



**UNIWERSYTET SZCZECIŃSKI**  
**al. Papieża Jana Pawła II nr 22a**  
**70 - 453 Szczecin**

---

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

### **DP/371/77/19**

Dotyczy postępowania na usługi społeczne o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 EUR, zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.)

Zamówienie pod nazwą:

**Wykonanie usługi hotelowej, w tym zakwaterowania, wyżywienia, wynajmu sali konferencyjnej w związku z organizacją konferencji w Kołobrzegu w dniach 23-26 września 2019 r.**

CPV	<b>55.10.00.00-1</b>
	<b>55.13.00.00-0</b>
	<b>55.30.00.00-3</b>

Rozdział 1: Instrukcja dla Wykonawców wraz załącznikami.

Rozdział 2: Opis przedmiotu zamówienia.

Rozdział 3: Projekt umowy.

**ROZDZIAŁ 1**  
**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**  
**UNIwersytet Szczeciński**  
al. Papieża Jana Pawła II 22a, 70-453 SZCZECIN

---

Reprezentowany przez **Rektora US prof. dr. hab. Edwarda Włodarczyka**, działając w oparciu o *Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych* zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu pn.: **Wykonanie usługi hotelowej, w tym zakwaterowania, wyżywienia, wynajmu sali konferencyjnej w związku z organizacją konferencji w Kołobrzegu w dniach 23-26 września 2019 r**

Zakres zadań Wykonawcy opisany został w **Rozdziale 2** niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.

---

**I. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski poświadczonymi przez Wykonawcę.
4. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant spółki czy konsorcjum. Złożenie więcej niż jednej oferty przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
5. **Miejsce i sposób składania ofert** – oferty można składać tylko w **wersji elektronicznej w formie skanu podpisanego formularza ofertowego na adres email: [przetargi@usz.edu.pl](mailto:przetargi@usz.edu.pl)**
6. **Termin składania ofert** upływa w dniu **08.08.2019 roku o godz. 12:00**. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie nie będą rozpatrywane. Wiążąca jest data otrzymania przez Zamawiającego oferty na adres poczty emaliowej wskazany powyżej.
7. Oferty zostaną otwarte w tym samym dniu **o godz. 12:30** w Samodzielnej Sekcji Zamówień Publicznych US, pok. 201, al. Papieża Jana Pawła II 31, Szczecin.
8. Kryteria oceny ofert:  
**cena brutto - 70 %**  
**lokalizacja - 30 %**
7. Sposób oceny ofert według przyjętych kryteriów:

**Kryterium 1** będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

$$\text{Cena brutto} = [(C_n : C_b) \times 70\%] \times 100$$

gdzie:

$C_n$  - cena najniższa (brutto)

$C_b$  - cena wynikająca z oferty badanej (brutto)

**Maksymalną liczbę punktów w obrębie kryterium otrzyma oferta z najniższą ceną.**

**Kryterium 2 lokalizacja**

- lokalizacja hotelu/ośrodka w odległości nie większej niż 1500 m od molo w Kołobrzegu i jednocześnie nie więcej niż 1000m od dworca kolejowego w Kołobrzegu – 30 pkt;
- lokalizacja hotelu/ośrodka w odległości nie większej niż 1500m od molo w Kołobrzegu i jednocześnie od 1000m od dworca kolejowego w Kołobrzegu – 20 pkt;
- lokalizacja hotelu/ośrodka w odległości od 1501 do 2000 m od molo w Kołobrzegu i jednocześnie nie więcej niż 1000m od dworca kolejowego w Kołobrzegu – 15 pkt;
- lokalizacja hotelu/ośrodka w odległości od 1500 do 2000 m od molo w Kołobrzegu i jednocześnie od 1001 m do 3000m od dworca kolejowego w Kołobrzegu – 10 pkt;

- lokalizacja hotelu/ośrodka w odległości od 2001 do 3000 m od molo w Kołobrzegu i jednocześnie od 1001 m do 3000m od dworca kolejowego w Kołobrzegu – 5 pkt;
- lokalizacja hotelu/ośrodka w odległości od 2001 do 3000 m od molo w Kołobrzegu i jednocześnie od 3001 m do 4000m od dworca kolejowego w Kołobrzegu – 6 pkt;

Uwaga: Oferta, która będzie przewidywała realizację usług objętych zamówieniem w hotelu/ośrodku zlokalizowanym w odległości większej niż 3000 m od molo w Kołobrzegu **lub** 4000m od dworca kolejowego w Kołobrzegu zostanie odrzucona. Odrzuceniu podlegać będzie także oferta, w której nie zostanie wskazana nazwa i lokalizacja (adres pocztowy) hotelu/ośrodka.

