

ZARZĄDZENIE NR 23/2012
REKTORA UNIwersYTETU SZCZECIŃSKIEGO

z dnia 28 maja 2012 r.

w sprawie ustalania wysokości wynagrodzenia dla członków Wydziałowych Komisji Rekrutacyjnych,
Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej Uniwersytetu Szczecińskiego oraz osób z nimi współpracujących
biorących udział w rekrutacji na studia pierwszego stopnia, drugiego stopnia
i jednolite studia magisterskie w roku akademickim 2012/2013

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) w związku z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011 r. w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w uczelni publicznej (Dz. U. Nr 243, poz. 1447) oraz § 2 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 października 2006 r. w sprawie podejmowania i odbywania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych (Dz. U. Nr 190, poz. 1406 z późn. zm.), zarządza się co następuje:

§1

1. Ustala się następujące wynagrodzenie za prace związane z postępowaniem rekrutacyjnym na studia w roku akademickim 2012/2013.
 - 1) Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne:
 - a) wynagrodzenie dla przewodniczącego komisji oblicza się na podstawie liczby kandydatów, którzy zarejestrowali się w systemie Elektronicznej Rejestracji Kandydatów, zwanej dalej ERK, i odpowiednio wynosi: do 100 kandydatów 435 zł, za każdego kandydata powyżej 100 przysługuje kwota 1 zł, jednak w sumie nie więcej niż 1218 zł;
 - b) wynagrodzenie dla członka komisji wynosi 435 zł. Dziekan może, w szczególnie uzasadnionych wypadkach, zwiększyć wynagrodzenie członka komisji, jednak nie więcej niż o 75 %;
 - 2) Osoby współpracujące z Wydziałowymi Komisjami Rekrutacyjnymi:
 - a) wynagrodzenie dla sekretarza współpracującego z Wydziałową Komisją Rekrutacyjną oblicza się na podstawie liczby przypadających na niego kandydatów, którzy zarejestrowali się w systemie ERK i odpowiednio wynosi: do 100 kandydatów 435 zł, za każdego kandydata powyżej 100 przysługuje kwota 1 zł, jednak w sumie nie więcej niż 1218 zł;
 - b) wynagrodzenie dla koordynatora ERK współpracującego z Wydziałową Komisją Rekrutacyjną wynosi 435 zł. Dziekan może, w szczególnie uzasadnionych wypadkach, zwiększyć wynagrodzenie koordynatora ERK, jednak nie więcej niż o 75 %;
 - c) jeżeli sekretarz współpracujący z Wydziałową Komisją Rekrutacyjną pełni jednocześnie funkcję koordynatora ERK, jego wynagrodzenie ulega zwiększeniu o 50 %, przy czym nie może ono przekroczyć kwoty 1218 zł;
 - d) jeżeli sekretarz współpracujący z Wydziałową Komisją Rekrutacyjną zajmuje się jednocześnie obsługą więcej niż jednego kierunku studiów, Dziekan może, w szczególnie uzasadnionych wypadkach, zwiększyć wynagrodzenie sekretarza komisji o 50 %, przy czym nie może ono przekroczyć kwoty 1218 zł.
 - 3) Uczelniana Komisja Rekrutacyjna:
 - a) wynagrodzenie dla przewodniczącego komisji wynosi 1200 zł;
 - b) wynagrodzenie dla członka komisji wynosi 1000 zł;

- 4) Osoby współpracujące z Uczelnianą Komisją Rekrutacyjną:
- a) wynagrodzenie dla sekretarza współpracującego z Uczelnianą Komisją Rekrutacyjną wynosi 1200 zł;
 - b) wynagrodzenie dla koordynatora ERK współpracującego z Uczelnianą Komisją Rekrutacyjną wynosi 1000 zł.

§2

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 1, przysługuje jednorazowo w ramach pracy komisji rekrutacyjnej.
2. Wynagrodzenie za udział w pracach komisji rekrutacyjnej zostanie wypłacone po zakończeniu prac poszczególnych komisji, ale nie później niż do 30 listopada 2012 r.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 1, dla osoby będącej nauczycielem akademickim wypłacane jest w formie dodatkowego wynagrodzenia w ramach ogólnego wynagrodzenia za pracę.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 1, dla osoby nie będącej nauczycielem akademickim wypłacane jest na podstawie umowy cywilnoprawnej, która określa zakres czynności.

