

imię i nazwisko doktoranta: _____
wydział: _____
dziedzina/dyscyplina: _____
nr albumu: _____ rok studiów: _____

nr sprawy: _____
wniosek złożony dn. _____

podpis i pieczęć pracownika

(część dla doktoranta)



**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM DOKTORANCKIEGO DLA DOKTORANTÓW-DRUGIEGO
I KOLEJNYCH LAT STUDIÓW W UNIWERSYTECIE SZCZECIŃSKIM
W ROKU AKADEMICKIM 2023/2024
(JEDNAK NIE DŁUŻEJ NIŻ DO DNIA WSKAZANEGO W ART. 279 UST. 1 USTAWY Z DNIA 3 LIPCA
2018 R. PRZEPISY WPROWADZAJĄCE USTAWĘ – PRAWO
O SZKOLNICTWIE WYŻSZYM I NAUCE (Dz.U. poz.1669 ze zm.))**

nr sprawy: _____
wniosek złożony dn. _____

podpis i pieczęć pracownika

DANE OSOBOWE WNIOSKODAWCY

imię i nazwisko doktoranta: _____

PESEL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

nr albumu:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

adres do korespondencji: _____

telefon kontaktowy: _____ adres e-mail w domenie uczelni: _____

Proszę o przekazanie przyznanych świadczeń pieniężnych na mój rachunek bankowy (prowadzony w PLN):

nr rachunku:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DANE DOTYCZĄCE STUDIÓW DOKTORANCKICH

wydział: _____

dziedzina/dyscyplina _____ rok studiów _____

OPINIA OPIEKUNA NAUKOWEGO ALBO PROMOTORA

.....
.....
.....
.....
.....

data

podpis opiekuna naukowego/promotora

data

podpis doktoranta

OPINIA DOKTORANCKIEJ KOMISJI STYPENDIALNEJ

.....
.....
.....

**PUNKTY PRYZNANE PRZEZ DOKTORANCKĄ KOMISJĘ
STYPENDIALNĄ/PUNKTY PRYZNANE PRZEZ REKTORA**

data

podpis Przewodniczącego doktoranckiej komisji stypendialnej

DECYZJA REKTORA: **POZYTYWNA/NEGATYWNA**

data

podpis rektora

INFORMACJE POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE KRYTERIÓW PRZEZ DOKTORANTA

I. TERMINOWA REALIZACJA PROGRAMU STUDIÓW DOKTORANCKICH

potwierdzenie terminowego uzyskania zaliczenia roku akademickiego (tj. data ostatniego zdanego przez doktoranta egzaminu/zaliczenia przewidzianego w planie i programie studiów doktoranckich w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium)	(datę wypełnia pracownik Sekcji ds. Studenckich - Dziekanatu)	(data, podpis, pieczęć pracownika Sekcji ds. Studenckich - Dziekanatu)
--	---	--

II. ZAANGAŻOWANIE DOKTORANTA

1. Prowadzenie zajęć dydaktycznych		potwierdzenie przez promotora lub opiekuna naukowego (podpis)	punkty (przyznane przez doktorancką komisję stypendialną/punkty przyznane przez rektora)
II.1.1.	prowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych (prowadzenie i/lub współprowadzenie zajęć dydaktycznych)	liczba godzin:	
II.1.2.	ocena jakości prowadzonych zajęć dydaktycznych (ocena/punkty) - max. 5 pkt (bdb (5,0) - 5 pkt, db+ (4,5) - 4 pkt, db (4,0) - 3 pkt, dst+ (3,5) - 2 pkt, dst. (3,0) - 1 pkt)	punkty/ocena:	

II.1.1. – wymaganym załącznikiem do wniosku w przedmiocie zajęć dydaktycznych jest kserokopia sprawozdania wykonanych zajęć dydaktycznych albo odpowiedniki: zaświadczenie potwierdzające przeprowadzenie zajęć dydaktycznych, ewentualnie poświadczenie o współprowadzeniu zajęć dydaktycznych od prowadzącego przedmiot, karta okresowych osiągnięć doktoranta. W bieżącym roku akademickim będą punktowane wyłącznie zajęcia (godziny) dydaktyczne, przeprowadzone przez doktoranta na rzecz Uniwersytetu Szczecińskiego, chyba że w wyjątkowych, uzasadnionych wypadkach organ wyrazi zgodę na uwzględnienie innych zajęć dydaktycznych.

