



UNIwersYTET SZCZECIŃSKI
al. Papieża Jana Pawła II nr 22a
70 - 453 Szczecin

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
DP/371/127/19

Dotyczy postępowania na usługi społeczne o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 EUR, zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.)

Zamówienie pod nazwą:

Usługa cateringowa dla uczestników projektu „Uniwersytet Szczeciński – Mały Poliglota”, UDA-POWR.03.01.00-00-U032/17

CPV	55300000-3 -Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków 55400000-4 - Usługi podawania napojów
-----	--

Rozdział 1: Instrukcja dla Wykonawców wraz załącznikami.

Rozdział 2: Opis przedmiotu zamówienia.

Rozdział 3: Projekt umowy.



ROZDZIAŁ 1
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
UNIwersYTET SZCZECIŃSKI
al. Papieża Jana Pawła II 22a, 70-453 SZCZECIN

Reprezentowany przez **Rektora US prof. dr. hab. Edwarda Włodarczyka**, działając w oparciu o *Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych* zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu pn.:

Usługa cateringowa dla uczestników projektu „Uniwersytet Szczeciński – Mały Poliglota”, UDA-POWR.03.01.00-00-U032/17

Zakres zadań Wykonawcy opisany został w **Rozdziale 2** niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.

I. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski poświadczonymi przez Wykonawcę.
4. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant spółki czy konsorcjum. Złożenie więcej niż jednej oferty przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają jeden lub kilka dokumentów tak, aby wspólnie udokumentować spełnianie warunków podmiotowych, brak podstaw do wykluczenia oraz dotyczących przedmiotu zamówienia. **Wymagane oświadczenia należy złożyć w sposób wyraźnie wskazujący, iż oświadczenie składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego. Nadto, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii do oferty. Dopuszczalne jest również dołączenie kopii pełnomocnictwa poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę.**

Miejsce i sposób składania ofert

**OFERTY MOŻNA SKŁADAĆ TYLKO W WERSJI ELEKTRONICZNEJ W FORMIE
SKANU PODPISANEGO FORMULARZA OFERTOWEGO**

na adres email: przetargi@usz.edu.pl

Zatytułowana:

**Usługa cateringowa dla uczestników projektu „Uniwersytet Szczeciński – Mały Poliglota”,
UDA-POWR.03.01.00-00-U032/17**

7. **Termin składania ofert upływa 25 października 2019 roku o godz. 07:30.** Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie nie będą rozpatrywane. Wiążąca jest data otrzymania przez Zamawiającego oferty na adres wskazany powyżej.
8. Oferty zostaną otwarte w tym samym dniu **o godz. 08:00** w Dział Zamówień Publicznych US, al. Papieża Jana Pawła II 31, Szczecin, pok. 204.

II. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE:

- **Cena - (waga 90%) – 90 pkt**
- **Kryterium społeczne (waga 10%) – 10 pkt**

1% = 1 pkt

Kryteria oceny ofert: do zdobycia łącznie 100 punktów. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami (max.100pkt):

Kryterium wyboru	Znaczenie
a) Cena	90 pkt
b) Kryterium społeczne	10 pkt

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

Punkty w kryterium „cena” zostaną wyliczone w następujący sposób:

$$C = (C_n : C_b) \times 90\% \times 100$$

C – ilość punktów w kryterium cena

C_n – najniższa cena brutto oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie

C_b – cena brutto ocenianej oferty

Maksymalna liczba punktów w kryterium cena wynosi 90 pkt.

2. Kryterium społeczne

Zamawiający przyzna 10 pkt., jeśli Wykonawca ubiegający się o wykonanie usługi jest podmiotem ekonomii społecznej zgodnie z definicją zawartą w Wytycznych w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020. W przypadku braku statusu podmiotu ekonomii społecznej Wykonawca otrzyma 0 pkt.

