

UCHWAŁA NR 60/2018  
SENATU UNIwersYTETU SZCZECIŃSKIEGO  
z dnia 30 maja 2018 r.

**w sprawie odpłatnych form kształcenia**

§ 1. [zakres regulacji uchwały] .....	1
§2. [słowniczek] .....	1
§ 3. [rodzaje odpłatnych formy kształcenia] .....	2
§4. [tworzenie odpłatnych form kształcenia] .....	3
§ 5. [uruchomienie kolejnego cyklu kształcenia] .....	3
§ 6. [powołanie kierownika odpłatnej formy kształcenia] .....	3
§ 7. [zasada samofinansowania odpłatnych form kształcenia] .....	3
§ 8. [wydatki w zakresie odpłatnych form kształcenia] .....	4
§ 9. [przeznaczenie niewykorzystanych środków finansowych] .....	4
§ 10. [delegacja] .....	4
§ 11. [przepisy zmieniające i derogacyjne] .....	5
§ 12. [wejście w życie] .....	5

Na podstawie art. 62 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 2183 ze zm.) oraz § 33 ust. 1 pkt 4, 34 i 38 Statutu Uniwersytetu Szczecińskiego, uchwała się, co następuje:

**§ 1. [zakres regulacji uchwały]**

Uchwała określa zasady tworzenia, uruchamiania, finansowania i rozliczania odpłatnych form kształcenia w Uniwersytecie Szczecińskim.

**§2. [słowniczek]**

Użyte w niniejszej uchwale określenia oznaczają:

- 1) uczelnia - Uniwersytet Szczeciński;
- 2) jednostka organizacyjna (bez bliższego określenia) - podstawowa jednostka organizacyjna, jednostka międzywydziałowa lub jednostka ogólnouczelniana;

- 3) rada jednostki – rada podstawowej jednostki organizacyjnej, rada jednostki międzywydziałowej, albo rada jednostki ogólnouczelnianej;
- 4) studia trzeciego stopnia - studia doktoranckie, prowadzone przez uprawnioną jednostkę organizacyjną uczelni, na które są przyjmowani kandydaci posiadający kwalifikacje drugiego stopnia, kończące się uzyskaniem kwalifikacji trzeciego stopnia;
- 5) studia podyplomowe - formę kształcenia, na którą są przyjmowani kandydaci posiadający kwalifikacje co najmniej pierwszego stopnia, prowadzoną w uczelni, kończące się uzyskaniem kwalifikacji podyplomowych;
- 6) kurs dokształcający – formę kształcenia, której ukończenie umożliwia uzyskanie lub uzupełnienie wiedzy, uzyskanie lub rozwinięcie umiejętności lub kompetencji społecznych, niezbędnych na rynku pracy w systemie uczenia się przez całe życie;
- 7) szkolenie – formę kształcenia mającą na celu uzyskanie i uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności, wiedzy i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy;
- 8) obszar kształcenia - zasób wiedzy i umiejętności z zakresu jednego z obszarów wiedzy określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1789 z późn. zm.);
- 9) forma studiów - studia stacjonarne i studia niestacjonarne;
- 10) studia stacjonarne - formę studiów wyższych, w której co najmniej połowa programu kształcenia jest realizowana w postaci zajęć dydaktycznych wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów;
- 11) studia niestacjonarne - formę studiów wyższych, inną niż studia stacjonarne, wskazaną przez senat uczelni;
- 12) student - osobę kształcąca się na studiach wyższych;
- 13) doktorant - uczestnika studiów doktoranckich;
- 14) słuchacz - uczestnika studiów podyplomowych.

### **§ 3. [rodzaje odpłatnych formy kształcenia]**

1. Uczelnia prowadzi następujące odpłatne formy kształcenia:
  - 1) niestacjonarne jednolite studia magisterskie, niestacjonarne studia pierwszego i drugiego stopnia,
  - 2) studia stacjonarne w języku obcym,
  - 3) niestacjonarne studia trzeciego stopnia,
  - 4) studia podyplomowe,
  - 5) kursy dokształcające,
  - 6) szkolenia.
2. Odpłatne formy kształcenia, o których mowa w:
  - 1) ust. 1 pkt 1 –6 prowadzone są przez podstawowe jednostki organizacyjne uczelni,
  - 2) ust. 1 pkt 4 – 6 mogą być prowadzone także przez jednostki międzywydziałowe.
3. Studia, o których mowa w ust. 1 pkt 2, mogą być prowadzone także nieodpłatnie, na podstawie uchwały rady podstawowej jednostki organizacyjnej.

#### **§ 4. [tworzenie odpłatnych form kształcenia]**

1. Tworzenie odpłatnych form kształcenia, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 -3, regulują odrębne przepisy.
2. Formę kształcenia, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 4, tworzy zarządzeniem Rektor na wniosek właściwej rady jednostki.
3. Formę kształcenia, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 5, tworzy zarządzeniem po uzyskaniu pozytywnej opinii rady jednostki odpowiednio kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej lub kierownik jednostki międzywydziałowej.
4. Formę kształcenia, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 6, tworzy zarządzeniem odpowiednio kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej lub kierownik jednostki międzywydziałowej.

#### **§ 5. [uruchomienie kolejnego cyklu kształcenia]**

Zgodę na prowadzenie kolejnego cyklu odpłatnej formy kształcenia, o której mowa w:

- 1) § 3 ust. 1 pkt 1-3 podejmuje senat w uchwale rekrutacyjnej,
- 2) § 3 ust. 1 pkt 4 podejmuje rektor na wniosek właściwej rady jednostki,
- 3) § 3 ust. 1 pkt 5 – 6 podejmuje odpowiednio kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej lub jednostki międzywydziałowej.