Zajęcia dydaktyczne – **od 10 pkt do 20 pkt:**

1) **od 10 h do 20 h – 10 pkt**

2) **od 21 h do 40 h – 15 pkt**

3) **od 41 h do 60 h – 20 pkt**

II.1.2. – ocena jakości prowadzonych zajęć dydaktycznych, w skali: ocen od dst. (3,0) do bdb (5,0), od 1 pkt do 5 pkt.

2.	Realizacja badań naukowych		
symbol	rodzaj działalności naukowej	liczba osiągnięć (max. 3 aktywności w danej kategorii) (wypełnia wnioskodawca)	punkty (przyznane przez doktorancką komisję stypendialną/punkty przyznane przez rektora)
II.2.1.	uzyskanie grantu badawczego w ramach programów NCN, NCBiR lub równorzędnych i zagranicznych - 30 pkt		
II.2.2.	uzyskanie grantu badawczego np. ministerstwa, prezydenta miasta, samorządowego - 15 pkt		
II.2.3	uzyskanie grantu wewnętrznego uczelni – 10 pkt		
II.2.4.	udział w zespołowym programie badawczym prowadzonym przez jednostkę organizacyjną uczelni albo jednostkę naukową - 5 pkt		
II.2.5.	indywidualny udział w programie badawczym - 5 pkt		
II.2.6.	uczestnictwo w wymianie naukowej międzynarodowej: międzyuczelnianej lub międzyinstytucjonalnej (stypendium, staż):		
	powyżej 1 miesiąca - 8 pkt		
	powyżej 1 tygodnia - 4 pkt		
	uczestnictwo w wymianie naukowej krajowej: międzyuczelnianej lub międzyinstytucjonalnej (stypendium, staż):		
	powyżej 1 miesiąca - 4 pkt		
	powyżej 1 tygodnia - 2 pkt		
	nieodpłatne badania zlecone przez kierownika katedry/dyrektora instytutu związane z dyscypliną badawczą, którą zajmuje się jednostka, na rzecz której wykonywana jest rozprawa doktorska (z wykluczeniem badań statutowych jednostki, grantów i badań związanych z rozprawą doktorską)		
	badania międzynarodowe powyżej 1 miesiąca - 8 pkt		
	badania międzynarodowe powyżej 1 tygodnia - 6 pkt		
	badania krajowe powyżej 1 miesiąca - 4 pkt		
	badania krajowe powyżej 1 tygodnia - 2 pkt		

II.2.1. – indywidualne uzyskanie grantu badawczego w ramach programów NCN, NCBiR lub uzyskanie grantów równorzędnych i zagranicznych jest punktowane maksymalną liczbą punktów; w przypadku uzyskania grantu badawczego przez zespół badawczy, liczba punktów jest dzielona przez liczbę uczestników grantu. Uzyskanie grantu badawczego należy potwierdzić zaświadczeniem z instytucji przyznającej grant, które musi zawierać następujące informacje: tytuł, numer grantu (jeżeli grant badawczy nie posiada nadanego numeru, należy niniejszą informację umieścić w zaświadczeniu), datę uzyskania i czas trwania grantu, zakres udziału wnioskodawcy w grantcie badawczym;

II.2.2. – indywidualne uzyskanie grantu badawczego, np. ministerstwa, prezydenta miasta, samorządowego jest punktowane maksymalną liczbą punktów; w przypadku uzyskania grantu badawczego przez zespół badawczy, liczba punktów jest dzielona przez liczbę uczestników grantu. Uzyskanie grantu badawczego należy potwierdzić zaświadczeniem danej instytucji przyznającej grant, które musi zawierać następujące informacje: tytuł, numer grantu (jeżeli grant badawczy nie posiada nadanego numeru, należy niniejszą informację umieścić w zaświadczeniu), datę uzyskania i czas trwania grantu, zakres udziału wnioskodawcy w grantie badawczym;

