

WNIOSEK O WYRAŻENIE ZGODY NA REALIZACJĘ ZLECONEJ USŁUGI BADAWCZEJ

Zakres zleconych usług badawczych*:

- 1) prace naukowe:
 - a) badania podstawowe,
 - b) badania aplikacyjne,
- 2) prace rozwojowe,
- 3) pozostałe prace zleczone.

1. Tytuł zlecanej usługi badawczej:

.....
.....

2. Dyscyplina/dyscypliny naukowa/e (jeżeli zlecona usługa badawcza dotyczy więcej niż jednej dyscypliny naukowej, należy przedstawić podział procentowy)

.....

3. Czy usługa badawcza zostanie uwzględniona w ewaluacji: TAK/NIE*

4. Zamawiający (nazwa, adres, KRS, NIP, REGON, telefon, e-mail, osoba kontaktowa):

.....
.....

5. Cel, zakres i oczekiwany efekt:

.....
.....

6. Koszt zlecenia: zł brutto

7. Forma finansowania zlecenia*:

a) zaliczka (podać wysokość zaliczki/ek i termin jej/ich płatności)

.....
.....

b) płatność po wykonaniu usługi

8. Etapy finansowania (jeśli dotyczy, podać liczbę etapów i kwoty brutto)

I etap: zł brutto

II etap: zł brutto

.....

9. Osoby realizujące zleconą usługę badawczą:

1) Kierownik:

(tytuł, stopień naukowy imię i nazwisko, telefon, mail)

2) Wykonawcy:

a)

(tytuł, stopień naukowy imię i nazwisko, instytut)

b)

(tytuł, stopień naukowy imię i nazwisko, instytut)

10. Załączniki do wniosku:

- a) zlecenie – załącznik nr 1 albo dokument określony w § 4 ust. 3 Regulaminu (oryginał należy dołączyć do umowy na wykonanie zleconej usługi badawczej),
- b) kalkulacja 2 egz. (załącznik nr 3),
- c) harmonogram 2 egz. (załącznik nr 4),

11. Uwagi:

.....
.....

Kierownik zleconej usługi badawczej

.....
(data, pieczęć i podpis)

12. Proponowana wysokość narzutu centrum%.

Dyrektor Centrum

.....
(data, pieczęć i podpis)

13. Stwierdzam, że wykonanie zlecenia nie będzie kolidować z podstawowymi zadaniami Kierownika i pracowników jednostki organizacyjnej Uczelni, która ma realizować zleconą usługę badawczą. Akceptuję powyższe warunki realizacji zleconej usługi badawczej.

Dyrektor/Dyrektorzy Instytutu/Instytutów

.....
(data, pieczęć i podpis)

Decyzja prorektora ds. nauki i prorektora ds. finansów:

- a) akceptacja *
- b) brak akceptacji*
- c) decyzja dotycząca wysokości narzutu ogólnouczelnianego%.

prorektor ds. nauki

.....
(data, pieczęć i podpis)

prorektor ds. finansów

.....
(data, pieczęć i podpis)

**jeśli nie dotyczy odpowiednio skreślić*