

Zm. 13/2010  
Zm. 49/2016 (wniosek)

## ZARZĄDZENIE NR 17/2008

### REKTORA UNIWERSYTETU SZCZECIŃSKIEGO

z dnia 5 marca 2008r.

w sprawie trybu składania wniosków o wszczęcie procedury przetargowej.

Działając na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

- § 1. 1. W celu wszczęcia procedury przetargowej, kierownik komórki merytorycznej odpowiedzialnej za realizację danego zamówienia sporządza „Wniosek o wszczęcie procedury o udzielenie zamówienia publicznego”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, kierownik komórki merytorycznej przekazuje:
- 1) kierownikowi Sekcji Zamówień Publicznych w celu zaopiniowania trybu udzielenia zamówienia,
  - 2) kwesorowi w celu uzyskania potwierdzenia posiadania środków finansowych na realizację zamówienia
  - 3) osobie odpowiedzialnej za wydatkowanie środków finansowych w celu uzyskania potwierdzenia posiadania środków finansowych na realizację zamówienia oraz konieczności wszczęcia postępowania.
3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, kierownik komórki merytorycznej załącza dokładny opis przedmiotu zamówienia sporządzony z należytą starannością, uwzględniający wszystkie elementy i aspekty mogące mieć wpływ na wybór oferty.
4. Wnioski zaopiniowane w trybie określonym w ust. 2, kierowane są do Sekcji Zamówień Publicznych w terminie:
- 2) co najmniej 20 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia realizacji umowy w przypadku postępowań na dostawy lub usługi, których wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 206 000 Euro;
  - 3) co najmniej 40 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia realizacji umowy w przypadku postępowań na roboty budowlane, których wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 5 150 000 Euro;
  - 4) co najmniej 90 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia realizacji umowy w przypadku postępowań, których wartość zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartości kwoty 206 000 Euro dla dostaw lub usług oraz 5 150 000 Euro dla robót budowlanych;
5. Kierownik Sekcji Zamówień Publicznych lub upoważniony przez niego pracownik zobowiązany jest do rejestracji otrzymanego wniosku oraz wszczęcia procedury przetargowej.
6. Obowiązek sporządzenia wniosku o wszczęcie procedury o udzielenie zamówienia publicznego nie dotyczy zamówień, których szacunkowa wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 14 000 Euro. Wartość zamówień na dostawy i usługi powtarzające w danym roku się w skali Uniwersytetu Szczecińskiego sumuje się. Sumuje się również roczną wartość zamówień na roboty budowlane dla każdego obiektu oddzielnie.

§ 2. Zakazuje się dzielenia zamówienia na części celem uniknięcia stosowania obowiązku sporządzenia wniosku o wszczęcie procedury o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr 72/2006 Rektora Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 8 lutego 2006 r. w sprawie składania wniosków o wszczęcie procedury przetargowej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do postępowań o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych po dniu wejścia zarządzenia w życie.

REKTOR  
*Tarczyński*  
prof. dr hab. Waldemar Tarczyński