

UCHWAŁA nr 121/2016/2017
RADY WYDZIAŁU PRAWA I ADMINISTRACJI
UNIwersytetu SZCZECIŃSKIEGO
z dnia 15 września 2017 r.

w sprawie zmiany w programie i planie studiów stacjonarnych studiów drugiego stopnia na kierunku: Administracja.

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jedn. Dz.U. z 2016 r. poz. 1842 ze zm.) i § 52 pkt 2 uchwały nr 43/2017 Senatu US z dnia 31 maja 2017 r. Statut Uniwersytetu Szczecińskiego (ze zm.) stanowi się, co następuje:

§1.1. Rada Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego uchwala zmiany w programie i planie studiów stacjonarnych studiów drugiego stopnia na kierunku: Administracja.

2. Program i plan studiów stanowią załącznik do niniejszej uchwały.

3. Program i plan studiów obowiązują dla cyklu kształcenia rozpoczynającego się od roku akademickiego 2017/2018.

§2. Powyższa modyfikacja nie powoduje zmian efektów kształcenia.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od początku roku akademickiego 2017/2018.

DZIEKAN
Wydziału Prawa i Administracji
Uniwersytetu Szczecińskiego

dr hab. prof. DS Zbigniew Kuniewicz

Lp.	Kod przedmiotu	Przedmiot	Blok obieralny	SN	SN-PR
5		język niemiecki	Blok [30/1/2 ECTS]		
6		język rosyjski	Blok [30/1/2 ECTS]		
Razem Blok [30/1/2 ECTS]					0
Razem OGÓLNOUCZELNIANE					0

II PODSTAWOWE					
1		historia administracji i myśli ustrojowo-administracyjnej			
2		zasady ustroju konstytucyjnego państwa			
3		prawo administracyjne			
4		postępowanie sądowo-administracyjne			
Razem PODSTAWOWE					0

III KIERUNKOWE					
1		podstawy prawnej ochrony środowiska			
2		prawo gospodarcze publiczne			
3		prawo międzynarodowe publiczne			
4		prawo bankowe			
5		prawo karne skarbowe			
6		przygotowywanie i finansowanie projektów Unii Europejskiej			
7		ochrona praw człowieka			
8		polityka społeczna i system ubezpieczeń społecznych			
9		prawo ochrony konkurencji i konsumentów			
10		wykładnia i stosowanie prawa			

Blok [20/1/3 ECTS]					
11		seminarium dyplomowe	Blok [20/1/3 ECTS]		
Razem Blok [20/1/3 ECTS]					0
Blok [20/1/3 ECTS]					
12		seminarium dyplomowe	Blok [20/1/3 ECTS]		
Razem Blok [20/1/3 ECTS]					0
Blok [30/1/4 ECTS]					

21-02-2018, 22:09:57

GR	Stat. przedm.	Godziny zajęć, w tym:													Liczba godzin														
		Godziny zajęć, w tym:													I rok						II rok								
		Razem	w	Inne formy zajęć										PK	I sem.			II sem.			III sem.			IV sem.					
				lk	ć	k	lb	p	s	ś	zł	o	inne		w	i	PK	w	i	PK	w	i	PK	w	i	PK			
M	F	30	30												2				30	2									
M	F	30	30												2				30	2									
		30	0	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	30	2	0	0	0	0	0	0	0	0
		45	15	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	15	0	2	0	30	2	0	0	0	0	0	0	0	0	

A	O	25	25											3	25		3									
A	O	40	30		10									5	30	10	5									
A	O	55	35		20									7				35	20	7						
A	O	40	30		10									5										30	10	5
		160	120	0	40	0	0	0	0	0	0	0	0	20	55	10	8	35	20	7	0	0	0	30	10	5