II.2.3. - uzyskanie grantu wewnętrznego uczelni należy wykazać tylko jeden raz, niezależnie od liczby zadań realizowanych w ramach grantu o głównym numerze. Uzyskanie grantu wewnętrznego uczelni należy potwierdzić zaświadczeniem z instytucji przyznającej grant, które musi zawierać następujące informacje: tytuł, numer grantu (jeżeli grant badawczy nie posiada nadanego numeru, należy niniejszą informację umieścić w zaświadczeniu), datę uzyskania i czas trwania grantu, zakres udziału wnioskodawcy w grantie badawczym;

II.2.4. - udział w zespołowym programie badawczym należy potwierdzić zaświadczeniem kierownika programu badawczego, które musi zawierać następujące informacje: nazwę i numer programu badawczego (jeżeli program badawczy nie posiada nadanego numeru należy niniejszą informację umieścić w zaświadczeniu), datę jego rozpoczęcia, czas trwania programu, zakres udziału wnioskodawcy w programie badawczym;

II.2.5. – indywidualny udział w programie badawczym należy potwierdzić zaświadczeniem potwierdzonym przez promotora lub opiekuna naukowego, które musi zawierać następujące informacje: nazwę i numer programu badawczego (jeżeli program badawczy nie posiada nadanego numeru, należy niniejszą informację umieścić w zaświadczeniu), datę jego rozpoczęcia, czas trwania programu, zakres prac wnioskodawcy w programie badawczym;

II.2.6. - w przypadku uczestnictwa w wymianie naukowej należy przedstawić zaświadczenie potwierdzające wymianę, wystawione przez jednostkę delegującą. Zaświadczenie musi zawierać następujące informacje: imię i nazwisko wnioskodawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia wymiany oraz miejsce pobytu;

II.2.7. - badania statutowe jednostek, granty oraz badania związane z rozprawą doktorską nie będą podlegały punktacji jako nieodpłatne badania zlecone.

III. POSTĘPY W PRACY NAUKOWEJ I PRZYGOTOWANIU ROZPRAWY DOKTORSKIEJ			
1. Postępy w pracy naukowej			
symbol	rodzaj publikacji	liczba publikacji (max. 5 publikacji w danej kategorii) (wypełnia wnioskodawca)	punkty (przynane przez doktorancką komisję stypendialną/punkty przyznane przez rektora)
III.1.1.	monografia naukowa (<i>publikacja zbiorowa</i>) w języku obcym - 25 pkt		
III.1.2.	monografia naukowa (<i>publikacja zbiorowa</i>) w języku polskim - 20 pkt		
III.1.3.	edycja naukowa tekstów źródłowych w języku obcym- 6,25 pkt		
III.1.4.	edycja naukowa tekstów źródłowych w języku polskim – 5 pkt		
III.1.5.	artykuł naukowy w języku obcym lub w języku polskim w recenzowanym czasopiśmie krajowym lub zagranicznym ujętym w międzynarodowej bazie czasopism naukowych/w ministerialnym wykazie czasopism punktowanych – 15 pkt		
III.1.6.	monografia naukowa/rozdział w monografii w języku polskim lub w języku obcym recenzowana/y i wykazana/y w publikujących wydawnictwach (POZIOM II) – 20 pkt		
III.1.7.	monografia naukowa/rozdział w monografii w języku polskim lub w języku obcym recenzowana/y i wykazana/y w publikujących wydawnictwach (POZIOM I) – 8 pkt		
III.1.8.	artykuł naukowy recenzowany w czasopiśmie naukowym (nie ujęty w międzynarodowej bazie czasopism naukowych/w ministerialnym wykazie czasopism punktowanych), pracy zbiorowej lub w publikacji pokonferencyjnej w języku obcym – 5 pkt		
III.1.9.	artykuł naukowy recenzowany w czasopiśmie naukowym (nie ujęty w międzynarodowej bazie czasopism naukowych/w ministerialnym wykazie czasopism punktowanych), pracy zbiorowej lub w publikacji pokonferencyjnej w języku polskim – 4 pkt		
III.1.10.	rozdział w monografii naukowej w języku obcym - 5 pkt		
III.1.11.	rozdział w monografii naukowej w języku polskim – 4 pkt		
III.1.12.	redakcja publikacji - 5 pkt		

Wszystkie publikacje naukowe we wniosku należy wykazać tylko jeden raz.

