

UCHWAŁA NR 26/2018

SENATU UNIWERSYTETU SZCZECIŃSKIEGO

z dnia 26 kwietnia 2018 r.

w sprawie określenia warunków i trybu rekrutacji oraz kryteriów kwalifikacji na pierwszy rok studiów doktoranckich w roku akademickim 2018/2019 w Uniwersytecie Szczecińskim

Działając na podstawie art. 196 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz.U. z 2017 r., poz. 2183 ze zm.) oraz § 33 pkt. 10 Statutu Uniwersytetu Szczecińskiego uchwała się, co następuje:

§ 1.

Senat Uniwersytetu Szczecińskiego przyjmuje „Warunki i tryb rekrutacji na pierwszy rok studiów doktoranckich w roku akademickim 2018/2019”, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały oraz „Kryteria kwalifikacji obowiązujące kandydatów na pierwszy rok studiów doktoranckich stacjonarnych i niestacjonarnych w Uniwersytecie Szczecińskim na rok akademicki 2018/2019” stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Senat Uniwersytetu Szczecińskiego zobowiązuje merytoryczne służby do podania uchwały do publicznej wiadomości w terminie i w sposób określony w ustawie – Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz.U. z 2017 r., poz. 2183 ze zm.) i Statucie Uniwersytetu Szczecińskiego.

§ 3.

Traci moc uchwała nr 27/2017 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 27 kwietnia 2017 r. w sprawie określenia warunków i trybu rekrutacji oraz kryteriów kwalifikacji na pierwszy rok studiów doktoranckich w roku akademickim 2017/2018 w Uniwersytecie Szczecińskim.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R
E. M. Włodarczyk
prof. dr hab. Edward Włodarczyk

Warunki i tryb rekrutacji na pierwszy rok studiów doktoranckich w roku akademickim 2018/2019

§ 1

1. W roku akademickim 2018/2019 Uniwersytet Szczeciński przyjmuje kandydatów na stacjonarne i niestacjonarne studia doktoranckie realizowane na poszczególnych wydziałach, w ramach limitów miejsc, na podstawie wyników przeprowadzanych postępowań rekrutacyjnych, których kryteria zatwierdza Senat Uniwersytetu Szczecińskiego.
2. Limity miejsc, o których mowa w ust. 1, uchwała Senat Uniwersytetu Szczecińskiego. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w sytuacji o której mowa w §13 ust. 2, limit miejsc może zostać zwiększony przez rektora na wniosek wydziałowej komisji rekrutacyjnej doktorantów.

§ 2

1. Postępowanie rekrutacyjne odbywa się w oparciu o: rejestrację w systemie Elektronicznej Rejestracji Kandydatów, złożony w terminie komplet dokumentów oraz o szczegółowe kryteria kwalifikacyjne ujęte w załączniku nr 2 do Uchwały Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego w sprawie określenia formy studiów, warunków i trybu rekrutacji oraz kryteriów kwalifikacji na pierwszy rok studiów doktoranckich w roku akademickim 2018/2019 w Uniwersytecie Szczecińskim.
2. W celu zapewnienia prawidłowego przebiegu rekrutacji kandydat zobowiązany jest podać wymagane dane osobowe, które są przetwarzane i przechowywane dla potrzeb rejestracji zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 3

1. Do studiowania na studiach doktoranckich może być dopuszczona osoba, która posiada kwalifikacje drugiego stopnia lub jest beneficjentem programu „Diamentowy Grant”, oraz spełnia szczegółowe kryteria kwalifikacji określone w załączniku nr 2 do Uchwały Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego w sprawie określenia formy studiów, warunków i trybu rekrutacji oraz kryteriów kwalifikacji na pierwszy rok studiów doktoranckich w roku akademickim 2018/2019 w Uniwersytecie Szczecińskim.
2. Forma pomocy osobom niepełnosprawnym (w zależności od potrzeb kandydata) w zakresie całego procesu postępowania rekrutacyjnego, ustalana jest z wydziałową komisją rekrutacyjną za pośrednictwem kierownika Biura ds. Osób Niepełnosprawnych Uniwersytetu Szczecińskiego oraz sekretarza przedmiotowej komisji po osobistym zgłoszeniu się kandydata z aktualnym orzeczeniem o niepełnosprawności.

