

UCHWAŁA NR 59/11/2022

**RADY NAUKOWEJ INSTYTUTU ZARZĄDZANIA
UNIwersytetu Szczecińskiego**

z dnia 10 listopada 2022 r.

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu kwalifikowania wniosków o przyznanie nagród
rektora z funduszu nagród przyznanego Instytutowi Zarządzania US**

Na podstawie § 79 ust. 2 Statutu Uniwersytetu Szczecińskiego stanowiącego załącznik do uchwały nr 58/2019 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie przyjęcia Statutu Uniwersytetu Szczecińskiego w związku z § 9 ust. 1 Zarządzenia nr 91/2021 Rektora Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 29 kwietnia 2021 r. w sprawie ustalenia Regulaminu podziału funduszu nagród i ich przyznawania nauczycielom akademickim w Uniwersytecie Szczecińskim (ze zm.) (zwanym dalej „Zarządzeniem Rektora”), uchwala się, co następuje:

**Regulamin kwalifikowania wniosków o przyznanie nagród rektora z funduszu nagród
przyznanego Instytutowi Zarządzania US**

§ 1

1. Pracownikom Instytutu Zarządzania (zwanego dalej „Instytutem”) przyznane mogą być nagrody za osiągnięcia naukowe, dydaktyczne, organizacyjne oraz za całokształt dorobku. Nagrody te mogą mieć charakter indywidualny albo zespołowy.
2. Instytut może zakwalifikować do nagrody wyłącznie jedną nagrodę zespołową za osiągnięcia naukowe, przy założeniu, że zespół ma charakter interdyscyplinarny. Nagrody dla członków zespołu finansowane są z funduszy przypadających jednostkom organizacyjnym w sposób proporcjonalny do liczby ich pracowników wchodzących w skład zespołu.
3. Ustalając wysokość nagród, tryb oraz termin kwalifikowania wniosków do nagród stosuje się zapisy obowiązującego w danym roku Zarządzenia Rektora w sprawie ustalenia regulaminu podziału funduszu nagród i ich przyznawania nauczycielom akademickim.
4. Wysokość nagrody ustala się przy zastosowaniu mnożnika wysokości minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonego w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 137 ust. 2 Ustawy, obowiązujących w dniu 30 czerwca roku, w którym przyznaje się nagrodę, zwanego dalej „stawką”.
5. Liczba i rodzaj kwalifikowanych do nagrody wniosków określane są corocznie przez dyrektora Instytutu na podstawie wartości funduszu nagród przyznanego Instytutowi po konsultacji z Komisją ds. nagród i odznaczeń.
6. Kwalifikacji pracowników do wszystkich rodzajów nagród dokonuje Rada Naukowa Instytutu na podstawie opinii Komisji ds. nagród i odznaczeń.

§ 2

1. Nagrody za osiągnięcia naukowe lub dydaktyczne przyznawane są za osiągnięcia uzyskane w poprzednim roku kalendarzowym. Nagrody za osiągnięcia organizacyjne przyznawane są za osiągnięcia uzyskane w poprzednim roku akademickim.
2. Nagroda może zostać przyznana osobie, która przepracowała w Uniwersytecie Szczecińskim co najmniej rok.
3. Z funduszu przyznanego do dyspozycji Instytutu przeznaczają się co najmniej 10% środków na nagrody dla młodych naukowców w rozumieniu przepisów o zasadach finansowania nauki art. 360 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce.
4. Z funduszu przyznanego do dyspozycji Instytutu przeznaczają się na nagrody organizacyjne i dydaktyczne nie więcej niż 1/3 przyznanego funduszu, w tym co najwyżej 2 nagrody dydaktyczne.
5. Rada Naukowa Instytutu na podstawie wniosku pracownika, po uzyskaniu opinii Komisji ds. Nagród i Odznaczeń, może wystąpić z wnioskiem o nagrodę za całokształt dorobku, proponując jej wysokość nieprzekraczającą dziesięciokrotności stawki. Środki na ten cel rezerwuje dyrektor Instytutu z funduszu nagród przyznanego do dyspozycji Instytutu. Nagroda za całokształt dorobku obejmującego osiągnięcia naukowe, dydaktyczne i organizacyjne, może być przyznana nauczycielowi akademickiemu posiadającemu tytuł naukowy profesora albo tytuł profesora sztuki.

