

ZARZĄDZENIE NR 1/2009

REKTORA UNIwersYTETU SZCZECIŃSKIEGO

z dnia 9 stycznia 2009 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia Regulaminu korzystania z Systemu Obsługi Studentów PRODZIEKAN Uniwersytetu Szczecińskiego

Działając na podstawie art. 66 ustawy a dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 109/2008 Rektora Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 18 listopada 2008 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu korzystania z Systemu Obsługi Studentów PRODZIEKAN Uniwersytetu Szczecińskiego wprowadza się następującą zmianę:

Dotychczasowy załącznik nr 1 do zarządzenia otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Jednostką odpowiedzialną za merytoryczną realizację zarządzenia jest Centrum Zarządzania Uczelnianą Siecią Komputerową Uniwersytetu Szczecińskiego.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

REKTOR
Waldemar Tarczynski
prof. dr hab. Waldemar Tarczynski

Numer decyzji

Załącznik 1

POLA JASNE WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA, POLA CIEMNE WYPEŁNIA ADMINISTRATOR.
WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO, NA MASZYNIE LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI.

**Wniosek o udostępnienie, modyfikację, odebranie* uprawnień
w systemie obsługi studentów „Prodziekan”
Uniwersytetu Szczecińskiego**

Zwracam się z prośbą o udostępnienie / modyfikację / usunięcie*) uprawnień w systemie Prodziekan dla:

Imię i nazwisko Pracownika	
Nr PESEL	
Stanowisko	
Adres poczty elektronicznej w domenie univ.szczecin.pl ***	
Tel. Kontaktowy	
Wydział	
Obsługiwane lokalizacje (miejsowości)	
Kod kształcenia*)	Studenci Stacjonarni Studenci Niestacjonarni (zaoczni) Studenci Niestacjonarni Wieczorowi Doktoranci Podyplomowi Kursy
Profil uprawnień*)	Moduł Księgowości Moduł Fakturowania Moduł Stypendia Moduł Obsługi Studentów Moduł Działu Spraw Studenckich Moduł Administratora Systemu Moduł Szablonów – Administracja

Szczecin, dnia

.....
*Podpis kierownika jednostki
organizacyjnej*

Dodatkowy profil uprawnień*)	Moduł ELS (obsługi elektronicznych dokumentów) Moduł Inne
------------------------------	---

Szczecin, dnia

.....
*Podpis kierownika jednostki
organizacyjnej*

*** Jeżeli Osoba dla której wnioskowany jest dostęp do systemu Prodziekan nie posiada skrzynki pocztowej to prosimy o wypełnienie „Wniosku o udostępnienie, modyfikację lub usunięcie skrzynki pocztowej w systemie poczty elektronicznej Uniwersytetu Szczecińskiego” umieszczonego na stronie internetowej www.univ.szczecin.pl/poczta zakładka Regulamin Poczty US.

Nr pracownika w US (wprowadza DSO)	
Profil dostępu do serwera DZIEK (Wypełnia CZUSK)	Użytkownik Aplikacji Prodziekan Administrator Aplikacji Prodziekan ^{*)}
Adres poczty elektronicznej US (wprowadza CZUSK)	
Login użytkownika w domenie AC (wprowadza CZUSK)	
Login użytkownika w systemie Prodziekan (wprowadza CZUSK)	
Wymuszanie zmiany hasła	30 dni

DSO: Zrealizowano dnia
imię i nazwisko, podpis

CZUSK: Zrealizowano dnia
imię i nazwisko, podpis

^{*)} Niepotrzebne skreślić

^{**)} Wybrać właściwą opcję