

UCHWAŁA NR 57/2008

SENATU UNIwersYTETU SZCZECIŃSKIEGO

z dnia 24 kwietnia 2008 r.

w sprawie przyjęcia warunków i trybu rekrutacji na I rok studiów doktoranckich w roku akademickim 2009/2010 w Uniwersytecie Szczecińskim

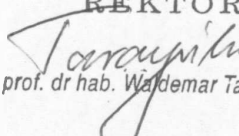
Działając na podstawie art. 169 ust.2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz. 1365 ze zm.) oraz § 78 ust. 1 i 2 Statutu Uniwersytetu Szczecińskiego uchwala się, co następuje:

§ 1. Senat Uniwersytetu Szczecińskiego przyjmuje „Warunki i tryb rekrutacji na I rok studiów doktoranckich w roku akademickim 2009/2010”, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Senat Uniwersytetu Szczecińskiego zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w niniejszej uchwale.

§ 3. Senat Uniwersytetu Szczecińskiego zobowiązuje merytoryczne służby do podania uchwały do publicznej wiadomości w terminie i w sposób określony w ustawie o szkolnictwie wyższym i Statucie US.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REKTOR

prof. dr hab. Waldemar Tarczyński

WARUNKI I TRYB PRZYJĘĆ NA I ROK STUDIÓW DOKTORANCKICH W ROKU AKADEMICKIM 2009/2010

Załącznik nr 1

§ 1

1. W roku akademickim 2009/2010 Uniwersytet Szczeciński przyjmuje kandydatów na stacjonarne i niestacjonarne studia doktoranckie na podstawie wyników postępowania kwalifikacyjnego ustalonego przez rady wydziałów w ramach limitu miejsc lub na zasadach wstępu wolnego na podstawie złożonego kompletu wymaganych dokumentów.
2. Limit przyjęć, o którym mowa w ust. 1 uchwalony przez Senat Uniwersytetu Szczecińskiego może być zwiększony w uzasadnionych przypadkach przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną w porozumieniu z wydziałowymi /kierunkowymi/ komisjami rekrutacyjnymi.

§ 2

Osoby ubiegające się o przyjęcie na studia wnoszą opłatę ustaloną przez Rektora nie przekraczającą wysokości określonej przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego. Wysokość opłat podana zostanie w ciągu 14 dni od ogłoszenia odpowiedniego rozporządzenia ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego.

§ 3

1. Do postępowania kwalifikacyjnego może być dopuszczona osoba, która posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera, lekarza lub inny równorzędny oraz spełnia kryteria kwalifikacji określone w załączniku nr 1 pod nazwą „Kryteria kwalifikacji obowiązujące na studia doktoranckie stacjonarne i niestacjonarne w Uniwersytecie Szczecińskim na rok akademicki 2009/ 2010.
2. Osoby nie będące obywatelami polskimi mogą podejmować i odbywać studia doktoranckie na zasadach określonych w art. 43 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2005, nr 164 poz.1365).

§ 4

Kandydat, który uczestniczył w postępowaniu rekrutacyjnym w latach poprzednich, lecz nie został przyjęty na studia, podlega takiej samej procedurze rekrutacyjnej, jak kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia po raz pierwszy.

§ 5

1. Kandydat na studia doktoranckie składa w dziekanacie lub sekretariacie jednostki organizacyjnej uprawnionej do prowadzenia studiów następujące dokumenty:
 - 1) podanie o przyjęcie na studia doktoranckie;
 - 2) życiorys;
 - 3) odpis dyplomu ukończenia studiów;

- 4) trzy fotografie w wymiarach 35 x 45mm bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, głowa w pozycji lewego półprofilu i z widocznym lewym uchem, z zachowaniem równomiernego oświetlenia twarzy;
- 5) kopię dowodu uiszczenia opłaty rekrutacyjnej;
- 6) inne dokumenty wskazane w szczegółowych zasadach rekrutacji przez radę jednostki organizacyjnej prowadzącej studia.

§ 6

Termin i miejsce składania dokumentów oraz termin i miejsce przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego podaje do wiadomości publicznej kierownik studiów doktoranckich, w formie: ogłoszenia internetowego oraz informacji umieszczonej na tablicy ogłoszeń jednostki organizacyjnej prowadzącej studia, co najmniej na 3 miesiące przed terminem rozpoczęcia rekrutacji.

