

**Regulamin działania zespołów badawczych
Instytutu Nauk o Kulturze Fizycznej Uniwersytetu Szczecińskiego**

§ 1

1. Zespoły badawcze w Instytucie Nauk o Kulturze Fizycznej Uniwersytetu Szczecińskiego (zwanym dalej „Instytutem”) są tworzone przez Dyrektora Instytutu Nauk o Kulturze Fizycznej (zwanego dalej „Dyrektorem Instytutu”) po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej Instytutu Nauk o Kulturze Fizycznej Uniwersytetu Szczecińskiego (zwanej dalej „Radą Naukową Instytutu”).
2. Zasady tworzenia wyodrębnionych jednostek organizacyjnych Instytutu nie naruszają uprawnień Dyrektora Instytutu do tworzenia zespołów badawczych o charakterze wewnątrzinstytutowym bądź, w porozumieniu z dyrektorami innych instytutów, interdyscyplinarnym, jeżeli jest to niezbędne do właściwego prowadzenia badań naukowych w ramach określonego programu badawczego.
3. Zespoły, o których mowa w ust. 2 mogą być utworzone także dla realizacji projektów dydaktycznych, w szczególności wykonywanych w oparciu o pozyskane środki zewnętrzne.
4. Wniosek o utworzenie zespołu, o których mowa w ust. 3 może złożyć również Dziekan Wydziału Kultury Fizycznej i Zdrowia.
5. Dyrektor Instytutu, w zależności od wyznaczonych celów i zakresu działania, może utworzyć:
 - a) zespół wewnątrzinstytutowy;
 - b) zespół interdyscyplinarny;
 - c) zespół dydaktyczny.

§ 2

1. Wniosek o utworzenie zespołu badawczego może złożyć każdy pracownik badawczy i badawczo-dydaktyczny Instytutu, mający co najmniej stopień naukowy doktora prowadzący badania z dyscypliny nauk o kulturze fizycznej.
2. Wniosek powinien zawierać:
 - a) wskazanie kandydata na osobę kierującą zespołem, niewiążące dla Dyrektora Instytutu;
 - b) imiona i nazwiska wszystkich członków zespołu;
 - c) cele działania zespołu.

3. Zespół badawczy musi liczyć co najmniej 2 członków będących pracownikami badawczymi albo badawczo-dydaktycznymi. Członkami zespołu badawczego mogą być pracownicy dydaktyczni.

§ 3

Wniosek o stworzenie zespołu badawczego, spełniający wymogi formalne przewidziane w § 2 Regulaminu jest kierowany na najbliższe posiedzenie Rady Naukowej Instytutu celem zaopiniowania.

§ 4

1. Po uzyskaniu opinii Rady Naukowej, Instytutu Dyrektor Instytutu podejmuje decyzję w przedmiocie utworzenia zespołu badawczego o określonej nazwie.
2. Tworząc zespół badawczy Dyrektor Instytutu określa cele jego działania, formułę organizacyjną oraz wskazuje osobę kierującą pracami zespołu. Zasady przedkładania sprawozdań z pracy zespołu badawczego określa niniejszy Regulamin.

§ 5

Osoba kierująca pracami zespołu badawczego (zwana dalej „Kierownikiem”) w szczególności:

- 1) określa tematykę i zakres badań naukowych w ramach celów działania zespołu badawczego,
- 2) dba o optymalne wykorzystanie środków przeznaczonych na działalność naukowo-badawczą,
- 3) dba o koncentrowanie potencjału naukowego członków zespołu badawczego na priorytetowych problemach badawczych, wynikających z zadań wyznaczonych przez Dyrektora Instytutu,
- 4) uzgodnienia harmonogramu oraz zasady korzystania ze sprzętu i aparatury, będącej na wyposażeniu laboratorium Centrum Badań Strukturalno-Funkcjonalnych Człowieka z osobami upoważnionymi – Kierownicy Laboratoriów, Kierownik CBSFC, zgodnie z regulaminem CBSFC,
- 5) zapewnienia źródeł finansowania badań w ramach środków Instytutu Nauk o Kulturze Fizycznej, uczelnianych, ministerialnych lub innych,
- 6) nadzoruje opracowywanie nowych projektów,
- 7) dba o publikowanie wyników badań i osiągnięć w wydawnictwach naukowych,
- 8) składa sprawozdania z działalności naukowej zespołu badawczego na zasadach określonych w § 7 Regulaminu.

§ 6

Kierownik ma prawo wydawania poleceń w zakresie zadań zespołu badawczego, w szczególności w ramach kompetencji określonych w § 5 Regulaminu. W pozostałym zakresie Kierownik może wnosić do Dyrektora Instytutu o podjęcie czynności wobec członka zespołu, przewidzianych przepisami prawa pracy i aktami wewnętrznymi Uniwersytetu.

§ 7

1. Kierownik składa pisemne sprawozdania merytoryczne z działalności zespołu badawczego Dyrektorowi Instytutu w wyznaczonym terminie przez Dyrektora. Dyrektor Instytutu może zarządzić złożenie sprawozdań na odpowiednich formularzach.
2. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Instytutu może zarządzić złożenie sprawozdania poza harmonogramem określonym w ust. 1.