#### **§ 6. [powołanie kierownika odpłatnej formy kształcenia]**

1. Kierownika niestacjonarnych studiów doktoranckich powołuje rektor na wniosek kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej.
2. Kierownika studiów podyplomowych powołuje po zasięgnięciu opinii rady podstawowej jednostki organizacyjnej lub jednostki międzywydziałowej odpowiednio kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej lub kierownik jednostki międzywydziałowej.
3. Kierownika kursu dokształcającego lub szkolenia powołuje odpowiednio kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej lub kierownik jednostki międzywydziałowej.

#### **§ 7. [zasada samofinansowania odpłatnych form kształcenia]**

1. Niestacjonarne jednolite studia magisterskie, niestacjonarne studia pierwszego i drugiego stopnia są tworzone na zasadach samofinansowania, określonych w odrębnym zarządzeniu.
2. Studia niestacjonarne trzeciego stopnia, studia podyplomowe, kursy dokształcające, szkolenia są prowadzone na zasadzie samofinansowania.
3. Osobą odpowiedzialną za przestrzeganie zasady samofinansowania form kształcenia, o których mowa w ust. 2, jest kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej lub jednostki międzywydziałowej.
4. Podstawą zarządzania środkami finansowymi form kształcenia, o których mowa w ust. 2, jest kalkulacja finansowa. Zmiany planowanych wpływów i wydatków przekraczające 10% , wymagają dokonania korekty kalkulacji.

5. Opłaty za usługi edukacyjne, o których mowa w ust. 2, wpływają na wyodrębnione subkonto jednostki, która zorganizowała i prowadzi daną formę kształcenia.
6. Wysokość opłat pobieranych przez uczelnię, z tytułu form kształcenia, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1-6, ustala rektor.
7. Po zakończeniu każdej formy kształcenia, o której mowa w ust. 2, w terminie 3 miesięcy od zakończenia zajęć, kierownik jednostki składa rektorowi rozliczenie finansowe.

#### **§ 8. [wydatki w zakresie odpłatnych form kształcenia]**

1. Podstawowe jednostki organizacyjne i jednostki międzywydziałowe uczelni mogą realizować swoje wydatki w zakresie odpłatnych form kształcenia do wysokości wpływów przewidzianych w kalkulacji finansowej. Wydatki ujęte w kalkulacji stanowią nieprzekraczalny limit.
2. Realizacja wydatków powinna być dokonywana:
  - 1) w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów,
  - 2) w sposób umożliwiający terminową realizację zadań.
  - 3) w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.
  - 4) z zastosowaniem zasad określonych w przepisach o zamówieniach publicznych oraz o finansach publicznych.

Wyplata wynagrodzeń kierowników odpłatnych form kształcenia i pracowników prowadzących obsługę administracyjno-techniczną odpłatnych form kształcenia jest dokonywana w cyklu miesięcznym, po przedłożeniu właściwych wniosków w ramach stosunku pracy .

3. Wynagrodzenia za zajęcia dydaktyczne, prowadzone dla form kształcenia, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 4 – 6, są wypłacane po zakończeniu semestru.

#### **§ 9. [przeznaczenie niewykorzystanych środków finansowych]**

Niewykorzystane środki finansowe pochodzące z opłat za usługi edukacyjne świadczone w ramach odpłatnych form kształcenia pozostają w dyspozycji kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej lub jednostki międzywydziałowej.

#### **§ 10. [odesłanie i delegacja]**

1. Zasady rozliczeń i podziału środków finansowych w ramach uczelni uzyskanych z tytułu odpłatnych form kształcenia określa odrębna uchwała.
2. Rektor uczelni w drodze zarządzenia określi:
  - 1) zasady finansowania kosztów zatrudnienia osób, którym prowadzenie zajęć, w ramach form kształcenia, wskazanych w § 3 ust. 1 pkt 3-5, wliczone zostało do pensum dydaktycznego;
  - 2) wzory druków dokumentacji związanej z utworzeniem lub kolejnym uruchomieniem odpłatnych form kształcenia, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 3-6;

- 3) wykaz wydatków, które mogą być ujęte w kalkulacjach finansowych odpłatnych form kształcenia, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 3-6.

#### **§ 11. [przepisy zmieniające i derogacyjne]**

1. W uchwale nr 113/2013 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie zasad gospodarki finansowej Uniwersytetu Szczecińskiego wprowadza się następujące zmiany:
  - 1) § 8 ust. 4 pkt 2 otrzymuje brzmienie: „narusz od kosztów rzeczywistych, wynikający z zatwierdzonych kalkulacji finansowych za kształcenie na studiach niestacjonarnych trzeciego stopnia wynosi 20%”;
  - 2) § 8 ust. 4 pkt 3 otrzymuje brzmienie: „narusz od kosztów rzeczywistych wynikający z zatwierdzonych kalkulacji finansowych za kształcenie na studiach podyplomowych wynosi 20%, na kursach dokształcających i szkoleniach wynosi 15%”
2. Traci moc uchwała nr 70/2014 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 26 czerwca 2014 r. w sprawie odpłatnych form kształcenia.

#### **§ 12. [wejście w życie]**

Uchwała wchodzi w życie z początkiem roku akademickiego 2018/2019.

REKTOR  
*E. Włodarczyk*  
prof. dr hab. Edward Włodarczyk