A	O	40	30		10									5	30	10	5									
A	O	40	30		10									5	30	10	5									
A	O	40	30		10									5	30	10	5									
A	O	50	30		20									5				30	20	5						
A	O	30	15		15									4				15	15	4						
A	O	30	15		15									4				15	15	4						
A	O	25	25											3							25		3			
A	O	25	25											3							25		3			
A	O	25	25											3							25		3			
A	O	40	30		10									5							30	10	5			

M	F	20												20				3									
		20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	0	0	0	3	0	20	3	0	0	0	0	0

M	F	20												20				3				20	3					
		20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	0	0	0	3	0	0	0	0	20	3	0	0	0

Lp.	Kod przedmiotu	Przedmiot	Blok obieralny	SN
6		kryminologia		
7		podstawy postępowania karnego		
8		zasady ścigania przestępstw		
Razem administracja bezpieczeństwa publicznego				
Łącznie na specjalność VI1 (I+II+III+IV+V+VI1)				
VI2	administracja finansowa i gospodarcza			
1		ubezpieczenia gospodarcze		
2		postępowanie cywilne w sprawach gospodarczych i transgranicznych		
3		prawo celne		
4		prawo handlowe		
5		postępowanie podatkowe i kontrola podatkowa		
6		prawo dewizowe		
7		szczegółowe prawo podatkowe		
Razem administracja finansowa i gospodarcza				
Łącznie na specjalność VI2 (I+II+III+IV+V+VI2)				
VI3	administracja gospodarowania nieruchomościami			
1		gospodarowanie nieruchomościami Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego		
2		prawo handlowe		
3		prawo rzeczowe		
4		źródła informacji o nieruchomościach		
5		ekonomiczne aspekty gospodarki nieruchomościami		
6		gospodarka mieszkaniowa i prawo spółdzielcze		
7		podatki i opłaty na rynku obrotu nieruchomościami		
Razem administracja gospodarowania nieruchomościami				
Łącznie na specjalność VI3 (I+II+III+IV+V+VI3)				
VI4	administracja ochrony środowiska			
1		cywilnoprawne instytucje ochrony środowiska		
2		prawna ochrona środowiska w polskim prawie wewnętrznym		

Lp.	Kod przedmiotu	Przedmiot	Blok obieralny	SN
3		prawo samorządowe		
4		finansowanie ochrony środowiska		
5		karnoprawna ochrona środowiska		
6		organizacja i funkcjonowanie administracji rządowej w zakresie spraw ochrony środowiska		
7		zadania samorządu terytorialnego w ochronie środowiska		

Razem administracja ochrony środowiska

Łącznie na specjalność VI4 (I+II+III+IV+V+VI4)

VI5		administracja ochrony zdrowia		
1		organizacja systemu udzielania świadczeń zdrowotnych		
2		administracja systemu ochrony zdrowia		
3		prawo pracy w podmiotach leczniczych		
4		system ochrony praw pacjenta		
5		finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych		
6		postępowanie w sprawach zdarzeń medycznych		
7		wybrane problemy współczesnego prawa medycznego		

Razem administracja ochrony zdrowia

Łącznie na specjalność VI5 (I+II+III+IV+V+VI5)

VI6		administracja ogólna		
1		wstęp do prawoznawstwa		
2		organizacja i funkcjonowanie administracji publicznej		
3		podstawy prawa cywilnego		
4		podstawy prawa karnego		
5		prawo pracy		
6		podstawy postępowania cywilnego		
7		podstawy postępowania karnego		
8		postępowanie administracyjne		

Razem administracja ogólna

Łącznie na specjalność VI6 (I+II+III+IV+V+VI6)