§ 7

1. Postępowanie kwalifikacyjne na studia doktoranckie przeprowadzają Wydziałowe (kierunkowe) Komisje Rekrutacyjne powołane przez Dziekana.
2. Przewodniczącym wydziałowej/ kierunkowej komisji rekrutacyjnej z prawem głosu jest prodziekan lub nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego. Członkami komisji są: z prawem głosu co najmniej dwaj nauczyciele akademicy oraz bez prawa głosu sekretarz.
3. W przypadku wystąpienia przez wydziałowy organ samorządu doktorantów z wnioskiem o powołanie w skład komisji jego przedstawiciela, zostaje on powołany przez dziekana w skład komisji, jako członek z prawem głosu.
4. Rektor powołuje Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną.
5. Przewodniczącym Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej jest wyznaczony przez Rektora – Prorektor, a członkami – wyznaczeni przez Dziekana przewodniczący wydziałowych komisji rekrutacyjnych, przedstawiciel samorządu doktoranckiego – z prawem głosu oraz sekretarz – bez prawa głosu.
6. Do zadań wydziałowych/ kierunkowych komisji rekrutacyjnych należy:
 - 1) kompletowanie dokumentów składanych przez kandydatów na studia;
 - 2) przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego;
 - 3) sporządzenie: protokołów, list osób przyjętych na studia, list osób nieprzyjętych na studia
 - 4) wydawanie i wysyłanie decyzji administracyjnych w zakresie postępowania rekrutacyjnego
7. Z przebiegu postępowania kwalifikacyjnego każdego kandydata sporządza się protokół, w którym wpisuje się wyniki z poszczególnych elementów postępowania rekrutacyjnego i uzyskany wynik końcowy. Protokół podpisuje przewodniczący i wszyscy członkowie komisji. Wszelkie skreślenia i zmiany w protokole muszą być potwierdzone podpisem przewodniczącego.

8. Uchwały komisji zapadają zwykłą większością głosów, a w razie równej ich liczby decyduje głos przewodniczącego.
9. Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego komisja, o której mowa w ust. 1, sporządza i ogłasza na tablicy ogłoszeń listę wszystkich kandydatów według uzyskanych wyników i imienną listę osób przyjętych na studia doktoranckie.
10. Komisja powiadamia kandydatów pisemnie o wynikach postępowania kwalifikacyjnego **listem poleconym z potwierdzeniem odbioru**.
11. Wszystkie etapy postępowania kwalifikacyjnego na studia doktoranckie są jawne.
12. Do zadań Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej należy:
 - 1) koordynowanie i nadzór nad pracą wydziałowych/kierunkowych komisji rekrutacyjnych;
 - 2) rozpatrywanie odwołań od decyzji wydziałowych/kierunkowych komisji rekrutacyjnych
 - 3) podejmowanie decyzji o zwiększeniu limitu miejsc na kierunku/specjalności
 - 4) podejmowanie decyzji o zawieszeniu naboru
 - 5) podejmowaniu decyzji o przeprowadzeniu i terminie kolejnej rekrutacji w przypadku niewyczerpania limitu miejsc
 - 6) podejmowania decyzji w sprawach nieuregulowanych niniejszymi warunkami i trybem rekrutacji na I rok studiów.
13. Decyzje wydawane w zakresie postępowania rekrutacyjnego przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną podpisuje Przewodniczący Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej.
14. W przypadku uwzględnienia odwołań, o których mowa w ust. 12 pkt 3, Uczelniana Komisja Rekrutacyjna może zwiększyć limit zgodnie z § 1 ust. 2 niniejszych warunków i trybu rekrutacji na I rok studiów.
15. Od decyzji wydziałowej komisji rekrutacyjnej służy odwołanie w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji do uczelnianej komisji rekrutacyjnej. Podstawą odwołania może być jedynie naruszenie warunków i trybu rekrutacji na studia doktoranckie w roku akademickim 2009/2010. Decyzję podejmuje Rektor po rozpatrzeniu wniosku uczelnianej komisji rekrutacyjnej. Decyzja Rektora jest ostateczna.

§ 8

Szczegółowych informacji na temat zasad i trybu rekrutacji na I rok studiów doktoranckich w roku akademickim 2009/2010 udzielają właściwe jednostki organizacyjne.