Zamawiający przyzna punkty za kryterium społeczne na podstawie oświadczenia zamieszczonego w treści formularza ofertowego – załącznik nr 1 do niniejszego zapytania. Zamawiający zastrzega możliwość zweryfikowania informacji podanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym na etapie sprawdzania ofert oraz przed podpisaniem umowy. W celu weryfikacji Zamawiający może zażądać dowodów potwierdzających prawdziwość oświadczeń na podstawie, których przyznano dodatkowe punkty.

UWAGA: W przypadku, gdy Wykonawca nie zadeklaruje, że jest podmiotem ekonomii społecznej – Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie jest podmiotem ekonomii społecznej. W tych okolicznościach oferta Wykonawcy uzyska 0 pkt w kryterium „KRYTERIUM SPOŁECZNE”. Uzyskanie przez Wykonawcę 0 pkt w tym kryterium nie będzie skutkowało odrzuceniem jego oferty w postępowaniu.

Ocena kryterium: na zasadzie spełnia/ nie spełnia

W kryterium społecznym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 pkt.

III. ODRZUCENIE OFERTY:

Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

1. będzie niezgodna z niniejszym ogłoszeniem,
2. jej złożenie będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
3. będzie zawierała rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
4. będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.

IV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY ORAZ POZOSTAŁE INFORMACJE:

1. Wykonawca określi wartość brutto zadania na formularzu oferty – załącznik nr 1.
2. Wszystkie elementy oferty powinny zawierać w sobie ewentualne upusty stosowane przez Wykonawcę, tzn. muszą być one wkalkulowane w cenę oferty.

3. Cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie. Ceny muszą być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są wiążące i zostaną wprowadzone do umowy.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego **obowiązku podatkowego**, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Rozliczenia będą prowadzone w walucie: PLN.
7. Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.
8. W prowadzonym postępowaniu nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 – 198 ustawy PZP.
9. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługuje roszczenie przeciwko Zamawiającemu.
10. Oferty po dokonaniu wyboru nie będą zwracane Wykonawcom.

V. DOKUMENTY WYMAGANE:

1. formularz oferty – załącznik nr 1;
2. pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile nie wynika ono z ustawy albo z innych dokumentów załączonych do oferty;
3. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

ROZDZIAŁ 2

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Usługa cateringowa dla uczestników projektu Uniwersytet Dziecięcy "Mały poliglota"

Usługa cateringowa będzie realizowana w ramach projektu Uniwersytet Dziecięcy "Mały poliglota", nr projektu POWR.03.01.00-00-U032/17, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym.

2.2. Zakres usługi obejmuje:

Usługę cateringową wraz z dowozem zestawów żywnościowych dla uczestników projektu, we wskazane soboty w okresie od października 2019 do czerwca 2020.

Każdy pakiet żywnościowy powinien obejmować:

- woda niegazowana - pojemność 0,5 l,
- bułka wieloziarnista z masłem, wędliną, serem, sałatą i dodatkowymi warzywami – zawartość modyfikowana podczas kolejnych zjazdów,
- przekąska słodka lub słona odpowiednia dla dzieci (wafelek, rogalik, ciastko, słodka przekąska sezonowa np. podczas zjazdu przedświątecznego, zestawy przekąsek słonych lub równoważne – zmieniane podczas kolejnych zjazdów, ta sama przekąska nie częściej niż co czwarty zjazd),
- owoc (jabłko, gruszka, banan, brzoskwinia, pomarańcza lub równoważne – zmieniane podczas kolejnych zjazdów, ten sam owoc nie częściej niż co czwarty zjazd).

Pakiety żywnościowe będą przygotowywane z uwzględnieniem specjalnych potrzeb żywnościowych

3 zestawy – bezmięsne

1 zestaw – bezglutenowy (odpowiedni dla osoby chorej na celiakię)

1 zestaw – bez alergenów: orzechy

1 zestaw – bez alergenów: orzechy i żelatyna

1 zestaw – bez alergenów: orzeszki ziemne, kakao, jajko kurze, mąka pszenna, chleb żytni

Pakiety te powinny być odpowiednio oznaczone.