21-02-2018, 22:09:57

SN-PR	GR	Stat. przedm.	Godziny zajęć, w tym:											Liczba godzin																
			Razem	w	Inne formy zajęć										PK	I rok						II rok								
					lk	ć	k	lb	p	s	cs	zt	o	inne		I sem.			II sem.			III sem.			IV sem.					
w	i	PK	w	i	PK	w	i	PK	w	i	PK	w	i	PK	w	i	PK	w	i	PK	w	i	PK							
	A	O	55	35	20																			35	20	6				
	A	O	15	15																								15	2	
	A	O	15	15																								15	2	
	A	O	30	15	15																							15	15	4
	A	O	30	15	15																							15	15	4
0			230	160	0	70	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	3		70	40	12	60	30	12		
0			916	584	30	202	0	0	0	100	0	0	0	0	120	179	62	30	140	120	30		175	80	30	90	70	30		
	A	O	30	30											3				30		3									
	A	O	15	15											2								15		2					
	A	O	30	15	15										4								15	15	4					
	A	O	55	35	20										6								35	20	6					
	A	O	30	15	15										4													15	15	4
	A	O	40	20	20										5													20	20	5
	A	O	30	30											3												30		3	
0			230	160	0	70	0	0	0	0	0	0	0	0	27	0	0	0	30	0	3		65	35	12	65	35	12		
0			916	584	30	202	0	0	0	100	0	0	0	0	120	179	62	30	140	120	30		170	75	30	95	75	30		
	A	O	30	30											3				30		3									
	A	O	15	15											2								15		2					
	A	O	30	15	15										4								15	15	4					
	A	O	30	15	15										4								15	15	4					
	A	O	15	15											2								15		2					
	A	O	30	20	10										3												20	10	3	
	A	O	25	15	10										3												15	10	3	
	A	O	55	35	20										6												35	20	6	
0			230	160	0	70	0	0	0	0	0	0	0	0	27	0	0	0	30	0	3		60	30	12	70	40	12		
0			916	584	30	202	0	0	0	100	0	0	0	0	120	179	62	30	140	120	30		165	70	30	100	80	30		

Lp.	Kod przedmiotu	Przedmiot	Blok obieralny	SN	SN-PR	GR	Stat. przedm.	Liczba godzin																											
								Godziny zajęć, w tym:														I rok				II rok									
								Inne formy zajęć														I sem.			II sem.			III sem.		IV sem.					
								Razem	w	lk	ć	k	lb	p	s	cs	zt	o	inne	PK	w	i	PK	w	i	PK	w	i	PK						
VI7 administracja samorządowa																																			
1		gospodarka komunalna				A	O	25	25								3			25	3														
2		prawo samorządowe				A	O	55	35	20							6						35	20	6										
3		samorządowe prawo pracy				A	O	25	25								3						25		3										
4		system podatków i opłat lokalnych				A	O	30	30								3						30		3										
5		postępowanie administracyjne				A	O	35	15	20							4										15	20	4						
6		postępowanie podatkowe i kontrola skarbową				A	O	30	15	15							4										15	15	4						
7		zadania samorządu terytorialnego w ochronie środowiska				A	O	30	15	15							4										15	15	4						
Razem administracja samorządowa						0		230	160	0	70	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27	0	0	0	25	0	3	90	20	12	45	50	12
Łącznie na specjalność VI7 (I+II+III+IV+V+VI7)						0		916	584	30	202	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0	120	179	62	30	135	120	30	195	60	30	75	90	30	

1. Informacje dotyczące wyboru przez studenta przedmiotów / modułów, specjalności / specjalizacji

Program studiów umożliwia studentowi wybór przedmiotów, do których przypisuje się punkty ECTS w wymiarze 30% liczby punktów ECTS. W obowiązującym programie studiów przy budowaniu systemu ECTS kierowano się zasadą, że liczba punktów ma odzwierciedlać rzeczywistą pracę, jaką musi wykonać student, aby nabyć wiedzę z danego przedmiotu.