§ 3

1. Kwalifikację do nagrody za osiągnięcia naukowe mogą otrzymać pracownicy, którzy złożyli wniosek i osiągnęli największą łączną liczbę punktów w rankingu złożonych wniosków za poprzedni rok kalendarzowy.
2. Przy tworzeniu rankingu, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia się maksymalnie cztery najwyżej punktowane osiągnięcia naukowe pracownika, w skład których wchodzi:
 - 1) publikacje (artykuł, materiał konferencyjny, monografia, rozdział, redakcja) przypisane do dyscypliny nauk o zarządzaniu i jakości zamieszczone w systemie PUBLI, według stanu na dzień 31 marca roku, w którym przyznawana jest nagroda, z zastrzeżeniem publikacji, o których mowa w ust. 6. Liczba punktów przyznanych za każdą publikację stanowi iloczyn punktów przyznanych według komunikatu MEiN oraz wag uwzględniających strategię rozwoju naukowego Instytutu;
 - 2) uzyskanie tytułu naukowego profesora (60 pkt.), stopnia naukowego doktora habilitowanego (45 pkt.) lub wyróżnienie rozprawy doktorskiej uchwałą Rady Naukowej Instytutu (30 pkt.);
 - 3) rozliczone projekty obejmujące badania naukowe lub prace rozwojowe, finansowanych w trybie konkursowym przez instytucje zewnętrzne (NCN, NCBiR, Fundacja Nauki Polskiej, Europejska Rada ds. Badań Naukowych - ERC, Narodowy Program Rozwoju Humanistyki) dla kierownika i wykonawców. Za rozliczenie grantu międzynarodowego kierownik otrzymuje 70 pkt., a wykonawcy po 20 pkt., w przypadku rozliczenia projektu krajowego kierownik otrzymuje 40 pkt., a wykonawcy po 10 pkt.;

- 4) uzyskane patenty na wynalazki (60 pkt.) oraz prawa ochronne na wzory użytkowe wytworzone w Uniwersytecie Szczecińskim (20 pkt.) do podziału na wszystkich członków zgłaszających dany patent na wynalazek lub prawo ochronne na wzór użytkowy.
3. Wagi, o których mowa w ust. 2 pkt 1, wynoszą odpowiednio:
 - 1) 0,3 dla publikacji otrzymującej 200 punktów i więcej;
 - 2) 0,25 dla publikacji z przedziału punktowego <140;200);
 - 3) 0,2 dla publikacji z przedziału punktowego <100;140);
 - 4) 0,15 dla publikacji z przedziału punktowego <70;100);
 - 5) 0,1 z przedziału punktowego <40;70);
 - 6) 0,01 dla publikacji otrzymującej mniej niż 40 punktów.
4. W przypadku publikacji o punktacji 100 punktów i więcej według komunikatu MEiN, o których mowa w ust. 2 pkt 1, znajdujących się na liście Academic Journal Guide opracowywanej przez Chartered Association of Business Schools według stanu na pierwszy dzień roku kalendarzowego za który przyznawana jest nagroda, do wagi wskazanej w ust. 3 należy dodać 0,3.
5. Ustalając ostateczną liczbę punktów za publikacje wskazane w ust. 2 pkt 1 bierze się pod uwagę udział jednostkowy autora. Przeliczenie udziałów jednostkowych w publikacjach wieloautorskich odbywa się na podstawie obowiązujących w danym roku kwalifikowania wniosków zasad ewaluacji jakości działalności naukowej określonych w rozporządzeniu MEiN.
6. W rankingu działalności naukowej pracowników Instytutu nie są uwzględniane publikacje, na podstawie których nauczyciel akademicki otrzymał dodatkowe wynagrodzenie za wybitne publikacje naukowe, określone w odrębnych przepisach.

