

Data złożenia korekty:

Nr wniosku:

Imię i Nazwisko doktoranta

Nr albumu:

Instytut.....

**Korekta kosztorysu i harmonogramu działań
w ramach realizacji planowanego zadania naukowego**

L.p.	Rodzaj wydatku (zgodnie z załącznikiem nr 4 zarządzenia)	Koszt całkowity w PLN	Termin realizacji zadania (miesiąc- rok)
		RAZEM:	

.....

data i czytelny podpis doktoranta