Odległość zostanie wyliczona od wskazanego przez Wykonawcę adresu hotelu/Ośrodka do plaży oraz dworca PKP w Kołobrzegu w oparciu o portal <https://www.google.pl/maps> –trasa dla pieszych.

11. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

- będzie niezgodna z niniejszym ogłoszeniem,
  - jej złożenie będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - będzie zawierała rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.
12. Wykonawca określi wartość netto i brutto zadania na formularzu oferty – załącznik nr 1.
  13. Wszystkie elementy oferty powinny zawierać w sobie ewentualne upusty stosowane przez Wykonawcę, tzn. muszą być one w kalkulowane w cenę oferty.
  14. Cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie. Ceny muszą być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
  15. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są wiążące i zostaną wprowadzone do umowy.
  16. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego **obowiązku podatkowego**, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
  17. Rozliczenia będą prowadzone w walucie: PLN.
  18. Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.
  19. W prowadzonym postępowaniu nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 – 198 ustawy PZP.
  20. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługuje roszczenie przeciwko Zamawiającemu.
  21. Oferty po dokonaniu wyboru nie będą zwracane Wykonawcom.

22. **Dokumenty wymagane:**

- a. formularz oferty – załącznik nr 1;
- b. pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile nie wynika ono z ustawy albo z innych dokumentów załączonych do oferty;
- c. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

**d. oświadczenie Hotelu w przedmiocie udostępnienia swoich zasobów w zakresie wolnych pokoi hotelowych, usług gastronomicznych oraz sal konferencyjnych w związku z niniejszym postępowaniem.**

**ROZDZIAŁ 2**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

wykonanie usługi hotelowej, w tym zakwaterowania, wyżywienia, wynajmu sali konferencyjnej dla 30 (+/- 5 osób), w związku z organizacją konferencji w Kołobrzegu w dniach 23-26 września 2019 r.

**Zamawiający oczekuje, aby realizujący zamówienie, zwany dalej Wykonawcą posiadał i spełniał następujące warunki umożliwiające realizację przedmiotu zamówienia:**

- a) Hotel/Ośrodek Wypoczynkowy ma siedzibę w Kołobrzegu.
- b) Hotel/Ośrodek Wypoczynkowy posiada pokoje z łazienkami, posiada salę restauracyjną i salę konferencyjną.
- c) Hotel/Ośrodek Wypoczynkowy jest w stanie zrealizować przedmiot zamówienia w dniach 23-26 września 2019 roku w swojej siedzibie w Kołobrzegu, zgodnie z adresem podanym w ofercie, przy czym miejsce realizacji zamówienia stanowi jeden kompleks będący własnością Hotelu/Ośrodka Wypoczynkowego.
- d) Hotel/Ośrodek Wypoczynkowy zapewni zakwaterowanie, wyżywienie oraz salę konferencyjną w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia. Zakwaterowanie, wyżywienie oraz sala konferencyjna wynajęte przez Zamawiającego znajdują się w tym samym budynku lub kompleksie budynków. Hotel/Ośrodek Wypoczynkowy posiada w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia liczbę pokoi umożliwiającą zakwaterowanie 35 uczestników konferencji.
- e) Zamawiający oczekuje zakwaterowania w pokojach jedno-, lub dwu-, przy czym Hotel/Ośrodek wypoczynkowy udostępni na wynajem przynajmniej 4 pokoje jedno- lub dwuosobowych, liczonych jako pokoje jednoosobowe.
- f) Hotel/Ośrodek wypoczynkowy zapewni bezpłatny dostęp do Internetu na terenie Hotelu/Ośrodka Wypoczynkowego.
- g) Pokoje, w których zakwaterowani będą uczestnicy Konferencji mają jednakowy standard zgodny z określonym w Dz. U. z 2006 r, nr 22, poz. 169.
- h) Hotel/Ośrodek Wypoczynkowy zapewni w miejscu realizacji zamówienia wyżywienie w postaci:
  - śniadań w dniach: 24, 25, 26 września 2019 roku
  - obiadów w dniach: 24, 25, 26 września 2019 roku
  - uroczystej kolacji w dniu: 25 września 2019 roku
  - kolacji: 23,24 września 2019 roku
  - przerw kawowych: dwie 24,25; jedna 26 września 2019 roku

