			
Forma i warunki zaliczenia	Zaliczenie konwersatorium odbywa się w formie pisemnej. Test składa się z 20 pytań (10 pytań zamkniętych, 10 pytań otwartych). Każda prawidłowa odpowiedź umożliwia uzyskanie 1 punktu. Ocena końcowa uzależniona jest od liczby uzyskanych punktów. Zasady oceniania są następujące: - 20 pkt - bardzo dobry, - 19-18 pkt - dobry plus, - 17-15 pkt - dobry, - 14-13 pkt - dostateczny plus, - 12-11 pkt - dostateczny, - 10 pkt - niedostateczny. Projekt ma charakter fakultatywny. Dotyczy rozszerzenia zagadnień realizowanych w ramach			

**konwersatorium w aspekcie praktycznym.**

Zasady wyliczania oceny z przedmiotu

Ocenę z przedmiotu stanowi ocena uzyskana z zaliczenia konwersatorium. Student, który uzyska wynik pozytywny z zaliczenia i uzyska ocenę bardzo dobry z projektu będzie miał podwyższoną ocenę z przedmiotu o jeden stopień, odpowiednio, z oceny dostateczny do oceny dostateczny plus, z oceny dostateczny plus do oceny dobry, z oceny dobry lub dobry plus do oceny bardzo dobry.

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	100
Liczba punktów ECTS	4

# SYLABUS

Moduł: <b>Przedmiot do wyboru 2</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>zarządzanie projektami w administracji publicznej (KIERUNKOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3433_88N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane zasady funkcjonowania gospodarki, normatywne, ekonomiczne, etyczne i praktyczne aspekty podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej w kraju oraz w kontaktach gospodarczych z zagranicą.	K_W10
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu formy dalszego rozwoju zawodowego oraz podstawowe zasady podejmowania własnej działalności gospodarczej, w tym jej uwarunkowania ekonomiczne, prawne, etyczne i inne.	K_W15
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i terminologię z zakresu innych wybranych nauk społecznych.	K_W16
umiejętności	1	EP4	Potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę ocenić przydatność i zastosować metody, procedury i dobre praktyki do realizacji zadań administracji.	K_U04
	2	EP5	Potrafi posługiwać się wiedzą teoretyczną w celu analizowania, interpretowania oraz projektowania strategii działań w administracji, potrafi generować rozwiązania złożonych i nietypowych problemów pojawiających się w stosowaniu przepisów prawnych i prognozować przebieg ich rozwiązania oraz przewidywać skutki planowanych działań.	K_U05
kompetencje społeczne	1	EP6	Jest gotów do uczestnictwa w przygotowywaniu projektów z zakresu szeroko rozumianej administracji, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne oraz do przewidywania wielokierunkowych skutków swojej działalności.	K_K06
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Podstawy zarządzania projektami w administracji publicznej. Sukces i dojrzałość w zarządzaniu projektami. Organizacja i funkcjonowanie zespołu projektowego. Planowanie i organizowanie procesu realizacji projektu. Planowanie zasobów projektu w administracji publicznej. Metodyki zarządzania projektami. Komunikacja w projekcie. Ryzyko w zarządzaniu projektami w administracji publicznej. Kolokwium.</b>				
Metody kształcenia	<b>Wykład połączony z prezentacją multimedialną.</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>KOLOKWIUM</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			

Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Przedmiot nie kończy się egzaminem - ocena z wykładu jest uzyskiwana na podstawie pisemnego zaliczenia tej formy zajęć na ostatnim wykładzie.</b></p> <p><b>Student otrzymuje ocenę dostateczną - gdy potrafi omówić podstawowe zagadnienia związane z wiedzą z zakresu zarządzania projektami w administracji publicznej, przebiegiem realizacji procedur projektowych przez pryzmat funkcji planowania, organizowania, motywowania, sterowania i kontroli, co sprawdza osiągnięte efekty kształcenia w zakresie wiedzy i umiejętności uzyskanych podczas uczestnictwa w wykładach.</b></p>
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
	<b>Zaliczenie z oceną stanowi 100 % oceny z przedmiotu.</b>
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>50</b>
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>2</b>