Program studiów umożliwia studentowi dokonanie wyboru następujących modułów kształcenia:

1) moduł specjalności - pozwalających na uzyskanie szczegółowej, specjalistycznej wiedzy z wybranego przez studenta zakresu. W programie studiów przewidziano następujące specjalności: administracja bezpieczeństwa publicznego; administracja finansowa i gospodarcza; administracja gospodarowania nieruchomością; administracja ochrony zdrowia; administracja ochrony środowiska; administracja ogólna; administracja samorządowa - 27 pkt ECTS,

2) praktyka zawodowa - 4 tygodnie - Celem praktyk programowych jest pogłębienie zdobytej już wiedzy oraz doskonalenie praktycznych umiejętności, zapewniając studentowi kontakt z różnymi instytucjami (m.in. sądy, prokuratury, kancelarie radcowskie, adwokackie, notarialne, komornicze, organy administracji publicznej). Szeroki zakres podmiotów, w których student może odbyć praktykę umożliwia dobór miejsca jej odbywania dostosowany do indywidualnych predyspozycji studenta oraz zapewnia pogłębianie różnych efektów kształcenia. Oprócz umiejętności zawodowych, praktykant powinien pozyskać umiejętność pracy zespołowej, wykazać się należytych stosunkiem do powierzonych obowiązków oraz reguł organizacyjnych w miejscu odbywania praktyk - 5 pkt ECTS,

3) język obcy - 2 pkt ECTS,

4) seminarium dyplomowe - 18 pkt ECTS,

5) przedmiot do wyboru - PDW-15 - prowadzony wyłącznie w języku obcym - 2 pkt ECTS

Łącznie stanowi to: 54 pkt ECTS.

2. PRAKTYKI (podać rodzaj i miejsce praktyki, określić: semestr, liczbę godzin, punkty ECTS)

Student kierunku Administracja obowiązany jest do zrealizowania praktyki programowej w pełnym wymiarze czasu wynikającym z programu studiów. Organizatorem praktyk dla studentów studiów II stopnia na kierunku Administracja są: urząd, instytucja albo przedsiębiorca, których działalność odpowiada profilowi studiowanego kierunku i studiowanej specjalności, reprezentowane przez osobę upoważnioną do zawierania porozumień w sprawie praktyk. Student studiów stacjonarnych odbywa praktykę programową w okresie między 1 lipca a 31 października. Efekty kształcenia praktyki programowej i metody ich weryfikacji określa sylabus przedmiotu.

Praktykant ma możliwość wykonywania pod nadzorem patrona praktyki niektórych czynności stanowiących element zawodowych obowiązków. W szczególności praktykant zapoznaje się:

1) w ramach sfery organizacyjnej - ze strukturą organizacyjną jednostki oraz przepisami regulującymi jej działanie, z zakresem działania poszczególnych komórek organizacyjnych i stanowisk oraz z zasadami obiegu dokumentów, z czynnościami techniczno-organizacyjnymi związanymi ze specyfiką pracy organizatora praktyki;

2) w ramach sfery merytorycznej - z przedmiotem działania organizatora praktyki i przepisami ustrojowymi; z przepisami stanowiącymi podstawę podejmowanych w instytucji czynności; ze specyfiką czynności podejmowanych w ramach toczących się postępowań oraz z aktami spraw, faktycznymi i prawnymi podstawami rozstrzygnięć. Praktykant ma możliwość samodzielnego wykonywania niektórych czynności, ale podlegają one ocenie i weryfikacji przez patrona. Oprócz umiejętności zawodowych, praktykant powinien pozyskać umiejętność pracy zespołowej, wykazać się należytych stosunkiem do powierzonych obowiązków oraz reguł organizacyjnych w miejscu odbywania praktyk.

Nadzór dydaktyczny, merytoryczny i organizacyjny nad przebiegiem praktyk sprawuje opiekun praktyk studenckich, powoływany przez dziekana.

Opiekun praktyk przeprowadza ocenę satysfakcji studenta z odbytej praktyki, jak również satysfakcję pracodawcy z realizacji obowiązków powierzonych studentom. Ankieta studenta ma charakter anonimowy i nie wpływa na zaliczenie praktyki zawodowej. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek uchybień podmiotu oferującego praktykę w zakresie przebiegu praktyki opiekun podejmuje decyzję o rezygnacji z dalszej współpracy.