§ 4

1. Osoby niebędące obywatelami polskimi, zwane dalej „cudzoziemcami”, mogą podejmować i odbywać studia, o których mowa w § 1 ust. 1 „Warunków i trybu rekrutacji na pierwszy rok studiów doktoranckich w roku akademickim 2018/2019”, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Na zasadach obowiązujących obywateli polskich kształcenie w Uniwersytecie Szczecińskim mogą podejmować i odbywać:
 - 1) cudzoziemcy, którym udzielono zezwolenia na pobyt stały;
 - 2) cudzoziemcy posiadający status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 3) cudzoziemcy korzystający z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 4) pracownicy migrujący, będący obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, a także członkowie ich rodzin, jeżeli mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

- 5) cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt w charakterze rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
 - 6) cudzoziemcy, którym na terytorium RP udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznością, o której mowa w art. 127, art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (tekst jedn. Dz. U. 2017, poz. 2206);
 - 7) cudzoziemcy, którym udzielono ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 8) obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i członkowie ich rodzin, posiadający prawo stałego pobytu.
3. Cudzoziemcy, którzy posiadają kartę pobytu z adnotacją „dostęp do rynku pracy”, wizę Schengen lub wizę krajową wydaną w celu wykonywania pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, mogą podejmować i odbywać studia doktoranckie, a także uczestniczyć w badaniach naukowych i pracach rozwojowych na zasadach odpłatności. Osobom tym nie przysługuje prawo do świadczeń wypłacanych z Funduszu Pomocy Materialnej.
 4. Cudzoziemcy niewymienieni w ust. 2, z zastrzeżeniem ust. 5, mogą podejmować kształcenie w Uniwersytecie Szczecińskim na podstawie:
 - 1) umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach;
 - 2) umów zawieranych z podmiotami zagranicznymi przez uczelnie, na zasadach określonych w tych umowach;
 - 3) decyzji Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego lub odpowiedniego ministra wskazanego w art. 33 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jedn. Dz. U. 2017, poz. 2183);
 - 4) decyzji rektora uczelni.
 5. Cudzoziemcy, o których mowa w ust. 4, mogą podejmować i odbywać kształcenie w Uniwersytecie Szczecińskim z pominięciem zasad postępowania rekrutacyjnego:
 - 1) jako stypendiści strony polskiej (cudzoziemcy pochodzenia polskiego, ubiegający się o przyznanie stypendium Rządu Polskiego powinni zgłosić się w polskiej placówce dyplomatycznej, właściwej dla miejsca zamieszkania, w celu uzyskania bliższych informacji dotyczących warunków podjęcia studiów lub skontaktować się z Narodową Agencją Wymiany Akademickiej w Warszawie);
 - 2) na zasadach odpłatności;
 - 3) bez odpłatności i świadczeń stypendialnych;
 - 4) jako stypendiści strony wysyłającej, bez ponoszenia opłat za naukę;
 - 5) jako stypendiści uczelni.
 6. Obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkowie ich rodzin, posiadający środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów, mogą podejmować i odbywać w Uniwersytecie Szczecińskim studia wyższe, studia doktoranckie oraz inne formy kształcenia, a także uczestniczyć w badaniach naukowych i pracach rozwojowych na zasadach obowiązujących obywateli polskich z tym, że osobom tym nie przysługuje prawo do świadczeń wypłacanych z Funduszu Pomocy Materialnej. Wspomniane osoby mogą również podejmować i odbywać w Uniwersytecie Szczecińskim studia wyższe, studia doktoranckie oraz inne formy kształcenia, a także uczestniczyć w badaniach naukowych i pracach rozwojowych na zasadach określonych w § 4 ust. 4 i 5 niniejszych „Warunków i trybu rekrutacji na pierwszy rok studiów doktoranckich w roku akademickim 2018/2019”.
 7. Posiadacze ważnej Karty Polaka mogą podejmować studia wyższe oraz inne formy kształcenia, a także uczestniczyć w badaniach naukowych i pracach rozwojowych na zasadach obowiązujących obywateli polskich albo na zasadach określonych w § 4 ust. 4 i 5 niniejszych „Warunków i trybu rekrutacji na pierwszy rok studiów doktoranckich w roku akademickim 2018/2019”.
 8. Za członków rodzin osób, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 4 i 8 oraz w ust. 6 niniejszych „Warunków i trybu rekrutacji na pierwszy rok studiów doktoranckich w roku akademickim 2018/2019”, uważa się osoby wymienione w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (tekst jedn. z 2017 r., poz. 900).