# SYLABUS

Moduł: <b>Przedmiot do wyboru 2</b>				
Nazwa przedmiotu: <b>zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji (KIERUNKOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3433_90N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>fakultatywny</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Student posiada wiedzę o mechanizmach związanych z tworzeniem i rozwojem kapitału ludzkiego w gospodarce i w jednostkach administracji publicznej.	K_W10 K_W14
	2	EP2	Posiada wiedzę o istocie poszczególnych procesów zarządzania kapitałem ludzkim w jednostkach administracji publicznej oraz instrumenty wykorzystywane w tych procesach.	K_W10 K_W14
umiejętności	1	EP3	Potrafi samodzielnie rozwiązywać problemy związane z zarządzaniem pracą personelu w jednostkach administracji publicznej.	K_U04
kompetencje społeczne	1	EP4	Rozumie potrzebę poprawy jakości kapitału ludzkiego oraz potrafi wpływać na jego rozwój.	K_K01
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Zarządzanie sferą kadrową - istota, uwarunkowania. Zasady zarządzania zasobami ludzkimi oraz organizacji pracy. Planowanie kadr. Dobór kadr. Ocenianie kadr. Motywowanie i wynagradzanie kadr. Rozwój kadr.</b>				
Metody kształcenia	<b>Prezentacja multimedialna, dyskusje, praca w grupach, studia przypadków.</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>KOLOKWIUM</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4</b>
	Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.			
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie przedmiotu odbywa się na podstawie wyników kolokwium w postaci pytań testowych i opisowych, obejmujących wiedzę z zakresu wykładów oraz zalecanej literatury.</b>			
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu			
	<b>Ocena z przedmiotu to ocena z wykładu.</b>			
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>		<b>50</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>		<b>2</b>		

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>zasady ustroju konstytucyjnego państwa (PODSTAWOWE)</b>			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_3N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność:
Rok: <b>1</b>	Semestr: <b>1</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 1 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe zasady ustroju politycznego RP i wybranych państw na tle ich doktrynalnej genezy oraz współczesnych demokratycznych standardów Rady Europy i Unii Europejskiej.	K_W04
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu status jednostki w państwie, zasady suwerenności w ujęciu zewnętrznym ze szczególnym uwzględnieniem charakteru i konsekwencji integracji europejskiej i wewnętrznym.	K_W05 K_W13
	3	EP3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu złożoność współczesnych modeli ustrojowych, a także multicentryczności systemów prawnych.	K_W06
umiejętności	1	EP4	Potrafi usytuować konstytucyjne zasady ustrojowe w systemie źródeł prawa.	K_U02
	2	EP5	Potrafi dokonać wykładni konstytucyjnych zasad ustrojowych na podstawie orzecznictwa sądów konstytucyjnych oraz wskazać i opisać konkretyzację w ustawodawstwie i praktyce ustrojowej.	K_U01
kompetencje społeczne	1	EP6	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych w zakresie zasad ustroju konstytucyjnego państwa.	K_K01
	2	EP7	Jest gotów do uwzględniania zasad ustrojowych w codziennej praktyce administracyjnej.	K_K05
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<p>Pojęcie ustroju państwa. Definicja konstytucji. Pojęcie, rodzaje i katalog zasad konstytucyjnych w RP i wybranych państwach. Doktrynalna geneza i treść pojęcia dobra wspólnego, pomocniczości, dialogu społecznego. Wybrane regulacje obce. Zasada suwerenności zewnętrznej a przychylność prawu międzynarodowemu. Pojęcie suwerenności zewnętrznej a niepodległości. Koncepcje suwerenności i niepodległości w doktrynie polskiej i obcej. Suwerenność państwa w świetle prawa międzynarodowego ze szczególnym uwzględnieniem systemu Rady Europy (Europejska Konwencja o Ochronie Praw Człowieka i Podstawowych Wolności) i systemu Unii Europejskiej. Zasada suwerenności zewnętrznej a przychylność prawu europejskiemu. Suwerenność państwa w świetle prawa europejskiego - koncepcje doktrynalne, formuły integracyjne w obcych konstytucjach, orzecznictwo obce. Podstawy aksjologiczne ustroju: dobro wspólne, godność, prawa człowieka, dialog społeczny, pomocniczość. Demokratyczne państwo prawne. Geneza doktrynalna państwa prawnego w ujęciu formalnym i materialnym. Różnice w koncepcjach państwa prawnego / Rechtsstaat / Rule of Law / Etat de droit. Wykładnia zasady państwa prawnego przez wybrane sądy konstytucyjne państw obcych. Legalizm/praworządność. Ewolucja pojęcia, znaczenie ustrojowe.</p>				
Metody kształcenia	<p>Wykład problemowy. Analiza tekstów prawnych i orzecznictwa z dyskusją.</p>			

