

UCHWAŁA nr 103/2017/2018
RADY WYDZIAŁU PRAWA I ADMINISTRACJI
UNIwersytetu SZCZECIŃSKIEGO
z dnia 11 maja 2018 r.

w sprawie zmiany w programie i planie studiów stacjonarnych studiów pierwszego stopnia na kierunku: Administracja

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 2183 ze zm.) i § 52 pkt 2 uchwały nr 43/2017 Senatu US z dnia 31 maja 2017 r. Statut Uniwersytetu Szczecińskiego (ze zm.) stanowi się, co następuje:

§1.1. Rada Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego uchwala zmianę w programie i planie studiów stacjonarnych studiów pierwszego stopnia na kierunku: Administracja, polegającą na zwiększeniu wymiaru zajęć z wychowania fizycznego do 30 godzin.

2. Program i plan studiów stanowią załącznik do niniejszej uchwały.

3. Program i plan studiów obowiązują dla cyklu kształcenia rozpoczynającego się od roku akademickiego 2018/2019.

§2. Powyższa modyfikacja nie powoduje zmian efektów kształcenia, ani zmian w punktach ECTS.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od początku roku akademickiego 2018/2019.

DZIEKAN
Wydziału Prawa i Administracji
Uniwersytetu Szczecińskiego


dr hab. prof. US Zbigniew Kuniewicz

Lp.	Kod przedmiotu	Przedmiot	Blok obieralny	SN	SN-PR	GR	Stat. przedm.					
								Razem	w			
										lk	6	
Łącznie na specjalność VI2 (I+II+III+IV+V+VI2)				0				1622	935	120	327	
VI3	administracja samorządowa											
1		europejskie prawo samorządowe					A O	30				
2		prawo miejscowe w polskim systemie źródeł prawa					A O	20				
3		proces inwestycyjno-budowlany					A O	20				
4		wprowadzenie do gospodarki komunalnej					A O	30				
5		dostęp do informacji publicznej					A O	20				
6		technika pracy biurowej					A O	20				
7		wstęp do systemu zamówień publicznych					A O	20				
8		zasady tworzenia pism procesowych i urzędowych					A O	20				
Razem administracja samorządowa				0				180	0	0	0	
Łącznie na specjalność VI3 (I+II+III+IV+V+VI3)				0				1622	935	120	327	
VI4	administracja zatrudnienia											
1		międzynarodowe prawo pracy					A O	30				
2		nowe formy zatrudnienia					A O	20				
3		prawna regulacja promocji zatrudnienia					A O	20				
4		zbiorowe prawo pracy					A O	30				
5		technika pracy biurowej					A O	20				
6		zasady tworzenia pism procesowych i urzędowych					A O	20				
7		zatrudnienie administracyjnoprawne					A O	20				
8		zatrudnienie cywilnoprawne					A O	20				
Razem administracja zatrudnienia				0				180	0	0	0	
Łącznie na specjalność VI4 (I+II+III+IV+V+VI4)				0				1622	935	120	327	
VI5	doradztwo podatkowe											
1		analiza podatkowa					A O	15				
2		międzynarodowe, unijne i krajowe prawo celne					A O	15				
3		organizacja i funkcjonowanie Krajowej Administracji Skarbowej oraz kontrola podatkowa i celno-skarbowa					A O	15				
4		podstawy międzynarodowego i wspólnotowego prawa podatkowego					A O	15				
5		podstawy prawa karnego skarbowego					A O	15				

Godziny zajęć, w tym:										Liczba godzin																				
										Inne formy zajęć						I rok			II rok						III rok					
										k	lb	p	s	cs	zt	o	inne	PK	I sem.			II sem.			III sem.			IV sem.		
									w	i	PK	w	i	PK	w	i	PK	w	i	PK	w	i	PK	w	i	PK				
180	0	0	60	0	0	0	0	180	205	72	30	215	65	30	200	100	30	155	105	30	80	200	30	80	155	30				
30								3													30	3								
20								2													20	2								
20								2													20	2								
30								3													30	3								
20								2																20	2					
20								2																20	2					
20								2																20	2					
20								2																20	2					
180	0	0	0	0	0	0	0	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	10	0	80	8				
180	0	0	60	0	0	0	0	180	205	72	30	215	65	30	200	100	30	155	105	30	80	200	30	80	155	30				
30								3													30	3								
20								2													20	2								
20								2													20	2								
30								3													30	3								
20								2																20	2					
20								2																20	2					
20								2																20	2					
20								2																20	2					
180	0	0	0	0	0	0	0	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	10	0	80	8				
180	0	0	60	0	0	0	0	180	205	72	30	215	65	30	200	100	30	155	105	30	80	200	30	80	155	30				
15								2													15	2								
15								2													15	2								
15								1													15	1								
15								1													15	1								
15								2													15	2								