§3

1. Dziekan może powołać Wydziałową Komisję Rekrutacyjną dla studiów stacjonarnych oraz Wydziałową Komisję Rekrutacyjną dla studiów niestacjonarnych. Do każdej z wymienionych Komisji może powołać również osoby z nimi współpracujące.
2. Zadania i czynności osób wchodzących w skład wydziałowej komisji rekrutacyjnej oraz współpracujących z nią określa Dziekan. Dziekan również potwierdza ich wykonanie.
3. Zadania i czynności osób wchodzących w skład Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej oraz współpracujących z nią określa Rektor w odrębnym zarządzeniu.

§4

1. Wynagrodzenie dla autora opracowującego pytania lub zadania na egzamin pisemny ustala Rektor lub Dziekan. Wynagrodzenie to nie może przekroczyć 350 zł.
2. Wynagrodzenie dla autora zagadnień lub pytań na rozmowy kwalifikacyjne ustala Rektor lub Dziekan. Wynagrodzenie to nie może przekroczyć 350 zł.
3. Wynagrodzenie dla autora testów egzaminacyjnych ustala Rektor lub Dziekan. Wynagrodzenie to nie może przekroczyć kwoty 350 zł.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1-3 wypłacane jest na podstawie umowy o dzieło i przysługuje jednorazowo w ramach pracy w komisji egzaminacyjnej w postępowaniu rekrutacyjnym na studia w roku akademickim 2012/2013.

§ 5

Przepisy § 1 ust. 1, § 2-4 niniejszego zarządzenia stosuje się również do:

- 1) Uczelnianej Komisji Egzaminacyjnej potwierdzającej stopień znajomości języka polskiego pozwalający na podjęcie studiów w języku polskim przez cudzoziemców;
- 2) Uczelnianej Komisji Egzaminacyjnej przeprowadzającej egzamin wstępny z języka polskiego dla osób posiadających świadectwo dojrzałości uzyskane za granicą;
- 3) Wydziałowych Komisji odpowiedzialnych za dodatkowe elementy postępowania rekrutacyjnego przewidziane w kryteriach kwalifikacji na poszczególnych kierunkach (specjalnościach) studiów.

§ 6

1. Z osobą (pracownikiem Uniwersytetu Szczecińskiego, względnie osobą nie będącą pracownikiem Uniwersytetu Szczecińskiego), która nie jest członkiem komisji rekrutacyjnej ani osobą współpracującą z komisją rekrutacyjną, a wykonuje czynności związane z organizacją i obsługą procesu rekrutacyjnego, Rektor lub Dziekan może zawrzeć umowy cywilnoprawne, których przedmiotem będzie wykonanie ww. czynności, z dopuszczeniem możliwości zawarcia osobnych umów dotyczących rekrutacji na studia stacjonarne oraz niestacjonarne.
2. Suma wynagrodzenia wynikającego z umów, o których mowa w ust. 1, dla pracownika Uniwersytetu Szczecińskiego nie może przekroczyć wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia brutto obejmującego wszystkie należne temu pracownikowi składniki wynagrodzenia.
3. Wysokość wynagrodzenia wynikającego z umów, o których mowa w ust. 1, dla osoby nie będącej pracownikiem Uniwersytetu Szczecińskiego ustala się indywidualnie.
4. Przepisy ust. 1-3 stosuje się również do osoby wchodzącej w skład komisji rekrutacyjnej i osoby współpracującej z komisją rekrutacyjną, która wykonuje czynności związane z organizacją i przebiegiem procesu rekrutacyjnego oraz inne czynności, niż wynikające z jej zakresu zadań.
5. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 1 stanowi odrębne świadczenie wobec wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1-3.

§ 7

Wykorzystuje się wzory: umowy zlecenia, umowy o dzieło oraz wzory właściwych rachunków i oświadczenia zleceniobiorcy/wykonawcy, określone w zarządzeniu nr 72/2009 Rektora US z dnia 5 października 2009 roku w sprawie wprowadzenia w życie zasad i trybu zawierania i rozliczania umów zlecenia i umów o dzieło w Uniwersytecie Szczecińskim.

§ 8

Traci moc zarządzenie nr 34/2011 Rektora Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 3 czerwca 2011 r. w sprawie wynagrodzenia osób biorących udział w pracach związanych z rekrutacją na studia w Uniwersytecie Szczecińskim w roku akademickim 2011/2012.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje przy postępowaniu rekrutacyjnym na studia w roku akademickim 2012/2013.


REKTOR
prof. dr hab. Waldemar Tarczyński