§ 5

1. Na studia doktoranckie mogą być przyjmowani cudzoziemcy, którzy posiadają dyplom ukończenia studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich uzyskany w Polsce albo zalegalizowany lub opatrzony *apostille* dyplom lub inny dokument ukończenia studiów za granicą, uznany, zgodnie z przepisami w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą lub na

- podstawie umowy międzynarodowej, za równorzędny z polskim dyplomem ukończenia studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich.
2. Na studia doktoranckie mogą być przyjmowani również cudzoziemcy:
 - 1) legitymujący się dyplomem potwierdzającym ukończenie studiów wyższych za granicą, uznanym w Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z art. 191a ust. 3 albo 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym, zwanej dalej „ustawą”;
 - 2) o których mowa w art. 191a ust. 7a ustawy, posiadający potwierdzenie ukończenia studiów wyższych na określonym poziomie kształcenia.
 3. W przypadku dyplomów i innych dokumentów ukończenia studiów wydanych za granicą, podlegających uznaniu w drodze nostryfikacji – cudzoziemiec przedstawia zaświadczenie stwierdzające równoważność z odpowiednim wydanym w Rzeczypospolitej Polskiej dyplomem ukończenia studiów wyższych lub dyplomem doktorskim.
 4. Cudzoziemcy – absolwenci zagranicznych uczelni mogą ubiegać się o przyjęcie na studia doktoranckie w Polsce wnosząc pisemnie bezpośrednio do uczelni bądź za pośrednictwem najbliższej polskiej placówki dyplomatycznej w miejscu zamieszkania do Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej (ul. Polna 40, 00-635 Warszawa, adres internetowy – <https://nawa.gov.pl/>).
 5. Cudzoziemcy mogą być przyjmowani na studia doktoranckie prowadzone w języku polskim jeżeli:
 - 1) ukończą roczny kurs przygotowawczy do podjęcia nauki w języku polskim w jednostkach wyznaczonych przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego lub
 - 2) posiadają certyfikat znajomości języka polskiego wydany przez „Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego” lub
 - 3) uzyskają potwierdzenie uczelni przyjmującej, że ich przygotowanie oraz stopień znajomości języka polskiego pozwalają na podjęcie studiów w języku polskim.Okres trwania rocznego kursu przygotowawczego zalicza się do okresu kształcenia, na jaki został przyjęty cudzoziemiec. W okresie tym cudzoziemcowi przysługują uprawnienia osoby odbywającej studia wyższe.
 5. Cudzoziemcy mogą być przyjmowani na studia prowadzone w języku obcym jeżeli legitymują się dokumentem potwierdzającym znajomość języka obcego, w którym prowadzone są studia, wymienionym w załączniku nr 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2009 r. w sprawie sposobu postępowania kwalifikacyjnego w służbie cywilnej (Dz. U. 2009 r. nr 218, poz. 1695), z zastrzeżeniem ust. 6.
 6. Dokumentami potwierdzającymi znajomość języka obcego są również świadectwa, dyplomy lub inne dokumenty potwierdzające ukończenie za granicą szkoły ponadpodstawowej, w której zajęcia były prowadzone w tym samym języku obcym, w jakim cudzoziemiec będzie odbywał studia w Polsce.

§ 6

Kandydat, który uczestniczył w postępowaniu rekrutacyjnym w latach poprzednich, lecz nie został przyjęty na studia, podlega takiej samej procedurze rekrutacyjnej, jak kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia po raz pierwszy.