Opiekun praktyk dokonuje także wyrównkowej kontroli przebiegu praktyki studenta w miejscu jej odbywania (osobiście albo telefonicznie). Czynności kontrolne w miejscu realizacji praktyki opiekun podejmuje również wtedy, gdy poweźmie wiadomość o naruszeniu przez studenta regulaminu zakładu pracy, albo Regulaminu studiów Uniwersytetu Szczecińskiego.

Zaliczenie praktyki odbywa się zgodnie z Regulaminem praktyk, przyjętym uchwałą nr 142/2014/2015 Rady Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 16 września 2015 r.

Podstawą zaliczenia praktyki jest odbycie praktyki w pełnym wymiarze czasu wynikającego z programu studiów. Punkty ECTS są naliczane po 4 semestrze studiów.

3. WARUNKI ZALICZENIA SEMESTRU (ROKU)

1. Zaliczeniu podlegają kolejne semestry studiów zgodnie z programem studiów. 2. Warunkiem zaliczenia kolejnego semestru jest: 1) uzyskanie zaliczenia wszystkich przedmiotów/modułów kształcenia obowiązujących studenta w danym semestrze wynikających z planu studiów, 2) uzyskanie od początku studiów łącznej liczby punktów zgodnej z programem studiów z uwzględnieniem dopuszczalnego deficytu punktów ECTS. Deficyt punktów ECTS powinien być uzupełniony do końca ostatniego semestru studiów. 3. Zaliczenie semestru letniego wymaga dodatkowo potwierdzenia w indeksie rozliczenia się z właściwą jednostką organizacyjną Biblioteki Głównej Uczelni i odbycia obowiązkowo badań profilaktycznych na kierunkach, na których jest to wymagane. 5. Zaliczenie semestru studiów studentom odbywającym częściowe studia za granicą, za zgodą właściwego prorektora, może zostać określone według indywidualnych terminów uzgodnionych z dziekanem.

4. WARUNKI UKOŃCZENIA STUDIÓW

Studia drugiego stopnia kończą się złożeniem pracy dyplomowej i egzaminem dyplomowym.

I. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:

- 1) uzyskanie zaliczenia ze wszystkich przedmiotów i praktyk przewidzianych planem studiów i programem nauczania;
- 2) uzyskanie oceny co najmniej dostateczny z pracy dyplomowej lub dopuszczenia do egzaminu w trybie określonym w Regulaminie studiów przez dziekana w przypadku jednej negatywnej oceny pracy dyplomowej;
- 3) spełnienie wszystkich wymagań określonych planem studiów i programem nauczania w systemie punktów zaliczeniowych (ECTS) oraz zdobycie co najmniej 120 punktów ECTS.

II. Ukończenie studiów następuje po złożeniu egzaminu dyplomowego z wynikiem co najmniej dostatecznym.

5. WYKAZ EGZAMINÓW I ZALICZEN

Rok	Sem	Przedmiot	Specjalność, specjalizacja	E	ZO	Z
1	1	eastern catholic church law [wykład]		0	1	0
		historia administracji i myśli ustrojowo-administracyjnej [wykład]		0	1	0
		podstawy prawnej ochrony środowiska [wykład]		1	0	0
		podstawy prawnej ochrony środowiska [ćwiczenia]		0	1	0
		prawo autorskie i prawo własności intelektualnej [wykład]		0	1	0
		prawo gospodarcze publiczne [wykład]		1	0	0
		prawo gospodarcze publiczne [ćwiczenia]		0	1	0
		prawo międzynarodowe publiczne [wykład]		1	0	0
		prawo międzynarodowe publiczne [ćwiczenia]		0	1	0
		przedmiot do wyboru PDW-15 2 - prowadzony w języku obcym [wykład]		0	1	0
		seminarium dyplomowe [seminarium]		0	1	0
		szkolenie BHP [wykład]		0	0	1
		szkolenie biblioteczne [ćwiczenia]		0	0	1
		ustrój administracyjny starożytnego Rzymu [wykład]		0	1	0
		zasady ustroju konstytucyjnego państwa [wykład]		1	0	0
		zasady ustroju konstytucyjnego państwa [ćwiczenia]		0	1	0
		Razem semestr 1				4
1	2	administracja wymiaru sprawiedliwości [wykład]	administracja bezpieczeństwa publicznego	0	1	0
		cywilnoprawne instytucje ochrony środowiska [wykład]	administracja ochrony środowiska	0	1	0
		gospodarka komunalna [wykład]	administracja samorządowa	0	1	0
		gospodarowanie nieruchomościami Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego [wykład]	administracja gospodarowania nieruchomościami	0	1	0

