

Z A R Z Ą D Z E N I E NR 90/2009  
REKTORA UNIwersYTETU SZCZECIŃSKIEGO

z dnia 23 listopada 2009 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie realizacji w Uniwersytecie Szczecińskim  
odpłatnych form kształcenia

Działając na podstawie art. 66 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1635 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 50/2009 Rektor Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 8 lipca 2009 r. w sprawie realizacji w Uniwersytecie Szczecińskim odpłatnych form kształcenia wprowadza się następujące zmiany:

1) Dotychczasowy tytuł zarządzenia otrzymuje brzmienie jak poniżej:

„w sprawie realizacji w Uniwersytecie Szczecińskim form kształcenia”

2) W § 1 dotychczasowy ust. 4 otrzymuje następujące brzmienie:

„4. Zajęcia dydaktyczne w Uniwersytecie Szczecińskim mogą realizować osoby nie będące pracownikami Uniwersytetu na podstawie umów cywilnoprawnych, których wzory określa odrębne zarządzenie Rektora, według stawek określonych w załączniku nr 12 lub 13, jeżeli dana forma kształcenia jest realizowana na zasadzie samofinansowania. Stawki, o których mowa mogą ulec zmianie wyłącznie za zgodą rektora”

3) W § 1 dotychczasowy ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Dziekan, w ramach posiadanych środków finansowych może wypłacić wynagrodzenie za promotorstwo prac dyplomowych na studiach pierwszego stopnia, prac magisterskich na studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich oraz studiach podyplomowych w wysokości do 250 zł/osobę, płatne w ramach umowy zlecenia z tytułu realizacji dodatkowych zadań dydaktycznych.”

4) W § 4 dotychczasowy ust. 9 otrzymuje brzmienie:

„9. W kalkulacjach finansowych mogą być ujęte następujące koszty:

- 1) wynagrodzenia wraz z pochodnymi, nauczycieli akademickich,
- 2) wynagrodzenia wraz z pochodnymi, pracowników dydaktycznych nie będących pracownikami Uniwersytetu Szczecińskiego prowadzących zajęcia ze studentami,
- 3) wynagrodzenia wraz z pochodnymi, pracowników administracyjnych prowadzących obsługę administracyjno – techniczną odpłatnych form kształcenia, w wysokościach wskazanych w załączniku nr 14 do niniejszego zarządzenia,
- 4) wynagrodzenia za przeprowadzone egzaminy:
  - a) dla liczby studentów poniżej 50 – w ramach wynagrodzenia ze stosunku pracy,

- b) dla liczby studentów od 51 – 5 zł/osobę, płatne w ramach umowy zlecenia z tytułu realizacji dodatkowych zadań dydaktycznych,
- 5) wynagrodzenia za promotorstwo w wysokości do 250 zł/osobę,
  - 6) wynagrodzenia za recenzje prac dyplomowych i magisterskich w wysokości do 50 zł/osobę,
  - 7) wynagrodzenia za przewodniczenie komisji egzaminacyjnej dotyczącej egzaminu dyplomowego lub magisterskiego w wysokości do 10zł/osobę,
  - 8) dodatki funkcyjne dla kierowników odpłatnych form kształcenia,
  - 9) wynagrodzenia za prace zlecone (np. obsługa laboratoriów), po uzyskaniu zgody dziekana wydziału,
  - 10) wynajmu lokali,
  - 11) zużycia materiałów biurowych,
  - 12) materiałów dydaktycznych (książek, druków) przeznaczonych dla studentów,
  - 13) usługi łączności,
  - 14) usługi transportu,
  - 15) zwrot kosztów podróży służbowych,
  - 16) koszty zakwaterowania pracowników prowadzących zajęcia w zamiejscowych ośrodkach dydaktycznych oraz w miejscowościach, w których prowadzone są niestacjonarne studia drugiego stopnia na podstawie umowy o kształceniu z inną uczelnią,
  - 17) koszty organizacji inauguracji i zakończenia kształcenia.”

5) W § 6 dotychczasowy ust. 1 i 2 otrzymują następujące brzmienie:

„§ 6

1. Godziny ponadwymiarowe na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych realizowane w siedzibie Uniwersytetu Szczecińskiego za dany rok akademicki wynagradzane są według stawki bazowej określonej w załączniku nr 12 do niniejszego zarządzenia, z zastrzeżeniem ust. 2.
  2. Stawki za godziny ponadwymiarowe na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych na dany rok akademicki realizowanych w siedzibie Uniwersytetu Szczecińskiego mogą być ustalane przez radę wydziału/jednostki międzywydziałowej w wysokości wyższej niż określonej w ust. 1, w ramach posiadanych środków finansowych. Wysokość stawek uzależniona jest od sytuacji finansowej jednostki (dodatni wynik finansowy). Maksymalne stawki za godziny ponadwymiarowe określa załącznik nr 13 do niniejszego zarządzenia.  
Jeśli wydział/jednostka międzywydziałowa wykazuje ujemny wynik finansowy to godziny ponadwymiarowe na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych realizowane w siedzibie Uniwersytetu Szczecińskiego wynagradzane są według stawki bazowej określonej w załączniku nr 12 do niniejszego zarządzenia.”
- 6) Dotychczasowy załącznik nr 13 do zarządzenia otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
  - 7) Dotychczasowy załącznik nr 14 do zarządzenia otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REKTOR  
*Janusz...*  
prof. dr hab. Waldemar Tarczyński