Sposób podania posiłków: każdy zestaw osobno zapakowany w papierową torebkę; pojedyncze zestawy spakowane w opakowania zbiorcze po 15 sztuk.

Liczba zapakowanych pojedynczych zestawów: 180

Liczba dostarczonych posiłków uzależniona będzie od frekwencji dzieci w zajęciach, w związku z czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby dostarczonych posiłków w trakcie realizacji usługi. Maksymalna liczba dostarczonych pakietów jednorazowo – 180 szt.

Łączna liczba dostarczonych pakietów w trakcie trwania usługi – 3 780 szt.

W przypadku zmniejszenia liczby dostarczonych posiłków, Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania łącznej wartości zamówienia, a Wykonawca nie będzie z tego tytułu dochodził żadnych roszczeń.

Osoba wyznaczona przez Zamawiającego będzie przekazywała informację o przewidywanej liczbie posiłków telefonicznie najpóźniej w dniu przed dostawą do godziny 16.00.

Dostawa posiłków do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, na terenie miasta Szczecina:

Wydział Humanistyczny, al. Piastów 40 b, budynek 4,

I piętro – sale: 13, 14, 15, 16; II piętro – sale: 101, 113, 115, 116, 117, 118, 119, 120.

(do każdej sali dostarczanych jest 15 pojedynczych zestawów w opakowaniu zbiorczym)

2.3. Termin wykonania

Od dnia **26 października 2019 do 20 czerwca 2020 roku**, we wskazane poniżej soboty o godz. 11.45 (posiłki powinny zostać dostarczone do wskazanych sal każdorazowo pomiędzy godz. 11.45 a 12.00).

Dokładne terminy dostawy:

- 26 października 2019 roku
- 9 listopada 2019 roku
- 16 listopada 2019 roku
- 30 listopada 2019 roku
- 7 grudnia 2019 roku
- 21 grudnia 2019 roku
- 11 stycznia 2020 roku
- 18 stycznia 2020 roku
- 1 lutego 2020 roku
- 8 lutego 2020 roku
- 29 lutego 2020 roku
- 14 marca 2020 roku
- 28 marca 2020 roku
- 4 kwietnia 2020 roku
- 18 kwietnia 2020 roku
- 25 kwietnia 2020 roku
- 16 maja 2020 roku
- 30 maja 2020 roku
- 6 czerwca 2020 roku
- 13 czerwca 2020 roku
- 20 czerwca 2020 roku

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

3.1. Kryterium dostępu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich

uprawnień, tj. posiada decyzję właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego zatwierdzającą zakład (firmę) do prowadzenia działalności na rynku spożywczym w zakresie żywienia zbiorowego i usług cateringowych oraz przewozu żywności, zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających kontroli właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2018 r. poz. 1541).

3.2 Wiedza i doświadczenie:

O realizację zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów spośród ofert ważnych, niepodlegających odrzuceniu, złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.

Płatność raz w miesiącu za usługi zrealizowane w poprzednim miesiącu.

ROZDZIAŁ 3 PROJEKT UMOWY NR DP/374/...../19

zawarta w Szczecinie pomiędzy:

Uniwersytetem Szczecińskim, z siedzibą przy al. Papieża Jana Pawła II nr 22a, 70-453 Szczecin, NIP 851-020-80-05, reprezentowanym przez:

- Kanclerza US - mgr. inż. **Andrzeja Jakubowskiego**

przy kontrasygnacie:

- Kwestora US - mgr. **Andrzeja Kucińskiego**

zwanym dalej w treści umowy *Zamawiającym*,

a

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej w treści umowy *Wykonawcą*.