3. WARUNKI ZALICZENIA SEMESTRU (ROKU)

1. Zaliczeniu podlegają kolejne semestry studiów zgodnie z programem studiów. 2. Warunkiem zaliczenia kolejnego semestru jest: 1) uzyskanie zaliczenia wszystkich przedmiotów/modułów kształcenia obowiązujących studenta w danym semestrze wynikających z planu studiów, 2) uzyskanie od początku studiów łącznej liczby punktów zgodnej z programem studiów z uwzględnieniem dopuszczalnego deficytu punktów ECTS. Deficyt punktów ECTS powinien być uzupełniony do końca ostatniego semestru studiów. 3. Zaliczenie semestru letniego wymaga dodatkowo potwierdzenia w indeksie rozliczenia się z właściwą jednostką organizacyjną Biblioteki Głównej Uczelni i odbycia obowiązkowo badań profilaktycznych na kierunkach, na których jest to wymagane. 5. Zaliczenie semestru studiów studentom odbywającym częściowe studia za granicą, za zgodą właściwego prorektora, może zostać określone według indywidualnych terminów uzgodnionych z dziekanem.

4. WARUNKI UKOŃCZENIA STUDIÓW

Studia pierwszego stopnia kończą się złożeniem pracy dyplomowej i egzaminem dyplomowym (zgodnie z § 56 - § 58 Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Szczecińskim stanowiącym załącznik do uchwały nr 19/2015 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 26 marca 2015 r.)

I. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:

- 1) uzyskanie liczby punktów wynikającej z programu kształcenia (180 pkt ECTS) oraz spełnienie pozostałych wymagań programowych,
- 2) uzyskanie z pracy dyplomowej co najmniej oceny -dostateczny, wystawionej przez kierującego pracą oraz co najmniej jednego recenzenta,
- 3) złożenie w dziekanacie dokumentów nie później niż 14 dni przed planowanym egzaminem dyplomowym (rodzaj wymaganych dokumentów określają stosowne przepisy),
- 4) uregulowanie wszystkich zobowiązań wobec Uczelni,
- 5) sprawdzenie pracy dyplomowej w systemie antyplagiatowym i złożenie oświadczenia według wzoru obowiązującego w Uczelni, że praca dyplomowa wykonana była samodzielnie.

II. Ukończenie studiów następuje po złożeniu egzaminu dyplomowego z wynikiem co najmniej dostatecznym.

5. WYKAZ EGZAMINÓW I ZALICZEŃ

Rok	Sem	Przedmiot	Specjalność, specjalizacja	E	ZO	Z	
1	1	historia administracji [wykład]		1	0	0	
		informatyka w administracji [ćwiczenia]		0	1	0	
		logika prawnicza [wykład]		1	0	0	
		logika prawnicza [ćwiczenia]		0	1	0	
		mikroekonomia [wykład]		0	1	0	
		nauka administracji z elementami teorii organizacji i zarządzania [wykład]		1	0	0	
		nauka administracji z elementami teorii organizacji i zarządzania [ćwiczenia]		0	1	0	
		ochrona własności intelektualnej [wykład]		0	1	0	
		podstawy prawoznawstwa [wykład]		1	0	0	
		podstawy prawoznawstwa [ćwiczenia]		0	1	0	
		publiczne prawo rzymskie [wykład]		0	1	0	
		szkolenie BHP [wykład]		0	0	1	
		szkolenie biblioteczne [ćwiczenia]		0	0	1	
	Razem semestr 1				4	7	2
	2	konstytucyjny system organów państwowych [wykład]		1	0	0	
		konstytucyjny system organów państwowych [ćwiczenia]		0	1	0	
		kultura języka polskiego [wykład]		0	1	0	
		makroekonomia [wykład]		0	1	0	
		prawo cywilne z umowami w administracji [wykład]		1	0	0	
		prawo cywilne z umowami w administracji [ćwiczenia]		0	1	0	
psychologia społeczna [wykład]			0	1	0		
socjologia i metody badań socjologicznych [wykład]			0	1	0		