**Maksymalne wskaźniki przeliczeniowe w stosunku do stawek bazowych za godziny ponadwymiarowe na wszystkich formach i poziomach studiów oraz za zajęcia na studiach podyplomowych, studiach podyplomowych MBA, kursach dokształcających.**

Stanowisko	Stawka bazowa*	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne w siedzibie Uczelni, stacjonarne studia III stopnia, kursy dokształcające	Studia niestacjonarne poza siedzibą uczelni: I i II stopnia oraz jednolite studia magisterskie, studia podyplomowe	Studia niestacjonarne III stopnia, studia podyplomowe MBA
Profesor zwyczajny, profesor wizytujący	60	do 1,5	do 2,5	do 3,65	do 4,80
Profesor nadzwyczajny posiadający tytuł naukowy lub tytuł w zakresie sztuki	58	do 1,5	do 2,5	do 3,65	do 4,80
Profesor nadzwyczajny posiadający stopień naukowy doktora habilitacyjnego lub doktora albo doktora habilitowanego lub doktora w zakresie sztuki, Profesor wizytujący posiadający stopień naukowy doktora habilitacyjnego lub doktora albo doktora habilitowanego lub doktora w zakresie sztuki	54	do 1,5	do 2,5	do 3,65	do 4,80
Docent, adiunkt posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego albo doktora habilitowanego w zakresie sztuki, specjalista praktyk	52	do 1,5	do 2,5	do 3,65	do 4,80
Adiunkt posiadający stopień naukowy doktora albo stopień doktora w zakresie sztuki, starszy wykładowca posiadający stopień naukowy doktora albo doktora w zakresie sztuki, specjalista praktyk	49	do 1,5	do 2,5	do 3,65	do 4,80
Starszy wykładowca nie posiadający stopnia naukowego doktora albo doktora w zakresie sztuki, specjalista praktyk	48	do 1,5	do 2,5	do 3,65	do 4,80
Asystent, wykładowca, lektor, instruktor, specjalista praktyk	33	do 1,5	do 2,5	do 3,65	do 4,80

Tabela  
 dodatków funkcyjnych dla kierowników odpłatnych form kształcenia  
 oraz zasady wynagradzania pracowników administracji prowadzących obsługę  
 administracyjno – techniczną odpłatnych form kształcenia.

1.	Kierownik stacjonarnych studiów trzeciego stopnia: - liczba słuchaczy poniżej 10 - liczba słuchaczy 11-20 - liczba słuchaczy 21-30 - liczba słuchaczy powyżej 31	do 400 zł do 500 zł do 600 zł do 800 zł
2.	Kierownik studiów podyplomowych, podyplomowych studiów MBA, niestacjonarnych studiów trzeciego stopnia: - liczba słuchaczy poniżej 15 - liczba słuchaczy 16-20 - liczba słuchaczy 21-30 - liczba słuchaczy 31-50 - liczba słuchaczy powyżej 51	do 600 zł do 800 zł do 1 200 zł do 1 600 zł do 1 900 zł
3.	Kierownik zamiejscowego ośrodka dydaktycznego, kierownik studiów niestacjonarnych prowadzonych na podstawie porozumienia o kształcenie z inną uczelnią: - liczba studentów poniżej 200 - liczba studentów 201 – 400 - liczba studentów powyżej 401	do 1 500 zł do 1 900 zł do 2 200 zł
4.	Kierownik kursów dokształcających: - liczba słuchaczy poniżej 15 - liczba słuchaczy 16-20 - liczba słuchaczy 21-30 - liczba słuchaczy 31-50 - liczba słuchaczy powyżej 51	do 300 zł do 400 zł do 600 zł do 800 zł do 950 zł

Wynagrodzenie pracowników administracyjnych prowadzących obsługę administracyjno – techniczną form kształcenia wskazanych w pkt. 2 - 4 Tabeli nie może przekroczyć:

- 1) w przypadku, gdy obsługę prowadzi jedna osoba - 50% dodatku funkcyjnego dla kierownika odpłatnej formy kształcenia,
- 2) w przypadku, gdy obsługę prowadzi więcej niż jedna osoba – łącznie dla wszystkich osób do 200% dodatku funkcyjnego dla kierownika odpłatnej formy kształcenia.

Praca wykonywana przez pracowników administracyjno – technicznych, prowadzących obsługę administracyjną odpłatnych form kształcenia i wykonujących wszelkiego rodzaju prace na rzecz odpłatnych form kształcenia wskazanych w pkt. 2 - 4 Tabeli może być wykonywana poza godzinami pracy (obowiązkami służbowymi), maksymalnie w wymiarze 0,7 etatu, na rzecz wszystkich odpłatnych form kształcenia, z wynagrodzeniem maksymalnym wynoszącym do 0,7 górnej stawki zaszerogowania według kategorii XVI (specjalista) na wszystkich wymienionych w tabeli formach kształcenia łącznie.