§ 7

1. Kandydat na studia doktoranckie ma obowiązek złożenia kompletu dokumentów, na który składa się:
 - 1) podanie o przyjęcie na studia doktoranckie;
 - 2) życiorys;
 - 3) odpis dyplomu ukończenia studiów;
 - 4) aktualne kolorowe fotografie kandydata, zgodne z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych – 2 szt.,
 - 5) kserokopia dowodu osobistego albo innego dokumentu ze zdjęciem, potwierdzającego tożsamość,
 - 6) inne dokumenty wskazane w szczegółowych zasadach rekrutacji przez radę podstawowej jednostki organizacyjnej prowadzącej studia, o których mowa w załączniku nr 2 do Uchwały Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego w sprawie określenia formy studiów, warunków i trybu rekrutacji oraz kryteriów kwalifikacji na pierwszy rok studiów doktoranckich w roku akademickim 2017/2018 w Uniwersytecie Szczecińskim.
2. Od kandydata, który legitymuje się dokumentem uzyskanym za granicą, uprawniającym do ubiegania się o przyjęcie na studia doktoranckie poza ww. podstawowymi dokumentami, wymagane są:
 - 1) poświadczenie w formie legalizacji lub *apostille* dyplomu lub innego dokumentu uzyskanego za granicą, uprawniającego do ubiegania się o przyjęcie na studia w uczelniach każdego typu

w państwie, w którego systemie działała instytucja wydająca świadectwo. Dokumenty powinny być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego na język polski. Dokumenty poświadczane są poprzez:

- a) *apostille* – jeżeli dokumenty mają być przeznaczone do obrotu prawnego w państwach, które są stroną konwencji haskiej z 1961 r. o zniesieniu wymogu legalizacji zagranicznych dokumentów urzędowych (Dz. U. z 2005 r. Nr 112, poz.938) - informacja:
http://www.hceh.net/index_en.php?act=conventions.authorities&cid=41
 - b) legalizację – jeżeli dokumenty mają być przeznaczone do obrotu prawnego w państwach, które nie są stroną konwencji haskiej z 1961 r. - poświadczenie świadectwa w formie legalizacji dokonywane jest w polskiej placówce dyplomatycznej;
- 2) deklaracja o przystąpieniu do egzaminu ze znajomości języka polskiego - w przypadku braku zaświadczenia o ukończeniu rocznego kursu przygotowawczego do podjęcia nauki w języku polskim w jednostkach wyznaczonych przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego lub certyfikatu znajomości języka polskiego wydanego przez „Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego. Deklaracja ta możliwa jest do wydrukowania z osobistego konta kandydata w systemie ERK;
 - 3) zaświadczenie o nostryfikacji dyplomu ukończenia studiów wyższych za granicą, które jest wymagane w przypadku uzyskania dokumentu w państwie innym niż określone w art. 191a ust.1-4 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2017, poz.2183 ze zm.).
Nostryfikacji dyplomu ukończenia studiów wyższych uzyskanego za granicą dokonuje rada jednostki organizacyjnej uczelni, uprawnionej do nadawania stopnia doktora określonej dziedziny nauki w przypadku braku uznawalności na mocy umów międzynarodowych – informacja: <http://www.nauka.gov.pl/uznawanie-wykształcenia/uznanie-wykształcenia-w-celu-kontynuacji-nauki.html>

3. Od kandydata będącego cudzoziemcem poza ww. podstawowymi dokumentami, wymagane są:

- 1) kserokopia wizy lub karty pobytu (wraz z kserokopią decyzji wojewody) albo innego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, który należy dostarczyć najpóźniej w ciągu 30 dni od rozpoczęcia roku akademickiego;
- 2) polisa ubezpieczeniową na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego albo oświadczenie o przystąpieniu do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia;
- 3) zaświadczenie lekarskie, stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia kształcenia w wybranej dyscyplinie i formie kształcenia;
- 4) kserokopia paszportu (oryginał do wglądu);
- 5) certyfikat znajomości języka polskiego wydany przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego lub zaświadczenie o ukończeniu rocznego kursu przygotowawczego do podjęcia nauki w języku polskim (dla osób z dyplomem zagranicznym). Osoby nie posiadające wyżej wymienionych dokumentów, poświadczających znajomość języka polskiego, są zobowiązane przystąpić do egzaminu (test oraz rozmowa kwalifikacyjna) z języka polskiego przed komisją egzaminacyjną Uniwersytetu Szczecińskiego – możliwe jest wydrukowanie zgłoszenia na egzamin z osobistego konta kandydata w systemie ERK;
- 6) zaświadczenie o polskim pochodzeniu, wydane przez właściwą placówkę konsularną – jeśli kandydat posiada polskie pochodzenie.