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>EGZAMIN PISEMNY</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
	<b>KOLOKWIUM</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		
Forma i warunki zaliczenia	<p><b>Egzamin pisemny - trzy pytania otwarte (zaliczenie w oparciu o wiedzę z wykładu, zalecanej literatury i teksty prawne). Student może uzyskać maksymalnie 15 punktów z egzaminu (max. po 5 pkt za każdą odpowiedź).</b>  <b>Zasady oceniania są następujące:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 0-7 pkt - niedostateczny,</li> <li>- 8-9 pkt - dostateczny,</li> <li>- 10 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 11-12 pkt - dobry,</li> <li>- 13 pkt - dobry plus,</li> <li>- 14-15 pkt - bardzo dobry.</li> </ul> <p><b>Ćwiczenia - kolokwium zaliczeniowe (forma pisemna, odpowiedź na 3 pytania otwarte), aktywność na zajęciach. Student może uzyskać maksymalnie 15 punktów z kolokwium (max. po 5 pkt za każdą odpowiedź).</b>  <b>Zasady oceniania są następujące:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 0-7 pkt - niedostateczny,</li> <li>- 8-9 pkt - dostateczny,</li> <li>- 10 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 11-12 pkt - dobry,</li> <li>- 13 pkt - dobry plus,</li> <li>- 14-15 pkt - bardzo dobry.</li> </ul>	
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu	
	<b>Ocenę z przedmiotu stanowi ocena z egzaminu.</b>	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>125</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>5</b>	



# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>zasady wykonywania doradztwa podatkowego</b> (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)			Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_71N</b>	
Nazwa kierunku: <b>administracja</b>				
Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>		Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>		Specjalność: <b>administracja skarbowa</b>
Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>		Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Kategoria</b>	<b>Lp</b>	<b>KOD</b>	<b>Opis efektu</b>	<b>Odniesienie do efektów dla programu</b>
wiedza	1	EP1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu organizację oraz funkcjonowanie instytucji doradztwa podatkowego w polskim systemie prawa podatkowego.	K_W05
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane zasady funkcjonowania oraz normatywne, ekonomiczne, etyczne i praktyczne aspekty podejmowania i prowadzenia działalności doradztwa podatkowego.	K_W15
umiejętności	1	EP3	Potrafi samodzielnie sporządzać pisma procesowe z zakresu prawa podatkowego, wykazując się znajomością prawa i postępowania podatkowego oraz umiejętnością jego stosowania w praktyce.	K_U08
	2	EP4	Posiada umiejętność przekazywania zdobytej wiedzy i proponowania rozstrzygnięć problemów z zakresu prawa i postępowania podatkowego osobom spoza grona specjalistów.	K_U09
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu doradcy podatkowego, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych.	K_K01
	2	EP6	Jest gotów do wskazywania priorytetów służących realizacji określonego przez siebie lub innych zadania z zakresu doradztwa podatkowego.	K_K04
<b>TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI</b>				
<b>Podstawy prawne doradztwa podatkowego. Warunki wykonywania zawodu i zakres czynności doradztwa podatkowego. Formy i zasady wykonywania doradztwa podatkowego. Egzamin na doradcę podatkowego. Obowiązki i uprawnienia doradców podatkowych. Rodzaje i zasady odpowiedzialności doradców podatkowych. Samorząd doradców podatkowych.</b>				
Metody kształcenia	<b>Prezentacja multimedialna połączona z dyskusją dydaktyczną związaną z poruszaną tematyką. Rozwiązywanie przypadków.</b>			
Metody weryfikacji efektów uczenia się				Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>SPRAWDZIAN</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>			<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.				
Forma i warunki zaliczenia	<b>Zaliczenie z oceną. Sprawdzian polegający na rozwiązaniu testu jednokrotnego wyboru składającego się z 15 pytań. Za każdą prawidłową odpowiedź student uzyskuje 1 punkt. Zasady oceniania są następujące:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 15 pkt - bardzo dobry,</li> <li>- 14 pkt - dobry plus,</li> <li>- 12-13 pkt - dobry,</li> <li>- 10-11 pkt - dostateczny plus,</li> <li>- 8-9 pkt - dostateczny.</li> </ul>			
Zasady wyliczenia oceny z przedmiotu				

