

Szczecin, dn.

**Rektor
Uniwersytetu Szczecińskiego**

KARTA UTWORZENIA SZKOLENIA w roku akademickim.....

Wydział / Jednostka międzywydziałowa:

1. Nazwa szkolenia:

.....

2. Kierownik szkolenia:

.....

3. Obsługa administracyjna (imię i nazwisko, telefon, e-mail):

.....

4. Termin rozpoczęcia szkolenia i czas jego trwania:

.....

5. Przewidywana liczba uczestników szkolenia – limit przyjęć:

.....

7. Wysokość opłat za świadczone usługi edukacyjne na szkoleniu:

.....

W załączeniu:

- 1. Zarządzenie dziekana o utworzeniu szkolenia i wskazaniem kierownika tego kursu.**
- 2. Uchwała rady dydaktycznej danego wydziału opiniująca program szkolenia wraz z załączonym programem.**
- 3. Potwierdzenie rejestracji szkolenia w Dziale Analiz Ekonomicznych i Sekcji Księgowości.**
- 4. Kalkulacja finansowa.**
- 5. Obciążenie nauczycieli akademickich zajęciami dydaktycznymi.**

.....
(podpis dziekana)

.....
(podpis prorektora właściwego ds. kształcenia)

Decyzja

Prorektora właściwego ds. finansów Uniwersytetu Szczecińskiego

w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne na szkoleniu

Na podstawie § 4 ust. 4 zarządzenia nr 11/2020 Rektora Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 29 stycznia 2020 r. w sprawie samofinansujących się form kształcenia i zgodnie z kalkulacją finansową,

ustalam opłatę za świadczone usługi edukacyjne na szkoleniu

w wysokości zł.

.....
(podpis prorektora właściwego ds. finansów)