**Informacje dotyczące uroczystej kolacji:**

Kolacja powinna mieć miejsce na terenie Hotelu/Ośrodka Wypoczynkowego w pomieszczeniu do wyłącznego użytku dla uczestników konferencji. Menu: główne danie obiadowe, zestaw 3 surówek, przystawki zimne (5 rodzajów + 2 sałatki), dodatkowe ciepłe danie (1 w trakcie wieczoru); woda mineralna, kawa, herbata, soki

**Wymagania dotyczące pozostałych posiłków:**

Śniadanie: różne rodzaje pieczywa, wędliny, sery, dżem, warzywa, sałatka, musli, mleko, kawa, herbata, napoje zimne niegazowane, przynajmniej dwa dania ciepłe w tym jedno wegetariańskie.

Obiad: zupa, danie drugie, kawa lub herbata lub sok lub kompot.  
Kolacja: różne rodzaje pieczywa, wędliny, sery, dżem, warzywa, sałatka, kawa, herbata, napoje zimne niegazowane, przynajmniej dwa dania ciepłe w tym jedno wegetariańskie.

- i) Hotel/Ośrodek Wypoczynkowy posiada odpowiednie zaplecze (kuchnię, salę restauracyjną), umożliwiające realizację przedmiotu zamówienia w zakresie wyżywienia.
- j) Hotel/Ośrodek Wypoczynkowy posiada salę restauracyjną zapewniającą realizację przedmiotu zamówienia w zakresie wyżywienia - jednorazowo dla wszystkich uczestników (nie jest możliwa realizacja wyżywienia w systemie „na zmiany”).
- k) **Świadczenie usług żywienia powinno odbywać się wg ustawy z dnia 25.08.2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. 2018 poz. 1541).**
- l) Posiłki realizowane w zakresie wyżywienia muszą być przygotowywane w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia - catering nie jest możliwy.
- m) Wyżywienie powinno spełniać wymogi aktualnych wytycznych Instytutu Żywności i Żywienia.
- n) Hotel/Ośrodek Wypoczynkowy powinien w codziennym jadłospisie uwzględnić produkty ze wszystkich grup: produkty zbożowe, warzywa i owoce, mleko i jego przetwory, produkty dostarczające pełnowartościowego białka. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków.
- o) W ramach oferty wyżywienia, przy realizacji przedmiotu zamówienia podczas konferencji w Hotelu/Ośrodku Wypoczynkowym, Hotel/Ośrodek Wypoczynkowy przedstawi Zamawiającemu na 14 dni przed konferencją przykładowe zróżnicowane menu w przypadku obiadów i uroczystej kolacji, które będą wiązały Wykonawcę w kwestii usługi wyżywienia dla uczestników konferencji.
- p) Hotel/Ośrodek wypoczynkowy posiada w swojej siedzibie klimatyzowaną salę konferencyjną dla co najmniej 35 osób.
- q) Ustawienie kinowe sali konferencyjnej oraz stolik dla przewodniczącego i prelegentów danej sesji.
- r) Sala konferencyjna powinna spełniać następujące standardy:
  - a. jest salą konferencyjną,
  - b. urządzenie sali dla określonej liczby osób będzie komfortowe, zgodne z wytycznymi BHP,
  - c. sala konferencyjna jest wyposażona w sprzęt audiowizualny (rzutnik multimedialny, ekran lub przystosowana przestrzeń do projekcji, mikrofon, odpowiednie nagłośnienie oraz ma dostęp do Internetu),
- s) W cenę sali wliczone są: obsługa techniczna, oznakowanie sali, projektory multimedialne, ekrany.
- t) W miejscu realizacji przedmiotu zamówienia hotel zapewni pięć serwisów kawowych dla uczestników przedmiotu zamówienia, obejmujące kawę, herbatę, wodę mineralną, bufet cukierniczy (ciastka, ciasto). Serwisy kawowe powinny być realizowane w pomieszczeniu/holu bezpośrednio przylegającym do sali konferencyjnej.
- u) Wykonawca gwarantuje niezmienną cenę realizacji zamówienia od osoby.
- v) Liczba uczestników konferencji wynosi 30 osób i może ulec zmianie (+/- 5 osób). Liczba osób stanowiąca podstawę rozliczenia zostanie obliczona na podstawie ostatecznie