k	Sem	Przedmiot	Specjalność, specjalizacja	E	ZO	Z
	2	techniki negocjacji i mediacji w administracji [wykład]		0	1	0
		techniki negocjacji i mediacji w administracji [ćwiczenia]		0	1	0
		ustrój organów ochrony prawnej [wykład]		0	1	0
		Razem semestr 2		2	9	0
	Razem rok 1			6	16	2
	3	analiza statystyczna dla potrzeb administracji publicznej [wykład]		0	1	0
		doktryny polityczne i prawne [wykład]		1	0	0
		etyka w administracji [wykład]		0	1	0
		etyka w administracji [ćwiczenia]		0	1	0
		finanse publiczne i prawo finansowe [wykład]		1	0	0
		finanse publiczne i prawo finansowe [ćwiczenia]		0	1	0
		instytucje i źródła prawa Unii Europejskiej [wykład]		1	0	0
		instytucje i źródła prawa Unii Europejskiej [ćwiczenia]		0	1	0
		język angielski [lektorat]		0	1	0
		język francuski [lektorat]		0	1	0
		język hiszpański [lektorat]		0	1	0
		język niemiecki [lektorat]		0	1	0
		język rosyjski [lektorat]		0	1	0
		organizacja ochrony środowiska [wykład]		1	0	0
		wprowadzenie do prawa gospodarczego publicznego [wykład]		0	1	0
		wprowadzenie do prawa gospodarczego publicznego [ćwiczenia]		0	1	0
		wychowanie fizyczne [ćwiczenia]		0	0	1
		Razem semestr 3		4	12	1
	4	język angielski [lektorat]		0	1	0
		język francuski [lektorat]		0	1	0
		język hiszpański [lektorat]		0	1	0
		język niemiecki [lektorat]		0	1	0
		język rosyjski [lektorat]		0	1	0
		prawo administracyjne [wykład]		1	0	0
		prawo administracyjne [ćwiczenia]		0	1	0
		prawo komunikacji elektronicznej [wykład]		0	1	0
		prawo komunikacji elektronicznej [ćwiczenia]		0	1	0

Rok	Sem	Przedmiot
2	4	prawo międzynarodowe publiczne [wykład]
		prawo międzynarodowe publiczne [ćwiczenia]
		prawo pracy i prawo urzędnicze - problem-based learning [konwersatorium]
		prawo pracy i prawo urzędnicze [wykład]
		prawo pracy i prawo urzędnicze [ćwiczenia]
		ustrój samorządu terytorialnego [wykład]
		ustrój samorządu terytorialnego [ćwiczenia]
		Razem semestr 4
Razem rok 2		
3	5	analiza podatkowa [konwersatorium]
		europeskie prawo administracyjne [wykład]
		europeskie prawo administracyjne [ćwiczenia]
		europeskie prawo samorządowe [konwersatorium]
		język angielski [lektorat]
		język francuski [lektorat]
		język hiszpański [lektorat]
		język niemiecki [lektorat]
		język rosyjski [lektorat]
		międzynarodowe prawo pracy [konwersatorium]
		międzynarodowe, unijne i krajowe prawo celne [konwersatorium]
		nowe formy zatrudnienia [konwersatorium]
		ogólne prawo podatkowe - problem-based learning [konwersatorium]
		ogólne prawo podatkowe [wykład]
		ogólne prawo podatkowe [ćwiczenia]
		organizacja i funkcjonowanie Krajowej Administracji Skarbowej oraz kontrola podatkowa i celno-skarbowa [konwersatorium]
		organizacja sądownictwa i prokuratury [konwersatorium]
		podstawy międzynarodowego i wspólnotowego prawa podatkowego [konwersatorium]
		podstawy prawa karnego skarbowego [konwersatorium]
		podstawy prawa morskiego [konwersatorium]
podstawy prawa turystycznego [konwersatorium]		
postępowanie administracyjne - problem-based learning [konwersatorium]		
postępowanie administracyjne [wykład]		

Specjalność, specjalizacja	E	ZO	Z
	1	0	0
	0	1	0
	1	0	0
	1	0	0
	0	1	0
	1	0	0
	0	1	0
	5	11	0
	9	23	1
doradztwo podatkowe	0	1	0
	1	0	0
	0	1	0
administracja samorządowa	0	1	0
	0	1	0
	0	1	0
	0	1	0
	0	1	0
	0	1	0
administracja zatrudnienia	0	1	0
doradztwo podatkowe	0	1	0
administracja zatrudnienia	0	1	0
	1	0	0
	1	0	0
	0	1	0
doradztwo podatkowe	0	1	0
administracja ochrony i obsługi prawnej	0	1	0
doradztwo podatkowe	0	1	0
doradztwo podatkowe	0	1	0
administracja morska	0	1	0
administracja morska	0	1	0
	1	0	0
	1	0	0