Rok	Sem	Przedmiot	
1	2	język angielski [lektorat]	
		język francuski [lektorat]	
		język hiszpański [lektorat]	
			język niemiecki [lektorat]
			język rosyjski [lektorat]
			organizacja systemu udzielania świadczeń zdrowotnych [wykład]
			poprawna polszczyzna w praktyce [wykład]
			prawo administracyjne [wykład]
			prawo administracyjne [ćwiczenia]
			prawo bankowe [wykład]
			prawo bankowe [ćwiczenia]
			prawo karne skarbowe [wykład]
			prawo karne skarbowe [ćwiczenia]
			przygotowywanie i finansowanie projektów Unii Europejskiej [wykład]
			przygotowywanie i finansowanie projektów Unii Europejskiej [ćwiczenia]
			seminarium dyplomowe [seminarium]
			ubezpieczenia gospodarcze [wykład]
			wstęp do prawoznawstwa [wykład]
			Razem semestr 2
	Razem rok 1		
2	3	administracja systemu ochrony zdrowia [wykład]	
		ochrona praw człowieka [wykład]	
		organizacja i funkcjonowanie administracji publicznej [wykład]	
		organizacja zarządzania sprawami bezpieczeństwa publicznego [wykład]	
		organizacja zarządzania sprawami bezpieczeństwa publicznego [ćwiczenia]	
		podstawy prawa cywilnego [wykład]	
		podstawy prawa cywilnego [ćwiczenia]	
		podstawy prawa karnego [wykład]	
		podstawy prawa karnego [ćwiczenia]	
		polityka społeczna i system ubezpieczeń społecznych [wykład]	

Specjalność, specjalizacja	E	ZO	Z
	0	1	0
	0	1	0
	0	1	0
	0	1	0
	0	1	0
administracja ochrony zdrowia	0	1	0
	0	1	0
	1	0	0
	0	1	0
	1	0	0
	0	1	0
	1	0	0
	0	1	0
	1	0	0
	0	1	0
	0	1	0
administracja finansowa i gospodarcza	0	1	0
administracja ogólna	0	1	0
	4	18	0
	8	28	2
administracja ochrony zdrowia	0	1	0
	1	0	0
administracja ogólna	0	1	0
administracja bezpieczeństwa publicznego	0	1	0
administracja bezpieczeństwa publicznego	0	1	0
administracja ogólna	0	1	0
administracja ogólna	0	1	0
administracja bezpieczeństwa publicznego	0	1	0
administracja ogólna	0	1	0
administracja bezpieczeństwa publicznego	0	1	0
administracja ogólna	0	1	0
	1	0	0