zgłoszonej przez Zamawiającego liczby uczestników na miesiąc przed datą rozpoczęcia pobytu w formie pisemnej i przesłana na adres e-mail Wykonawcy.

### ROZDZIAŁ 3

#### PROJEKT UMOWY NR DP/374/...../2019

Uniwersytetem Szczecińskim, z siedzibą przy al. Papieża Jana Pawła II nr 22a, 70-453 Szczecin, NIP 851-020-80-05, reprezentowanym przez:

- Kanclerza US - mgr. inż. **Andrzej Jakubowski**
- Kwestora US - mgr. **Andrzeja Kucińskiego**

zwanym dalej w treści umowy *Zamawiającym*,

a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej w treści umowy *Wykonawcą*.

W wyniku przeprowadzonego postępowania nr **DP/371/77/19** zgodnie z *ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych*, zawarta została umowa następującej treści:

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest **wykonanie usługi hotelowej, w tym zakwaterowania, wyżywienia, wynajmu sali konferencyjnej w związku z organizacją konferencji w Kołobrzegu w dniach 23-26 września 2019 r.**
2. Miejscem wykonywania usług, o których mowa w ust. 1 jest ..... (*dokładny adres Hotelu/ośrodka*).
3. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa oferta *Wykonawcy* stanowiąca *załącznik nr 1* oraz zapytanie ofertowe stanowiące *załącznik nr 2* do umowy.
4. *Wykonawca* zapewni zakwaterowanie oraz wyżywienie w miejscu, o którym mowa w ust. 2, zgodnie z wymogami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu. Zakwaterowanie oraz wyżywienie znajdują się w tym samym budynku lub kompleksie budynków.
5. Świadczenie usług żywienia powinno odbywać się wg ustawy z dnia 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 1541).
6. Wyżywienie powinno spełniać wymogi aktualnych wytycznych Instytutu Żywności i Żywienia.

#### § 2

1. Wynagrodzenie *Wykonawcy* za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą *Wykonawcy, liczone dla 30 uczestników*, wynosi: ..... **PLN brutto** (słownie brutto: ..... złotych .... /100). Ostateczne wynagrodzenie będzie ustalone z uwzględnieniem ust. 2 i 3.
2. Ceny jednostkowe podane w ofercie *Wykonawcy*, są stałe przez okres obowiązywania umowy i zawierają wszystkie składniki cenotwórcze, w szczególności:
  - 1) hotelarskie usługi noclegowe,
  - 2) usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków,
  - 3) obsługę kelnerską, w tym sprzątanie po podaniu posiłków,
  - 4) koszt wynajmu sali konferencyjnej,
  - 5) opłaty klimatyczne/uzdrowiskowe lub inne, o ile są wymagane,
  - 6) inne świadczenia *Wykonawcy* wskazane w ogłoszeniu o zamówieniu,
  - 7) podatek od towarów i usług (VAT).
3. Strony przewidują możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości uczestników konferencji o +/- 5 osób. Rozliczenie ostateczne nastąpi zgodnie z rzeczywistym

wykonaniem przedmiotu umowy, po wystawieniu przez Wykonawcę faktury końcowej i pisemnym potwierdzeniu odbioru przedmiotu umowy na załączonej liście osób korzystających z usługi. Lista dostarczona przez Wykonawcę wraz z fakturą VAT musi zawierać pisemne, pod rygorem nieważności, potwierdzenie należytego wykonania usług objętych Umową przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 4 ust. 1