W roku akademickim 2023/2024 będą punktowane wyłącznie opublikowane prace naukowe.

Publikację monografii naukowej, rozdziału monografii naukowej, artykułu naukowego, należy potwierdzić załączając do wniosku: kserokopię okładki publikacji, spis treści z imieniem i nazwiskiem autora/współautorów oraz tytułem artykułu, stroną artykułu/rozdziału z imieniem i nazwiskiem wnioskodawcy, a także stroną artykułu, tytuł czasopisma i źródło bazy międzynarodowej czasopisma naukowego albo źródło ministerialnego wykazu czasopism naukowych. Należy dołączyć potwierdzenie recenzji pozycji wydawniczej oraz miesięczną datę wydania. W przypadku wersji elektronicznej publikacji w czasopismach naukowych należy dołączyć skan/zdjęcie strony internetowej czasopisma wraz z tytułem czasopisma, a także stroną internetową pracy naukowej (monografii/artykułu/rozdziału) z imieniem i nazwiskiem wnioskodawcy. Osiągnięcia naukowe (publikacje) powinny mieć związek tematyczny z badaniami naukowymi prowadzonymi w ramach danej dyscypliny. Wszystkie osiągnięcia doktoranta wymagają potwierdzenia przez odpowiednie organy (w przypadku braku możliwości potwierdzenia aktywności naukowej przez odpowiedni organ, będzie uwzględniane potwierdzenie przez promotora/opiekuna naukowego).

Wersje elektroniczne publikacji w czasopismach naukowych (e-booki) są punktowane, jeżeli zostały udostępnione pod wskazanym adresem internetowym, stanowiącym część czasopisma online, w ramach jego struktury formalnej (rocznik, tom, wolumin, numer, itp.) lub posiadają numer DOI (Digital Object Identifier – cyfrowy identyfikator dokumentu elektronicznego), e-ISSN, ISBN oraz odpowiedni rok wydania. Publikacja naukowa, która została opublikowana w różnych formach (miękka lub twarda oprawa), posiadająca różne numery ISBN lub wydana w formie elektronicznej (e-booka) jest traktowana jako jedna publikacja i jest liczona jeden raz.

III.1.1., III.1.2. – monografia naukowa – recenzowana publikacja w formie książki lub publikacja w formie elektronicznej, przedstawiająca określone zagadnienie naukowe w sposób oryginalny i twórczy, opatrzona przypisami, bibliografią lub innym właściwym dla danej dyscypliny naukowej aparatem naukowym, posiadająca ISBN, ISMN, ISSN/e-ISSN (w przypadku wydań online) lub DOI. Monografią naukową jest również recenzowany i opatrzony

przypisami, bibliografią lub innym właściwym dla danej dyscypliny naukowej aparatem naukowym przekład na język polski dzieła istotnego dla nauki lub kultury, na inny język nowożytny dzieła istotnego dla nauki lub kultury, wydane w języku polskim, edycja naukowa tekstów źródłowych;

III.1.3., III.1.4. – edycja tekstów źródłowych – wydanie tekstów źródłowych; wymagana jest edycja naukowa, przeznaczona do badań, jako źródło, które podlega analizie. Nie podlegają punktacji opracowania źródłowych poglądów;

III.1.5. - artykuł naukowy – recenzowany artykuł opublikowany w czasopiśmie naukowym albo w recenzowanych materiałach z międzynarodowej konferencji naukowej, przedstawiający określone zagadnienie naukowe w sposób oryginalny i twórczy, problemowy albo przekrojowy, opatrzone przypisami, bibliografią lub innym właściwym dla danej dyscypliny naukowej aparatem naukowym. Artykułem naukowym jest również artykuł recenzyjny opublikowany w czasopiśmie naukowym zamieszczonym w wykazie czasopism. Artykułem naukowym nie jest: edytorial, abstrakt, rozszerzony abstrakt, list, errata i nota redakcyjna.

Wykaz czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych stanowi załącznik do Komunikatu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 1 grudnia 2021 r. ze zmianą i sprostowaniem Komunikatu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 21 grudnia 2021 r.