Ocena ze sprawdzianu stanowi ocenę z przedmiotu.

**ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.**

**25**

**Liczba punktów ECTS**

**1**

# SYLABUS

Nazwa przedmiotu: <b>źródła informacji o nieruchomościach</b> <b>(SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)</b>	Kod przedmiotu: <b>PIA26AIIJ3435_48N</b>
--	---

Nazwa kierunku: <b>administracja</b>
---

Forma studiów: <b>II stopnia, niestacjonarne</b>	Profil kształcenia: <b>ogólnoakademicki</b>	Specjalność: <b>administracja gospodarowania nieruchomościami</b>
---	--	--

Rok: <b>2</b>	Semestr: <b>3</b>	Status przedmiotu: <b>obowiązkowy</b>	Język przedmiotu: <b>semestr: 3 - język polski</b>
------------------	----------------------	--	---

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu poszczególne źródła informacji o nieruchomościach.	K_W05 K_W11
	2	EP2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zależności zachodzące pomiędzy poszczególnymi źródłami informacji o nieruchomościach.	K_W11
umiejętności	1	EP3	Potrąfi pozyskiwać dane o nieruchomościach ze źródeł informacji o nieruchomościach oraz wykorzystywać zdobytą wiedzę do stosowania prawa w instytucjach administracji.	K_U04 K_U10
	2	EP4	Potrąfi prawidłowo sporządzić wnioski w postępowaniu wieczystoksięgowym. Rozumie wagę samokształcenia i konieczność monitorowania zmian w zakresie pozyskiwania informacji o nieruchomościach.	K_U08 K_U12 K_U16
kompetencje społeczne	1	EP5	Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz odpowiedzialnego wykonywania zawodu w instytucjach administracji, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych.	K_K01

## TREŚCI PROGRAMOWE ZAJĘĆ I KONSULTACJI

**Krajowy system informacji o terenie. Państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny. Ewidencja gruntów i budynków. Ewidencja gospodarstw rolnych. Ewidencja podatkowa nieruchomości. Kataster nieruchomości. Księgi wieczyste. Elektroniczna księga wieczysta.**

Metody kształcenia	<b>Konwersatorium wsparte prezentacją multimedialną, analizą tekstów aktów prawnych z dyskusją.</b>
--------------------	---

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się z sylabusu
	<b>PROJEKT</b>	<b>EP1,EP2,EP3,EP4,EP5</b>
	<b>ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)</b>	<b>EP4</b>
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się mogą zostać zmienione dla studentów ze szczególnymi potrzebami na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.		

Forma i warunki zaliczenia	<b>Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę.</b> <b>Warunki zaliczenia: warunkiem zaliczenia przedmiotu jest prawidłowe wypełnienie wniosku o wpis do wybranej ewidencji (projekt).</b> <b>Warunki zaliczenia są następujące:</b> - od 50% -ocena dostateczna, - od 60% - ocena dostateczna plus, - od 65% - ocena dobra, - od 85% - ocena dobra plus, - od 95% - ocena bardzo dobra.
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu
	<b>Ocena z przedmiotu jest oceną uzyskaną z projektu.</b>

ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	50
Liczba punktów ECTS	2