Rok	Sem	Przedmiot
2	3	postępowanie cywilne w sprawach gospodarczych i transgranicznych [wykład]
		postępowanie cywilne w sprawach gospodarczych i transgranicznych [ćwiczenia]
prawna ochrona środowiska w polskim prawie wewnętrznym [wykład]		
		prawna ochrona środowiska w polskim prawie wewnętrznym [ćwiczenia]
		prawo celne [wykład]
		prawo handlowe [wykład]
		prawo handlowe [ćwiczenia]
		prawo ochrony konkurencji i konsumentów [wykład]
		prawo pracy [wykład]
		prawo pracy w podmiotach leczniczych [wykład]
		prawo pracy w podmiotach leczniczych [ćwiczenia]
		prawo rzeczowe [wykład]
		prawo rzeczowe [ćwiczenia]
		prawo samorządowe [wykład]
		prawo samorządowe [ćwiczenia]
		samorządowe prawo pracy [wykład]
		seminarium dyplomowe [seminarium]
		system ochrony praw pacjenta [wykład]
		system ochrony praw pacjenta [ćwiczenia]
		system podatków i opłat lokalnych [wykład]
		wybrane zagadnienia nauki o przestępstwie [wykład]
		wykładnia i stosowanie prawa [wykład]
		wykładnia i stosowanie prawa [ćwiczenia]
		źródła informacji o nieruchomościach [wykład]
		Razem semestr 3
	4	administracja zarządzania kryzysowego [wykład]
		administracja zarządzania kryzysowego [ćwiczenia]
		ekonomiczne aspekty gospodarki nieruchomościami [wykład]

Specjalność, specjalizacja	E	ZO	Z
administracja finansowa i gospodarcza	0	1	0
administracja finansowa i gospodarcza	0	1	0
administracja ochrony środowiska	0	1	0
administracja ochrony środowiska	0	1	0
administracja finansowa i gospodarcza	0	1	0
administracja finansowa i gospodarcza	0	1	0
administracja gospodarowania nieruchomościami	0	1	0
administracja finansowa i gospodarcza	0	1	0
administracja gospodarowania nieruchomościami	0	1	0
	1	0	0
administracja ogólna	0	1	0
administracja ochrony zdrowia	0	1	0
administracja ochrony zdrowia	0	1	0
administracja gospodarowania nieruchomościami	0	1	0
administracja gospodarowania nieruchomościami	0	1	0
administracja ochrony środowiska	0	1	0
administracja samorządowa	0	1	0
administracja ochrony środowiska	0	1	0
administracja samorządowa	0	1	0
administracja samorządowa	0	1	0
	0	1	0
administracja ochrony zdrowia	0	1	0
administracja ochrony zdrowia	0	1	0
administracja samorządowa	0	1	0
administracja bezpieczeństwa publicznego	0	1	0
	1	0	0
	0	1	0
administracja gospodarowania nieruchomościami	0	1	0
	4	36	0
administracja bezpieczeństwa publicznego	0	1	0
administracja bezpieczeństwa publicznego	0	1	0
administracja gospodarowania nieruchomościami	0	1	0

Rok	Sem	Przedmiot
2	4	finansowanie ochrony środowiska [wykład]
		finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych [wykład]
		finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych [ćwiczenia]
		gospodarka mieszkaniowa i prawo spółdzielcze [wykład]
		gospodarka mieszkaniowa i prawo spółdzielcze [ćwiczenia]
		karnoprawna ochrona środowiska [wykład]
		kryminologia [wykład]
		organizacja i funkcjonowanie administracji rządowej w zakresie spraw ochrony środowiska [wykład]
		organizacja i funkcjonowanie administracji rządowej w zakresie spraw ochrony środowiska [ćwiczenia]
		podatki i opłaty na rynku obrotu nieruchomościami [wykład]
		podatki i opłaty na rynku obrotu nieruchomościami [ćwiczenia]
		podstawy postępowania cywilnego [wykład]
		podstawy postępowania cywilnego [ćwiczenia]
		podstawy postępowania karnego [wykład]
		podstawy postępowania karnego [ćwiczenia]
		postępowanie administracyjne [wykład]
		postępowanie administracyjne [ćwiczenia]
		postępowanie podatkowe i kontrola podatkowa [wykład]
		postępowanie podatkowe i kontrola podatkowa [ćwiczenia]
		postępowanie podatkowe i kontrola skarbową [wykład]
		postępowanie podatkowe i kontrola skarbową [ćwiczenia]
		postępowanie sądowno-administracyjne [wykład]
		postępowanie sądowno-administracyjne [ćwiczenia]
		postępowanie w sprawach zdarzeń medycznych [wykład]
		postępowanie w sprawach zdarzeń medycznych [ćwiczenia]
		praktyka zawodowa - 4 tygodnie [praktyka]
		prawo dewizowe [wykład]
		seminarium dyplomowe [seminarium]