Wykaz czasopism obejmuje czasopisma naukowe, które zostały ujęte w międzynarodowej bazie: Scopus (jeśli posiadają status czasopism aktywnych), Web of Science Core Collection: Science Citation Index Expanded (SCIE), Social Sciences Citation Index (SSCI), Arts & Humanities Citation Index (AHCI), Emerging Sources Citation Index (ESCI), a także DBLP Computer Science Bibliography, baza informatycznych konferencji naukowych The Computing Research and Education Association of Australasia (CORE), The Central European Journal of Social Sciences and Humanities (CEJHS), Journal Citation Reports (JCR), czasopisma naukowe ujęte w międzynarodowej bazie European Reference Index for the Humanities and Social Sciences (ERIH+), oraz wykaz czasopism w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Edukacji i Nauki (MEiN).

III.1.6., III.1.7. – wykaz wydawnictw publikujących recenzowane monografie naukowe (POZIOM II i POZIOM I) stanowi załącznik do Komunikatu załącznik do Komunikatu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 22 lipca 2021 r. w sprawie wykazu wydawnictw publikujących recenzowane monografie naukowe;

III.1.8., III.1.9. – w przypadku współautorstwa artykułu naukowego, pracy naukowej - wkład procentowy w publikację powinien być potwierdzony odpowiednim zaświadczeniem z podpisem/podpisami współautora/współautorów publikacji lub promotora/opiekuna naukowego. Ilość punktów jest przyznawana adekwatnie do wielkości wkładu procentowego współautora/współautorów publikacji;

III.1.10., III.1.11. – rozdział w monografii naukowej – opracowanie naukowe o objętości co najmniej pół arkusza wydawniczego lub odpowiadającej tej objętości tekstu odrębnie publikowane mapy oraz hasła opublikowane w wydawnictwach encyklopedycznych i słownikowych o objętości co najmniej 0,25 arkusza wydawniczego, spełniających wymogi monografii naukowej;

III.1.12. – redakcja publikacji: do trzech redaktorów punkty są przyznawane na osobę. W przypadku większej liczby redaktorów punkty są przyznawane procentowo, według wkładu procentowego, ocenionego przez redaktora naczelnego. Redakcję publikacji należy potwierdzić załączając do wniosku kserokopię strony publikacji z potwierdzeniem pełnienia przez wnioskodawcę funkcji redaktora lub członka zespołu redakcyjnego oraz miesięczną datę wydania;

symbol	rodzaj sesji naukowych (konferencja, seminarium, inne)	liczba sesji (max. 3 aktywności w danej kategorii) (wypełnia wnioskodawca)	punkty (przyznane przez doktorancką komisję stypendialną/punkty przyznane przez rektora)
III.1.13.	sesja zagraniczna - 8 pkt		
III.1.14.	sesja międzynarodowa w kraju - 6 pkt		
III.1.15.	sesja ogólnopolska - 4 pkt		

Za czynny udział w sesji naukowej uznaje się: wygłoszenie referatu, prezentację posteru, głos w dyskusji panelowej w charakterze eksperta (pod warunkiem udokumentowania aktywności eksperckiej w opublikowanym sprawozdaniu z konferencji). Wymagany załącznikiem do wniosku w przedmiocie czynnego udziału w sesjach naukowych jest: certyfikat uczestnictwa albo zaświadczenie potwierdzone przez właściwy organ i zawierające następujące informacje: datę, miejsce sesji, nazwę organizatora konferencji, zasięg konferencji (zagraniczna, międzynarodowa w kraju, ogólnopolska), temat sesji oraz formę i tytuł wystąpienia wnioskodawcy.

W przypadku wielu autorów należy wskazać wielkość wkładu procentowego wnioskodawcy. Wielkość wkładu procentowego wnioskodawcy należy potwierdzić stosownym zaświadczeniem. Punkty za czynny udział w sesji naukowej są przyznawane jednorazowo, niezależnie od liczby aktywności na danej sesji.

Konferencje online (internetowe) w kategorii czynnego udziału w sesjach naukowych związanych z obszarem badawczym w poprzednim roku akademickim **będą punktowane** w zależności od zasięgu konferencji (sesja zagraniczna, międzynarodowa w kraju, ogólnopolska) taką samą liczbą punktów jak mobilne sesje naukowe (wyjazdowe). Wymagany załącznikiem jest: certyfikat lub zaświadczenie potwierdzone przez organizatora konferencji, odsyłacz do strony konferencji (lub kopii programu). Strona internetowa konferencji (program) powinna zawierać: nazwę konferencji, termin konferencji, wskazanie doktoranta jako uczestnika oraz formę i tytuł wystąpienia.