ok	Sem	Przedmiot	Specjalność, specjalizacja	E	ZO	Z
3	5	postępowanie administracyjne [ćwiczenia]		0	1	0
		prawna regulacja promocji zatrudnienia [konwersatorium]	administracja zatrudnienia	0	1	0
		prawo dewizowe [konwersatorium]	doradztwo podatkowe	0	1	0
		prawo miejscowe w polskim systemie źródeł prawa [konwersatorium]	administracja samorządowa	0	1	0
		proces inwestycyjno-budowlany [konwersatorium]	administracja morska	0	1	0
			administracja samorządowa	0	1	0
		reglamentacja wykonywania zawodów zaufania publicznego [konwersatorium]	administracja ochrony i obsługi prawnej	0	1	0
		seminarium dyplomowe [seminarium]		0	1	0
		ustrój i zadania organów administracji morskiej [konwersatorium]	administracja morska	0	1	0
		wprowadzenie do gospodarki komunalnej [konwersatorium]	administracja samorządowa	0	1	0
		wybrane aspekty postępowania cywilnego [konwersatorium]	administracja ochrony i obsługi prawnej	0	1	0
		wybrane aspekty postępowania karnego [konwersatorium]	administracja ochrony i obsługi prawnej	0	1	0
		zasady wykonywania zawodu doradcy podatkowego [konwersatorium]	doradztwo podatkowe	0	1	0
		zbiorowe prawo pracy [konwersatorium]	administracja zatrudnienia	0	1	0
Razem semestr 5				5	32	0
6	6	dostęp do informacji publicznej [konwersatorium]	administracja samorządowa	0	1	0
		język angielski [lektorat]		0	1	0
		język francuski [lektorat]		0	1	0
		język hiszpański [lektorat]		0	1	0
		język niemiecki [lektorat]		0	1	0
		język rosyjski [lektorat]		0	1	0
		kontrola i nadzór nad działaniami administracji publicznej [wykład]		0	1	0
		legislacja administracyjna [wykład]		1	0	0
		legislacja administracyjna [ćwiczenia]		0	1	0
		podstawy rachunkowości i ewidencji podatkowej [konwersatorium]	doradztwo podatkowe	0	1	0
		postępowanie egzekucyjne w administracji [wykład]		1	0	0
		postępowanie sądowo-administracyjne [konwersatorium]	doradztwo podatkowe	0	1	0
		praktyka zawodowa - 4 tygodnie [praktyka]		0	0	1
		prawne i organizacyjne problemy agroturystyki [konwersatorium]	administracja morska	0	1	0
seminarium dyplomowe [seminarium]		0	1	0		
szczegółowe prawo podatkowe [konwersatorium]	doradztwo podatkowe	0	1	0		
tajemnice prawnie chronione [konwersatorium]	administracja ochrony i obsługi prawnej	0	1	0		

Rok	Sem	Przedmiot
3	6	technika pracy biurowej [konwersatorium]
		wstęp do systemu zamówień publicznych [konwersatorium]
		wybrane zagadnienia prowadzenia ksiąg wieczystych [konwersatorium]
		zasady tworzenia pism procesowych i urzędowych [konwersatorium]
		zatrudnienie administracyjnoprawne [konwersatorium]
		zatrudnienie cywilnoprawne [konwersatorium]
		Razem semestr 6
		Razem rok 3

Specjalność, specjalizacja	E	ZO	Z
administracja morska	0	1	0
administracja ochrony i obsługi prawnej	0	1	0
administracja samorządowa	0	1	0
administracja zatrudnienia	0	1	0
administracja morska	0	1	0
administracja samorządowa	0	1	0
administracja ochrony i obsługi prawnej	0	1	0
administracja morska	0	1	0
administracja ochrony i obsługi prawnej	0	1	0
administracja samorządowa	0	1	0
administracja zatrudnienia	0	1	0
administracja zatrudnienia	0	1	0
administracja zatrudnienia	0	1	0
	2	27	1
	7	59	1

jaśnienia:

- E egzamin
- zo zaliczenie z oceną
- z zaliczenie
- * inne formy zajęć
- w wykłady
- lk lektoraty
- ć ćwiczenia
- k konwersatoria
- lb laboratoria
- p pracownia dyplomowa
- s seminarium dyplomowe
- ćs ćwiczenia specjalistyczne
- zt zajęcia terenowe
- o obóz
- pk punkty ECTS

Stat.przedm. status przedmiotu

O/F obowiązkowy/fakultatywny

SN standardy nauczycielskie (wypełnić tylko dla kierunków kształcących nauczycieli wpisując "N" w rubryce)

SN-PR liczba godzin praktyk (wypełnić tylko dla kierunków kształcących nauczycieli wpisując "N" w rubryce)

GR Grupa

A/M administracyjna/ modułowa

DZIEKAN
Wydziału Prawa i Administracji
Uniwersytetu Szczecińskiego


dr hab. prof. US Szymon Kuciewicz

podpis dziekana

podpis kierownika jednostki