4. Koszty wszelkich usług dodatkowych typu: mini bar, telefony, usługi pralnicze, indywidualne rachunki gastronomiczne i barowe są pokrywane indywidualnie przez Uczestników na zasadach obowiązujących u **Wykonawcy**. Kosztów tych nie pokrywa **Zamawiający**. **Zamawiający** obowiązany jest poinformować Uczestników o warunkach korzystania z usług dodatkowych.
5. **Wykonawca** nie ma prawa zbywania wierzytelności wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim bez zgody **Zamawiającego** wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

### § 3

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy zostanie zrealizowane w następujący sposób:
  - 1) Zaliczka w wysokości 20 % wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 2 ust. 1 Umowy, co stanowi kwotę .....PLN brutto – płatna na podstawie faktury zaliczkowej w terminie **do 21 dni kalendarzowych**, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze zaliczkowej;
  - 2) Pozostała część wynagrodzenia Wykonawcy - rozliczenie ostateczne, wyliczone na podstawie § 2 ust. 1-3 Umowy, pomniejszone o wysokość wypłaconej zaliczki, na podstawie faktury końcowej wystawionej po zakończeniu realizacji usług objętych Umową, w terminie **do 21 dni kalendarzowych**, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze
2. Termin płatności będzie liczony od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo sporządzonych faktur, z tym, że faktura końcowa musi zawierać pisemne, pod rygorem nieważności, potwierdzenie należytego wykonania usług objętych Umową przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 4 ust. 1.
3. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**

### § 4

1. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie spraw dotyczących realizacji niniejszej umowy jest: .....tel.
2. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie spraw dotyczących realizacji niniejszej umowy jest .....- tel. .... e-mail. ....

### § 5

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo rozwiązania umowy w przypadku jej niewykonywania bądź nienależytego wykonywania przez **Wykonawcę**. W takiej sytuacji **Zamawiający** wzywa **Wykonawcę** do wykonywania bądź jej należytego wykonywania, wyznaczając **Wykonawcy** odpowiedni termin, z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu, umowę rozwiąże bez wypowiedzenia. **Zamawiający** może rozwiązać umowę w ciągu **3 dni** od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego **Wykonawcy**.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy, o jakim mowa w ust. 1,2, **Wykonawca** może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty rozwiązania lub odstąpienia, bez prawa dochodzenia odszkodowania z tego tytułu.

### § 6

1. W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** usługi objęte niniejszą umową nie będą mogły być wykonane w terminie umownym, **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania oraz naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 2 ust. 1.
2. W przypadku wykonania przedmiotu umowy niezgodnie z Umową, **Zamawiający** zastrzega sobie prawo naliczenia kary umownej w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 2 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek naruszenia postanowień umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania jej przez **Wykonawcę**, z przyczyn niezależnych od **Zamawiającego**, **Zamawiającemu** przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia, określonego w § 2 ust. 1.
4. **Zamawiający** może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza wysokość kary umownej.

#### § 7

1. W związku z realizacją przedmiotu umowy Zamawiający upoważnia Wykonawcę do dostępu do informacji i danych osobowych, których jest administratorem w zakresie i celu niezbędnym do prawidłowego wykonania i realizacji postanowień umowy. Upoważnienie ważne jest w okresie obowiązywania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji postanowień umowy z zachowaniem należytej staranności, jak również zabezpieczenia i zachowania w tajemnicy - zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej ustaniu - wszelkich informacji i danych osobowych, nie będących jawnymi, do których uzyska dostęp w związku z realizacją umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przetwarzania danych osobowych oraz zastosowania - wynikających z przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) - niezbędnych wymogów w celu ochrony przedmiotowych danych, do których uzyska dostęp w związku z realizacją powierzonych zadań przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem, w stopniu odpowiednim do obowiązków związanych z przetwarzaniem przedmiotowych danych. Ma również obowiązek naprawienia szkody z tytułu naruszenia zasad przetwarzania informacji i danych osobowych w przypadku ich zaistnienia.
4. Zamawiający ma prawo kontroli sposobu wykonania umowy oraz przetwarzania danych osobowych, do których uzyska dostęp Wykonawca.

#### § 8

Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.

#### § 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym *Kodeksu cywilnego*.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Sekcja Zamówień Publicznych

mgr inż. Jacek Barczko

/Samodzielna Sekcja Zamówień Publicznych/

KANCLERZ

mgr inż. Andrzej Falcubauski

18.07.2019.  
Kancelarz US/