2. Postępy w przygotowaniu rozprawy doktorskiej			
symbol	postępy	potwierdzenie przez promotora lub opiekuna naukowego (podpis)	punkty (przyznane przez doktorancką komisję stypendialną/punkty przyznane przez rektora)
III.2.1.	wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora - 30 pkt		
III.2.2.	punkty przyznane za postęp w przygotowaniu rozprawy doktorskiej – max. 9 pkt: 1) od 1 do 3 pkt – praca doktorska napisana w 25%, zgodnie z projektem badawczym lub zebrany i uporządkowany materiał badawczy (z zebraną i uporządkowaną bibliografią do pracy doktorskiej); 2) od 4 do 6 pkt – praca doktorska napisana w 50 %, zgodnie z projektem badawczym lub zebrany i uporządkowany materiał badawczy do całej pracy doktorskiej; 3) od 7 do 9 pkt – pierwsza wersja pracy doktorskiej, napisana zgodnie z projektem badawczym.	data: punkty:	

III.2.1. - w przypadku, gdy zostanie wszczęte postępowanie w sprawie nadania stopnia naukowego doktora, wskazać należy datę wszczęcia postępowania (datę złożenia wniosku), a także dołączyć kserokopię wniosku o wszczęcie tego postępowania. Wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora należy wykazać tylko jeden raz.

III.2.2. - punkty przyznane za postęp w przygotowaniu rozprawy doktorskiej w stosunku do roku akademickiego poprzedzającego przyznanie stypendium. Ocena postępu w przygotowaniu rozprawy doktorskiej, wskazana przez promotora lub opiekuna naukowego we wniosku, jest wymagana również w przypadku braku wszczęcia postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora.

Szczegółowe zestawienie przyznanej punktacji potwierdzające spełnienie kryteriów do przyznania stypendium			
terminowa realizacja programu studiów doktoranckich		zaliczono / nie zaliczono (niepotrzebne skreślić)	
kryteria		punkty (przyznane przez doktorancką komisję stypendialną/punkty przyznane przez rektora)	
zaangażowanie doktoranta	prowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych lub		
	realizacja badań naukowych		
postępy w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej	postępy w pracy naukowej		
	postępy w przygotowaniu rozprawy doktorskiej		
		OGÓLEM:	

Doktorancka komisja stypendialna

na posiedzeniu w dniu przyznała łącznie

punktów

DOKUMENTACJA DO WNIOSKU (tylko w języku polskim)

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY PRZEDMIOCIE PRYZNANIA STYPENDIUM
DOKTORANCKIEGO DLA DOKTORANTÓW DRUGIEGO I KOLEJNYCH LAT STUDIÓW
W UNIwersYTECIE SZCZECIŃSKIM W ROKU AKADEMICKIM 2023/2024
(JEDNAK NIE DŁUŻEJ NIŻ DO DNIA WSKAZANEGO W ART. 279 UST. 1 USTAWY Z DNIA
3 LIPCA 2018 R. PRZEPISY WPROWADZAJĄCE USTAWĘ – PRAWO O SZKOLNICTWIE WYŻSZYM
I NAUCE (Dz.U. poz. 1669 ze zm.))**

Oświadczam, że:

- jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, na podstawie art. 233 § 1 i § 1a ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz.U. z 2022 r. poz. 1138 ze zm.) oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 322 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.);
- dane zawarte we wniosku i załącznikach do wniosku są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym oraz z *Procedurą oceny wniosków o przyznanie stypendium doktoranckiego w Uniwersytecie Szczecińskim*;
- zapoznałam/em się z *Procedurą oceny wniosków o przyznanie stypendium doktoranckiego w Uniwersytecie Szczecińskim* i zobowiązuje się do jej przestrzegania;
- zobowiązuje się do zwrotu świadczeń pobranych na podstawie nieprawdziwych lub niepełnych danych lub oświadczeń, stanowiących świadczenie nienależne w rozumieniu art. 410 ustawy z dnia z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.) i podlegających zwrotowi na zasadach określonych przez przepisy o bezpodstawnym wzbogaceniu;
- zobowiązuje się do powiadomienia rektora o dacie nadania stopnia naukowego doktora przez właściwy organ w terminie 7 dni od daty zaistnienia tej okoliczności;
- w przypadku braku rachunku rozliczeniowo-oszczędnościowego prowadzonego w walucie PLN na dzień składania wniosku zobowiązuje się do jego dostarczenia na właściwym druku US, do odpowiedniego organu, w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku;
- w przypadku zmiany okoliczności mającej wpływ na prawo do otrzymywania stypendium doktoranckiego (np. rezygnacji ze studiów, skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich) zobowiązuje się w terminie 7 dni od daty zaistnienia tej okoliczności do powiadomienia o tym fakcie odpowiedni organ uczelni;
- w przypadku zmiany adresu do korespondencji lub zmiany numeru rachunku bankowego prowadzonego w walucie PLN zobowiązuje się w terminie 7 dni od daty zaistnienia tej zmiany do powiadomienia o tym fakcie odpowiedniego organu uczelni;
- przyjmuję do wiadomości, że moje dane osobowe będą przetwarzane w procesie obsługi stypendium doktoranckiego w Uniwersytecie Szczecińskim, a ich przetwarzanie wynika z obowiązków sprawozdawczych, nakładanych przez obowiązujące prawo. Administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Szczeciński z siedzibą w Szczecinie, Al. Jana Pawła II 22a, 70-453 Szczecin. Podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1). Obowiązki prawne wynikają z ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. poz. 1669 ze zm.), w szczególności z art. 280 i art. 285 ust. 1, oraz z ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w szczególności z art. 23 ust. 1; oraz wydanych na tej podstawie aktów wykonawczych i regulacji wewnętrznych Uniwersytetu Szczecińskiego, w szczególności *Procedury oceny wniosków o przyznanie stypendium doktoranckiego w Uniwersytecie Szczecińskim*;
- wyrażam zgodę na przesyłanie przez Uniwersytet Szczeciński, na podany przeze mnie adres e-mailowy lub numer telefonu komórkowego, wiadomości zawierających treści związane z procedowaniem wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego dla doktorantów w Uniwersytecie Szczecińskim;
- wyrażam zgodę na otrzymywanie korespondencji drogą elektroniczną.

miejsowość, data

CZYTELNY PODPIS DOKTORANTA



OŚWIADCZENIE

w sprawie wskazania studiów, na których będzie pobierane stypendium doktoranckie dla doktorantów drugiego i kolejnych lat studiów w roku akademickim 2023/2024

(jednak nie dłużej niż do dnia wskazanego w art. 279 ust. 1 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. poz. 1669 ze zm.))

DANE OSOBOWE DOKTORANTA

imię i nazwisko doktoranta: _____

nr albumu

--	--	--	--	--	--

wydział: _____

dziedzina/dyscyplina: _____ rok studiów: _____

adres do korespondencji: _____

OŚWIADCZENIE W SPRAWIE WSKAZANIA STUDIÓW, NA KTÓRYCH BĘDZIE POBIERANE STYPENDIUM DOKTORANCKIE DLA DOKTORANTÓW DRUGIEGO I KOLEJNYCH LAT STUDIÓW W ROKU AKADEMICKIM 2023/2024

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, na podstawie art. 233 § 1 i § 1a ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz.U. z 2022 r. poz. 1138 ze zm.) oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 322 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.);

Oświadczam, że w bieżącym roku akademickim, ale nie dłużej niż do dnia wskazanego w art. 279 ust. 1 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. poz. 1669 ze zm.), przysługujące mi stypendium doktoranckie będę pobierać na studiach doktoranckich w ramach dziedziny/dyscypliny: _____

wydział: _____

uczelnia: _____

miejsowość, data

podpis doktoranta

WYPEŁNIA PRACOWNIK SEKCJI DS. STYPENDIÓW I SPRAWOZDAWCZOŚCI

uwagi:

data złożenia oświadczenia, podpis i pieczęćka pracownika