

UNIWERSYTET SZCZECIŃSKI
al. Papieża Jana Pawła II nr 22a
70 - 453 Szczecin

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
DP/371/130/19

Dotyczy postępowania na usługi społeczne o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 EUR, zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843)

Zamówienie pod nazwą:

Usługa cateringowa dla uczestników projektu „Zostań młodym odkrywcą świata” w ramach projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego umowa nr UDA - POWR.03.01.00-00-U033/17

CPV	55300000-3 -Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków 55400000-4 - Usługi podawania napojów
-----	--

Rozdział 1: Instrukcja dla Wykonawców wraz załącznikami.

Rozdział 2: Opis przedmiotu zamówienia.

Rozdział 3: Projekt umowy.

ROZDZIAŁ 1
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
UNIWERSYTET SZCZECIŃSKI
al. Papieża Jana Pawła II 22a, 70-453 SZCZECIN

Reprezentowany przez **Rektora US prof. dr. hab. Edwarda Włodarczyka**, działając w oparciu o *Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych* zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu pn.:

Usługa cateringowa dla uczestników projektu „Zostań młodym odkrywcą świata” w ramach projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego umowa nr UDA - POWR.03.01.00-00-U033/17
Zakres zadań Wykonawcy opisany został w **Rozdziale 2** niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.

I. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski poświadczonymi przez Wykonawcę.
4. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant spółki czy konsorcjum. Złożenie więcej niż jednej oferty przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają jeden lub kilka dokumentów tak, aby wspólnie udokumentować spełnianie warunków podmiotowych, brak podstaw do wykluczenia oraz dotyczących przedmiotu zamówienia. **Wymagane oświadczenia należy złożyć w sposób wyraźnie wskazujący, iż oświadczenie składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego. Nadto, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii do oferty. Dopuszczalne jest również dołączenie kopii pełnomocnictwa poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę.**

Miejsce i sposób składania ofert

**OFERTY MOŻNA SKŁADAĆ TYLKO W WERSJI ELEKTRONICZNEJ W FORMIE
SKANU PODPISANEGO FORMULARZA OFERTOWEGO**

na adres email: przetargi@usz.edu.pl.

Zatytułowana:

**Usługa cateringowa dla uczestników projektu „Zostań młodym odkrywcą świata”,
nr UDA POWR.03.01.00-00-U033/17 część**

7. **Termin składania ofert upływa 28 października 2019 roku o godz. 07:30.** Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie nie będą rozpatrywane. Wiążąca jest data otrzymania przez Zamawiającego oferty na adres wskazany powyżej.
8. Oferty zostaną otwarte w tym samym dniu **o godz. 08:00** w Dziale Zamówień Publicznych US, al. Papieża Jana Pawła II 31, Szczecin, pok. 204.

II. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE:

Kryteria oceny ofert: do zdobycia łącznie 100 punktów. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami (max.100pkt):

➤ **Cena - (waga 90%) – 90 pkt**

➤ **Kryterium społeczne (waga 10%) – 10 pkt**
1% = 1 pkt

Punkty w kryterium „cena” zostaną wyliczone w następujący sposób:

1) $C = (C_n : C_b) \times 90\% \times 100$

C – ilość punktów w kryterium cena

C_n – najniższa cena brutto oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie

C_b – cena brutto ocenianej oferty

Maksymalna liczba punktów w kryterium cena wynosi 90 pkt.

2) Kryterium społeczne

Zamawiający przyzna **10 pkt.**, jeśli Wykonawca ubiegający się o wykonanie usługi jest podmiotem ekonomii społecznej zgodnie z definicją zawartą w Wytycznych w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020. W przypadku braku statusu podmiotu ekonomii społecznej Wykonawca otrzyma 0 pkt.

Zamawiający przyzna punkty za kryterium społeczne na podstawie oświadczenia zamieszczonego w treści formularza ofertowego – **załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu. Zamawiający zastrzega możliwość zweryfikowania informacji podanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym na etapie sprawdzania ofert oraz przed podpisaniem umowy. W celu weryfikacji Zamawiający może zażądać dowodów potwierdzających prawdziwość oświadczeń na podstawie, których przyznano dodatkowe punkty

W kryterium społecznym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 pkt.

