

.....  
(oznaczenie zakładu pracy)

.....  
(miejsowość data)

## Powołanie Zespołu Powypadkowego

Na podstawie § 4 i 5 rozporządzenia Rady Ministrów z 1 lipca. 2009r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz.U. z 2009 r., nr 105, poz. 870) powołuję zespół powypadkowy w składzie:

1. ....  
(imię i nazwisko) (funkcja)

2. ....  
(imię i nazwisko) (funkcja)

do ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy w celu dokonania kwalifikacji prawnej wypadku zgodnie z art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (Dz.U. z 2019r., poz. 1205 t.j. z dnia 2019.06.28), w związku ze zdarzeniem jakiemu uległ/a Pan/Pani

.....  
(imię i nazwisko) (stanowisko)

.....  
(data zdarzenia) (miejsce zdarzenia, adres)

oraz sporządzenia protokołu powypadkowego.

Proszę niezwłocznie przystąpić do ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku i sporządzić protokół powypadkowy.

.....  
(podpis osoby reprezentującej pracodawcę)

### Otrzymują:

1. ....  
(członek zespołu powypadkowego)

2. ....  
(członek zespołu powypadkowego)