W wyniku przeprowadzonego postępowania nr **DP/371/127/19** zgodnie z *ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych*, zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy są Usługa cateringowa dla uczestników projektu „Uniwersytet Szczeciński – Mały Poliglota”, UDA-POWR.03.01.00-00-U032/17
2. Miejscem wykonywania usług, o których mowa w ust. 1 jest Wydział Humanistyczny, al. Piastów 40 b, budynek 4, I piętro – sale: 13, 14, 15, 16; II piętro – sale: 101, 113, 115, 116, 117, 118, 119, 120 (do każdej sali dostarczanych jest 15 pojedynczych zestawów w opakowaniu zbiorczym).
3. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa oferta *Wykonawcy* stanowiąca *załącznik nr 1* oraz opis przedmiotu zamówienia stanowiący *załącznik nr 2* do umowy.
4. Usługi cateringowe będą realizowane od 26 października 2019 do 20 czerwca 2020 roku w następujących dniach: 26 października 2019 roku, 9 listopada 2019 roku, 16 listopada 2019 roku, 30 listopada 2019 roku, 7 grudnia 2019 roku, 21 grudnia 2019 roku, 11 stycznia 2020 roku, 18 stycznia 2020 roku, 1 lutego 2020 roku, 8 lutego 2020 roku, 29 lutego 2020 roku, 14 marca 2020 roku, 28 marca 2020 roku, 4 kwietnia 2020 roku, 18 kwietnia 2020 roku, 25 kwietnia 2020 roku, 16 maja 2020 roku, 30 maja 2020 roku, 6 czerwca 2020 roku, 13 czerwca 2020 roku, 20 czerwca 2020 roku.
5. Świadczenie usług żywienia powinno odbywać się wg ustawy z dnia 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1252).
6. Wyżywienie powinno spełniać wymogi aktualnych wytycznych Instytutu Żywności i Żywienia.

§ 2

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą *Wykonawcy* wynosi: PLN brutto (słownie brutto:). Ceny jednostkowe podane w ofercie *Wykonawcy*, zawierają wszystkie składniki cenotwórcze, w szczególności:
 - 1) usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków,
 - 2) podatek od towarów i usług (VAT).
2. Płatność raz w miesiącu za usługi zrealizowane w poprzednim miesiącu.
3. Zamawiający zapewnia sobie prawo do anulowania zamówienia lub zmniejszenia liczby uczestników danego szkolenia na 3 dni przed realizacją usług bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów.
4. *Wykonawca* nie ma prawa zbywania wierzytelności wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim bez zgody *Zamawiającego* wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 3

1. *Wykonawca* oświadcza, iż został poinformowany o fakcie współfinansowania projektu i wynagrodzenia ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój.
2. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego*.

§ 4

1. Przedstawicielem *Zamawiającego* w zakresie spraw dotyczących realizacji niniejszej umowy jest:
- tel. 91/
2. Przedstawicielem *Wykonawcy* w zakresie spraw dotyczących realizacji niniejszej umowy jest:
- - tel. fax. e-mail.

§ 5

1. *Zamawiającemu* przysługuje prawo rozwiązania umowy w przypadku jej niewykonania bądź nienależytego wykonywania przez *Wykonawcę*. W takiej sytuacji *Zamawiający* wzywa *Wykonawcę* do wykonywania bądź jej należytego wykonywania, wyznaczając *Wykonawcy* odpowiedni termin, z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu, umowę rozwiąże bez wypowiedzenia. *Zamawiający* może rozwiązać umowę w ciągu 3 dni od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego *Wykonawcy*.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy, o jakim mowa w ust. 2, *Wykonawca* może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty rozwiązania lub odstąpienia, bez prawa dochodzenia odszkodowania z tego tytułu.

§ 6

1. W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy* usługi objęte niniejszą umową nie będą mogły być wykonane w terminie umownym, *Zamawiający* zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania oraz naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia, określonego w § 2 ust. 1.
2. W przypadku wykonania przedmiotu umowy niezgodnie z Umową, *Zamawiający* zastrzega sobie prawo naliczenia kary umownej w wysokości 0,2 % wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek naruszenia postanowień umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania jej przez *Wykonawcę*, z przyczyn niezależnych od *Zamawiającego*, *Zamawiającemu* przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia, określonego w § 2 ust. 1.
4. *Zamawiający* może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza wysokość kary umownej.