UWAGA: W przypadku, gdy Wykonawca nie zadeklaruje, że jest podmiotem ekonomii społecznej – Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie jest podmiotem ekonomii społecznej. W tych okolicznościach oferta Wykonawcy uzyska 0 pkt w kryterium „KRYTERIUM SPOŁECZNE”. Uzyskanie przez Wykonawcę 0 pkt w tym kryterium nie będzie skutkowało odrzuceniem jego oferty w postępowaniu.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

III. ODRZUCENIE OFERTY:

Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

1. będzie niezgodna z niniejszym ogłoszeniem,
2. jej złożenie będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
3. będzie zawierała rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
4. będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.

IV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY ORAZ POZOSTAŁE INFORMACJE:

1. Wykonawca określi wartość brutto zadania na formularzu oferty – załącznik nr 1.
2. Wszystkie elementy oferty powinny zawierać w sobie ewentualne upusty stosowane przez Wykonawcę, tzn. muszą być one wkalkulowane w cenę oferty.
3. Cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie. Ceny muszą być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są wiążące i zostaną wprowadzone do umowy.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego **obowiązku podatkowego**, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Rozliczenia będą prowadzone w walucie: PLN.

7. Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.
8. W prowadzonym postępowaniu nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 – 198 ustawy PZP.
9. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługuje roszczenie przeciwko Zamawiającemu.
10. Oferty po dokonaniu wyboru nie będą zwracane Wykonawcom.

V. DOKUMENTY WYMAGANE:

1. formularz oferty – załącznik nr 1;
2. pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile nie wynika ono z ustawy albo z innych dokumentów załączonych do oferty;
3. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

ROZDZIAŁ 2

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Usługa cateringowa dla uczestników projektu „Zostań młodym odkrywcą świata”. Zamówienie obejmuje przygotowanie oraz dostawę pakietów żywnościowych dla uczestników projektu, w wskazane miejsca i dni w okresie od listopada 2019 do czerwca 2020.

Każdy pakiet żywnościowy powinien obejmować:

- woda niegazowana - pojemność 0.5 l,
- przekąska na drugie śniadanie dla dziecka (np. kanapka/drożdźówka/pączek lub równoważne),
- 2 różne owoce (jabłko, gruszka, banan, brzoskwinia lub równoważne),
- baton, min. 45 g (np. w postaci wafelka typu Grzesiek, Prince Polo, Princessa WW itp.)

Sposób podania posiłków: każdy pakiet osobno zapakowany w papierową torebkę

Zamiennie dopuszcza się pakiet składający z

- Naleśnik z dżemem - 2 szt. / pierogi ruskie - 5 szt.
- woda niegazowana - pojemność 0.5 l,

Sposób podania posiłków: każdy pakiet osobno zapakowany w opakowanie termiczne wraz z sztućcami.

Ilość części 3 - dopuszcza się oferty częściowe.

	miejsce	Ilość grup	Maksymalna ilość pakietów ogółem	terminy
Część 1	teren miasta Szczecin	6	590	od listopada 2019 roku do 15.06.2020 roku
Część 2	Szkoła podstawowa w Gardnie, ul. Niepodległości 1	2	190	od listopada 2019 roku do 15.06.2020 roku
Część 3	Szkoła Podstawowa nr 1 im. Janusza Korczaka, ul. Marcinkowskiego 2, Nowogród Bobrzański Marcinkowskiego 2,	1	90	od listopada 2019 roku do 15.06.2020 roku

Średnia ilość osób w grupie 9 osób

Dla każdej grupy przewidziano około 10 spotkań.

Liczba dostarczonych pakietów żywnościowych uzależniona będzie od frekwencji dzieci w zajęciach, w związku z czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby dostarczonych posiłków w trakcie realizacji usługi.

W przypadku zmniejszenia liczby dostarczonych posiłków, Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania łącznej wartości zamówienia a Wykonawca nie będzie z tego tytułu dochodził żadnych roszczeń

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

3.1. Kryterium dostępu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj. posiada decyzję właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego zatwierdzającą zakład (firmę) do prowadzenia działalności na rynku spożywczym w zakresie żywienia zbiorowego i usług cateringowych oraz przewozu żywności, zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających kontroli właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2018 r. poz. 1541).

