

ZARZĄDZENIE NR 195/2019  
REKTORA UNIWERSYTETU SZCZECIŃSKIEGO

z dnia 29 listopada 2019 r.

w sprawie zasad okresowej oceny nauczycieli akademickich przeprowadzanej  
w Uniwersytecie Szczecińskim

Na podstawie art. 23 ust. 1 w związku z art. 128 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie Wyższym i Nauce (Dz.U. z 2018 r., 1668 ze zm.; dalej określonej jako ustawa) oraz § 172 uchwały Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego nr 58/2019 z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie przyjęcia Statutu Uniwersytetu Szczecińskiego (dalej określonej jako Statut), w celu umożliwienia przeprowadzania w Uniwersytecie Szczecińskim (dalej określanym jako Uniwersytet) oceny okresowej pracowników zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

1. Ustala się zasady okresowej oceny nauczycieli akademickich, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia. Zasady uwzględniają minimalne wymagania, jakie nauczyciel akademicki powinien spełnić prowadząc działalność badawczą, dydaktyczną i organizacyjną.
2. Aktywności nauczyciela akademickiego wykraczające poza minimalne wymagania warunkujące ocenę pozytywną mogą być przedmiotem ulg i zachęt przewidzianych systemem motywacyjnym obowiązującym w Uniwersytecie na zasadach określonych przepisami odrębnymi.

**§ 2.**

1. Ocenę okresową dla pracowników poszczególnych instytutów przeprowadza komisja oceniająca, biorąc pod uwagę zasady oceny, o których mowa w ust. 1.
2. Pracę komisji oceniającej organizuje i prowadzi jej posiedzenia przewodniczący komisji. Posiedzenia komisji są protokołowane, w posiedzeniu komisji może brać udział protokolant wyznaczony przez przewodniczącego komisji, nie będący jej członkiem.
3. Wynik oceny okresowej nauczyciela akademickiego komisja ustala, uwzględniając zasady oceny ustalone w załączniku do zarządzenia i sporządzając odpowiedni arkusz oceny. W arkuszu oceny wymienia się uwzględnione w czasie oceny osiągnięcia nauczyciela akademickiego i przypisaną im przez komisję wartość punktową oraz ostateczną ocenę wyrażoną w punktach i słownie (ocena pozytywna albo ocena negatywna).
4. W przypadku rozbieżności zdań pomiędzy członkami komisji przewodniczący komisji zarządza głosowanie jawne o charakterze alternatywnym (za albo przeciw). Członek komisji może złożyć do protokołu umotywowane zastrzeżenia dotyczące rozstrzygnięcia komisji podjętego w drodze głosowania.

5. Organy i właściwi pracownicy Uniwersytetu są zobowiązani do przekazywania komisjom oceniającym wszelkich dokumentów i materiałów umożliwiających prawidłowe przeprowadzenie oceny.

### § 3.

1. Aktywność organizacyjną pracownika, w odniesieniu do poszczególnych form tej aktywności wskazanych w załączniku do zarządzenia w tabeli 2, komisja oceniająca ustala na podstawie oświadczenia pracownika.

2. Komisja może wezwać pracownika do udokumentowania wykazanej aktywności prowadzonej poza Uniwersytetem.

3. Komisja może dokonać weryfikacji oświadczenia pracownika, o którym mowa w ust. 1, poprzez zasięgnięcie niezbędnych informacji u właściwych organów uczelni bądź przewodniczących organów lub ciał kolegialnych, w pracy których pracownik brał udział.

### § 4.

1. W skład komisji oceniającej, o której mowa w § 2 ust. 1, wchodzi trzy osoby prowadzące działalność badawczą lub dydaktyczną w dyscyplinie właściwej dla danego instytutu posiadające co najmniej stopień naukowy doktora i zatrudnione w Uniwersytecie na pełnym etacie, w tym co najmniej dwie zatrudnione na stanowisku profesora lub profesora uczelni.

2. Kandydatów na członków komisji, w liczbie większej niż skład komisji określony w ust. 1, przedstawia rektorowi dyrektor instytutu po uzyskaniu opinii rady naukowej instytutu.

3. Zgłoszenie pracownika do składu komisji oceniającej następuje za jego zgodą wyrażoną na piśmie.

4. Członków komisji oceniającej w poszczególnych instytutach powołuje rektor wyznaczając równocześnie spośród nich przewodniczącego komisji.

