

ZARZĄDZENIE NR 10/2020
REKTORA UNIwersYTETU SZCZECIŃSKIEGO

z dnia 22 stycznia 2020 r.

w sprawie zasad i procedury przygotowania oferty edukacyjnej
dla studentów przyjeżdżających w ramach wymiany międzynarodowej

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668 ze zm.) w zw. z § 52 ust. 1 pkt. 5 załącznika do uchwały nr 58/2019 Senatu US z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie przyjęcia Statutu Uniwersytetu Szczecińskiego, zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. W ofercie edukacyjnej na dany rok akademicki przygotowanej przez wydział dla studentów przyjeżdżających w ramach wymiany międzynarodowej powinny się znaleźć:
 - 1) przedmioty z programów studiów kierunków prowadzonych w języku obcym (grupa A),
 - 2) przedmioty do wyboru prowadzone w języku obcym z pozostałych programów studiów (grupa B).
2. W ofercie edukacyjnej mogą się znaleźć również inne niż wskazane w ust. 1 pkt. 2 przedmioty z programów studiów kierunków prowadzonych w języku polskim, które dla studentów przyjeżdżających w ramach wymiany międzynarodowej będą realizowane w języku obcym (grupa C). Liczba takich przedmiotów nie powinna przekroczyć 5 dla danego poziomu studiów danego kierunku, a wymiar zajęć i punkty ECTS powinny być takie same jak w programie studiów danego kierunku.
3. Oferta edukacyjna wydziału powinna zostać przygotowana zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Każdy zgłoszony w ofercie przedmiot powinien posiadać sylabus w języku obcym zamieszczony przez wydział w systemie Egeria Edukacja.

§ 3.

1. Dziekan wydziału przesyła do Działu Kształcenia ofertę edukacyjną wraz z sylabusami w terminie do końca lutego roku akademickiego poprzedzającego rok akademicki, którego oferta dotyczy.
2. Po zatwierdzeniu przez prorektora właściwego ds. kształcenia oferta jest przekazywana do Działu Spraw Międzynarodowych.
3. Oferta wydziału zostaje opublikowana na stronie Działu Spraw Międzynarodowych w języku angielskim, w sekcji dotyczącej programów studiów.

§ 4.

1. Harmonogram zajęć dla studentów z wymiany międzynarodowej ustala dziekan po zasięgnięciu opinii koordynatora ds. wymiany międzynarodowej. Harmonogram zajęć jest dostępny dla studenta na Platformie Studenta. Harmonogram należy również opublikować na stronie internetowej wydziału w sekcji dla studentów z wymiany międzynarodowej.

2. Warunkiem uruchomienia zajęć z przedmiotu, który znalazł się w ofercie edukacyjnej, jest jego wybór przez co najmniej 3 osoby.

§ 5.

1. W ofercie edukacyjnej na dany rok akademicki przygotowanej przez wydziały dla doktorantów przyjeżdżających, w ramach wymiany międzynarodowej na studia III stopnia powinny znaleźć się wyłącznie przedmioty z programu tych studiów. Wymiar zajęć i punkty ECTS powinny być takie same jak w programie kształcenia tych studiów.
2. Do oferty edukacyjnej, określonej w ust. 1, stosuje się odpowiednio zasady i procedurę określone w § 2- 4 niniejszego zarządzenia.
3. Oferta edukacyjna wydziału powinna zostać przygotowana zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 6.

1. W ofercie edukacyjnej przygotowanej przez Szkołę Doktorską Uniwersytetu Szczecińskiego dla doktorantów przyjeżdżających w ramach wymiany międzynarodowej, powinny znaleźć się wyłącznie przedmioty z programu Szkoły Doktorskiej. Wymiar zajęć i punkty ECTS powinny być takie same jak w programie.
2. Każdy zgłoszony w ofercie przedmiot powinien posiadać swój sylabus w języku obcym, zgodny z uczelnianym wzorem zamieszczonym w systemie Egeria Edukacja.
3. Oferta edukacyjna Szkoły Doktorskiej powinna zostać przygotowana zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
4. Po zatwierdzeniu przez dyrektora Szkoły Doktorskiej US oferta zostaje opublikowana na stronie Działu Spraw Międzynarodowych w sekcji dotyczącej programów studiów oraz na stronie Szkoły Doktorskiej w języku angielskim.

§ 7.

Harmonogram zajęć dla doktorantów z wymiany międzynarodowej ustala dyrektor Szkoły Doktorskiej US po zasięgnięciu opinii koordynatora ds. wymiany międzynarodowej. Harmonogram zajęć jest dostępny dla doktoranta na Platformie Studenta. Harmonogram należy również opublikować na stronie internetowej Szkoły, w sekcji dla studentów z wymiany międzynarodowej.

§ 8.

W roku akademickim 2019/2020 dziekan wydziału przesyła do Działu Kształcenia ofertę edukacyjną na rok 2020/2021 w terminie do końca marca 2020 roku.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

R E K T O R

prof. dr hab. Edward Włodarczyk