§ 8

1. Termin i miejsce składania dokumentów oraz termin i miejsce przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego podaje do wiadomości publicznej wydziałowa komisja rekrutacyjna doktorantów w formie ogłoszenia internetowego oraz informacji umieszczonej na tablicy ogłoszeń jednostki organizacyjnej prowadzącej studia
2. Terminarz postępowania rekrutacyjnego na studia doktoranckie obowiązuje wszystkich kandydatów, również tych, którzy dokument uprawniający do podjęcia studiów doktoranckich uzyskali za granicą.

3. Do kolejnego etapu postępowania rekrutacyjnego zostaną dopuszczone osoby, które komplet dokumentów złożyły w terminie wyznaczonym przez wydziałową komisję rekrutacyjną doktorantów.

§ 9

1. Postępowanie rekrutacyjne na studia doktoranckie odbywa się do dnia 21 września 2018 roku, chyba że rada jednostki organizacyjnej prowadzącej studia doktoranckie postanowi inaczej.
2. Wyniki postępowania rekrutacyjnego na studia doktoranckie są jawne.

§ 10

1. Postępowanie rekrutacyjne na studia doktoranckie przeprowadzają wydziałowe komisje rekrutacyjne doktorantów powoływane przez dziekanów na dany rok akademicki.
2. Wydziałowe komisje rekrutacyjne doktorantów podejmują decyzje w sprawie przyjęcia na studia, zgodnie z obowiązującym terminarzem rekrutacji.
3. W skład wydziałowej komisji rekrutacyjnej doktorantów wchodzi:
 - 1) przewodniczący komisji – prodziekan albo nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego;
 - 2) członkowie komisji – co najmniej dwaj nauczyciele akademicki, dwóch na każdą dyscyplinę, na której ma być prowadzona rekrutacja.
4. Z wydziałową komisją rekrutacyjną doktorantów współpracują:
 - 1) co najmniej jeden sekretarz – jednak nie więcej niż jeden dla każdej dyscypliny, na której ma być prowadzona rekrutacja;
 - 2) koordynator elektronicznej rejestracji kandydatów – wyznaczony przez dziekana wydziału, w uzgodnieniu z przewodniczącym komisji – w przypadku, gdy inna osoba wchodząca w skład wydziałowej komisji rekrutacyjnej doktorantów nie pełni jednocześnie funkcji koordynatora elektronicznej rejestracji kandydatów.
5. Funkcji koordynatora elektronicznej rejestracji kandydatów nie może pełnić przedstawiciel samorządu doktorantów.
6. Sekretarz wydziałowej komisji rekrutacyjnej doktorantów może pełnić jednocześnie funkcję koordynatora elektronicznej rejestracji kandydatów.
7. W przypadku wystąpienia przez wydziałowy organ samorządu doktorantów z wnioskiem o powołanie w skład komisji rekrutacyjnej jego przedstawiciela, zostaje on powołany przez dziekana w skład takiej komisji jako jej członek. Na nowo utworzonych studiach z wnioskiem może wystąpić uczelniany organ samorządu doktorantów.
8. Decyzję o powołaniu na przewodniczącego wydziałowej komisji rekrutacyjnej doktorantów prodziekana ze stopniem naukowym doktora podejmuje rada wydziału na wniosek dziekana.
9. Do zadań wydziałowych komisji rekrutacyjnych doktorantów należy przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego, w tym:
 - 1) przyjmowanie i weryfikacja kompletu wymaganych dokumentów;
 - 2) ustalenie punktacji oraz oceny końcowej postępowania;
 - 3) wydawanie i wysyłanie decyzji administracyjnych w zakresie postępowania rekrutacyjnego;
 - 4) podejmowanie decyzji w porozumieniu z dziekanem wydziału o przeprowadzeniu kolejnej rekrutacji w przypadku niewypełnienia limitu miejsc;
 - 5) elektroniczna obsługa systemu rekrutacji w zakresie niezbędnym dla prawidłowego przebiegu postępowania rekrutacyjnego;
 - 6) stały kontakt z kandydatami za pomocą wszelkich dostępnych form komunikacji, które zapewnia uczelnia;
 - 7) powiadomienie kandydatów o wynikach kolejnych etapów postępowania rekrutacyjnego – generowanie i wysyłanie wiadomości e-mail oraz wiadomości za pośrednictwem operatora sieci komórkowych;
 - 8) podejmowanie decyzji o dopuszczeniu kandydatów do kolejnego etapu postępowania rekrutacyjnego oraz zawiadamianie o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej;
 - 9) sporządzenie dokumentów, w tym m.in.: protokołów, list osób przyjętych na studia oraz list osób nieprzyjętych na studia.
10. W uzasadnionych przypadkach, w tym jeżeli liczba kandydatów, którzy pozytywnie przeszli postępowanie rekrutacyjne będzie mniejsza niż minimalna liczebność grupy, dla której wydział uruchomi studia,