Specjalność, specjalizacja	E	ZO	Z
administracja ochrony środowiska	0	1	0
administracja ochrony zdrowia	0	1	0
administracja ochrony zdrowia	0	1	0
administracja gospodarowania nieruchomościami	0	1	0
administracja gospodarowania nieruchomościami	0	1	0
administracja ochrony środowiska	0	1	0
administracja bezpieczeństwa publicznego	0	1	0
administracja ochrony środowiska	0	1	0
administracja ochrony środowiska	0	1	0
administracja gospodarowania nieruchomościami	0	1	0
administracja gospodarowania nieruchomościami	0	1	0
administracja ogólna	0	1	0
administracja ogólna	0	1	0
administracja bezpieczeństwa publicznego	0	1	0
administracja ogólna	0	1	0
administracja bezpieczeństwa publicznego	0	1	0
administracja ogólna	0	1	0
administracja ogólna	0	1	0
administracja samorządowa	0	1	0
administracja ogólna	0	1	0
administracja samorządowa	0	1	0
administracja finansowa i gospodarcza	0	1	0
administracja finansowa i gospodarcza	0	1	0
administracja samorządowa	0	1	0
administracja samorządowa	0	1	0
	1	0	0
	0	1	0
administracja ochrony zdrowia	0	1	0
administracja ochrony zdrowia	0	1	0
	0	0	1
administracja finansowa i gospodarcza	0	1	0
	0	1	0

Rok	Sem	Przedmiot
2	4	szczegółowe prawo podatkowe [wykład]
		szczegółowe prawo podatkowe [ćwiczenia]
		wybrane problemy współczesnego prawa medycznego [wykład]
		zadania samorządu terytorialnego w ochronie środowiska [wykład]
		zadania samorządu terytorialnego w ochronie środowiska [ćwiczenia]
		zasady ścigania przestępstw [wykład]
		zasady ścigania przestępstw [ćwiczenia]
		Razem semestr 4
		Razem rok 2

Objaśnienia:

- E** egzamin
- zo** zaliczenie z oceną
- z** zaliczenie
- *** inne formy zajęć
- w** wykłady
- lk** lektoraty
- ć** ćwiczenia
- k** konwersatoria
- lb** laboratoria
- p** pracownia dyplomowa
- s** seminarium dyplomowe
- ćs** ćwiczenia specjalistyczne
- zt** zajęcia terenowe
- o** obóz
- pk** punkty ECTS

Stat.przedm. status przedmiotu

O/F obowiązkowy/fakultatywny

SN standardy nauczycielskie (wypełnić tylko dla kierunków kształcących nauczycieli wpisując "N" w rubryce)

SN-PR liczba godzin praktyk (wypełnić tylko dla kierunków kształcących nauczycieli wpisując "N" w rubryce)

GR Grupa

A/M administracyjna/ modułowa

Specjalność, specjalizacja	E	ZO	Z
administracja finansowa i gospodarcza	0	1	0
administracja finansowa i gospodarcza	0	1	0
administracja ochrony zdrowia	0	1	0
administracja ochrony środowiska	0	1	0
administracja samorządowa	0	1	0
administracja ochrony środowiska	0	1	0
administracja samorządowa	0	1	0
administracja bezpieczeństwa publicznego	0	1	0
administracja bezpieczeństwa publicznego	0	1	0
	1	42	1
	5	78	1

podpis kierownika jednostki

DZIEKAN
Wydziału Prawa i Administracji
Uniwersytetu Szczecińskiego

dr hab. prof. US Zbigniew Kuniewicz

podpis dziekana