5. Komisja oceniająca dokonuje oceny działalności badawczej, dydaktycznej i organizacyjnej pracowników badawczych, badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych zatrudnionych w instytucie, z wyjątkiem dyrektora instytutu, pracowników powołanych na członków komisji oraz osób pozostających z dyrektorem instytutu albo członkiem komisji we wspólnym gospodarstwie domowym lub związku małżeńskim, z zastrzeżeniem przepisu art. 128 ust. 1 ustawy.

6. Pracownik badawczy lub badawczo-dydaktyczny, zatrudniony w jednostce organizacyjnej Uniwersytetu innej niż instytut, podlega ocenie przez komisję oceniającą prowadzącą ocenę w instytucie właściwym dla dyscypliny, w zakresie której prowadzi działalność badawczą, którą podał jako wiodącą w oświadczeniu wymaganym przepisami ustawy. Powyższa zasada dotyczy również pracownika dydaktycznego, który wskazał dyscyplinę podstawową odpowiadającą jego kompetencjom w oświadczeniu wymaganym postanowieniami statutu.

7. Pracownik badawczy, badawczo-dydaktyczny albo dydaktyczny, zatrudniony w jednostce organizacyjnej Uniwersytetu innej niż instytut, który wskazał jako podstawową dyscyplinę nieprzyporządkowaną do żadnego z instytutów, podlega ocenie przez komisję rektorską, o której mowa w § 5 niniejszego zarządzenia.

8. Przewodniczący, członkowie komisji oceniającej oraz protokolant komisji składają oświadczenie o znajomości zasad przetwarzania danych osobowych wymagane odpowiednimi przepisami.

## § 5.

1. W odniesieniu do dyrektorów instytutów, członków komisji oceniających oraz osób pozostających z dyrektorem instytutu albo członkiem komisji we wspólnym gospodarstwie domowym lub związku małżeńskim, ocenę okresową przeprowadza powołana przez rektora rektorska komisja oceniająca w składzie trzech nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uniwersytecie na pełnym etacie profesora albo profesora uczelni, oraz przewodniczącego komisji wyznaczonego przez rektora spośród prorektorów.

2. Rektorska komisja oceniająca pełni także funkcję opiniodawczą przy rozpatrywaniu przez rektora odwołań od ocen dokonanych przez komisje oceniające działające w instytutach.

3. W przypadku podejmowania przez rektorską komisję oceniającą opinii w sprawie odwołania od decyzji komisji oceniającej powołanej w instytucie, złożonego przez pracownika Uniwersytetu pozostającego z członkiem komisji albo jej przewodniczącym we wspólnym gospodarstwie domowym lub związku małżeńskim, członek komisji albo jej przewodniczący pozostający z osobą odwołującą się we wspólnym gospodarstwie domowym lub związku małżeńskim podlega wyłączeniu z obrad komisji odnoszących się do tego odwołania. Jeżeli wyłączenie dotyczy przewodniczącego komisji wskazuje on spośród pozostałych członków komisji osobę przewodniczącą obradom w tym punkcie.

4. W odniesieniu do przewodniczącego i członków rektorskiej komisji oceniającej przepis § 4 ust. 8 stosuje się.

## § 6.

Od oceny okresowej dokonanej przez komisję oceniającą przysługuje nauczycielowi akademickiemu odwołanie do rektora.

## § 7.

1. Termin przeprowadzenia oceny rektor określa w drodze zarządzenia, wydając zarządzenie nie później niż na dwa miesiące przed rozpoczęciem dokonywania oceny, określając także termin zakończenia oceny i termin składania przez pracowników odwołań od dokonanej oceny, nie krótszy niż 14 dni od daty zapoznania się przez pracownika z oceną.

2. Rektor ustala skład komisji oceniających, o których mowa w § 2 ust. 1 i § 5 ust. 1, nie później niż na miesiąc przed rozpoczęciem dokonywania oceny.

3. Wnioski, o których mowa w pkt 8 załącznika do niniejszego zarządzenia, dyrektorzy instytutów składają nie później niż do 15 listopada roku poprzedzającego rok, w którym ustalone obowiązki będą wymagalne.

4. Termin złożenia wniosków, o którym mowa w ust. 3, w roku 2019 ustala się na dzień 15 grudnia.

#### § 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2019 r.

  
R E K T O R  
prof. dr hab. Edward Włodarczyk