§ 7

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzania zmian do niniejszej Umowy w przypadku:
 - 1) zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego,

- 2) gdy łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - 3) w pozostałych przypadkach wskazanych w niniejszej Umowie.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 8

1. W sprawach spornych strony mogą zwrócić się do sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności *Kodeksu Cywilnego*.

§ 9

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

SPECJALISTA
ds. Zamówień Publicznych
18.10.2019
.....mgr. Izabela Zdrzałka-Przydrożny.....
/Dział Zamówień Publicznych/

KANCLERZ
18.10.2019
.....mgr inż. Andrzej Jasny.....
/Kancelarz US/



Znak sprawy: DP/371/127/19

.....
/pieczęć Wykonawcy/

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa firmy

z siedzibą w

wpisaną do rejestru w pod numerem

posiadająca REGON NIP.....

tel:....., e-mail:

oferta na

Usługa cateringowa dla uczestników projektu „Uniwersytet Szczeciński – Mały Poliglota”, UDA-POWR.03.01.00-00-U032/17

1. Oświadczam, że zrealizujemy przedmiot zamówienia za cenę:

OFERUJEMY ZREALIZOWANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	
Cena jednostkowa brutto za usługę (1 osoba)
Cena brutto za całe zamówienie w okresie obowiązywania umowy

- Oświadczamy, że Wykonawca jest/nie jest podmiotem ekonomii społecznej zgodnie z definicją zawartą w Wytycznych w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020*.
- Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizowany będzie zgodnie z Zapytaniem ofertowym.
- Oświadczamy, że:
 - zapoznaliśmy się z Zapytaniem ofertowym,
 - uzyskaliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i realizacji przedmiotu zamówienia,
 - akceptujemy wskazany w Zapytaniu ofertowym czas związania ofertą,
 - akceptujemy wzór umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w specyfikacji, w miejscu i czasie zaznaczonym przez *Zamawiającego*.

Strona 1 z 3





4. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
5. Wyrażamy zgodę na dokonanie płatności za przedmiot zamówienia zgodnie z postanowieniami SIWZ.
Posiadamy konto w
Numer konta
6. Osobą upoważnioną do kontaktów z **Zamawiającym** w przedmiotowej sprawie jest:
..... tel. fax.
7. W przypadku wyboru naszej oferty osobami upoważnionymi do podpisania umowy są:
1)
2)
11. Oświadczamy, że zdobyliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
12. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
13. Oświadczamy, że zdobyliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
14. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia będziemy wykonywać sami/przy udziale podwykonawców¹.
15. Poniżej podajemy części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom oraz wykaz firm podwykonawców, którym wykonanie w/w części zamówienia:

LP	Firma podwykonawcy	część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy
1		
2		
3		

16. Ofertę niniejszą składamy na..... kolejno ponumerowanych stronach.

17. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (*właściwe podkreślić*) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są w następujących dokumentach:

.....
.....

Uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

.....
.....
.....

Uwaga! W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.

18. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia

¹ Niewłaściwe skreślić. W przypadku nie uzupełnienia punktu uznaje się, że przedmiot zamówienia wykonany zostanie bez udziału podwykonawców.

* Niepotrzebne skreślić



2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu- dotyczy/nie dotyczy.

Załącznikami do formularza oferty są:

1. Dokumenty wymagane zgodnie z *SIWZ*.
2. Załączniki wymienione w *SIWZ*.

.....
/miejsowość data/

.....
/podpis Wykonawcy/



Nr sprawy: DP/371/127/19

INFORMACJA W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPEŁYWU TAKICH DANYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Szczeciński, al. Papieża Jana Pawła II 22a 70-453 Szczecin.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **Usługa cateringowa dla uczestników projektu „Uniwersytet Szczeciński – Mały Poliglota”, UDA-POWR.03.01.00-00-U032/17**, prowadzonym w trybie art. 138o

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z umową na dofinansowanie do dnia 23.12.2023 roku,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw*