wydziałowa komisja rekrutacyjna doktorantów może złożyć do rektora wniosek o odstąpieniu od kontynuowania naboru. Decyzję w tej sprawie podejmuje rektor.

§ 11

1. Z przebiegu postępowania rekrutacyjnego każdego kandydata sporządza się protokół, w którym wpisuje się wyniki z poszczególnych etapów postępowania rekrutacyjnego i uzyskaną ocenę końcową. Protokół podpisuje przewodniczący i wszyscy członkowie komisji. Wszelkie skreślenia i zmiany w protokole muszą być potwierdzone podpisem przewodniczącego.
2. Z zastrzeżeniem ust.5, wydziałowe komisje rekrutacyjne doktorantów podejmują decyzje w sprawach przyjęcia na studia doktoranckie. Decyzje komisji zapadają zwykłą większością głosów, a w razie równej ich liczby decyduje głos przewodniczącego.
3. Decyzje wydawane w toku postępowania rekrutacyjnego przez wydziałową komisję rekrutacyjną, w tym decyzje o przyjęciu i nieprzyjęciu na studia, podpisuje przewodniczący wydziałowej komisji rekrutacyjnej lub działający z jego pisemnego upoważnienia członek wydziałowej komisji rekrutacyjnej.
4. Protokół oraz listy kandydatów podpisują przewodniczący oraz wszystkie osoby wchodzące w skład komisji. Wszelkie skreślenia i zmiany w protokole muszą być potwierdzone podpisem przewodniczącego. Przewodniczący podpisuje również wszystkie strony protokołu.
5. W sprawie cudzoziemców podejmujących studia na zasadach określonych w § 4 ust. 3 i 4 decyzję o przyjęciu na studia podejmuje rektor.
6. Po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego wydziałowa komisja rekrutacyjna doktorantów sporządza i ogłasza na tablicy ogłoszeń listę wszystkich kandydatów według uzyskanych wyników i listę osób przyjętych na studia doktoranckie.

§12

Komisje rekrutacyjne wykonują swoje obowiązki związane z postępowaniem rekrutacyjnym na pierwszy rok studiów w okresie od daty ich powołania do dnia zakończenia tego postępowania, jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2018 roku.

§ 13

1. Od decyzji wydziałowej komisji rekrutacyjnej doktorantów służy odwołanie do rektora, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Podstawą odwołania może być jedynie naruszenie warunków i trybu rekrutacji na studia doktoranckie w roku akademickim 2018/2019. Decyzja rektora jest ostateczna.
2. Rektor zwiększa limit miejsc, o którym mowa w § 1 ust. 2, jeżeli w wyniku rozpatrzenia odwołań limit zostałby przekroczony.

§ 14

1. Szczegółowych informacji na temat warunków i trybu rekrutacji oraz kryteriów kwalifikacji na pierwszy rok studiów doktoranckich w roku akademickim 2018/2019 udzielają właściwe jednostki organizacyjne uczelni prowadzące studia doktoranckie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi warunkami i trybem rekrutacji na pierwszy rok studiów doktoranckich decyzję podejmuje rektor.

§ 15

1. Kandydat zobowiązany jest po rejestracji do monitorowania procesu rekrutacji, w tym zwłaszcza do zapoznania się z komunikatami oraz wynikami kolejnych etapów postępowania rekrutacyjnego zamieszczonymi na stronie internetowej Elektronicznej Rejestracji Kandydatów lub na swoim osobistym koncie rejestracyjnym.
2. Kandydat ponosi wszelkie konsekwencje związane z niedopełnieniem zobowiązania, o którym mowa w ust. 1.