ROZDZIAŁ 3 PROJEKT UMOWY NR DP/374/...../19

zawarta w Szczecinie pomiędzy:

Uniwersytetem Szczecińskim, z siedzibą przy al. Papieża Jana Pawła II nr 22a, 70-453 Szczecin, NIP 851-020-80-05, reprezentowanym przez:

- Kanclerza US - mgr. inż. **Andrzeja Jakubowskiego**

przy kontrasygnacie:

- Kwestora US - mgr. **Andrzeja Kucińskiego**

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**,

a
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**.

W wyniku przeprowadzonego postępowania nr **DP/371/130/19** zgodnie z *ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych*, zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa cateringowa dla uczestników projektu „Zostań młodym odkrywcą świata” w ramach projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego umowa nr UDA-POWR.03.01.00-00-U033/17.
2. Miejscem wykonywania usług, o których mowa w ust. 1 jest
3. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa oferta *Wykonawcy* stanowiąca załącznik nr 1 oraz opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 2 do umowy.
4. Usługi cateringowe będą realizowane od października 2019 roku do 15 czerwca 2019r.
5. Świadczenie usług żywienia powinno odbywać się wg ustawy z dnia 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1252).
6. Wyżywienie powinno spełniać wymogi aktualnych wytycznych Instytutu Żywności i Żywienia.

§ 2

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą *Wykonawcy* wynosi: PLN brutto (słownie brutto:). Ceny jednostkowe podane w ofercie *Wykonawcy*, zawierają wszystkie składniki cenotwórcze, w szczególności:
 - 1) usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków,
 - 2) podatek od towarów i usług (VAT).
2. Płatność raz w miesiącu za usługi zrealizowane w poprzednim miesiącu.
3. Zamawiający zapewnia sobie prawo do anulowania zamówienia lub zmniejszenia liczby uczestników danego szkolenia na 3 dni przed realizacją usług bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów.
4. *Wykonawca* nie ma prawa zbywania wierzytelności wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim bez zgody *Zamawiającego* wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, iż został poinformowany o fakcie współfinansowania projektu i wynagrodzenia ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój.
2. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego*.

§ 4

1. Przedstawicielem *Zamawiającego* w zakresie spraw dotyczących realizacji niniejszej umowy jest:
- tel. 91/
2. Przedstawicielem *Wykonawcy* w zakresie spraw dotyczących realizacji niniejszej umowy jest:
- - tel. fax. e-mail.

§ 5

1. *Zamawiającemu* przysługuje prawo rozwiązania umowy w przypadku jej niewykonania bądź nienależytego wykonywania przez *Wykonawcę*. W takiej sytuacji *Zamawiający* wzywa *Wykonawcę* do wykonywania bądź jej należytego wykonywania, wyznaczając *Wykonawcy* odpowiedni termin, z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu, umowę rozwiąże bez wypowiedzenia. *Zamawiający* może rozwiązać umowę w ciągu 3 dni od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego *Wykonawcy*.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy, o jakim mowa w ust. 2, *Wykonawca* może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty rozwiązania lub odstąpienia, bez prawa dochodzenia odszkodowania z tego tytułu.

§ 6

1. W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy* usługi objęte niniejszą umową nie będą mogły być wykonane w terminie umownym, *Zamawiający* zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania oraz naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia, określonego w § 2 ust. 1.
2. W przypadku wykonania przedmiotu umowy niezgodnie z Umową, *Zamawiający* zastrzega sobie prawo naliczenia kary umownej w wysokości 0,2 % wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek naruszenia postanowień umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania jej przez *Wykonawcę*, z przyczyn niezależnych od *Zamawiającego*, *Zamawiającemu* przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia, określonego w § 2 ust. 1.
4. *Zamawiający* może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza wysokość kary umownej.

§ 7

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:
 - 1) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub ich urzędowej interpretacji, a w szczególności zmian stawek podatkowych (VAT), mających wpływ na cenę. Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego, tj. części wynagrodzenia *Wykonawcy* za dostawy, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie zrealizowano
 - 2) Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
 - 3) Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:

- siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy,
 - zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - zmiany danych teleadresowych,
2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez strony.

§ 8

1. W sprawach spornych strony mogą zwrócić się do sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności *Kodeksu Cywilnego*.

§ 9

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

SPECJALISTA
ds. Zamówień Publicznych

.....
Dział Zamówień Publicznych/
27.10.2019r.

KANCLERZ

mgr inż. Andrzej Jakubowski 27.10.2019

.....
Kancelarz US/

