

Rektor Uniwersytetu Szczecińskiego
ogłasza konkurs na stanowisko asystenta (w zakresie zarządzania kapitałem ludzkim)
w Instytucie Zarządzania Uniwersytetu Szczecińskiego

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w art. 113 i art. 116 Ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r., poz. 742 ze zm.) oraz w Statucie Uniwersytetu Szczecińskiego i odpowiadają kryteriom wskazanym w konkursie.

Konkurs jest pierwszym etapem procedury zatrudniania na stanowisku nauczyciela akademickiego, a jego pozytywne rozstrzygnięcie stanowi podstawę do dalszego postępowania.

Kandydaci przystępujący do konkursu powinni złożyć następujące dokumenty:

1. oświadczenie o spełnianiu wymogów określonych w art. 113 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.) (formularz do pobrania);
2. wniosek o zatrudnienie;
3. życiorys i kwestionariusz osobowy (formularz do pobrania);
4. potwierdzone kopie dokumentów stwierdzających uzyskanie tytułu magistra z zakresu nauk ekonomicznych (zarządzania, ekonomii lub finansów) a w przypadku dokumentów sporządzonych w języku innym niż polski także uwierzytelnione tłumaczenie dokumentu na język polski oraz zaświadczenie o równoważności dyplomu z polskim tytułem;
5. informacje o dorobku naukowym (w tym wykaz publikacji), dydaktycznym i organizacyjnym lub oświadczenie o ich braku;
6. oświadczenie stwierdzające, że Uniwersytet Szczeciński będzie podstawowym miejscem pracy (formularz do pobrania);
7. zgodę kandydata na przetwarzanie przez Uniwersytet Szczeciński danych osobowych związanych z przeprowadzaniem naboru złożoną na formularzu dostępnym na stronie (formularz do pobrania).

Wymagania:

1. Posiadanie stopnia magistra z zakresu nauk ekonomicznych (zarządzania, ekonomii lub finansów).
2. Bardzo dobra znajomość języka angielskiego potwierdzona właściwym certyfikatem.
3. Wiedza z zakresu minimum trzech z poniższych obszarów:
 - zarządzanie zasobami ludzkimi,
 - gospodarowanie kapitałem ludzkim,
 - społeczna odpowiedzialność biznesu,
 - etyka biznesu/etyki zawodowe,
 - negocjacje w biznesie,
 - zarządzanie zmianą,
 - zarządzanie różnorodnością,
 - zarządzanie własnym rozwojem.
4. Chęć rozwoju naukowego i aktywności naukowej.
5. Dodatkową atutem będzie doświadczenie w pracy naukowej oraz dydaktycznej, projektach naukowych lub badawczo-rozwojowych a także organizacji konferencji naukowych oraz znajomość języka niemieckiego w stopniu komunikatywnym.

Kandydat może też złożyć inne dokumenty lub podać informacje, które w jego ocenie mogą być przydatne w rozstrzygnięciu konkursu.

Formularze do pobrania na stronie: <http://dso.usz.edu.pl/druki/>.

Oferty na konkurs wraz z wymaganymi dokumentami należy przesłać na adres:

Uniwersytet Szczeciński
Instytut Zarządzania
Sekretariat Główny Instytutu
Agnieszka Drabik
ul. Cukrowa 8, pok. 206
71-004 Szczecin

Termin składania dokumentów upływa w dniu 31.08.2023 r.

Zgłoszenia niekompletne, niespełniające wymogów formalnych oraz przekazane po terminie nie podlegają rozpatrzeniu.

Uczelnia nie zapewnia mieszkania.