§ 4

1. Nagroda za działalność organizacyjną może być przyznana za osiągnięcia wymienione w obowiązującym w danym roku Zarządzeniu Rektora w sprawie ustalenia regulaminu podziału funduszu nagród i ich przyznawania nauczycielom akademickim, w szczególności osobom zajmującym jednoosobowe stanowiska funkcyjne (tj. zastępcy dyrektora Instytutu, przewodniczącemu Rady Naukowej, pełnomocnikowi Rektora ds. procedury ewaluacyjnej w Instytucie Zarządzania). Wniosek o przyznanie nagrody organizacyjnej przedkłada Dyrektor Instytutu.
2. Nagroda za działalność dydaktyczną może zostać przyznana osobom, które w sposób szczególnie przyczyniają się do rozwoju kształcenia na kierunkach prowadzonych w Uniwersytecie Szczecińskim, w których dyscyplina nauki o zarządzaniu i jakości jest dyscypliną wiodącą, za:
 - 1) autorstwo podręczników akademickich, skryptów lub przewodników metodycznych afiliowanych w Uniwersytecie Szczecińskim (30 pkt. do podziału pomiędzy wszystkich autorów);
 - 2) opracowanie nowych programów kształcenia (30 pkt. dla przewodniczącego zespołu i 15 pkt. dla członków zespołu opracowującego);
 - 3) opiekę nauczyciela akademickiego nad studentami będącymi laureatami konkursów na poziomie regionalnym, ogólnopolskim lub międzynarodowym (15 pkt.);
 - 4) autorstwo wniosku o realizację projektu dydaktycznego finansowanego z funduszy zewnętrznych, który został zakwalifikowany w trybie konkursowym do realizacji (15 pkt);

- 5) kierowanie krajowym/międzynarodowym projektem dydaktycznym w roku jego rozliczenia (30 pkt.);
 - 6) działania w zakresie tworzenia infrastruktury dydaktycznej (20 pkt. do podziału pomiędzy wszystkich członków zespołu);
 - 7) przewodniczenie komitetowi organizacyjnemu wydarzeń dydaktycznych (seminaria, konferencje) oraz działań promujących kształcenie na kierunkach przynależnych do dyscypliny nauk o zarządzaniu i jakości (10 pkt).
3. Do wniosku należy dołączyć dokumenty oraz oświadczenia potwierdzające realizację wskazanych działań, do których należą w szczególności:
- 1) kserokopia spisu treści podręcznika, skryptu lub przewodnika metodycznego oraz deklaracja podziału punktów pomiędzy jego autorów;
 - 2) potwierdzenie uczestnictwa w pracach zespołu tworzącego nowy program studiów podpisane przez zastępcę dyrektora Instytutu ds. kształcenia;
 - 3) potwierdzenie przyznania nagrody lub wyróżnienia studentowi znajdującemu się pod opieką wnioskodawcy;
 - 4) potwierdzenie zakwalifikowania wniosku o realizację projektu dydaktycznego ze strony instytucji finansującej oraz skład zespołu składającego wniosek potwierdzony przez kierownika zespołu;
 - 5) potwierdzenie rozliczenia projektu dydaktycznego przez instytucję finansującą oraz skład zespołu projektowego potwierdzony przez kierownika zespołu;
 - 6) opis wykonanych prac w zakresie tworzenia infrastruktury dydaktycznej potwierdzony przez bezpośredniego przełożonego oraz deklarację podziału punktów podpisaną przez wszystkich członków zespołu tworzącego;
 - 7) program oraz listę uczestników zorganizowanego wydarzenia dydaktycznego lub promocyjnego.
4. We wniosku o nagrodę za działalność dydaktyczną można wskazać maksymalnie jedno działanie w każdej kategorii z wymienionych w ust. 2. Na podstawie złożonych wniosków sporządzany jest ranking będący podstawą kwalifikacji do nagrody za działalność dydaktyczną.

