

ZARZĄDZENIE NR 20/2014
REKTORA UNIwersYTETU SZCZECIŃSKIEGO
z dnia 26 maja 2014 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie
wprowadzenia w życie Regulaminu organizacyjnego administracji
Uniwersytetu Szczecińskiego

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jedn. Dz. U. z 2012, poz. 572 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie organizacyjnym administracji Uniwersytetu Szczecińskiego, stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 30/2007 Rektora Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 12 czerwca 2007r. w sprawie wprowadzenia w życie Regulaminu organizacyjnego administracji Uniwersytetu Szczecińskiego (z późn. zm.), wprowadza się następujące zmiany:

1) Dotychczasowy § 4 ust.5 pkt 7 otrzymuje brzmienie jak poniżej:

7/ Pion Prorektora ds. Finansów i Rozwoju	P
- Biuro Promocji i Informacji	PP
- Asystencki Dom Mieszkalny	PM
- Uczelniane Centrum Informatyczne	PC
- Dział Projektów Europejskich	PE

2) Dotychczasowy § 48 otrzymuje brzmienie jak poniżej:

Uczelniane Centrum Informatyczne (zwane dalej UCI)

Do zadań Uczelnianego Centrum Informatycznego należy w szczególności:

1. Koordynacja działań w zakresie komputeryzacji i informatyzacji Uniwersytetu Szczecińskiego:
 - a. w zakresie wdrożenia zintegrowanego systemu informatycznego do zarządzania uczelnią,
 - b. w zakresie rozwoju systemów informatycznych, wprowadzania nowych funkcjonalności i integracji z zintegrowanym systemem informatycznym uczelni,


- c. opiniowanie, przedstawianie wniosków i przygotowanie projektów planów dotyczących inwestycji informatycznych,
 - d. w zakresie wprowadzania jednolitego standardu sprzętu i oprogramowania,
 - e. planowanie rozwoju Uczelnianej Sieci Komputerowej (zwanej USK),
 - f. serwis sprzętu i programowania (gwarancyjny i pogwarancyjny).
2. Nadzór i zarządzanie uczelnianą siecią komputerową
 - a. nadzór nad sieciami lokalnymi w jednostkach organizacyjnych Uczelni,
 - b. zarządzanie strukturą adresową i domenami internetowymi w sieci USK,
 - c. podłączanie komputerów do sieci USK,
 - d. nadzór nad zakupami związanymi z USK,
 - e. planowanie remontów USK.
 3. Nadzór i zarządzanie systemami informatycznymi Uniwersytetu Szczecińskiego oraz systemem e-learning.
 4. Nadzór, administrowanie serwerami obsługiwanymi przez UCI.
 5. Pomoc dla pracowników Uniwersytetu Szczecińskiego w zakresie obsługi systemów informatycznych nadzorowanych przez UCI oraz w zakresie obsługi sprzętu komputerowego,
 6. Nadzór nad zakupami i eksploatacją sprzętu komputerowego na Uniwersytecie Szczecińskim.
 7. Zarządzanie pocztą elektroniczną pracowników US i studentów.
 8. Nadzór nad funkcjonowaniem systemu łączności telefonicznej (teleinformatycznej) US.
 9. Współpraca z Akademicką Miejską Siecią Komputerową (ACI).
 - a. udział w pracach AMSK związanych z eksploatacją i rozwojem sieci AMSK,
 - b. udział w pracach Rady Użytkowników AMSK.
 10. Przygotowywanie wniosków do ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego w sprawie finansowania sieci komputerowej i innych zadań związanych z informatyzacją, współpraca z właściwym działem Uniwersytetu Szczecińskiego przy składaniu wniosków o dofinansowanie ze środków zewnętrznych w zakresie projektów dotyczących informatyzacji uczelni.
 11. Wnioskowanie o podpisywanie umów ramowych, zakupu i prowadzenie centralnej ewidencji oprogramowania i licencji na aplikacje, programy biurowe, systemy operacyjne, programy naukowe i edukacyjne.
 12. Inicjowanie szkoleń informatycznych oraz udziału w konferencjach, seminariach IT.

§ 2. Ulega zmianie dotychczasowa nazwa jednostki Centrum Zarządzania Uczelnianą Siecią Informatyczną na Uniwersyteckie Centrum Informatyczne.

§ 3. Użyte w zarządzeniu w różnej liczbie i przypadku wyrazy Centrum Zarządzenia Uczelnianą Siecią Informatyczną zastępuje się wyrazami Uczelniane Centrum Informatyczne.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR


prof. dr hab. Edward Włodarczyk