§ 5

1. W przypadku uzyskania identycznej punktacji przez co najmniej dwóch pracowników, powodującego zwiększenie liczby osób kwalifikujących się do nagrody za osiągnięcia naukowe pozycję w rankingu ustala się biorąc pod uwagę sumaryczny Impact Factor, a w przypadku braku rozstrzygnięcia kolejności następnie najwyżej punktowane publikacje pracowników, aż do momentu jednoznacznego ustalenia pozycji w rankingu.
2. W przypadku gdy w myśl zapisów zawartych w ust. 1 nie można jednoznacznie ustalić pozycji pracowników w rankingu nagród za osiągnięcia naukowe oraz w przypadku uzyskania identycznej punktacji przez co najmniej dwóch pracowników, powodującego zwiększenie liczby osób kwalifikujących się do nagrody za działalność dydaktyczną decyzję o kwalifikacji do przyznania nagrody i jej wysokości dla tych pracowników podejmuje Komisja ds. nagród i odznaczeń.

§ 6

1. Wnioski stanowiące podstawę przyznania nagrody za osiągnięcia naukowe oraz działalność dydaktyczną składane są przez pracowników Instytutu w terminie określonym przez

dyrektora Instytutu, na ich podstawie dyrektor przedkłada wniosek komisji ds. nagród i odznaczeń.

2. Wnioski o których mowa w ust. 1 składane są na odpowiednich formularzach stanowiących załącznik do niniejszego Regulaminu.
3. Złożony wniosek dyrektora Instytutu zostaje merytorycznie zaopiniowany przez Komisję ds. nagród i odznaczeń.
4. W danym roku pracownik może otrzymać tylko jedną nagrodę Rektora. W przypadku kwalifikacji do większej liczby nagród przyznawana jest nagroda wyższego stopnia.
5. Kwalifikacja do przyznania nagród za działalność naukową i dydaktyczną w roku kalendarzowym 2022 oraz działalność organizacyjną w roku akademickim 2021/2022 odbywać się będzie zgodnie z uchwałą nr 38/06/2021 Rady Naukowej Instytutu Zarządzania Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 17 czerwca 2021 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu kwalifikowania wniosków o przyznanie nagród Rektora z funduszu nagród przyznanego Instytutowi Zarządzania US.
6. Kwalifikacja do przyznania nagród za działalność naukową i dydaktyczną od roku kalendarzowego 2023 oraz działalność organizacyjną od roku akademickiego 2022/2023 będzie dokonywana według zapisów niniejszej uchwały.

§ 7

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY,
Rady Naukowej
Instytutu Zarządzania
dr hab. Wojciech Drożdż, prof. US

WNIOSEK**o przyznanie nagrody naukowej za rok**

Wnioskodawca:

Zgłaszam maksymalnie **cztery osiągnięcia naukowe** zgodnie z §3 ust. 2 Regulaminu kwalifikowania wniosków o przyznanie nagród rektora z funduszu nagród przyznanego Instytutowi Zarządzania US

1. Publikacje					Wypełnia komisja
Tytuł publikacji	Dyscyplina	Czy publikacja znajduje się na liście Academic Journal Guide? (TAK/NIE)	I. pkt. (całkowita)	I. pkt. (udział jedn.)	I. pkt. po przeliczeniu

2. Uzyskanie tytułu naukowego profesora (60 pkt.); uzyskanie stopnia naukowego doktora habilitowanego (45 pkt.); wyróżnienie rozprawy doktorskiej uchwałą RN IZ (30 pkt.)			Wypełnia komisja
Rodzaj osiągnięcia	data	I. pkt.	I. pkt.

3. Rozliczenie projektów obejmujących badania naukowe lub prace rozwojowe, finansowane w trybie konkursowym przez instytucje zewnętrzne (NCN, NCBiR, Fundacja Nauki Polskiej, Europejska Rada ds. Badań Naukowych – ERC, Narodowy Program Rozwoju Humanistyki)					Wypełnia komisja
Grant międzynarodowy	I. pkt.	Tytuł/nazwa	Data rozliczenia	Instytucja finansująca	I. pkt.
Kierownik	70				
Wykonawca	20				
Projekt krajowy	I. pkt.	Tytuł/nazwa	Data rozliczenia	Instytucja finansująca	I. pkt.
Kierownik	40				
Wykonawca	10				

4. Uzyskane patenty na wynalazki (60 pkt.) oraz prawa ochronne na wzór użytkowy utworzone w US (20 pkt.)			Wypełnia komisja
Nazwa/rodzaj	Data otrzymania	I. pkt.	I. pkt.

Suma pkt.	
-----------	--

Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

.....

Data

.....

Podpis pracownika

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Ustawą z dnia 10.05.2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U.2019, poz. 1781) oraz zgadzam się na zamieszczenie moich danych osobowych wraz z przyporządkowaną punktacją na liście rankingowej podlegającej upublicznieniu w sposób określony przez dyrektora Instytutu.

.....

Data

.....

Podpis pracownika

WNIOSEK**o przyznanie nagrody dydaktycznej za rok**

Wnioskodawca:

Zgłaszam **osiągnięcia dydaktyczne** zgodnie z §4 ust. 2 Regulaminu kwalifikowania wniosków o przyznanie nagród rektora z funduszu nagród przyznanego Instytutowi Zarządzania US

1. Autorstwo podręczników akademickich, skryptów lub przewodników metodycznych afiliowanych w Uniwersytecie Szczecińskim (30 pkt. do podziału pomiędzy wszystkich autorów)

Tytuł publikacji	Autorzy	Wydawnictwo	Rok wydania	Wypełnia komisja

2. Opracowanie nowych programów kształcenia (30 pkt. dla przewodniczącego zespołu i 15 pkt. dla członków zespołu opracowującego);

Nazwa kierunku i rok zakończenia prac nad programem (akceptacja Senatu)	Wypełnia komisja

3. Opieka nauczyciela akademickiego nad studentami będącymi laureatami konkursów na poziomie regionalnym, ogólnopolskim lub międzynarodowym (15 pkt.)

Imię i nazwisko studenta	Rodzaj nagrody i organizator (opis)	Rok przyznania nagrody	Wypełnia komisja

4. Autorstwo wniosku o realizację projektu dydaktycznego finansowanego z funduszy zewnętrznych, który został zakwalifikowany w trybie konkursowym do realizacji (15 pkt.)

Tytuł projektu	Krótki opis projektu (instytucja finansująca, kwota dofinansowania, zakres działań)	Data uzyskania decyzji	Wypełnia komisja

5. Kierowanie krajowym/międzynarodowym projektem dydaktycznym w roku jego rozliczenia (30 pkt.)

Tytuł projektu	Krótki opis projektu (instytucja finansująca, kwota dofinansowania, zakres działań)	Data rozliczenia	Wypełnia komisja

6. Działania w zakresie tworzenia infrastruktury dydaktycznej (20 pkt. do podziału pomiędzy wszystkich członków zespołu)

Członkowie zespołu tworzącego	Zakres prac	Data wdrożenia	Wypełnia komisja

7. Przewodniczenie komitetowi organizacyjnemu wydarzeń dydaktycznych (seminaria, konferencje) oraz działań promujących kształcenie na kierunkach przynależnych do dyscypliny NoZiJ (10 pkt.)

Nazwa wydarzenia	Miejsce	Data	Wypełnia komisja

Suma pkt.	
-----------	--

Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

.....

Data

.....

Podpis pracownika

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Ustawą z dnia 10.05.2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U.2019, poz. 1781) oraz zgadzam się na zamieszczenie moich danych osobowych wraz z przyporządkowaną punktacją na liście rankingowej podlegającej upublicznieniu w sposób określony przez dyrektora Instytutu.

.....

Data

.....

Podpis pracownika

